



人力资源和社会保障部全国计算机信息高新技术考试 **指定教材**

图形图像处理 (CorelDRAW平台)

中文版CorelDRAW X4

职业技能培训教程

★ (图像制作员级) ★

全国计算机信息高新技术考试
教材编写委员会 编写



科学出版社



人力资源和社会保障部全国计算机信息高新技术考试指定教材

图形图像处理 (CorelDRAW平台)

中文版CorelDRAW X4

职业技能培训教程

★ (图像制作员级) ★

全国计算机信息高新技术考试
教材编写委员会 编写



科学出版社

内 容 简 介

由人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心在全国统一组织实施的全国计算机信息高新技术考试是面向广大社会劳动者举办的计算机职业技能考试,考试采用国际通行的专项职业技能鉴定方式,测定应试者的计算机应用操作能力,以适应社会发展和科技进步的需要。

本书包含了 CorelDRAW X4 操作环境和基本操作知识,讲解了绘图工具的使用、对象填充与轮廓设置、图形的复制、CorelDRAW X4 形状编辑、文本处理、矢量图形特效、位图处理、制作底纹特效、创建 WEB 对象及 CorelDRAW X4 文件的打印输出等内容。第 2~9 章中还安排了例题,教程内容与考试内容紧密结合,强调基础知识与操作技能的实际应用,边讲边练,使考生学习起来轻松,上手容易。

本书可供考生考前练习,考评员和培训教师在组织培训、操作练习和自学提高等方面使用,是参加图形图像处理(CorelDRAW 平台)图像制作员级考试的考生人手一册的必备技术资料。本书还可供广大读者学习 CorelDRAW 软件知识、自测 CorelDRAW 软件应用技能使用,也是相关大中专院校、技校、职高作为 CorelDRAW 软件应用技能培训与测评的参考书。本书全部素材将在高新技术考试教材服务网(www.citt.org.cn)上提供。

需要本书或技术支持的读者,请与北京清河 6 号信箱(邮编:100085)发行部联系,电话:010-62978181(总机)转发行部、010-82702675(邮购),传真:010-82702698。E-mail: wtshi@bhp.com.cn。网络体验高新考试教材及服务,请登录 www.bhp.com.cn 或 www.citt.org.cn 网站。

图书在版编目(CIP)数据

图形图像处理(CorelDRAW 平台)中文版
CorelDRAW X4 职业技能培训教程:图像制作员级
/ 全国计算机信息高新技术考试教材编写委员会编
写. —北京:科学出版社,2010

人力资源和社会保障部全国计算机信息高新技术考
试指定教材

ISBN 978-7-03-029483-8

I. ①图… II. ①全… III. ①图形软件,
CorelDRAW X4—技术培训—教材 IV. ①TP391.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 218720 号

责任编辑:韩培付 / 责任校对:方加青
责任印刷:媛 明 / 封面设计:刘荣慧

科学出版社 出版

北京东黄城根北街 16 号

邮政编码:100717

<http://www.sciencep.com>

北京市媛明印刷厂印刷

科学出版社发行 各地新华书店经销

*

2010 年 12 月第 1 版 开本:787mm×1092mm 1/16
2010 年 12 月第 1 次印刷 印张:16.25
印数:1-3 000 册 字数:370.5 千字

定价:34.00 元

国家职业技能鉴定专家委员会

计算机专业委员会名单

主任委员：路甬祥

副主任委员：陈 冲 陈 宇 周明陶

委 员：（按姓氏笔画排序）

王 林	冯登国	关东明	朱崇君	李 华	李明树
李京申	求伯君	何新华	宋 建	陆卫民	陈 禹
陈 钟	陈 敏	明 宏	罗 军	金志农	金茂忠
赵洪利	钟玉琢	徐广卿	徐建华	鲍岳桥	雷 毅

