



iCourse · 教材
高等农林院校基础课程系列



自主创新
方法先行

大学信息技术基础 ——实践篇



主编 陈 琼

高等教育出版社



iCourse · 教材
高等农林院校基础课程系列

014061093



自主创新
方法先行

TP3-43
752
V2

大学信息技术基础 ——实践篇

主编 陈 琼



TP3-43
752
V2

高等教育出版社·北京



北航

C1748524

内容提要

本书以培养学生计算机应用能力为目标,强调知识性与实用性,将核心知识点融入到精选的各个案例中。本书共6章,主要内容包括:Windows XP 操作系统,Word 2003 文稿编辑与处理,PowerPoint 2003 演示文稿制作,Excel 2003 电子表格编辑与处理,Access 2003 数据库应用基础,多媒体与网络应用基础等。本书为每个知识单元设置了难度递增的基础实验和提高实验,构建“演示、练习、提高、拓展”的多层次实践教学模式。同时,每个案例配有微视频和案例素材,每个实验项目配有相应的实验素材等数字资源。本书案例丰富新颖,内容深入浅出,语言通俗易懂。

本书可作为高等学校各专业计算机基础教材,也可作为计算机等级考试一级考试或社会各类计算机基础知识培训的教材,还可作为计算机初学者的自学参考书。

图书在版编目(CIP)数据

大学信息技术基础. 实践篇/陈琼主编. -- 北京:高等教育出版社,2014.8

iCourse·教材:高等农林院校基础课程系列

ISBN 978-7-04-040154-7

I. ①大… II. ①陈… III. ①电子计算机-高等学校-教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 136845 号

Daxue Xinxi Jishu Jichu——Shijianpian

项目策划 王 瑜 李光跃 陈琪琳 李艳馥 吴雪梅

策划编辑 张海波

责任编辑 唐德凯

特约编辑 刘亚军

封面设计 张 志

版式设计 王 莹

插图绘制 黄建英

责任校对 殷 然

责任印制 尤 静

出版发行 高等教育出版社
社 址 北京市西城区德外大街 4 号
邮政编码 100120
印 刷 化学工业出版社印刷厂
开 本 850mm × 1168mm 1/16
印 张 16.5
字 数 340 千字
购书热线 010-58581118

咨询电话 400-810-0598
网 址 <http://www.hep.edu.cn>
<http://www.hep.com.cn>
网上订购 <http://www.landaco.com>
<http://www.landaco.com.cn>
版 次 2014 年 8 月第 1 版
印 次 2014 年 8 月第 1 次印刷
定 价 27.50 元

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换
版权所有 侵权必究
物 料 号 40154-00

iCourse · 数字课程 (基础版)

大学信息技术基础 ——实践篇

主编 陈琼

<http://abook.hep.com.cn/1869260>

登录方法:

1. 访问 <http://abook.hep.com.cn/1869260>
2. 输入数字课程账号 (见封底明码)、
密码、验证码
3. 单击“进入课程”

账号自登录之日起一年内有效, 过期作废。

使用本账号如有任何问题,

请发邮件至: eCourse@hep.com.cn



iCourse · 教材
高等农林院校基础课程系列



自主创新
方法先行

大学信息技术基础——实践篇

主编 陈琼

用户名

密码

验证码

3439

进入课程

数字课程介绍

纸质教材

版权信息

联系方式

大学信息技术基础——实践篇数字课程与纸质教材一体化设计, 紧密配合。数字课程涵盖微视频、案例素材、实验素材等板块。充分运用多种形式媒体资源, 极大地丰富了知识的呈现形式, 拓展了教材内容。在提升课程教学效果同时, 为学生学习提供思维与探索的空间。

系列教材



大学计算机



C语言程序设计



数据库技术及应用



数字农(林)业技术基础

资源说明

与本书配套的数字课程资源按照章、节知识树的形式构成,每节配有电子教案、案例素材、拓展阅读等资源,内容标题为:

1. 案例素材:书中案例所使用的素材可在数字课程的“案例素材”栏目中找到并下载,方便学生使用素材完成案例的制作。
2. 实验素材:书中各实验项目所使用的素材可在数字课程的“实验素材”栏目中找到并下载,方便学生使用素材完成实验操作。
3. 微视频:内容基本覆盖了知识点的讲述和各案例的实际操作讲解,能够让学习者随时随地使用移动通信设备观看比较直观的视频讲解。这些微视频以二维码的形式在书中出现,扫描后即可观看。相应微视频资源在易课程的“视频点播”栏目中也可观看。

