

升职

◎ 刘军师 编著

就这几招

人往高处走 水往低处流
本书教你一路走好！

简单实用的办公室生存小窍门

- 摆平上司的秘术
- 笼络下属的绝招
- 防范同事的法则
- 寻求好运的神方

大众文艺出版社

升职

◎ 刘军师 编著

就这几招

人往高处走 水往低处流
本书教你一路走好!



大众文艺出版社

图书在版编目(CIP)数据

升职就这几招/刘军师编著. —北京:大众文艺出版社,
1999.9(2009.4重印)

ISBN 978-7-80094-758-2

I. 升… II. 刘… III. 成功心理学—通俗读物
IV. B848.4

中国版本图书馆CIP数据核字(99)第25139号

升职就这几招

编 著 刘军师

责任编辑 钟 艺

装帧设计 张立娟

出版发行 大众文艺出版社 发行部电话 84040746

地 址 北京市东城区交道口菊儿胡同七号 邮编 100009

经 销 新华书店

印 刷 北京德富泰印务有限公司

开 本 787×1092 1/16

印 张 16

字 数 256千字

版 次 2009年4月第6版第1次印刷

定 价 21.50元

本版图书凡印装错误可及时向出版社发行部调换

一路走好

（代前言）

“升职”二字，定义简扼，就是职务的升迁。每一个有志之人，都在不同的岗位上为之努力与奋斗。

人之所以区别于低能动物，就在于人类具有思维，具有永不满足、永远渴望的天性。越是优秀的、具有远大抱负的人，这种天性越是张扬的淋漓尽致。没有谁愿意永远生活在别人的光辉之下，没有谁愿意永远躬身谦卑、年经累月地重复着昨天，没有谁愿意一把交椅坐到老，抬头看不到自己的天。不管你是公司底层的职员，还是刚露芳华位居中层，只要你不是平庸之辈，你都会渴望着你头顶上的那把交椅。

升职是人人都梦想的，却不是人人都能梦想成真的。你有才华，渴望早日坐上主管的位子，渴望更加有所作为，但你可曾知道，主管位子只有一个，而虎视眈眈盯着它的人数不胜数，你若想在事业旅途中一路攀升，又何止是埋头苦干所能换来！

升职的路是坎坷的，回首望去，历史上哪一位高高在上者不是经历了雪雨风霜的锤打始成大器，升职之路虽不见刀光剑影，但你如没有升职奇招秘法在胸，又怎么成为那脱颖而出的凤毛麟角。

升职不仅是默默耕耘所能成全，更是需要有计划、有步骤、有策略方可实现。溜须拍马换不来上司的绝对信赖，请客送礼也买不来升职的可靠机会，你纵是把自己的举止言谈修炼得宛如驻联合国大使，公关部长的位子也不会为你洞开。只有依凭升职的奇招妙法，审时度势，规划你的修为、举止，每一个行为都要深具谋略与目的性，让升职的绝招武装到你全身的每一个细胞，实战实用，你将发现自己已经变化成上司青睐、同僚诚信、下服务帖的预备领袖，那时令人炫目的升职机会就来临了。

你渴望升职，渴望最大限度地释放你的生存价值，很好，有梦就有希望。希望的大门正在你面前，这升职的招数就是你洞开大门的钥匙。今天你精通了升职的绝招，明天就是我们为你庆贺升职成功的日子，我相信一定是。

刘军师

目 录

第一招 别把升职当成很难的事 (1)

所谓“人望高处”，你想尽办法向上爬升，无非是希望出人头地，得到上司的赏识。名利双收，这也是无可厚非之事，但这却不是你个人的事情，当你节节上升之际，无形中你必须要与其他同事竞争，甚至是“践踏”对方，自己才能稳步攀上成功的阶梯。

