

由英文第六版翻译而来 原版在美国销售逾50万册!

得到你真正想要的工作

[美] 迈克·法尔 著 张慧 侯芳 等 译

一步步指导求职者在短时间内找到一份理想工作

为求职中出现的常见问题提出

解决建议：通过提供的各种实用、

互动表格，可以：

- 确定求职者的关键技能
- 指导求职者制作超级简历和求职信
- 找到“隐藏着的”工作机会
- 快速提高求职者的面试技巧
- 制定求职攻略
- 实现老板对你的期望



中国海洋大学出版社
CHINA OCEAN UNIVERSITY PRESS

得到你真正 想要的工作

[美] 迈克·法尔 著 张慧 侯芳 等 译

中国海洋大学出版社

• 青岛 •

图书在版编目(CIP)数据

得到你真正想要的工作 / (美) 法尔著; 张慧, 侯芳等译. — 青岛: 中国海洋大学出版社, 2014. 6

ISBN 978-7-5670-0633-1

I. ①得… II. ①法… ②张… ③侯… III. ①职业选择—通俗读物 IV. ①C913.2-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 101340 号

出版发行 中国海洋大学出版社
社 址 青岛市香港东路 23 号
邮政编码 266071
出 版 人 杨立敏
网 址 <http://www.ouc-press.com>
电子信箱 book@ouc.edu.cn
订购电话 0532-82032573 (传真)
责任编辑 冯广明
终 审 李学伦
印 制 日照日报印务中心
版 次 2014 年 6 月第 1 版
印 次 2014 年 6 月第 1 次印刷
成品尺寸 210 mm × 275 mm
印 张 12
字 数 300 千字
定 价 31.80 元

电 话 0532-85902469

前言

这是本书的第六版。成千上万的人已经从本书的前几版中受益,并得到了他们真正想要的工作,购买本书是你正确的选择。为适应科技和经济的快速发展,我对本版做了许多相应的修订。例如,互联网在获取岗位信息和工作导向方面正成为一个日益重要的来源,而且电脑在办公场所中扮演着一个重要的角色,因此,我增加了相应的内容以便更好地为你提供帮助。本版本中还有一个索引,因此您可以更容易找到那些对你有用的信息。

但是,找到并从事一份理想工作这件事情本身没有发生太多改变。你仍然需要清楚你想做什么,仍然需要去让老板相信你的价值。

虽然职业生涯规划 and 求职是一个相当复杂的课题,但是其中只有两件事情是真正重要的:

1. 如果你要工作,不妨做一些你喜欢、擅长做或想做的事情。
2. 如果你想找工作或换工作,不妨在短时间内完成。

本书内容就围绕这些话题展开,并致力于帮你取得理想的结果。

通过列举大量的实例和表格,《得到你真正想要的工作》一书能帮你找到恰当的语言来介绍你的技能,并能教你在面试时使用这些语言。如果你没有求职目标,本书可以告诉你适合做什么。如果你已经知道想要什么样的工作,读完本书后你能更容易找到该方面的工作或类似的工作。

实践证明,本书中所列举的求职技巧可以帮助求职者节省找工作所花费的时间,并帮其找到一份更好的工作。本书专门有一章节介绍了有关在工作中获得提升和发展的技巧。我在本书中尝试把所有有关界定工作、找到工作和保住工作的技巧介绍给大家。

换个角度来讲,这本书不仅仅是一本求职书,它还鼓励你更多地去了解自己,帮助你确定你喜欢并擅长什么,并帮助你在求职中找到这些有意义的东西。这本书让你去思考如何过自己想要的生活。我希望它可以帮助你做出更好的决策,并能在你职业规划和求职时为你提供更有效的技巧。

纸上学来终觉浅,绝知此事要躬行。要想充分地使用本书,要在书上写出你的思考结果,在空白处做记录,并完成本书提到的相关活动。我衷心希望你能喜欢它,也希望它可以帮助你在更短的时间内得到你真正想要的工作。

