



大学英语

——实训综合教程

向 燕 黄济群 主编

吉林大学出版社

大学英语实训综合教程

Integrating Course For English Practice

主 审	耿 直					
主 编	向 燕	黄济群				
副主编	唐 伟	孙秀芝	王明宇			
编 委	张 洋	姜 旭	王 森	康伟杰		
	孙 超	徐艳艳	王晓日	李冬梅		

吉林大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

大学英语实训综合教程/向燕,黄济群主编. —长春:吉林大学出版社,2006.1

ISBN 7-5601-3394-0

I. 大... II. ①向... ②黄... III. 英语—高等学校—教材
IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 019875 号

大学英语实训综合教程

向 燕 黄济群 主编

责任编辑、责任校对:张显吉

装帧设计:水木时代(北京)图书中心

吉林大学出版社出版
(长春市明德路 421 号)

吉林大学出版社发行
安徽省蚌埠市广达印务有限公司印刷

开本:787×1092 毫米 1/16

2006 年 1 月第 1 版

印张:22

2006 年 1 月第 1 次印刷

字数:750 千字

印数:1—2000 册

ISBN 7-5601-3394-0

定价:30.00 元

前 言

英语实训课程作为高校课程教学体系和结构中的重要组成部分,在整个教学活动中占有重要地位。尤其在当前社会,经济的发展对高层次、实用复合型人才的需求持续攀升。在我国教育事业蓬勃发展的新形势下,科学、规范、系统地组织和实施实训课程教学对于实现培养目标、完成人才培养任务具有特殊的意义。

我们根据英语实训课程在仿真模拟环境中应训练学生理论知识运用于实践的能力的要求,本着该课程应具有针对性、实用性、系统性的要求,并遵循《实训课程教学大纲》,在认真总结、归纳多年来积累的教学经验的基础上,集思广益以及参照、借鉴其它相关方面的资料,编写了这部《大学英语实训综合教程》。

本教程将五个相对独立的部分融为一体,包括模拟、口语、听力、表演、视听五门课程。可作为培养实用复合型人才高校及高职高专英语教育和商务英语两个专业的实训教学用书。

本教材的特点:

1. 体现了整合性,将由任课教师分散自行把握的几门实训课程形成一个有机整体,避免随意性。
2. 突出了实践性,紧紧围绕学生实际训练和运用能力安排教学内容。
3. 注重了实用性,鉴于两个专业学生从业的实际需要,有的放矢地选择了有应用价值的岗位技能实训项目和内容。

本教材由耿直担任主审;《模拟部分》由向燕、张洋编写;《口语部分》由向燕、康伟杰、王明宇编写;《听力部分》由孙秀芝、黄济群、姜旭编写;《表演部分》由向燕、孙超、徐艳艳编写;《视听部分》由唐伟、王森、王晓日、李冬梅编写。全体参编人员付出了很大的努力和心血,也进行了精心的研究和斟酌,但由于水平有限、积累不足加之时间较紧,难免会出现这样或那样的问题与纰漏,敬请同仁批评指正。

诚然,教材是一个开放的体系,英语实训课教材更是如此,它需要补充开发和不断完善。教师既是教材的实施者、组织者、促进者,又是教材的开发者和研究者,所以,在此希望教育同仁携起手来,相互交流和促进,使之更加完善。

编 者

Contents

目 录

Part One Imitation

第一部分 模 拟

(一)English Education 英语教育模拟

Chapter One Implemental Ability in Class Teaching

课堂教学的实施能力 (2)

Lesson 1 Clear Understanding of Class Teaching 正确认识课堂教学 (2)

Lesson 2 Preparation before Class 备课 (5)

Lesson 3 Giving Lessons 上课 (23)

Chapter Two Application Ability of Teaching Methods and Skills

教学方法与技巧的运用能力 (28)

Lesson 1 English Knowledge Teaching 英语知识教学 (28)

Lesson 2 English Skills Teaching 英语技能教学 (52)

Chapter Three Application Ability of Teaching Means 教学手段的应用能力

..... (65)

