

新题型

大学英语四级考试 必备

新题型

大学英语四级 考试高分指南 ——阅读与写作卷

主 编 李学萍
副主编 宋美华 崔 玮
编 著 王亚欣 闫天洁 周 进

清华大学出版社



新题型大学英语四级考试高分指南

——阅读与写作卷

主 编 李学萍
副主编 宋美华 崔 玮
编 著 王亚欣 闫天洁 周 进

清华大学出版社

北 京

内 容 简 介

本书根据教育部最新考试大纲以及2006年6月的四级新题型考试为依据而设计和编写。全书包括两个部分:阅读理解与写作。

阅读理解部分包括新大学英语四级考试阅读测试的所有题型,即:快速阅读、选词填空、篇章阅读。各部分题型概述、解题技巧、练习以及详细解析等内容。另外,本书特意加入阅读策略指导,为考生应试和自学提供了必要的帮助。模拟题中包括历年四级考试精选真题,模拟题文章内容涉及政治、经济、文化、教育、人物、历史、校园、社会、技术、医药等各个领域,使内容集语言知识、文化背景、应试指导、实战体验、考前演练与解题策略为一体,是四级备考的必备工具。

写作部分包括大学英语四级考试写作要求、题型分析、写作部分应试策略、历年四级考试作文范文与讲解、预测题与讲解、写作模板、背诵句型与篇章几个部分。应试策略与模板涵盖四级写作要求中的记叙文、说明文、议论文以及应用文体的写作方法与常用句型、模板。本书写作范文讲解部分还为范文提供了详细讲解,涉及词汇、句子、衔接、常用套语等使用策略,帮助考试掌握写作应试技巧以及写作能力。

本书融实战体验、考前演练与解题策略为一体,是四级备考的必备工具,也是提高英语学习者阅读与写作水平的得力助手。

版权所有,翻印必究。举报电话:010-62782989 13501256678 13801310933

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

本书防伪标签采用特殊防伪技术,用户可通过在图案表面涂抹清水,图案消失,水干后图案复现;或将表面膜揭下,放在白纸上用彩笔涂抹,图案在白纸上再现的方法识别真伪。

图书在版编目(CIP)数据

新题型大学英语四级考试高分指南——阅读与写作卷/李学萍主编;宋美华,崔玮副主编;王亚欣,闫天洁,周进编著.—北京:清华大学出版社,2006.11

ISBN 7-302-14044-8

I. 新… II. ①李…②宋…③崔…④王…⑤闫…⑥周… III. ①英语—阅读教学—高等学校—水平考试—自学参考资料②英语—写作—高等学校—水平考试—自学参考资料 IV. H310.42

中国版本图书馆CIP数据核字(2006)第125961号

出 版 者:清华大学出版社 地 址:北京清华大学学研大厦

<http://www.tup.com.cn> 邮 编:100084

社 总 机:010-62770175 客户服务:010-62776969

组稿编辑:彭 欣

文稿编辑:宣 颖

排版人员:朱 康

印 刷 者:北京密云胶印厂

装 订 者:北京市密云县京文制本装订厂

发 行 者:新华书店总店北京发行所

开 本:185×260 印张:24.5 字数:584千字

版 次:2006年11月第1版 2006年11月第1次印刷

书 号:ISBN 7-302-14044-8/H·806

印 数:1~4000

定 价:34.00元

前 言

教育部大学英语四级改革正式步入正轨，并于 2006 年 6 月 24 日在试点学校进行了新题型的考试。大学英语四级考试改革已成定局。在新的形势下，仅仅通过四级获得一个四级合格证书已不能满足广大考生的发展要求。相反，考生期待能获得 710 分考试的高分以增强今后升学、就业的竞争力。基于新的形势，我们特地对新大学英语四级考试的各个题型进行研究，总结规律，为考生提供分门别类的应试指导，为此，我们特编写了这本《新题型大学英语四级考试高分指南：阅读与写作卷》以帮助考生全面复习阅读测试与写作部分的各种题型。

本书共包括两大部分：阅读和写作。阅读部分包括：阅读理解概述、快速阅读、选词填空、篇章阅读。书中对阅读策略、各题型的特点以及应试技巧进行了分析与指导。书中还配有精编模拟题与解析。除此之外，模拟题部分收入了历年四级考试真题中的对解题技巧有代表作用的真题，以帮助考生适应实战环境。答案与解析部分则指导考生掌握阅读技巧、解题技巧和预测、获取阅读篇章中重要信息并分析信息的能力。

本书的另一部分为写作。事实上，在历年的四级考试中，写作部分是颇令考生头疼的部分。语言模式、母语思维方式的影响、词汇匮乏、写作结构单一、缺乏明确的写作策略指导等都是造成考生写作问题的因素。如何帮助考生在短期内克服这些问题，并使不同英语基础的考生从中受益从而提高写作成绩是本书要解决的主要问题。

本书写作部分针对不同层次考生的需求，包含了以下内容：写作部分概述、历年四级写作试题分析、大学英语写作要点与技巧、四级写作各题型写作要点、历年四级写作考试真题与范文、四级考试写作预测题与范文、背诵句型与篇章。在写作要点与技巧方面，本书从内容、词汇、句子、段落、篇章各个层面展开，教授学生写作技巧和英语写作惯用句法；在历年真题与范文以及预测题与范文部分，本书重点分析了范文的词汇、句子中的闪光之处并指出考生可借鉴、模范的地方。另外，本书预测题部分根据最新社会现象拟题，反映社会热点问题，具有鲜明的时代性和现实性。

本书编者为北京语言大学和西南交通大学专门从事大学英语四级教学和考试研究的教师。编者希望本丛书能指导大家在使用本书的过程中能积累做题经验和技巧，获得四级考试的高分并由此对英语学习和应试有新的理解，能够在对“量”的积累与体会上把握“质”的精髓。

编 者

目 录

第一部分 阅读理解

第一章 阅读理解概述	1
第一节 阅读理解大纲要求	1
第二节 阅读理解学习策略	1
一、学好基本语言知识	1
二、扩大阅读实践	3
三、掌握阅读方法	3
四、拓宽知识面，熟悉文化背景	5
五、提高综合思维能力	6
第二章 快速阅读	7
第一节 快速阅读概述	7
第二节 快速阅读方法	7
一、略读(skimming)	7
二、寻读(scanning)	9
第三节 快速阅读应试技巧	10
一、解题策略	10
二、略读辅助策略	10
三、研读法	11
第四节 快速阅读专项练习与解析	19
模拟测试一	19
模拟测试二	23
模拟测试三	27
模拟测试四	30
模拟测试五	34
模拟测试六	39
模拟测试七	43
模拟测试八	48
模拟测试九	52
模拟测试十	56
模拟测试十一	61
模拟测试十二	65
模拟测试十三	69

模拟测试十四.....	73
模拟测试十五.....	78
模拟测试十六.....	82
模拟测试十七.....	86
模拟测试十八.....	90
模拟测试十九.....	94
模拟测试二十.....	98
第三章 选词填空.....	102
第一节 选词填空题型分析与解题技巧.....	102
一、选词填空概述.....	102
二、题型分析与解题技巧.....	102
第二节 选词填空专项练习与解析.....	105
模拟测试一.....	105
模拟测试二.....	106
模拟测试三.....	108
模拟测试四.....	110
模拟测试五.....	112
模拟测试六.....	114
模拟测试七.....	116
模拟测试八.....	117
模拟测试九.....	119
模拟测试十.....	121
模拟测试十一.....	123
模拟测试十二.....	125
模拟测试十三.....	127
模拟测试十四.....	129
模拟测试十五.....	131
模拟测试十六.....	132
模拟测试十七.....	134
模拟测试十八.....	136
模拟测试十九.....	138
模拟测试二十.....	140
第四章 篇章阅读.....	142
第一节 篇章阅读题型分析与解题技巧.....	142
一、主旨题.....	142
二、细节题.....	148
三、推理题.....	154

四、词义题.....	161
第二节 篇章阅读专项练习与解析.....	171
模拟测试一.....	171
模拟测试二.....	176
模拟测试三.....	181
模拟测试四.....	186
模拟测试五.....	190
模拟测试六.....	195
模拟测试七.....	199
模拟测试八.....	204
模拟测试九.....	208
模拟测试十.....	212
模拟测试十一.....	217
模拟测试十二.....	221
模拟测试十三.....	225
模拟测试十四.....	229
模拟测试十五.....	234
模拟测试十六.....	238
模拟测试十七.....	243
模拟测试十八.....	247
模拟测试十九.....	251
模拟测试二十.....	255

