



西京临床工作手册

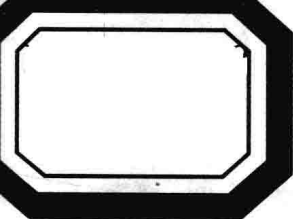
总策划 熊利泽 董新平

西京信息科 工作手册

▲主 编 李 哲



第四军医大学出版社



总策划

床工作手册

熊利泽 董新平

西京信息科 工作手册

主 编 李 哲

副主编 史采峰 田玉兔

编 者 (按姓氏笔画排序)

田玉兔 史文峰 朱红雨

刘红鹰 李 扬 李 哲

贺 源 黄永玲 曹 秩

第四军医大学出版社·西安

图书在版编目(CIP)数据

西京信息科工作手册 / 李哲主编. —西安: 第四军医大学出版社, 2012. 7

(西京临床工作手册)

ISBN 978 - 7 - 5662 - 0271 - 0

I. ①西… II. ①李… III. ①医院 - 管理信息系统 - 手册 IV. ①R197.324 - 62

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 168646 号

Xijing Xinxike Gongzuo Shouce

西京信息科工作手册

主 编 李 哲

策划编辑 富 明

责任编辑 土丽艳 马元怡

出版发行 第四军医大学出版社

地 址 西安市长乐西路 17 号(邮编: 710032)

电 话 029 - 84776765

传 真 029 - 84776764

网 址 <http://press.fmmu.sn.cn>

印 刷 西安永惠印务有限公司

版 次 2012 年 7 月第 1 版 2012 年 7 月第 1 次印刷

开 本 889 × 1194 1/32

印 张 2.5

字 数 60 千字

书 号 ISBN 978 - 7 - 5662 - 0271 - 0/R · 1071

定 价 15.00 元

版权所有 侵权必究

购买本社图书, 凡有缺、倒、脱页者, 本社负责调换

《西京临床工作手册》

编委会

总 策 划	熊利泽	董新平		
主任委员	熊利泽			
副主任委员	苏景宽	刘建中	李谨革	
委 员	李晓康	罗正学	苑继承	尹 文
	王海昌	孙世仁	陈协群	吴开春
	姬秋和	李志奎	王晓明	窦科峰
	赵青川	王 岭	裴国献	胡大海
	郭树忠	易定华	袁建林	费 舟
	董海龙	李 锋	吴振彪	赵 钢
	王雨生	邱建华	陈必良	成胜权
	王 刚	刘文超	谭庆荣	牟 翔
	汪 静	周晓东	宦 怡	石 梅
	郝晓柯	穆士杰	文爱东	王 哲
	李 哲	李向东	冯秀亮	王 宇
学术秘书	王敬博	金 鑫		

总 序

“往者不可谏，来者犹可追。”经过近年来的持续高速发展，西京医院全面建设已经处于高平台，进入爬坡期。面对辉煌成绩，我们不禁思考：医院发展的顶峰究竟在哪里？数量的发展何时是尽头？站在历史高点，按照什么样的发展思路保成果、续辉煌？如何走内涵发展道路，完成从数量到质量、从规模到效率、从基础到临床、从跟踪热点到自主创新，和从国内比拼到国际视野转变，推进临床战略转型？这一切都是摆在我们面前的主要问题。

质量是医院建设的永恒主题，规范诊疗则是医院可持续发展的动力源泉。中华名院的建设离不开名科、名人、名术、名品，这其中，首当其冲的就是学科建设。学科是医院建设的基本单元，是承载医院人才、技术、品牌和服务等核心要素的重要载体。学科好坏决定了医院能否可持续发展，能否继续保持荣誉。只有以国际视野定位，以世界标准衡量，开拓创新思维，注重自主创新，医院才能不断突破瓶颈，实现超越。

《西京临床工作手册》正是医院拓宽国际视野、加强内涵建设的创新性工作之一。2010年底，在全面推行《医院管理信息系统》和《临床安全合理用药决策支持系统》的基础上，《西京临床工作手册》的编写工作正式启动。此项工作面向全院管理部门、临床科室和辅助科室，旨在通过

编写一套特色鲜明、涵盖面广、内容详实、操作性强的丛书，借以总结几十年医院临床工作经验，凝练学科方向，展现学科风采，使之成为医院临床工作指南和诊疗规范，并在此基础之上，逐步建立具有西京特色、可以在全国推广的“西京规范”和“西京路径”。

