

高等院校信息技术应用型规划教材

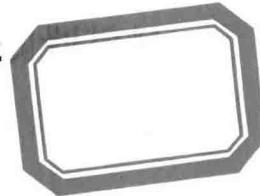
计算机导论实验指导 (第2版)

柏海芸 主编

马智娴 周兰凤 刘云翔 编著

清华大学出版社

高等院校信息技术应用型



计算机导论实验指导 (第2版)

柏海芸 主 编

马智娴 周兰凤 刘云翔 编 著

清华大学出版社
北京

内 容 简 介

本书作为《计算机导论》教材的配套实验用书,旨在加深学生对学习基础知识和基本概念的理解,提高运用应用软件解决实际问题的动手能力。本书实验内容包括:DOS 操作系统常用命令、Windows 7 基本操作、Windows 7 文件操作及应用、常用工具软件的使用、Word 2010 基本操作、Excel 2010 基本操作、PowerPoint 2010 基本操作、Internet 应用及 VB. NET 程序设计基础。教学内容设计兼顾不同程度学生需要。本书的实验素材文件可从 <http://www.tup.com.cn> 下载。

本书可作为高等院校各专业教材,也可作为高职高专计算机相关专业教材,还可供计算机入门者阅读参考。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话: 010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

计算机导论实验指导/柏海芸主编。--2 版。--北京: 清华大学出版社, 2013

高等院校信息技术应用型规划教材

ISBN 978-7-302-33644-0

I. ①计… II. ①柏… III. ①电子计算机—高等学校—教学参考资料 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 199725 号

责任编辑: 孟毅新

封面设计: 张海清

责任校对: 袁芳

责任印制: 宋林

出版发行: 清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址: 北京清华大学学研大厦 A 座 邮 编: 100084

社 总 机: 010-62770175 邮 购: 010-62786544

投稿与读者服务: 010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质量反馈: 010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

课件下载: <http://www.tup.com.cn>, 010-62795764

印 装 者: 北京国马印刷厂

经 销: 全国新华书店

开 本: 185mm×260mm

印 张: 5.75

字 数: 126 千字

版 次: 2011 年 9 月第 1 版

2013 年 9 月第 2 版

印 次: 2013 年 9 月第 1 次印刷

印 数: 1~1500

定 价: 15.00 元

产品编号: 055660-01

第2版 前言 E

PREFACE

计算机导论是学习计算机专业知识的入门课程,是对计算机专业知识体系进行的系统阐述。其重要作用在于让学生了解计算机专业知识能解决什么问题?作为计算机专业的学生应该学什么?如何学?一名合格的计算机专业大学毕业生应该具备什么样的素质和能力?

计算机导论课程目标是:为计算机学院各专业的新生提供关于计算机基础知识和技能的入门介绍,使他们能对该学科有一个整体的认识,知道在四年的本科学习中需学习哪些课程、哪些专业知识;这些课程之间有什么联系;并了解作为该学科的学生应具有的基本知识和技能以及在该领域工作应有的职业道德和应遵守的法律准则。

本实验指导旨在通过实验提高运用应用软件解决实际问题的动手能力。使用时,基础薄弱的学生可以多参考范例,基础较好的学生可直接进入实验内容。

本实验指导教材各实验所需的软件环境如下:

- (1) Windows 7
- (2) Word 2010
- (3) Excel 2010
- (4) PowerPoint 2010
- (5) 中文版 WinRAR 3.9
- (6) Daemon Tools
- (7) Windows 优化大师 7.76
- (8) Internet Explorer 6.0 以上

在编写本实验指导教材的过程中,编者参考了大量文献,在此向有关的作者表示衷心的感谢。

本实验指导教材由马智娴编写实验 1、2、3、11、12,柏海芸编写实验 4~实验 10,刘云翔、周兰凤、徐继延等提出结构安排、编写思路,并审阅了全书。

由于编者水平有限,书中难免有不妥之处,欢迎读者批评指正。

上海应用技术学院
2013 年 7 月

目录 S CONTENTS

实验 1 DOS 操作系统常用命令	1
实验 2 Windows 7 基本操作	4
实验 3 Windows 7 文件操作及应用	18
实验 4 常用工具软件的使用	26
实验 5 Word 2010 基本操作(一)	36
实验 6 Word 2010 基本操作(二)	44
实验 7 Excel 2010 基本操作(一)	49
实验 8 Excel 2010 基本操作(二)	58
实验 9 PowerPoint 2010 基本操作(一)	66
实验 10 PowerPoint 2010 基本操作(二)	74
实验 11 Internet 应用	78
实验 12 VB.NET 程序设计基础	81
参考文献	83