Lesson 1 The Use of Aids to Object Teaching 直观教具的使用 (65)

Lesson 2 The Use of Education with Electrical Audio Visual
电化教学手段的使用 (66)

Lesson 3 The Use of Language Lab 语音实验室的使用 (67)

Lesson 4 The Use of Multimedia Computer 多媒体计算机的使用 (67)

Chapter Four Organization of Extracurricular 课外活动的组织能力 (70)

Lesson 1 The Organization of English Games 英语游戏的组织 (70)

Lesson 2 The Organization of English Performances 英语表演的组织 (73)

(二)Commercial Activities 商务活动模拟

Chapter one Establishing the Relations of Commercial Activities

建立商务活动关系 (105)

Lesson 1 Establishing Business Relations 建立贸易关系 (105)

Lesson 2 Approaching Customers 接待顾客 (106)

Lesson 3 Recommendation 商品推荐 (107)

Lesson 4 Contract 合同 (108)

Chapter Two On Product 关于商品 (113)

Lesson 1 Showing the Sample 出示样品 (113)

Lesson 2 Quality 产品质量 (114)

Lesson 3	Style of Product 产品样式	(115)
Lesson 4	Talking about Price 说明价格	(117)
Chapter Three	Details 商务活动细节	(119)
Lesson 1	At the Customs 在海关	(119)
Lesson 2	Inquiry and Offer 询盘与报盘	(120)
Lesson 3	Counter-Offer 还盘	(123)
Lesson 4	Discount and Commission 折扣和佣金	(126)
Chapter Four	Agreement 协定	(128)
Lesson 1	Payment Terms 付款方式	(128)
Lesson 2	Order and Delivery 订货与交货	(129)
Lesson 3	Packing and Shipping 装运与运输	(131)
Lesson 4	Claim 索赔	(133)

Part Two Oral English

第二部分 口语

Chapter one	Daily Life 日常生活	(137)
Lesson 1	Dwelling 家居	(137)
Lesson 2	Clothes 衣着	(142)
Lesson 3	Food 食品	(146)
Chapter Two	Occupation and Education 职业与教育	(152)
Lesson 1	Occupation 职业	(152)
Lesson 2	Education 教育	(155)
Chapter Three	Useful Expressions 日常用语	(160)
Lesson 1	Daily Expressions 日常生活用语	(160)
Lesson 2	Classical Sentences 经典句子	(161)
Lesson 3	Expressions in Different Occupations 行业英语	(166)
Chapter Four	Passage 段落	(170)
Lesson 1	Vacation 度假	(170)
Lesson 2	A Visa Interview 签证面试	(171)
Lesson 3	News Announcer 新闻播音员	(171)
Lesson 4	A Humor Compere 做个幽默主持人	(172)
Lesson 5	Introduction of Beijing 介绍北京	(173)
Chapter Five	Texts 短文	(174)
Lesson 1	Text A Summer plans 暑期计划	(174)
	Text B My Dishwasher 我的洗碗机	(175)
Lesson 2	Text A A Welcome Surprise 一个可喜的惊喜	(178)
	Text B I'll Start in Three Months' Time 三个月内我将开始工作	(179)
Lesson 3	Text A A Ten-Dollar Bill 十美元钞票	(183)

	Text B	A Baby-sitter 一个临时照看婴儿的人	(183)
Lesson 4	Text A	The Shopping List 购物单	(187)
	Text B	Under a Terrible Strain 在极其紧张之中	(188)
Lesson 5	Text A	We Are Not Deaf ! 我们不是聋子	(192)
	Text B	The Stolen Smells 窃取的味道	(192)