英文中“手册”有两种翻译，一是 manual；二是 handbook。前者侧重提供与“how”关联的内容，具有较强的操作指导性，后者侧重提供与“what”相关的知识、数据类信息。此套丛书兼具 manual 与 handbook 双重含义，由 40 余分册组成，每一分册涉及规章制度、处理原则、主要疾病治疗方案、护理常规、常用文书书写及国外相关疾病诊治指南和评分表等内容，不同专科具有各自的特点和特色，是各相关科室几代专家学者心血和智慧的结晶，是长期临床救治经验科学凝练和理性总结的成果，是医院临床工作与国际接轨的一次成功探索。

尽管编写人员付出了艰辛的努力，但由于编写时间紧，加之参编人员医教研任务十分繁重，疏漏与不足之处在所难免，需要在今后的医疗实践中不断修订、丰富和完善，亦恳请诸位读者不吝批评指正。

第四军医大学西京医院院长



前 言

随着现代医院管理科学的飞速发展，医院信息管理已成为现代医院管理的重要组成部分。国内外医疗信息化发展很快，从早期的单机用户应用，发展到部门级和全院级管理信息系统应用；从以财务、药品和管理为中心的管理信息系统应用，发展到以患者信息为中心的临床业务支持和电子病历应用；从局限在医院内部应用，发展到区域医疗信息化应用。医疗信息化已经成为医疗活动必不可少的支撑手段。

医疗信息化不是简单的计算机化，而是以信息共享为核心，包括医疗机构内部，医疗机构之间，医疗机构与社区、医疗保险、卫生行政等部门相互之间的信息共享，最大限度地方便患者就医全过程。通过医疗信息化能提高工作效率，以及方便各类管理人员的分析决策管理工作，充分发挥信息技术在医疗行业中的应用价值，提高医疗资源的有效利用。因此，医疗信息化是医疗卫生事业能否在信息时代更好地服务于患者、服务于社会的重要支撑。现代医学发展，无论是分子生物学、临床诊疗技术、预防医学以及医院管理，在很大程度上都取决于医学信息技术应用的深度与广度。我国的医疗保健制度改革和医疗保险制度的发展，对医院的生存与发展提出了挑战。医疗信息化是实现医院科学管理，提高社会效益，改善医疗服务

质量的重要途径，是医院适应改革的必然选择。

西京医院信息科是医院综合管理的职能部门，由网络中心、病案统计室、图书馆、影像及有线电视组四个部门组成，负责为全院医教研工作提供信息保障服务。在医院启动《西京临床工作手册》系列丛书编写工作的背景下，信息科为了加强科室管理，明确人员工作职责，进一步提高服务保障质量，通过全科人员的共同努力，完成了《信息科工作手册》的编写工作。由于编写水平有限，难免有不足之处，请多提宝贵意见和建议。

编 者

目 录

学科发展简史/1

第一章 科室组织机构/7

第二章 工作职责/8

网络中心工作职责 /8

远程会诊中心工作职责 /9

病案室工作职责 /9

图书馆工作职责 /12

影像及有线电视中心工作职责 /14

第三章 工作程序 /15

军卫网、校园网、军训网申请程序 /15

保密机管理工作程序 /17

西京医院网站信息发布程序 /18

计算机设备、耗材及医用表格请领工作程序 /19

计算机设备及软件故障维护工作程序 /20

病案回收工作程序 /21

病案首页质控、信息录入工作程序 /21

病案库房管理工作程序 /22

病案复印工作程序 /23

图书借阅工作程序 /23

影像室工作程序 /24

有线电视工作程序 /25

第四章 工作制度/26

网络系统运行维护管理制度 /26

设备维护工作制度 /26

- 机房管理制度 /27
- 军卫网使用培训制度 /28
- 远程会诊中心管理制度 /28
- 病案借阅管理制度 /30
- 病案复印管理规定 /32
- 病案室窗口接待及复印制度 /33
- 病案库房安全制度 /34
- 病案室设备管理制度 /35
- 病案统计制度 /36
- 图书馆工作制度 /36
- 有线电视管理工作制度 /40
- 影像室工作制度 /41
- 安全、保密管理制度 /41
- 值班、加班制度 /44
- 请、销假制度 /45

第五章 应急预案/47

- 军卫网应急预案 /47
- 校园网应急预案 /52
- 军训网应急预案 /55
- 西京医院网站应急预案 /59
- 火灾应急措施 /64
- 水灾应急措施 /65

成果一等奖。2001 年开始建设家属区宽带网络, 截止 2010 年, 全院共布网点 8000 余个, 开通互联网用户 2000 余户。为了加快医院信息化建设的进程, 根据总后勤部卫生部的指示, 于 1997 年下半年开始进行“军卫一号工程”的基础论证工作, 1998 年 11 月在王秉康主任主持下, 正式开始启动“军卫一号工程”, 至 2007 年已将该软件的 12 个分系统 42 个子系统全部付诸运行, 在全院范围内实现了从门诊挂号到出院结帐, 以及医疗经济管理、综合查询等微机网络化管理, 大大提高了工作效率和服务质量; 2006—2007 年, PACS 系统一期、二期工程顺利通过验收, 放射科、超声科、核医学科、病理科等检查科室全部接入 PACS 系统, 实现从患者登记到医生阅片、出报告的全程电子化、网络化管理, 工作效率大幅提高; 2007 年 HIS 系统改版升级, 同年 LIS 系统、ICU 无线重症监护临床信息系统、手术麻醉信息系统、抗菌药物监测系统已全面实施运行; 2008 年实施结构化电子病历系统; 2010 年实施 DRUGS 和心电信息系统; 2011 年实施无线基础网络、移动医护系统和灾备中心、军卫 II 号高清升级。

有工作面积 300m^2 , 设备总值约 4000 万元 (包括网络交换设备、服务器、磁盘阵列、计算机、打印机等)。

2. 病案统计室

病案统计室成立于建国初期, 至 2010 年收藏病案 80 多万册。面积 600m^2 , 设备总值约 600 万元。1989 年 9 月, 根据国家卫生部要求, 改变过去按解剖部位编码的传统, 实行国际疾病诊断分类编码。1992 年采用计算机、手工卡片双轨制管理。1993 年完全实现计算机化管理。1999 年 10 月, 正式启用“军卫一号”软件的相关模块 (病案编目、病案流通), 对病案首页实行计算机录入。2000 年 12 月启用“军卫一号”统计模块。2007 年 9 月搬迁至新室, 病案

管理工作同时实现了历史性突破,建成了国内领先水平的病案缩微信息管理系统,使历史病案焕发了青春。2010年实现历史病案网上借阅、查询检索。

3. 图书馆

图书馆成立于建国初期,在新馆址启用后,馆舍面积达700m²,设备总值近130万元。到2010年,馆藏中、外文图书总量35000余册。其中英文原版图书719册,中外文现刊586种。2003年11月引进《金盘图书馆集成管理系统》(GOLD DISC),全面实现图书馆馆藏自动化管理;2006年9月,作为牵头单位,联合陕西省十五家三级甲等以上医院图书馆,建立《陕西省医院图书馆系统中外文期刊联合目录》,实现馆际之间文献资源共享;2006年12月,图书馆成为全国CALIS医学中心成员馆,实现外文文献全文检索无障碍化;1992年加入中国图书馆学会医院图书馆委员会;2005年以来,王秉康、李哲先后当选陕西省图书馆学会医院图书馆委员会主任委员,中国图书馆学会医院图书馆委员会常委。2005年以来作为陕西省图书馆学会医院图书馆委员会主任委员单位,先后成功主办了学会2007年常委会及2005—2011年年会,并主编了学会论文集,加强了全省医院图书馆馆际互借和文献共享;2007年以来两次获得了中国图书馆学会医院图书馆委员会学会建设先进图书馆;2010年建成100机位的电子阅览室、引进4个数据库系统,包括:同方知网数据库、BMJ英国医学杂志数据库、西文生物医学期刊文献数据库和综合阅读性悦读网。

4. 影像及有线电视组

影像及有线电视组主要承担医院医疗、科研的摄、录像及照相工作,配合各科室进行大型手术的电视转播,承担全院各科室、家属区有线电视及线路的安装、改造及调



试工作。长期以来, 努力做好服务保障, 积极配合院政治部进行对外宣传, 扩大医院知名度。成功进行了首例活体肝部分移植、活体小肠部分移植、颜面部组织移植及心脏移植等大手术的报道, 较好地完成了医院各科大小手术的摄像任务, 保存了一些疑难、罕见、重大病例的影像资料。对以前珍贵的大量历史资料进行了统一整理, 做了标签, 为历史资料的查找、保管提供了方便。在人员不足、资金紧张的情况下, 经科主任争取购置一套以计算机为基础的数字化视频编辑系统, 为资料的整理、编辑带来了方便。现有设备总值 50 万元。有线电视入网用户 2000 余户。2011 年完成有线电视数字化改造工程, 实施社会化管理。

三、教学、科研工作

在教学工作方面, 2007 年以来, 网络中心每年对本院进修医生、护士及聘用人员进行“军卫一号”软件使用进行教学培训, 图书馆每年分两次为全院进修医生进行文献检索教学授课, 病案统计室自 2004 年以来承担全院聘用医生、进修生病案首页正确书写的培训任务, 每年约 600 人次。

