

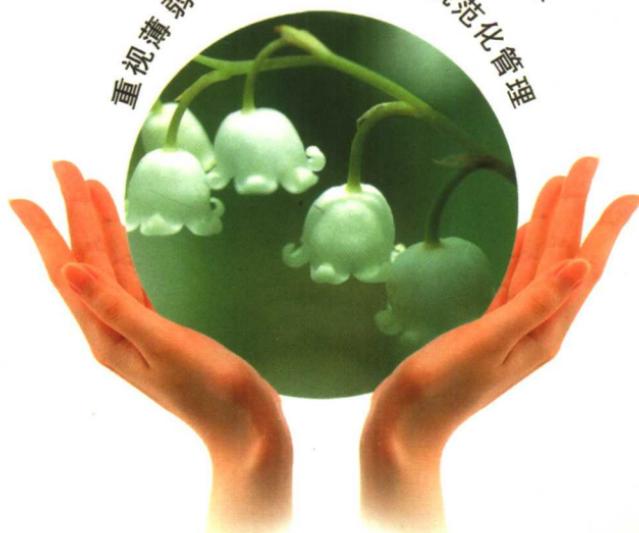
◆现代护理管理系列丛书◆

护理工作 薄弱环节 管理规范

HULI GONGZUO BORUO HUANJIE GUANLI GUIFAN

李云芳◆主编

规范护理工作 为病人提供安全保障
重视薄弱环节 加强各环节规范化管理



军事医学科学出版社

现代护理管理系列丛书

护理工作薄弱环节 管理规范

主编 李云芳

副主编 刘秋菊 常海玲 孙惠娟 崔岩

编委 (以姓氏笔画为序)

王 华	王 薇	王洪梅	史小利
尼建民	刘 霞	刘秋菊	孙希美
孙桂霞	孙惠娟	纪淑香	杨秀瑾
李 萍	李云芳	李英兰	李桂芝
李淑媛	时 艳	陆莲芳	陈伟芬
欧美荣	明 艳	周丽敏	胡新林
赵宝春	侯建文	修 红	高美玲
栾瑞红	常海玲	崔 岩	

军事医学科学出版社

· 北京 ·

图书在版编目(CIP)数据

护理工作薄弱环节管理规范/李云芳主编.

-北京:军事医学科学出版社,2006

(现代护理管理系列丛书)

ISBN 7-80121-878-7

I . 护… II . 李… III . 护理 - 技术操作规程

IV . R472 - 65

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 103740 号

出 版:军事医学科学出版社

地 址:北京市海淀区太平路 27 号

邮 编:100850

联系电话:发行部:(010)63801284

63800294

编辑部:(010)66884418;66884402 转 6213、6216、6315

传 真:(010)63801284

网 址:<http://www.mmsp.cn>

印 装:京南印装厂

发 行:新华书店

开 本:850mm×1168mm 1/32

印 张:17.125

字 数:430 千字

版 次:2006 年 12 月第 1 版

印 次:2006 年 12 月第 1 次

定 价:29.00 元

本社图书凡缺、损、倒、脱页者,由本社发行部负责调换

内 容 提 要

本书分内、外、妇、儿、五官及特殊科室护理工作薄弱环节管理六章。内容有各班交接班规范；环节质量管理规范；护士长工作规范；特殊护理人员的管理；特殊药物应用规范；仪器的安全使用及应急预案等。本书以科学性、实用性、指导性为原则，内容全面，重点突出，为广大护理管理者和临床护理人员提供有力的帮助，是各级护理人员必读之书。

前 言

护理工作是临床工作的重要组成部分,规范的护理工作能为病人提供安全保障。但是,目前护理工作中还存在着许多薄弱环节,为了进一步规范临床护理工作,我们组织了部分临床一线的护理人员编写了《护理工作薄弱环节管理规范》一书。

本书分内、外、妇、儿、五官及特殊科室护理工作薄弱环节管理规范六章。内容有各班交接班规范;环节质量管理规范;护士长工作规范;特殊护理人员的管理;特殊药物应用规范;仪器的安全使用及应急预案等。本书以科学性、实用性、指导性为原则,内容全面,重点突出,为广大护理管理者和临床护理人员提供有力的帮助,是各级护理人员必读之书。