秘 书 长：赵伯雄

全国计算机信息高新技术考试

教材编委会名单

顾问：陈 宇 陈李翔

主任委员：刘 康 张亚男 周明陶

副主任委员：袁 芳 吕 莉

委 员：（按姓氏笔画排序）

丁文花 马 进 王 潜 石文涛 皮阳文

朱厚峰 刘南平 杨 莉 邱 璟 何新华

张 锐 张 慧 张灵芝 陈 捷 陈 敏

罗 辑 周宝龙 赵 红 徐建华 韩培付

本书执笔人：赵 红 陈 亮 李红英 李知雨 顾秀莲

杜知远 鲁 鑫 黄 晓 吕志英 闫伟伟

王丽娜 刘天洋 严 欢 李秀梅 王国亮

张 鑫

全国计算机信息高新技术考试简介

全国计算机信息高新技术考试是人力资源和社会保障部为适应社会发展和科技进步的需要,提高劳动力素质和促进就业,加强计算机信息高新技术领域新职业、新工种职业技能鉴定工作,授权人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心在全国范围内统一组织实施的社会化职业技能考试。根据人力资源和社会保障部职业技能开发司、人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心劳培司字[1997]63号文件:“考试合格者由劳动和社会保障部职业技能鉴定中心统一核发计算机信息高新技术考试合格证书。该证书作为反映计算机操作技能水平的基础性职业资格证书,在要求计算机操作能力并实行岗位准入控制的相应职业作为上岗证;在其他就业和职业评聘领域作为计算机相应操作能力的证明。通过计算机信息高新技术考试,获得操作员、高级操作员资格者,分别视同于中华人民共和国中级、高级技术等级,其使用及待遇参照相应规定执行;获得操作师、高级操作师资格者参加技师、高级技师技术职务评聘时分别作为其专业技能的依据。”

开展这项工作的主要目的,是为了推动高新技术在我国的迅速普及,促使其得到推广应用,提高应用人员的使用水平和高新技术装备的使用效率,促进生产效率的提高;同时,对高新技术应用人员的择业、流动提供一个应用水平与能力的标准证明,以适应劳动力的市场化管理。

根据职业技能鉴定要求和劳动力市场化管理需要,职业技能鉴定必须做到操作直观、项目明确、能力确定、水平相当且可操作性强。因此,全国计算机信息高新技术考试采用了一种新型的、国际通用的专项职业技能鉴定方式。根据计算机不同应用领域的特征,划分模块和系列,各系列按等级分别独立进行考试。

目前划分了五个级别:

序号	级别	与国家职业资格对应关系
1	高级操作师级	中华人民共和国职业资格证书国家职业资格一级
2	操作师级	中华人民共和国职业资格证书国家职业资格二级
3	高级操作员级	中华人民共和国职业资格证书国家职业资格三级
4	操作员级	中华人民共和国职业资格证书国家职业资格四级
5	初级操作员级	中华人民共和国职业资格证书国家职业资格五级

目前划分了 15 个模块, 45 个系列, 67 个平台:

序号	模块	模块名称	编号	平 台
1		初级操作员	001	Windows/Office
2	00	办公软件应用	002	Windows 平台 (MS Office) (中、高级)
			003	Windows 平台 (WPS) (中级)
3	01	数据库应用	012	Visual FoxPro 平台 (中级)
			013	SQL Server 平台 (中级)
			014	Access 平台 (中级)
4	02	计算机辅助设计	021	AutoCAD 平台 (中、高级)
			022	Protel 平台 (中级)
5	03	图形图像处理	032	Photoshop 平台 (中、高级)
			034	3D Studio MAX 平台 (中、高级)

(续表)

序号	模块	模块名称	编号	平台
5	03	图形图像处理	035	CorelDRAW 平台 (中、高级)
			036	Illustrator 平台 (中级)
6	04	专业排版	042	PageMaker 平台 (中级)
			043	Word 平台 (中级)
7	05	因特网应用	052	Internet Explorer 平台 (中级)
			053	ASP 平台 (高级)
			054	电子政务 (中级)
8	06	计算机中文速记	061	双文速记平台 (初、中、高级)
9	07	微型计算机安装调试维修	071	IBM-PC 兼容机 (中级)
10	08	局域网管理	081	Windows NT/2000 平台 (中、高级)
			083	信息安全 (中、高级)
11	09	多媒体软件制作	091	Director 平台 (中级)
			092	Authorware 平台 (中、高级)
12	10	应用程序设计编制	101	Visual Basic 平台 (中级)
			102	Visual C++ 平台 (中级)
			103	Delphi 平台 (中级)
			104	Visual C# 平台 (中级)
13	11	会计软件应用	111	用友软件系列 (中、高级)
			112	金蝶软件系列 (中级)
14	12	网页制作	121	Dreamweaver 平台 (中级)
			122	Fireworks 平台 (中级)
			123	Flash 平台 (中级)
			124	FrontPage 平台 (中级)
			125	Macromedia 平台 (高级)
15	13	视频编辑	131	Premiere 平台 (中级)
			132	After Effects 平台 (中级)

