

xiao xue xin xi ji shu ke shi yan jiao cai

小学信息技术课 实验教材

编委会名誉主任 杨芙清 主编 谢柏青 副主编 王鸿冀

基础篇

刘天翔 孙毅 付航 编著



清华大学出版社



G624
39

G62

25

字等第 (京)

贵阳师专图书馆藏书

编委会名誉主任 杨芙清 主编 谢柏青 副主编 王鸿冀

小学信息技术课实验教材

基础篇

刘天翔 孙毅 付航 编著

000051711

清华大学出版社

G624.58



SZ0062169

(京)新登字158号

《小学信息技术课系列实验教材》内容简介

信息技术的高速发展,使得未来世界的面貌将时时更新。当代小学生是新世纪的主人,更要跟上时代的步伐,积极接受新事物、新知识,掌握必要的信息技术。而使用计算机或称之为“信息工具”来改变人类的工作、学习、生活的方式,则是信息技术的主旨。

本套《小学信息技术课系列实验教材》以“任务驱动”的模式,分步骤指导学生在完成某个任务的过程中获得知识,并辅以大量插图,使学生可以直观、轻松地掌握知识。本套教材是面向普通小学的,所以全书按照两学期,每周1课时(共36课时)编排,共计36课。每课的内容具有伸缩性,教师完全可以根据本校的实际情况增减。

本套《小学信息技术课系列实验教材》是一个系统的整体,它的三个分册《入门篇》、《基础篇》、《提高篇》,都严格按照教育部《中小学信息技术课程指导纲要(试行)》的要求编写,内容安排上力求承前启后,将深奥的计算机知识用通俗易懂的语言、生动活泼的插图体现出来,使学生能在轻松活泼的环境中习得计算机知识,并为将来进一步学习打下基础。

《入门篇》的主要内容是计算机基础常识和简单操作,使学生能够利用计算机完成简单的绘图和文字输入以及用计算机玩益智游戏。

《基础篇》的主要内容是计算机的操作中的基本概念和使用,使学生能够灵活使用Windows 98,并能够对计算机多媒体应用,文件操作、病毒、网络有感性的认识。

《提高篇》的主要内容是全面掌握WPS2000的使用和互联网的使用,使学生能够熟练地应用计算机解决一些比较复杂的文字、图形处理,能够熟练地使用互联网。

三本书的知识相互连贯,相辅相成,由浅入深,是一个循序渐进的整体。

版权所有,翻印必究。

本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签,无标签者不得销售。

书 名: 小学信息技术课实验教材 基础篇

作 者: 刘天翔 孙毅 付航 编著

出版者: 清华大学出版社(北京清华大学学研大厦, 邮编 100084)

<http://www.tup.tsinghua.edu.cn>

印刷者: 北京密云胶印厂

发行者: 新华书店总店北京发行所

开 本: 787×1092 1/16 印张: 8.25 字数: 179千字

版 次: 2000年11月第1版 2002年9月第12次印刷

书 号: ISBN 7-302-04047-8/G·161

印 数: 121001~136000

定 价: 20.00元(含配套光盘)

12.00元(不含配套光盘)

前言

按照教育部《中小学信息技术课程指导纲要(试行)》的要求,我们组织专家和教师编写了这套教材。这套教材力求做到以下几点:

1. 由兴趣到能力。从兴趣出发,注重培养操作能力和学习能力。
2. 先动手后明理。先动手学会操作,再讲明道理。
3. 由熟练到创新。在熟练掌握操作技能和了解有关知识的基础上,注意培养创新思维 and 创新能力。
4. 先起步再放眼。在掌握计算机技术的同时,了解信息技术领域的发展前景。

同学们应该知道,当代科学技术日新月异,信息技术的发展更是突飞猛进。大家所学的这些内容,不过是信息技术的一些入门知识,仅仅为今后的学习和工作打下一个初步的基础,这将会给大家一生的工作和生活带来有益的帮助,使你们成长为各行各业的有用人才。

