

史上最强“面经”

Brilliant Answers to Tough Interview Questions

什么人能找到
好工作^② 3

面试中的
248个问题
及回答技巧

★ 心态改变命运

★ 观念决定职位

smart answers to whatever they can throw at you

〔英〕苏珊·霍奇森 著 张晓林 孙琴 李勤 译

 中国市场出版社
China Market Press

史上最强《面经》

Brilliant Answers to Tough Interview Questions

什么人能找到
好工作^②3

F272.92

191

:3

2007

面试中的
248个问题
及回答技巧

心态改变命运

★ 观念决定职位

smart answers to whatever they can throw at you

[英] 苏珊·霍奇森 著 张晓林 孙琴 李勤 译

 中国市场出版社
China Market Press

图书在版编目 (CIP) 数据

面试中的248个问题及回答技巧/(英) 霍奇森著; 张晓林, 孙琴, 李勤译.

—北京: 中国市场出版社, 2007.3

(什么人能找到好工作)

ISBN 978-7-5092-0176-3

I. 面... II. ①霍... ②张... ③孙... ④李... III. 企业-招聘-基本知识 IV. F272.92

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2007) 第 024548 号

Copyright © Pearson Education Limited 2002, 2005

Copyright of the Chinese translation © 2007 by Portico Inc.

This translation of BRILLIANT ANSWERS TO TOUGH INTERVIEW QUESTIONS: SMART ANSWERS TO WHATEVER THEY CAN THROW AT YOU, Second Edition is published by arrangement with Pearson Education Limited.

Published by China Market Press.

ALL RIGHTS RESERVED

著作权合同登记号: 图字 01-2007-1194

书 名: 面试中的 248 个问题及回答技巧

著 者: [英] 苏珊·霍奇森

译 者: 张晓林 孙琴 李勤

出版发行: 中国市场出版社

地 址: 北京市西城区月坛北小街 2 号院 3 号楼 (100837)

电 话: 编辑部 (010) 68034190 读者服务部 (010) 68022950

发行部 (010) 68021338 68020340 68053489

68024335 68033577 68033539

经 销: 新华书店

印 刷: 三河市华晨印务有限公司

开 本: 787×1092 毫米 1/16 13.25 印张 164 千字

版 次: 2007 年 4 月第 1 版

印 次: 2007 年 4 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 978-7-5092-0176-3

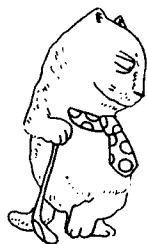
定 价: 25.00 元

序：怎样应对面试才能找到好工作

面试是展示你的风采的好机会

对大多数人来说，看牙医、考驾照、参加考试、对付软磨硬缠的推销员，或参加求职面试，这些都是很熟悉的经历。大多数人对这些事情的反应可以预见——内心惴惴不安，希望一切尽早结束，让生活恢复正常。至少在一种情况下，即人们称之为选拔性的面试中，你可以做许多事情来舒缓这种焦躁感，努力让事情朝着即使不是非常理想的方向，但至少应该是你完全可以把握的方向发展。首先，你听到了佳音，进入了面试，你投递的履历、呈交的申请表或者你的电话交谈已打动了招聘者的心——你已经得到了他们的赏识，他们认为你可能就是他们在寻觅的合适人选。

选拔性面试的考核组成员并非都是魔鬼般的虐待狂，他们不会成天都在琢磨用什么方法来使应聘者感到准备不足和愚昧无知（至少，绝大多数情况下不是这样）。他们是由疲于奔命的经理、督管人员和人力资源部的成员组成，他们非常希望能为所在单位选到英才，而不愿意让他们的公司蒙受时间和金钱上的损失，再次为某个岗位刊登招聘广告，再次拟定候选人名单，重新启动培训课程，就因为他们忙碌的销售队伍中招进了一个沉默寡言、喜怒无常、独往独来的员工，或者因为招纳了一个夸夸其谈、热衷于社交活动的人守护灯塔。这样说来，面试官们也许开始赢得了你的同情和理解，那你就体谅他们的难处吧，充分做好面试的各项准备，淋漓尽致地去展现自己的风采。即使在有些情况下，你没能得到你所谋求的工作，你也应该在离开考场时感到，你已经非常客观地肯定了自己，吸取教训，下次面试争取表现更出色。