第二部分 写 作

第五章 写作要求及题型特点.....	261
一、新教学大纲对写作的基本要求.....	261
二、《大学英语四、六级考试大纲》短文写作要求.....	261
三、大学英语四级考试写作试题的评分标准.....	261
第六章 历年写作试题分析.....	265
第一节 写作试题文体分析.....	265
一、议论文.....	265
二、记叙文.....	265
三、说明文.....	266
四、应用文.....	266
第二节 写作题型分析.....	267
一、中文提示作文.....	267
二、情景作文.....	267
三、图表作文.....	267

四、书信及其他应用文.....	268
五、其他.....	268
第三节 历年写作试题主题分析.....	268
一、社会热门话题.....	268
二、校园话题.....	269
三、日常生活话题.....	269
第七章 写作的要点与技巧.....	270
第一节 写作应试基本策略.....	270
一、仔细阅读题目,明确作文类型.....	270
二、段落清楚,语句衔接连贯.....	270
三、有意识地运用词汇,避免语法错误.....	270
四、恰当安排文章的长度.....	270
五、保持卷面整洁.....	270
第二节 写作要点与技巧.....	271
一、内容层面.....	271
二、词汇层面.....	271
三、句子层面.....	276
四、段落层面.....	279
五、篇章层面.....	285
第三节 大学英语四级写作错误检查清单.....	286
第八章 大学英语四级各写作题型要点.....	288
第一节 英语四级各写作题型要点.....	288
一、中文提示作文.....	288
二、情景作文.....	289
三、图表作文.....	290
四、英文书信类作文.....	292
第二节 大学英语四级写作必备模板.....	294
一、说明文模板.....	294
二、图表类作文常用句式.....	295
三、议论文模板.....	295
四、书信类作文模板.....	300
第九章 历年写作真题范文与解析.....	303
一、2000年1月四级考试写作试题.....	303
二、2000年6月四级考试写作试题.....	304
三、2001年1月四级考试写作试题.....	305
四、2001年6月四级考试写作试题.....	306
五、2002年1月四级考试写作试题.....	307

六、2002年6月四级考试写作试题.....	308
七、2003年1月四级考试写作试题.....	310
八、2003年9月四级考试写作试题.....	312
九、2004年1月四级考试写作试题.....	313
十、2004年6月四级考试写作试题.....	314
十一、2005年1月四级考试写作试题.....	315
十二、2005年6月四级考试写作试题.....	316
十三、2006年1月四级考试写作试题.....	317
十四、2006年6月17日四级考试写作试题.....	318
十五、2006年6月24日四级考试写作试题.....	319
第十章 英语写作预测题及评析.....	321
第十一章 英语写作常用句型与篇章.....	357
一、英语写作必备句型.....	357
二、诵读篇章.....	365

第一部分 阅读理解

第一章 阅读理解概述

第一节 阅读理解大纲要求

早在 2004 年公布的大学英语教学要求对大学英语阅读理解所要达到的三个层次的目标作出如下规定：

- 一般要求：能够基本读懂一般性题材的英文文章，阅读速度达到每分钟 70 个单词，在快速阅读篇幅较长、难度略低材料时，阅读速度达到每分钟 100 个单词，能基本读懂国内英文报刊，掌握中心意思，理解主要事实和有关细节。能读懂工作、生活中常见的应用文体的材料。能在阅读中使用有效的阅读方法。
- 较高要求：能基本阅读英语国家报刊杂志上一般性题材的文章，阅读速度为每分钟 80 个单词，在快速阅读篇幅较长的材料时，阅读速度达到每分钟 120 个单词，能就阅读材料进行略读或寻读。能够基本读懂与自己专业有关的综述性文献，并能正确理解中心大意，抓住主要事实和有关细节。
- 更高要求：阅读理解能力方面要求能读懂有一定难度的文章，理解其意义，借助词典能阅读英语原版书籍和英语国家报刊杂志上的文章。能比较顺利地阅读与自己专业有关的综述性文献。