中国科学院院士 杨芙清
2000年11月于北京

小学信息技术课实验教材

编写说明

为了适应小学开设信息技术课程的需要，我们编委会组织专家和教师编写了这套《小学信息技术课实验教材》一套3册。

这套教材的课程目标、教学内容和课时，完全按照教育部《关于加快中小学信息技术课程建设的指导意见》之要求，由编委会讨论确定各章节的具体内容，及编写的体例和网络。作者写出书稿后，经编委会审核、修改，最后由出版社编辑、定稿。

编委会主任由中国科学院院士杨芙清担任，副主任由北京大学教授谢柏青、中国软件行业协会教育软件分会（中国教育软件联盟）副理事长兼执行秘书长王鸿冀担任，王鸿冀负责编委会的常务工作。

本册书由刘天翔主笔写成，付航协助，孙毅审定。

本套教材的编写，均采用当前较新版本的软件，而所设定的典型任务，却可在较低版本的软件上完成，仅具体操作步骤略有差异，并不妨碍各地各校的使用。

本套教材初试编写试验，恳请各地学校在执教过程中提出修改意见，以求日臻完善。

编委会

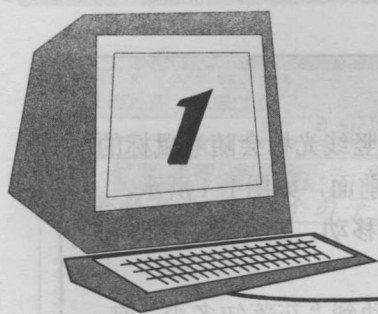
2000年11月于北京

小学信息技术课实验教材

目 录

第1课	写字板中文字的移动与复制	1
第2课	图文并茂的文件	5
第3课	神奇的剪贴板	8
第4课	我的文件在哪儿?	12
第5课	进一步认识文件	15
第6课	初识资源管理器	19
第7课	文件的组织形式	23
第8课	查找文件	26
第9课	删除不用的文件和文件夹	31
第10课	新建文件夹和复制文件 ..	35
第11课	软盘的认识	38
第12课	组织自己的文件并把文件带回家	42
第13课	如何安装应用程序	46
第14课	如何卸载应用程序	49
第15课	黑色的世界——DOS的认识	53
第16课	DOS的基本命令	57
第17课	获得计算机的帮助	61
第18课	玩空当接龙	64

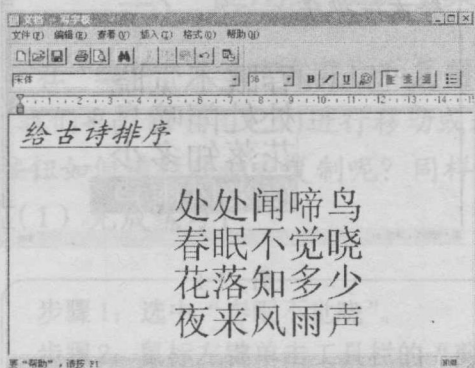
第 19 课	创建快捷方式	67
第 20 课	定制任务栏	70
第 21 课	发挥鼠标右键的才干	73
第 22 课	设置自己喜欢的图标	77
第 23 课	设置显示背景	81
第 24 课	设置屏幕保护程序和外观	84
第 25 课	设置日期、时间	87
第 26 课	设置键盘、鼠标	90
第 27 课	音量控制和声音属性	93
第 28 课	设置桌面主题	96
第 29 课	使用录音机	99
第 30 课	用计算机听 CD	103
第 31 课	用计算机看影碟	106
第 32 课	使用多媒体播放器	110
第 33 课	计算机病毒	113
第 34 课	身边的网络	117
第 35 课	使用“网上邻居”	120
第 36 课	玩网上红心大战	123