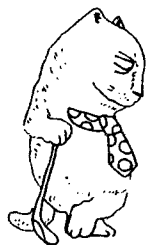


“那就体谅他们的难处，
充分做好面试的各项准备，
淋漓尽致地展现自己的风采。”

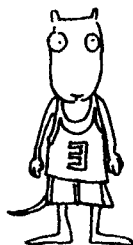


我并不认为面试是件容易的事情——绝对不是。面试的要求很高，会给人带来沉重的压力，即使有时候看似不是那么重要，但你还是得走上考场，用这个机会去争取你所期盼的东西。从心理上和策略上来看，对任何一个应邀参加面试的人来说，知道你面临的挑战是什么，你又能够做些什么，这都是一个重要的起点，无论你是走出校门后第一次求职，还是刚刚结束了大学学业；是想改换职业，还是要调换工作岗位；是呆在家中照管家务一段时间后返回工作单位，还是想在目前从事的行业内寻求升迁。不管你应聘什么样的工作，全日制的、兼职的、专业性的、实用型的、技术管理方面的、创造性的还是护理性的工作，你必须让面试官或考核组成员相信，你是他们理想的人选。其他任何一个竞聘者都在尽力做到这一点，这必然会增加你应聘成功的难度。

尽管面试很吓人，让你感到压力重重，但也为你提供了一个千载难逢的机会去崭露头角，用你的风采打动观众，赢得他们的认可——在面试中，获得你想谋求的工作。然而，请别过多地指望推荐材料会帮得上你的大忙，从容自信、令人信服才是关键所在。但你得当心，不要戴上假面具，一反常态。面试会让你感到紧张，面试官也能感觉得出来，你比较紧张，不太自然。但你要是一反常态，也许你就得不到你去竞聘的工作了。



“尽管面试很吓人，
让你感到压力重重，
但也提供了一个让你崭露头角的难得的机会。”



为求职面试做准备应该是求职策略的一个组成部分，这一点很容易被忽略。准备一份详尽的简历，保证申请表中的信息填写准确无误，同时了解清楚该向谁递交求职申请，什么时候递交求职申请最为适宜，这一切意味着求职面试的准备工作就绪，可以松口气了。很多人说，他们最讨厌做求职过程中的书面准备工作，只要进入面试，和雇主们面对面地交谈，他们定会做得很好。然而，当面试通知投递到家门口时，轻松乐观的情绪便不翼而飞。和雇主们面对面地交谈并非那么容易，他们会问些什么问题？你该做出什么样的回答呢？

本书帮助你应对方面试

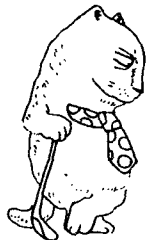
本书将为任何一个应邀参加任何工作性质的任何一种选择性面试的人提供帮助，让他能更充分地做好准备，不论向他提出什么样的问题，意图明显的、含混搅人的还是挑战性很强的问题，他都能非常自信地从容对答。

本书各章节将引导读者分析面试中经常提出的问题，这些问题涉及到你本人、你的经历、你接受过的教育、你的兴趣爱好、你的志向和个性、你是如何选择工作的，以及你为什么要向某个特定的公司或组织求职。你也会看到某些面试官可能提出的令人不太愉快的或者是不合法的问题。

有问没有答不能缓解你焦虑的心情，因此，本书每一章节都提供了如何回答的示例，这些示例可能概述了雇主们所关心的问题。有示例可以参照是件好事，但示例毕竟只是示例，实际上，它不可能涵盖每个人在求职过程中和专业发展道路上遇到的种种情况。你会看到，本书针对很多问题给出了不止一种回答，旨在说明，这些回答只要稍加改动，便能适用于特定的情况。本书还对每



