

电脑学习总动员



附赠多媒体
交互式教学光盘

互动学习模式
全程标准语音教学
超长时间情景化演示讲解

新手学

电脑入门

子曰：学而时习之，不亦说乎？有朋自远方来，不亦乐乎？人不知而不愠，不亦君子乎？

文杰书院 编著

专业的学习网站

完善的教学光盘

优秀的电脑图书



三笔输入法软件
共享版
赠
正版
万能五笔软件



机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS

电脑学习总动员



附赠多媒体
交互式教学光盘

互动学习模式
全程标准语音教学
超长时间情景化演示讲解

新手学 电脑入门

文杰书院 编著



专业的学习网站

完善的教学光盘

优秀的电脑图书

三笔输入法软件
共享版
赠
正版
万能五笔软件



机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS

本书是电脑学习总动员系列丛书之一，针对初学者的需求，以通俗易懂的语言、翔实生动的操作案例，全面讲解了电脑基础操作的各方面知识。主要内容包括电脑组成和连接电脑设备的方法、鼠标和键盘的基本操作、Windows XP 基础操作知识、在电脑中输入文字的方法、Windows 系统资源管理、Word 2003 文字处理、上网应用和娱乐、播放多媒体文件、搜索和下载网上资源、磁盘管理和系统安全等多个方面的知识和内容。

本书内容浅显易懂，注重基础知识和实际应用相结合，操作性更强，读者可以边学边练，从而达到最佳的学习效果。全书图文并茂，采用双色印刷，并将主要操作界面图片配合详尽的标注，使读者阅读起来更加轻松。

本书可以作为电脑初学者学习和使用电脑的参考书，也可以作为电脑培训班的培训教材使用。

图书在版编目（CIP）数据

新手互动学——电脑入门/文杰书院编著. -北京：机械工业出版社，2006.7（2007.1重印）
（电脑学习总动员）

ISBN 7-111-19543-4

I. 电… II. 文… III. 电子计算机-基本知识 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2006）第 075608 号

机械工业出版社（北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037）

策划编辑：朱英彪 责任编辑：闫志朝 版式设计：俞小红

北京双青印刷厂印刷

2007 年 1 月第 1 版第 2 次印刷

184mm × 260mm · 16.75 印张 · 2 插页 · 413 千字

8001 — 13000 册

定价：29.00 元（含 1CD）

凡购本图书，如有缺页、倒页、脱页，由本社发行部调换

本社购书热线电话：（010）68326294

封面无防伪标均为盗版



多媒体互动教学光盘使用说明

最佳运行环境

- P4 以上 CPU
- 800MB 以上硬盘空间
- 屏幕分辨率 800 × 600
- 256MB 以上内存
- Windows XP 操作系统
- 52 倍速以上光驱

最低运行环境

- PII 以上 CPU
- 100MB 以上硬盘空间
- 屏幕分辨率 800 × 600
- 128MB 以上内存
- Windows 2000 操作系统
- 32 倍速以上光驱

光盘操作方式

将本光盘放入光驱，几秒钟后光盘将自动运行。如果没有自动运行，可在桌面双击【我的电脑】图标，在打开的窗口中双击光驱所在盘符，或者右击光盘所在盘符，在弹出的快捷菜单中选择“自动播放”命令，即可启动并进入多媒体互动教学光盘主界面。

选择安装光盘到电脑

上网求助或学习

阅读本套丛书介绍

阅读光盘使用说明

退出光盘

进入光盘开始学习



选择学习章节

选择知识点进入视频教学模式

进入互动练习模式

从何处开始学习

载入程序自动保存的学习进度





多媒体互动教学光盘使用说明

视频教学模式



控制音量

同步显示解说词

控制视频教学播放

单击【边学边练】按钮进入边学边练模式，界面将自动缩小到只有一个文本框和播放按钮的控制界面。此窗口可以拖放到屏幕任意位置，读者可以根据讲解边学边进行操作。单击【返回】按钮将切换到播放界面。

单击【互动练习】按钮进入互动练习模式，可根据屏幕或右下方文字显示区域提示，使用鼠标直接在演示界面中进行相应的操作，然后进入下一步。可单击【上一步】按钮重复操作，或直接单击【下一步】按钮进入下一步操作。

边学边练模式



互动练习模式



快速选择学习模式



单击【章节选择】按钮，在弹出菜单中可快速选择视频教学内容并进入教学模式。



单击【互动练习】按钮，在弹出菜单中可快速选择操作内容并进入互动练习模式。



丛书序

“优秀的电脑图书+完善的教学光盘+专业的学习网站”三合一的互动学习方式，专为新手量身设计的完美学习方案。

如果您是一位电脑初学者，当您从书架上取下并翻开本书时，您就获得了一个可以带领您轻松地从事电脑使用入门者快速成为电脑使用高手的学习机会，您将体验到一种前所未有的互动学习过程。在享受轻松、愉快的学习乐趣的同时，即能实现对电脑应用技能从了解、熟悉到掌握的提高过程，感受立竿见影的学习效果。

