

公安消防部队执勤业务训练教材

# 基层警官训练

JI CENG JING GUAN XUN LIAN

公安部消防局编



2001年3月

公安消防部队执勤业务训练统编教材

# 基 层 警 官 训 练

公安部消防局 编

吉林科学技术出版社

**公安消防部队执勤业务训练统编教材**

**基层警官训练**

**公安部消防局 编**

---

**责任编辑: 司荣科 郭沛龙 刘 莉**

**封面设计: 张剑明**

---

**出版 吉林科学技术出版社 850×1168 毫米 32 开本 255,000 字 10 印张  
发行 2001 年 3 月第 1 版 2001 年 3 月第 1 次印刷  
印刷 长春市东文印刷厂 ISBN7-5384-2357-5/G·391 定价: 11.50 元**

---

**地址 长春市人民大街 124 号 邮编 130021 电话 5635177 传真 5635185**

**电子信箱 JLKJCB@public.cc.jl.cn**

---

## 编 审 人 员

审 定： 郑玉海 于少鹏 张剑明 张晓光 魏捍东  
李长河 王沁林 王路之 陈寒根 王亚森  
刘崇芝 王志林 陈传聪 仲 健 廖世槐  
朱海林 叶有林 李 树 李宏宝 冷 俐  
廖 军

主 编： 李金文 张高潮

副主编： 毛汉斌 程胜利

编 写： 熊海林 王智诚 张兴辉 魏德芳 刘良栋  
关业华 张道炎 代旭日 余文安 陶齐刚  
陈 豪 张 炎 李功全

## 通 知

现将公安消防部队执勤业务训练统编教材《基层警官训练》印发全国公安消防部队使用。此教材作为公安部消防局统编教材，是消防部队组织基层中队警官实施训练的基本依据。过去各地印发的同类教材不一致之处，应以本教材为准。望各单位按此教材认真组织基层警官学习和训练。

公安部消防局  
2001年3月

## 前　　言

为了适应公安消防部队训练的需要,根据《公安消防部队训练工作若干规定试行》和《公安消防部队执勤业务训练大纲》(试行)的要求,我局组织编写了《基层警官训练》教材。该教材系全国公安消防部队统编训练教材之一,供公安消防部队基层警官使用。

《基层警官训练》教材的编写遵循“练为战”的指导思想,针对基层业务工作内容,结合消防部队的特点,吸收了近几年来消防中队业务训练工作成果。全书共8章47节,其内容分为灭火准备工作、灭火救援、安全管理、灭火应用计算四部分。灭火准备工作,阐述了灭火救援业务资料、灭火救援计划、水源管理、执勤备战秩序等方面内容;灭火救援工作,阐述了灭火救援的指导思想以及灭火行动各环节应注意的事项;安全管理,阐述了训练、火场战斗中安全管理应注意的事项;灭火应用计算,阐述了现有装备的技术性能、战斗性能,以及固定消防设施等方面的计算与估算。

基层警官担负着基层业务建设、灭火救援一线的组织指挥等任务,其自身素质的高低直接影响和决定消防部队战斗力的强弱。《基层警官训练》对基层警官钻研本职业务、学习新知识、掌握新装备、研究新战法,将提供有益帮助。该教材针对部队基层警官岗位的需求和实际,突出适用性、针对性和操作性,是基层警官提高业务素质的必学教材。

在本教材编写过程中，湖北省消防总队编写人员多方搜集资料，做了大量的调查研究，并在该总队教导大队、武汉市消防支队进行了试训。由于编写此类教材是一项新的工作，教材中难免有不足或错误之处，请各地在使用中提出修改意见，以便今后予以修正。

