



# 不花钱 学会会计

零成本≠无用功

廖丽娟 编著

精选47个“免费快学方案”

让你迅速成为会计高手！学好会计≠花钱多



这是消费的时代，这是省钱的时代，  
这是拼命竞争的时代……

你还在苦苦寻觅会计学习的捷径么？

你希望用最低的成本得到最高的回报么？

本书是你**最好的选择**！



中国时代经济出版社

# 不花钱 学会会计

廖丽娟 编著



中国时代经济出版社

图书在版编目(CIP)数据

不花钱学会计 / 廖丽娟编著. —北京: 中国时代经济出版社, 2012.9

ISBN 978-7-5119-0799-8

I. ①不… II. ①廖… III. ①会计学 IV. ①F230

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 044668 号

书 名: 不花钱学会计

作 者: 廖丽娟

出版发行: 中国时代经济出版社

社 址: 北京市丰台区玉林里 25 号楼

邮政编码: 100069

发行热线: (010)83910203

传 真: (010)83910203

网 址: [www.cmepub.com.cn](http://www.cmepub.com.cn)

电子邮箱: [zgsgdjj@hotmail.com](mailto:zgsgdjj@hotmail.com)

经 销: 各地新华书店

印 刷: 香河县宏润印刷有限公司

开 本: 787 × 1092 1/16

字 数: 240 千字

印 张: 17

版 次: 2012 年 9 月第 1 版

印 次: 2012 年 9 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 978-7-5119-0799-8

定 价: 35.00 元

---

本书如有破损、缺页、装订错误,请与本社发行部联系更换

版权所有 侵权必究



当你在讲台下，听着讲师振振有辞的讲解，而你却想昏昏欲睡时，你是否曾想过有这样一本书，让你不用花钱，就能学到考试达优的会计知识……

当你初涉会计职场，因不懂会计知识而遭人冷眼时，你是否曾想过有这样一本书，让你不用花钱，就能学到应付日常财务工作的技能……

当你与其他公司洽谈业务时，因不懂会计专业术语，而会错意时，你是否曾想过有这样一本书，让你不用花钱，就能学到地道的会计术语……

当你坐在办公室聆听财务部汇报时，因不懂会计做账方法，而误解会计对公司图谋不轨时，你是否曾想过有这样一本书，让你不用花钱，就能学会会计都头疼的做账流程……

当你看到利润表上的缴税数字如此之巨大时，你是否曾想过有这样一本书，让你不用花钱，就能轻松学到既合理又合法的节税方案……

面对向你席卷而来的会计文化，仍然渴望寻找一片安静，品着咖啡慢慢地享受却又不用花费金钱的方式，就请翻开此书。本书是你明智的选择。无论你是会计初学者还是会计高手，本书都会为你带来意想不到的收获！

轻松入门，帮你实现“零成本”畅游会计世界的梦想！

本书阐述了会计业务的基本知识，会计工作的流程，会计核算，财务报表以及财务处理的相关知识点，又介绍了会计高效管理、高效办公的方法。层次清晰，语言通俗易懂。通过本书，相信你一定会在会计知识领域中快速胜出，使竞争对手、老板和同事对你刮目相看。

在本书的编写过程中，得到了有关单位的热情支持和大力帮助，并参考了有关专家的相关资料，在此致以诚挚的谢意。由于编者水平有限，书中难免会有疏漏之处，还望读者批评指正。

**第1章****激发启蒙力,6个免费快学点,**

帮你迅速渗透会计基础知识

- One.1 六个会计要素 ...3
- One.2 常用会计科目与账户 ...5
- One.3 会计等式与借贷记账法 ...13
- One.4 会计核算的基本前提 ...18
- One.5 会计工作的组织 ...21
- One.6 会计工作的流程 ...25

**第2章****锻炼感知力,6个免费快学点,**

帮你搞定凭证、账簿的处理

- Two.1 了解会计凭证 ...29
- Two.2 原始凭证的处理 ...30
- Two.3 记账凭证的处理 ...35
- Two.4 了解会计账簿 ...40
- Two.5 会计凭证的传递与保管 ...43
- Two.6 会计账簿的保管和更换 ...45

### 第3章

## 提升你的智力,7个免费快学点,

帮你搞通会计核算知识

- Three.1 会计核算的原则 ...49
- Three.2 会计核算的方法 ...53
- Three.3 销售业务核算 ...58
- Three.4 固定资产核算 ...64
- Three.5 货币资金和应收项目的核算 ...88
- Three.6 收入、费用、利润的核算 ...98
- Three.7 所有者权益的核算 ...109