本套丛书以“打造最好的图书，最好的学习软件，最好的学习网站”为目标，经精心策划、编辑而成，我们为读者提供的不仅仅是一套优秀的图书或高水平的多媒体学习软件，更是一种“快速掌握电脑应用技能”的新的学习方式，相信一定能让您如愿以偿！

图书特色

精心编辑的图书，兼具多项内容特色，开启全面、系统的电脑应用技能学习流程。

精美的视觉享受

丛书美观而新颖的图书印刷、版式设计，在学习的一开始，就能带给读者轻松、舒适的心情。图书版式由专业的图书排版设计师精心创作，形成一套完善的内容视觉表现体系；真正意义上的双色印刷，完全脱离传统黑白图书的单调模式；全书图案精美，布局美观，让读者可以在一个愉快的氛围中逐步完成整个学习流程，学习效率自然也能事半功倍。

轻松的学习环境

在图书内容安排上，更加注重初学者在学习过程中的实际感受，设计出更贴近读者学习电脑的方式，安排了3个虚拟的角色——在电脑应用技能方面知识渊博、和蔼可亲的“圆圆老师”，和广大初学者一样勤学好问且对电脑有浓厚兴趣的“聪聪”，以及精通各种电脑技能，熟悉电脑使用丰富知识的可爱的“精精”。您只需将自己代入“聪聪”这个角色，即可跟随他逐步了解和掌握各种电脑应用技能，体会丰富、实用的心得和经验，循序渐进地成为电脑使用高手！

简易的图解教学

图书采用“全程图解”讲解方式，在以简洁、清晰的文字对知识内容进行说明后，以图形的表现方式，将各种操作直观地表现出来。图中通过箭头指示，清楚地说明图形之间的联系；在图形上添加操作序号与说明，更准确地对各知识点进行操作演示。形象地说，初学者只需“按图索骥”地对照图书进行操作练习和逐步推进，即可快速掌握电脑使用的丰富技能。

实用的教学内容

作为一套专为初、中级电脑用户策划创作的系列丛书，在内容上首先做好适合读者实际学习的安排，做到既便于学习理解，又真正实用。

● 内容起点低，操作上手快，语言讲解准确、简明，读者不需要复杂的理解思考，即可明白所学习的知识内容。



● 图书内容结构清晰，知识铺展由浅入深，符合读者循序渐进、逐步提高的学习习惯。

● 对于需要练习的知识，都以操作步骤的方式进行讲解，让读者在大量操作练习中，逐步培养动手实践的能力。全书就是在大量动手操作的实践安排中，让读者全面掌握电脑使用技能的。

合理的教学体例

在本书知识内容逐步深入的基础上，根据知识板块之间的联系，科学地划分章节。在各章中，再以合理的教学体例，带领读者轻松地理解和掌握所学知识。

● **本章要点**：在每章的首页，以言简意赅的语言，清晰地表述了本章即将介绍的知识点，读者可以快速掌握本章的主要知识和技术。

● **知识精讲**：对于软件功能或操作应用中比较复杂的知识内容，进行更为详尽的分析说明，帮助读者理解及解决难题，快速掌握软件功能。

● **上机训练**：读者通过阅读“上机训练”栏目，可以边动手边操作，按照书中的实例讲解，一步一步地快速掌握所学知识内容。

● **智慧锦囊**：在学习过程中，读者可以通过阅读“智慧锦囊”，掌握一些常见的操作技巧和知识，引领读者掌握一个又一个新知识、新技巧。

● **精精提示**：通过本栏目，可以快速掌握和了解一些常见的技巧、知识和要点。

● **本章小结**：对本章所讲知识内容进行更准确、全面的概括，在内容与每章开始时的“本章要点”相呼应，完成对新概念、新知识、重点、难点以及各种电脑应用操作方法的总结回顾。

● **温故知新**：通过本栏目，不但可以温习本章所学知识，同时还可以通过本栏目学习到新的知识，从而达到举一反三的目的。

光盘特色

丛书配有交互式多媒体教学光盘。光盘内容以图书结构为基础，但在一定程度上相对独立于图书，因此，它也是一套具备完整教学功能的电脑技能学习软件。

丛书光盘功能完善，使用简便，内容完整，突出与读者之间的互动性，具体特点如下。

● **模拟现实教学情景**：通过人物“圆圆老师”、“聪聪”以及“精精”之间围绕电脑使用技能和软件应用功能的教学互动，循序渐进地完成知识内容的学习。

● **保存学习进度**：方便用户在每次学习使用时，选择所要学习的内容或继续上一次的学习。

● **互动练习**：跟随操作演示中的知识讲解和程序的提示，完全脱离相关应用软件的支持，即可在演示界面上执行实际操作，完成对电脑操作技能和软件使用方法的真实体验。