公安部消防局  
2001年3月

# 目 录

<b>第一章 灭火救援业务资料</b> .....	(1)
<b>第一节 灭火救援业务资料的内容</b> .....	(1)
<b>第二节 灭火救援业务资料的建立</b> .....	(10)
<b>第二章 消防水源管理</b> .....	(15)
<b>第一节 消防水源概述</b> .....	(15)
<b>第二节 消防水源管理</b> .....	(19)
<b>第三节 消防水源手册的编写</b> .....	(24)
<b>第三章 灭火救援作战计划的制定</b> .....	(37)
<b>第一节 制定灭火救援作战计划的目的和意义</b> .....	(37)
<b>第二节 灭火作战计划的制定</b> .....	(39)
<b>第三节 抢险救援作战计划的制定</b> .....	(74)
<b>第四节 灭火救援作战计划制定的要求与应用</b> .....	(80)
<b>第四章 消防中队执勤备战秩序</b> .....	(83)
<b>第一节 等级战备制度</b> .....	(83)
<b>第二节 执勤力量的组成</b> .....	(86)
<b>第三节 执勤人员的管理</b> .....	(87)
<b>第四节 执勤器材装备的管理</b> .....	(91)
<b>第五章 组织指挥</b> .....	(99)
<b>第一节 灭火组织指挥原则、任务</b> .....	(99)

第二节 灭火组织指挥程序 .....	(101)
第三节 灭火组织指挥形式和方法 .....	(106)
第四节 灭火组织指挥决策 .....	(113)
第五节 抢险救援组织指挥 .....	(116)
第六节 基层警官应具备的基本素质和能力 .....	(118)
<b>第六章 灭火战斗行动 .....</b>	<b>(124)</b>
第一节 指导思想 .....	(124)
第二节 受理火警 .....	(129)
第三节 力量调度 .....	(133)
第四节 灭火出动 .....	(136)
第五节 火情侦察 .....	(138)
第六节 火场救人 .....	(143)
第七节 战斗展开 .....	(147)
第八节 火场供水 .....	(152)
第九节 火灾扑救 .....	(156)
第十节 物资保护 .....	(161)
第十一节 火场破拆 .....	(164)
第十二节 火场排烟 .....	(169)
第十三节 减少水损 .....	(173)
第十四节 火场通信 .....	(175)
第十五节 火场摄像 .....	(182)
第十六节 战斗结束 .....	(185)
<b>第七章 安全管理 .....</b>	<b>(189)</b>
第一节 安全管理组织和制度 .....	(189)
第二节 训练安全管理 .....	(193)

第三节 灭火战斗行动安全管理 .....	(206)
第四节 抢险救援安全管理 .....	(226)
<b>第八章 灭火应用计算 .....</b>	<b>(255)</b>
第一节 灭火剂用量计算 .....	(255)
第二节 水带压力损失计算 .....	(271)
第三节 水枪(炮)计算 .....	(278)
第四节 空气泡沫灭火器具计算 .....	(284)
第五节 消火栓计算 .....	(288)
第六节 消防管道供水能力估算 .....	(295)
第七节 消防车估算 .....	(298)
第八节 水泵接合器计算 .....	(308)

# 第一章 灭火救援业务资料

灭火救援业务资料，是指把与灭火救援业务工作有关联的各种数据、情况，采用文字、图表、影像、计算机储存等形式，收集、整理、积累起来的用以帮助或指导灭火救援工作开展的各种信息材料的总和。也是基层消防中队开展灭火救援活动情况的真实记录。全面、详尽地占有灭火救援业务资料，对分析研究灭火救援的规律和特点，开展科学论证，为灭火救援行动提供决策依据，指导灭火救援工作的有序开展有着重要的作用。灭火救援业务资料的收集、研究、整理、保管和应用，是消防中队的一项经常性基础工作，是对灭火救援工作实行科学管理的重要环节。

## 第一节 灭火救援业务资料的内容

灭火救援业务资料主要分为灭火救援准备资料和灭火救援作战资料两大类。

### 一、灭火救援准备资料

灭火救援准备资料，是指平时收集整理，为灭火救援行动提供依据的各种图表及文字材料。主要包括基础资料，教育训练资料，消防装备资料和安全管理资料。

## (一)基础资料

### 1. 图表资料

消防中队应将责任区的地理位置、范围、交通道路、重点单位所在位置、水源分布、执勤力量(包括社会消防力量)等基本情况绘制成图表悬挂于通信值班室。图表资料是基层警官迅速掌握责任区交通道路、消防水源、重点单位基本情况的主要依据,必须直观、简洁、易懂、内容详细。