章第一个问题的回答进行了更为细致的分析，以便让你了解构成巧妙回答的因素都有些什么，这样做有助于你构思自己的回答。



“有示例可以参照是件好事，但示例毕竟只是示例。”



面试中的问与答不是数学公式，所以永远也不会只有一种“正确”答案。本书给出的特别提示和练习有助于你把示例中的回答与你根据自己的实际情况构思出来的回答糅和在了一起。

例如，本书第6章在探讨选择职业的多种因素时，虽然不可能将选择每一种职业的充分理由一一概述，例如，为什么当会计或者动物园的饲养员，但能让你特别留意你可能会被问到的问题，例如，你为什么要选择某种特定的工作或职业，然后再就如何恰当回答提出指导性建议。

本书适用于就业工作的方方面面，其阅读对象不仅是那些正在商界和企业界求职的人士，无论你是在教育界、卫生保健行业、商界、企业界、制造业，还是新闻媒体工作，本书同样能为你进言献策。在很多章节中，你会看到作者用“公司”这个词来指潜在的雇主，其实该词不过是你去求职的任何一个招聘组织的代名词。

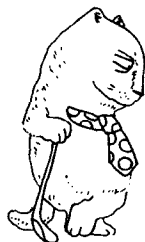
应对面试要有回答技巧

你不必把作为示例的回答背下来，如果你背熟后再复述出来，会让人觉得很做作，因为示例中的回答不一定百分之百地适用于你的每种情况，费劲地背诵回答只会增加你面试前的压力。

构思自己的回答时，你要采取灵活的态度；斟酌提问的措辞时，你也需要采取灵活的态度，要动脑筋想一想，面试官提问的真正意图是什么。本书中提



问的措辞是求职面试中最常见的用词，有些问题的措辞虽然不同，但意图却很相似，其目的是要让你非常熟悉面试中常用的语言。面试官也是人（即使有时候，你有理由对此产生疑问），他们有自己独特的提问方式。“你的特长是什么？”“你的优点是什么？”“你与众不同的地方是什么？”这样提问的用意是要让你明确自己的主要优点——让你充分展示自己的才干。



“动脑筋想一想，面试官提问的真正意图是什么。”



面试过程中，如果你和提问的面试官所用的语言不像本书示例中所用的语言那么正式，你不必为此惊慌，因为人的本性远比虚构中的提问者和应聘者更特异、更多变、更具有独特性。在你和面试官的现实交谈中，你们双方都希望开始建立友好的关系，而本书中列举的问答是没有真实语境的，两者之间存在差异，这是很自然的事情。通常，面试者会思忖面试官的语气和所使用的语言——这是一种无意识的行为，所以应聘者不必为回答是否正确而苦恼和担心。在实际的“现场”面试中，谈吐间穿插一些幽默的话语常常会收到很好的效果，但不要独自站着演上半小时的喜剧。幽默是个人特有的素养，应聘者应该凭着直觉来判断何时该发挥幽默的作用——这可是无法事先准备好的。



“通常，面试者会思忖面试官的语气和所使用的语言。”



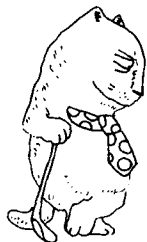


阅读回答示例时，你会发现，面试官想要了解什么样的信息是非常清楚的，所以，在每一个问答的前后，你看不到解释性的文字说明。然而，如果你有疑问，或者觉得进一步的提示对你会有所帮助，那本书在特别提示部分中的内容就能帮助你去重点准备自己的回答。

为了让你的回答符合你的实际情况，本书在很多章节中都包含了一些简短的问卷调查表，它们有助于你回顾过去，展望未来，凸显优点，总结成绩，明确价值取向，提升兴趣爱好——所有这一切对你来说很重要，在你求职时，对你未来的雇主同样也重要。这些问卷不设打分项，不向你做任何解释，其用意是要激发你去思考，帮助你做好充分的面试准备。