● **边学边练**：将光盘程序切换为只显示一个文字演示窗口，用户可以根据文字说明和语音讲解的指导，在电脑中进行同步的操作练习。

● **丰富的动画背景**：春、夏、秋、冬4个季节的背景动画，使得学习更加轻松、愉快。

● **超长时间播放**：光盘具有超大容量，每张播放时间长达8小时。

另外，丛书光盘中附带了深圳世强软件公司开发的正版万能五笔软件和三笔软件开发部开发的三笔输入法软件共享版（www.3bi.cn）两个应用软件，以便更好地帮助初学者学习，读者可在光盘根目录下 Software 文件夹中找到。邓桂成先生对本套丛书给予了很大的支持和帮助，在此表示感谢。

网站特色

以图书和光盘的教学内容为基础,精心构建丛书支持网站 <http://www.jkbook.com.cn>,以更好地为读者提供完善的教学服务支持,创建一个专业的电脑学习平台。

本网站包括如下功能模块:

- **学习资料:** 在此提供了大量与图书内容和实际应用相关的知识,分“疑难技巧”和“操作实例”两大部分,将书中的有限内容作进一步拓展。
- **互动交流:** 以图书内容分类,分别设立专题板块,为广大电脑用户提供一个学习电脑知识、解答疑难问题的平台。
- **在线练习:** 以图书内容分类,提供了读者测试和练习用的相关题型,包括选择题、判断题、填空题和互动操作题等,帮助读者检验自己学习图书内容后理论和动手能力的提高程度。
- **作品欣赏:** 提供各应用领域的一些作品和文章,供大家学习和参考。

图书与读者对象

电脑学习总动员系列丛书包括“电脑操作基础入门”、“图形图像”两大类,涵盖电脑应用的主体领域,为各类初级入门读者和中级读者提供全面的互动学习流程,帮助读者轻松实现对电脑技能的了解、熟悉、掌握和提高。

分 类	图 书	读 者 对 象
电脑操作 基础入门	新手互动学——电脑入门	适合刚接触电脑的初级入门用户,以及对电脑有一定认识基础、需要进一步掌握电脑常用技能的电脑爱好者、退休人员、需要用电脑进行工作的人员,也可以作为各类电脑培训学校、大中专院校的教学辅导图书
	新手互动学——电脑上网	
	新手互动学——Windows XP 基本操作与应用	
	新手互动学——五笔打字	
	新手互动学——电脑办公	
	新手互动学——Excel 电子表格	
	新手互动学——局域网组建与维护	
	新手互动学——电脑组装与维护	
图形图像	新手互动学——中文版 Photoshop CS 2 图像处理	适合对电脑基础操作已经比较熟练,在图形图像软件方面需要进一步学习和掌握其应用方法的用户、电脑图像编辑爱好者、需要从事图像编辑的工作人员,也可以作为各类电脑培训学校、大中专院校的教学辅导图书
	新手互动学——中文版 Dreamweaver 8 网页制作	
	新手互动学——中文版 AutoCAD 2006 辅助设计	
	新手互动学——中文版 CorelDRAW 13 平面绘图	
	新手互动学——中文版 Flash 8 动画制作	
	新手互动学——中文版 3DS MAX 8 三维建模	
	新手互动学——Premiere Pro 2 影视编辑	

最后,感谢您对本系列丛书的支持,我们将再接再厉,努力为读者奉献更加实用的优秀电脑图书。衷心祝愿您早日成为电脑使用高手!如果您在使用本丛书时遇到疑难问题,请登录网站 <http://www.jkbook.com.cn>,我们将尽快为您解答所提出的问题。



前言

在人们日常工作、生活和学习中，电脑已经成为不可缺少的现代化工具之一。电脑作为人们得力的助手，不但可以帮助用户处理办公事务、设计平面和三维作品等，还可以帮助用户自娱自乐、上网查阅资料等。然而，很多人因为从来没有接触过电脑，往往对电脑有一种神秘感，认为学电脑很难、不容易学会，因此望而却步。为了彻底打消这些人学电脑的顾虑，帮助初学者顺利走进电脑高手的行列，我们编写了这本《新手互动学——电脑入门》。

本书在编写过程中，根据电脑初学者的学习习惯，由浅入深、由易到难地讲解了电脑的基础操作知识和常用的操作技巧。

本书分为 14 章，主要内容如下：

第 1 章：讲解了电脑组成、硬件设备的连接方法以及学会电脑后能做什么等知识。

第 2 章：讲解了鼠标和键盘的使用方法。

第 3 章：讲解了使用 Windows 的桌面、窗口、对话框和使用 Windows 帮助的方法。

第 4 章：讲解了使用智能 ABC 拼音输入法和紫光拼音输入法输入汉字的方法。

第 5 章：讲解了管理电脑文件和文件夹的方法。

第 6 章：讲解了 Windows 桌面管理、任务栏的基本操作和系统设置的方法。

第 7 章：讲解了 Word 2003 处理文字的方法。

第 8 章：讲解了连接上网和浏览网上信息等相关知识。

第 9 章：讲解了用 QQ 聊天工具或在聊天室中与好友进行音频、视频和文字聊天的方法。

第 10 章：讲解了网上视听、玩 QQ 游戏、浏览网上社区和在校友录中寻找同学的方法。

第 11 章：讲解了在网上搜索和下载网络资源的方法。

第 12 章：讲解了收发电子邮件的方法。

第 13 章：讲解了一些常见软件的使用方法。

第 14 章：讲解了系统管理与维护以及系统安全防范方面的知识。

本书由文杰书院组织编写，李军主编，参与本书编写工作的有蔺丹、兆风岐、石男、李强、燕宏帅、冯艳艳、蔺松权、刘屹、李统财、于潜、高桂华、白素梅、李伟、宋艳辉、贾军、贾亮、安国华、蔺寿江、高金环、贾万学、蔺影、安国英、施洪艳等。

我们真切希望读者在阅读本书之后，不但可以开拓视野，而且也可以增长实际操作技能，并从中学习和总结操作的经验和规律，达到灵活运用水平。鉴于编者水平有限，书中纰漏和考虑不周之处在所难免，热忱欢迎读者予以批评、指正，以便我们日后能为您编写更好的图书。

编者

电脑学习总动员网站说明

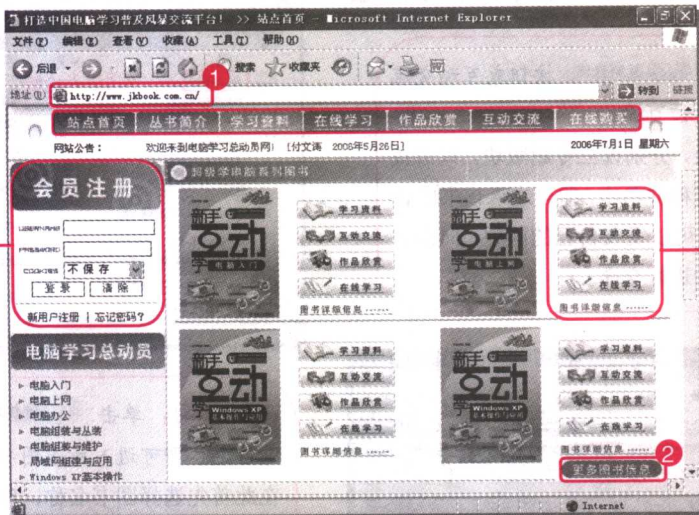
电脑学习总动员网站为读者提供了一个功能强大、内容丰富、知识不断扩展的电脑学习平台,改变了以往图书支持网站只介绍图书内容、提供书中素材和源代码等资料下载的情况,是对“图书 + 多媒体光盘”的一个有效的扩容和支持。

1. 操作方法

step 1 打开 IE 浏览器,在地址栏中输入网址 <http://www.jkbook.com.cn>,按 Enter 键,即可打开电脑学习总动员网站首页。

step 2 在图书显示区找到已购买的图书,如果没有,单击右下角的【更多图书信息】按钮,在打开的页面中找到所需的图书,单击图书右侧的功能按钮进入相应的模块进行学习。

在此注册会员,可实现在线购买,享受更全面的的学习资源。

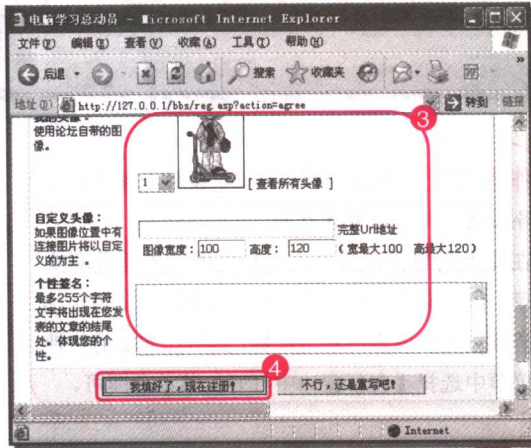
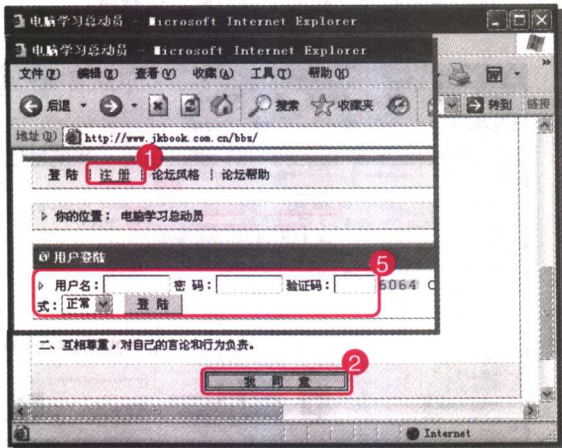