(1) 责任区平面图 图中主要反映责任区内街、道、巷、里等名称,消防通道,重点单位所在的位置、名称等。

(2) 责任区消防水源图 图中主要反映人工水源和天然水源的分布、详细位置和储量,消火栓的地下管网形状、直径、流量和分段压力等。

(3) 执勤力量分布图 图中应标明责任区消防中队和企事业消防队的位置、执勤人数、消防车(艇)及随车(艇)器材装备、灭火药剂的种类、数量和邻区消防中队所处的位置、里程及特勤力量等。

### 2. 灭火救援作战计划

灭火救援作战计划,是消防中队依据重点单位的实际情况,假定可能发生火灾或其他自然灾害的部位、灾情蔓延扩展途径及其对周围环境所造成威胁程度的大小,而拟定的有关兵力部署、装备调配、阵地选择、战术技术和方法的战斗行动方案。

灭火救援作战计划是实施计划灭火救援的重要依据。制定灭火救援作战计划,是消防中队的一项十分重要的基础业务建设,其主要内容详见第三章。

### 3. 消防水源资料

消防水源资料,通常包括三个内容:

(1) 水源手册 主要包括责任区消防水源的种类、数量、分布、管网、管径等。

(2) 消火栓流量、压力检查、测试和维护保养记录，24 小时内消防栓管网分段的流量、压力曲线图。

(3) 以消防安全重点单位为核心的水源分区图，并标出可供灭火使用的水源位置和名称等。

#### 4. 责任区情况调查资料

“知已知彼，百战不殆”。加强责任区情况调查，熟悉了解责任区消防安全重点单位和部位的情况，是提高灭火救援能力的重要途径。

(1) 企事业单位概况 主要反映责任区企事业单位的生产性质和工艺流程、火灾危险性以及详细地址、人数、主管部门、电话号码、休息日、消防组织、器材装备等情况。对消防安全重点单位，应按灭火作战计划要求收集材料。

(2) 简易建筑密集棚户区概况 主要反映建筑耐火等级为三级或三级以下的棚户简屋区的名称、面积、建筑特点和居住人口数量、水源、通道等情况。

(3) 道路情况 主要反映责任区道路的分布、路面特点，因道路翻修、拓宽及其他施工影响消防车辆通行和火灾时保证出动的措施等。

(4) 建筑情况 主要反映责任区建(构)筑物的分布及结构特点，高层建筑情况，重点工程和大型基建工地的规模、施工日期以及在施工期间的临时保卫措施等。

(5) 化学危险物品场所情况 主要记录、收集化学危险物品的分布地域，生产、贮存数量、理化性质、保护措施、处置对策及生产、贮

存、使用、运输、销售单位的详细地址和联系电话。

### 5. 执勤情况记录

执勤情况记录，主要记载执勤人员、车辆、器材的在位情况及上级对执勤工作检查情况的结果等。

(1)各专业人员的执勤记录 主要记录战斗班、通信、嘹望、驾驶员执勤情况的登记和其他事宜，如训练情况登记、交接班登记等。

(2)重大节日的执勤情况 记录重大节日的执勤安排检查、讲评结果等。

(3)定人、定车、定位的落实情况。

### 6. 社会消防力量资料

社会消防力量，是指除公安消防部队以外的有一定组织形式和器材装备，能为灭火救援提供帮助或能参与灭火救援工作的社会和部队力量。充分发挥社会消防力量的作用，是新形势下消防工作的迫切需要。

(1)企事业专职消防队 包括队数、人数、车辆种类及数量、执勤任务、联络方式等。

(2)民办消防组织 民办消防组织机构、设置方式、人员组成、车辆种类及数量等。

(3)供电、供水、供气、医疗、救护、环保、运输、气象以及驻军、武警部队、公安等有关协同作战力量的地址、联络方式等情况。

### 7. 固定消防设施资料

固定消防设施，是指安装在建(构)筑物内的消防设施，通常由消防控制中心、消防自动报警、自动灭火、防火分隔、消防给水、消防广播、疏散通道及疏散指示标志等系统组成。基层警官应提高对熟练掌握使用固定消防设施重要性的认识，熟悉本责任区的固定消防设

施,收集汇编成册。并根据需要适时开展针对性训练、演练。在火灾条件下,要充分发挥固定消防设施的作用,以快制快,最大限度地减少火灾损失。

## (二)教育训练资料

教育训练资料,是指消防中队平时在进行业务理论学习、技能训练和训练管理中形成的材料。教育训练是提高消防部队战斗力的有效途径,也是消防中队的主要工作之一。积累教育训练资料,便于认真总结教育训练中存在的问题,不断改进教育训练内容、方法,从而提高训练质量,增强部队战斗力。