### 第4章

## 运用你的实战能力,5个免费快学点,

轻松帮你疏通账务处理的流程

- Four.1 会计账务处理的基本流程 ...127
- Four.2 对账的内容及方法 ...129
- Four.3 结账的步骤和方法 ...134
- Four.4 查账的方法 ...138
- Four.5 调整错账 ...148

### 第5章

## 激发你的天才本能,4个免费快学点,

掌握编制财务报表的窍门

- Five.1 编制资产负债表 ...155
- Five.2 编制利润表 ...161

Five.3 编制现金流量表 ...166

Five.4 编写财务报表附注及说明书 ...173

## 第6章

### 扫除你的思维障碍,5个免费快学点,

让你彻底领会内部控制

Six.1 加强内部控制的必要性 ...185

Six.2 内部控制的要素 ...187

Six.3 内部控制的主要内容 ...188

Six.4 内部控制的方式 ...189

Six.5 内部控制实施的关键点 ...194

## 第7章

### 放飞你的心灵,6个免费快学点,

报税业务一点就通

Seven.1 企业要纳哪些税 ...205

Seven.2 纳税的基本知识 ...206

Seven.3 企业所得税的税务处理 ...213

Seven.4 增值税的税务处理 ...216

Seven.5 营业税的税务处理 ...223

Seven.6 如何进行纳税申报 ...227

## 第8章

### 用黄金来包裹,4个免费快学点,

轻松学会电算化管理

Eight.1 会计电算化的高效作用 ...233

Eight.2 会计电算化的核算流程 ...234

Eight.3 excel 中数据筛选的运用 ...236

Eight.4 excel 中分类汇总的运用 ...243

## 第9章

### 会计“加油站”,4个免费快学点,

非会计业务一看就会

Nine.1 怎样点钞才能既快又准 ...255

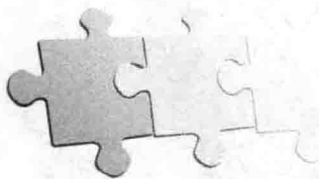
Nine.2 快速识别假钞 ...259

Nine.3 残币的处理办法 ...260

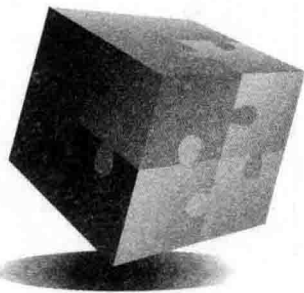
Nine.4 正确美观的书写技巧 ...261

## 第1章

**激发启蒙力,6个免费快学点,**  
帮你迅速渗透会计基础知识



- One.1 六个会计要素
- One.2 常用会计科目与账户
- One.3 会计等式与借贷记账法
- One.4 会计核算的基本前提
- One.5 会计工作的组织
- One.6 会计工作的流程





## One. 1 六个会计要素

### 1. 资产

#### (1) 资产的定义。

资产是指企业过去的交易或者事项形成的、由企业拥有或者控制的, 预期会给企业带来经济利益的资源。

①“企业过去的交易或者事项”包括购买、生产、建造行为或其他交易或者事项。预期在未来发生的交易或者事项不形成资产。

②“由企业拥有或者控制”是指企业享有某项资源的所有权, 或者虽然不享有某项资源的所有权, 但该资源能被企业所控制。

③“预期会给企业带来经济利益”是指直接或者间接导致现金和现金等价物流入企业的潜力。

#### (2) 资产的确认。

符合资产定义的资源, 在同时满足以下条件时, 确认为资产:

①与该资源有关的经济利益很可能流入企业。

②该资源的成本或者价值能够可靠地计量。

### 2. 负债

#### (1) 负债的定义。

负债是指企业过去的交易或者事项形成的、预期会导致经济利益流出企业的现时义务。

“现时义务”是指企业在现行条件下已承担的义务。未来发生的交易或者事项形成的义务, 不属于现时义务, 不应当确认为负债。

#### (2) 负债的确认。

符合负债定义的义务, 在同时满足以下条件时, 确认为负债:





- ①与该义务有关的经济利益很可能流出企业。
- ②未来流出的经济利益的金额能够可靠地计量。

### 3. 所有者权益

#### (1) 所有者权益的定义。

所有者权益是指企业资产扣除负债后由所有者享有的剩余权益。公司的所有者权益又称为股东权益。

#### (2) 所有者权益的来源。

所有者权益的来源包括所有者投入的资本、直接计入所有者权益的利得和损失、留存收益等。

直接计入所有者权益的利得和损失，是指不应计入当期损益、会导致所有者权益发生增减变动的、与所有者投入资本或者向所有者分配利润无关的利得或者损失。

利得是指由企业非日常活动所形成的、会导致所有者权益增加的、与所有者投入资本无关的经济利益的流入。

损失是指由企业非日常活动所发生的、会导致所有者权益减少的、与向所有者分配利润无关的经济利益的流出。

所有者权益金额取决于资产和负债的计量。

### 4. 收入

#### (1) 收入的定义。

收入是指企业在日常活动中形成的、会导致所有者权益增加的、与所有者投入资本无关的经济利益的总流入。

#### (2) 收入的确认。

收入只有在经济利益很可能流入从而导致企业资产增加或者负债减少、且经济利益的流入额能够可靠计量时才能予以确认。

### 5. 费用

#### (1) 费用的定义。

费用是指企业在日常活动中发生的、会导致所有者权益减少的、与向所





有者分配利润无关的经济利益的总流出。

## (2) 费用的确认。

费用只有在经济利益很可能流出从而导致企业资产减少或者负债增加、且经济利益的流出额能够可靠计量时才能予以确认。

企业为生产产品、提供劳务等发生的可归属于产品成本、劳务成本等的费用,应当在确认产品销售收入、劳务收入等时,将已销售产品、已提供劳务的成本等计入当期损益。

企业发生的支出不产生经济利益的,或者即使能够产生经济利益但不符合或者不再符合资产确认条件的,应当在发生时确认为费用,计入当期损益。

企业发生的交易或者事项导致其承担了一项负债而又不确认为一项资产的,应当在发生时确认为费用,计入当期损益。

## 6. 利润

利润是指企业在一定会计期间的经营成果。利润包括收入减去费用后的净额、直接计入当期利润的利得和损失等。

“直接计入当期利润的利得和损失”是指应当计入当期损益、会导致所有者权益发生增减变动的、与所有者投入资本或者向所有者分配利润无关的利得或者损失。

利润金额取决于收入和费用、直接计入当期利润的利得和损失金额的计量。

## One. 2 常用会计科目与账户

在日常经济生活中,企业所进行的经济活动复杂多变,各不相同。尽管会计要素已经对会计核算对象进行了初步的具体化,但是几个简单的会计要素仍不能满足会计核算的需要;不能满足人们对会计信息多样化的需要。因





此,还需要在会计要素的基础上作进一步的分类,即对会计的六大要素进一步分类,也就是要设置会计科目。

### 1. 会计科目

会计科目指的是按照经济内容对各个会计要素进行分类所形成的项目。每一个项目都规定一个名称,每一个会计科目都明确地反映一定的经济内容,不同的会计科目,反映会计事项不同的特点。例如,工业企业的厂房、机器设备、运输车辆等劳动资料,其实物形态是固定不变的,将在很长时间内为企业所使用,则将其归为一类,设置“固定资产”科目;而库存的各种原料、辅助材料、燃料是企业生产的劳动对象,通过生产改变了它们原有的实物形态、性能、用途等,因而将它们归为一类,设置“原材料”科目。

通过设置会计科目,能够使企业各不相同的经济业务,按照既定的标准进行科学的分类,将各自独立的经济事项转化为规范的具有可比性的经济信息。例如,家具厂有库存木头 1 000 立方米,单价 500 元;汽车厂有库存某电子元器件 3 000 个,每个单价 300 元。木头与电子元器件之间无任何的可比性,但是对于各自的企业而言,它们都属于企业生产经营的主要材料,可以分别归入“原材料”科目。通过计算可以知道家具厂有库存材料 500 000 元,而电子厂有库存材料 900 000 元,这两个会计信息是可以比较的。

可见,设置会计科目使得编制会计凭证和登记账簿记录都有了依据,使得编制统一的财务报表有了基础,使得会计信息使用人在不全面了解各行业特征的情况下,可以通过财务报表掌握和分析企业的财务状况和经营成果。

具体会计科目的设置,一般是从会计要素出发,按反映的经济内容不同,将其分为资产类、负债类、所有者权益类、成本类和损益类五大类。参照我国 2006 年《企业会计准则》规定的会计科目如表 1-1 所示。





表 1-1

会计科目表

| 顺序号 | 名 称     | 顺序号 | 名 称         |
|-----|---------|-----|-------------|
|     | 一、资产类   | 16  | 库存商品        |
| 1   | 库存现金    | 17  | 发出商品        |
| 2   | 银行存款    | 18  | 商品进销差价      |
| 3   | 其他货币资金  | 19  | 委托加工物资      |
| 4   | 交易性金融资产 | 20  | 周转材料        |
| 5   | 应收票据    | 21  | 存货跌价准备      |
| 6   | 应收账款    | 22  | 持有至到期投资     |
| 7   | 预付账款    | 23  | 持有至到期投资减值准备 |
| 8   | 应收股利    | 24  | 可供出售金融资产    |
| 9   | 应收利息    | 25  | 长期股权投资      |
| 10  | 其他应收款   | 26  | 长期股权投资减值准备  |
| 11  | 坏账准备    | 27  | 长期应收款       |
| 12  | 材料采购    | 28  | 未实现融资收益     |
| 13  | 在途物资    | 29  | 固定资产        |
| 14  | 原材料     | 30  | 累计折旧        |
| 15  | 材料成本差异  | 31  | 固定资产减值准备    |





续表

| 顺序号 | 名 称      | 顺序号 | 名 称      |
|-----|----------|-----|----------|
| 32  | 在建工程     | 53  | 递延收益     |
| 33  | 工程物资     | 54  | 长期借款     |
| 34  | 固定资产清理   | 55  | 长期债券     |
| 35  | 无形资产     | 56  | 长期应付款    |
| 36  | 累计摊销     | 57  | 未确认融资费用  |
| 37  | 无形资产减值准备 | 58  | 专项应付款    |
| 38  | 商誉       | 59  | 递延所得税负债  |
| 39  | 长期待摊费用   |     | 三、所有者权益类 |
| 40  | 递延所得税资产  | 60  | 实收资本     |
| 41  | 待处理财产损益  | 61  | 资本公积     |
|     | 二、负债类    | 62  | 盈余公积     |
| 42  | 短期借款     | 63  | 本年利润     |
| 43  | 交易性金融负债  | 64  | 利润分配     |
| 44  | 应付票据     | 65  | 库存股      |
| 45  | 应付账款     |     | 四、成本类    |
| 46  | 预收账款     | 66  | 生产成本     |
| 47  | 应付职工薪酬   | 67  | 制造费用     |
| 48  | 应交税费     | 68  | 劳务成本     |
| 49  | 应付股利     | 69  | 研发支出     |
| 50  | 应付利息     |     | 五、损益类    |
| 51  | 其他应付款    | 70  | 主营业务收入   |
| 52  | 预计负债     | 71  | 其他业务收入   |





续表

| 顺序号 | 名 称      | 顺序号 | 名 称      |
|-----|----------|-----|----------|
| 72  | 公允价值变动损益 | 79  | 管理费用     |
| 73  | 投资收益     | 80  | 财务费用     |
| 74  | 营业外收入    | 81  | 勘探费用     |
| 75  | 主营业务成本   | 82  | 资产减值损失   |
| 76  | 其他业务成本   | 83  | 营业外支出    |
| 77  | 营业税金及附加  | 84  | 所得税费用    |
| 78  | 销售费用     | 85  | 以前年度损益调整 |

在实际会计处理过程中,对于某些会计科目还需进一步了解其详细信息,如原材料,必须知道它的种类、数量、单价、金额等信息。这就需要在原有科目下再根据用途和需要具体设置细目,这就有了总分类科目和明细分类科目的区分。

总分类科目,也称“总账科目”或“一级科目”,是对会计要素进行总括分类的类别名称。它是总括地反映会计要素核算内容的科目。会计科目表中的会计科目均为总分类科目。如:“固定资产”、“应收账款”、“原材料”、“实收资本”、“应付账款”等。

明细分类科目,也称“明细科目”,是对总分类账户的进一步划分,是详细反映会计要素具体核算内容的科目。如可以在“应付账款”总分类科目下按具体单位分设明细科目,具体反映应付哪个单位的货款。

基于管理的需要,在有的总分类科目下所需要设置的明细分类科目太多时,还可以在总分类科目与明细分类科目之间增设二级科目。二级科目也是明细分类科目。如此一来,会计科目就可以分为一级科目(总分类科目)、二级科目(明细分类科目)、三级科目(明细分类科目)三个层次。

总分类科目与明细分类科目的内在关系如表1-2所示。