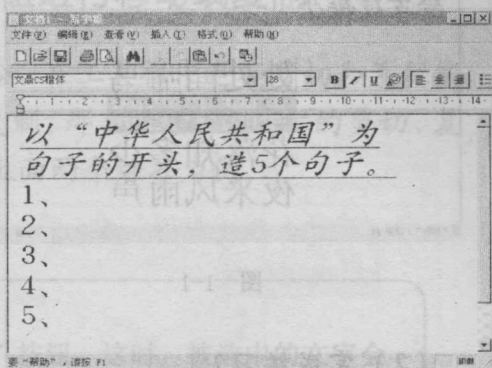
写字板中文字的 移动与复制



在《小学信息技术课实验教材入门篇》的课程中,我们使用写字板制作了学习计划,学会了如何在写字板中编辑文字、如何设置页面等操作。随着我们操作水平的提高,语文老师也许会让你使用计算机完成一些小练习,比如下面两个例子。



练习1



练习2

我们发现,如果仅仅运用以前学习的知识完成这两个练习是比较麻烦的。练习1需要先删除古诗的两句,再在适当的位置键入。练习2需要输入5次“中华人民共和国”的字样。有没有更好的方法呢?请认真学习下面的内容。

一、使用鼠标拖动进行移动、复制

(1) 完成练习1

试想,如果可以把句子直接移动到指定位置,问题便解决了。这样,只需把“春眠不觉晓”移动到第一句的位置,将“夜来风雨声”移动到第三句的位置。其实,这个想法在写字板中是完全可以实现的。下面先用拖动鼠标的方法进行移动操作。

步骤1: 选中“春眠不觉晓”。

步骤2: 在选中处按住鼠标左键拖动, 你会看到竖线光标会随着鼠标的移动而移动。将竖线光标移至“处”字前面, 如图1-1所示。

步骤3: 释放鼠标左键, 这时“春眠不觉晓”被移动。要注意, 此时句子有可能对不齐, 请调整。

步骤4: 同步骤2的操作, 将“夜来风雨声”移动到“花落知多少”前, 注意竖线光标的位置, 如图1-2所示。

步骤5: 将句子对齐并添加标点符号, 完成练习。

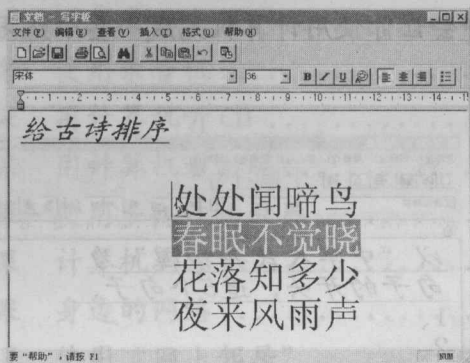


图 1-1

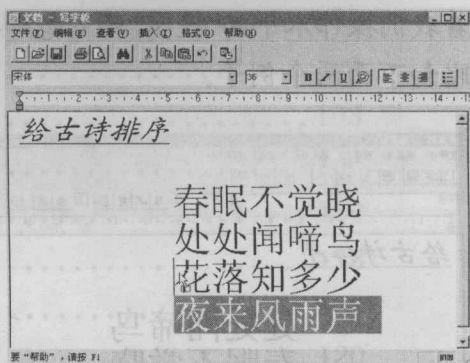


图 1-2

(2) 完成练习2

练习2的麻烦之处在于重复输入“中华人民共和国”。这种需要重复输入的情况是十分常见的, 可以利用复制的方法来提高效率。

步骤1: 选中要进行复制的文字“中华人民共和国”。

步骤2: 在选中处按住鼠标左键, 同时按住键盘上Ctrl键, 你会看到鼠标指针处有小框和加号, 请将竖线光标移至“1、”后面, 如图1-3。

步骤3: 释放鼠标左键, 你会发现在“1、”的后面出现了被复制的文字“中华人民共和国”。请注意: 按住Ctrl键是十分重要的, 如果没有正确按住Ctrl键, 完成的的就是移动操作。