不要经常抱怨自己怀才不遇，你的上司不会被你的愁眉苦脸所感动，因你的抱怨会弄巧成拙，上司对你产生恶感，就算真的有一个好职位，也不会首先考虑你。

其实，扶摇直上并不困难，或者说并不十分困难。

能够在事业发展上步步高升，第一要则是表现与众不同，惹人注目。不过，一个性格古怪，到处招摇的人，却无法得到老板的欣赏。

1. 鸡窝里也能出金凤凰 (1)
2. 埋头拉车不如抬头看路 (4)
3. 别跟老板抢镜头 (6)
4. 摆平同僚最重要 (7)
5. 睡觉也睁一只眼 (9)
6. 攻占有利地形 (11)

第二招 让你的上司信任你 (16)

任何人步入社会，都会遇到叫做上司的这种。人。运气好的会遇到通情达理、知人善任的上司，运气差些就会碰到骄横跋扈、贪婪集权的上司。不论你遇到什么样的上司，他都会每时每刻注视着你的言行举止，掌握着你的升迁降职，直接对你的薪水袋发挥作用。如果你能在与上司相处的过程中，让他领教了你的才学博深，体会了你的忠贞不二，享受了你的崇敬美意，得到了你的无私帮助，迅速成为了他的知己，那么，你的事业坦途就此启程了，你的成功阶梯就此更上一层楼。

1. 先给上司分类 (16)
2. 主动替上司扛“雷” (25)
3. 见到上司要“立正” (32)
4. 上司走后你要学称王 (38)

2 升职就这几招

5. 把上司的尊严时刻捧在头顶上..... (41)

6. 别跟上司较劲儿..... (44)

第三招 学会不露痕迹地恭维你的老板..... (50)

辞典中对“拍马屁”一词的解释是：谄媚、只为自己利益打算的事、或者其人。

单这样说，似乎还不尽其意。

原本“拍马屁”一词是说，人在骑马前最好先拍抚马的屁股，这样马才会温顺地让人骑上去，否则，不仅骑不上还会被摔下来。

读者诸君，这里所说的“拍马屁”，无非就是充分肯定并赞美别人的优点和成就。如果您现在还处在苦于无法窜升的低层位置，请您从现在开始实施“赞美术”吧！只要合乎时间、场合、地点，不管对方是谁，您都多少对他“拍”下“马屁”，不久之后，您将感受到此法实在“功德无量”！

1. 笑脸永远迎着上司绽放..... (50)

2. 别放过任何小道消息..... (51)

3. 不要轻易去歌功颂德..... (53)

4. 早要请示晚要汇报..... (56)

5. 百招顺为先..... (59)

6. 学会“私下交易”..... (60)

7. 牢记上司家中的大事..... (62)

8. 烧香不要拜错佛..... (64)

9. 摸清上司的底牌..... (67)

10. 甘让上司当枪使..... (69)

第四招 让你的下属拥护你..... (74)

当你已升职为主管时，这时候，你最需要的，就是掌握网罗下属的窍门，让下属在你的领导下，开创卓著的事业。以便升职更高的职务。

谁都知道“攻心为上”这句古话，西楚霸王项羽就是“四面楚歌”的牺牲者，所以，本章将专门告诉你如何抓住下属的心，让下属们心服口服地、心平气静地听尊于你的指挥。

1. 先要当好排头兵..... (74)

2. 作个“和稀泥”的泥瓦匠..... (78)

3. 善用“杀鸡给猴看”..... (80)

4. 练好“走钢丝”..... (82)

5. 让下属读不懂你的脸..... (85)

6. 学会替下属承担错误..... (90)

第五招 让你的同僚不防范你..... (92)

如果你想尽快地升职，有一类很重要的人物需要你好好地加以注意。

他们是谁呢？他们就是你的同事。

不瞒你说，同事是不容易相处的。

在你办公桌的前前后后，都是你的同事，这些人，有老、有少、有男、有女，你每天都必须和他们相处，并且还要和他们一起工作，说不定还要“白头到老”。

这些人跟你可能在性格志趣上相去甚远。其中有些跟你不投机，甚至于好像还偏偏和你作对，挑拨离间，争功诿过，欺软怕硬。然而，为了工作，为了升职，你又无法不跟他们打交道，而且，他们还是你升职路上的“路障”……