### 1. 文件材料

这里所指的文件,是指上级有关教育训练方面的计划、大纲、通知、指示等,是消防中队组织实施教育训练的依据。基层警官应按照上级的文件精神,制定教育训练计划,并严格组织实施。

(1) 条令条例 上级机关颁布的用于队伍管理和教育训练的条令、条例,如《执勤条令》、《训练大纲》等。

(2) 通知和指示 上级机关下发的各个阶段教育训练通知和指示,如年度训练指示、冬季练兵通知等。

### 2. 工具书

工具书,是指用于消防基础理论、技术、战术学习的各种教材、书报和杂志等,是基层警官备课资料的来源,也是基层警官钻研业务理论,提高业务素质的主要工具。

### 3. 教育训练计划

教育训练计划,是指消防中队组织教育训练的工作安排,是依据上级教育训练指示,结合本中队实际情况而作出的具体安排和部署。

### (三)安全管理资料

安全管理资料，是消防中队在安全管理工作中开展各项活动的文字材料。收集、整理好安全管理资料，有利于总结安全管理工作的经验和教训，摸索和掌握发生事故的规律和特点，为安全管理决策提供依据，取得工作的主动权。

#### 1. 安全组织活动情况

安全组织活动情况，是消防中队安全组织及开展安全管理教育活动的文字记录。“凡事预则立，不预则废”。预防为主是安全工作的根本指导思想。实践证明，搞好安全管理工作，必须做到教育、组织、制度、措施四落实。要建立健全各种安全组织、制度，使安全工作从组织上、制度上得到保证。消防中队应成立安全领导小组，由中队长或副中队长任组长，班长和部分副班长参加。班设安全员，由副班长或责任心强的士官担任。

(1)安全小组会议记录 记录安全会议内容、措施等。

(2)工作安排 针对各个阶段的训练任务和特点，提出安全工作措施。

(3)事故警示录 应整理、打印、装订成册，并定期组织学习。

#### 2. 事故登记

事故通常分为行政事故，案件和自杀事件，自然事故三大类。事故登记是消防中队对已发生事故的原因、经过、教训及处理意见进行综合整理后而形成的文字记录，它是部队安全教育的现实材料。事故登记的内容有：

(1)事故的类型、地点、过程及原因。

(2)事故造成的经济损失、人员伤亡。

(3)事故的处理结果。

#### (四)消防装备资料

消防装备资料,是消防中队在消防车(艇)及灭火救援器材装备的配备、保养、维修、使用过程中形成的文字材料,主要包括配备情况登记、检查保养情况登记。

##### 1. 配备情况登记

配备情况是指消防中队消防车(艇)器材装备的配置状况。一般分为消防车(艇)配备、器材配备等。消防装备是消防中队进行灭火战斗、抢险救灾、救人自救的物质基础。消防装备配置的优劣,一定程度上反映了地区经济实力和部队战斗力的强弱。

(1)消防车(艇)配备登记 登记各执勤消防车(艇)服役的日期、类型、性能以及操作使用、维修保养等技术资料。

(2)器材配备登记 主要登记随车(艇)器材配备的时间、种类和数量,灭火剂的种类、数量,战斗员配备的个人装备种类、数量和使用情况等。

(3)贮备装备 主要登记器材库所储存的灭火剂种类、数量、购置时间,器材的种类、名称和数量以及领缴册等。

##### 2. 检查保养情况登记

检查保养是指战斗员定期或不定期的对所配备的器材装备开展检验、检测、擦拭、维护的一项经常性工作,其目的是保证消防装备处于完好状态。消防中队要通过检查评比,促进消防装备管理工作的有序开展。当前,消防部队的装备数量不断增加,现代化程度越来越高,维修保养工作任务艰巨,加之消防部队的作战和训练任务繁重,各种消防装备使用率高。因此,每次作战、训练结束后,都必须对装备进行清洗、擦试、维修保养。

(1)消防车(艇)检查保养记录 主要记载平时对消防车(艇)进