无论你是刚刚上完高中或大学还是正在考虑改变专业方向，是休整了一段时间后返回工作岗位还是正在争取得到重用提拔，在本书后面的章节中，你都会看到一些适合于自己特定情况的材料。这些章节这样编排，是为了突出个人阅历、受教育情况、就业经历、兴趣爱好、求职动机、成就、个性、志向、专业选择和专业发展历程的某些特定方面。

因为书中给了你一些理想的示例作为构思自己回答的参考材料，你难免会发现，示例中的“求职者们”回答得近乎是完美无缺，为此你感到很懊恼，但这些回答是很多人丰富的经历和个人素质的结晶，所以，不要因为示例中的回答经过加工后是那么完美而气馁。示例中的问答是从很多求职者的回答中提炼出来的，这些求职者并不一定事事成功，在走向专业成功的道路上或许也走过不少弯路。无论是仿效他们回答，还是构思你自己的回答，关键是要从平凡小事中找出积极向上的事例，从平凡小事中找出令人信服的事例，从平凡小事中找出不平凡的事例。



“关键是要从平凡小事中找出积极向上的事例，
从平凡小事中找出令人信服的事例，
从平凡小事中找出不平凡的事例。”





你的总体目标应该是尽量熟悉面试中可能问到的方方面面的问题，这样，你就不会惊慌失措了。即使提问的方式不同，你也能领悟到面试官提问的用意。最重要的是，你将知道，为了把握住机会，争取得到你想要得到的工作岗位，你应该说些什么，应该怎么去表达自己的想法。

本书中的所有问答都取材于参加面试的竞聘人认为是很难回答的问题，而雇主们则说，这些才是他们最想了解到的信息。

最后，谨奉上一席鼓舞士气的提示：面试技巧是需要不断改进的，而充分准备必定会加快改进这个过程。

祝你成功！



什么人能找到好工作



面试中的 248 个问题 及回答技巧



目 录

序：怎样应对面试才能找到好工作

- | | |
|--------------------|----------------------|
| 1 面试前的准备 1 | 8 你到底能给公司带来什么？ 123 |
| 2 你有什么样的文凭和资历？ 15 | 9 你难道真的什么问题都没有吗？ 143 |
| 3 你会成为一名好员工吗？ 33 | 10 或许你不是最好的那个人 163 |
| 4 什么样的公司适合你？ 53 | 11 你真的能得到这份工作吗？ 179 |
| 5 你到底有什么样的魅力？ 69 | 12 “面霸”是怎样炼成的？ 191 |
| 6 你为什么想来本公司？ 89 | |
| 7 为什么本公司非要聘请你？ 105 | 后记 202 |

1 面试前的准备

面试前该做什么准备，如何才能顺利通过面试这一关



接到面试通知后

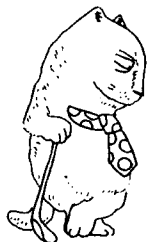
接到面试通知时，你最应该做的事情就是“着手准备”。搜集适当的信息，思想上做好充分准备，估计可能会提到哪些问题，这些都有助于你面试成功。

本书的大部分章节探讨了面试中可能提到的问题，并告诉读者应



该怎样简明扼要地回答，以便脱颖而出。你必须就每一个可能提到的问题做准备，虽然你准备的每一个问题不一定都被问到，但面试不同于笔试，笔试中你可以订正错误，而面试中你只能针对面试官的问题立即作答。

要知道，面试中所有的问题都是为了全面掌握你的情况而设计的，首先，你是否适合担任某一特定的职位，能否遵守这个单位的规章制度，接受它的熏陶，融入它的员工之中，适应它的工作方式。不管你遇到什么样的问题，提问的方式如何，所有面试官都想从你对三类最基本的问题的回答中解读你。



“面试官的提问不外乎三种基本类型：

‘你能胜任这个工作吗？’

‘你愿意承担这项工作吗？’

‘你能适应这个岗位吗？’”



你能胜任这个工作吗？你的综合素质，即资质和经验，是否为你提供了从事这一职业的基本技能和知识？

你愿意承担这个工作吗？与“你能胜任这个工作吗？”全然不同的是，这个问题是针对你的意向提问。你有热情和激情吗？你应该如何展示自己的求职动机？

你能适应这个岗位吗？这个问题用来考察你对某个单位的适应性。人们很难按照规范的问答形式去做准备，而是需要临场发挥，使面试官



三思而行



主动认可你。但本书中的有些问题与这方面有关，如涉及团队合作、与其他同事同舟共济、适应性、灵活性和与人为善的态度等话题。



要点!