1. 想法坐上办公室的“霸主”位子	(92)
2. 提防半夜鬼上身	(95)
3. 见神见鬼都磕头	(97)
4. 别摸老虎的屁股	(100)
5. 小心地说“NO”	(103)
6. “两肋插刀”最害人	(105)
第六招 编织好你的人际关系网	(110)

人是高级的感情动物，注定在群体中生活。而组成群体的人又是千姿百态，品性万千，谁若想在群体中如鱼得水，八面玲珑，就要与群体中形形色色的人处理好关系。如何在小小的办公桌前巧妙地处理好环境的关系，是每一个职员面临的课题。经商也好，公务也罢，说到底都是与人在交际。如果能在工作环境中编好人际关系网，那干起什么来都能得心应手，事半功倍。

1. 找准能帮助你的贵人	(110)
2. 老朋友最好用	(114)
3. 常到冷庙去烧香	(117)
4. 别人的秃疮揭不得	(122)
5. 别轻易扔掉你的承诺	(126)
第七招 处理好办公室的男女关系	(129)

办公室不是和尚庙，也不是尼姑庵。既不可能都是男性，也不可能都是女性。除了极个别的例子外，大部分办公室，总是存在着阴阳合谐的问题。

千万不要小看办公室里的异性关系！这对每一个办公室人士来说，都是至关重要的，一旦处理不好，往轻处说，会败坏个人的名声、影响同事间的关系，往重处说，搞到你身败名裂、妻离子散也并不少见呢！

1. 英雄要过美人关	(129)
2. 别惹你的“老板娘”	(130)
3. 小心你的卧房门	(132)

4 升职就这几招

- 4. 对付花心老板 (133)
- 5. 查清老板的“后院” (135)
- 6. 甘做老板太太的“小保姆” (137)
- 7. 保守老板的小秘密 (138)
- 第八招 时刻提防办公室的小人 (141)

当你雄心勃勃地行进在升职大道上时，千万别忘了你身边的卑鄙小人！这些小人在背后给你使绊儿，会在上司面前诽谤你，会在同事中贬低你，甚至会在你的家人面前诬陷你！你要明白你的善良感动不了卑鄙，你的正直消融不了无耻。

下面，将让你认清办公室小人的丑恶嘴脸。以恶制恶也好，惹不起躲的起也好，避免自己受到伤害才是目的。

- 1. 人不犯我，我不犯人 (141)
- 2. 撕下伪君子的伪装 (144)
- 3. 击准小人的要害 (149)
- 4. 对付恶女要用奇招 (152)
- 5. 别让小人侵占你的生存空间 (158)
- 第九招 包装好你的形象 (162)

办公室人士，有时又被称为“白领人士”、“白领丽人”，顾名思义，当属于衣着整洁、举止文雅、谈吐不俗、礼仪周到的一个阶层。

的确，办公室人士因其工作环境的特殊性，决定了他们必须严格遵循一整套的职业礼仪。

但不管详述简叙，办公室人士的职业礼仪却是十分重要的。你可以是一个才能平平的人，但却不能够是一个不拘礼仪的人，白领与蓝领的职业区别，大概就在于此吧！

- 1. 见庙烧香不会有错 (162)
- 2. 少说少道，阎王不叫 (165)
- 3. 牢记吃亏是福 (167)
- 4. 水清无鱼，人清无友 (168)
- 5. 待客有学问 (171)
- 6. 串门儿有讲究 (174)
- 7. 好马还要配好鞍 (175)
- 8. 戴眼镜的学问深 (180)
- 9. 别沾铜臭气味 (181)
- 10. 注意你的形象 (182)
- 第十招 练好你的伶牙俐齿 (185)

古人诗：“一言兴邦，一言丧邦。”，正可说明语言的力量。的确，当人类进入文明社会之后，一个人是否有力量，及这种力量能否表现出来，主

要取决于他说话的能力。道理很简单，随着社会的进步，体力与智力在人们生活中的地位发生了根本的逆转。体力再也不像在茹毛饮血、刀耕火种的年代里那么重要了。相反，表现人类智慧的语言越来越成了衡量个人在社会中的地位 and 作用的准绳。