由于编者水平有限,编写仓促,难免有不当之处,恳请广大护理同仁批评指正。

编 者
2006 年 5 月

目 录

第一章 内科护理工作薄弱环节管理规范	(1)
第一节 心内科护理工作薄弱环节管理规范	(1)
一、监护病房管理规范	(1)
二、心内科交接班规范	(2)
三、环节质量管理规范	(4)
四、病房内仪器的安全使用	(14)
五、特殊药物应用管理	(16)
六、应急预案	(17)
七、护士长工作规范	(19)
第二节 呼吸科护理工作薄弱环节管理规范	(21)
一、呼吸科监护室管理规范	(21)
二、呼吸科交接班规范	(21)
三、环节质量管理规范	(23)
四、病房内仪器的安全使用	(29)
五、应急预案	(30)
六、护士长工作规范	(36)
第三节 消化科护理工作薄弱环节管理规范	(38)
一、消化科交接班规范	(38)
二、环节质量管理规范	(40)
三、特殊护理人员的管理	(47)
四、病房内仪器的安全使用	(50)
五、特殊药物应用规范	(51)
六、应急预案	(52)

七、护士长工作规范	(54)
第四节 内分泌科护理工作薄弱环节管理规范	(57)
一、内分泌科交接班规范	(57)
二、环节质量管理规范	(59)
三、护理告知	(66)
四、特殊用药的管理规范	(67)
五、病房内仪器的安全使用	(67)
六、应急预案	(69)
七、护士长工作规范	(71)
八、特殊护理人员的管理	(72)
第五节 血液科护理工作薄弱环节管理规范	(74)
一、血液科交接班规范	(74)
二、环节质量管理规范	(76)
三、病房内仪器的安全使用	(85)
四、化验标本采集管理规范	(86)
五、病房感染管理规范	(86)
六、化疗药物使用管理规范	(87)
七、应急预案	(88)
八、护士长工作规范	(90)
第六节 肾内科护理工作薄弱环节管理规范	(92)
一、肾内科交接班规范	(92)
三、环节质量管理规范	(94)
三、护士长工作规范	(100)
四、特殊护理人员的管理	(102)
五、护理告知	(103)
六、特殊用药管理规范	(105)
七、病房内仪器的安全使用	(106)
八、应急预案	(106)

第七节 神经内科护理工作薄弱环节管理规范	.....	(108)
一、神经内科交接班规范	.....	(108)
二、环节质量管理规范	.....	(110)
三、病房内仪器的安全使用	.....	(116)
四、特殊药物应用规范	.....	(118)
五、应急预案	.....	(119)
六、护士长管理病房规范	.....	(123)
七、特殊护理人员的管理	.....	(124)
八、护理告知	.....	(126)
第八节 肿瘤科护理工作薄弱环节管理规范	.....	(128)
一、肿瘤科交接班规范	.....	(128)
二、环节质量管理规范	.....	(130)
三、病房内仪器的安全使用	.....	(138)
四、特殊药物应用管理	.....	(138)
五、应急预案	.....	(140)
六、护士长工作规范	.....	(147)
七、护理告知	.....	(150)
第二章 外科护理工作薄弱环节管理规范	.....	(152)
第一节 心外重症监护室护理工作薄弱环节管理		
规范	.....	(152)
一、心外重症监护室护理管理规范	.....	(152)
二、心外重症监护室预防感染操作规范	.....	(153)
三、接手术病人的准备规范	.....	(154)
四、接手术病人的流程	.....	(155)
五、重症监护室交接班规范	.....	(156)
六、心外重症监护室病人可能发生的紧急情况和 应急处理规范	.....	(157)
第二节 心外科病房护理工作薄弱环节管理规范	.....	(158)
一、心外科交接班规范	.....	(158)

二、环节质量管理规范	(160)
三、接手术病人流程	(165)
四、特殊用药规范	(165)
五、急救仪器管理规范	(169)
六、护理告知	(171)
七、护士长工作规范	(174)
第三节 普通外科护理工作薄弱环节管理规范	(176)
一、病房监护室管理规范	(176)
二、普通外科交接班规范	(176)
三、环节质量管理规范	(178)
四、护理告知	(186)
五、护士长工作规范	(187)
六、特殊护理人员的管理	(189)
七、特殊药物应用管理	(190)
八、病房内仪器的安全使用	(191)
九、应急预案	(193)
第四节 神经外科护理工作薄弱环节管理规范	(195)
一、神经外科交接班规范	(195)
二、环节质量管理规范	(196)
三、病房内仪器的安全使用	(207)
四、特殊药物应用管理	(209)
五、应急预案	(210)
六、护士长工作规范	(214)
第五节 骨科护理工作薄弱环节管理规范	(216)
一、骨科交接班规范	(216)
二、环节质量管理规范	(218)
三、护士长工作规范	(228)
四、特殊用药的管理规范	(230)
五、病房内仪器的安全使用	(230)