实验 1 DOS 操作系统常用命令

一、实验目的

1. 掌握 DOS 操作系统。
2. 熟练使用 DOS 文件和目录的常用操作命令。
3. 理解外部命令、内部命令和批处理命令的区别。

二、实验范例

1. 进入 DOS 环境

在 Windows“开始”菜单中选择“运行”命令，在“打开”一栏中输入“cmd”后单击“确定”按钮，即进入命令行界面，如图 1.1 所示。或在“附件”中选择“命令提示符”也可进入命令行界面。



图 1.1 进入命令行界面

2. DOS 下的文本交换

怎样将 DOS 环境下的文本内容在你的实验报告中显示？

在“命令提示符”窗口的左上角单击后，选择“编辑”|“全选”命令，然后选择“复制”，再选择“粘贴”，就可以将窗口中的文本内容粘贴到自己的文档中。如图 1.2 和图 1.3 所示。

三、实验内容

1. 进入 DOS 环境。
2. 在 D:\ 盘根目录下，建立如下所示的多级目录。

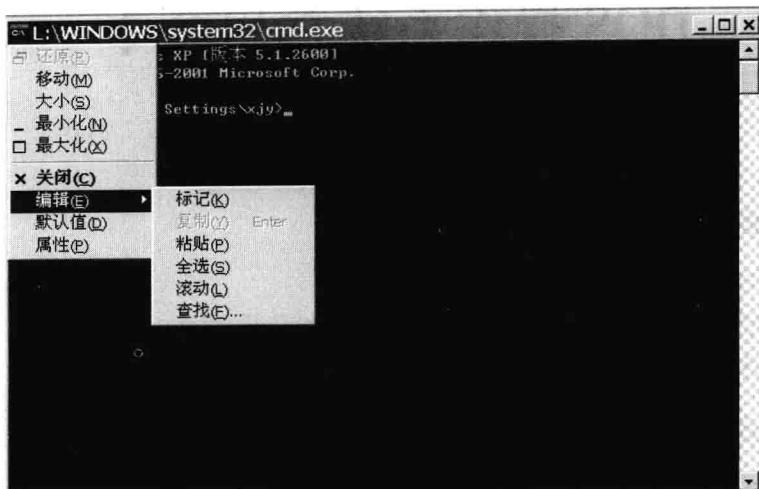


图 1.2 进入编辑界面

```
选定 C:\WINXP\system32\cmd.exe
C:\Documents and Settings\Owner>dir m*.* 
驱动器 C 中的卷是 main
卷的序列号是 284A-9997

C:\Documents and Settings\Owner 的目录

2008-01-19 22:31      6,989 MCCI_BUS.INF
2008-01-19 22:31      9,913 MCCI_MDM.INF
2008-01-19 22:31      4,477 MCCI_SDM.INF
2008-01-19 22:31      29,286 Motorola_Driver_Log.txt
2008-01-19 22:31      66,656 mqdmibus.sys
2008-01-19 22:31      6,208 mqdmcmnt.sys
2008-01-19 22:31      4,048 mqdmcr.sys
2008-01-19 22:31      9,232 mqdmndfl.sys
2008-01-19 22:31      92,064 mqdmndm.sys
2008-01-19 22:31      79,328 mqdnserd.sys
2008-01-19 22:31      5,936 mqdnwhnt.sys
2010-08-04 08:51    <DIR>          My Documents
           11 个文件          314,137 字节
           1 个目录          635,826,176 可用字节

C:\Documents and Settings\Owner>
```

图 1.3 粘贴后的结果

```
D:\ex1_1\ex1_2\ex1_3
D:\ex2_1\ex2_2\ex2_3
D:\ex3_1\ex3_2
D:\ex3_1\ex3_3
```