做为一位办公室人士，语言简直就是你的武器，艺术、巧妙地运用语言，能达到你想达到的任何目的。它可以以敬仰捧喝使你得到上司的宠信，可以以真切友善使你成为同僚的挚友，可以以犀利尖锐回击别的人挑衅，可以以甜蜜缠绵吸引异性的向往……但是舌灿莲花的境界是需经过努力才能到达的，是需要精心历练乃至千锤百炼才能造就的。

本章将告诉你如何造就一副伶牙俐齿。

1. 舌头是世上最厉害的武器 (185)
2. 话不惊人语不休 (188)
3. 牵着别人的舌头走 (190)
4. 别把“我”字挂嘴边 (193)
5. 电话是个好兵器 (195)
6. 吹牛要讲艺术性 (199)

第十一招 拟好你的升职计划 (203)

时代的步伐一日千里，信息与知识交替更新，昨天你还是舞台上的名角儿，今儿就成了看客，而今儿你是一个弄潮儿，说不准明天就沦为落伍者。现实摆在办公室人员面前的严峻课题就是如何使自己常砺常新，同步于这奔涌向前的时代潮汐。

仅有善解人意的人情世故不行，仅有眼镜后面的发达大脑不行，仅有咬碎钢牙的决心也不行，要全方位地在心中拟好你的升职计划。

要想升职，你就要脚踏实地的从计划中开始。

1. 先摸清自己的底牌 (203)
2. 找好合适的位子 (205)
3. 要经常为自己充电 (206)
4. 失败是成功之母 (210)
5. 心中要埋下不灭的火种 (216)
6. 平天下要从小事做起 (218)
7. 专捡高枝儿攀 (222)
8. 学会炒老板的鱿鱼 (223)
9. 站在这山要望着那山高 (227)
10. 心中要有好计划 (228)
11. 放远你的目光 (232)
12. 天上不会掉馅饼 (233)
13. 你的未来不是梦 (239)

第一招

别把升职当成很难的事

所谓“人望高处”，你想尽办法向上爬升，无非是希望出人头地，得到上司的赏识。名利双收，这也是无可厚非之事，但这却不是你个人的事情，当你节节上升之际，无形中你必须要与其他同事竞争，甚至是“践踏”对方，自己才能稳步攀上成功的阶梯。

不要经常抱怨自己怀才不遇，你的上司不会被你的愁眉苦脸所感动，因你的抱怨会弄巧成拙，上司对你产生恶感，就算真的有一个好职位，也不会首先考虑你。

其实，扶摇直上并不困难，或者说并不十分困难。

能够在事业发展上步步高升，第一要则是表现与众不同，惹人注目。不过，一个性格古怪，到处招摇的人，却无法得到老板的欣赏。

1. 鸡窝里也能出金凤凰

在争取升迁的道路上，最大的障碍是什么？不是虎视眈眈的竞争者，也不是嫉贤妒能的昏庸上司，最大的障碍是你自己！是你不求上进自甘寂寞的消沉心态。

你在公司里工作了数年，对公司的各项制度早已了如指掌，工作起来全无阻碍，一切顺畅。

至于同事，大部分也是合作多年，互相之间默契互助，从不会有重大问题发生。客户方面，也是一样，双方都很熟悉，你根本就没想过会有不顺利之处。

提醒你，长此下去，情况会很不妙的，大有可能变成一池死水。一不小心，会有覆水难收之险！

事实上，一切成了习惯，等于固守原地，所谓“不进则退”，而你竟在不知不觉间将自己陷入了井底！多可怕！其实，你习惯了的工作方式，被你认定为“最佳”，这就已经十分不妙了。世事常变，要切合不同人物、不同环境去工作，才够灵活，才能收到好效果。

