

教育星辉远程全国指定教材 北京戴尔国际英语指定教材



江涛英语

Conquer CET-4 In 40 Days

40

天攻克四级

710分新题型

丛书主编 北京外国语大学 江涛 孟飞
本书主编 刘建英 郑妍 田静

石油工业出版社

综合测试分册

卓成教育星辉远程全国指定教材 北京戴尔国际英语指定教材



江涛英语



Conquer CET-4 In 40 Days

40

天攻克四级

710分新题型

丛书主编 北京外国语大学 江涛 孟飞
本书主编 刘建英 郑妍 田静

石油工业出版社

综合测试分册

图书在版编目 (CIP) 数据

40 天攻克四级 710 分新题型 综合测试分册 / 刘建英, 郑妍, 田静主编.
北京: 石油工业出版社, 2006.9
(江涛英语)
ISBN 7-5021-5744-1

I. 4...

II. ①刘...②郑...③田...

III. 英语-高等学校-水平考试-自学参考资料

IV. H310.42

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 112611 号

40 天攻克四级 710 分新题型 综合测试分册

丛书主编 江涛 孟飞 本书主编 刘建英 郑妍 田静

出版发行: 石油工业出版社

(北京安定门外安华里 2 区 1 号 100011)

网 址: www.petropub.com.cn

发行部: (010) 64523623 编辑部: (010) 64523613

经 销: 全国新华书店

印 刷: 北京晨旭印刷厂

2006 年 9 月第 1 版 2006 年 9 月第 1 次印刷

787×960 毫米 开本: 1/16 印张: 12.5

字数: 270 千字

书 号: ISBN 7-5021-5744-1/G · 566

定 价: 14.80 元

(如出现印装质量问题, 我社社会图书出版中心营销部负责调换)

版权所有, 翻印必究

CET-4

《江涛英语》系列丛书编委会

顾问: 彭铁城(美) Eve Bower(美)

主任: 江涛

副主任: 梁妍 孟飞

《40天攻克四级710分新题型》顾问委员会

美国纽约大学语言学家

美国哥伦比亚大学语言学家

北京外国语大学

北京语言文化大学

北京外交学院

北京对外经济贸易大学

北京第二外国语学院

彭铁城教授(美)

张小凤教授(美)

程裕桢教授

张启德教授

李立副教授

张向阳副教授

张明生教授

《40天攻克四级710分新题型》编委会

主编: 江涛 孟飞

副主编: 陈超 梁妍 刘建英 尹奇 翁红波

编者: (按姓氏笔画)

马力	马辉	马磊	王洁	王晶	王榆	王世君
王宁宁	东刚	叶适宜	田静	刘静	刘尚杰	孙洁
许悦	张菁	李庆煜	李春庆	杨颖	杨春霞	汪全芳
郑妍	单勇	周雅娴	郑小倩	金玲	招敏仪	姚岚
胡凤霞	胡杨	胡莲	胡嫚	赵籽君	赵艳丽	徐佳
徐上标	徐向群	桂风	秦彤	谈伟	谈媛	曹娟
曹菲	盛洪	黄星	黄胜	黄晶	龚雪琼	彭珺
彭静	彭雪静	斯虎子	董军	韩怡	褚振飞	褚晓雯
詹洁	路璐	廖海辰	廖正芳	瞿莉		

Eve Bower(美)

Charlie Black(英)

Steven Hasinger(美)

Caroline Catts(美)

Chris Green(澳)

Wesley Brown(加)

再版序

《40天攻克大学英语四级》自2004年出版以来，重印多次。由于丛书讲练结合，循序渐进的特点，被多家培训机构选为教材，更成为很多大学向学生推荐的四级考试自学教材。其间，对丛书的内容和编排也做过一些调整。当2005年2月教育部第一次发布了关于四六级改革的官方消息后，很多四级的辅导丛书纷纷改头换面，一夜间好像所有的四级辅导教材都被打上了“新题型”或是“710分”的标记。而我却执意保留原来的名字，不作任何改动。原因之一，是省了设计和排版的经费；原因之二，新瓶装旧酒的事情原本不是我的风格。

所以，直到样题下发之后，我也没有轻举妄动。因为，在我的固有观念中，一个没有沉淀的老师一定不是好老师，同样一种没有沉淀的考试一定不科学，那么，一本基于没有沉淀的4级新题型的样卷而开发出来的辅导教材一定不权威。