3. 将 C:\Windows 目录下的扩展名为 .txt 的文件中, 任选若干个文件复制到 D:\ex1_1\ex1_2\ex1_3 目录下。

4. 切换到当前目录 D:\ex1_1\ex1_2\ex1_3, 使用 dir 命令观察这个目录中的内容, 用命令查看其中字节数最大的文本文件的内容, 然后修改此文件名为 maxsize.txt。

5. 将 C:\Windows\inf 目录下 m 开头的扩展名为 .inf 文件复制到 D:\ex2_1\ex2_2 目录下。删除其中文件名字符数少于 5 个(包括 5 个字符的)的文件。

6. 列出 D:\ex1_1\ex1_2\ex1_3 目录中的内容,并将它复制到实验报告中的实验结果一栏中。
7. 列出 D:\ex2_1\ex2_2 目录中的内容,并将它复制到实验报告中的实验结果一栏中。
8. 删除目录 D:\ex1_1\ex1_2,然后列出 D:\ex1_1 目录中的内容,并将它复制到实验报告中的实验结果一栏中。

四、实验后思考

1. 实验后有何体会和收获?
2. 试分析 DOS 系统与 Windows 系统的差异。

实验 2 Windows 7 基本操作

一、实验目的

1. 掌握 Windows 7 的启动、退出操作及基本操作。
2. 掌握 Windows 7 桌面、窗口和菜单的组成和操作。
3. 掌握 Windows 7 控制面板的设置。
4. 掌握 Windows 7 的一些基本参数设置。

二、实验范例

1. Windows 7 的启动

(1) Windows 7 的正常启动。

检查计算机连接设备，先开启显示器电源，再开主机电源。

(2) 进入 Windows 7 安全模式。

启动 Windows 7 时，按 F8 键，在 Windows 高级选项菜单中使用键盘上的“↑”或“↓”键将白色光带移动到“安全模式”选项上，按 Enter 键进入安全模式。

