

# 英文打字

(电视教程)

ENGLISH TYPEWRITING  
— A TV COURSE BOOK

金绳曾 编著



上海外语教育出版社

电视系列片丛书

# 英文打字

(电视教程)

English Typewriting  
*A TV Course Book*

金绳曾	编著
徐正虎	审校
金绳曾	绘图

上海外语教育出版社  
Shanghai Foreign Language Education Press

· 1995 ·

(沪)新登字 203 号

英文打字  
(电视教程)  
金绳曾 编著

---

上海外语教育出版社出版发行

(上海外国语大学内)

上海外语教育出版社印刷厂印刷

新华书店上海发行所经销

---

开本 850×1168 1/32 5.75 印张 143 千字

1995 年 4 月第 1 版 1995 年 4 月第 1 次印刷

印数: 1—15 000 册

ISBN 7-81046-011-0

---

G·437 定价: 4.60 元

# 目 录

第一章 绪 论 .....	1
第一节 打字机的用途 .....	1
第二节 英文打字机的种类 .....	2
第三节 打字机各部件及其用途 .....	3
第四节 正确的打字姿势 .....	10
第五节 正确的打字方法 .....	11
第六节 打字前的准备工作 .....	13
第二章 指法训练 .....	15
第一节 基键 ASDF JKL;GH .....	15
第二节 ERUI .....	17
第三节 QWOP .....	19
第四节 TY .....	20
第五节 ZXM, .....	22
第六节 CVBN, 大写键, 大写锁定键 .....	23
第七节 数字及其它符号 .....	27
第八节 标点及其它符号的使用规则 .....	30
标点符号指法练习 .....	34
综合练习 .....	36
段落测试练习 .....	38
第九节 移行规则 .....	50
第十节 标题集中法 .....	52

第三章	书信	54
第一节	事务书信	54
第二节	私人书信	63
第三节	信纸折叠法	64
第四节	信封的打法	65
第四章	其它应用文	90
第一节	电报	90
第二节	请柬	94
第三节	明信片	102
第四节	启事	103
第五节	海报	110
第六节	便条	114
第五章	杂项	117
第一节	贺片	117
第二节	成绩报告单	119
第三节	借条	120
第四节	收条	121
第五节	发票	122
第六节	备忘录	125
第七节	履历表	126
第八节	协议书、合同	127
第九节	索引卡片	129
第六章	打手稿	131
第七章	校样改正符号	139
第八章	花边图案	144
第九章	打字机的维修和保养	155
附录	国际打字比赛规则	158

# 第一章

## 绪 论

### 第一节 打字的目的 (The Purpose of Learning English Typewriting)

英文打字因具有速度快、字体清晰、整齐美观等特点而被广泛应用于各行各业。外贸机构、银行、旅行社、保险公司、宾馆、商店都要依靠英文打字来处理繁多的函件、报表及其它杂件。此外，新闻工作者进行新闻报导，作家撰写文稿，科技工作者作实验报告，教师编写教材、命题，大学生写论文做作业等也都要应用英文打字。特别是在科技迅速发展的今天，人们更要利用熟练的英文打字技巧来拍发电报、电讯、稿件，进行电传、电脑排字等工作。

目前，电脑已越来越普及。学会英文打字就更为重要，因为英文打字与电脑键盘操作存在着技能上的共性。掌握了英文打字技巧，电脑操作就变得容易多了。今天，一个工作人员要是不会英文打字和电脑操作，那就很难说他是一个完全称职的工作人员。

## 第二节 英文打字机的种类 (Types of Typewriters)

英文打字机按其性能和用途分为多种类型。一般机关、学校和公司采用的为大型机种，称为标准台式打字机 (standard typewriter)。教师、学生、记者和旅行者等使用的是携带方便的手提式打字机 (portable typewriter)，下图即为手提式打字机。此外，还有与电子通讯设备连用的电传打字机、与电子计算机连用的输出入打字机、与铸字机连用的打字机和排字母用的终端输入打字机等。尽管打字机种类繁多，但它们键盘上的英文字母键、数字键及各种符号键的排列位置基本上是一致的，仅仅是功能键的排列位置有所不同。因此，人们只要掌握英文打字基本技术就能轻而易举地操作任何类型的打字机。