步骤4: 由于题目中的文字是斜体并加有下划线, 你可以把被复制的文字去掉修饰并把字号变小一些。之后以改变的文字为样本复制出下面4句的“中华人民共和国”字样。

步骤5: 复制完毕, 就可以造句了, 如图1-4所示。



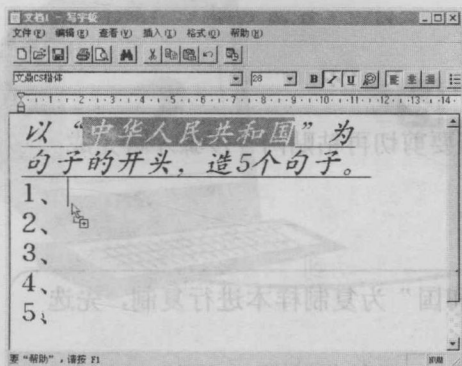


图 1-3

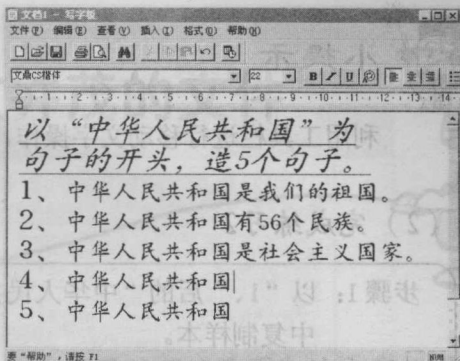


图 1-4

二、使用菜单或工具按钮进行移动或复制

在“编辑”菜单下有剪切和复制命令，在工具栏中也有剪切和复制按钮，我们也可以利用它们进行移动或者复制。那么，利用工具栏的剪切、复制按钮如何进行移动或复制呢？同样以上面两个练习为例。

(1) 完成练习1

步骤1：选中“春眠不觉晓”。

步骤2：鼠标左键单击工具栏的“剪切”按钮。这时，被选中的文字会消失，如图1-5所示。

步骤3：将光标移至“处”字前面，鼠标左键单击“粘贴”按钮，如图1-6所示。

步骤4：按回车键，使文字换行，将文字对齐。

步骤5：按上面方法，将“夜来风雨声”移至“花落知多少”上面。

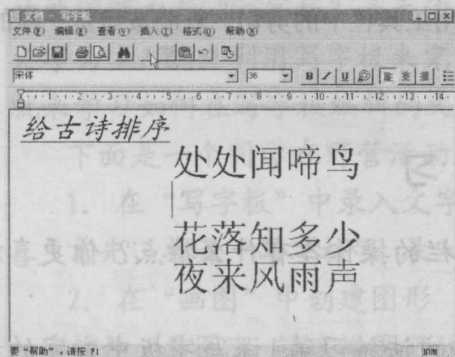


图 1-5

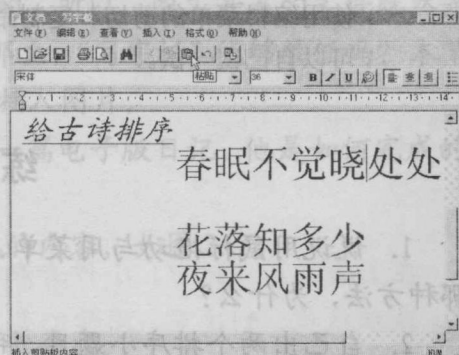


图 1-6



小提示

利用工具栏进行移动文字操作，需要剪切再粘贴两个步骤才可完成。

(2) 完成练习2

步骤1：以“1、”后的“中华人民共和国”为复制样本进行复制，先选中复制样本。

步骤2：选择工具栏的“复制”按钮，如图1-7所示。

步骤3：将光标移至“2、”后，选择“粘贴”，如图1-8所示。

步骤4：文字在“2、”后被粘贴出来，这样就完成了复制操作。再将光标移至“3、”后，选择“粘贴”按钮。按此方法，在4、5、句上进行粘贴。如果不复制或剪切新的内容就可以直接选择“粘贴”，这样重复的文字将一次又一次地被复制。