(3) Windows 7 重新启动的操作。

方法一：按主机箱上的 Reset 键。

方法二：启动 Windows 7 后，连续按两次组合键 Ctrl+Alt+Del。

2. Windows 7 的关闭

(1) 保存所有需要保存的数据。

(2) 关闭所有正在运行的应用程序。

(3) 关闭计算机。

选择“开始”、“关机”命令选项，弹出如图 2.1 所示的“关机”子菜单。

① 选择“切换用户”命令，在不注销当前用户的情况下重新登录。

② 选择“注销”命令，关闭当前用户。

③ 选择“重新启动”命令，则在不关闭主机电源的情况下重新启动 Windows 7。

④ 选择“休眠”命令，则 Windows 7 进入睡眠状态，节省计算机电源和资源，按键盘上的任意键或动一下鼠标即可随时恢复正常状态。

3. Windows 7 桌面的操作

Windows 7 中将整个屏幕称为“桌面”，是用户操作的工作环境，如图 2.2 所示。

(1) 桌面图标的操作

桌面是 Windows 7 的屏幕工作区，桌面的几种常用工具有“计算机”、“网络”及“回收站”。

在桌面的左边，有若干个上面是图形、下面是文字说明的组合，这种组合称为图标。用户可以双击图标，或者右击图标在弹出的快捷菜单中选择“打开”命令来执行相应的程序。



图 2.1 “关机”界面

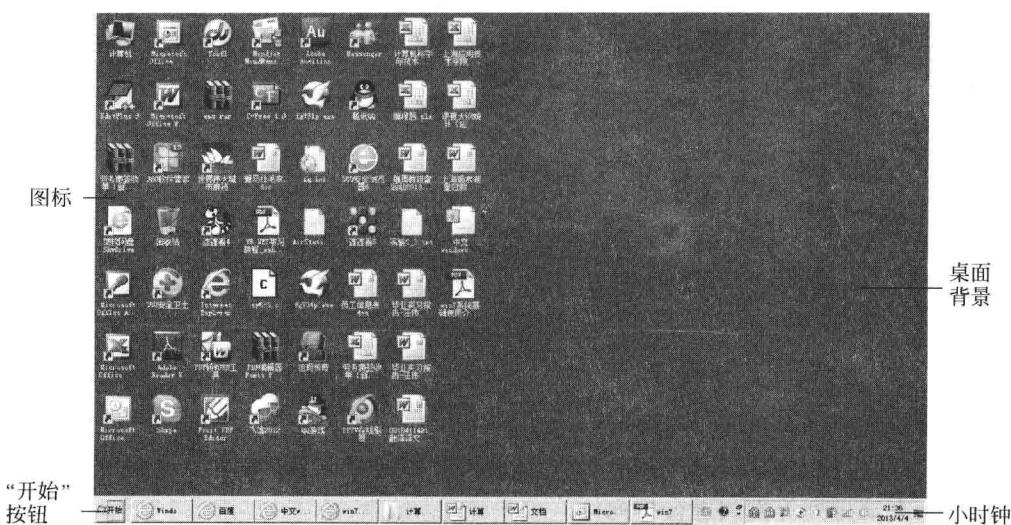


图 2.2 Windows 7 桌面

(2) 整理桌面图标

右击桌面空白处，弹出的快捷菜单如图 2.3 所示。

在弹出的快捷菜单中选择“个性化”命令，对桌面进行整理，如图 2.4 所示。

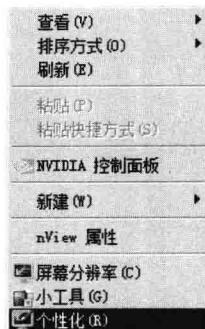


图 2.3 Windows 7 桌面整理

在快捷菜单中单击“个性化”，然后在弹出的设置窗口中单击左侧的“更改桌面图标”。在默认状态下，Windows 7 安装之后桌面上保留了回收站的图标。在 Windows 7 中，XP 系统下“我的电脑”和“我的文档”已相应改名为“计算机”、“用户的文件”，因此在如图 2.5 所示这里勾选对应的选项，桌面便会重现这些图标。