导航条

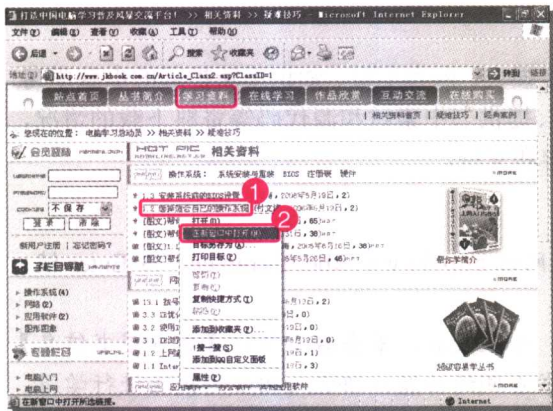
单击各按钮,即可进入相应的功能模块。

step 3 要与作者及其他读者进行交流,需进入互动交流模块并进行注册和登录操作。

step 4 注册成功后,在登录界面中输入申请的用户名和密码即可登录论坛。



2. 模块功能介绍

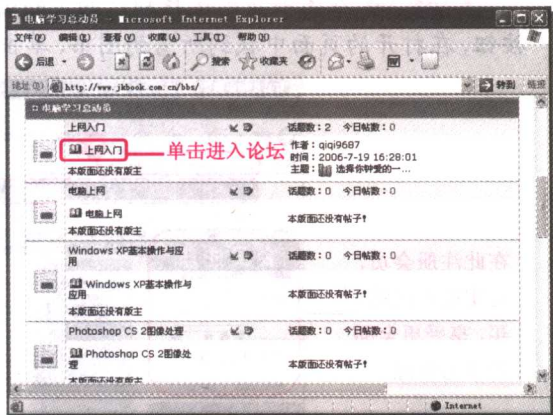


学习资料: 单击 按钮或学习资料导航条, 即可打开该页面。

此处内容包括“疑难技巧”和“操作实例”两大部分, 读者可根据需要进行选择。在选择的内容中右击鼠标, 然后在弹出的快捷菜单中选择【在新窗口中打开】菜单项即可开始查看。

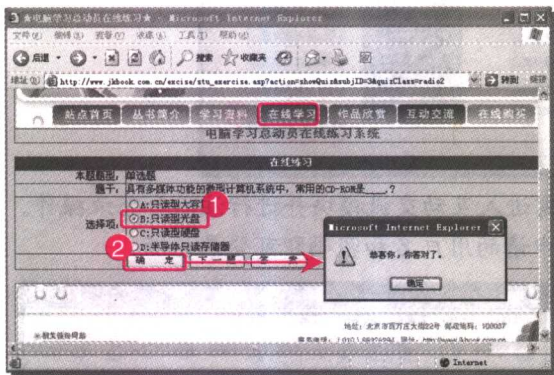
互动交流: 单击 按钮或互动交流导航条, 即可打开该页面。

以图书名进行分类, 分别设立专题版块。只需找到要学习的图书名称并单击, 即可进入该书的论坛界面。在论坛中可以发表自己的问题, 向作者咨询或和其他读者进行交流。



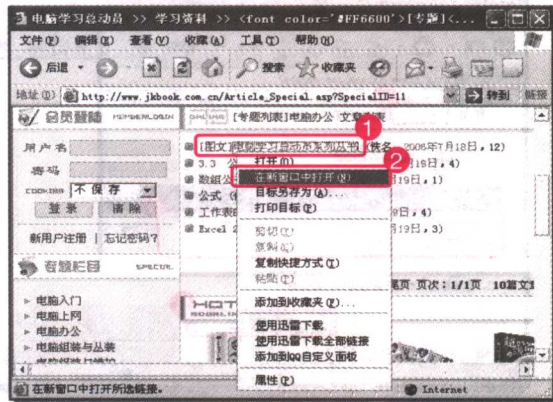
在线学习: 单击 按钮或在线学习导航条, 即可进入所选图书的在线练习界面。

在此首先选择图书名称, 然后选择练习的题型, 包括选择题、判断题、填空题和互动操作题等, 单击【开始练习】按钮, 即可进行测试, 以检验自己学习后理论和动手能力的提高程度。



作品欣赏: 单击 按钮或作品欣赏导航条, 即可打开该页面。

在此提供与本各图书内容相关的一些作品和文章, 供大家学习和参考之用。浏览时, 只需在选择要浏览的内容中右击鼠标, 然后在弹出的快捷菜单中选择【在新窗口中打开】菜单项即可。