在科研工作中, 自 2006 年 10 月起, 信息科定期组织以小组为单位的科室学术讲座, 到 2010 年底已进行 30 多期。既活跃了科室科研气氛, 又调动了工作人员的科研积极性和创造性。具体工作中, “军卫一号工程”在全军首先实施, 西北地区领先; HIS、PACS、LIS、EMR、WLAN 等项目陆续上马, 全院人员通过军卫网实现医疗资源共享和优质服务, 填补了医院信息化、数字化建设的空白。2010 年获陕西省课题 1 项。2011 年获陕西省重大项目 1 项。

2004 年获得全军科学技术成果三等奖 1 项。

2000 年以来, 全科人员发表学术论文共计 200 余篇。

2007年9月,举办了“西安市信息学会”学术活动,并由信息科6名同志做了学术报告,受到西安市信息学会专家和同行的一致好评。

2010年获陕西省信息化建设先进单位荣誉。

四、历任主任

朱延光主任(任期1990年7月—1991年6月),副主任医师。

马书振主任(任期1994年10月—1998年1月),工程师。1996年初参加了学校牵头组织的因特网论证工作,1996年10月正式建网,创建了西京医院因特网中心,建立了西京医院的主页,做为对外宣传的阵地。

王秉康主任(任期1998年2月—2009年),副主任医师。

男,1957年9月出生,河南省郑州市人。1983年毕业于第四军医大学医疗系,获医学学士学位。任内为医院信息化、数字化建设作出了积极贡献。发表论文40余篇,获军队科技进步三等奖1项。担任全国卫生信息学会理事、全军卫生信息学会会员会委员、陕西省卫生统计学会副主任委员、陕西省图书馆学会常务理事、陕西省图书馆学会医院图书馆委员会主任委员、西安市信息学会副主任委员。

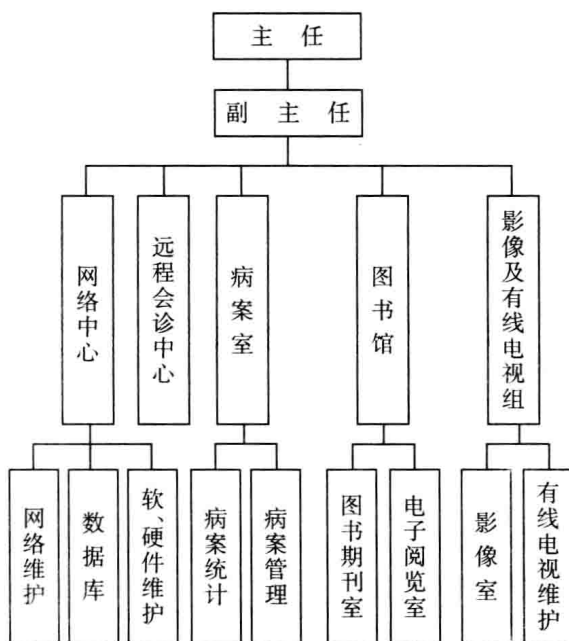
李哲主任(任期2009年—),副教授、副主任医师。

男,1964年10月出生,陕西省周至县人。1989年毕业于第四军医大学空军医学系,获学士学位。毕业后一直在医教部从事科研、教学管理工作,曾获军队科技进步三等奖1项,参编专著3部,发表论文30余篇。荣立三等功2次,多次被评为先进个人和优秀党员,多次受到嘉奖。任全军伦理委员会常委、全军卫生信息化专业委员会委员、陕西省医院图书馆学会主任委员、陕西省医学会卫生信息

学会常委、陕西省医学会临床教育分会副主委、陕西省医学会科研管理学会常委、陕西省医学会医院管理学会常委、陕西省医学会临床药理学会常委。中国医药信息学会（CMIA）理事。

第一章 科室组织机构

信息科负责全院信息化建设、信息系统维护及信息资源管理等工作。下设五个部门履行不同职能。





第二章 工作职责



网络中心工作职责

1. 负责全院计算机网络建设及维护工作，制定和落实医院计算机网络与信息管理的有关规定和制度，保证医院信息系统的正常运行。

2. 协助、监督和指导相关科室加强对医院重要数据的管理，保证医院信息资源的完整、准确和安全。根据院内执业人员的资格，做好网络用户使用权限的设定和管理，落实信息保密制度。

3. 编制全院信息设备计划，提出预算建议，负责或协助处理全院信息设施与设备、计算机及计算机相关耗材品的采购申请、使用管理和维护。

4. 协助完成医院网络建设工作并做好技术支持和维护。

5. 做好全院计算机操作技能培训工作，协助科室开发相关软件，做好技术服务。

6. 严格按照正确的操作规程操作电脑，认真爱护机器，防止人为的机损事故。

7. 掌握一定计算机信息安全知识，能识别及清除常见的计算机病毒；保存及整理好计算机管理的文档资料并注意做好保密工作。