

全国公共英语等级考试

PETS 1,2级

# 书面表达应试200篇

温新元 朱仲发 编著



书信 通知 便条 写人 写事 记述

中山大学出版社

# 前 言

《全国公共英语等级考试 1, 2 级考试大纲》对“书面表达”提出的要求是, 一级: 考查考生写出含有三至五条信息的简短信函和便条(标点符号不计算在内, 约 50 词)的能力, 能够写出简单的私人信函或便条转达具体信息; 二级: 考生根据所给情景, 写出 100 词左右(标点符号不计算在内)的书面材料, 情景包括目的、对象、时间、内容等, 提供情景的形式有图画、图表、提纲等, 能够写日记、信函、通知和便条等。

根据考试大纲的要求和 1999 年 3 月和 9 月试行性考试及 2000 年 3 月正式考试的经验, 我们编写了这本《PETS 1, 2 级书面表达应试 200 篇》, 书中包含 1 级和 2 级书面表达各 100 篇。本书旨在帮助考生熟悉 PETS 1, 2 级考试中书面表达部分的形式和内容, **试图给考生提供该考试可能涉及的范围**, 通过熟读其中的典型范例, 掌握其句型并能灵活套用, 从而提高书面表达的能力。本书曾作为 PETS 的考前训练材料, 印发给 1999 年 9 月和 2000 年 3 月 1, 2 级考生使用, 效果良好。此次付梓前又经修改、补充, 更为完善。本书在编写过程中, 参考了近年国内外出版的大量书刊, 语言规范, 行文流畅, 易上口, 便记忆。我们相信, 本书的出版将使考生受益匪浅。

参加本书编写的除主编外, 还有朱贝迪、温引珩、蓝海宛乌、李幸南(插图)等。

尽管我们非常努力，力求做到最好，但由于水平所限，书中不足之处在所难免，祈望读者批评指正。

编著者

2000年夏于广州红山

# 目 录

导语 .....	(1)
----------	-----

<b>PETS 1 级书面表达 .....</b>	<b>(4)</b>
---------------------------	------------

(一) 书信 .....	(4)
(二) 通知 .....	(25)
(三) 便条 .....	(42)
(四) 写人 .....	(58)
(五) 写事 .....	(70)

<b>PETS 2 级书面表达 .....</b>	<b>(83)</b>
---------------------------	-------------

(一) 书信 .....	(83)
(二) 通知 .....	(108)
(三) 日记 .....	(127)
(四) 便条 .....	(148)
(五) 描述 .....	(170)

# 导 语

## (一) 书 信

信文主要由以下几部分组成:

1. 信头 (Headline) 是发信人的地址及发信日期。写在信纸的右上角。

2. 封内地址(Inside Address)是指收信人的姓名和地址。写在信封的左上角, 低于信头。

3. 称呼 (Salutation)一般用 Dear ...。

4. 正文(Body)是书信的主体。

5. 结尾客套语 (Closing ) 类似中文信里的“某某人上”。写在正文下面, 右下角的位置。

6. 签名( Signature )是写信人的姓名。写在结尾客套语的下面。

## (二) 通 知

通知分书面通知 ( Written Notice )和口头通知 (Oral Announcement )两大类。

### 1. 书面通知的格式

- (1) 正文上面正中处，写标志：Notice 或 NOTICE。
- (2) 正文的右下角是发通知的单位名称。
- (3) 发通知的日期一般写在左下角。

### 2. 口头通知的格式

(1) 把笔头通知加上称呼语，把一些书面语改成口头用语，就成了口头通知。

(2) 口头通知用 An Announcement 作为标志，但通常省略不写。

(3) 口头通知常用的套语：

#### a. 称呼语

Ladies and Gentlemen; Boys and girls;

Please be quiet!

Attention please!

I've an announcement to make.

I've something important to tell you.

I've something to say.

#### b. 结束语

That's all. Thank you very much.