目录

丛书序

前言

电脑学习总动员网站说明

1 揭开电脑的神秘面纱	1
1.1 认识电脑	2
1.1.1 认识电脑	2
1.1.2 电脑的主机	2
1.1.3 电脑的外部设备	3
1.2 电脑的软件系统	5
1.2.1 系统软件	5
1.2.2 应用软件	6
1.3 连接电脑硬件设备	6
1.3.1 连接显示器	6
1.3.2 连接键盘和鼠标	7
1.3.3 连接音箱	7
1.3.4 连接打印机	8
1.3.5 连接电源	8
1.4 启动和关闭电脑	9
1.4.1 启动电脑	9
1.4.2 关闭电脑	10
1.5 学会电脑都能做什么	10
1.6 本章小结	13
1.7 温故知新	13
1.7.1 待机	13
1.7.2 重启电脑	13
2 随心所欲使用键盘和鼠标	15
2.1 使用鼠标	16
2.1.1 认识鼠标外观	16
2.1.2 鼠标光标的形状	16
2.1.3 把握鼠标	17
2.1.4 鼠标的基本操作	17
2.2 认识键盘	19
2.2.1 主键盘区	20
2.2.2 功能键区	22
2.2.3 编辑键区	22
2.2.4 数字键区	23
2.2.5 键盘状态指示灯	23
2.3 键盘指法要领	24
2.3.1 手指键位分工	24
2.3.2 正确的打字姿势	25
2.3.3 击键的方法	25
2.4 练习键盘指法	26
2.4.1 启动 Windows 写字板	26
2.4.2 练习基本键位指法	26
2.4.3 练习大写和小写指法输入	28
2.4.4 输入特殊字符	29
2.4.5 符号键位指法练习	30
2.4.6 数字键位练习	30
2.5 协调使用键盘和鼠标	32
2.6 本章小结	32
2.7 温故知新	32
2.7.1 输入标题和正文	32
2.7.2 使用鼠标定位并输入符号和数字	33
2.7.3 键盘使用综合练习	33
3 轻松驾驭 Windows XP	35
3.1 认识 Windows XP 桌面	36
3.2 使用【开始】菜单	37
3.2.1 改变【开始】菜单样式	38
3.2.2 启动应用程序	39
3.3 使用桌面图标	39
3.3.1 排列桌面图标	39
3.3.2 删除桌面图标	40
3.3.3 使用桌面图标启动程序	41
3.4 使用窗口	41
3.4.1 打开窗口	41
3.4.2 最小化、最大化和恢复窗口	42



3.4.3 使用窗口滚动条	43	4.4.3 输入汉字	67
3.4.4 移动窗口	44	4.4.4 保存信件	69
3.4.5 改变窗口大小	44	4.5 本章小结	69
3.4.6 多窗口排列	45	4.6 温故知新	69
3.4.7 切换窗口	46	4.6.1 智能 ABC 输入法输入标题	69
3.4.8 关闭窗口	46	4.6.2 用紫光拼音输入法输入正文	70
3.5 使用菜单	47	4.6.3 删除错误的文字	71
3.5.1 使用窗口菜单	47	5 管理电脑文件和文件夹	73
3.5.2 使用快捷菜单	48	5.1 认识【我的电脑】	74
3.6 使用对话框	48	5.1.1 【我的电脑】窗口组成	74
3.6.1 选项卡	49	5.1.2 走进【我的电脑】	75
3.6.2 单选项	49	5.2 使用【我的电脑】查看电脑资源	76
3.6.3 复选框	50	5.2.1 浏览文件夹与文件	77
3.6.4 文本框	50	5.2.2 查看文件内容和信息	77
3.6.5 下拉列表框	51	5.3 查找文件	78
3.6.6 命令按钮	51	5.3.1 查找文件或文件夹	78
3.7 使用 Windows XP 帮助	52	5.3.2 高级搜索	79
3.7.1 选择帮助主题	52	5.4 选中与打开文件	81
3.7.2 自定义帮助主题	53	5.4.1 选中文件	81
3.8 本章小结	53	5.4.2 打开文件	82
3.9 温故知新	54	5.5 管理文件与文件夹	82
3.9.1 切换窗口	54	5.5.1 创建文件夹	82
3.9.2 使用窗口菜单	54	5.5.2 新建文件	83
3.9.3 多窗口排列	55	5.5.3 复制文件或文件夹	84
4 电脑打字一学就会	57	5.5.4 移动文件或文件夹	85
4.1 汉字输入法基础	58	5.5.5 删除文件或文件夹	86
4.1.1 添加输入法	58	5.6 使用回收站	87
4.1.2 删除输入法	59	5.6.1 从回收站还原文件	87
4.1.3 选择输入法	60	5.6.2 清空回收站	88
4.1.4 切换中英文输入法	60	5.6.3 在回收站中删除文件	88
4.2 智能 ABC 输入法	61	5.7 本章小结	89
4.2.1 输入单字	61	5.8 温故知新	89
4.2.2 输入词组	62	5.8.1 创建新文件夹	89
4.2.3 新建词组	62	5.8.2 移动文件夹	90
4.3 紫光拼音输入法	64	5.8.3 删除文件	91
4.3.1 输入单个汉字	64	5.8.4 清空回收站	92
4.3.2 输入词组	64	6 设置个性化的电脑	93
4.3.3 自定义词组	65	6.1 桌面管理	94
4.4 写一封信	66	6.1.1 更换桌面背景	94
4.4.1 打开 Windows 写字板	66	6.1.2 设置屏幕保护程序	95
4.4.2 选择汉字输入法	67	6.1.3 更改显示器分辨率	96