Part Three Listening

第三部分 听 力

Chapter one		(199)
Lesson 1	Numbers(I) 数字(I)	(199)
Lesson 2	Numbers(II) 数字(II)	(200)
Lesson 3	Sports (I) 运动(I)	(201)
Lesson 4	Sports (II) 运动(II)	(202)
Lesson 5	Culture Festivals(I) 文化节日(I)	(203)
Lesson 6	Culture Festivals(II) 文化节日(II)	(204)
	Test 1 测试 1	(205)
Chapter two		(208)
Lesson 1	Popular Science(I) 科学(I)	(208)
Lesson 2	Popular Science(II) 科学(II)	(209)
Lesson 3	News (I) 新闻(I)	(210)
Lesson 4	News (II) 新闻(II)	(211)
Lesson 5	Famous People(I) 著名人物(I)	(212)
Lesson 6	Famous People(II) 著名人物(II)	(213)
	Test 2 测试 2	(214)
Chapter three		(216)
Lesson 1	Reservation (I) 预订(I)	(216)
Lesson 2	Reservation (II) 预订(II)	(217)
Lesson 3	Music(I) 音乐(I)	(218)
Lesson 4	Music(II) 音乐(II)	(220)
Lesson 5	Thanks and Apologies (I) 感谢与道歉(I)	(221)
Lesson 6	Thanks and Apologies (II) 感谢与道歉(II)	(223)
	Test 3 测试 3	(224)

Part Four Performance

第四部分 表 演

Chapter One	Role Play 角色表演	(228)
Lesson 1	Part I Dialogue 对话	(228)
	Part II English Song 英文歌曲	(229)
Lesson 2	Part I Dialogue 对话	(231)
	Part II English Song 英文歌曲	(232)

Lesson 3	Part I	Dialogue 对话	(234)
	Part II	English Song 英文歌曲	(236)
Lesson 4	Part I	Dialogue 对话	(239)
	Part II	English Song 英文歌曲	(239)
Lesson 5	Part I	Dialogue 对话	(242)
	Part II	English Song 英文歌曲	(245)
Chapter Two	Stage Play	舞台剧	(250)
Lesson 1	In a Restaurant	在一家餐馆	(250)
Lesson 2	Snow White and the Seven Dwarfs	白雪公主与七个小矮人	(253)
Lesson 3	Beauty and the Beast	美女与野兽	(257)
Chapter Three	Rewrite the Play	改写剧本	(263)
Lesson 1	The Elves and the Shoemaker	小精灵和鞋匠	(263)
Lesson 2	The Wolf and the Seven Little Goats	七只小山羊和狼	(266)

Part Five Movies

第五部分 视 听

Chapter One	Dear ones piece	亲情片	(274)
Lesson 1	Forrest Gump	阿甘正传	(274)
Lesson 2	Rain Man	雨人(1988)	(279)
Lesson 3	Lion King, The	狮子王(1994)	(295)
Chapter Two	Love piece	爱情片	(300)
Lesson 1	A Beautiful Mind	美丽心灵	(300)
Lesson 2	Waterloo Bridge	魂断蓝桥(1940)	(308)
Lesson 3	Sound of Music	音乐之声(1965)	(314)
Chapter Three	War Piece	战争片	(320)
Lesson 1	Schindler's List	辛德勒的名单(1993)	(320)
Lesson 2	Air Force One	空军一号(1997)	(332)
Lesson 3	Brave Heart	勇敢的心(1995)	(337)

Part One Imitation

第一部分 模拟

(一) English Education

英语教育模拟

Chapter One Implemental Ability in Class Teaching

第一章 课堂教学的实施能力

Lesson1 Clear Understanding of Class Teaching

正确认识课堂教学

中学英语教学的主要途径是课堂教学,因而每个教师都必须透彻了解英语课堂教学的有关理论,结合班级的实际情况,有的放矢,提高课堂教学的效率。

一、英语课堂教学特点

中学英语学科属于普通教育,因而其课堂教学的特点具有中学普通教育的一般性,但是其性质不同于其他学科,它本身又有下列特点:

第一,以培养言语技能为教学主要目的,传授语言知识仅仅为培养技能的基础。

第二,实践性强,听说多,练习广,密度大。

第三,教学环节衔接很紧,有时两个环节交叉一起,很难区分。

第四,教学活动形式多样,而且大量使用直观教具和电化教具。

第五,教学的语言受到限制。教学本身要求教师尽可能多用英语,但由于受学生理解程度和口语水平的限制,有时不能完全使用英语。

二、英语课堂教学过程

英语课堂教学过程是教师的教和学生的学组成的活动过程,是教师引导学生学习英语的过程。它包括感知、理解、巩固、运用和反馈五个阶段。

1. 感知阶段

英语课堂教学中的感知是认识的开端,包括两个方面:一是教师引导学生形成学习英语的动机,使学生愿意配合教师进行教学;二是学生就教师提供的语言材料进行初步的学习,形成表象。例如,在教授初中课文 The New School Year 时,教师首先通过提出下列问题激起学生学习课文的兴趣,“Are you in the new school year now?”“Which grade are you in now?”“What do you plan to do in this school year?”在学生作了简单回答后,教师说,“OK, let's see how our text talks about on the new school year.”接着学生边听录音,边看挂图,由此引起他们认识的初步感知,然后教学就可进入到理解阶段。

2. 理解阶段

理解包括:(1)新材料的内容;(2)新材料中的语音、语法和词汇,并能初步运用这些材料。例如,学生听完了“The New School Year”的录音材料后,教师可提出下列句子让学生作“正”“误”判

断,来检查学生对课文的理解:

- ① It's September. (T)
- ② We are not back at school. (F)
- ③ We're in Grade Two this year. (T)
- ④ The new subject is physics. (T)
- ⑤ I'm very good at maths. (F)
- ⑥ I like English very much. (T)
- ⑦ I am going to help Zhang Hong with his English. (T)
- ⑧ This term I'm not going to work for the wall newspaper. (F)
- ⑨ My handwriting is good. (F)
- ⑩ I'm going to do my best this term. (T)

教师也可通过让学生回答下列问题检查学生对课文的理解:

- ① Is it September?
- ② Which grade are we in this year?
- ③ Are we going to have a new subject?
- ④ Does Wei Fang say she's going to help me with my maths?
- ⑤ Does Zhang Hong like English?
- ⑥ What am I going to work for this term?
- ⑦ Does my classmate say that I draw well?

如果学生基本理解了课文,教师接着可解释课文中的语言点,并要求学生理解“look”,“work hard at”,“be good at”,“do better than”,“help”的意思并学会使用。

3. 巩固阶段

保持和重新认识新材料中的语言规则;内化这些语言规则。例如,在学习“The New School Year”时,教师解释了语言规则后,应加以归纳,然后进行大量的练习,使学生熟能生巧。

4. 运用阶段

根据学生已掌握的规则,活用所学语言材料。例如,在学了“The New School Year”后,教师可让学生就自己的情况进行对话,或者写一篇题为“What are you going to do this term?”的新学期计划。

5. 反馈阶段

教师在感知、理解、巩固和运用4个阶段中对学生的学习行为进行评价。

感知、理解、巩固、运用和反馈这5个阶段是个有机的过程,缺一不可,一般应在1节课内完成,但是在中、高级阶段,由于学习内容的加深,教师往往需要2节或更多的时间才能完成,但前后的联系必须是有机地结合。

三、英语课堂教学环节

完整的一节英语课一般可分为组织教学、复习检查、讲解新知识、巩固和运用新知识、归纳总结和布置家庭作业6个教学环节。

1. 组织教学

其目的是让教师了解学生的有关情况,稳定学生的情绪,集中学生的注意力,激发学生学习的

积极性。它包括:

(1)教师和学生用英语相互问候。

(2)教师询问有关情况,如有无学生缺席等,也可由教师预先指定学生用英语作口头报告来训练口语。

(3)宣布本节课的内容和教学目的。

(4)注意课堂纪律,处理意外情况,对学生的学习进行适当的表扬和批评。

2. 复习检查

其目的是让教师了解学生完成作业的情况和对所学内容的掌握情况,巩固学生所学的知识,弥补所教内容的缺陷,为顺利过渡到下一个教学环节打好基础。它包括:

(1)检查学生是否按教师的要求完成了家庭作业。

(2)口头或笔头复习前一节课所学知识。

(3)讲解复习中发现的问题,进行弥补性和针对性教学。

(4)通过适当教学方式过渡到下一个教学环节。

3. 讲授新知识

其目的是让学生理解并初步运用新知识。它包括:(1)教师讲解新内容。(2)教师指导学生感知和理解新知识,引导他们初步运用新知识。

这个环节是课堂教学中最重要的一个环节。传授新知识应由旧到新,由简到繁,由易到难,由具体到抽象;新内容的量要有限制,教学中要经常以各种方式提问学生;要严格遵守中学英语教学的各项原则。

4. 巩固和运用

其目的是培养学生的言语能力和语言习惯。它包括:(1)复习新知识,学生作机械练习。(2)活用新知识,教师引导学生根据已有的知识作有意义、有创造性的练习。

练习应有重点和难点;练习应由浅入深;练习的方式应由简单的重复到单句表达,由单句表达 to 言语表达,由机械练习到复用练习,再到活用练习;课堂上应以口头练习为主,笔头练习应尽可能布置在家庭作业中。

5. 归纳总结

其目的是加强新知识在学生头脑中的印象,使新知识课后在学生耳边都留有余音。教师应注意言简意赅,突出重点和难点。

6. 布置家庭作业

其目的是巩固课堂所学材料,弥补课堂讲练的不足。教师应说明作业的要求;难度要适当,分量不宜多,并要规定作业完成的日期。

教师决不能用上述 6 个环节作机械的安排。教师应根据教学内容、学生特点、环境等因素进行有重点的安排。

Lesson 2 Preparation before Class 备课

一、备课的程序

备课是课堂教学的准备。认真备课是课堂教学顺利进行的基础。通过备课,教师可以弥补自己在业务上的不足之处。

教师的备课是从接受教学任务开始到写出教案为止。

二、备课的内容和要求

1. 钻研教材

(1)教学大纲是教师备课的主要文件。通过研读教学大纲,教师应对我国中学英语教学的总目的、总要求和教学原则有一明确的理解,了解各年级的教学要求和基本内容,尤其是要熟悉自己所教年级的教学要求和教学内容。

(2)教科书是教师备课的依据。教师应认真通读一遍中学各年级的教科书,熟悉教科书的编排体系,初步了解各年级教科书中的重点和难点。对自己所教年级的教科书,尤其要反复熟读,真正做到弄懂教科书中的每一个句子和每一个单词。除此之外,教师还应分析教科书的不足之处,以便在具体教学中采取相应对策进行弥补性教学。

(3)教学参考书是教师备课的辅助物。教师应该阅读英语教学的杂志,阅读教学参考书,以便获取新的教学理论,学习别人的先进经验,并在自己的教学中加以融化。

2. 了解学生

(1)对学生的年龄、性格和兴趣有所了解,才能使得上课提问、选择补充材料和开展课外活动时富有针对性。

(2)教师应通过摸底考试,向前任教师了解情况以及和学生进行交谈等途径,对学生现有的英语水平和学习中的主要困难作一下了解,以便在教学中的放矢。教师也应指导学生的学习方法和培养良好的学习习惯。对正确的予以表扬,不正确的予以纠正。

(3)了解学生的要求,征求他们对自己讲课的意见。对于合理的要求,应加以考虑;对于不合理的要求,应通过适当途径进行劝说。

(4)了解前任教师的教学方法,吸收好的方法,改进自己的教学;避免不好的方法,免蹈覆辙。

3. 考虑方法

(1)多样性。指教学方法、教学活动和补充材料 3 方面的多样化。目前,我国中学英语教材通常遵循一个固定模式编写,但教师应开动脑筋,对教科书中的有关句型、课文和练习形式进行改编,尽可能以多种形式训练学生,才能充分调动学生的积极性。

(2)计划性。包括教学原则和教学方法;重点和难点的处理;练习方式和练习数量;提问方式、学生人数和次序;板书;课堂用语;发生意外情况如何处理,包括教案不能完成如何处理;测验和考试。

三、课时计划的编写

编写课时计划可以分作简单和复杂两种。简单的课时计划只需写明课堂教学内容和课外作业内容,而复杂的课时计划则应写明课堂教学内容,教学重点,难点,教具以及课外作业。课时计划的