2006年6月24日早9:00，第一次新题型考试于各试点考场开考。

2006年6月24日下午3:00，我受邀网易点评第一次四级新题型，而陈超老师受邀前往腾讯点评。

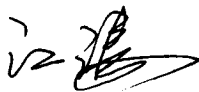
2006年6月24日晚8:00，《40天攻克大学英语四级》新题型修订版修订工作正式启动，更名为《40天攻克四级710分新题型》。

新版除了继承原丛书的特色特点以外，还根据教育部考试中心的要求加强了听说的比重，选取了最新的材料，其中包括新题型的样题和2006年6月24日新考题。同时再次优化了结构，增强了详解的比重，更适合学员自学或是辅导班辅助学习。

这套丛书的另外一个修订特点是在修订的过程中，从配套性考虑，我们替换了部分内容，加强了“江涛英语丛书”的系统性。该套丛书和《标准阅读100篇》系列丛书以及《蜘蛛记忆法背单词》系列丛书的重合率微乎其微，以免很多连买这三套丛书的同学写信抱怨部分材料或习题重合，不划算。

智者千虑必有一失，尤其今年这套修订版将被卓成教育星辉远程的老师选为远程四级同步辅导教材，更令我们这些编者如履薄冰，但愿全国的老师 and 同学在使用这套教材时不吝赐教，积极批评。

我的孩子 12 月即将降临到这个世界，借着这套丛书的发行，预先向他/她问好，祝他/她在这世间永远健康快乐，同时也真诚地希望他/她上大学时，将不会受这煎熬。

A stylized handwritten signature in black ink, appearing to read '江波' (Jiang Bo).

2006 年 8 月

前言

本书是针对大学英语四级改革之后新增部分——综合测试专门而设。此次大学英语四六级考试改革在社会上引起了极大的反响，改革的力度之大是考生始料未及的。四级新题型考试的实施更是让许多考生乱了阵脚。拿新增的综合测试部分来说，首先新增了一个以前只有在六级或是托福考试中才会出现的改错题型，与旧题型中的完型填空一起构成了占总分 10% 的二选一；旧题型中的英译中改成了难度更大的中译英，与旧题型中的简答题构成占总分 5% 的二选一。

本书共 40 天，包括短文改错、完形填空、中译英、简答四个部分，本着循序渐进的原则，每天都分为几个板块，既有讲解又有练习，让大家真正实现 learn by doing。为了让大家能有驾驭考试之上的能力，本书中一部分模拟练习的难度会大于等于新四级考试的水平。

由于每个部分在考试出现的几率和比例不同，因而，在本书中各部分所占的篇幅和配备的练习都是不一样的。前 15 天为考生安排的是对于新题型改错的集中训练，其中包括解题技巧、错误类型归类、全真测试。随后的 15 天是针对完型填空的集中练习，包括语法精讲、常考混淆词等。最后 10 天的讲解与练习平均分给了中译英和简答题。需要提醒大家的是要想通过一门考试，平时的积累是非常重要的，这就需要我们平时不断努力，修炼自己的内功，按照要求坚持做完本书 40 天的练习。这样，不但可以达到快、准、狠地攻克新四级考试中的综合测试部分，而且，对于其他同类考试也有帮助，同时还可以培养良好的英语学习习惯。

最后，祝大家顺利通过新四级考试！

编者

2006 年 8 月

CET-4

目录

UNIT 1 改错练习 1

Day 1	题型分析	3
Day 2	名词、形容词、副词的误用	6
Day 3	代词的误用	9
Day 4	冠词的误用	12
Day 5	介词的误用	16
Day 6	连接词的误用	23
Day 7	反义词、形近词、义近词的误用	27
Day 8	非谓语动词的误用	30
Day 9	时态、语态、语气的误用	35
Day 10	主谓一致的误用	41
Day 11	仿真演练篇	45
Day 12	仿真演练篇	49
Day 13	仿真演练篇	51
Day 14	仿真演练篇	53
Day 15	仿真演练篇	56

UNIT 2 完型填空 58

Day 16	题型分析	60
Day 17	虚拟语气	66
Day 18	非谓语动词	72
Day 19	主谓一致	79
Day 20	常用句型	85
Day 21	表并列、补充关系的连接词	89