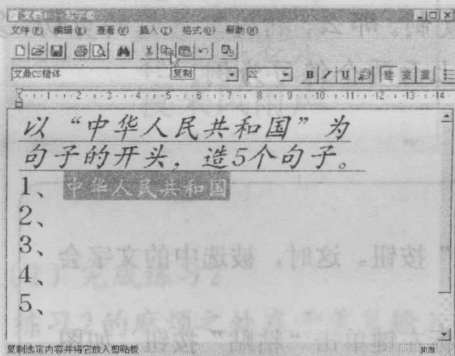


图 1-7

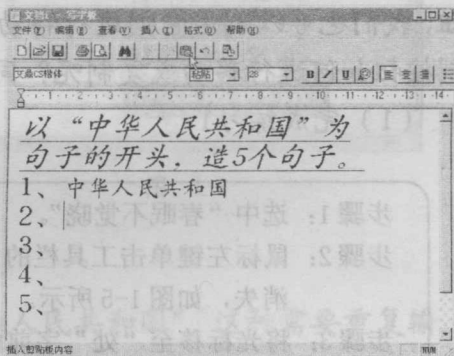


图 1-8



小提示

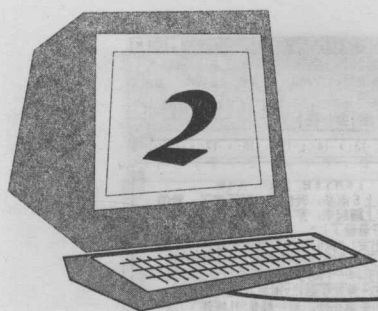
使用编辑菜单的剪切、复制命令与用工具栏中的剪切、复制按钮是一样的，可以自己试一试。

练习

1. 说说用鼠标拖动与用菜单、工具栏的操作各有什么特点？你更喜欢哪种方法，为什么？

2. 自己出两个排序小题目，用两种方法练习第1课写字板中文字的移动与复制。





图文并茂的文件



在入门篇的《图文并茂》一课中，学习了使用“画图”的文字工具为图画添加文字。文字工具的主要作用是在图画中加入一些文字，比如图画的题目、作者等，如图2-1所示是一位同学的作业，这位同学利用复制的方法把一条鱼变成了一群鱼，并且利用文字工具在图画中加入了标题、班级和姓名，这是一份很优秀的作业。

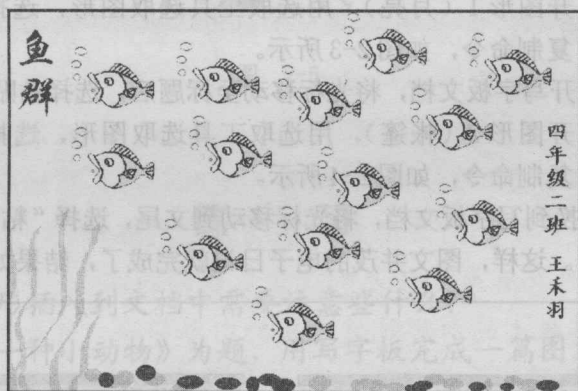


图 2-1

同学们早已知道，Windows 98提供的“画图”程序主要是用来创作图画的，而“写字板”主要是进行文字处理的，“画图”中的文字工具对文字的处理能力与“写字板”是无法比拟的。所以，图文并茂的文件既然是以文字为主，就应利用写字板来完成。那么，“写字板”能够胜任吗？本节课就来学习如何在写字板编辑的文本中插入图片。

