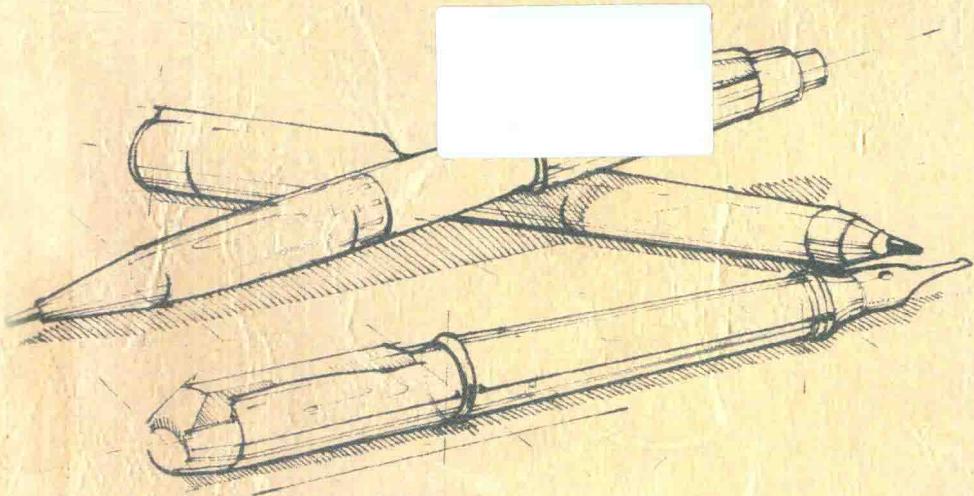


常见实用文体写作实训

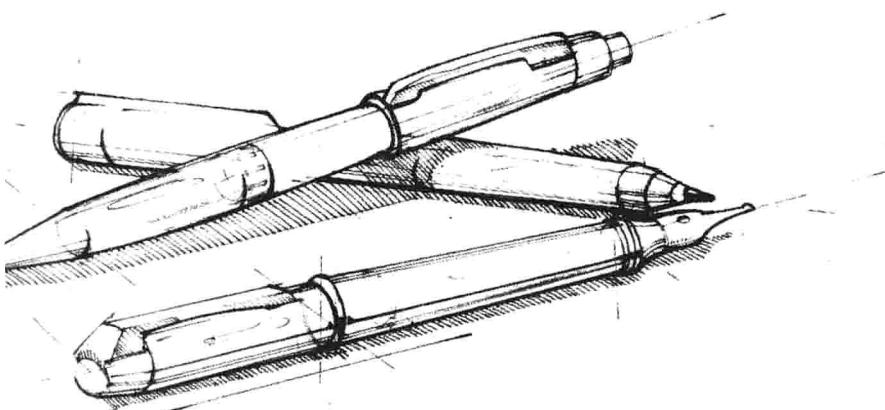
主 编 张世轩 和丽芬



重庆大学出版社
<http://www.cqup.com.cn>

常见实用文体写作实训

主编 张世轩 和丽芬
副主编 吴扬 苏键 杨萍 张梅



重庆大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

常见实用文体写作实训/张世轩,和丽芬主编. —重庆:
重庆大学出版社,2013.8

ISBN 978-7-5624-7705-1

I . ①常… II . ①张…②和… III . ①汉语—应用文—写作—
高等职业教育—教学参考资料 IV . ①H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 193844 号

常见实用文体写作实训

主 编 张世轩 和丽芬

责任编辑:贾 曼 版式设计:张 瞪

责任校对:邬小梅 责任印制:赵 晟

*

重庆大学出版社出版发行

出版人:邓晓益

社址:重庆市沙坪坝区大学城西路 21 号

邮编:401331

电话:(023) 88617190 88617185(中小学)

传真:(023) 88617186 88617166

网址:<http://www.cqup.com.cn>

邮箱:fxk@cqup.com.cn (营销中心)

全国新华书店经销

重庆升光电力印务有限公司印刷

*

开本:787×1092 1/16 印张:3.75 字数:31 千

2013 年 8 月第 1 版 2013 年 8 月第 1 次印刷

印数:1—4 000

ISBN 978-7-5624-7705-1 定价:8.00 元

本书如有印刷、装订等质量问题,本社负责调换

版权所有,请勿擅自翻印和用本书

制作各类出版物及配套用书,违者必究

前　言

实用文体写作在人们日常工作、生活中被用于沟通、联系和交流之用。它既是一种表达方式，又是一种写作技能。要掌握它，除了要了解各种文体知识外，更重要的是需要动手练习，在不断的训练中去逐步了解和运用，别无其他捷径可言。

基于这样的认识，我们编写了这本《常见实用文体写作实训》作为教材《常见实用文体写作》的同步训练，以期在教学中做到理论和实践相结合，让学生用所学的知识去指导实践，又在实践中加深对知识的认知，初步掌握一些常见实用文体的写作。

本《常见实用文体写作实训》适用于高职院校的学生使用。

参加编写的人员都是长期坚持在教学第一线的教师，积累了相当丰富的教学经验，所选择的题型及实训内容结合了高职院校学生的实际情况，相信对教与学均大有裨益。具体分工如下：和丽芬老师负责第一题至第四题；黄侃丽老师负责第五题至第七题；苏键老师负责第八题至第十题；赵鸿蓉老师负责第十一题至第十四题；吴扬老师负责第十五题和第二十七题；戴兮老师负责第十六题至第十八题；张梅老师负责第十九题至第二十二题；吴雄娟老师负责第二十三题和第二十四题；杨萍老师负责第二十五题和第二十六题。全册由张世轩老师负责修改和统稿。