不少小姐们常抱怨自己工作没前途，例如打字工作、抄写工作等，令她们对前途失去信心。

要在沉闷中解放出来，最重要的因素是你自己，请开始振奋。



学会生存的本领，不断力争上游

记着，一个高资历的女性，虽未必要从练习生做起，但她必须愿意从她行业的最低级开始，没有人可以一朝直升至高职，按部就班才是正常的。如果你只抱怨沉闷，却不“武装”自己，结果只会闷死。所谓“武装”就是不断进修，除了平日抓紧工作上各方面的知识外，更应利用工余时间去充实自己，请尝试像海绵一样吸收经验和知识，并尽力做好本职工作，假以时日，你准会有转机的。

同时，你要把工作做得比上司期望的更好，给他留下难忘印象，对你会大有帮助。此外，任何工作都可以有创新意念，在适当的时候提出自己的高见。

每天要准时上班，并把期限奉为“神圣不可侵犯”，把一切应酬安排在周末和假期，避免提出请假要求，除非由上司提议你去度假，方可照办。

在办公室这个长久战场上，有些人会愈变愈低调，对什么事全失去兴趣，工作更是没了劲儿。因为他们觉得自己不能控制自己的工作生活，失去了工作指标，内心充满了恐惧，甚至感到凡事无助。

这样下去，你以为会怎样？情形肯定每况愈下，除了全无进取，还会被淘汰。

所以，你不妨拿此作反面教材。经常反省自己，同时做出一定的预防。

办法是，不是审视自己的事业目标。今年年底，你希望可以晋升为初级主任，三年后又如何呢？除了职级，你本身的工作能力又要达到哪一个阶段呢？

记着，有了远大的目标，才有燃烧的动力，这种动力正好推动你不断前进。

其次是储蓄实力。

这个实力除了你本身的工作技巧、能力，还得加上良好的人际关系，对内要上睦下服，对外则要平易近人。有了强大的实力作后盾，工作上就能事半功倍，向目

标迈进就不困难了。

下面有个自测题，可以检验你是否属于丧失斗志的人。

每天来到办公室，你是否觉得精神紧张，对于排山倒海而来的工作，有一种力不从心的无奈感？如果你希望工作顺利，能够达至敬业乐业的效果，创造自己未来光明灿烂的一页，你要避免成为工作的机器，保持心理平衡，从今天开始，凡事量力而为，不可自我要求过于严格，影响自己的工作表现。

假如你发觉自己有以下的不安感觉，你便要格外留神！

- ①你觉得不是自己驾驭工作，而是工作把你压垮，令你无力招架！
- ②你无法从工作中获得成就感。
- ③你不知道工作的意义与目的是什么，只想把它们处理妥当，避免被上司所责备。
- ④你觉得自己的工作平淡而重复，令你失去应有的热诚与干劲，处理工作的时候，你多以得过且过的态度，敷衍了事。
- ⑤你喜欢安定的环境，因为你对于任何突发事件，往往手足无措。
- ⑥你觉得命运并非由自己所操纵，所谓“谋事在人，成事在天”，不勉强自己做任何吃力的事情。

⑦处理任何工作之前，你没有一套完整的计划，凭自己的喜好处理事务，有时会把急需完成的工作也忽略了。

如果上面几种情况全部或大部适合于你，你就要小心了，要想办法重新振作起来，只有振奋斗志，才有可能取得升迁的机会！

当然，振奋斗志并不是妄自尊大。

没有人天生比别人特别幸运，可以扶摇直上，处处得到上司的提拔。在办公室里，如果你很羡慕那些表现出众的同事，他们升职加薪的速度比你快，深得老板的器重，委以重任，这不是偶然的。他们懂得如何推销自己，做自己该做的事情。坚持原则，在人际关系复杂的商场中，学会生存的本领，不断力争上游，才有脱颖而出的一天。