下面是一个同学在野营活动后的一篇电子版日记，他是如何完成的？

1. 在“写字板”中录入文字

首先，打开“写字板”，录入日记的内容，如图2-2。

2. 在“画图”中创建图形

打开“画图”，创建构思好的图形并存盘。

3. 完成图文并茂的文件

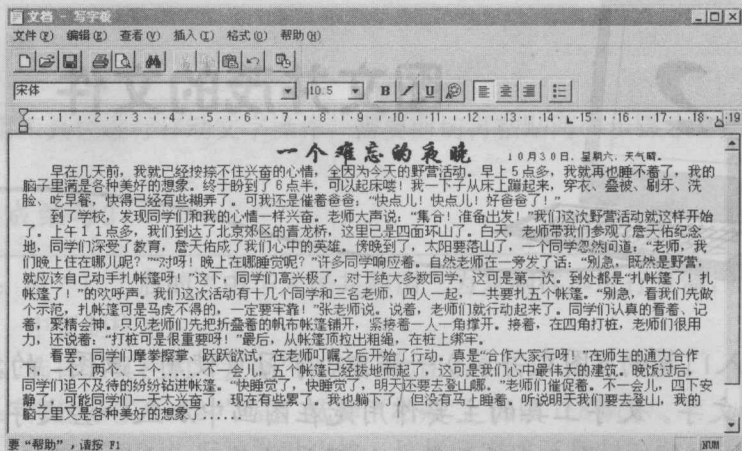


图 2-2

步骤1: 打开图形1(月亮), 用选取工具选取图形, 选择编辑菜单下的复制命令, 如图2-3所示。

步骤2: 打开写字板文档, 将光标移动至标题后, 选择粘贴并调整大小。

步骤3: 打开图形2(帐篷), 用选取工具选取图形, 选择编辑菜单下的复制命令, 如图2-4所示。

步骤4: 切换到写字板文档, 将光标移动到文尾, 选择“粘贴”并调整大小。这样, 图文并茂的电子日记就完成了, 结果如图2-5所示。

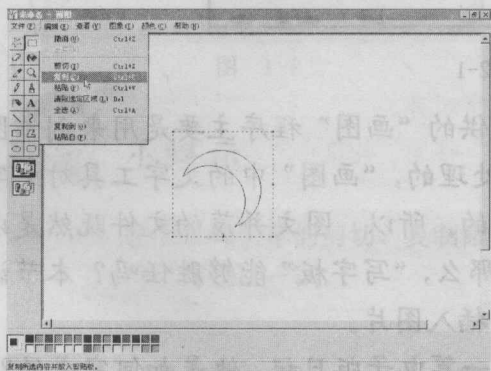


图 2-3

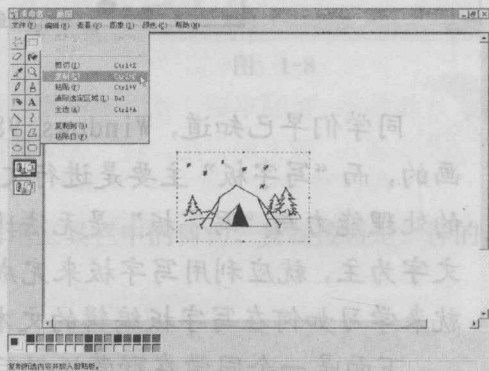


图 2-4

在上面这篇日记中, 小作者和同学们看了老师扎帐篷的过程, 摩拳擦掌, 跃跃欲试。到这里, 同学们是不是也有这种心情呢? 赶快动手吧! 相信你一定能成功。



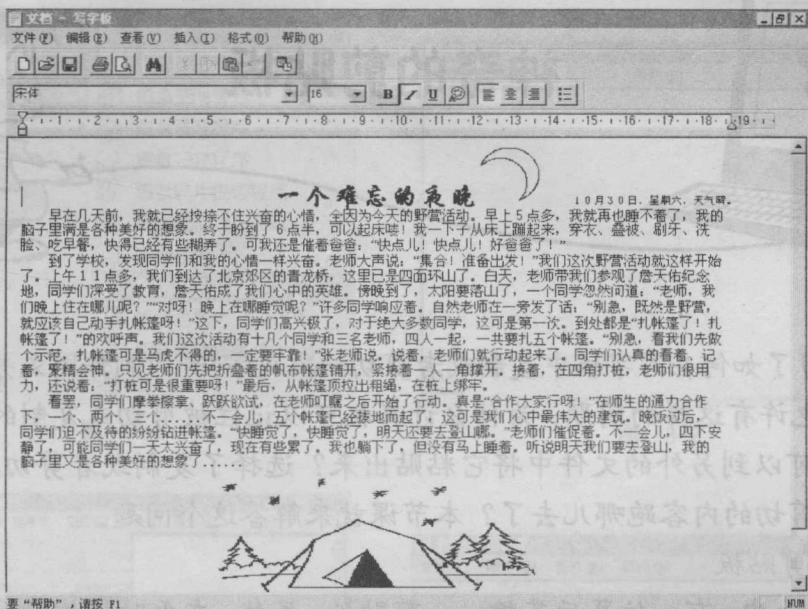
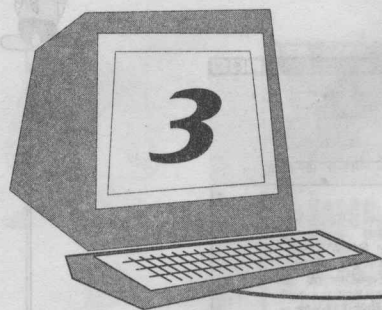