全国计算机信息高新技术考试密切结合计算机技术迅速发展的实际情况,根据软硬件发展的特点来设计考试内容和考核标准及方法,尽量采用优秀国产软件,采用标准化考试方法,重在考核计算机软件的操作能力,侧重专门软件的应用,培养具有熟练的计算机相关软件操作能力的劳动者。在考试管理上,采用“随培随考”的方法,不搞全国统一时间的考试,以适应考生需要。向社会公开考题和答案,不搞猜题战术,以求公平并提高学习效率。

全国计算机信息高新技术考试特别强调规范性,人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心根据“统一命题、统一考务管理、统一考评员资格、统一培训考核机构条件标准、统一颁发证书”的原则进行质量管理,每一个考核模块都制订了相应的鉴定标准和考试大纲,各地区进行培训和考试执行统一的标准和大纲,并使用统一教材,以避免“因人而异”的随意性,使证书获得者的水平具有等价性。为适应计算机技术快速发展的现实情况,不断跟踪最新应用技术,还建立了动态的职业鉴定标准体系,并由专家委员会根据技术发展进行拟定、调整和公布。

考试咨询网站: www.cittt.org.cn 培训教材咨询电话: 010-82702665, 82702672

出版说明

全国计算机信息高新技术考试是人力资源和社会保障部为适应社会发展和科技进步的需要,提高劳动力素质和促进就业,加强计算机信息高新技术领域新职业、新工种职业技能鉴定工作,授权人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心在全国范围内统一组织实施的社会化职业技能鉴定考试。

根据职业技能鉴定要求和劳动力市场化管理需要,职业技能鉴定必须做到操作直观、项目明确、能力确定、水平相当且可操作性强。因此,全国计算机信息高新技术考试采用了一种新型的、国际通用的专项职业技能鉴定方式。根据计算机不同应用领域的特征,划分了模块和平台,各平台按等级分别独立进行考试,应试者可根据自己工作岗位的需要,选择考试模块和参加培训。

全国计算机信息高新技术考试特别强调规范性,人力资源和社会保障部职业技能鉴定中心根据“统一命题、统一考务管理、统一考评员资格、统一培训考核机构条件标准、统一颁发证书”的原则进行质量管理,每一个考试模块都制订了相应的鉴定标准和考试大纲,各地区进行培训和考试执行统一的标准和大纲,并使用统一教材,以避免“因人而异”的随意性,使证书获得者的水平具有等价性。

为保证考试与培训的需要,每个模块的教材由两种指定教材组成。其中一种是汇集了本模块全部试题的《试题汇编》,另一种是用于系统教学的《培训教程》。

本书根据《图形图像处理模块(CorelDRAW 平台)考试大纲》编写,内容包含了CorelDRAW X4 操作环境和基本操作知识,包括绘图工具的使用、对象填充与轮廓设置、图形的复制、CorelDRAW X4 形状编辑、文本处理、矢量图形特效、位图处理、制作底纹特效、创建WEB对象及CorelDRAW X4 文件的打印输出等内容。

本书第2~9章中均安排了例题,教程内容与考试内容紧密结合,强调基础知识与操作技能的实际应用,边讲边练,使考生学习起来比较轻松,上手容易。

本书执笔人为赵红、陈亮、李红英、李知雨、顾秀莲、杜知远、鲁鑫、黄晓、吕志英、闫伟伟、王丽娜、刘天洋、严欢、李秀梅、王国亮、张鑫。

关于本书的不足之处,敬请批评指正。

目 录

第1章 基本认识 1

- 1.1 CorelDRAW X4桌面环境 ... 2
 - 1.1.1 菜单命令 2
 - 1.1.2 工具栏和属性栏 3
 - 1.1.3 工具箱 4
 - 1.1.4 工作区和绘图页面 4
 - 1.1.5 折叠泊坞窗 5
 - 1.1.6 调色板 6
 - 1.1.7 信息行 6
- 1.2 辅助设置 6
 - 1.2.1 标尺 6
 - 1.2.2 度量工具 7
 - 1.2.3 辅助线和网格 7
 - 1.2.4 缩放工具 8
 - 1.2.5 手形工具 9
 - 1.2.6 界面的基本设定 9
- 1.3 文件操作 10
 - 1.3.1 新建文档 11
 - 1.3.2 打开文件 12
 - 1.3.3 保存文档 12
 - 1.3.4 导入文档 14
 - 1.3.5 导出文档 15
 - 1.3.6 获取图像 16
 - 1.3.7 打印文件 18
 - 1.3.8 关闭文件或退出 19
 - 1.3.9 备份和恢复文件 19
- 1.4 为彩色输出中心做准备 20

第2章 基础知识 21

- 2.1 样题示例 22
- 2.2 样题分析 22
- 2.3 绘制图形 23
 - 2.3.1 绘制基本图形 23
 - 2.3.2 编辑线条 30
 - 2.3.3 填充对象 32
 - 2.3.4 基本编辑 36
- 2.4 样题解答 45

第3章 编辑图形形状 48

- 3.1 样题示例 49
- 3.2 样题分析 50
- 3.3 设置辅助线 50
 - 3.3.1 显示或隐藏辅助线 50
 - 3.3.2 添加水平或垂直辅助线 51
 - 3.3.3 添加倾斜辅助线 51
 - 3.3.4 修改辅助线 52
- 3.4 改变物体的形状 53
 - 3.4.1 转换成曲线图形 53
 - 3.4.2 形状工具的应用 56
- 3.5 表格工具 60
 - 3.5.1 绘制表格 60
 - 3.5.2 格式化表格和单元格 64
 - 3.5.3 向表格中添加图像、图形和背景 66
 - 3.5.4 处理表格中的文本 67
 - 3.5.5 将表格导入绘图中 68
- 3.6 样题解答 70

第4章 图形的特殊复制 76

- 4.1 样题示例 77
- 4.2 样题分析 78
- 4.3 使用对象 78
 - 4.3.1 变换图形 78
 - 4.3.2 再制图形 85
 - 4.3.3 对齐和分布对象 89
 - 4.3.4 图框精确剪裁对象 94
- 4.4 图层 96
- 4.5 样题解答 100

第5章 CorelDRAW特效处理 ... 105

- 5.1 样题示例 106
- 5.2 样题分析 107

5.3 CorelDRAW交互式	
调和工具	107
5.3.1 调和效果	107
5.3.2 复制或克隆调和	108
5.3.3 设置调和属性	109
5.4 透明度效果	113
5.4.1 均匀透明	113
5.4.2 渐变透明	114
5.4.3 底纹透明	117
5.4.4 图样透明	118
5.5 轮廓图效果	121
5.6 阴影效果	123
5.7 立体化效果	125
5.8 样题解答	130

第6章 文本处理 135

6.1 样题示例	136
6.2 样题分析	137
6.3 使用文本工具	137
6.4 编辑文本	140
6.4.1 更改默认文本样式	140
6.4.2 查找和替换文本	142
6.4.3 文字的排版	143
6.4.4 美术文本与段落	
文本的转换	146
6.4.5 位移与旋转文本	147
6.4.6 使文本适合路径	149
6.5 段落的排版	152
6.5.1 链接段落文本	152
6.5.2 设置图文混排	156
6.6 样题解答	159

第7章 位图处理 164

7.1 样题示例	165
7.2 样题分析	166
7.3 位图处理	166
7.3.1 裁剪和编辑位图	166
7.3.2 位图特效	168
7.3.3 Corel PHOTO-PAINT X4	
中的特效	181

7.4 去除位图背景	186
7.5 矢量图转换为位图	189
7.6 样题解答	190

第8章 网页运用 194

8.1 样题示例	195
8.2 样题分析	195
8.3 创建网页对象	196
8.3.1 设置网页尺寸	196
8.3.2 应用因特网对象	197
8.3.3 创建翻转	198
8.4 发布网页	202
8.4.1 为网页发布准备	
文件和对象	202
8.4.2 发布为 HTML	205
8.5 样题解答	208

第9章 综合应用 213

9.1 样题示例	214
9.2 样题分析	215
9.3 查找与替换	215
9.3.1 查找	215
9.3.2 替换	218
9.4 复制对象属性	220
9.4.1 复制属性自	220
9.4.2 快捷复制对象的	
变换和效果	221
9.5 插入条形码	225
9.6 样题解答	229