不要浪费时间去猜想面试官在提问过程中可能会问到三类问题中的哪一类；而要做好充分准备，确保你就这些最基本的问题能做出最能令面试官信服的回答。

如果面试官有意了解你的情况，要想方设法将话题转到你觉得轻松、熟悉的事情上，此时，你便可以坦然地去展示自己的风采。所以，抽空坐下来，静思自己的才干和特长是什么，面试官可能会了解到你的哪些不足之处。当心别低估了自己的实力，很多人会急于列举自己的不足，而忽略了自己的长处。为面试做准备时一定要记住这一点，下面的调查表有助于你清楚地分析自己的长处。

确实，不同的工作需要不同类型的技能和经验，但是，无论应聘什么岗位，很多招聘广告中和很多岗位职责中都明确了核心的技能和能力是什么。你的常识和你所掌握的特定专业知识会让你知道，对于你所应聘的工作来说，什么样的综合能力最为重要。例如，心理疗法医生也许比会计师更需要善于聆听他人心声的能力，而广告撰写人的创新能力与食品专家的创新能力绝非同一回事。

请填写下列调查表，看看你拥有哪些能力，实事求是地打分，但不要太苛求自己。

评分标准：

0 = 你没有这种技能

1 = 你拥有的技能很有限

2 = 你掌握的技能水平很高



长处	得分
心算很快	
商业书信、报告等写得很好	
善于创作	
能够与人面对面地进行交流沟通	
电话中与人交谈自如	
决策果断	
愿意倾听他人的苦恼	
愿意给人忠告并乐意帮助他人	
会劝导周围的人接受你的观点	
喜欢动脑筋、想问题	
善于解决实际问题	
会周密计划时间，做事注意轻重缓急	
做事不拖沓	
善于在纸上，或用手，或用电脑进行设计	
能按他人要求制作物品	
较好地掌握了信息技术——了解软 / 硬件知识	
在团队中工作有灵活性	
能为自己的行动和工作承担责任	
不要他人监管也能完成好工作	
能执行他人发出的指令	
放心把工作委托给他人完成	
善于向他人解释情况，愿意向他人传授技能	
注重细节	



能在压力下干好工作

能激励他人

能发挥自己的创新精神

能独立思考问题

乐于接受新任务，或很快地吸收新信息

现在，请认真分析你的打分情况，看看哪些项目是你的特色所在，然后再想想你在哪种场合下最能展露你的长处。如果候选人滔滔不绝地炫耀自己的各种优点，但请他举例证明时，便吞吞吐吐，很费力气举出例子，这样给人的印象是他很注意阅读招聘广告和任职条件，却并不能胜任应聘岗位，为此，面试官会很恼火。所以，列举实例时一定要谨慎严密，但实例涉及到生活情况时又要灵活——工作、学习、志愿者活动、兴趣、家庭和家人都是很好的佐证材料，如果你能从各种情况中提取实例，便会令面试官更感兴趣。



要点！

有些工作岗位的职责很详尽，提出了具体的选择标准或用人规则，你务必要对照每条标准，用相关的材料来展示自己。这类面试往往要求面试官对照每条标准给候选人逐一打分，所以，不要漏掉任何一项。

你将发现，本书常常会回到这个问题来，即一定要用实例来展示自己的优点，这不仅是因为上述提到的原因，还因为大部分面试最多持续 30 分钟，而面试官们就得在这么短的时间里对你作出全面的评判。如果你能从过去的实际生活经历中提取更多的佐证来说明你是合适的人选，面试官们就有越多的机会来了解你，从而作出正确的决定。研究表