



English self-study Training

史上最简单的英语学习法

全彩图文
完整学习版
英文能力升级
再升级!

别笑!

我是英文 学习书

享有盛誉的英语教学权威
[韩]金兑练/著 洪寅善/译

随书附送

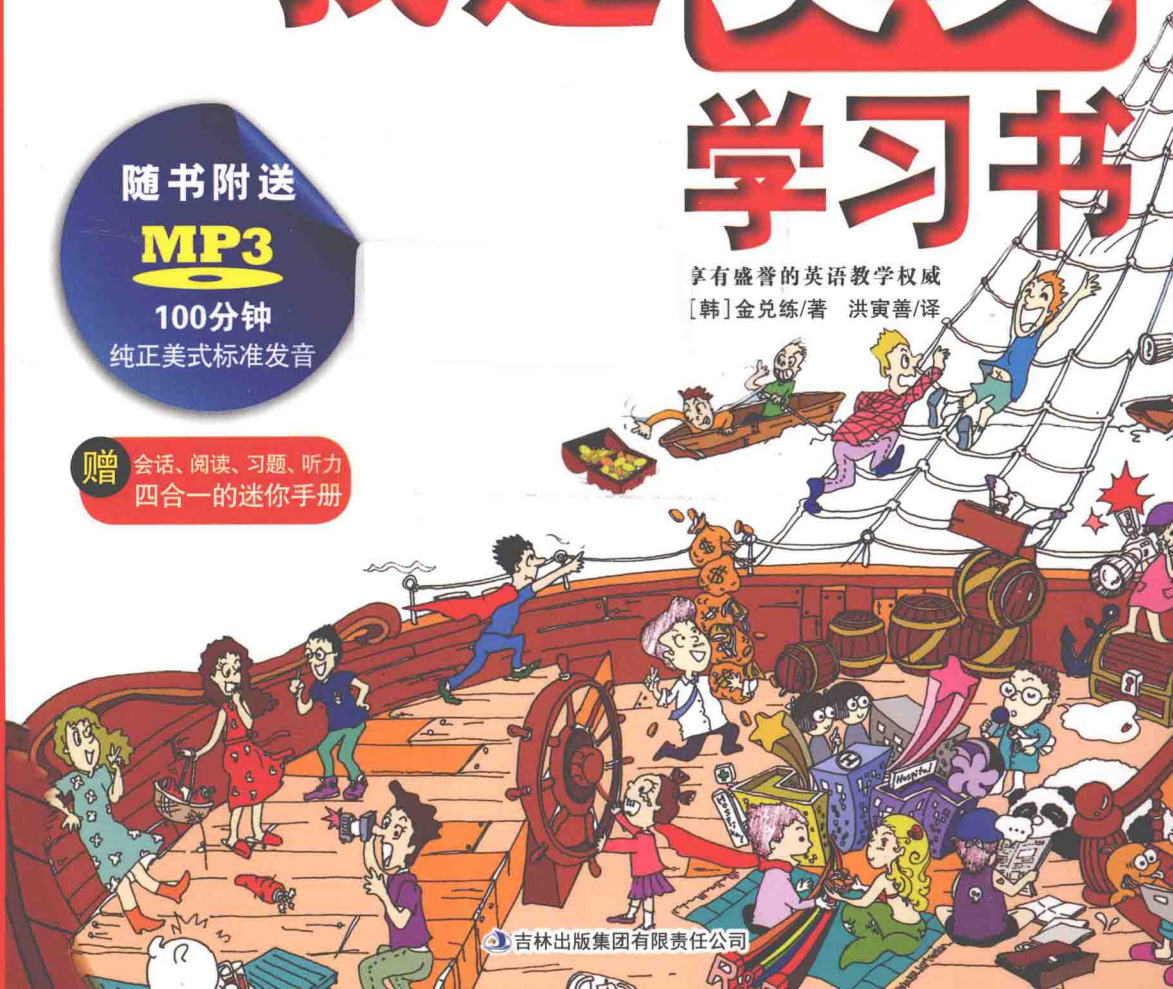
MP3

100分钟

纯正美式标准发音

赠 会话、阅读、习题、听力
四合一的迷你手册

『单词+会话+语法+写作+阅读+听力』一气呵成，一本搞定！
继掀起亿万国人英语学习革命的《别笑！我是英文单词书》之后，又一部深受百万读者追捧之作！



史上最简单的英语学习法

完整学习版
英文能力升级
再升级!