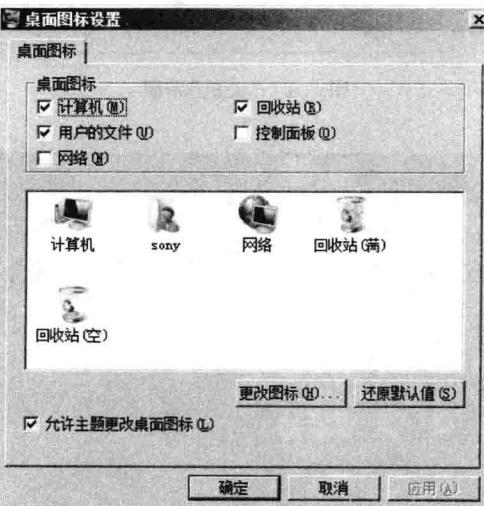


图 2.5 Windows 7 桌面图标设置

在弹出的快捷菜单中选择“排列方式”命令，对图标按名称、按项目类型、按大小、按修改日期、自动排列等方式进行排列。

(3) 主题的选择

选择“主题”选项卡，单击“主题”列表框的向下箭头，选择“Windows 7 Basic”经典选项，单击按钮，观察桌面变化。

(4) 背景的选择

选择“桌面背景”选项卡，在背景列表框中选择“纯色”、“Windows 桌面背景”、一幅系

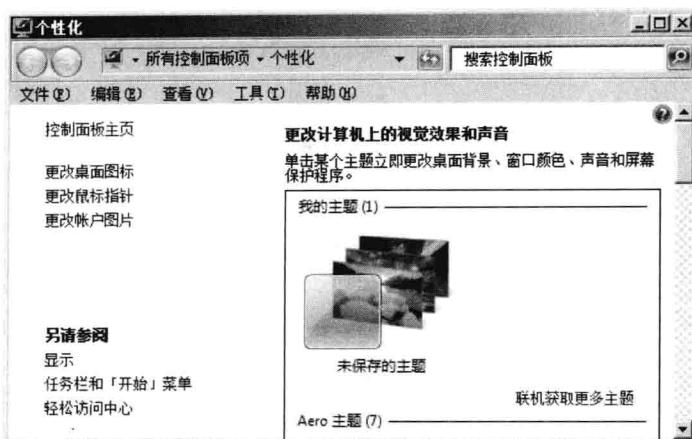


图 2.4 Windows 7 桌面个性化

统默认的图片或将自己喜爱的图片作为桌面墙纸,选择居中、平铺或拉伸的显示方式,如图 2.6 所示。单击“保存修改”按钮,观察桌面变化。

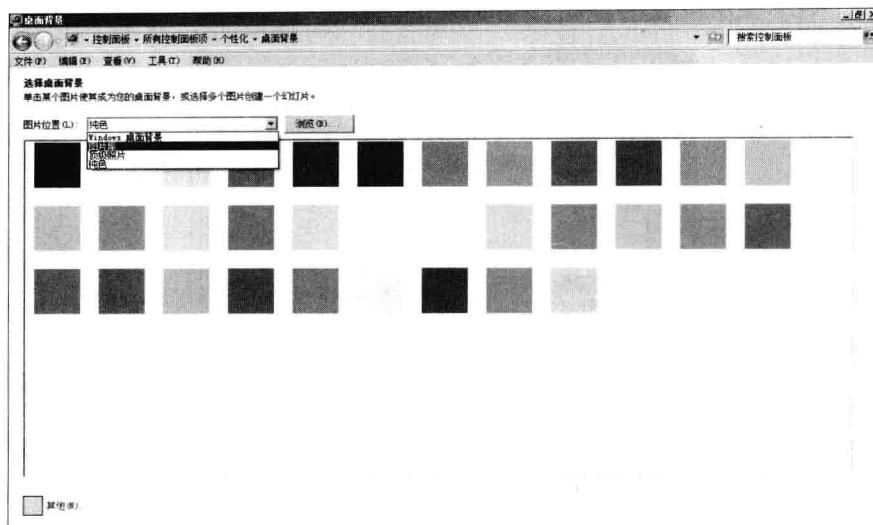


图 2.6 Windows 7 桌面背景的设置

(5) 屏幕保护程序的选择

选择“屏幕保护程序”选项卡,在“屏幕保护程序”列表框中选择任意一种屏幕保护程序,如“三维文字”,单击“预览”按钮,预览屏幕保护程序。调整等待时间,如“5分钟”,也可以选择“在恢复时使用密码保护”复选框,单击“确定”按钮,即完成屏幕保护程序的设置,如图 2.7 所示。

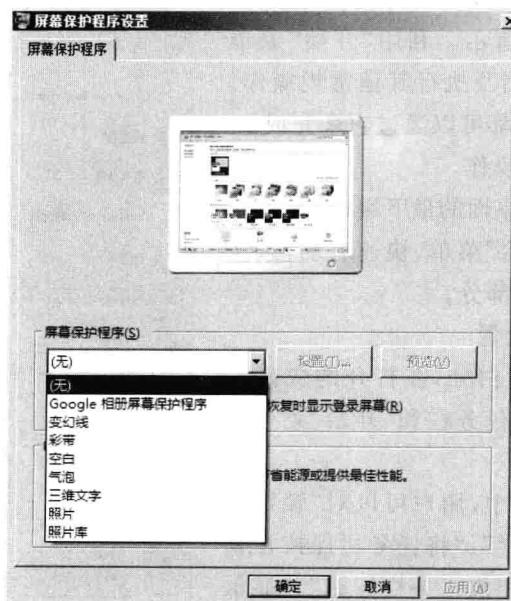


图 2.7 Windows 7 屏幕保护程序的设置

(6) 窗口外观的选择

选择“窗口颜色和外观”选项卡，在“项目”下拉列表框中，选择“菜单”选项，再设置其颜色、字体、大小、字体颜色等，单击“确定”按钮，观察窗口变化，如图 2.8 所示。

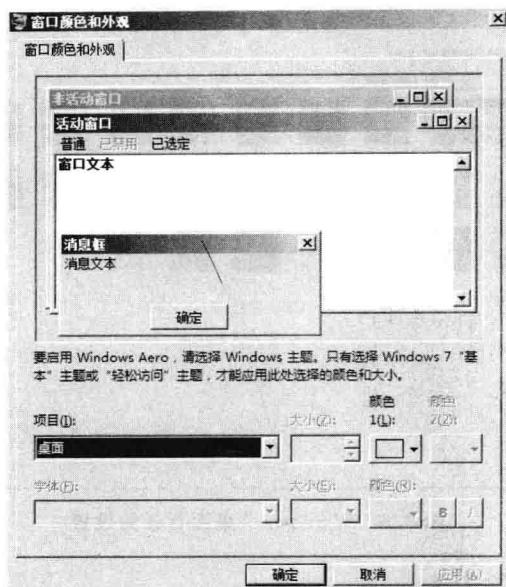


图 2.8 Windows 7 窗口颜色和外观的设置

(7) “开始”按钮的操作

位于桌面左下角带有 Windows 图标的即是“开始”按钮。单击“开始”按钮后，就会显示“开始”菜单，如图 2.9 所示。利用“开始”菜单可以运行程序、打开文档及执行其他常规操作。用户所要做的工作几乎都可以通过它来完成。