但就新题型大学英语考试四级样题和 2006 年 6 月试点考试真题来看，快速阅读部分要求在 15 分钟完成 1200 词左右的文章以及 10 个题目；仔细阅读部分在传统题型的基础上增加了选词填空部分，该部分要求阅读一篇 220 词左右的文章，从 15 个备选单词中选出 10 个填入文章空白处，主要考查考生对词汇的认知和语法的理解。而仔细阅读中的篇章阅读部分的难度则与旧题型没有差别。样题与试点考试真题中 4 篇篇章阅读文章的词数分别为：444 词(样题第 1 篇)、354 词(样题第 2 篇)、398 词(试点真题第 1 篇)、330 词(试点真题第 2 篇)，而篇章阅读部分的答题时间大约为 16 分钟左右，即考生要在 16 分钟左右完成 700~800 词的阅读，并完成 10 个选择题。另外，样题和试点考试真题的文章均来自英语国家报刊、杂志、网站，其理解难度超出一般国内报刊文章的难度。因此，要从容应对四级篇章阅读部分，考生的日常英语学习定位应合理。英语基础好的考生可将学习目标定位稍高；而英语基础一般的同学则要努力达到一般要求，并力争向较高要求标准迈进。

第二节 阅读理解学习策略

一、学好基本语言知识

扎实的语言知识是各项语言能力的基础。对提高阅读能力来说更是如此。

首先,考生要熟练掌握大纲要求的词汇量。词汇是语言的基本单位,是语言的基本建筑材料。词汇的记忆和应用是阅读理解的第一步,是最基本的要求。词汇量不足,是影响阅读速度和准确度的最大障碍。要去除这个障碍,惟一的办法就是踏踏实实地多背、多用词汇,扩大“内存”,仅靠根据上下文和语境来推测词义远远不够。这里需要特别强调的是,掌握词汇不仅需要保证一个“量”,更要保证“质”。比如:单词的多义现象、同义现象、反义现象、单词在语境中的偶然意义,单词的特殊用法和含义等。因此,考生应该对一个单词进行多方面的了解,这样才能说是对一个单词完全掌握了。如:对“word”这个词大家都认识,意为“单词”,但在下面的句子里,它的意义则不同。

(1) Charles is a man of few words.

(2) Word came of his success abroad.

句(1)中的 words 是“话语”的意思,此句意为“查尔斯是个少言寡语的人”。句(2)中的 word 是“消息”的意思。

单词的意义是在具体的语境中确定的。善于在具体的语境中通过前后文的提示来准确地把握单词的意义,这一点对解答阅读理解题是必不可少的技能。如在 2002 年 6 月考试中,第 3 篇阅读理解文章的第一道题是:

The word “spas” in the first paragraph probably refers to _____.

A) sports activities

B) places for physical exercises

C) recreation centers

D) athletic training programs

“spas”出现在“Millions of individuals became engaged in a variety of aerobic activities(有氧操), and literally thousands of health spas developed around the country to capitalize on this emerging interest in fitness, particularly aerobic dancing for females. A number of fitness spas existed prior to this aerobic fitness movement, even a national chain with spas in most major cities”两句中。结合上下文,首先可以判断“spas”应该是一个场所,一个让人们健身的地方,或者还可能是一种运动项目,由此我们可以排除答案 C。而如果是健身运动, A 和 D 都可以成为正确答案。再从最后一句中的“chain with spas”我们更加可以确认这是一个运动场所。所以正确答案为 B。

在阅读文章中,要确定某一单词或词组的意义,可以从以下两个方面考虑:

(1) 前后文是否有提示性的词、词组或语句。从这种提示中,我们常常可以推断出某一词语的意义,或近似意义。例如从下面句子中词语的对比关系(cold 与 hot, humid 与 dry),我们可以推断出 humid 是“潮湿的”意义:

In the northern regions the winters are generally cold and *humid*, and the summers hot and dry.

(2) 从构词法入手,对要确定意义的单词本身进行词形分析。如:

Many of the children who stay alone at home, had *recurring* fear and concern for their own safety.

这句话中的 recurring 由前缀 re-、词根-cur-和后缀-ing 组成。re-是 again(再次)的意思;-cur-是“出现的”意思;-ing 是分词后缀,因此 recurring 意为“重现,再现”。