你想一飞冲天，成为人中凤凰，在待人接物方面，须注意下列各点：

①当一项工作交到你的手上时，或许你发觉不少疑难，也不要终日缠着上司要他给你指示与意见，你应该尝试以自己的方法解决问题，在重要的决定中，再询问上司的意见。

②当你向老板提出要求的时候，不仅把你的需要说出来，同时也要让他重新衡量你的工作表现与能力，提醒上司注意你的价值。

③你有什么不满意的地方，应该找机会向老板直接表示出来，而不是在背后批评负责人处事失当，造谣生事。

④虽然公司有不少规则，使工作达至更完美的效果，你也可以根据实际情况的需要，作出有限度的改变。

⑤切勿妄自尊大，自以为很能干，可以取代上司的位置，此举对你日后的发展有害无益。

2. 埋头拉车不如抬头看路

有一所著名的大学，曾经举办一个为期 13 周的经营理论讲习班，主题就是“诚实与坦率的好处”。一年后，有人着手调查，发现当时参加讲习班的人，有一半以上已离开原来的工作单位。经过一连串的追踪、采访，才知道他们把讲习中学来的管理法应用到工作上，而遭到严重的矛盾冲突，不得不挂冠而去。

合理的坦率与正直，乍看之下是非常可爱的，但是如果一再应用，却会把友谊、婚姻、商场交易、事业等慢慢导向破灭之途。仅仅学得基本管理学识的人，常常会落入“瞎子赛跑”的境地。这种人在迈向成功的途中，不能观察对手们的动静。他们的目标只是要抵达终点，而对竞争对手毫不在意，自顾自地往前冲刺，没有发现由于自己的愚直和鲁莽，把灰尘和泥泞都溅到了别人的身上。即使发现，他们也毫不在乎。所以竞争对手在第一轮败给他人之后，就一直耿耿于怀，到了最重要的一场决赛，终于奋力将他推倒，阻挠他的活动，以为报复。

一个满口理论，个性坦率而愚直的人，多半不会受到周围人的欢迎。这种人如果担任公司主管职务，等于将最脆弱而无防备的一面，暴露给一些想讨好他上级主管的下属，为他们制造许多越级打小报告的机会，同时将自己的把柄落在工作上的竞争对手中。更甚者，还在不知不觉中，树立了许多不必要的敌人。举例来说，一位自卑感很重的人，自以为未受到高等教育，不懂人情世故，于是变得一天比一天更孤僻偏激，从而疑神疑鬼，进而怀恨别人。此后，他会把那位愚直的人列为敌人，认为所有的不对劲都是因他而起，决定找个机会好好地加以报复。这样一来，岂非天大的冤枉？

最好采取不经流血方式，也不招惹别人，而达成所期望的目标：一面崇尚坦率



埋头拉车不如抬头看路

作风和理论主义，而又同时具有巧妙的“手腕”，才是最理想的。

单凭“诚实和正直”处理事情的人，绝不会发现一般人都具有自我优越性，而高估了自己的“形象”。这时说的形象并不是纯指客观上的，而是带有些许主观性的执着。

例如，一相情愿式地自我认识，或者自己在同事、上司、部属眼里的感觉。

如果坦率而愚直地评估一个人，即使评估得不偏颇，也会伤害当事人心目中的自我形象。无论是上司、同事或部属，都不愿意将真实的自己暴露在别人面前：因为，任何人都有一种信念，认为自己比他人优越。身为主管的人可能会有如下的自我形象——我待人亲切又体贴；我的薪资所得虽然不多，但这并不代表我的能力不好；我在所属的部门，担任重要的职务，贡献良好，使公司的业务蒸蒸日上，收到许多订单，这都是我个人的魅力所致，我的部属也因此受惠，而能保住这份工作。

但是，在一个诚实又愚直的部属眼里，这位主管的形象就不是这样了。在他的心里可是这么想——我的主管好像还不知道，公司里有一面照妖镜，任何事物在这镜子前一晃，就原形毕露。以这位主管来说，在找到10亿美元的市场前，他不是被逼得一连三次改变销售计划吗？还有，由于他的贪杯酗酒和无礼的行为，不知道失去了多少交易机会，否则，收到的订单也不止目前这个数字……