### 第三节 打字机各部件及其用途 (Main Parts and Their Functions)

#### I. 标准台式打字机各部件及其用途(参见图 1) (The Main Parts of a Standard Typewriter):

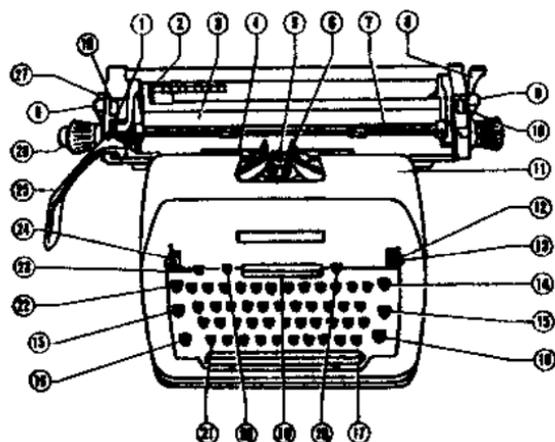


图 1. 打字机主要部件名称

- (1) 行距选择杆 (Line Space Selector)
- (2) 纸位标尺 (Paper Side Guide)
- (3) 滚筒罩板 (Cylinder Cover)
- (4) 底线标尺 (Line Indicator)
- (5) 字模导模 (Type Guide)
- (6) 压纸架 (Card Holders)
- (7) 压纸杆 (Paper Bail)
- (8) 松纸扳手 (Paper Release Lever)
- (9) 滚筒架移动钮 (Carriage Release Setter)

- (10) 左右边限定位钮 (Left & Right Margin Setters)
- (11) 机身前罩 (Front Frame Cover)
- (12) 色带换色拨杆 (Ribbon Color Change Lever)
- (13) 色带换向拨杆 (Ribbon Reverse Lever)
- (14) 边限定位开启键 (Margin Release)
- (15) 左右大写锁定键 (Left & Right Shift Locks)
- (16) 左右大写键 (Left & Right Shift Keys)
- (17) 空格杆 (Space Bar)
- (18) 跳档“+”键 (Tabulator Setting Key)
- (19) 跳档杆 (Tabulating Bar)
- (20) 跳档“-”键 (Tabulator Clearing Key)
- (21) 字键 (Keys)
- (22) 倒格键 (Back Spacer)
- (23) 轧键故障消除键 (Type Bar Release Key)
- (24) 轻重调节杆 (Touch Control)
- (25) 行距及换行板手 (Line Space & Carriage Return Lever)
- (26) 滚筒行距调节钮 (Variable Line Spacer)
- (27) 滚筒行距离格板手 (Cylinder or Platen Release)

### 1. 行距选择杆 (Line Space Selector)

拨动此杆调节行与行之间的距离。行距共分五档: 1、 $1\frac{1}{2}$ 、2、 $2\frac{1}{2}$ 、3。

### 2. 纸位标尺 (Paper Side Guide)

又称导纸板,可在小范围内作横向移动,作为纸边依靠。装纸时,将纸沿着纸位标尺的边缘旋入滚筒,使每张纸的尺寸距离都相同,为缮打同样格式的原稿提供方便。

### 3. 滚筒罩板 (Cylinder Cover)

又称改错板,一可防尘,二可作改错时擦橡皮的垫板。另外,在打复写时,它可防止纸张与复写纸再次卷入滚筒。

#### 4. 底线标尺 (Line Indicator)

又称卡纸托,可检查卷入的纸张是否放正,它的边线恰好又是字母的底线。改错时,有时需将纸张抽出,在重新卷回时,可利用该尺边线作为基准。

#### 5. 字模导槽 (Type Guide)

打字时字键上的每个字模均通过同一导槽口落到纸上,使打出的字排列整齐,美观大方。

#### 6. 压纸杆 (Card Holders)

位于字模导槽的两边,用来紧压纸张(尤其是卡片),使打出的字迹清晰。

#### 7. 压纸杆 (Paper Bail)

用来将纸紧压在滚筒上。杆上有两只压纸小橡皮,可以左右移动,以适应不同宽度的纸张。

#### 8. 松纸扳手 (Paper Release Lever)

扳起此扳手,可以使橡皮滚筒与“压纸前、后滚筒”相互离开,此时纸张可以自由松动,便于抽出打好的纸张或摆正卷歪的纸张。在打复写时,更便于多份纸张的装卸。注意,只有在纸张调整齐,松纸扳手复位后,才可进行打字。