另外,学习语言知识的另一个重要方面是语法与结构及其运用。

语法教学一直是我国英语教学的重点。对学生一般要求掌握大量规范的句型、习惯用法和常用结构,这是我国英语教学的一个优点,是符合英语的本质和学习规律的。英语是一种逻辑性很强的语言,其结构比较规整,有很多规律性的内容。体现在具体的行文里,就是存在大量的固定句型、惯用说法等,这些相当于数学里的公式,可以把类似的词语往里套,构成不同的句子。根据英语的这一特点,如果掌握足够多的英语常用语法,便对句子结构有一个总体性的把握,从而建立起一个理解语句的框架,能够较快地捕捉到句子所要表达的意思,这样必然会提高阅读的效率。此外,记忆某些习惯用法对于培养阅读理解能力大有裨益。在日常的阅读实践中经常会发现,有一串词乍看起来根本不符合语法结构,而且尽管没有一个生词,却无法理解它的意思,这时,很可能是遇到了某个惯用法。这就不能靠语法公式去套了,而必须像背词汇那样扎扎实实地逐个记忆,不断扩大自己的知识量,这样才会减少阅读中“熟悉的陌生人”。如:

例如:

Your composition leaves much to be desired.

这句话字面上的意思是“你的作文留下许多被要求的东西”,但这是一种委婉的说法,它的真正含义却是“你的作文写得并不怎么好”。“Leave much to be desired(or wished)”这个结构深层表达的意义为“有待提高或改进”。

二、扩大阅读实践

语言学习实践证明,只有通过大量阅读才能提高阅读速度,增强语感。根据大纲要求,学生在两年内要读完大约 11 万~13 万词的材料,甚至更多一点。只有通过大量阅读,才有可能出现阅读能力上由量变到质变的飞跃。无论多么好的方法和技巧,必须在反复练习有了亲身体验之后才能真正地掌握并加以运用,进而不断地完善和提高。许多英语学习成功者的一项重要体会就是“阅读原著”。根据语言习得理论,一定量的语言材料的输入是学习语言、掌握语言的一个重要条件。因为一个国家或民族的语言是在长期独特的文化发展过程中形成的,最能集中体现一个民族在文化、心理方面的特质,一个人的母语和他的思维在本质上是相互契合的。因此,要真正掌握一种语言,领会作者的意图,最好阅读其母语原著。在阅读原著的过程中,在真实的原汁原味的语言环境中,英语文化的真谛才能得到真实的传达和领悟。由此,建议考生在完成课堂的学习任务之后,要有意识、有目的地阅读一些英语原著,特别是文学和人文科学方面的著作,这样既能达到在潜移默化中增强对英语的感性把握,同时也能提高学习英语的兴趣,避免一味机械地记诵带来的枯燥感和厌学情绪,从而把学习提到一个更高的境界。

三、掌握阅读方法

有人单词背了很多,语法结构也比较熟了,文章也读了不少,阅读能力是不是一定能提高呢?答案并不是肯定的。这反映了在英语学习中普遍存在的一个问题,即有些人只知道死读书却不懂得动脑筋。阅读能力得不到明显提高的一个重要原因就是,在平时的阅读中不注意运用科学的、合理的阅读方法。我们都知道方法的重要性,只有在科学方法的指

导下勤奋地努力才会发挥作用, 否则将事倍功半。

(1) 阅读通常可以分为消遣性阅读(reading for pleasure)和学习性阅读(reading for knowledge)。因此在平常的训练中首先要有明确的目的, 即: 明确是为了提高哪些方面的能力而阅读。比如在消遣性阅读中, 注意力很自然地集中在了解文中人物的命运、情节发展的过程和结果; 而对于学习性的阅读, 侧重点会变成弄清事物的来龙去脉, 把握全局和每个细节。

(2) 一般而言, 阅读能力包含两方面的要求, 即准确与流利。准确要求的是质量, 而流利则是要求速度。但在实际操作中, 对于许多考生, 这两点却似乎是学习过程中一对永远无法解决的矛盾。最为突出的例子就是在四级考试中, 有相当一部分考生不能够在规定的 35 分钟内完成阅读并解答题目。这样就只能挤占其他部分的时间, 导致时间分配不均, 做题时手忙脚乱, 甚至不能完成试卷。这一现象说明, 准确和流利是不可分割的, 只达到其中的一个要求仍不能说有很好的阅读能力, 而实际上这二者并不矛盾, 是可以通过平时的训练而同时获得的。