## (三) 日 记

日记是用来记述一天中发生的重要事情的文体。

1. 格式：日记的左上角写上当天的日期（年，月，日）、星期；右上角写天气情况。

2. 动词时态：多为过去时，但若记天气、描述景色时，

为生动起见，可用现在时。

## (四) 便 条

便条多用于熟悉的同事、朋友之间，为临时的通知或询问某事。一般写在纸条上，内容简短，格式简单。通常包括称呼、日期、正文和署名等。可不写年、月，只写日期或星期几，有时候写上（下）午或几点钟。日期一般写在正文右上角，也有写在正文左下角的。

## (五) 描 述

描述是叙述和描写相结合的一种文体。描述的对象大部分是指地点、物体或人物，兼有抒情和议论，但不宜过多。

描述应注意的问题：

（1）围绕主题，选好描述的细节。

首先应该从呈现于各种感官之前的千万事物中，精心选择能刻画人物或事物的特征，以及使人们对其产生深刻印象的细节，然后把这些细节加以恰当安排。

（2）用生动形象的语言。

要借助形容词表达我们接触的人或物的具体形象。要适当地运用形容词的同义词、名词派生的形容词、副词等，以避免重复、单调。

（3）谓语动词时态常用现在时。

# PETS 1 级书面表达

## (一) 书 信

1. 假定你是张华, 在广州二中读书。请你用英文给你在美国的叔叔写一封信。

内容提示:

- \* 你的学校在市中心, 约有 1 200 名学生和 50 名教师;
- \* 你的学校是广州市著名的学校;
- \* 你在一年级三班。班上有 45 名同学, 20 名男生, 25 名女生;
- \* 你每天上午四节课, 下午两节课, 学习语文、数学等课程;
- \* 你要好好学习, 争取优良的成绩。

要求:

- (1) 注意书信的格式;
- (2) 字数约 50 个词;
- (3) 写信日期 2000 年 8 月 2 日, 地址: 广州市东风路 28 号。

**参考答案:**

28, Dongfeng Road  
Guangzhou  
Aug. 2, 2000

My Dear Uncle,

I'm now studying in No. 2 Middle School, Guangzhou. Our school is very famous and located in the center of the city. I'm in Grade 1, Class 3. There are 45 students in our class, 20 boys and 25 girls. We have four classes in the morning and two in the afternoon. We are studying Chinese, maths, English, physics, chemistry and other subjects. I'll try my best to learn the lessons well.

Hoping to hear from you soon.

Yours,

Zhang Hua

2. 假定你高中毕业, 已被广州大学录取(enroll)。请你用英文写一封信, 感谢曾经给你很大帮助的刘老师。

内容提示:

- \* 你现已被广州大学外语系录取;
- \* 感谢他曾经给你的帮助;
- \* 你的英文曾经较差, 几乎失去信心;
- \* 没有他的鼓励和关心, 你不可能取得这样的成绩;
- \* 你会继续努力, 争取更好的成绩。

要求:

- (1) 注意书信的格式;
- (2) 字数约 50 个词;
- (3) 写信日期 2000 年 9 月 10 日, 地址: 珠海九洲大道 129 号。

**参考答案:**

129, Jiuzhou Avenue  
Zhuhai  
Sep.10, 2000

Dear Mr. Liu,

I have been enrolled by the Foreign Language Department of Guangzhou University. I know I would never be able to be so without your encouragement and attention. As you know, I used to be very poor in English and nearly lost my heart. So I thank you very much for all the help you gave me when I was at school. I'll study harder and make greater achievements.

Thank you again.

Yours respectfully,  
Betty

3. 假定你的朋友强今年大学毕业并准备到美国留学。请你用英文写一封信给他。

内容提示:

- \* 祝贺他大学毕业;
- \* 成功完成大学学业是件好事情;
- \* 祝福他取得更大成就。

要求:

- (1) 注意书信的格式;
- (2) 字数约 50 个词;

(3) 写信日期 2000 年 6 月 8 日, 地址: 广州先烈路 300 号。

**参考答案:**

300, Xianlie Road

Guangzhou

June 8, 2000

My dear Qiang,

With great pleasure I hear of your graduation this year. It is a fine thing to have so successfully finished your college course. I understand that you would continue your studies in the United States soon. I can see even greater success now lying before you.

With best wishes.

Yours,

Caiqing

4. 假定你住在环市路 28 号, 你的邻居的噪音很大, 请你写一封信向有关部门投诉。

内容提示:

- \* 噪音发生在 504 房;
- \* 晚上 10 时至凌晨 1 时;
- \* 一群男孩女孩又唱、又喊、又笑;
- \* 要求予以阻止。

要求:

- (1) 注意书信的格式;

(2) 字数约 50 个词;

(3) 写信日期 2000 年 9 月 10 日。

**参考答案:**

28, Huanshi Road

Guangzhou

Sep. 10, 2000

Dear Sir,

For the last week we have been annoyed by the noise from Room 504, the 5th Floor. A group of boys and girls arrived every day at almost 10:00 p.m. and then kept themselves singing, shouting, and laughing loudly until 1 a.m. in the next morning. I wonder you can do something with it to have silence restored in the neighborhood.