六、应急预案	(232)
第六节 泌尿外科护理工作薄弱环节管理规范	(234)
一、泌尿外科交接班规范	(234)
二、环节质量管理规范	(235)
三、护士长工作规范	(243)
四、特殊护理人员的管理	(245)
五、护理告知	(247)
六、特殊药物应用管理	(249)
七、常规仪器管理规范	(250)
八、应急预案	(253)
第三章 妇产科护理工作薄弱环节管理规范	(257)
第一节 妇科护理工作薄弱环节管理规范	(257)
一、妇科交接班规范	(257)
二、环节质量管理规范	(259)
三、病房内仪器的安全使用	(269)
四、特殊药物应用管理	(270)
五、应急预案	(272)
六、护士长工作规范	(273)
七、护理差错及事故的防范措施	(276)
八、护理操作告知	(277)
九、无菌物品使用安全管理	(277)
十、给药过程中的注意事项(给药剂量与途径)	(278)
第二节 产科护理工作薄弱环节管理规范	(279)
一、产科交接班规范	(279)
二、环节质量管理规范	(281)
三、护士长管理病房规范	(291)
四、护理人员的管理(合同制、进修、实习人员) 规范	(293)
五、护理告知	(293)

六、特殊用药管理规范	(294)
七、病房内仪器的安全使用	(294)
八、新生儿安全管理规范	(295)
九、应急预案	(296)
第四章 儿科护理工作薄弱环节管理规范	(301)
第一节 儿内科护理工作薄弱环节管理规范	(301)
一、新生儿重症监护室管理规范	(301)
二、儿内科交接班规范	(302)
三、环节质量管理规范	(304)
四、护士长工作规范	(310)
五、进修护士管理规范	(312)
六、轮转护士管理规范	(313)
七、培训护士管理规范	(314)
八、实习护士管理规范	(315)
九、特殊药物应用管理规范	(316)
十、儿内科常用仪器的安全使用	(317)
十一、应急预案	(319)
十二、儿科常见急症的应急程序	(323)
第二节 小儿外科护理工作薄弱环节管理规范	(329)
一、小儿外科交接班规范	(329)
二、环节质量管理规范	(331)
三、护士长工作规范	(343)
四、护理告知	(345)
五、特殊护理人员的管理	(345)
六、特殊药物应用管理	(346)
七、常用设备及用具的管理规范	(349)
八、应急预案	(353)

第五章 口腔科、眼科、耳鼻咽喉科护理工作薄弱环节管理规范	
管理规范	(356)
第一节 口腔科护理工作薄弱环节管理规范	(356)
一、口腔科交接班规范	(356)
二、环节质量管理规范	(358)
三、病房内仪器的安全使用	(368)
四、应急预案	(369)
五、护士长工作规范	(371)
第二节 眼科护理工作薄弱环节管理规范	(373)
一、眼科交接班规范	(373)
二、环节质量管理规范	(375)
三、病房内仪器的安全使用	(383)
四、特殊药物应用管理	(384)
五、应急预案	(385)
六、护士长工作规范	(387)
第三节 耳鼻咽喉科护理工作薄弱环节的管理规范	(389)
一、耳鼻咽喉科交接班规范	(389)
二、环节质量管理规范	(391)
三、病房内仪器的安全使用	(400)
四、特殊药物应用管理	(401)
五、应急预案	(402)
六、护士长工作规范	(405)
第六章 特殊科室的护理工作薄弱环节管理规范	(408)
第一节 手术室护理工作薄弱环节管理规范	(408)
一、手术室交接班规范	(408)
二、手术室护士工作规范	(409)
三、环节质量管理规范	(413)
四、手术室应急预案	(416)

第二节 麻醉恢复室护理工作薄弱环节管理规范	(421)
一、麻醉恢复室交接班规范	(421)
二、麻醉恢复室接病人规范	(422)
三、拔出气管插管规范	(422)
四、病人出麻醉恢复室指征	(423)
五、转运病人规范	(423)
六、麻醉恢复室抢救操作规范	(424)
第三节 重症监护室护理工作薄弱环节管理规范	(424)
一、重症监护室交接班规范	(424)
二、环节质量管理规范	(426)
三、重症监护室常用仪器管理规范	(429)
四、重症监护室常用仪器的安全使用	(429)
五、重症监护室特殊药物的管理规范	(431)
六、护理人员管理规范	(431)
七、重症监护室院内感染管理规范	(435)
八、应急预案	(436)
第四节 急诊门诊护理工作薄弱环节管理规范	(438)
一、急诊门诊交接班规范	(438)
二、环节质量管理规范	(442)
三、护士长工作规范	(446)
四、特殊护理人员的管理	(448)
五、护理告知	(450)
六、特殊药物的管理	(453)
七、常用仪器管理规范	(454)
八、应急预案	(456)
第五节 消毒供应中心护理工作薄弱环节管理规范 ..	(479)
一、消毒供应中心交接班规范	(479)
二、环节质量管理规范	(479)