一般来说, 人的目光所能达到的范围总是有限的, 从而收集到的信息也是有限的, 同时大脑对语言材料的反应和承受能力也是有限的。怎样才能有限的范围里面捕捉到更多的有效信息, 怎样才能更高效地做出反应、进行判断呢? 这就需要改正一些不良的阅读习惯: ①“指读”, 即为了“集中注意力”, 用手指或笔尖指着文章逐字阅读。一遇到生词, 阅读即停顿下来, 无法在通篇理解的基础上继续进行阅读; ②“回读”, 即在阅读中遇到生词或不熟悉的短语时, 返回句首甚至段首重读, 如果遇到长句时, 常常反复多次; ③“译读”, 即在阅读过程中, 不断进行词、短语乃至句子的翻译, 通过译成母语来达到理解; ④心里出声的“默读”。有了这些不良的阅读习惯, 要以较快的速度从大量材料中捕捉有关信息, 的确是很困难的。因此, 我们必须代之以良好的阅读习惯, 如组读(phrase reading)习惯, 按意群(sense group)将句中的词分隔成若干单位, 按组扫描, 捕捉信息。下面通过一个例子, 体会一下按意群划分句子并理解意思的方法。

Parents have to do much less/ for their children/ today/ than they used to do,/ and home has become much less/ of a workshop. Clothes can be bought ready made,/ washing can go to the laundry,/ food can be bought cooked,/ canned/ or preserved,/ bread is baked and delivered/ by the baker,/ milk/ on the doorstep,/ meals can be had/ at the restaurant,/ the work's canteen,/ and the school/ dining-room.

上面一段共有 71 个单词, 如果一个词一个词地读, 不但阅读速度慢, 也难以捕捉整体的意思。如果按意群来划分文章, 一共只有 19 个, 而且整体性强, 避免了词汇细节对句意、段意的分散和冲击, 这样以意群为单位阅读, 速度自然就提高了。

文章意群的准确划分并不是一朝一夕就能够做到的。在阅读的时候这项工作一般并不行之于纸上, 而是靠眼睛的直觉在很短的时间内完成的。意群的划分不仅取决于语法、词义和语境, 而且还和阅读者的语感直接相关。开始时不求快只求准, 先用笔画在纸上, 再逐步脱离笔画, 达到心眼相通。

(3) 四级阅读是要在一定时间内完成某一特定的任务的阅读, 用传统的从头到尾逐词阅读法是行不通的, 这样不但速度慢, 而且准确率低, 抓不住重点。加之近年来四级考试的问题涉及具体的细节较多, 传统阅读法就更显效率低下。为了提高阅读速度, 我们介绍

下面三种阅读方法。

- 略读(skimming)

略读的目的是用浏览全文的方法了解文章的大意和主题思想,并对文章的结构有个总的概念。略读时,速度要快,一般来说,200词左右的文章要在2~3分钟完成。略读时精力必须集中,不必去记忆细节;遇到个别生词及难懂的词句就略过,以求对全文总体意思的了解。为了更好地抓住全文的中心思想,在略读时要留心文章中某些反复出现的词语,这些往往与文章的主题有关。略读时,还应特别注意文章的开始段和结束段以及文章中每一段的段首句和结尾句,因为它们往往是对文章内容的最好概括。

- 查读(scanning)

查读是一种有选择性的阅读,其目的是为了寻找文章中的某些具体的事实和信息。在查读时,目光要自上而下,一目十行地寻找与答题内容相关的词句,与此无关的内容要很快略过。当回答有关 who, what, when, where 等文章细节问题的时候,用此方法可以很快地找到答案。但如果遇到与文章上下文有关的问题,如 why, how 等,难以立即找到现成的答案,这时首先要通过查读,找到与答题内容相关的范围,然后再用下面要讨论的“细读”方法,找到准确答案。

- 细读(reading for full understanding)

找到文章中的有关范围以后,即在此范围内逐字阅读,特别对关键词、句要仔细琢磨,以便对其有较深刻、较准确的理解和掌握。不仅要理解其字面意思,而且要通过推理和判断,弄清文章中字里行间潜在的意思。在细读中,对没有学过的生词,可根据上下文或背景知识来推测其意义,对难看懂的长句,可借助语法手段对其加以分析,以达到透彻地理解。

需要指出的是,在一篇文章的阅读过程中,我们常常要根据不同的要求采用不同的阅读方法。总的来说,在正式考试中,阅读理解部分可参照下列步骤进行。首先,用“略读”的方法浏览全文,以了解中心思想及大意。在此基础上,可根据要回答的问题,用“查读”的方法,或(查到文章中与答题内容相关的范围后)用“细读”的方法来确定答案。在回答问题时,可在文章中划出关键词句,以此作为答题的依据。全部问题答完之后,如果时间允许,可再快速地通读一遍全文,核实一下各题的答案是否符合文章的中心思想。