图 2-5

练习

1. 说说把图形插入到文档中需要注意些什么？
2. 以《介绍一种小动物》为题，用写字板完成一篇图文并茂的作文。



神奇的剪贴板



前面学习了如何在写字板中复制或者剪切一段文字,如何制作图文并茂的文件。你也许有这样的疑问,为什么计算机可以记住被剪切或复制的内容,甚至还可以到另外的文件中将它粘贴出来?选择了复制或者剪切后,被复制或者剪切的内容跑哪儿去了?本节课就来解答这个问题。

1. 认识剪贴板

在Windows中,有一位幕后英雄——剪贴板。虽然,在平时操作时看不到剪贴板,但绝不能忽视剪贴板的存在。当文字、图形、甚至文件被复制或者剪切时,就被放在这个称为“剪贴板”的地方。当被复制或剪切的内容粘贴时,便从剪贴板复制到粘贴的位置。被粘贴后,剪切或复制的内容仍然保留在剪贴板,可以利用再次粘贴达到复制的效果。

要知道,剪贴板只含有最近被复制或者剪切的内容。当再次复制或者剪切其他内容时,剪贴板上的内容就被最新的内容替换。当关闭计算机或者退出Windows,或者利用下面讲的剪贴板查看程序人工删除时,剪贴板上的内容才会丢失。

2. 剪贴板查看程序

要想实实在在地看到剪贴板,就需要用Windows提供的“剪贴板查看程序”。请按如下步骤启动“剪贴板查看程序”。开始→程序→附件→系统工具→剪贴板查看程序,如图3-1所示。因为没有进行过任何剪切或者复制的操作,所以,剪贴板是空白的如图3-2所示。

此时,先不要关闭“剪贴板查看程序”,让我们进行一次复制操作,看看剪贴板有什么变化。在上节课中看到的画图作品《鱼群》,是利用复制的方法完成的。当这位同学选中一条鱼,并选择编辑菜单的复制后,如图3-3所示,计算机在幕后做了什么呢?