#### 9. 滚筒架移动钮 (Carriage Release Setters)

按下此钮,可使滚筒作左右横向移动。

#### 10. 左右边限定位钮 (Left and Right Margin Setters)

通过此钮可给纸张两边定位,也就是用来调节纸张两边所需边限的宽度。

#### 11. 机身前罩 (Front Frame Cover)

此罩用以防尘,也作装饰用。

#### 12. 色带换色拨杆 (Ribbon Colour Change Lever)

打字机带除全黑色的以外,还有黑红色带。如用黑红色带,应注意将黑色一边装在上部,红色一边装在下部。换色杆的位置有三档。向上拨在黑色档时,打出的字为黑色;向下拨在红色档时,打

出的字为红色；拨在中间白色档时，色带夹持架不跳动，供打蜡纸用。

### 13. 色带换向拨杆(Ribbon Reverse Lever)

打字机一般装有自动换向装置，同时也装有手动换向装置。色带两端各有一铜质空芯铆钉，它配合换向装置使色带自动换向。如自动换向装置出现故障，可拨动色带换向拨杆，使换向改为手动。

### 14. 边限定位开启键(Margin Release)

也称终点延伸钮。当打到边缘界限铃声响时，按下此钮可在不重新调整边限定位的情况下，打过右边边缘界限。同样，在必要时，按下此键也可将滚筒滑车推过左边边限定位界限。

### 15. 左右大写锁定键(Left and Right Shift Locks)

按下此键，加以锁定，再打字键时，打出的字母全部为大写字母和字模上半部的所有符号。

### 16. 左右大写键(Left & Right Shift Keys)

按下此键，打出的为大写字母和字模上半部的各种符号。反之，松开此键，打出的就是小写字母和字模下半部的各种符号。

### 17. 空格杆(Space Bar)

按下此键，纸上即空出间隔一格，用以留出字与字、句子与句子之间所需的空格。

### 18. 跳档“+”键(Tabulator Setting Key)

在缮打文件、表格时，某些位置中需要跳格定位多起，这时不必用手指一下一下去掀空格杆，而可以用此键预置定位。

### 19. 跳档杆(Tabulating Bar)

当按过跳档“+”键后，再按此杆，可使滚筒一下就跳到预定的位置。

### 20. 跳档“-”键(Tabulator Clearing Key)

当不再需要跳档“+”键预定的位置时，可按此键解除原定的位置。

### 21. 字键(Keys)

打字机键盘上有字母键、数字键及符号键。用手指敲击字键就可打出字母、数字和符号。

#### 22. 倒格键(Back Spacer)

按下此键,滚筒架向右面倒退一格。

#### 23. 轧键故障消除键(Type Bar Release Key)

由于打字速度不均匀而造成几个字键轧在一起时,若按此键,即可使各键复位。有时虽按下此键,各字键仍不能复位,那么只能用手将这些字键分开了。

#### 24. 轻重调节杆(Touch Control)

根据一次缮打文件的页数决定用力的大小。若打的页数较多,可将轻重调节杆调在“H”上(H=Heavy 重);打的页数较少,则可将轻重调节杆调在“L”上(L=Light 轻)。

#### 25. 行距及换行扳手(Line Space and Carriage Return Lever)

在每行字打到尽头时,推动此扳手能使纸张按预选的行距间隔进行换行。

#### 26. 滚筒行距调节钮(Variable Line Spacer)

按住此钮,便可随意转动滚筒,调节所需行距。

#### 27. 滚筒行距离格扳手(Cylinder or Platen Release)

扳动此扳手,滚筒即可脱离行距控制。

### II. 手提式打字机各部件名称(参见图 2)(The Main Parts of a Portable Typewriter).

(以上海打字机厂生产的“飞鱼牌”打字机为例)



图 2. 手扳式打字机各部件名称(图片由上海打字机厂提供)

- (1) 左右大写键, 大写锁定键
- (2) 边缘定位开启键
- (3) 轻重调节杆
- (4) 滚筒执手
- (5) 行距选择杆
- (6) 行距及换行扳手
- (7) 左右边限定位器
- (8) 滚筒罩板