别笑! 我是英文 学习书

享有盛誉的英语教学权威
[韩]金兑练/著 洪寅善/译



图书在版编目 (CIP) 数据

别笑! 我是英文学习书 / (韩) 金兑练著; 洪寅善译.
—长春: 吉林出版集团有限责任公司, 2014.4
书名原文: *Version Up! English Self-study Training*
ISBN 978-7-5534-4265-5

I. ①别… II. ①金… ②洪… III. ①英语—自学参考资料 IV. ①H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2014) 第 060393 号

“Version Up! English Self-study Training” by Kim, Tae-Yeon

Copyright © 2011 by Kim, Tae-Yeon

All rights reserved.

Originally Korean edition published by Dong Yang Books

The Simplified Chinese Language edition © 2014 Beijing Jinri Jinzhong Bookselling Center

The Simplified Chinese translation rights arranged with Dong Yang Books through Enters Korea Co., Ltd., Seoul, Korea.

著作权合同登记号: 图字 07-2014-4331 号

别笑! 我是英文学习书

Biexiao Wo Shi Yingwen Xuexi Shu

出版人: 吴文阁

策划: 北京今日今中图书销售中心

著者: [韩] 金兑练

译者: 洪寅善

责任编辑: 蔡宏浩

封面设计: 北京今日今中图书销售中心

出版: 吉林出版集团有限责任公司

出品发行: 吉林音像出版社

北京今日今中图书销售中心

电话: (010) 51336038

邮箱: tmsy188@163.com

地址: 北京市东城区东方财富 1002 室 (安化北里 2 号院 1 号楼 邮编: 100062)

印刷: 北京印刷集团有限公司印刷一厂



开本: 787mm×1092mm 1/16

字数: 210 千字

印张: 14

版次: 2014 年 5 月第 1 版

印次: 2014 年 5 月第 1 次印刷

书号: ISBN 978-7-5534-4265-5

定价: 39.90 元

版权所有 侵权必究 举报电话: 010-51336038

● 序言

大家好，我是金兑练。

我很高兴，在经过出版多本关于阅读、听力、语法和会话等的英语学习书后，终于汇编了这本培养基础英语综合实力的书。

我相信选择本书的读者中，很多人已经有了一定的英语基础，可就是无法开口说出来，或者完全听不懂别人说的英语；有些人可能阅读没什么问题，可会话就是不行，或者对语法一窍不通；当然，也有些人可能早就想学习英语了，可就是迈不出第一步，或者多次尝试也多次以失败而告终，而现在又想做最后一次努力。

正是基于上述这些情况，我编写了这本书。本书概括起来有三大特点：一是方法得当。书中采用了国内外培养英语实际应用能力的多种方法，让读者可以轻松地提高英语实战能力。二是寓教于乐。每一章前面的插图、情景说明和对话气泡生动有趣地揭示了该章学习内容，章节内的插图更是营造出了轻松愉悦的学习氛围。三是内容全面。书中包括英语句型精解、基本语法、造句练习、对话练习、中英文差异横向对比和解读名著等部分，囊括了英语学习的各个方面。

虽然很多人认为练习用英语理解英语的能力是关键，但我们毕竟不是生活在国外，那样的方法只会让国内的英语学习者疲惫不堪；而且到了实际应用的时候，我们可能还是无法想起适用当时的状况的语句。因此，我认为，我们应该要掌握的方法是，怎么用英语说我们想说的话的学习方法。掌握了本书采用的这种方法，我们就可以在需要用英语的各种场合游刃有余了。最后，欢迎大家选用本书学习英语。相信您一定会取得意想不到的进步！

谢谢！

作者 金兑练

教材应用方法

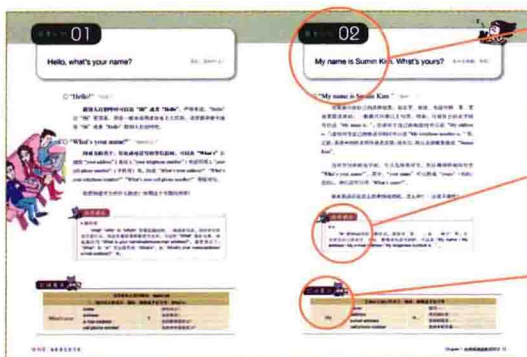


课题介绍

利用插图介绍每一章的学习内容。把日常用语放在对话气泡内，增加学习趣味。

情景说明

以故事的形式生动地介绍实际会话情景，揭示本章学习背景。



基本句型

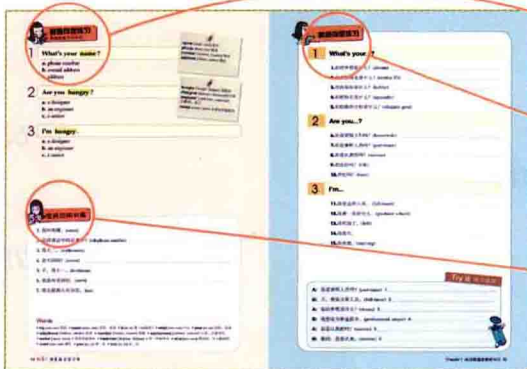
介绍适用不同情景的基本句型，并对各个句型的使用场合、知识要点作详细讲解。

会话语法

介绍必须掌握的会话语法知识。

背诵要点

概括背诵要点，帮助读者记住必背内容。



基础句型练习

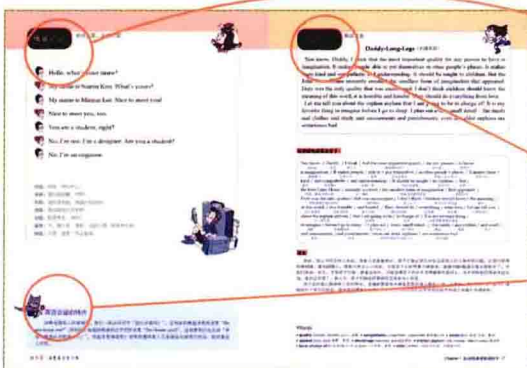
练习用提示内容替换基本用语来提高实际会话能力。

高级句型练习

练习用提示内容造句，强调学习重点，培养读者在不同语境中的会话能力。

实际应用训练

参考课文内容，用所学句型练习造句。



情景对话

用基本句型培养实际会话能力。读者可以充分利用配套CD，提高听说能力。

Reading 解读名著

阅读名著，增强对英语的了解，提高学习信心。

英语会话的特点

分析说明英语会话的特点及其与汉语的不同之处，帮助读者掌握难点并避免犯错误。

● 目录

PART I Warm Up-热身篇

- | | | |
|------------------|---------------------------|-----------|
| Chapter 1 | 机场偶遇进修班同学 | 9 |
| | 1.初次见面, 互相问好 2.自我介绍 | |
| Chapter 2 | 互相了解基本情况 | 19 |
| | 询问对方的基本情况, 告诉对方自己的情况 | |
| Chapter 3 | 关于上课 | 29 |
| | 根据具体事实提问与回答问题 | |
| Chapter 4 | 关于过去 | 39 |
| | 1.询问和回答过去的情况 2.比较现在与过去的情况 | |
| Chapter 5 | 电脑出现故障 | 51 |
| | 询问和回答曾经发生的事情 | |

PART II Build Up-加强篇

- | | | |
|-------------------|---------------|------------|
| Chapter 6 | 未来的规划 | 63 |
| | 就对未来的规划展开对话 | |
| Chapter 7 | 社团活动 | 73 |
| | 表达做某事的目的 | |
| Chapter 8 | 兴趣和特长 | 83 |
| | 询问和回答兴趣及特长 | |
| Chapter 9 | 购物 | 93 |
| | 掌握基本的购物用语 | |
| Chapter 10 | 闲暇 | 103 |
| | 讲述自己过去某时正在做某事 | |

PART III Strengthen-巩固篇

Chapter 11	计划假期旅行 制定长远或近期计划，谈论预期的事情	115
Chapter 12	请求帮忙修理出故障的东西 1. 阐述自己的计划和想法 2. 描述日常生活中容易出现的问题并提出解决方案	125
Chapter 13	谈论自己的经历 询问和回答经历	135
Chapter 14	组织聚会 提议一起做某事	145
Chapter 15	饭店点菜 在饭店点菜	155

PART IV Finish-完结篇

Chapter 16	表达对旅行和经历的想法或感受 表达自己的想法和意见	167
Chapter 17	问路和指路 问路和指路	177
Chapter 18	描述身体不适的症状 描述身体某个部位有某种症状	187
Chapter 19	计划出去野营 对即将发生的事情提问和作答	197
Chapter 20	告知天气情况 询问和描述天气情况	207
答 案		217

史上最简单的英语学习法

完整学习版
英文能力升级
再升级!