Day 22	表转折或让步关系、对比或对照关系的连接词	94
Day 23	表条件关系、解释说明的连接词	99
Day 24	表因果关系的连接词	104
Day 25	表时间关系、表示列举的连接词	108
Day 26	仿真演练篇	113
Day 27	仿真演练篇	118
Day 28	仿真演练篇	123
Day 29	仿真演练篇	129
Day 30	仿真演练篇	135

UNIT 3 中译英

142

Day 31	常用简单句的翻译	144
Day 32	常用重点句型翻译	147
Day 33	复合句的翻译	151
Day 34	仿真演练篇	156
Day 35	仿真演练篇	160

UNIT 4 简答题

164

Day 36	题型分析	166
Day 37	仿真演练篇	169
Day 38	仿真演练篇	174
Day 39	仿真演练篇	179
Day 40	仿真演练篇	185

CET-4

Day 1~15

综合测试分册

UNIT 1

改错练习

Day 1~15



快乐指南

江涛老师有话说

在本书一开始，我们将学习大学英语四级考试中的新增题型——改错。那么大家知道为什么要增加改错这个新题型吗？

设置改错题的目的是“考查学生综合应用语言的能力”。由于改错题涉及英语学习的方方面面，涵盖面广，最容易考查出学生的薄弱环节，也是令学生颇为棘手的题型之一。

在前 8 天我们讲解词的误用，如名词、形容词、副词、代词、冠词、连词、非谓语动词等的误用；然后讲到时态、语态、语气及语法的误用，在大家掌握好这一切之后，我们就要实施练习了。虽说这是新题型，考的是大家的英语综合能力，但只要大家认真学习，一步一步打好基础，再加上大量的练习，一定能顺利通过考试。

大家加油吧！

Day 1

题型分析

题目解析



与以往的四级真题比较,新题型新增了短文改错。这类题型要求考生能辨认错误并改正,对学生的综合阅读理解能力、篇章层次上的措辞、语法结构知识、语言表达习惯和逻辑分析能力等都有一定的要求,可以真正地体现考生的实际英语语言能力。此类题目有一定难度,本篇将针对改错题的特点,以2006年1月的四、六级改错题为例进行具体分析:

Every week hundreds of CVs(简历), land on our desks, we've
 Seen it all: CVs printed on pink paper. CVs that are 10 pages
 long and CVs with silly mistakes in first paragraph. A good CV
 is your passport to an interview and, ultimate, to the job you
 want. Initial impressions are vital, and a badly presented CV could
 mean acceptance, regardless of what's in it.
 Here are a few ways to avoid end up on the reject pile.
 Print your CV on good-quality white paper. CVs with flowery
 backgrounds or pink paper will stand out upon all the wrong reasons.
 Get someone to check for spelling and grammatical errors, because
 a spell-checker will pick up every mistake. CVs with errors will be
 rejected — it shows that you don't pay attention to detail.
 Restrict yourself to one or two pages, and listing any publications or
 Referees on a separate sheet.
 If you are sending your CV electronically, check the formatting by
 sending it to yourself first. Keep up the format simple.
 Do not send a photo unless specifically requested. If you have to end
 one, make sure it is one taking in a professional setting, rather than

S1_____

S2_____

S3_____

S4_____

S5_____

S6_____

S7_____

S8_____

S9_____



a holiday snap.

Getting the presentation right is just the first step. What about the content?

The rule here is to keep it factual and truthful—exaggerations usually get find out. And remember to tailor your CV to each different job. S10 _____

错误形式有以下几种:

(1) 错词 如果标有题号的那一行在篇章语义、搭配或指代方面有错误,要求考生找出错误,将错误用“/”划掉,并改正换成正确的词。这类错误最常见。

(2) 缺词 如果标有题号的那一行的某个位置上缺少一词,要求按照语法、搭配或上下文语义的需要找出缺词的位置,加入“插入符^”,并在相对应的空上补上所缺的词。

(3) 多词 如果标有题号的那一行中有一词按语法、搭配或上下文语义要求属多余词,要求找出此词并划去,然后在相应空上划上斜线。

下面以前面的改错题为例,详细解析

Every week hundreds of CVs (简历), land on our desks, we've

seen it all: CVs printed on pink paper. CVs that are 10 pages

long and CVs with silly mistakes in ^first paragraph. A good CV

is your passport to an interview and, ~~ultimate~~, to the job you

want. Initial impressions are vital, and a badly presented CV could

mean ~~acceptance~~, regardless of what's in it.