(8) 任务栏的主要操作

任务栏通常放置在桌面的最下端，如图 2.10 所示。任务栏包括“开始”菜单、快速启动栏、任务切换栏和指示器栏 4 部分。

① 任务栏属性的设置

右键单击任务栏空白处，在打开的快捷菜单中选择“属性”，弹出“任务栏和‘开始’菜单属性”对话框。

在“任务栏”选项卡中，用户可以对“锁定任务栏”、“自动隐藏任务栏”、“将任务栏保持在其他窗口的前端”、“分组相似任务栏按钮”、“显示快速启动”和“显示时钟”、“隐藏不活动的图标”



图 2.9 Windows 7 的“开始”界面



图 2.10 Windows 7 任务栏

等选项进行设置。在“开始菜单”选项卡中，用户可以对“开始”菜单的风格进行设置。设置完成后，单击“确定”按钮，注意变化。

② 任务栏高度的调整

将鼠标指向任务栏的上边缘处，待光标变成双向箭头形状时，用鼠标上、下拖动可以改变任务栏的高度，但最高只可调整至桌面的 1/2 处。

③ 任务栏位置的调整

任务栏默认位置在桌面的底部，如果需要，也可以将任务栏移动到桌面的顶部或两侧。方法是：将鼠标指向任务栏的空白处，按下左键向桌面的顶部或者两侧拖动，释放即可。

④ 快速启动栏项目的调整

将桌面图标直接拖向任务栏的快速启动栏区域内，就可将其加入快速启动栏内。同样，也可以将快速启动栏内的图标拖到桌面上，或者右击快速启动栏内的某一图标，从弹出的快捷菜单中单击“删除”命令，即可将该图标从快速启动栏内删除。

4. 设置显示属性

(1) 在桌面空白处右击，在弹出的快捷菜单中选择“屏幕分辨率”，可以设置具有个性化的桌面属性，如图 2.11 所示。



图 2.11 屏幕分辨率的设置

(2) 选择“开始”菜单中的“控制面板”，再选择“显示”，可以设置更多的具有个性化的桌面属性，如图 2.12 所示。

5. 图标和快捷方式的操作

(1) 选定图标或快捷方式：单击某一图标，该图标颜色变深，即被选定。

(2) 移动图标或快捷方式：将鼠标指针移动到某一图标上，按住左键不放，拖动图标到某一位置后再释放，图标就被移动到该位置。

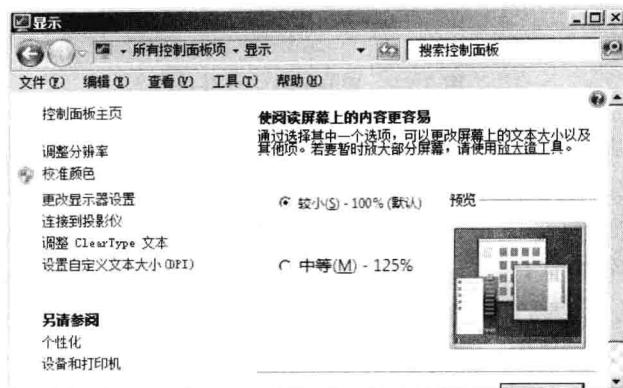


图 2.12 “控制面板”中的“显示”属性设置

(3) 执行图标或快捷方式：双击图标或快捷方式就会执行相应的程序或文档。

(4) 复制图标或快捷方式：要把窗口中的图标或快捷方式复制到桌面上，可以按住 Ctrl 键不放，然后拖动图标或快捷方式到指定的位置上，再释放 Ctrl 键和鼠标，即可完成图标或快捷方式的复制。