别笑! 我是英文 学习书

享有盛誉的英语教学权威
[韩]金兑练/著 洪寅善/译



● 序言

大家好，我是金兑练。

我很高兴，在经过出版多本关于阅读、听力、语法和会话等的英语学习书后，终于汇编了这本培养基础英语综合实力的书。

我相信选择本书的读者中，很多人已经有了一定的英语基础，可就是无法开口说出来，或者完全听不懂别人说的英语；有些人可能阅读没什么问题，可会话就是不行，或者对语法一窍不通；当然，也有些人可能早就想学习英语了，可就是迈不出第一步，或者多次尝试也多次以失败而告终，而现在又想做最后一次努力。

正是基于上述这些情况，我编写了这本书。本书概括起来有三大特点：一是方法得当。书中采用了国内外培养英语实际应用能力的多种方法，让读者可以轻松地提高英语实战能力。二是寓教于乐。每一章前面的插图、情景说明和对话气泡生动有趣地揭示了该章学习内容，章节内的插图更是营造出了轻松愉悦的学习氛围。三是内容全面。书中包括英语句型精解、基本语法、造句练习、对话练习、中英文差异横向对比和解读名著等部分，囊括了英语学习的各个方面。

虽然很多人认为练习用英语理解英语的能力是关键，但我们毕竟不是生活在国外，那样的方法只会让国内的英语学习者疲惫不堪；而且到了实际应用的时候，我们可能还是无法想起适用当时的状况的语句。因此，我认为，我们应该要掌握的方法是，怎么用英语说我们想说的话的学习方法。掌握了本书采用的这种方法，我们就可以在需要用英语的各种场合游刃有余了。最后，欢迎大家选用本书学习英语。相信您一定会取得意想不到的进步！