由于编者水平有限，编写中难免有不妥之处，望批评指正。

编　者

2013年7月5日

目 录

第一题:根据以下条件,以某高等专科学校教务处的名义拟写一则学校五一放假的通知	1
第二题:请将下列通讯改写成一份通报	3
第三题:根据以下材料,以昆明市人民政府、云南省通信管理局的名义拟一则通告	5
第四题:认真阅读以下材料,根据需要补充相关信息,写一则启事	7
第五题:根据下列提示内容写一封家书	9
第六题:根据下列提示内容拟写一封求职信	11
第七题:请根据自己的特长和就业意向拟写一份个人简历(或简历表)	13
第八题:根据下述材料拟写一份申请书	15
第九题:根据下述材料拟写一份建议书	17
第十题:根据下述材料,拟写一份函和复函	19
第十一题:根据下述材料拟定一份活动计划书	21
第十二题:根据下面的要求,拟写一份专题总结	23
第十三题:根据下述材料拟写一份请示	25
第十四题:根据下述材料请以××市商务局的名义向××省商务局拟写一份情况报告...	27
第十五题:根据下面提示的调查内容,拟写一份大学生阅读状况调查报告	29
第十六题:根据下面提示的材料,写一则广告词	31
第十七题:根据下面提示的材料,每4名同学为一个小组,每小组分为甲乙双方,每方 2人,制订出本组的购销合同	33
第十八题:根据下面提供的药品——王牌风油精的说明材料,写一份产品说明书	35
第十九题:根据下面提示的内容范围,拟写一篇演讲稿	37
第二十题:根据下面提示的内容范围,拟写一篇开幕词	39
第二十一题:根据下面提示的内容范围,拟写一篇欢迎词	41
第二十二题:根据下面提示的内容范围,拟写一份邀请函	43
第二十三题:根据下面提示的内容范围,为王某和倪某代写一份起诉状	45
第二十四题:根据下面提示的内容范围,为刘××和刘×代写一份答辩状	47
第二十五题:下面这篇消息的段落已被打乱,请按倒金字塔式的结构要求,重新予以排列, 并拟写标题	49
第二十六题:请根据下列材料写一篇特写	51
第二十七题:《申论》——阅读下面这则资料,完成下面三个问题	53

第一题:根据以下条件,以某高等专科学校教务处的名义拟写一则学校五一放假的通知。

- 1.《国务院关于2010年有关节假日安排的通知》(见教材P14例文3)。

- ## 2. 2010 年 5 月日历(部分):

周日	周一	周二	周三	周四	周五	周六
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15

第二题:请将下列通讯改写成一份通报。

本报讯:5月28日下午,共青团铁路××委员会在局工会俱乐部召开大会,宣读共青团全国铁路委员会和××省委的决定,授予为抢救落水同学而英勇献身的李勇同志“优秀共青团员”的光荣称号,并根据他生前要求,追认他为共产党员。李勇同志生前是西昌铁路局职工,刚满20周岁,2008年5月2日,李勇路过××河边时,××小学张昆同学不慎落入水中。听到小朋友的呼救声,李勇当即跳下水去营救,张昆被救了,而他却献出了年轻的生命。

团委副书记等领导在讲话中分别号召铁路系统职工和广大共青团员向李勇同志学习,做一个有理想、有道德、无私无畏的当代铁路职工和优秀青年。

第三题:根据以下材料,以昆明市人民政府、云南省通信管理局的名义拟一则通告。

- 各相关单位做好各项准备工作,确保升位万无一失,未按时、按要求完成升位测试的单位,升位后造成的影响由各单位自行承担。
- 使用小交换机、专网、呼叫中心、短号码平台、其他与号码相关业务(如 POS 机、报警终端等)接入基础电信运营企业(昆明电信、昆明联通、昆明铁通)的单位,参加升位演练和测试。
- 将于 12 月 8 日零时进行全网联合演练。演练及正式升位期间(当晚 23 时至次日 7 时),各项测试及演练过程将会对昆明市范围内的固定电话通话及通信业务造成一定的影响。
- 升位时间为 2012 年 12 月 16 日零时。
- 升位方式采用冠首法,在原有号码前加拨“6”。
- 各小交换机使用单位在与各基础电信运营企业测试过程中若自身设备无法支持 8 位号码的,请主动与各基础电信运营企业联系,争取技术支持和帮助,务必于正式升位前(即 12 月 15 日前)完成自身设备的改造工作。
- 根据《工业和信息化部关于做好云南昆明固定电话本地网用户号码升 8 位工作的通知》(工信部电管函〔2012〕517 号)文件拟定通告。
- 各小交换机使用单位应尽快完成自有设备同步升位的各项准备(包括完成 POS 机、报警系统等预置 7 位号码终端的修改)。

第四题:认真阅读以下材料,根据需要补充相关信息,写一则启事。

1. 广州××科技专修学院正式升格为“广州××理工职业学院”。
2. 面向社会征集学院标志。
3. 今年8月8日是学院建校20周年纪念日。
4. 组织专家对来稿进行评选。
5. “设计奖”1名,“入围奖”3~5名。
6. 作品能体现学院的办学宗旨,富有时代气息。

第五题:根据下列提示内容写一封家书。

1. 对父母或其他亲人的思念和关心。
 2. 汇报自己在学校的学习和生活。
 3. 和父母或其他亲人商量一件事。

第六题:根据下列提示内容拟写一封求职信。

一个偶然的机会,你看了×月×日的《××晚报》招聘栏,得知异地的某公司市场开发部需要招聘技术人员和业务人员若干名。该公司你略有了解,颇感兴趣,可你一时脱不开身去应聘,又不想错过这次求职机会,请向招聘单位写一封求职信以表达你的愿望。