每个人都有自我形象，且在心中以最高的诚意供奉着这个形象。不容别人加以毁损，更不欢迎那些心直口快的人，任意将实情点破，作毫不留情的批判。

在此自认坦率的人，不得不对这个问题多费一点心思去做深入的了解。

绝少上司会主动征询部属对他的感受如何，或提及这类有关的敏感话题。大多数人想必都无条件地赞同马克·吐温说过的这句话：“我欢迎批评，但那必须投我所好。”

如果你看到国王光着身子，很想提出直谏的：“陛下的身上其实没有穿任何东西。”但又退一步想，还是谨言慎行为上。因为国王不但不会坦率接受你的这个忠谏，反而认为你对他不忠。

假定，有一天你和上司到酒吧喝酒，上司突然问你：“老实说，在你的心目中，我是怎样的一个人？”你一定会回答说：“你很了不起，先生。”

上司也许还会执拗地说：“你尽管告诉我，不必担心什么！我想听你说真话。”

这时你可千万别上他的当，由于直言陈述对上司的不满，而断送了锦绣前程的例子，实在屡见不鲜。

说不定那位主管表面上说：“谢谢你，你说的这些忠言，我一定记在心里，随时注意改进，绝不辜负你的一番好意。”

于是，你便在心中暗想：这位上司一定会回报我的，即使不是目前，但迟早总是会的。

是的，他会回报你的，但是所有的主管都一样，表面上好像很诚恳地要虚心下问，骨子里希望听到的“真心话”，还是部属的恭维与赞美，以便证明自己确实是个无懈可击的好主管。反应灵敏的部属，看透了这点之后，当然也应该投其所好，不

6 升职就这几招

断地给主管高帽子戴，才是无往而不利。因此，一位有能力、有经验的主管，绝不会把那种虚情假意的话放在心上，而只采纳部属的有建设性的意见，不断求进步，成为一位真正成功的经营者。

如下的芝麻小事，也会涉及主管和部属间的和谐关系。像批评上司发表的演说，批评办公室的摆设，或者幕僚人员、秘书、轿车、桥牌或高尔夫球的输赢、对异性的好恶、选举期间支持的候选人类型，甚至夏天穿长裤是否合宜……诸如此类的话题也必须尽量迎合上司的口味，否则如此意见和他相左，扫了他的兴，当心他会以经济不景气为由，将你解雇的。

大多数的场合，上司或同事所期望于你的，不外要你亲口证明他们心中的自我形象的完善性，要你对他们表示敬意，而绝不是要说出由衷的话，或作正确的批判、坦率的忠告。也许，就是因为他们心中的自我形象朦朦胧胧模糊不清，所以才要借你的言辞使他清晰化、明朗化，但绝不是要你无情地捣毁它。这点你应该牢牢记住。

3. 别跟老板抢镜头

如果你所遇到的，是一个极其窝囊的董事长，工作毫无秩序与效率可言，素有怪异的癖好，恶名昭彰，无与伦比。每当他在周末做出了自以为是的伟大方案后，到了星期一便大摇大摆地来上班，向在走廊上碰见的董事们一一透露，走进会议厅之后，立刻像空降部队似的开始发布他的宣言。有些部属干脆称呼这是“齷齪不堪的疲劳轰炸”，随着这项宣告，发派了许多莫名其妙的工作，使得各部门的经理必须推行一些目前毫无需要的计划，致使公司成为一盘散沙，毫无效率可言。



别跟老板抢镜头

如置身于这样的公司，你该如何自处呢？不管上司多么无能，最好还是继续在一旁辅助他，不断为公司缔造功勋，再归功给上司。

追随一个无能的人，并且还必须为他效劳，确实是件无趣的事，学不到半点东西，只是徒然浪费了宝贵的光阴。假使你的上司真是一无是处的人，你所采取的最佳办法，就是表现恭顺，言听计从，为他建功，促使他早日晋升，这就是你脱离他的最佳方法。