出版说明

“十二五”是继续深化高等教育教学改革、走以提高质量为核心的内涵式发展道路和农林教育综合改革深入推进的关键时期。教育教学改革的核心是课程建设,课程建设水平对教学质量和人才培养质量具有重要影响。2011年10月12日教育部发布了《教育部关于国家精品开放课程建设的实施意见》(教高[2011]8号),开启了信息技术和网络技术条件下校、省、国家三级精品开放课程建设的序幕。作为国家精品开放课程展示、运行和管理平台的“爱课程(iCourse)”网站也逐渐为高校师生和社会公众认知和使用。截至目前,已启动2911门精品资源共享课和696门精品视频公开课的立项建设,其中的1000多门精品资源共享课和600多门精品视频公开课已经在“爱课程(iCourse)”网站上线。

高等教育出版社承担着“‘十二五’本科教学工程”中国国家精品开放课程建设的组织实施和平台建设运营的重要任务,在与广大高校,特别是高等农林院校的调研和协作中,我们了解到当前高校的教与学发生了深刻变化,也真切感受到课程和教材建设所面临的挑战和机遇。如何建设支撑学生自主学习和校际共建共享的课程和新形态教材成为现实课题,结合我社2009年以来在数字课程建设上的探索和实践,我们提出了“高等农林院校基础课程精品资源共享课及系列教材”建设项目,并获批列入科技部“科学思维、科学方法在高等学校教学创新中的应用与实践”项目(项目编号:2009IM010400)。项目建设理念得到了众多农林高校的积极响应,并于2012年12月—2013年6月,分别在北京、扬州、武汉、哈尔滨、福建等地陆续召开了项目启动会议、研讨会和编写会议。2014年,项目成果“iCourse·教材:高等农林院校基础课程系列”陆续出版。

本系列教材涵盖数学、物理、化学化工、计算机、生物学等系列基础课程,在出版形式、编写理念、内容选取和体系编排上有不少独到之处,具体体现在以下几个方面:

1. 采用“纸质教材+数字课程”的出版形式。纸质教材与丰富的数字教学资源一体化设计,纸质教材内容精炼适当,并以新颖的版式设计和内容编排,方便学生学习和使用;数字课程对纸质教材内容起到巩固、补充和拓展作用,形成以纸质教材为核心,数字教学资源配合的综合知识体系。
2. 创新教学理念,引导自主学习。通过适当的教学设计,鼓励学生拓展知识面和针对某些重要问题进行深入探讨,增强其独立获取知识的意识和能力,为满足学生自主学习和教师教学方法的创新提供支撑。
3. 强调基础课程内容与农林学科的紧密联系,始终抓住学生应用能力培养这一重要环节。教材和数字课程中精选了大量有实际应用背景的案例和习题,在概念引入和知识点讲授上也总是从实际问题出发,这不仅有助于提高学生学习基础课程的兴趣,也有助于加强他们的创新意识和创新能力。

4. 教材建设与资源共享课建设紧密结合。本系列教材是对各校精品资源共享课和教学改革成果的集成和升华,通过参与院校共建共享课程资源,更可支持各级精品资源共享课的持续建设。

建设切实满足高等农林教育教学需求、反映教改成果和学科发展、纸质出版与资源共享课紧密结合的新形态教材和优质教学资源,实现“校际联合共建,课程协同共享”是我们的宗旨和目标。将课程建设及教材出版紧密结合,采用“纸质教材+数字课程”的出版形式,是一种行之有效的方法和创新,得到了高校师生的高度认可。尽管我们在出版本系列教材的工作中力求尽善尽美,但难免存在不足和遗憾,恳请广大专家、教师和学生提出宝贵意见与建议。

高等教育出版社

2014年7月

前言

随着社会信息化不断向纵深发展,各行各业对大学生使用计算机处理信息的能力要求日趋强烈,而且呈现多样化特点。目前,大学计算机公共基础课程正面临着严峻的挑战,存在很多值得思考和研究的问题,主要体现在以下几个方面:

1. 与中小学相比,大学计算机基础教育的思想观念普遍相对保守。中小学计算机教育已经逐渐步入正轨,而高校新生计算机知识的起点却没有显著提高,高中阶段信息技术的教学内容与大学计算机基础教学内容重复的现象客观存在。

2. 目前少数高校或一些非计算机专业教师走向了另一个极端,认为“大学信息技术基础”课程完全没必要开设,认为完全可以通过学生自学来实现教学目标。

在编写本书之前,作者到福建省各类中学做了较深入的调研,主要调研结果如下:

1. 高中提出的信息素养培养理念使得信息技术教育已经超越了单纯计算机操作技术训练的阶段,强调结合中学生生活和学习的实际来培养信息素养。

2. 大学计算机系统知识介绍比中学完善、深入,中学强调实际操作,学生只需要知其然,可以不知其所以然。但是,大学计算机知识和专业、生活结合不够,教学内容简单、类型单一且呆板。

3. 高中信息技术课程的实际实施情况,使得新课标提出的信息素养培养的理念和教学目标大打折扣,各中学实施情况参差不齐,从而导致大学新生入学时的计算机知识起点差别非常大。

本书是在充分调研的基础上,以培养学生计算机应用能力为目标,以计算机等级考试一级考试大纲为指导,结合作者多年的实践教学经验而编写的。

本书主要特色如下:

1. 构建分层次实践教学模式。大学新生计算机知识起点参差不齐给教学带来极大的困难,为此,本书为每个知识单元提供了丰富的案例演示,然后设置难度递增的基础实验和提高实验从而构建“演示、练习、提高、拓展”的多层次实践教学模式。

2. 案例新颖,案例驱动。本书从大学生的生活和学习实际出发,精选生动有趣的案例,如长文档排版案例有利于学生将来撰写毕业论文,海报制作案例有助于学生社团活动宣传,个人简历制作案例则可以指导学生制作求职简历。本书改变传统的先介绍知识点,再介绍实例的教学模式,将各章节的核心知识点融入到各个教学案例中,真正实现案例驱动。

3. 操作步骤图示化。本书改变传统的案例操作步骤以文字叙述为主的编写方式,将操作步骤融入到图示中,实现操作步骤图示化,便于读者边阅读边操作,同时能够更好地和案例微视频相呼应。

4. 数字资源丰富,所见即所得。本书采用了“纸质教材+数字课程”的出版形式,纸质教材

与丰富的数字化资源一体化设计。纸质教材内容精炼适当,版式和内容编排新颖,通过标注的方式提供了知识点与数字化资源的关联关系,而且可以通过二维码的扫描直接观看精心制作的案例的微视频,方便学生学习与使用。数字课程包含内容有案例素材、实验素材、微视频等,对纸质内容起到巩固和补充的作用。数字课程资源使用的说明请见本书文前页。

本书的编写人员都是多年从事高校计算机基础教学的专职教师,具有丰富的专业知识和教学经验,书中凝聚了编者的实践教学理念、总结和成果。

在本书的组织和编写过程中,得到了同行和高等教育出版社相关人员的大力支持,在此,一并表示衷心的感谢!

由于作者水平有限,书中难免有错误和疏漏之处,恳请专家和广大读者批评指正,以使本书不断推陈出新和发展完善。

作者

2014年6月

目 录

第 1 章 Windows XP 操作系统 1

- 1.1 操作基础及技巧 2
 - 1.1.1 Windows XP 基本操作 2
 - 1.1.2 案例一 10
 - 1.1.3 案例二 21
 - 1.1.4 Windows XP 附件 33
- 1.2 实验操作与设计 34
 - 1.2.1 基础实验 34
 - 1.2.2 提高实验 36

第 2 章 Word 2003 文稿编辑与处理 37

- 2.1 操作基础及技巧 38
 - 2.1.1 Word 2003 的工作环境 38
 - 2.1.2 案例一 42
 - 2.1.3 案例二 47
 - 2.1.4 案例三 55
 - 2.1.5 案例四 65
 - 2.1.6 案例五 77
- 2.2 实验操作与设计 85
 - 2.2.1 基础实验 85
 - 2.2.2 提高实验 88

第 3 章 PowerPoint 2003 演示文稿制作 91

- 3.1 操作基础及技巧 92

- 3.1.1 PowerPoint 2003 的工作环境 92
- 3.1.2 案例一 102
- 3.1.3 案例二 112
- 3.2 实验操作与设计 127
 - 3.2.1 基础实验 127
 - 3.2.2 提高实验 130

第 4 章 Excel 2003 电子表格编辑与处理 133

- 4.1 操作基础及技巧 134
 - 4.1.1 Excel 2003 工作环境 134
 - 4.1.2 案例一 135
 - 4.1.3 案例二 147
 - 4.1.4 案例三 159
 - 4.1.5 案例四 168
 - 4.1.6 案例五 173
- 4.2 实验操作与设计 178
 - 4.2.1 基础实验 178
 - 4.2.2 提高实验 182