三、医院感染管理监测规范	(485)
四、库房工作质量管理规范	(485)
五、护士长工作规范	(486)
六、工作人员发生伤害的防护措施	(487)
七、发放物品的管理规范	(487)
八、仪器设备的安全使用	(488)
九、应急预案	(490)
第六节 成人注射中心护理工作薄弱环节管理规范	(491)
一、注射室交接班规范	(491)
二、环节质量管理规范	(492)
三、病房内仪器的安全使用	(494)
四、特殊药物应用规范	(494)
五、护士长工作规范	(495)
六、过敏性休克应急预案	(496)
第七节 层流室护理工作薄弱环节管理规范	(497)
一、医护人员自身净化管理规范	(497)
二、病人准备入层流室前护理管理规范	(498)
三、病人入层流室后的无菌化护理管理规范	(499)
四、仪器和设备的管理规范	(500)
五、全环境保护护理管理规范	(501)
六、骨髓采集的护理管理规范	(502)
七、移植术中护理管理规范	(502)
八、移植术后的护理管理规范	(504)
九、锁骨下静脉插管护理管理规范	(505)
十、病人的心理护理管理规范	(507)
十一、骨髓穿刺术的护理管理规范	(507)
十二、病区无菌监测的护理管理规范	(508)
第八节 血液透析中心薄弱环节管理规范	(509)
一、透析中心各班管理规范	(509)

二、护士长管理规范	(511)
三、进修人员的管理规范	(513)
四、病人的管理规范	(513)
五、护理告知	(514)
六、常用仪器管理规范	(515)
七、透析室感染管理规范	(517)
八、应急预案	(518)
第九节 导管室护理工作薄弱环节管理规范	(520)
一、导管室交接班规范	(520)
二、导管室感染管理规范	(521)
三、护理安全管理规范	(522)
四、设备、仪器及物品的管理规范	(523)
五、环境的管理规范	(524)
六、导管室人员的管理规范	(525)
七、病人术前、术后的管理	(527)
八、护理告知	(528)
九、介入诊疗手术常见并发症的预防和处理	(528)

第 一 章

内科护理工作薄弱环节管理规范

第一节 心内科护理工作薄弱环节管理规范

一、监护病房管理规范

1. 监护室在科主任领导下,由护士长负责管理,主治医生给予必要的协助。
2. 保持病房整洁、舒适、安全、安静,避免噪声,不得在病房内大声喧哗。
3. 保持病房环境清洁卫生,注意通风,每天通风 3 次,即清晨、上午、下午各 1 次。
4. 医务人员着装整洁、严肃,不得在病房内打手机,不得在病区内吃东西。
5. 病人住院期间必须穿病员服,除必须生活用品外,不得在病房内存放过多物品。
6. 监护仪应定人管理,定期维修,及时清洁消毒,保持正常工作。
7. 病房床位和物品摆放规范,所有与医疗、护理有关的仪器和物品,如监护急救仪器、急救物品、药品及一次性用物等应放在

固定位置,使用后应物归原处,不得随意乱放。

8. 急救仪器设备和用物应常备不懈,并指定专人负责每日清点、检查、补充,做到有备无患。

9. 监护仪报警信号应保持开放状态,报警信号就是呼救,医护人员听到报警必须立即检查,迅速采取措施,消除报警信号。

10. 医护人员每日查房2次。

11. 责任护士应守护在病人床旁,除工作需要离开病人外,护士不允许离开病人。

12. 医务人员做各种操作前后要洗手,病人使用的仪器及物品要专人专用。

13. 值班医生24 h不允许离开病房。

14. 护士交接班必须在病人床旁,接班护士确定无问题后,交班护士方可离开病房。

15. 科室外公示家属探视制度,与医疗护理无关人员限制出入。

16. 全科医护人员均有方便快捷的通讯联系方式以应付紧急情况,任何时候都要以病房的工作为先。

17. 护士长全面负责保管病房财产及设备,并指派专人管理,建立账目,定期清点。如有遗失,及时查明原因,按规定处理。

二、心内科交接班规范

(一) 主班交班规范

1. 物品数目无误。

2. 办公室清洁整齐。

3. 交班内容:住院病人总数、出院人数、入院人数、转科人数、介入治疗人数、危重人数、死亡人数、次日介入治疗人数、特殊治疗人数、特殊检查人数、病情变化及情绪波动的病人。

4. 所有记录本、医嘱本、交班报告符合要求。

5. 为下一班准备好所需物品。