Yours sincerely,

Cai Gang

5. 假定你是广东建筑工程学校的学生, 是一个班长, 名叫林海。下月有一外籍教师来校任教, 请你用英文写一封信给他。

内容提示:

- \* 外籍教师的姓名: 史密斯先生;
- \* 简介学校的位置 (自拟);
- \* 请他说明抵达的日期及乘搭的航班以便到机场接他。

要求:

- (1) 注意书信的格式;
- (2) 字数约 50 个词;
- (3) 写信日期 2000 年 6 月 10 日。

**参考答案:**

GD. Architectural Engrg. Schl.

Guangzhou, China

June 10, 2000

Dear Mr. Smith,

We are very glad that you will come to teach us English next semester. Now let me tell you something about our school. It is located in the northern suburb of Guangzhou and is about 20 minutes taxi way from Guangzhou Airport.

Please write to tell us your arrival date and your flight number. We'll meet you at the airport.

Looking forward to meet you.

Sincerely yours,

Lin Hai

6. 假定刘海是你的朋友，他考上了中山大学，请你用英文写一封给他。

内容提示:

- \* 从他老师处获悉他考上了大学;
- \* 祝贺他;

- \* 攻读计算机专业;
- \* 他的成功是艰苦努力的结果。

要求:

- (1) 注意书信的格式;
- (2) 字数约 50 个词;
- (3) 写信日期 2000 年 8 月 18 日。

**参考答案:**

Aug. 18, 2000

Dear Liu Hai,

I heard from your teacher that you are going to study in the Zhongshan University and major in computer. That is what you have always wanted and is the result of your years of study and hard work. Let me offer my warmest congratulations to you.

Please remember me to your parents.

Yours,

Chen Ying

7. 假定你考上了外地的一所学校。报到后用英文写信给你的父母, 告诉他们你的情况。

内容提示:

- \* 你在哪个班;
- \* 有多少人;
- \* 班主任是谁;
- \* 告诉他们不要担心。

要求:

- (1) 注意书信的格式;
- (2) 字数约 50 个词;
- (3) 写信日期 2000 年 10 月 1 日。

**参考答案:**

Oct. 1, 2000

Dear Ma and Dad,

It has been half a month since I came to this school. I'm in Class 2, Grade 1. There are 47 students in our class. Mr. Deng, a young teacher, is in charge of our class. He is very kind to us. Everything here is new for me, but I can take care of myself. Don't worry about me!

Your loving son,

Wu Zhong

8. 假定你叫刘强, 在一所学校读书, 学校旁有一条河。近年来河水严重污染 (be polluted), 你写信给市长投诉。

内容提示:

- \* 你在哪个学校;
- \* 河流的名称;
- \* 河水严重污染;
- \* 要求采取措施制止这种情况。

要求:

- (1) 注意书信的格式;

(2) 字数 50 个词;

(3) 写信日期 1999 年 7 月 10 日。

**参考答案:**

July 10, 1999

Dear Mayor,

I am a student of Guangdong Architectural Engineering School, which is beside Liuxi River. The river was very clean several years ago, but has been seriously polluted in recent years from wastes. As our drinking water comes from it, something should be done to stop it.

We are looking forward to your reply.

Yours sincerely,

Liu Qiang

9. 假定你叫赵美, 捡到一个钱包, 想用英文书信通知失主来领取。你的地址在广州东风路 13 号 901 室。

内容提示:

- \* 在公共汽车站捡到一个钱包;
- \* 从钱包内的名片知道失主的姓名和住址;
- \* 带身份证 (identification card) 到你处领取;
- \* 领取的时间及你办公的地址。

要求:

- (1) 注意书信的格式;
- (2) 字数约 50 个词;

(3) 写信日期 1999 年 7 月 10 日。

参考答案:

13, Dongfeng Road  
Guangzhou  
July 10, 1999

Dear Mr. Zhang,

I found a wallet at a bus stop. From the business card in it I knew your name and address. I guess the wallet may be yours. Please come to collect it as soon as possible. Our office is open from 9:00 a.m. to 5:00 p.m. Don't forget to bring your identification card when you come.

It is my address: Rm. 901, No.13, Dongfeng Road, Guangzhou.

Yours truly,  
Zhao Mei

10. 假定你叫张霞, 就读广州一中, 8 月 28 日是你的生日。

你用英文发邀请信给深圳的林英, 请她参加你的生日晚会。

内容提示:

- \* 希望她有空参加;
- \* 请她告知到达的时间;
- \* 你要到车站去接她。

要求: