

中华人民共和国卫生部审訂

高等医药院校用

药事組織教学大綱

1983.3

药事組織教学大綱

开本：787×1092/32 印张： $\frac{6}{16}$ 字数：7千字

中华人民共和国卫生部审訂

人 民 卫 生 出 版 社 代 印

(北京書刊出版業營業許可證出字第〇四六号)

•北京崇文區稿子胡同三十六号•

通 县 印 刷 厂 印 刷

新华书店北京发行所发行·各地新华书店經售

統一書号：14048·2857

1963年10月第1版—第1次印刷

定 价：0.05元

印 数：1—980

葯事組織教學大綱

(供葯學專業用)

說 明

葯事組織工作是葯師日常業務工作的重要組成部分。在各種葯事機構中，正確而合理地进行葯事組織工作，是保證葯物安全有效和充分、及時、經濟地供應衛生事業的需要的條件。

葯事組織課程是葯學事業的一門專業課，應該使學生了解有關葯物的供應、生產、使用和質量監督的技術管理方面的知識，並教育學生正確地總結和分析實際工作的先進經驗，以便奠定實際工作的基礎。

在教學過程中，必須介紹有關組織葯事業務、建立正常的工作條件，合理地进行技術管理工作的理論基礎和工作方法。為此，首先必須以黨和政府有關衛生和葯政管理工作的指示為依據，並密切聯繫實際進行教學。

課程以講課方式進行，可適當結合實習和現場參觀。

課程內容分下列十部分。

(一) 緒 言

主要目的 了解衛生工作的基本方針，本課程的性質、任務、學習目的和方法。

內容 葯學事業是衛生事業的有機組成部分。

衛生工作的基本方針、衛生工作必須為生產服務。

藥学的概念。

藥事組織課程的任务、範圍及其所根据的相关科学。研究藥事組織的目的和方法。

(二) 藥学发展簡史

主要目的 通过藥学史上的典型事例初步地介紹藥学发展的过程，了解我国藥学史上的重大創造和解放后的偉大成就，进一步树立热爱社会主义、热爱祖国、热爱专业的思想。

內容 世界藥学发展簡史。医学知識的起源和原始社会的医药状况。

奴隶社会的藥学。希波克拉底（公元前380—377）。

希波克拉底学說中的唯物主义因素。格林（公元131—201），格林的哲学体系，格林时藥剂技术的发展。

封建时代的藥学。医药分业，巴格达藥房的产生。偉大的塔什克学者阿維森納（980—1037），阿維森納在医学和藥学上的作用。薩勒諾医学校。

紐倫堡藥典。帕拉塞尔薩斯（1493—1541），他为爭取实验知識、反对格林氏繼承者和煩瑣哲学以爭取在医学上应用化学的斗争。治疗化学的发展。格林制剂概念的产生。藥房是科学的化学思想产生的单位。

18、19、20、世紀的藥学。藥师許礼（1742—1786）对藥学和化学的貢獻。生物鹼的发现，化学藥物的发展，資本主义进一步的发展及其对藥学事业的影响。社会主义国家藥学事业发展的概况。



中国的藥学。有关我国原始社会时期医药状况的传说。

宗教对医药学的影响。我国现存最古的医药典籍——“内经”。张仲景(约150—219)对药学的贡献及其伟大著作“伤寒杂病论”。华佗(约141—203)。我国最早的药理学文献——“神农本草经”。炼金术及其对药学的贡献，葛洪(281—349)的工作。陶弘景(456—536)与“神农本草经集注”。雷斅与“雷公炮炙论”。世界上最早的药典——“新修本草”。孙思邈(581—682)对药学的贡献。“证类本草”是我国11世纪前本草文献的总结。宋代的熟药所和“太平惠民和剂局方”。金元四大医家理论对药学的贡献标志了用药思想的新发展。伟大的药学家李时珍(1518—1593)及“本草纲目”赵学敏(1719—1805)及其著作“本草纲目拾遗”。

半封建半殖民地的中国的药学概况。

各个革命时期老解放区药学事业的成就。

中华人民共和国成立以来药学事业的蓬勃发展。

人民卫生事业及药学事业在国民经济恢复时期、有计划的经济建设时期的伟大成就，药政工作的确立和药政工作的加强。

党对药品数量和质量的重视，医药工业体系的建立和药品的自给自足，国营医药商业的壮大和发展，医药商业的社会主义改造的伟大胜利，中药材生产的迅速发展和中药工作的成就，药房事业的发展。