祝您一切顺意。



迈克·法尔

目 录

第 1 章	开篇语：过自己真正想要的生活	1
第 2 章	明确老板的期望是什么	9
第 3 章	了解自己的技能	15
第 4 章	确定你的求职目标	30
第 5 章	求职要有条理	52
第 6 章	学会使用最有效的岗位搜索方法	71
第 7 章	建立并使用个人简历、求职信、职业档案和求职简卡	94
第 8 章	如何在面试的 7 个阶段获得积极的回应	141
第 9 章	面试时如何回答棘手问题	155
第 10 章	保住工作并在工作中获得提升	173
后 记		184

第 1 章

开篇语: 过自己真正想要的生活

本书的大部分篇幅是介绍如何在较短的时间内找到一份好工作,而首先思考一下与之相关的话题非常重要。例如,你想要过什么样的生活?你真正擅长什么?或者你是在意做自己想做的事,还是在意赚更多的钱?

类似的思考,会帮助你做出更好的职业决策,从而获得一份满意的工作。本章主要关注求职过程中的远期目标,可以在今后的职业生涯规划中借用。

明确生活的意义绝不仅仅是工作。

多数人每周工作约 40 小时。但在每周的 168 个小时中,工作最多只占约 1/4 的时间。虽然工作是生活中重要的组成部分,但也仅仅是度过时间的方式之一。本章内容将帮助你正确地给工作定位。

为将来做准备,你需要考虑的决不仅是你想要的工作类型。你还需要考虑在你的生活中究竟有什么东西是重要的。

本书接下来的练习会帮你认识自己并确定自己的目标。这种认识将帮助你做出更好的职业规划和生活规划,并在求职的路上得到你真正想要的工作。

“ 紧紧抓住梦想。因为当梦想远去,
生命将是一片贫瘠的沙漠。 ”

——兰斯顿·休斯

今后 5 年内,你想做什么?

想象一下,从现在起的 5 年内,如果你可以自由选择自己的生活,你要做什么? 你的想法要积极,并且贴近现实。请尽情想象,然后回答下列问题。如果需要,可以在另一纸张上作答。

1. 你会选择在哪儿居住? 哪一地区? 住什么样的房子?

2. 你会如何谋生——做什么工作?

3. 你会与谁或什么样的人共同生活?

4. 闲暇时间你将如何度过——做什么事情?

5. 你是否还有其他细节需要描述?

想象一下,对于以上同样的问题,把时间变成 10 年或更久的话,你可能在做什么? 如果假定的时间更久,你是否会有不同的答案?

工作天地

你的一生中将会更换多少份工作?

当人们在同一家公司工作 50 年直到退休,可以说这些人一生中最宝贵的时间已经献给了这份工作。当今社会,人们高中毕业后,一生之中平均会有 10 至 15 份工作,并会有 3 至 4 次的职业变化。因此,在你的职业生涯中,求职技能会不止一次地帮到你,它会让你终身受益。说不定从现在起的 10 年后,你才能找到你真正想要的工作。

哈里叔叔的遗产

这个活动与前一个相似。你可以忽略现实生活的限制,尽情发挥想象,然后快速完成以下活动,并写下你的全部想法。

设想一下,你从一个从未谋面的叔叔那里继承了2 000万美元,你的一生都不需要工作(除非你乐意去工作)。但是继承这笔财产需要几个条件,哈里叔叔把钱放在了银行里,只有你符合特定的条件才能拿到钱。请尽量诚实地回答下列问题。

1. 前两年,银行每年会给你75 000美元。你可以做任何想做的事情,但你必须把时间花在学习感兴趣的东西上。你会选择做哪些事情来度过这段时间?

2. 两年后,哈里叔叔要你拿出一半的钱(1 000万美元)投资一个能帮助他人的项目。这个项目会是什么?

3. 两年后你会选择怎样生活?在哪里住,与谁在一起生活,做什么?

前两个活动帮助你更有创意地看待自己的生活。在下一张工作表里,你可以使用你的创意来评估你究竟想要实现怎样的生活。

工作天地

高等教育的意义

通常情况下,拥有学士学位的人平均每人每年收入为16 000美元,这一收入水平高于只有高中文凭的人。然而,就业群体中只有1/4的人拥有学士及以上学位。接受更高的教育不仅仅只是让自己从普通大众中脱颖而出,从长远来看,教育的价值将会进一步显现出来。在设想未来的时候,这些因素都值得考虑。

你想取得什么成就？

在 10 年或 15 年内,你最想完成的 3 件事情是什么? 忽略所有阻碍你成功的因素,只考虑你真正想完成的事情。你可以列举工作或是个人生活的任何事情。

1.