形式有两种:一种是图表式,另一种为条目式。

图表式

具体 项 目 课 时 内 容	第 1 节	第 2 节	第 3 节	第 4 节	第 5 节
教学内容	1. 句型单词 2. 句型 A、B、C	1. 课文单词 2. 课文	1. 巩固句型 2. 巩固课文	1. 复习句型 2. 复习课文	1. 课堂测验 2. 反身代词
教学重点	反身代词	短 语	1. 反身代词 2. 短语	1. 反身代词 2. 短语	1. 反身代词 2. 短语造
教学难点	反身代词的用法	条件句 if...	无	无	无
课 型	讲练课	讲练课	巩固课	复习课	测验分析综合课
教 具	录音机 小黑板	录音机 幻灯片	录音机 挂图	录音机	无
课堂练习	练习 3, p. 112	1. 短语造句 2. 练习 5	练习 1 练习 4	1. 语音练习 2. 练习 2 3. 自编练习	预习新课
课外作业	1. 背诵单词 2. 背诵句型 3. 预习课文	1. 背诵课文 2. 短语造句	1. 改写课文 2. 中译英	1. 复习句型 2. 复习课文	预习新课

条目式

Lesson Plan

Class:

Grade:

Teaching materials: Lesson Two, English Book Six, pp. 13—16

Teaching objectives: The passive voice of simple past tense.

Type of lesson: New lesson.

Procedure and teaching contents allotment:

• 1st Period

Classwork: Help the students

1. Learn the new words in Drill 1 and Drill 2.
2. Review the passive voice of simple present tense.
3. Learn Drill 1 and Drill 2.

Homework: 1. Do Ex. 5, p. 22.

2. Preview the text.

• 2nd Period

Classwork: 1. Review Drill 1 and Drill 2.

2. Check Ex. 5.
3. Learn the new words in the text.
4. Learn the first part of the text.

Homework: 1. Learn the new words by heart.

2. Do Ex. 7, p. 23.

• 3rd Period

Classwork: 1. Check the spelling.

2. Check Ex. 7.

3. Learn the rest of the text.

Homework: 1. Do Ex. 2.

2. Learn the text by heart.

• 4th Period

Classwork: 1. Check Ex. 2.

2. Ask students to recite the text.

3. Ask students to retell the text.

4. Ask students to make up a dialogue according to the text.

Homework: 1. Do Ex. 3.

5th Period

Classwork: 1. Check Ex. 3.

2. Review Drill 1 and Drill 2.

3. Review the text.

4. Do Ex. 8.

5. Quiz.

Homework: Preview Lesson 3.

四、教案的编写

教案又称课时教学计划,是任课教师的教学实施方案,是教师对一次讲课进行的总体设计。其主要内容应包括教学目的和要求、教学内容、教学方法、讲课进程和时间的分配等。更详细的内容还可列出教具,教学手段的使用,板书设计、作业题、主要参考资料和课后自我分析等。

1. 教案编写的原则

(1)教案是教师以章节或课时为单位编写的教学具体方案,是上课的重要依据,是保证教学质量的必要措施。一般包括班级、学科名称、课时的教学目的、课程的类型、课程的进程(包括教学内容、教学方法、时间分配、作业、师生活动设计)、教具等。

(2)编写教案应以课程的教学大纲为依据,在深入钻研教材,了解学生基本情况的基础上,根据每门课程的内容和特点,结合教师多年积累的教学经验和形成的教学风格,充分发挥教师个性、特点和才华,编写出具有自身特色的教案。

(3)教案既不同于教学大纲,也不等同于讲稿(或讲课题纲)。教学大纲是对课程和总体要求,而教案则是实现教学大纲的具体细化并精心设计的授课框架。讲稿(或讲课提纲)是丰富和内化教案中的具体要求并实现这些设想的实质内容和书面台词,要充分考虑如何实现教案中所要求达到的教学目的和效果。