第10章 综合实例 240

10.1 设计思路	240
10.1.1 产品宣传海报	240
10.1.2 网页的运用	241
10.2 实例应用	241
10.2.1 宣传海报	241
10.2.2 CorelDRAW中的	
网页运用	246

第1章 基本认识

CorelDRAW X4是著名的图形图像设计、制作及文字编排软件，它的强大功能和简便操作使得平面设计师可以用电脑创作出专业级的设计作品。

CorelDRAW X4是Corel公司CorelDRAW系列软件最新版本，它在Corel公司CorelDRAW X3软件基础上对软件进行了改进，包含能够加快创新过程、简化项目管理和优化图形设计工作流程的新工具，不但让设计工作变得轻松并且能够最大程度地提升工作效率。

在CorelDRAW X4中新增活动文本格式、独立的页面图层、交互式表格和专业的设计模板等新功能，增强欢迎屏幕的界面功能，增强Windows Vista集成功能，还新增了文件支持功能，保持了其在文件格式兼容性方面的市场领先地位。

根据国家职业资格认证教程的编导要求，本教材重点讲述软件的使用与操作功能，所述内容紧紧围绕着国家职业资格认证考试大纲与试题汇编相关技能要点进行详解。实例讲解大多取材于试题汇编的相关内容。使之与试题汇编有机融为一体，是考生学习了解CorelDRAW X4与参加国家职业资格认证考试的最佳助手。

全书共分为十章内容，从基础操作至综合实例形成完整的作品设计过程。

章节	对应《试题汇编》单元	对应考核技能点	试题相关分数
第1章		基本认识	
第2章	第一单元	设置页面、绘制/填充图形、粘贴编辑、导入图形	20分
第3章	第二单元	设置辅助线、物体形状、转换图形、表格工具	12分
第4章	第三单元	图层设置、变换图形、图形剪裁	15分
第5章	第四单元	图形透明化、图形调和效果、阴影效果、轮廓图效果、立体化效果	20分
第6章	第五单元	美术文本、文字适配路径、段落文本	10分
第7章	第六单元	矢量图转位图、去除位图背景、位图特效处理	10分
第8章	第七单元	网页运用	5分
第9章	第八单元	复制属性、查找替换、添加条形码	8分
第10章		综合实例运用	

1.1 CorelDRAW X4桌面环境

CorelDRAW X4界面的直观布局,使设计师能够更加便捷快速地实现创意方案,如图1-01所示。



图1-01 CorelDRAW X4的界面

CorelDRAW X4工作界面由以下几部分组成。

- 菜单栏: CorelDRAW X4的菜单栏里包含12个菜单项,这些菜单项是按命令主题进行组织分类的,每个菜单项下都有若干个子菜单。

- 工具栏: 工具栏是CorelDRAW X4最重要的部件,包含有多组工具图标按钮,每个工具按钮都对应着相应的操作命令。

- 属性栏: 按照当前选择的工具或对象来设置不同参数的选项设置。

- 工具箱: 包含选择、变换、绘图、填充、文本等绘制处理和文本输入与编辑的工具。

- 绘图区: 位于文档窗口中的页面区域,可进行绘制修改图形或编辑文本等工作,绘图区外的对象不被打印。

- 折叠泊坞窗: CorelDRAW X4的特色,可以单击左上角的“《”、“》”符号进行“入泊”或“出泊”。泊坞窗上的工具可以自己添加、删减。

- 调色板: 位于CorelDRAW X4窗口的右侧,具有“入泊”和“出泊”的功能,缺省显示一行颜色,单击调色板中的某一色块便能将该色块上的颜色填充到选取的图形中。

- 信息行: 位于界面底部,为用户提供有关当前操作的各种提示信息,在缺省的情况下,只显示鼠标光标的两个坐标值;在绘图时,显示页面上图形图像的信息。

1.1.1 菜单命令

菜单栏包含有12个不同功能的主菜单,鼠标单击该主菜单下拉菜单中的选项,即可执行相应的命令,许多菜单内还包含子菜单选项,如图1-02所示。

- 如果某个菜单项呈黄色，则表示该菜单命令为CorelDRAW X4新增功能。
 - 如果某个菜单呈现灰色，则表示该菜单命令在当前的编辑状态下不可用。
 - 如果某个菜单命令后面有“...”符号（例如“版面”/“插入页...”），表明执行该菜单命令后将打开对话框。
 - 如果某个菜单项有快捷方式命令（如，剪切Ctrl+X），则表示该命令可用相应快捷键执行命令。
 - 如果菜单命令后面有▶符号，则表示该菜单有子菜单选项。
- 要切换菜单，在各菜单项上移动鼠标即可。