想摆脱无能的上司，另外一途就是自行申请调职。也许你的理由充足，但这不是良策。因为，你调职的动机，即使可隐瞒一时，最后总会以某种形式暴露出来。上司获悉后，觉得对自己的面子有损，必会反咬你一口，四处散播不利于你的谣言，例如：“这家伙经常惹麻烦”……之类的话。况且，如果你对工作本身很满意，而只是为了不喜欢上司的为人和处事作风便轻率调职，就太划不来了。

也许有人会突发奇想，以为上司无能，只有设法使他失去饭碗，才能了结。如果身为部属的自己，不替上司弥补工作的缺失，也不替他顶罪，反而向上级告发他，一次两次之后，上级自会调查，最后，那位无能的上司终会被革职的。

然而，事情不可能如此单纯。能升任到上司的职位往往都有或多或少的背景，或具有某种你的能力所无法左右的因素。举例来说，也许公司的首脑层中，就有你上司的亲戚，他就是你上司的守护神。

如果你一手策划告发上司的行动失败，届时要办理移交，卷铺盖走路的就变成你了。再说，假如你的计划成功，顺利逼走了上司，那么，从此以后，你在公司同仁眼中就变成了一位职业杀手，大家都对你敬鬼神而远之，没有人敢与你交往，也没有一位上司愿意接纳你。

话说到此，也许你还坚持不应该让那种愚蠢、刻薄的上司安坐其位，或帮助他晋升。也许你刻意想为他制造点麻烦，让他的事业受挫。

你当然可以这样做，但这也是你最差劲的选择。因为，就算你顺利地让他受挫，只要他仍保住职位，一定不会放过任何可向你报复的机会。

古谚说：“不要打倒国王，因为你打不倒他。”在公司中亦然。如果策动逼迫上司离职，结果赶不上司，就和设法使上司被革职一模一样，反而会危及自身。即使你的计划成功，新任的上司很快就风闻你辉煌的历史，处处对你充满戒心，不敢委以重任，那就得不偿失了。

4. 摆平同僚最重要

我们已经了解如何分析自己所属的公司或组织，以及如何确认自己目前的地位，还要分析上司、部属与同事这三者间的人际关系，并进而强调如何去掌握部属或上司的心。最后更要确认同事们的工作立场和生活立场，并探知他们的心愿和希望，使自己能通过这条沟通管道，掌握他们的心。

同事当然是指和自己同等的人。但有时职位相等，职务上却有上、下级之别。



摆平同僚最重要

在此“同事”一词是指比一般在一起工作的人还要亲密些的工作伙伴。

在组织中晋升机会日渐减少时，每当有一个职位空缺，就有许多竞争者挤得头破血流。在此情形之下，想掌握同事们的人，真是件极端困难的事，更何况是去探索同事的心思，助自己达成梦想。何况我们已经一再说明过，在组织中工作的人，“生存”和“成功”才是他们最终的意愿，也是最大的目的。

古谚说：“让人三分，是为善之本。”如果能一面对同事怀着这种宽大的胸怀，设法了解他的心思，一面观望时机，捷足先登，比同事爬得更高、更快，也并非不可能。在不违背自己的道德伦理观念的原则下，达成“生存”与“成功”的目的，绝非困难之事。所以，在这里所要叙述的重点，就是如何不使用诡诈的权谋霸术，而秉承为善之本，达到事业上的成功。

那么，掌握同事的心，为什么那么重要呢？答案很明显。

假定机会到来，轮到你可以晋升，你为了要让这种可能性变成事实，首先必须让你的同事，承认你有资格成为他们的新上司。再说，如果能让你的同事臣服于你，为你效劳，也必须对你的为人处世心服口服。说不定，人事单位在提升你之前，会先征询你的同事们的意见：“你们肯替他工作吗？”同事们所显示的反应，虽不会直接左右人事单位的决定，但还是会被列为人事考核的参考资料。假使人事单位所得到的答案是：“要我替他做事，门儿都没有！”那么，即使你顺利地晋升，将来也无法如愿地管理你的部属。

所以，你能否顺利晋升，全看你是否掌握了同事心，以及你的同事是否愿意支持你，因此绝对不可疏忽在这方面的努力。