(4)教案在编写好后,只要教学大纲没有修订,先用教材不变,学生基本情况不变,教案编写得也比较适当,并不需要每学期都重新编写,只需根据每学期教学安排作相应调整;而讲稿(或讲课提纲)则应根据学科的发展以及该学期任课的实际情况,进行一些必要的更新和修改。

2. 教案编写的形式和内容

(1) 教案编写的形式和内容:

①课程名称,适用专业、年级,学年、学期,任课教师,编写时间。

②教案可大可小,或详或略。建议首先以章为单位编写教案,然后再按每一章中各节的教学内容和学时分配编写每一课时单元的授课教案。

(2) 每章教案编写的具体内容:

①本章的教学目标及基本要求;

②本章各节教学内容(列出节名)及学时分配;

③本章教学内容的重点和难点;

④本章教学内容的深化的拓宽;

⑤本章教学方式(手段)及教学过程应注意的问题;

⑥本章的主要参考书目;

⑦本章的思考题和习题等。

(3) 每一课时单元授课教案编写的具体内容:

①本单元教学内容(具体到知识点);

②本单元的教学方式(手段);

③本单元师生活动设计;

④本单元的讲课提纲、板书设计(或电子教案);

⑤本单元的作业布置等。

3. 教案编写的步骤

教案编写的步骤大致如下:

(1)钻研教材和教学参考书;

(2)确定本节课的教学目的,教学目的一般应包含知识教学、能力发展、思想教育三个内容;

(3)确定本节课的重点和难点。

根据教材内容,设计授课类型,应采用的教学方法和准备好教学资源(即授课时使用的各种教具和设备);

4. 教案的一般格式

教案一般格式为:

(1)本课时的主题。

(2)教学目的和要求。

(3)本课时的内容:特别注明重点、难点所在,也指明对教材内容进行的增补和省略,做到既依托教材,而又不拘泥于教材。

(4)教学进程:

①教学方法和教学手段的运用:如讲解;演示后小结;提出几个启发性问题让学生思考或提出实例让学生分析辩论,教师解答后小结;先给出解决问题的思路后讲解;以某种推导方法教给学生处理问题的某种技巧;重点与难点内容的特殊教学方法;典型例题或实例的选用(或教师自己设计);教学内容之间的衔接方法。

②重要段落的板书设计(重要的内容或结论、需要较长时间保留的公式、要重复的板书内容应如何排列等等)。

③教具、图表或教学软件目录及其使用(列出以便于课前准备,防止遗漏)。

④教学时间的安排(注明在教学内容的旁边,以便控制教学进度,避免教学过程中前松后紧,重点内容教学时间得不到保证)。

⑤本次教学内容的小结。

⑥布置作业和课后应思考的问题,对后续课时的预习要求,必读或建议学生课后阅读的参考资料。在本次课堂教学结束后,若有什么改进的设想,可以扼要记录在本次教案之末,供下次教学或改写教案参考。

另外,编写教案的繁简,一般是有经验的教师可写得简略,而新教师写得详细些。平行班用的同一课程内容的教案,应根据班级学生实际差异有所区别。原定教案在上课中也可以根据具体情况做适当和必要的调整。

5. 编写和执行教案中要注意的几个问题

(1)教案编写应内容全面、环节完整、具体明确、层次清楚,各部分的过渡衔接应自然顺畅,以确保教案在教学中的指导作用。否则,在课堂上教师就无法及时准确地按教案的内容安排进行教学,将直接影响教学质量的提高。

(2)编写教案的重点应是教学过程和教学方法的设计。应避免两种倾向,一种是教案写得过于简单,只写成提纲形式,不利于教师的课前准备和具体教学过程的实施;另一种是将教案写成繁琐的讲稿,上课时照本宣科,不利于灵活地把握教学进程。

(3)编写的教案是组织教学的依据,但在具体教学实施中,教案也不是绝对不可改变的,可根据课堂上的实际情况,做些必要的修改和调整,以适应情况的变化,更好地完成教学任务。不能忽视教学后记的资料作用。教学后记是教案的一个组成部分,要认真填写教学计划的执行情况、效果如何、有什么经验教训、原因是什么、应如何改进等等。以便不断积累和总结教学经验,提高教学水平。