四、拓宽知识面,熟悉文化背景

语言是文化不可分割的一部分,是人类的思维工具,是信息交流和文化遗产的载体。一个民族的思维方式和规律等心理特质必然要在语言中反映出来。一种语言的发展,是和一个民族以及这个民族的文化发展相伴而行的。因此,无论何时,语言都是认识一个民族、一种文化的最集中的标尺。通过语言,可以了解一个民族的历史、风俗、宗教、传统、思想感情、思维定势等。比如在汉语和英语中,有一些表达方式是相通的,体现了人类心理的共同性。如“The faster, the better. 越快越好。”在这里,两种语言达成了完美的和谐,但在更多的情况下,这两种语言的许多表达方式都包含着特定的文化信息,体现了独特的文化传统背景,如成语、谚语等长期约定俗成的表达方式,如果没有对其背景知识的了解,是不容易理解的。比如,对于“愚公移山”四个字所表达的那种坚持不懈的意志

和决心，如果不通晓中国文化，只能读出字音的外国人无论如何也是不能明白的；同样，在美国，如果驾驶员看到路边有人伸出拇指，他便知道这个人想搭便车，于是英语中逐渐有了“thumb a ride 搭便车”的说法，但若中国人不知道这一背景知识，就不明白为什么要用大拇指去示意搭车。

通过以上几个简单的例子可以看出，积累丰富的文化背景知识对提高英语阅读能力是十分必要的。所以在平时的学习中，要有意识地积累这方面的知识，分析、体会行文中所反映的文化和思想，同时与我们自己的文化进行对比，以便取得更深刻的认识。除了文化背景知识外，尽量扩大自己的知识面也十分必要。这主要是针对阅读材料的广泛性而言，因为在实际生活中所接触的事物是千姿百态的，不可能只局限在某一方面。只有阅读各种各样的书报材料，接触各种媒体，才能更加全面地了解英语国家的情况，更多地掌握英语在不同场合的表达方式。此外，仅就考试而言，近年的四级考试阅读题材涉及面很广，科技、历史地理、风俗人情及政治等都出现过，如果有这方面的知识基础，在阅读时，捕捉中心、理解细节、猜测词义就有了更多的线索和更可靠的根据。

五、提高综合思维能力

阅读理解，无论是阅读还是理解，都是大脑的活动过程。尤其在快速阅读时，思维的强度很大，大脑要和眼睛密切配合，进行信息处理，完成这一复杂的工作。因此，可以把阅读理解看作一个多种思维方法综合作用的过程。同时，提高阅读能力的训练也是训练多种思维方法的良机，可以把二者有意识地结合起来，一举两得，相互促进。

总体来说，阅读的过程要用到分析、判断、综合、演绎、推理、类比等各种思维，它们在阅读中的作用不同，训练方式也不同。比如题目要求找出文章的中心，而文中又没有明确的语言标志，这就要求考生运用归纳方法，从细节中总结出作者的主题思想。又如一篇文章比较两个国家及两种生物，考生应该迅速地意识到类比方法，必要时，运用图表或简明的文字帮助理清思路。总之，每一次阅读都必然用到一种或几种思维，如果有意识地把思维方法的训练融合到平常的阅读训练中去，那么无论是阅读还是理解，两方面能力都会逐渐地获得提高。

第二章 快速阅读

第一节 快速阅读概述

新四级快速阅读要求考生在 15 分钟内完成一篇 1200 词左右的文章和后面的 10 个题。前面 7 个题是判断正误(包括 NOT GIVEN), 其余 3 个题是填空题, 即在阅读原文的基础上填空(填空长度一般为 3~4 个单词)。除了考查理解外, 四级快速阅读部分与仔细阅读部分的区别在于, 快速阅读还考查考生单位时间内的阅读量, 该部分突出了命题者对查阅信息的技巧与信息分析能力的强调与考查。为有效地应对该部分的测试, 考生应注意培养略读、寻读以及在快速阅读中掌握文章大意的能力。掌握这些能力除了能够帮助考生从容应对四级考试外, 更重要的是, 在今后的学习和研究中, 快速阅读能力将决定一个人的学习、工作效率。提高快速阅读能力固然离不开对英语词汇、语法、篇章知识的积累, 但成功的阅读策略和良好的阅读习惯也非常关键。