第 5 章 Access 2003 数据库应用基础 185

- 5.1 操作基础及技巧 186
 - 5.1.1 Access 2003 的工作环境 186
 - 5.1.2 创建数据库和数据表 187
 - 5.1.3 表结构 189
 - 5.1.4 建立主键和索引 194
 - 5.1.5 表间关系的建立和编辑 196

5.1.6 创建查询	198	6.1.1 概述	220
5.1.7 数据的导入和导出	212	6.1.2 案例一	222
5.2 实验操作与设计	215	6.1.3 案例二	231
5.2.1 基础实验	215	6.1.4 案例三	235
5.2.2 提高实验	216	6.2 实验操作与设计	250
		6.2.1 基础实验	250
		6.2.2 提高实验	252
第6章 多媒体与网络应用基础	219		
6.1 操作基础及技巧	220	参考文献	253

第1章

Windows XP 操作系统

1.1 操作基础及技巧

1.2 实验操作与设计

1.1 操作基础及技巧

1.1.1 Windows XP 基本操作

1. 鼠标与键盘

鼠标是 Windows XP 操作系统中不可缺少的一部分。它通过光敏或机械传感器，将鼠标的移动和点击转换为计算机能够识别的信号。键盘则是 Windows XP 操作系统中用于输入文本和命令的主要设备。它通过按键将用户的输入转换为计算机能够识别的字符和命令。

完整 (1)

图 1-1-1 所示为 Windows XP 操作系统的桌面。

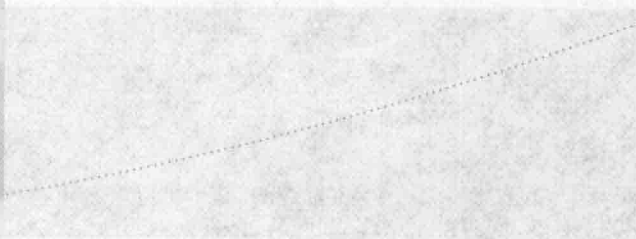


图 1-1-1 Windows XP 操作系统桌面

图 1-1-2 所示

图 1-1-2 所示为 Windows XP 操作系统的任务栏。

Windows XP 的中文全称为视窗操作系统体验版,是微软公司 Windows 2000 和 Windows Millennium 的后继 Windows 版本。它的零售版发行于 2001 年 10 月 25 日,最初发行了两个版本:家庭版(Home)和专业版(Professional)。家庭版的消费对象是家庭用户,专业版则在家庭版的基础上添加了新的为面向商业设计的网络认证、双处理器等特性。后来在 2005 年又发行了媒体中心版(Center Edition)和平板电脑版(Tablet PC Edition)。Windows XP 拥有新的用户图形界面,叫做月神(Luna),它包括了一些细微的修改,引入了一个“选择任务”的用户界面,使用户可以由工具条访问任务细节。它还包括简化的 Windows 2000 用户的安全特性,并整合了防火墙,试图解决一直困扰微软的安全问题。

Windows XP 是有史以来销量最广的经典操作系统,截至 2011 年 9 月底,Windows XP 是世界上使用最多的操作系统,市场占有率达 42%。它的成功使得微软公司对它的下一代操作系统 Windows Vista 的主流支持只延续到了 2012 年 4 月 11 日。

1.1 操作基础及技巧

1.1.1 Windows XP 基本操作

1. 登录与退出

初学者在刚学习 Windows XP 系统时一般不会先去安装它,大多数初学者都是在已经安装好 Windows XP 操作系统的计算机上学习如何操作,其中登录和退出是两个很重要的概念。