2.

3.

设定目标,并一步步实现目标

你刚才回答的问题会帮你更好地思考未来。这些问题让你认真思考你想做什么或想取得什么成就。这些梦想可以为你的工作和人生目标提供一点借鉴。

虽然你可能无法做所有想做的事情,但是认真制订计划可以帮你更快地实现目标。问问自己,现在可以做什么,并马上动手去做,这样才能让自己的梦想成真。

钱很重要

你的经济前景

尽管有些人热爱自己所做的工作并不求金钱方面的回报,但我们大多数人还是想从事有金钱报酬的工作。在我们决定接受一份工作时,薪酬并非是唯一的考虑因素,但它往往是首要的动机之一。因此,得到一份真正理想的工作,不仅要看当下的薪酬,更是在规划你未来的财务前景。为了确保这一前景,在找寻理想工作时,需要考虑几个重要的因素,包括工作保障、退休及健康医疗等远期利益以及获得晋升的机会。从现在开始设立自己的经济目标吧,并在求职过程中始终考虑这些因素。

你的3个最重要的目标

回顾你刚刚完成的练习，从中挑选3个最重要的工作或生活方面的成就或目标，并写下来。一定要现实地看待能够取得的成就，并考虑未来5年或更长时间会取得的成就。

目标1：

目标2：

目标3：

针对目标1，完成下列任务。（如果你想继续完成其他两个目标，可以复制本工作表，或者把答案写在另外一张纸上。）

目标1：

1. 具体解释这个目标，并详细说明想要取得怎样的成就？

- ---

- ---

- ---

2. 在未来的两年里，哪3件事情是你在实现目标1的过程中最可能做到的事情？

- ---

- ---

■

3. 请列举在朝着目标 1 努力时,近半年内你能够做到的至少 3 件事情。

■

■

■

4. 请列举在朝着目标 1 努力时,近一个月内你能够做到的至少 3 件事情。

■

■

■

成功的技巧

革新

爱莎从事这份新工作已经 3 个月了。她注意到工作中的一些不合理的流程导致了效率低下。其实,她已经想到一种可以为公司节省很多开支的新生产方法。然而,作为一名新员工,她又对指出现行工作中的不足和提出改进意见感到害怕和不安。你会给爱莎什么样的建议呢?

保持开放心态

设定目标能够帮你更好地规划未来、克服困难,但并不是所有事情都能按照预先的设计进行。生活状态

的变化(如结婚、组建新家庭)会让你重新思考自己之前所设定的目标。你的兴趣和价值观也会随着时间的推移而变化。可能你会考虑重回学校学习或举家迁到另一个地区(甚至国家)。

有些变化是出于自己的选择,有些变化自己却无法控制,如公司关闭、被派往海外工作、客户的需求发生变化等等。新技术每天都在改变着我们的工作方式。这些技术多数带来了更多的工作机遇,但有些却会让我们丢掉工作。劳动力市场每天都在发展和变化。如果能保持开放的心态,你就能在这些变化中立于不败之地。

个人工作也处于不断的变化之中。当前,很多热门工作受到人们的欢迎,这些工作需要那些适应力强、能承担多项任务的复合型人才去完成。几乎所有的行业当中,由于新技术的应用,都需要劳动者们学习新技术、与时俱进:护士们要学习新的药物治疗技术、建筑工人要学习新设备的操作技术、办公室文员要学习新办公软件的使用方法等等。对于每个行业领域的工作者来说,终身学习越来越重要,意味着要不断地更新知识和技能。

想要实现目标,你需要乐于接受这些变化,不断调整自己,与时俱进。这意味着你可能需要完成一些超出计划的工作任务。通过这些额外的锻炼,你会成长为一名更有价值的员工。举例来说,公司会交给某位销售员重新设计公司网页的任务。在完成额外工作任务的过程中,这位销售员锻炼了自己的计算机操作能力——假如不断积累这种锻炼和技能,他将来就能轻松地创办自己的企业。

保持开放心态,意味着认同我们的事业由几份不太相关的工作积累而成。但所有从事过的工作都会带领你实现更高的目标。关键在于所设定的目标及实现目标的过程、方法要有一定的开放性和灵活性。要善于抓住过程中的机遇,锻炼技能、积累经验,这样才能一步步走向成功。

如何适应变化

拿出几分钟的时间想一想自己事业上或生活中所经历的变化。可以是一些小的变化,比如家庭或工作当中新增的责任;也可以是一些大的变化,比如说重回学校读书。将这些变化写在下面的空白处。

接下来想一想你是如何调整自己、适应这些变化的。你的规划或目标随之改变了么?你当时面临哪些困难?你当时是怎样克服的?如果你现在仍然面临困难,你打算采取哪些行动去适应这种变化?

朝着梦想努力,梦想将一定会实现

希望本章节的内容有助于你思考自己的长期目标和理想。然而大多数人都知道,仅仅只有理想是不够的。尽管实现自己的全部理想有些困难,但是只要你愿意努力,绝大多数的理想还是会成为现实的。

在阅读本书接下来的内容时,始终思考自己的远期目标和理想。记住,你每周有 168 个小时可以为实现理想而努力。

“悲观主义者在机遇来临时只看到困难;
乐观主义者却在困难面前发现了机遇。”

——温斯顿·丘吉尔

小贴士:

付诸行动! 明晰你的目标,制定实现目标的步骤。本书中所提到的练习和活动将有助于你实现理想。当然,剩下的就看你自己了。

案例:明确自己想要的

玛丽安娜是一所大型医院的儿科护士。如果在玛丽安娜 10 岁时我们就告诉她将来她会成为一名护士,玛丽安娜一定会觉得难以接受。“我小的时候想当一名医生。长大后我意识到自己最想做的事情是去帮助他人。要做到这一点,不一定非要去取得一个医学学位。事实上,作为护士,我在帮助患者们康复上投入的时间比很多医生都要多。”作为一名持证护士,玛丽安娜薪水颇丰,工作稳定,她在护校两年的所学已见成效。最重要的是,她非常喜欢护士这份工作,因为每天都能帮助患者恢复健康。



然而玛丽安娜也深知在护理领域自己还有很多的发展机遇和空间。她谈到,每个人在进行职业规划时都应放宽眼界。“职业选择并不是简单地确定某一具体的工作或达到某种收入水平,而是要明确自己一生之中最想做什么—最想实现什么目标—然后找到最佳方式去付诸实施。”

第 2 章

明确老板的期望是什么

要成为成功的求职者和员工,就要领会老板的想法。很多人认为老板的想法和普通人不同。但老板也是像你我一样的普通人,我们可以试着从雇主的角度来考虑问题,思考一下你想让员工们做些什么,那么你就能弄明白作为一名员工,老板期望你做什么了。了解老板的想法将有助于你在找工作时成功地推销自己。

老板的想法

如果你是老板,你会怎样选拔为自己工作的员工? 下面这个练习有助于你明白老板的心思。现在,请想象自己创立了一家公司,并为公司起一个名字。请确定你的公司是生产型企业,还是服务型企业。然后确定公司所要具体生产的商品或是要具体提供的服务。然后,假设你要帮助别人一起确定要雇佣哪些人,淘汰哪些人。

“如果你为某一个人工作,就要为其所在的整个团队付出,真心地赞扬这个团队,并支持这个团队的立场。记住,表达自己的忠心是最聪明的表现。”

——埃伯特·哈伯德

求职者被录用或被淘汰的 10 个理由

在以下空白处列出至少 10 条你认为求职者是否可以被录用的因素。可以是消极因素,比如“不修边幅”;也可以是积极因素,比如“良好的沟通能力”等。每组至少列出 5 条。

淘汰求职者的理由:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

录用求职者的理由：

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

在你认为最重要的 5 项评估因素前打“√”。

在以下工作表中列出筛选求职者的最重要的 3 个因素。

筛选求职者最重要的 3 个因素

从以上选出的 5 项因素中再选出 3 项你认为最重要的因素,并按照重要性依次排序。

1. _____

2. _____

3. _____

你所列出的这些理由与大多数老板所想到的理由很可能一致。但是,请记住,对于哪一因素是最重要的,老板们却是仁者见仁,智者见智。

成功的技巧

仪表

辛蒂每天都准时上班,工作也干得不错。但是她总是穿着带有不文明标示语的T恤和蓝色牛仔裤,这不符合公司的规定。尽管有人已经提醒过她,但她依旧我行我素。这是否有问题?辛蒂还能继续做这份工作吗?

老板们看重什么

老板究竟看重求职者的哪项品质,相关人员已做过研究。请将你刚才所列的内容与以下研究结果对比一下。在做出录用决定前,老板们会考虑:

- 对员工的第一印象。
- “隐性因素”,特别是可靠性和个性品质。
- 相关的工作技巧、工作经历和所受培训。

让我们来看看为什么老板会看重这些因素。

期望 1:对求职者的第一印象

第一印象之所以重要,是因为一旦给老板留下不佳的第一印象,这种印象就很难改变。例如,一项调查发现,超过40%的应聘者仪表示形象令人不满,他们的穿着打扮留给老板们不佳的第一印象。这也许不太公平,但却是事实。谈话方式和友好程度也会影响到第一印象。

你刚才是否将“第一印象”放在了你的考虑因素当中?为什么?

期望 2:隐性因素,尤其是应聘者的可靠性和个性品质

即使应聘者资质出众,也没有哪个老板愿意雇佣其认定的“问题人物”。不善于交流、不友好、不诚实和其他的不良品质都是求职者被淘汰的因素。可能你也考虑到了这些因素。

老板考虑的一个很重要的因素是求职者是否可靠,如果他们认为求职者不可靠,他们肯定不会雇佣这个人。

即使求职者有着丰富的工作经验或良好的岗位培训经历,老板也会因为怀疑求职者的忠诚而放弃聘用。可靠也就意味着按时出勤,工作认真努力,可能还意味着会长时间地从事一份工作。如果你能让老板相信你很可靠并且在工作上努力,那你就会战胜那些比你拥有更高学历的竞争者,得到这份工作。老板是怎样认定谁更可靠呢?他们会看你过去的经历和现在的表现。如果过去你值得信赖,那将来你也是可靠的。你

过去的工作、学习经历和个人成就等信息对老板判定你是否可靠非常重要。如果老板不相信你,他就不会雇佣你。

你刚才是否将可靠性放在了你的考虑因素当中?为什么?

商务礼仪

手机礼仪

假如你正在同日后可能成为你老板的雇主进行会面,恰巧此时你的手机铃声大作。这种情况很普遍,但是让人吃惊的是竟然有 40% 的应聘者选择在这时接听电话。手机对很多人来说是必需品,但是选择在面试进行中接听电话也许会导致你丢掉这份工作。以下是接听电话的礼仪:

- 在商务会谈场合请将手机调至静音或震动状态,工作面试时应将手机直接关掉。
- 会议期间手机不合时宜地发出声音时,应立即挂断电话,不用理会是谁打来的电话。可以将手机设置为语音信箱,在方便时及时回电。
- 如果你在等一个非常紧急的电话,请告知与会人员,并将手机调至震动状态。
- 如果你必须接听电话,应礼貌地致歉,再到会场外面接听电话,要小声接听电话以免打扰他人。

期望 3: 相关的工作技巧、工作经历和所受培训

大多数老板会选择那些符合工作基本要求的应聘者进行面试。以办公室工作为例,老板会筛选掉那些不懂文字处理软件的应聘者。在聘用时,老板会首先考虑那些接受过与岗位相关的教育和培训经历的求职者。

你刚才是否将相关的工作技巧、工作经历和培训放在了你的考虑因素当中?为什么?

工作天地

留下印象

给人留下第一印象需要多长时间?有人说需要 30 秒,我认为问题的关键不在于需要多长时间,而是这短暂的时间非常重要。记住,尽管你有 1~5 分钟的时间给人留下好印象,但是之后的时间里你都要注意维护这个好印象。不论你做什么,都要真实、自然。