第二节 快速阅读方法

一、略读(skimming)

略读又称跳读 (reading and skipping) 或浏览 (glancing), 是一种专门的、非常实用的快速阅读技能。所谓略读, 是指以尽可能快的速度阅读, 迅速获取文章大意或中心思想。换句话说, 略读是要求读者有选择地进行阅读, 可跳过某些细节, 以求抓住文章的大概, 从而加快阅读速度。阅读时, 先把文章粗略地浏览一下, 看看文章中是否有自己工作和学习需要的或自己感兴趣的资料和信息, 然后确定这篇文章是否值得细读。在查找资料时, 如果没有充分时间, 而又不需要高度理解时, 就可以运用略读技巧。“不需要高度理解”并非指略读时理解水平可以很低, 而是说略低于一般阅读速度所取得的理解水平是允许的。

略读有下列几个特点: 第一, 以极快的速度阅读大量材料, 寻找字面上或事实上的主要信息和少量的阐述信息。第二, 可以跳过某个部分或某些部分不读。第三, 根据文章的难易程度和想要达到的目的, 不断灵活地调整阅读速度。

略读时可以运用下列技巧:

(1) 要利用印刷细节(typographical details), 如书或文章的标题、副标题、小标题、斜体词、黑体词、脚注、标点符号等, 对书和文章进行预测略读(preview skimming)。预测略读要了解作者的思路、文章方式(模式), 以便把握大意、有关的细节及其相互关系。

(2) 以一般阅读速度(每分钟 200~250 个单词), 阅读文章开头前两段, 力求抓住文章大意、背景、作者的文章风格、口吻或语气等。

(3) 阅读段落的主题句和结论句。主题句和结论句一般在段落的开始或结尾。抓住主题句就掌握了段落大意, 然后略去细节不读, 以求得略读速度。

(4) 注意转折词和序列词。转折词如 however, moreover, in addition 等; 序列词如 firstly, secondly 等。

【例 1】Skim the following passage as quickly as possible and work out the main point of each paragraph.

Libraries are quite difficult to define. If you ask most people to define a library they will probably say that it is a building with a lot of books. Strictly speaking, a library does not have to be a building: it can be a room, or indeed any area when material is kept. Equally, a library is not merely a collection of books: there are journals, newspapers, CD-ROMs, microfilm, audio-visual materials and so on. So to be more accurate, we can say that a library is a collection of information or material.

Libraries are organized in three ways. Most libraries will use one or more of the three main classification systems that have been developed to detail the material in the collection. They are referred to as the Dewey Decimal system, the Universal Decimal Classification and the library of Congress System.

Nowadays libraries are under threat for a number of reasons. The primary challenge, as never before, is funding. Hardware and personnel costs increase each time technology expands. Equally, there are challenges in the skills needed by users and resource professionals.

It is difficult to predict the future of libraries. Our basic concept of libraries will almost certainly, it would appear, change dramatically in that we will not think of them (and access them) as physical places, which is the prevailing concept at the moment. But beyond that, it is difficult to predict both usage patterns and preferred systems of data recording and retrieval.

【策略指导】

- ① 浏览每段的段首句, 寻找主题句(topic sentence)。
- ② 有时首句仅仅起到引出主题句的功能, 主题句若没有出现在第一句, 则看第一句后面是否出现 but, however 等词。通常这些词汇后跟主题句。
- ③ 阅读段落最后一句, 看结论部分。

【答案】

Libraries are quite difficult to define. (主题句) If you ask most people to define a library they will probably say that it is a building with a lot of books. Strictly speaking, library does not have to be a building: it can be a room, or indeed any area when material is kept. Equally, a library is not merely a collection of books: there are journals, newspapers, CD-ROMs, microfilm, audio-visual materials and so on. So to be more accurate, **we can say that a library is a collection of information or material.** (结论句)

Libraries are organized in three ways. (主题句) Most libraries will use one or more of the three main classification systems that have been developed to detail the material in the collection. They are referred to as the Dewey Decimal system, the Universal Decimal Classification and the library of Congress System.

Nowadays **libraries are under threat for a number of reasons.** (主题句) The primary challenge, as never before, is funding. Hardware and personnel costs increase each time