Here are a few ways to avoid ~~end up~~ on the reject pile.

Print your CV on good-quality white paper. CVs with flowery

backgrounds or pink paper will stand out ~~upon~~ all the wrong reasons.

Get someone to check for spelling and grammatical errors, because

a spell-checker will ^pick up every mistake. CVs with errors will be

rejected—it shows that you don't pay attention to detail.

Restrict yourself to one or two pages, and ~~listing~~ any publications or

Referees on a separate sheet.

If you are sending your CV electronically, check the formatting by

sending it to yourself first. Keep ~~up~~ the format simple.

Do not send a photo unless specifically requested. If you have to end

one, make sure it is one ~~taking~~ in a professional setting, rather than

a holiday snap.

Getting the presentation right is just the first step. What about the content?

S1 the

S2 ultimately

S3 rejection

S4 ending

S5 for

S6 not

S7 list

S8 /

S9 taken



The rule here is to keep it factual and truthful-exaggerations usually get
find out. And remember to tailor your CV to each different job.

S10 found

- S1 【详解】因为此处 first 表示“第一个”，是序数词，前面应加上定冠词 the，才符合本句“在简历的第一段就犯了愚蠢的错误”。
- S2 【详解】这里应该使用副词形式，而不是形容词。
- S3 【详解】按照语义逻辑，“一个表面很不像样子的简历，不管内容如何，都应该是拒绝，而不是接受。”
- S4 【详解】avoid 后只能接名词或动名词做其宾语。
- S5 【详解】for 与 reasons 是固定搭配，表示“由于……的原因”。
- S6 【详解】按照语义逻辑，之所以要用人工检查拼写和语法错误，是因为电脑的拼写检查程序不能把所有的错误都找出来。
- S7 【详解】list 与前面的 restrict 是平行结构，都用来构成祈使句，因此用动词原形。
- S8 【详解】keep up 的意思是保持、使不低落，如 the growing cost of raw materials will keep up the selling price of the product. 不断增加的原材料将使产品的销售价居高不下。keep 的意思是使……保持（某种状态）。这个句子中 simple 做 the format 的宾语补足语，只能用 keep 才符合语法规则。
- S9 【详解】taken in a professional setting 是过去分词短语作后置定语，修饰前面的 one（指代 photo），两者是逻辑动宾关系，因此应该使用 take 的过去分词形式。
- S10 【详解】此处 get 为系动词，其后应接动词 find 的过去分词，构成系表结构。

根据以上的真题解析，我们可以将短文改错的错误类型细分为下面几类：

- (1) 名词、形容词、副词等词性的误用；
- (2) 代词误用；
- (3) 冠词的误用；
- (4) 介词的误用；
- (5) 连接词的误用；
- (6) 反义词、形近词、义近词的误用；
- (7) 非谓语动词的误用；
- (8) 时态、语态、语气错误；
- (9) 主谓一致等方面的误用。

在以后的 11 天的学习里，我们将陆续向大家有针对性地介绍四级改错题的主要考点及解题技巧。

Day 2

名词、形容词、副词的误用

一、名词的误用

在短文改错题中常考名词的数的误用。可数名词大多数都有单数和复数两种形式，复数形式分为规则的和不规则的。

1. 规则名词

(1) 大多数名词的复数形式直接在名词后加-s, 例如: desk—desks, house—houses。

(2) 以 o、s、x、ch、sh 结尾的名词，在词尾加-es, 例如: hero—heroes, watch—watches, tomato—tomatoes, fox—foxes, 但有些以 o 结尾的名词只加-s 即可, 例如: kilo—kilos, piano—pianos, photo—photos, bamboo—bamboos。

2. 不规则名词

例如: man—men foot—feet, child—children, mouse—mice, woman—women, 但 German 的复数形式为 Germans。