请看看“剪贴板查看程序”,是不是有了被复制的内容?如图3-4所示。这就是计算机在幕后完成的工作,将被复制的内容放到了剪贴板中。

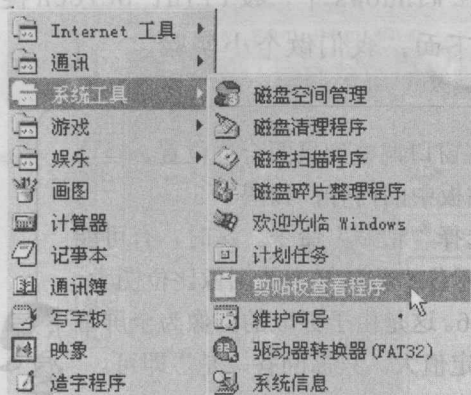


图 3-1

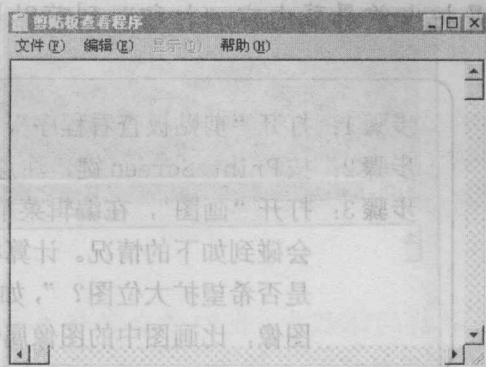


图 3-2

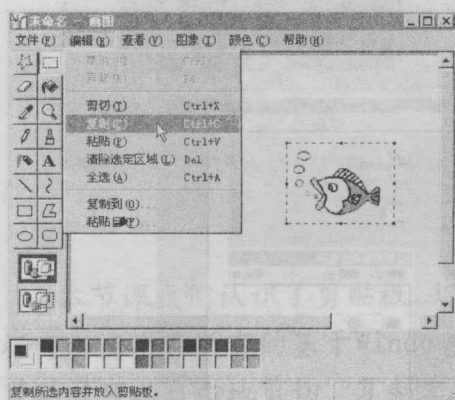


图 3-3



图 3-4



试一试

在写字板中剪切一段文字，启动剪贴板查看程序，看看有何结果。

3. 抓取屏幕图像

喜欢阅读计算机书籍的同学一定会发现，计算机基础书籍都有一个共同的特点：插图很多。菜单、窗口都直观地展现出来，使你一目了然。这些菜单、窗口是如何来到文章中的呢？其实，这些插图同上节课的“月亮”和“帐篷”一样，是以图片的形式插入到文章中的。当然不是用画画画出来的，而是直接抓取屏幕图像得来的。想不想知道怎样抓取屏幕图像？下面就告诉你抓取屏幕图像的方法。

在键盘上有一个Print Screen 功能键，Print Screen 的意思是“打印屏幕”。显然，这个键的功能就是用于把屏幕当前的图像进行“打印”操



作。注意，这里可不是打印到打印机。在Windows中，按Print Screen键是把当前屏幕内容“打印”到剪贴板。下面，我们做个小实验。

步骤1：打开“剪贴板查看程序”，并将窗口调整到桌面合适位置。

步骤2：按Print Screen键，注意剪贴板中的内容，如图3-5。

步骤3：打开“画图”，在编辑菜单下选择“粘贴”命令。这时，有可能会碰到如下的情况。计算机提示你“剪贴板中的图像比位图大。是否希望扩大位图？”，如图3-6。这是由于抓取的图像为全屏幕图像，比画图图中的图像属性设定值大。只需回答“是”即可。

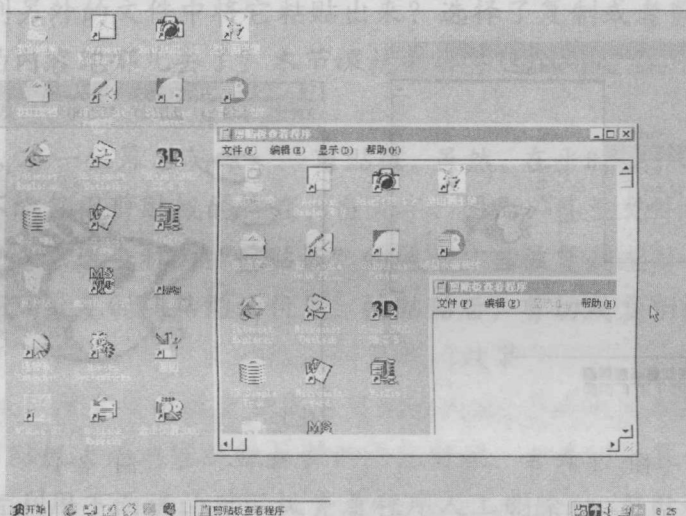


图 3-5

如果计算机没有提示，会立即看到被粘贴出的图像，如图3-7。现在就可以把图像以文件的形式保存起来。当然，现在还可以进行任意的修改。比如，截取图像的一部分。可以用选择工具选择后进行复制，再建新文件进行粘贴。

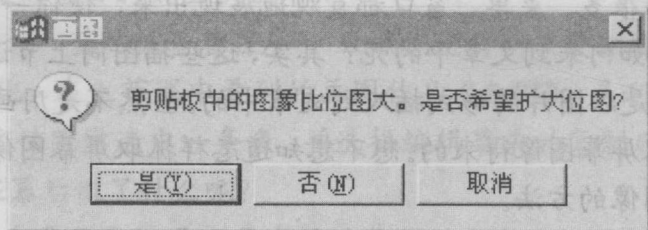


图 3-6