(1) 登录

Windows XP 有两种登录方式:系统默认的登录方式和典型登录方式。默认登录方式采用如图 1-1 所示的 Windows XP 风格欢迎界面。

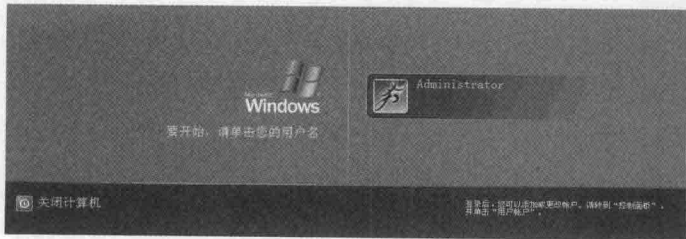


图 1-1 Windows XP 风格的欢迎界面

如果想要改变为典型的登录方式,可以通过“开始”|“控制面板”|“用户账户”设置,如图 1-2 所示。

典型的登录界面如图 1-3 所示。

步骤2: 取消选中复选框

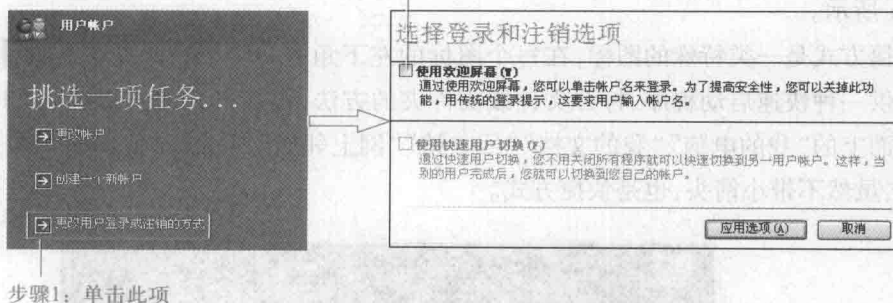


图 1-2 更改 Windows 登录方式



图 1-3 典型登录界面

(2) 退出

退出 Windows XP 的方式有多种,如:关机、重新启动和注销等。

执行“开始”菜单的“关闭计算机”命令,打开如图 1-4 所示的窗口,“重新启动”的主要作用是保存对系统的设置和修改并立即启动操作系统;“关闭”则是关闭计算机,即通常所说的关机。建议关机操作之前,先保存好编辑的文件并关闭所有的应用软件。

执行“开始”菜单的“注销”命令,将打开“注销 Windows”窗口(如图 1-5 所示)。注销是系统发出清除现在登录的用户的请求,清除后即可重新使用任何一个用户身份重新登录系统。注销与重新启动不同,它只清空当前用户的缓存空间和注册表等信息。



图 1-4 “关闭计算机”窗口



图 1-5 “注销 Windows”窗口

2. Windows 操作界面

(1) 桌面

桌面是 Windows XP 启动后用户所看到的整个计算机屏幕,是用户和计算机进行交

流的最基本界面,上面可以存放用户经常使用的文件、文件夹或快捷方式等图标,如图1-6所示。

快捷方式是一类特殊的图标,在每个图标的左下角有一个黑色小箭头,如图1-6所示。快捷方式提供一种快速启动程序、打开文件或文件夹的方法,快捷方式的扩展名为 .lnk。建立在桌面上的“我的电脑”“我的文档”“回收站”“网上邻居”“Internet Explorer”等系统默认图标,虽然不带小箭头,也是快捷方式。



图1-6 桌面和任务栏

(2) 任务栏

任务栏是位于屏幕底部的一条狭窄条带(如图1-6所示)。任务栏由五个部分组成,从左到右依次是“开始”按钮、快速启动栏、应用程序区、输入法状态区和托盘区。

“开始”按钮:单击“开始”按钮即可出现“开始”菜单。

快速启动栏:快速启动栏上的小图标等同于快捷方式,但可以在不显示桌面的情况下方便地使用,以提高使用效率。

应用程序区:任务栏中部的区域,每打开一个窗口,代表它的按钮就会出现在应用程序区。通过单击按钮,可以让应用程序在前台和后台间切换。

输入法状态区:显示和设置当前程序输入法的区域,可以转换成输入法状态栏。

托盘区:位于任务栏最右边,放置部分后台运行程序图标的区域。另外,系统时钟也在该区域。

(3) 键盘操作

键盘常用键的功能与操作如下。

Caps Lock 键:控制 Caps Lock 指示灯。当灯不亮时,键盘处于小写字母状态;当灯亮时,键盘处于大写字母状态。

字母键:在 Caps Lock 指示灯不亮时,按下字母键,输入的是小写英文字母;按 Shift + 字母键,输入的是大写英文字母。在 Caps Lock 指示灯亮时,按下字母键,输入的是大写英文字母;按 Shift + 字母键,输入的是小写英文字母。