图1-02 菜单命令栏

1.1.2 工具栏和属性栏

工具栏和属性栏都在文档上方，它提供了一些按钮和下拉列表框，用来完成一些常用的操作，这让设计师在创作时操作更简捷有序，提高了工作效率。

属性栏位于屏幕上方，工具栏的下方。它提供了一些按钮和列表框，其位置也可以移动。属性栏是一个感应命令栏，它会随着选定的对象和工具的不同，而显示出不同且相应的命令按钮和列表框，缺省为页面属性，如图1-03所示。这给绘图操作带来了很大的方便，例如编辑段落文字的文本属性或者变换工具属性等。



图1-03 缺省状态下工具栏和属性栏

1.1.3 工具箱

CorelDRAW X4工具箱的默认位置在绘图区的左边，工具箱是CorelDRAW X4的重要组成部分，其中包含了绘制图形的所有工具。

操作者可以移动工具箱的位置并调整它的大小,单击相应工具即可选择该工具进行绘图操作。有三角形标志的工具,单击该工具按钮并按住鼠标左键稍停一会儿,就会展开相应的工具组栏,用鼠标拖曳展开的工具组栏左侧的双竖线,可以改变该工具栏的位置,并将其改变为浮动的形式,如图1-04所示。



图1-04 工具箱

1.1.4 工作区和绘图页面

CorelDRAW可在“工具”/“选项”命令，在“选项”对话框里根据个人习惯指定和保存工作区。

页面绘图区位于工作区中心的矩形区域,根据不同的工作需要(缺省是A4),可以调节页面大小和方向。

一个文档可以有多个绘图页面，可以在菜单“版面”里插入页面，也可以在页面控制栏单击鼠标右键插入或删除页面。

页面控制栏一般在绘图区下边水平滚动条的左边，利用它可以显示绘图页面的页数、改变当前编辑的绘图页面和增加新的绘图页面，如图1-05所示。

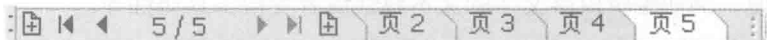


图1-05 页面控制栏

(1) 插入页面。

根据创作绘图的不同需要, 操作者有时需要插入多个页面, 鼠标右键单击页面控

制栏，在弹出菜单栏里选择插入页面项，可选择在当前页面前插入或在当前页面后插入，“再制页面”选项可复制当前页面，并复制所有工具的属性。

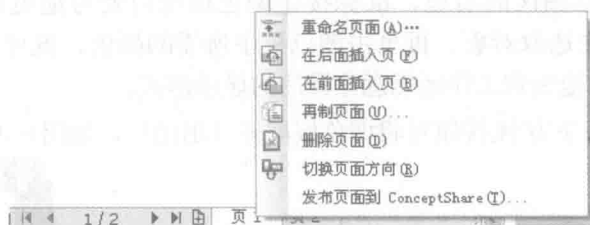


图1-06 页面控制栏弹出菜单

(2) 删除页面。

右键单击该页面，在弹出的菜单中选择“删除页”命令，即可删除当前页面，单击“►”或“◀”按钮，可以使当前编辑的绘图页面向后或向前跳转一页。

(3) 重命名页面。

用鼠标右键单击页面控制栏的快捷菜单中“重命名页面”按钮，弹出如图2-07所示对话框，可编辑当前页面名称。

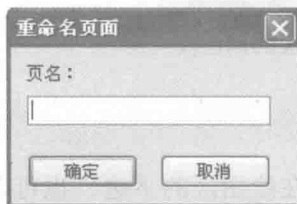


图1-07 重命名页面

1.1.5 折叠泊坞窗

泊坞窗是Corel DRWE X4中最具特色的窗口，因为它可以停泊在窗口边缘，故称之为泊坞窗。泊坞窗的最大特点就是收放自如，用户通过单击右上角“折叠泊坞窗”按钮，即可展开或折叠窗口，也可以打开多个泊坞窗，这时打开的泊坞窗会按打开顺序在右边排成一列，如图1-08所示。