谢谢！

作者 金兑练

教材应用方法

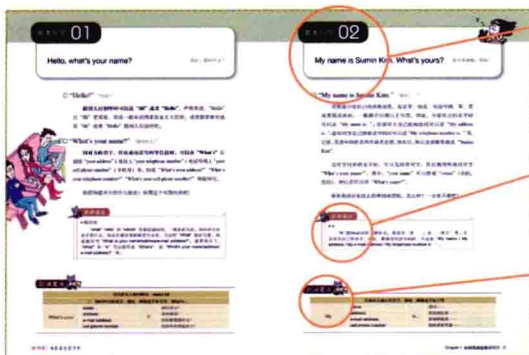


课题介绍

利用插图介绍每一章的学习内容。把日常用语放在对话气泡内，增加学习趣味。

情景说明

以故事的形式生动地介绍实际会话情景，揭示本章学习背景。



基本句型

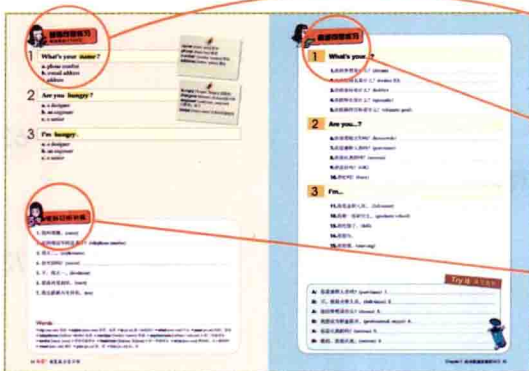
介绍适用不同情景的基本句型，并对各个句型的使用场合、知识要点作详细讲解。

会话语法

介绍必须掌握的会话语法知识。

背诵要点

概括背诵要点，帮助读者记住必背内容。



基础句型练习

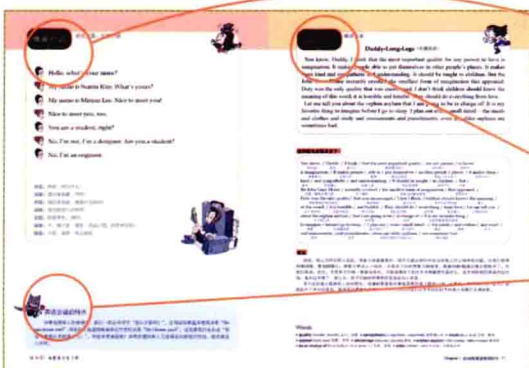
练习用提示内容替换基本用语来提高实际会话能力。

高级句型练习

练习用提示内容造句，强调学习重点，培养读者在不同语境中的会话能力。

实际应用训练

参考课文内容，用所学句型练习造句。



情景对话

用基本句型培养实际会话能力。读者可以充分利用配套CD，提高听说能力。

Reading 解读书名著

阅读名著，增强对英语的了解，提高学习信心。

英语会话的特点

分析说明英语会话的特点及其与汉语的不同之处，帮助读者掌握难点并避免犯错误。

● 目录

PART I Warm Up-热身篇

- | | | |
|------------------|--|----|
| Chapter 1 | 机场偶遇进修班同学
1.初次见面, 互相问好 2.自我介绍 | 9 |
| Chapter 2 | 互相了解基本情况
询问对方的基本情况, 告诉对方自己的情况 | 19 |
| Chapter 3 | 关于上课
根据具体事实提问与回答问题 | 29 |
| Chapter 4 | 关于过去
1.询问和回答过去的情况 2.比较现在与过去的情况 | 39 |
| Chapter 5 | 电脑出现故障
询问和回答曾经发生的事情 | 51 |

PART II Build Up-加强篇

- | | | |
|-------------------|-----------------------------|-----|
| Chapter 6 | 未来的规划
就对未来的规划展开对话 | 63 |
| Chapter 7 | 社团活动
表达做某事的目的 | 73 |
| Chapter 8 | 兴趣和特长
询问和回答兴趣及特长 | 83 |
| Chapter 9 | 购物
掌握基本的购物用语 | 93 |
| Chapter 10 | 闲暇
讲述自己过去某时正在做某事 | 103 |

PART III Strengthen-巩固篇

Chapter 11	计划假期旅行 制定长远或近期计划，谈论预期的事情	115
Chapter 12	请求帮忙修理出故障的东西 1. 阐述自己的计划和想法 2. 描述日常生活中容易出现的问题并提出解决方案	125
Chapter 13	谈论自己的经历 询问和回答经历	135
Chapter 14	组织聚会 提议一起做某事	145
Chapter 15	饭店点菜 在饭店点菜	155

PART IV Finish-完结篇

Chapter 16	表达对旅行和经历的想法或感受 表达自己的想法和意见	167
Chapter 17	问路和指路 问路和指路	177
Chapter 18	描述身体不适的症状 描述身体某个部位有某种症状	187
Chapter 19	计划出去野营 对即将发生的事情提问和作答	197
Chapter 20	告知天气情况 询问和描述天气情况	207
答 案		217

PART I

Warm Up_热身篇

Chapter 1

机场偶遇进修班同学

1.初次见面，互相问好 2.自我介绍

Chapter 2

互相了解基本情况

询问对方的基本情况，告诉对方自己的情况

Chapter 3

关于上课

根据具体事实提问与回答问题

Chapter 4

关于过去

1.询问和回答过去的情况 2.比较现在与过去的情况

Chapter 5

电脑出现故障

询问和回答曾经发生的事情

基本句型 01

Hello, what's your name?

你好，你叫什么名字？

“Hello!” “你好!”

跟别人打招呼时可以说“Hi”或者“Hello”。严格来说，“Hello”比“Hi”更郑重，但是一般来说，两者没有太大区别。试着面带微笑地用“Hi”或者“Hello”跟别人打招呼吧。

“What's your name?” “你叫什么名字?”

用英语问对方的名字、住址或电话号码等具体信息时，可以用“**What's**”接“**your name**”（你的名字），“**your address**”（你的地址），“**your telephone number**”（你的电话号码），“**your cell phone number**”（你的手机号）等，构成“**What's your name?**”“**What's your address?**”“**What's your telephone number?**”“**What's your cell phone number?**”等疑问句。

如果你想知道对方的具体信息，就试着这个句型问问吧！

会话语法

► 疑问词

“**what**”“**who**”和“**which**”等都是疑问词，一般放在句首。询问对方叫什么名字，住在哪里或邮箱是什么时，可以用“**What**”放在句首的疑问句“**What is your name/address/e-mail address?**”。通常情况下，“**What**”和“**is**”可以缩写成“**What's**”，如“**What's your name/address/e-mail address?**”等。

背诵要点

一、适合所有人的问候语：Hello! Hi!

二、询问对方的名字、地址、邮箱或手机号等：What's your...

What's your	name	?	你叫什么名字？
	address		你住在哪里？
	e-mail address		你的邮箱是什么？
	cell phone number		你的手机号是多少？