（三）我国各级药学事业的领导管理机构

主要目的 了解我国药学事业各级领导管理机构的设置、业务分工、任务，作为学习各种基层业务机构管理工作的基础。

内容 正确地进行药事组织工作及建立各级领导和业务

机构的意义。

药政管理机构及其职能。中华人民共和国卫生部药政管理局。省（市、自治区）药政管理局（处）。县（旗）卫生科药政管理部门的组织及任务。

药品生产管理机构及其职能。中华人民共和国化工部医药司。省（市、自治区）化工厅（局）、县（旗）工业局管理药品生产的组织及任务。

药品供应管理机构及其职能。中华人民共和国商业部医药贸易局，中国医药总公司。省（市、自治区）商业厅省（市、自治区）医药公司。县（旗）医药公司。

医药工作委员会。中药管理委员会。药典委员会。医药科学委员会。麻醉药品管理委员会。

（四）制药生产的管理及制剂厂的组织

主要目的 使学生了解党和政府有关药品生产管理各项指示的基本内容，并对制药生产企业组织管理有全面的初步概念的基础上，着重地掌握生产车间的技术管理工作。

内容 中央有关药品生产的管理指示。药品器材标准规格的意义及其制订。新产品的审批及组织临床实验工作。

工业企业的基本管理制度。制剂厂管理工作的任务。制剂厂的行政管理机构。基本生产组织结构，车间、工段、小组和工作地的划分及任务。

计划管理工作。生产技术财务计划及其指标。“五定”“五保”在现阶段对计划管理的意义。作业计划工作。车间内部作业计划及其编制方法。车间原始记录。技术定额。车间、工序、小组的物料平衡、单耗、收率的计算。生产调度工作。车间成本。

技术管理工作。質量檢查的組織工作。制劑厂各种車間檢查的对象和方法，專門的檢查机构和群众性的質量監督。工艺規程的管理。新产品試制的組織工作。机器設備檢修的組織工作。安全技术規程、技术安全措施及檢查。車間的卫生制度。車間、工段、班組和个人的經濟核算及班組管理。

技术責任制。車間主任職責，車間工程師、工艺員、技术員職責。

(五) 中藥生产的管理

主要目的 使学生了解发展中藥材生产的重要性及其必須貫徹的原則和采取的方法。

內容 党和政府对发展中藥材生产的重視。

对中藥材生产的藥政管理工作。国务院关于发展中藥材生产問題的指示是发展中藥材的鎖鑰。藥材資源的調查。对藥材引种，栽培及收購等技术的指导。协助生产單位組織安排生产計劃落实和发展藥材生产的一系列二条腿走路的方法。

(六) 中西藥品的供应和分配工作

主要目的 使学生了解各种中西藥品的供应和分配机构的任务和分工，着重了解中藥店业务的技术管理。

內容 藥材供应工作的意义和任务。

中央、省採購供应站。藥品的分級管理。

医药零售企业的种类及其配置原則。

医药商店的組織和任务。中藥店的組織和任务。中藥店的設計和場所的布置。中藥店配方业务的組織，湯剂煎煮业务、湯剂煎煮操作規程。

(七) 医疗机构藥房（藥剂科）的組織和管理

主要目的 医疗机构藥房是将来学生主要工作的机构，其业务的組織、产品質量的管理都必須使学生有較深刻的理解，以便能安全、及时和經濟地完成藥房的任务，正确地执行藥师的职能。

內容 綜合医院的任务。

医院工作方針。

作为医院重要的业务部門之一的藥房的任务。医院藥房的組成部門及其任务。各房間的設計原則。典型医院藥房平面图。藥房的編制和职责分工。

收方和发藥业务。收方发藥的设备，工作現場的組織。收方发藥工作，处方制度，协定处方，錯誤处方的登記。藥价的計算。容器和包装。

藥房生产工作的組織。調剂室的设备和布置。調剂工作組織方法，流水作业及分区分工作业，量管裝置在調剂工作的应用，調剂室工作規則。病房藥物的供应及調剂的組織，小藥柜制，病房专用調剂室，摆藥制，护士总領藥制，大处制。制剂及灭菌制剂工作的組織，藥房制剂工作的任务，法定制剂，协定处方制剂，濃溶液和半制品，分装工作及其小型机械化对其提高工作效率的分析，灭菌制剂室的設計要求及其设备，制剂登記簿，制剂工作及灭菌制剂工作規程。

蒸溜水的制备規則。

藥房器皿的洗滌和处理方法。

藥房內部的質量檢查。开展藥房內部質量檢查的意义。調剂錯誤的性質及原因。藥房內部檢查的方式及範圍。藥房檢查室的设备和化学分析員的職責和权限。可容許的錯誤范

圍。對於不合格產品的處理、登記工作。

藥房內藥品的供應管理和統計報銷。藥品計劃及預算的編制，採購合同和採購工作。驗收，入庫工作。藥品保管，領發制度。帳務工作，月分，季度和年度報銷，消耗藥品的統計制度，藥品的清點工作。