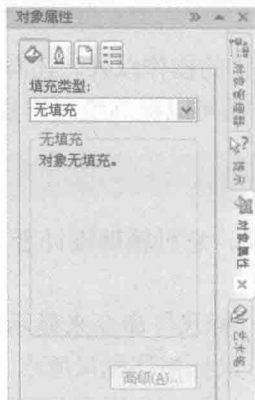


图1-08 打开多个泊坞窗

1.1.6 调色板

调色板通常在绘图区的右边,鼠标按住调色板空白处可拖曳调色板到工作区任意位置,使用时,先选取对象,再单击调色板中所需的颜色,就可对图形进行快速填充。图1-09为调色板拖曳到工作区任意位置后的显示形式。

鼠标单击调色板下方  按钮可将调色板展开(出泊),如图1-10所示。



图1-09 工作区的调色板



图1-10 展开调色板

1.1.7 信息行

信息行也称状态栏,通常在绘图区的下边,也可以通过“选项”对话框将它的位置设置在窗口上边的标题栏与菜单栏之间,还可以调整状态栏的大小和显示的行数等,它的作用是用来显示被选定的对象或操作的有关信息以及鼠标指针的坐标位置等,如图1-11所示,为绘制圆角矩形信息行所提示的信息。

宽度: 76.043 高度: 47.792 中心: (105.491, 146.289) 毫米 矩形于直径: 1
(219.984, 62.088) 单击对象两次可旋转/倾斜; 按住工具可选择所有对象; 按住 Shift 键单击可选择多个对象; 按住 Alt 键单击可进行挖割; 按住 Ctrl ... 无 高: 200 毫米

图1-11 信息行

1.2 辅助设置

CorelDRAW X4中除了以上所讲的操作以外,还有很多辅助设置,如标尺、网格、辅助线等,掌握这些辅助设置的方法可以提高绘图质量和工作效率。

1.2.1 标尺

标尺分为水平标尺和垂直标尺,它可辅助设计者了解绘制的图形所在页面的位置和图形的大小。

用户可以通过执行“视图”/“标尺”命令来显示或隐藏标尺,如图1-12所示。标尺显示在当前页面的顶部和左侧,鼠标拖移标尺原点(默认左顶点为0,0)可以从页面的指定点开始测量,双击标尺的左上角,原点还原到默认位置,如图1-13所示。



图1-12 勾选标尺

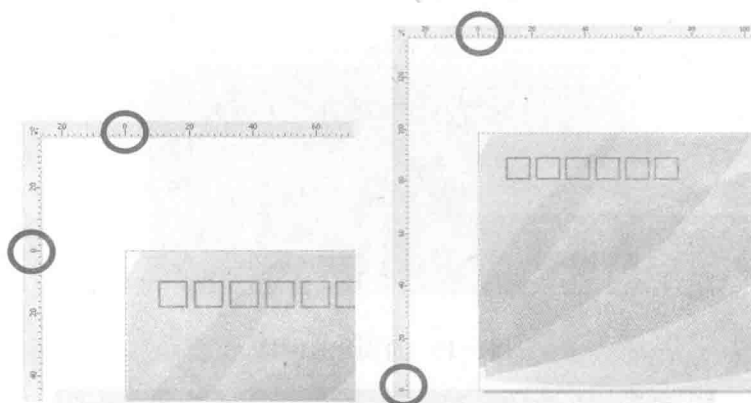


图1-13 使用标尺

1.2.2 度量工具

度量工具  分为自动度量工具、水平测量工具、垂直测量工具、倾斜度量工具、标注工具和角度量工具，能够准确地测量出两个对象或两点间的距离，测量距离时鼠标单击选择第一个点拖动鼠标再选择第二个点单击，即可测量出准确的距离数据，如图1-14所示。



图1-14 使用各种度量工具

1.2.3 辅助线和网格

辅助线是可以放置在绘图窗口中任意位置的线条，用来帮助用户定位对象和调整图形大小。在某些应用程序中，辅助线被称作导线。

辅助线分为三种类型：水平、垂直和倾斜。默认情况下，应用程序总是显示绘图窗口的辅助线，操作时用户随时都可以将它们隐藏起来。

单击“视图”/“网格”菜单命令，可以显示背景网格，单击“工具”/“选项”