(5) 删除图标或快捷方式：先选定要删除的图标或快捷方式，按键盘上的 Delete 键即可删除。

(6) 快捷方式的建立：右击对象，在弹出的快捷菜单中单击“发送到桌面快捷方式”命令即可。

6. 窗口操作

(1) 移动窗口的操作

方法一：双击“计算机”图标，打开窗口，如图 2.13 所示，按住鼠标左键直接拖动窗口的标题栏到指定的位置。



图 2.13 “计算机”窗口

方法二：双击“计算机”图标，打开窗口，按 Alt+空格键，打开系统控制菜单，使用箭头键选择“移动”命令。使用箭头键将窗口移动到指定的位置上，按 Enter 键即可。

(2) 窗口最大化、最小化的操作

① 最大化窗口

方法一：打开“计算机”窗口，单击窗口标题栏右上角的“最大化”按钮。

方法二：打开“计算机”窗口，单击窗口标题栏左上角的系统控制菜单图标，选择“最大化”选项。

方法三：打开“计算机”窗口，双击窗口标题栏，可以在窗口最大化和恢复原状之间切换。

② 最小化窗口

方法一：打开“计算机”窗口，单击窗口标题栏右上角的“最小化”按钮。

方法二：打开“计算机”窗口，单击窗口标题栏左上角的系统控制菜单图标，选择“最小化”选项。

单击任务栏上的应用程序图标，可以在窗口最小化和恢复原状之间切换。

(3) 改变窗口尺寸的操作

打开“计算机”窗口，把鼠标指针移动到窗口边框并拖动，将窗口尺寸改变为任意大小。

(4) 窗口滚动条的操作

打开“控制面板”窗口，缩小“控制面板”窗口，使窗口的右边及下边都出现滚动条。用鼠标拖动滚动条，查看窗口中的信息。

(5) 窗口关闭的操作

方法一：打开“计算机”窗口，单击窗口标题栏上的“关闭”按钮。

方法二：打开“计算机”窗口，单击窗口标题栏左上角的系统控制菜单图标，选择“关闭”命令。

方法三：打开“计算机”窗口，右击窗口标题栏，在弹出的快捷菜单中，选择“关闭”命令。

方法四：打开“计算机”窗口，按组合键 Alt+F4。

方法五：打开“计算机”窗口，右键单击任务栏的窗口按钮，在弹出的快捷菜单中，选择“关闭”命令。

方法六：打开“计算机”窗口，单击窗口“文件”菜单，选择“关闭”命令。

7. 菜单和快捷菜单的操作

(1) 打开“计算机”窗口，逐个执行菜单栏中各菜单命令，熟悉菜单命令的作用。

(2) 在菜单栏中选择“查看”、“详细信息”命令，观察窗口中文件和文件夹的显示方式。

(3) 在菜单栏中选择“查看”、“小图表”命令，观察窗口中文件和文件夹的显示方式。

(4) 在菜单栏中选择“帮助”、“查看帮助”命令，弹出“帮助”对话框，在其中找到

Windows 7 的简单使用说明,如图 2.14 所示。关闭“帮助”对话框。

(5) 在桌面上右击“计算机”图标,在弹出的快捷菜单中选择“属性”选项,弹出“系统”对话框。关闭“系统”对话框。

(6) 关闭“计算机”窗口。

8.“控制面板”的操作

(1) 控制面板的启动

启动控制面板的方法很多,最常用的有下列三种。

方法一: 在桌面上右击“计算机”图标,在弹出的快捷菜单中选择“属性”选项,弹出“系统”对话框,单击“控制面板”选项。

方法二: 选择“开始”菜单,单击“控制面板”选项。

方法三: 右击桌面空白处,在弹出的快捷菜单中选择“个性化”命令,单击“控制面板”选项。

“控制面板”启动后,出现如图 2.15 所示的窗口。“控制面板”窗口列出了 Windows 提供的所有用来设置计算机的选项,常用的选项包括:“日期和时间”、“显示”、“程序与功能”、“键盘”、“鼠标”和“声音”,等等。



图 2.14 “帮助”对话框



图 2.15 “所有控制面板项”窗口

(2) 系统的管理

启动“控制面板”后,单击“系统”图标,出现如图 2.16 所示的窗口。

用户可以看到当前计算机系统的 Windows 版本、注册信息、CPU 型号以及内存容量等信息。可以选择“更改设置”来修改计算机的标识,也即在网络上访问这台计算机应使