麻醉藥品的管理的意義，麻醉藥品管理範圍及方法。

毒劇藥的管理，管理範圍及管理制度。

對藥房組織合理化的分析。

（八）藥品器材倉庫的管理

主要目的 使學生全面了解倉庫業務的過程及倉庫的組織工作，特別使其熟習藥品的貯藏條件和技術措施，以便為安全、準確、及時和經濟地組織器材保管工作打下基礎。

內容 藥品器材倉庫的作用和任務。

藥品器材倉庫的組織結構。

藥品器材倉庫的設計和建築的技術要求。

倉庫業務的組織，組織倉庫業務的原則。

驗收及入庫業務，驗收入庫的準備，驗收地點和期限，損耗率的規定，辦理驗收憑證和申請退貨報告單的手續，驗收程序及方法。

發貨業務。

運輸業務，運輸的種類和使用條件，運輸計劃的編制，危險品運輸規則，倉庫內部搬運設備及規程。

保管業務，庫房面積的概念及其使用定額的計算。藥品器材的保管。分類分區保管法。貨位編號。貨位保管卡片。藥材的堆放堆垛法。

藥品的貯藏條件，對光不安定性藥品的貯藏，對濕氣不安

定藥品的貯藏，受各種氣體影響的藥品貯藏，易受濕度變化影響的藥品的貯藏，揮發性藥品、維生素類，有保管期限的藥品、成藥及中藥材的貯藏。

貯藏條件的控制，庫房溫度、濕度的管理與技術措施。測定濕度，濕度的設備及方法。利用自然通風降低庫房溫度、濕度的方法，通風降潮的機械設備，其它控制溫度、濕度的方法。庫房防霉的技術措施，霉菌繁殖生長的條件，易發霉的藥材，藥材發霉的防治法。庫房防治蟲害的措施，害蟲的來源及滋生條件，防治蟲害的方法，干燥法，化學藥品處理法。

倉庫的分裝和包裝業務，分裝室及包裝室的設置原則，分裝室的設備及工作現場的布置，分裝操作規程，分裝容器的洗滌和處理，包裝室的設備及工作現場的布置，對包裝的要求，包裝的構造，對不同性質的藥材進行不同的包裝，包裝外標志。

藥品器材倉庫的保安組織與措施，警衛制度，防火與防爆技術措施及設備，防汛及防水的技術措施和設備，倉庫安全檢查工作。

藥品器材倉庫的統計與報表

（九）藥品質量的監督

主要目的 使學生了解藥品質量監督管理機構和業務機構的職責，藥品質量監督工作的重要性和群眾路線的工作方法，以及藥檢所的業務組織。

內容 藥品質量監督的目的和意義。中央有關藥品質量管理的指示。專業檢驗隊伍與群眾性藥品質量監督的意義。對中藥劑型的管理。

各級藥檢所的組織機構和任務，衛生部藥品、生物制品檢驗所，省（市）藥品檢驗所（室）。藥政管理機構與藥檢所的職責劃分。

藥品質量監督業務。監督的範圍和方法，藥政管理上的抽驗工作，出廠檢驗和進口檢驗，藥檢所與藥廠、醫藥商業部門和醫院藥房的技术联系制度，檢品的分裝和取樣，處理檢品的程序，結論的原則，對不合格藥品的處理。

藥檢所的統計和報表

（十）藥學干部的培养和进修

主要目的 了解我國藥學干部培养进修的制度及有關學術業務組織的活動。

內容 我國藥學教育事業的發展，對藥學干部培养的要求，全日制和業余进修的教育機構，計劃、設置。科學技術協會和藥學會及其任務和活動。藥學學報，藥學通報。

實驗實習題目及其要求 （參考）

1	收方發藥	按照收方員的職責檢查處方，以便更實際地體會處方制度及毒劇藥管理制度。
2	藥房內麻醉藥品的管理	了解麻醉藥品管理條例在藥房中的應用，並進行麻醉藥品消耗統計，請購手續的練習。
3	醫院藥房的設計和布置	以300張病床綜合醫院藥房的設計和布置為例培養學生對設計原則的運用及對各種設計條件互相联系，整體考慮的思想。
4	藥房內藥品的統計和報銷	練習藥品收入和發出各種單據的使用，保管帳的填制，消耗報表的填制等。

5	药品库或危险品库的现场参观	选择医药采购站仓库或医院药品库作参观对象，学生通过参观及具体业务的印证，进一步巩固对药品保管理论和技能的了解。
6	课堂讨论（制剂厂管理、中药生产的管理和药品质量的监督等）	进一步理解药政工作的原则，并学习体会中央有关药品生产质量的管理，及中药材生产，供应管理文件的精神。

参 考 性 的 时 间 分 配

课 堂 内 容	时 数 分 配
绪 言	2小时
药 学 史	4小时
我国各级药学事业领导管理机构	1小时
制剂生产的管理及制剂厂的组织	6小时
中药生产的管理	2小时
中西药品的供应和分配工作	3小时
医疗机构药房的组织和管理	8小时
药品器材仓库的管理	7小时
药品质量的监督	2小时
药学干部的培养和进修	1小时
合 计	36小时