输入按键上的上档符号:Shift + 符号键。

Num Lock 键:控制 Num Lock 指示灯。当灯亮时,小键盘处于数字键状态;当灯不亮时,小键盘处于控制键状态。

Enter:回车键,加入一个空行或进行确认。

Space:空格键,加入一个空格。

Left、Right、Down、Up:方向键,移动光标。

Home:移动光标到行首。

End:移动光标到行尾。

PageUp:向上翻页。

PageDown:向下翻页。

Delete:删除光标后面的字符。

BackSpace:删除光标前面的字符。

Windows 徽标:打开“开始”菜单。

熟悉键盘快捷键的操作,可以大大提高利用操作系统和应用软件的工作效率,以下列出了大部分常用功能键及组合键。

① Windows 系统组合键

F1:打开“帮助”。

Ctrl + Esc:打开“开始”菜单。

Alt + Tab:在打开的多个程序之间切换。

Alt + F4:退出程序。

Shift + Delete:永久删除项目。

Windows 徽标 + L:锁定计算机(不使用 Ctrl + Alt + Delete)。

② Windows 程序组合键

Ctrl + C:复制。

Ctrl + X:剪切。

Ctrl + V:粘贴。

Ctrl + A:选择当前窗口中的所有项目。

Ctrl + Z:撤销。

Ctrl + B:加粗。

Ctrl + U:下画线。

Ctrl + I:倾斜。

③ 常用的仅使用键盘的命令

F10:激活菜单栏选项。

Shift + F10 打开选定项目的快捷菜单(与右击对象等效)。

Ctrl + Shift + Esc:打开 Windows 任务管理器。

Alt + 下箭头:打开下拉列表。

Alt + Tab:切换到另一个正在运行的程序(按住 Alt 键,然后按 Tab 键可查看任务切

换窗口)。

Shift:在光驱中插入光盘时按住 Shift 键可跳过自动运行功能。

Alt + 空格键:显示主窗口的“系统”菜单(从系统菜单中,可以还原、移动、最大化、最小化或关闭窗口)。

(4) 鼠标操作

鼠标的操作主要是围绕着左键和右键的点击、拖动和滚轮的滚动完成。鼠标可以配合键盘进行组合操作。当鼠标移动时会看到显示器屏幕上的光标随之移动,鼠标的形状随应用的场合不同而有所变化,如图 1-7 所示。

鼠标点击分为单击、双击和三击。一般地,鼠标的右键是快捷菜单键。

单击:快速按下鼠标左键再松开。

双击:快速两次按动鼠标左键。

三击:快速三次按动鼠标左键。

拖动:按下鼠标左键后,移动到新位置再松开。

与键盘组合:先按住键盘上的键(通常为 Ctrl、Alt 或 Shift 键),单击鼠标,再放开按键。

滚轮:翻动窗口中的文本。

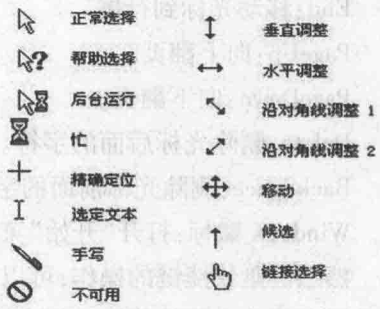


图 1-7 鼠标的常见形状

(5) 窗口

窗口指的是一个矩形的屏幕显示框。Windows 支持的应用程序大多具有用户图形界面,可在窗口上直接显示,如图 1-8 所示。

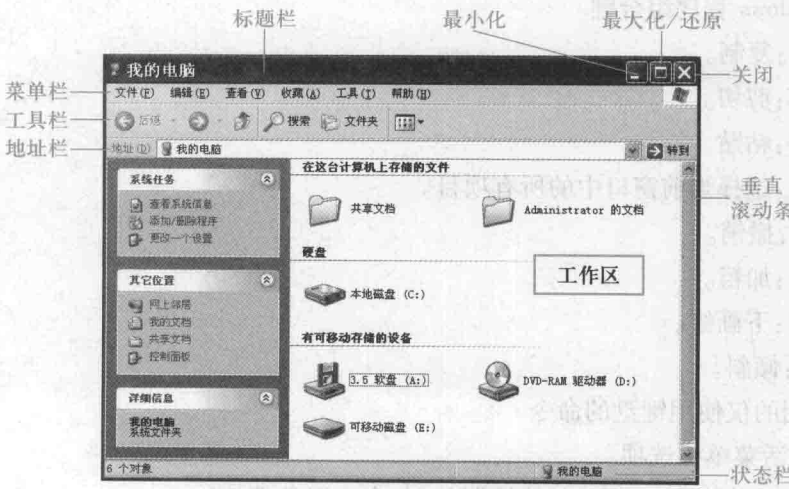


图 1-8 窗口

构成窗口的主要组件有:

标题栏:位于窗口最顶部,显示当前应用程序名、文件名等。