- (9) 托纸板
- (10) 导向标尺(可将笔尖塞进导向标尺孔内,左右、上下移动滚筒,划出横线或直线)
- (11) 松纸扳手
- (12) 滚筒架移动扳手
- (13) 机身罩
- (14) 色带换色拨杆
- (15) 倒格键
- (16) 跳档键(共设有 8 个跳档定位,供制表格用)
- (17) 连跳键
- (18) 空格杆

#### 第四节 正确的打字姿势 (Correct Posture)



图 3. 正确的打字姿势

英文打字是一项十分辛苦的工作，往往一坐就是好几个小时。因此，正确的打字姿势对打字者，特别是对职业打字员来说尤为重要。姿势不良就容易打错，人感到疲倦，并影响身体健康。什么才是正确的打字姿势呢？（参见图 3）

1. 身体坐正，挺直背脊，但略向前倾，背部仅触及椅背。两脚放平，但一足可稍微移前。全身自然放松。上臂和肘靠近身体，肘部

距腰部 10 厘米左右,下臂和腕略向上倾斜,与键盘保持相同的斜度。

2. 身体与打字机距离保持在 20 厘米左右。座位的高度决定于肘部与台面相平的高度。

3. 手指微曲,轻轻地按在与手指相关的基键(Home Keys)上,注意不要使钢字跳起。

4. 双眼视线落在打字机左侧(或右侧)的原稿上。请注意,只是将脸部转向原稿,身体千万不要跟着倾斜。

## 第五节 正确的打字方法 (The Correct Way of Typing)

### 打字方法分三种

第一种是视觉打字法(Sight Typewriting),也就是说眼睛看着打字机键盘打字。打字者一边看原稿,一边看打字机键盘,不能把注意力集中在任何一方面,头部不停地左右摆动,忙得不可开交,既费神又费力,根本不可能提高打字速度。这是一些急于求成的人最容易采用的打字方法。一旦养成看键盘的坏习惯,以后就很难改正了。这是初学打字者的大忌。

第二种为单指打字法(One-finger Typewriting)。顾名思义,就是打字者只用一个手指(往往是食指)进行打字,要用这种打字方法提高打字速度是绝对不可能的。

第三种是我们极力提倡的触觉打字法(Touch Typewriting)。触觉打字法(参见图 4)充分发挥人的每一个手指的触觉能力。这有如一个人学拉手风琴。通过大量的实践之后,拉琴人根本不用看

琴键,而是依靠手指的触觉能力迅速准确无误地拉出各个音符,从而演奏出优美动听的曲调。掌握触觉打字法的关键,是学习者从一开始就不允许看着键盘打字(当然键盘上各个字键的位置是要熟记在脑海中的),全凭自己手指的触觉去感受每一个字键的确切位置并击键。开始练习时难免会出现各种错误,但这只是暂时现象。练习者绝不可气馁,而要坚持下去。经过一段艰苦的训练后,打字者定能稳步提高,最终做到眼睛只盯着原稿,而手指能飞速而自然地将所有文字和符号打出来。目前,凡是经过正规训练的打字员,都采用触觉打字法。本书讲述的即为触觉打字法。

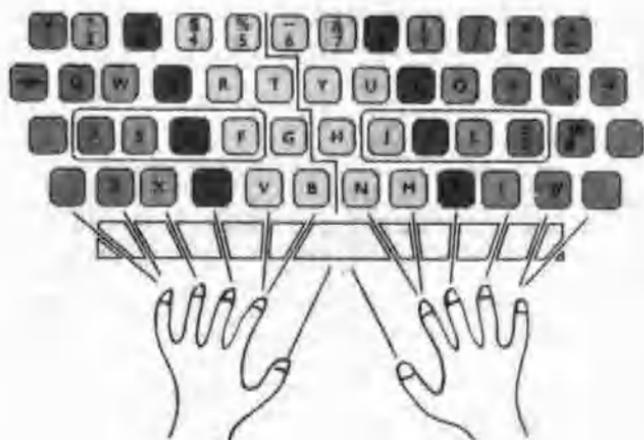


图 4. 触觉打字法指法示意图