6.1.4	设置显示器刷新率	97	7.4.2	选择文本	120
6.1.5	修改 Windows XP 主题	98	7.4.3	修改文本错误	121
6.2	任务栏的基本操作	98	7.4.4	撤销与恢复错误操作	122
6.2.1	设置任务栏的显示内容	99	7.4.5	查找和替换	123
6.2.2	调整任务栏的大小	100	7.5	美化文章的版面	125
6.2.3	移动任务栏	100	7.5.1	设置文本格式	125
6.2.4	自动隐藏任务栏	101	7.5.2	设置段落格式	128
6.2.5	使用分组相似任务栏按钮	101	7.5.3	使用艺术字	131
6.3	系统设置	102	7.5.4	插入图片	132
6.3.1	设置日期和时间	102	7.6	页面设置与打印	135
6.3.2	调整系统音量	103	7.6.1	页面设置	135
6.4	添加和删除程序	103	7.6.2	添加页眉和页脚	136
6.4.1	安装应用软件	104	7.6.3	打印预览	137
6.4.2	卸载应用软件	105	7.6.4	打印输出	138
6.4.3	添加 Windows 组件	107	7.7	本章小结	139
6.5	本章小结	107	7.8	温故知新	139
6.6	温故知新	108	7.8.1	编写一篇文章	139
6.6.1	设置个性化的桌面背景	108	7.8.2	排版和打印文章	140
6.6.2	显示并设置系统日期和时间	109			
7	Word 2003 文字处理一点即通	111	8	上网冲浪快速入门	143
7.1	启动与退出 Word 2003	112	8.1	上网前的准备工作	144
7.1.1	启动 Word 2003	112	8.1.1	上网能干什么	144
7.1.2	退出 Word 2003	112	8.1.2	选择上网方式	145
7.2	认识 Word 2003 工作界面	113	8.1.3	上网前的准备工作	146
7.2.1	标题栏	113	8.1.4	安装调制解调器	147
7.2.2	菜单栏	114	8.1.5	建立电话拨号连接	150
7.2.3	工具栏	114	8.1.6	使用电话拨号连接上网	152
7.2.4	任务窗格	115	8.1.7	断开网络连接	153
7.2.5	文档编辑区	115	8.2	认识 IE 浏览器	153
7.2.6	标尺	115	8.2.1	启动和关闭 IE 6.0	153
7.2.7	滚动条	115	8.2.2	认识 IE 6.0 的界面	154
7.2.8	状态栏	116	8.3	浏览网络资源	155
7.3	建立与输入文章	116	8.3.1	输入网址打开网页	155
7.3.1	新建文档	116	8.3.2	使用超链接浏览信息	156
7.3.2	输入文档内容	117	8.3.3	在打开的网页间切换	156
7.3.3	输入特殊字符	117	8.3.4	查看浏览网页记录	157
7.3.4	保存 Word 文档	118	8.4	保存和收藏网页	158
7.3.5	关闭文档	119	8.4.1	保存网页	158
7.3.6	打开文档	119	8.4.2	保存网页中的文字信息	159
7.4	编辑文档的内容	120	8.4.3	保存网页中的图片	160
7.4.1	移动光标位置	120	8.4.4	收藏网页	160
			8.5	搜索网上信息	161