3. 单复数同形的名词

例如: Chinese, Japanese, aircraft, sheep, deer, means, series, species。

4. 合成名词的复数形式

将其中包含的主体名词变为复数, 例如:

sister-in-law

mother-in-law

passer-by

sisters-in-law 姑子, 嫂子

mothers-in-law 岳母

passers-by 过路人

中间没有连字符的合成词变复数时通常把最后一个词变为复数, 例如: bookshelf—bookshelves 书架

由 man, woman 构成的复合名词变为复数时, 两个词通常都要变成复数, 例如:

woman doctor—women doctors 女医生 woman writer—women writers 女作家
man singer—men singers 男歌手 man servant—men servants 男仆

5. 单数形式表示复数意义的词

例如: *cattle* 牲畜, *herd* 牧群, *police* 警察, *people* 人民

6. 常以复数形式出现的词

例如: *trousers* 裤子, *scissors* 剪刀, *glasses* 眼镜, *jeans* 牛仔裤, *surroundings* 环境, *arms* 武器, *thanks* 谢意, *memoirs* 回忆录, *movies* 电影, *news* 新闻

7. 含有特殊意义的名词复数形式

例如: *papers* 文件, *goods* 货物, *times* 时代, *customs* 海关, *manners* 礼貌, *works* 工厂, 作品, *profits* 利润。

8. 固定用法中的复数形式

例如: *three dozen eggs* 三打鸡蛋, *three score and five days* 65 天, *take pains* 下工夫, *three hundred students* 300 名学生。

二、形容词和副词的误用

形容词通常在句中作名词的定语, 副词在句中则可修饰动词和形容词。在短文改错中, 形容词和副词的误用即该用形容词的地方用了副词, 该用副词的地方用了形容词。要避免这种错误的发生则需记清词性, 学会分析句中的修饰部分和被修饰部分为何种词性。

例如: *The meal smells badly.* 应改为 *The meal smells bad.*

因为 *smell* 在此处为系动词, 后接形容词, 而不是副词。这个例子中的副词被误用为形容词, 当然也有将形容词误用为副词的地方,

例如: *His work is high thought of by the critics.* 应改为: *His work is highly thought of by the critics.*

这里 *highly* 作副词, 修饰动词 *thought*。

精彩演练



1. Between sunrise and sunset, streets and highways are a constant source of voice from cars. _____
2. The government also affects the kind of works people do. _____
3. It seems that the progresses of man includes a rising volume of noise. _____



4. Our purpose is to increase the amount but not the quantity of foods grown in commercial farming areas. _____

5. He says we live in a throwaway society; in other word, waste is building up, and we really need to find a way to solve this. _____

6. It is remarkable how the different environmental actions work together to prevent a various of problems. _____

7. It clearly shows an aware of the problem in times gone by. _____

8. More and more young people live in cities instead in villages. _____

9. Even the quiet of our careful protected wilderness areas can be invaded at any moment by a passing jet. _____

10. You can also buy those environmental responsible products-try to use products that do not contain chemicals that can do harm to the environment. _____

解题小贴士



1. 【修改】voice 改为 noise。

【详解】voice 是指人的声音，而 noise 才是表示噪音，根据上下文，应该用噪音这种意思，应选 voice。

2. 【修改】works 改为 work。

【详解】works 是复数形式，表示著作，work 单数形式表示工作。根据句意，应该用工作这种意思，应该用单数。

3. 【修改】progresses 改为 progress。

【详解】在句中是泛指进步，应该用单数。

4. 【修改】quantity 改为 quality。

【详解】句中前面表示要增加数量而不是……，则对应的是质量，应用 quality，表示质量、品质、性质。

5. 【修改】word 改为 words。

【详解】固定用法，in other words 表示换句话说。

6. 【修改】various 改为 variety。

【详解】固定用法，a variety of 表示一种，在此结构中不用形容词形式。

7. 【修改】aware 改为 awareness。

【详解】固定结构：n. + of + n. 表示从属关系

8. 【修改】instead 后加上 of。

【详解】表示“用……代替……”要用 instead of 词组，instead 只表示代替后接的事物。

9. 【修改】careful 改为 carefully。

【详解】后面的 protected 是形容词，要用副词 carefully 而不是 careful 修饰。

10. 【修改】environmental 改为 environmentally。

【详解】后面的 responsible 是形容词，需要副词 environmentally 修饰，所以将 environmental 改为其副词形式。