8.5.1 使用搜索引擎搜索	161	10.3.1 注册虚拟社区	197
8.5.2 缩小搜索范围	162	10.3.2 登录虚拟社区	199
8.6 本章小结	162	10.3.3 在社区中发表帖子	199
8.7 温故知新	163	10.3.4 浏览并回复帖子	200
8.7.1 浏览和收藏网页	163	10.4 寻找班级校友录	201
8.7.2 让搜索结果中不含特定的查 询词	164	10.4.1 注册校友录	201
9 轻松上网聊天	165	10.4.2 寻找并加入自己的班级	203
9.1 上网聊天的准备工作	166	10.4.3 浏览、发表自己的留言	204
9.1.1 认识网上聊天	166	10.5 本章小结	205
9.1.2 安装上网聊天设备	166	10.6 温故知新	205
9.2 使用 QQ 聊天	170	10.6.1 在校友录中给同学发送小纸条	205
9.2.1 申请 QQ 号码	170	10.6.2 在黄河网视中增加电台分类	206
9.2.2 登录 QQ	171	11 搜索和下载网上资源	207
9.2.3 修改个人资料	172	11.1 用 IE 浏览器下载	208
9.2.4 查找与添加好友	173	11.1.1 搜索网上资源	208
9.2.5 与好友进行文字聊天	175	11.1.2 使用 IE 浏览器下载	208
9.2.6 发送精美图片	176	11.2 使用网际快车下载	210
9.2.7 与好友进行语音聊天	177	11.2.1 安装网际快车	210
9.2.8 与好友进行语音和视频同步 聊天	178	11.2.2 下载网上资源	212
9.3 网上聊天室交朋友	180	11.3 本章小结	213
9.3.1 搜索网上聊天室	180	11.4 温故知新	213
9.3.2 注册和登录网上聊天室	181	11.4.1 搜索并下载电脑软件	213
9.3.3 与网友文字聊天	182	11.4.2 搜索网上图片	214
9.4 本章小结	183	12 网上飞鸿——收发电子邮件	215
9.5 温故知新	184	12.1 认识与申请电子邮件	216
9.5.1 QQ 分组管理	184	12.1.1 电子邮件地址的含义	216
9.5.2 使用 QQ 给朋友传送资料	184	12.1.2 申请免费的电子邮箱	216
9.5.3 搜索指定的网上聊天室	185	12.2 在网上收发电子邮件	217
10 网上生活与娱乐	187	12.2.1 登录邮箱	217
10.1 网络视听	188	12.2.2 撰写和发送电子邮件	218
10.1.1 听音乐	188	12.2.3 接收、阅读和回复电子邮件	219
10.1.2 听广播	189	12.3 本章小结	221
10.1.3 看电视	190	12.4 温故知新	221
10.1.4 看电影	191	12.4.1 给网友发照片	221
10.2 走近 QQ 的网上游戏世界	191	12.4.2 删除邮件	222
10.2.1 下载 QQ 游戏大厅	192	13 轻松玩转电脑软件	223
10.2.2 安装 QQ 游戏	193	13.1 Windows Media Player 的多媒体 世界	224
10.2.3 QQ 游戏——“斗地主”	195	13.1.1 播放电脑中的音乐和视频 文件	224
10.3 浏览网上虚拟社区	197		

13.1.2 欣赏音乐 CD 光盘.....	225	14.1.1 清理磁盘.....	238
13.1.3 看 VCD 或 DVD 影碟.....	225	14.1.2 整理磁盘碎片.....	239
13.2 用 Winamp 播放 MP3 音乐.....	226	14.2 系统还原.....	241
13.2.1 播放 MP3 音乐.....	226	14.2.1 创建还原点.....	241
13.2.2 建立与使用播放列表.....	228	14.2.2 系统还原操作.....	242
13.3 浏览电脑中图片.....	230	14.3 备份与恢复数据.....	243
13.3.1 浏览电脑中图片.....	230	14.3.1 备份数据资料.....	243
13.3.2 批量重命名图片文件.....	230	14.3.2 恢复备份数据.....	246
13.4 压缩和解压缩软件.....	231	14.4 防范电脑病毒.....	247
13.4.1 压缩文件和数据.....	231	14.4.1 实时监控和预防病毒入侵.....	247
13.4.2 解压缩文件和数据.....	233	14.4.2 查杀电脑中的病毒.....	248
13.5 本章小结.....	233	14.5 常见的电脑故障排除.....	249
13.6 温故知新.....	234	14.5.1 常见硬件故障排除.....	249
13.6.1 将音乐 CD 曲目复制到硬 盘中.....	234	14.5.2 常见软件故障排除.....	251
13.6.2 批量转换图片格式.....	234	14.6 本章小结.....	253
13.6.3 解压从网上下载的压缩文件.....	235	14.7 温故知新.....	253
14 保护电脑从我做起.....	21	14.7.1 整理磁盘碎片.....	253
14.1 电脑的日常维护.....	238	14.7.2 为磁盘杀毒.....	254

1

揭开电脑的神秘面纱

本章要点

1. 认识电脑
2. 电脑的软件系统
3. 连接电脑硬件设备
4. 启动和关闭电脑
5. 学会电脑都能做什么

圆圆老师：聪聪，你对电脑的基础知识了解多少呢？

聪聪：我对电脑一无所知，我需要从头开始学习电脑。老师，您能教教我吗？

圆圆老师：你不必闷闷不乐，学习电脑并不是一件难事，只要端正学习态度，勤动手就一定能熟练操作。

聪聪：好的，我一定会按照您所说的去做。

圆圆老师：好，那就让我们从认识电脑开始吧！

