

- 由国内资深软件教育专家精心编著,通过图解和情景式多媒体教学的方式全方位剖析上网知识和操作要领。
- 以初学者为出发点,基础知识与实际操作结合,在表达上力求通俗易懂,让读者一学就会。
- 精心编排的内容可使读者能将所学知识进一步深化理解、触类旁通,让读者轻轻松松成为上网高手。
- 随书奉送包含 **500** 个经典的上网操作技巧,使本书真正物超所值。



| 外行学 |

上网 从入门到精通

■ 神龙工作室 编著

 **人民邮电出版社**
POSTS & TELECOM PRESS

- 
- 30** 分钟讲解漫游准备和IE的基本知识
(走进网络世界)
 - 30** 分钟讲解网上邮局和网上下载
(网络应用无极限)
 - 50** 分钟讲解网上休闲娱乐和网上新生活
(网络任我行)
 - 500** 个经典的上网操作技巧
(成就网络高手)

| 外行学 |



上网 从入门到精通

■ 神龙工作室 编著

人民邮电出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

外行学上网从入门到精通 / 神龙工作室编著. —北京: 人民邮电出版社, 2006.10

ISBN 7-115-15243-8

I. 外... II. 神... III. 因特网—基本知识 IV. TP393.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 105975 号

内 容 提 要

本书是指导初学者快速学会上网知识的入门书籍。书中详细地介绍了初学者必须掌握的基本知识、使用方法和操作步骤, 并对初学者在上网过程中经常会遇到的一些问题进行了专家级的指导, 以免初学者在起步的过程中走弯路。全书共分为 15 章, 分别介绍了上网前的准备工作、开始上网、网上信息搜索、文件下载、网上聊天、网上论坛、网上邮局、网上休闲娱乐、网络游戏、网上新生活、网上求职、网上交易、网上办公、Blog (博客) 与网络安全等内容。

同时, 在随书光盘中提供了长达 3 个多小时的多媒体教学演示以及 500 个经典的上网应用技巧。3 个多小时的多媒体教学演示能使读者在轻松愉悦的心情下快速掌握上网的基础知识和操作技能。随书光盘中附赠的 500 个经典的上网操作技巧, 相当于赠送了一本 300 多页的上网操作技巧类图书。

本书主要面向电脑初、中级用户, 适合于广大初学者以及各行各业需要学习电脑上网的人员使用, 同时也可以作为电脑上网短训班的培训教材或者学习辅导书。

外行学上网从入门到精通

- ◆ 编 著 神龙工作室
责任编辑 魏雪萍
- ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号
邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn
网址 <http://www.ptpress.com.cn>
北京鸿佳印刷厂印刷
新华书店总店北京发行所经销
- ◆ 开本: 787×1092 1/16
印张: 24.5
字数: 594 千字 2006 年 10 月第 1 版
印数: 1—6 000 册 2006 年 10 月北京第 1 次印刷

ISBN 7-115-15243-8/TP · 5684

定价: 39.80 元 (附光盘)

读者服务热线: (010)67132692 印装质量热线: (010)67129223



学习(倍)容易 工作(倍)轻松



Excel 高效办公——财务管理(附光盘)	书号 14255	定价 39 元
Excel 高效办公——VBA 范例应用(附光盘)	书号 14256	定价 39 元
Excel 高效办公——市场与销售管理(附光盘)	书号 14261	定价 39 元
Excel 高效办公——公式与函数(附光盘)	书号 14262	定价 39 元
Excel 高效办公——行政与人力资源管理(附光盘)	书号 14263	定价 39 元
Excel 高效办公——函数与图表(附光盘)	书号 14264	定价 39 元
Excel 高效办公——公司表格设计(附光盘)	书号 14265	定价 39 元
Excel 高效办公——公司管理(附光盘)	书号 14266	定价 39 元
Access 2003 公司数据库管理范例应用(附光盘)	书号 14588	定价 39.8 元
Excel 高效办公——会计实务(附光盘)	书号 14925	定价 39 元
Excel 高效办公——数据处理与分析(附光盘)	书号 14991	定价 39 元
Excel 高效办公——VBA 入门与实战(附光盘)	书号 14990	定价 39 元
Excel 高效办公——图表设计与分析范例应用	书号 14926	定价 39 元
Word/Excel 高效办公——文秘与行政办公(附光盘)	书号 14940	定价 39 元

关于本书

随着电脑的普及与发展, Internet 已经渗透到了人们的日常生活和工作中。越来越多的人都体验到了网上冲浪的无限乐趣。但是对于初学者来说, 网上的知识太多了, 如何才能在最短的时间内熟练地掌握上网的知识和操作技巧呢? 最好的办法就是选择一本适合自己需要的上网图书, 边学边练。鉴于此目的, 为了满足广大读者学习的需要, 我们研究了不同层次的学习对象的需要并总结了多位电脑高手和教育专家的经验, 编写了这本易学易用的《外行学上网从入门到精通》, 以满足广大初学者的心愿。



本书特色

❖ **买一送一, 物超所值:** 随书光盘中附赠了 500 个经典的上网操作技巧, 相当于赠送了一本 300 多页的上网操作技巧类图书。

❖ **从零起步, 快速提高:** 本书以小月从对上网一无所知到成为上网高手的过程为线索展开介绍, 内容翔实, 由浅入深, 循序渐进, 读者可以在轻松愉快的“语境”中不知不觉称为上网高手。

❖ **提示技巧, 贴心周到:** 本书对读者在学习的过程中可能会遇到的疑难问题以提示技巧的形式进行了说明, 以免读者在学习的过程中走弯路。

❖ **融会贯通, 实用至上:** 精心编排的内容可使读者将所学知识进一步深化理解、触类旁通。同时采用任务驱动法能在有限的篇幅内将最有用的内容介绍给读者。



光盘特点

❖ **情景式教学:** 本套光盘通过 2 个虚拟的卡通人物——小龙和小月真实地再现了一个学习过程。一个具有超强求知欲望的上网初学者小月向小龙提出各式各样的问题, 引出了各个知识点的学习任务; 另一个是知识渊博的上网高手小龙在耐心、详细地解答小月的问题, 在解答的过程中将各个知识点向读者娓娓道来。

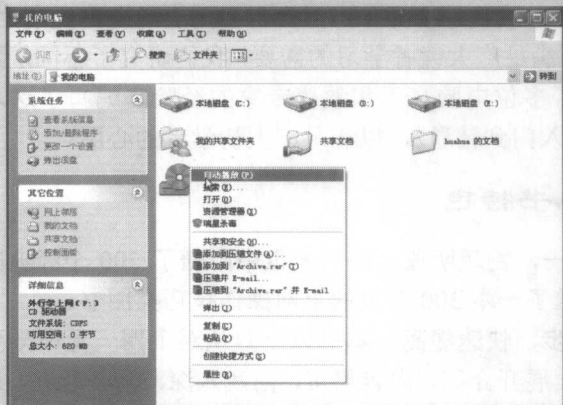
❖ **超大容量:** 本书所配的光盘涵盖了书中绝大多数的知识点, 并做了一定的扩展延伸, 突破了目前市场上现有光盘内容含量少、播放时间短的缺点。

❖ **独立式光盘:** 光盘不仅仅是本书的附赠产品, 它还具有独立的结构, 也就是说读者只看光盘内容不看书也可以学会上网。

配套光盘运行方法

❖ 光盘自动运行

- ❶ 将光盘印有文字的一面朝上放入光驱中，几秒钟后光盘就会自动运行。
- ❷ 若光盘没有自动运行，双击桌面上【我的电脑】图标打开【我的电脑】窗口，双击光盘图标，或者在光盘图标上单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择【自动播放】菜单项光盘就会运行。

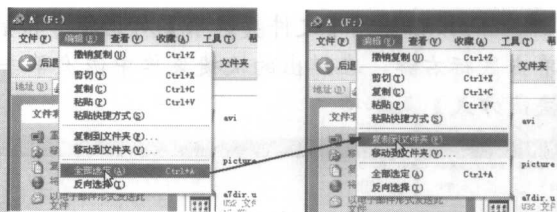


❖ 在硬盘上运行

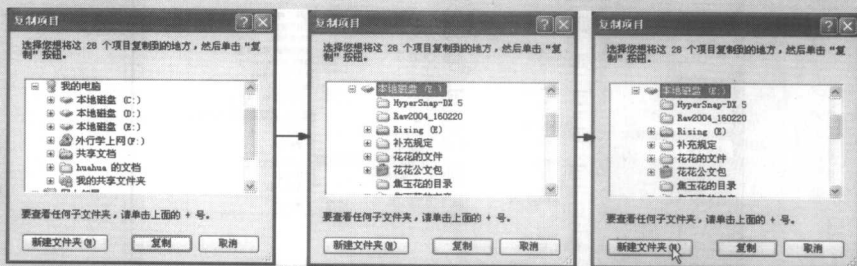
- ❶ 将光盘放入光驱中，如果光盘自动运行，需先在主界面中单击【退出】按钮退出，否则直接进入第❷步。
- ❷ 双击桌面上【我的电脑】图标打开【我的电脑】窗口。然后在光盘图标上单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中选择【打开】菜单项打开【外行学上网】光盘。



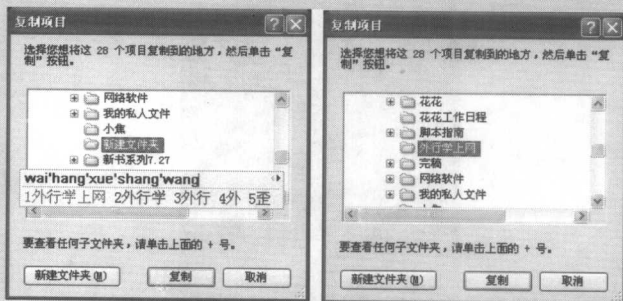
- ❸ 单击【编辑】>【全部选定】菜单项，再单击【编辑】>【复制到文件夹】菜单项。



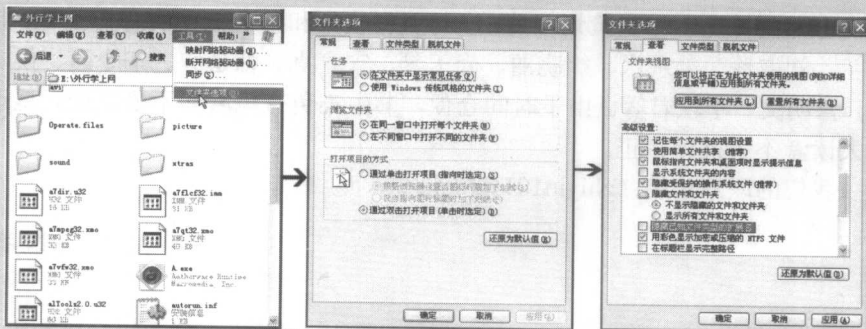
- ④ 在弹出的【复制项目】对话框中，选中【本地磁盘 (E:)】后再单击 **新建文件夹(N)** 按钮。



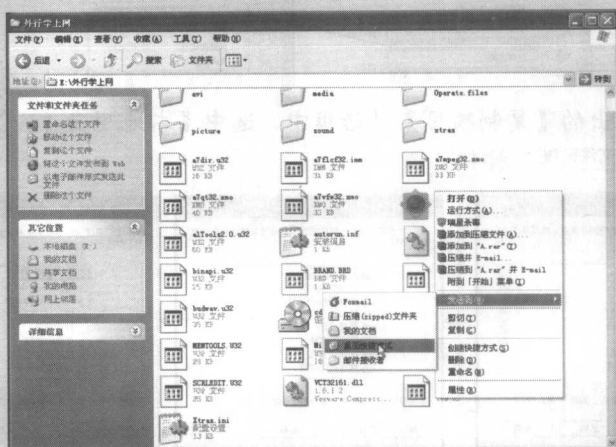
- ⑤ 在文本框中输入“外行学上网”（也可以输入英文字母），输入完后按回车键，选中【外行学上网】文件夹，再单击 **复制** 按钮，即可将光盘内容复制到 E 盘的【外行学上网】文件夹中了。



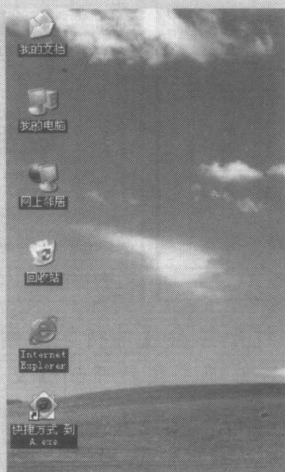
- ⑥ 从【我的电脑】中打开 E 盘【外行学上网】文件夹，单击【工具】>【文件夹选项】菜单项，在打开的【文件夹选项】对话框中切换到【查看】选项卡，取消选中【隐藏已知文件类型的扩展名】复选框（即去掉左面的对勾）。



- ⑦ 单击 **确定** 按钮关闭【文件夹选项】对话框。将鼠标移到 A.exe 文件上单击鼠标右键，在弹出的快捷菜单中依次单击【发送到】>【桌面快捷方式】菜单项。



- ⑧ 关闭【外行学上网】文件夹窗口。现在桌面上就多了一个 A.exe 的快捷方式，以后不用插光盘，直接双击这个快捷方式就可以观看多媒体教学内容了。



本书由神龙工作室策划编著，参与资料收集和整理工作的有焦玉花、赵兰兰、刘淑珍、姜永水、徐晓丽、尚玉琴、宋真真、韩延红、辛令霞、侯君兰、宫明文、李轶君等。由于时间仓促，书中难免有疏漏和不妥之处，恳请广大读者不吝批评指正。

我们的联系信箱：zhiyin101@tom.com。

编者

目 录

第1章 准备上网	1
1.1 初识 Internet	2
1.1.1 什么是 Internet	2
1.1.2 Internet 提供的服务	2
1.1.3 Internet 的特点	3
1.2 电脑上网前的准备工作	3
1.2.1 基本配置要求	3
1.2.2 可选配置要求	4
1.3 上网方式	4
1.3.1 拨号上网	4
1.3.2 ISDN 上网	8
1.3.3 ADSL 上网	8
1.3.4 LAN 小区上网	10
1.3.5 无线局域网上网	11
1.3.6 无线移动上网	14
第2章 开始上网	19
2.1 初识 IE 浏览器	20
2.2 浏览网页	20
2.2.1 通过网址浏览网页	20
2.2.2 通过超级链接浏览网页	21
2.2.3 通过链接工具栏浏览网页	21
2.3 个性化自己的 IE 浏览器	21
2.3.1 主页的设置	22
2.3.2 网页字体内码的设置	22
2.3.3 改变网页中字体的大小	23
2.3.4 工具栏的设置	23
2.3.5 临时文件夹的设置	24
2.3.6 加快浏览网页的速度	25
2.3.7 IE 的高级设置	27
2.4 IE 浏览器的实用技巧	28
2.4.1 收藏夹管理	28
2.4.2 脱机浏览网页	31
2.4.3 速查历史记录	32
2.4.4 打印和保存信息	33
第3章 网上信息搜索	37



3.1 认识搜索引擎	38
3.1.1 搜索引擎的常用方法	38
3.1.2 搜索引擎的使用技巧	38
3.2 Google 搜索	39
3.2.1 Google 的使用	39
3.2.2 关键字的设置	41
3.2.3 高级搜索	44
3.2.4 搜索图片	46
3.2.5 Google 的其他功能	47
3.3 百度搜索	48
3.3.1 百度的特点	48
3.3.2 百度的使用	48
3.4 使用 IE 浏览器搜索网上信息	53
3.4.1 使用工具栏上的  按钮	53
3.4.2 使用 IE 地址栏搜索	54
第 4 章 文件下载	55
4.1 通过 IE 浏览器下载	56
4.2 专业下载软件	57
4.2.1 网络蚂蚁 NetAnts	57
4.2.2 网际快车 FlashGet	66
4.2.3 BitTorrent	73
4.3 文件的压缩和解压缩	77
4.3.1 WinRAR 的安装与设置	77
4.3.2 压缩和解压缩	78
4.3.3 加密	81
第 5 章 网上聊天	83
5.1 网上聊天室	84
5.1.1 聊天室简介	84
5.1.2 网上聊天室的使用	84
5.2 使用腾讯 QQ 聊天	86
5.2.1 QQ 的下载和安装	87
5.2.2 注册与登录 QQ	88
5.2.3 如何查找和添加好友	90
5.2.4 用 QQ 收发信息	92
5.2.5 语音聊天和视频电话	93
5.2.6 传送文件	95
5.2.7 用 QQ 收发信息	97
5.2.8 QQ 的其他功能	98
5.2.9 QQ 的常用设置	99
5.3 使用 MSN 聊天	100

5.3.1	MSN 的下载和安装	101
5.3.2	申请与登录 MSN	102
5.3.3	添加及管理联系人	103
5.3.4	收发信息	104
5.3.5	音频和视频	105
5.3.6	发送文件和共享程序	108
5.3.7	远程协助	109
5.3.8	MSN 的其他应用	111
5.4	TOM-Skype	111
5.4.1	下载和安装 TOM-Skype	111
5.4.2	注册和登录 TOM-Skype	113
5.4.3	添加好友	114
5.4.4	免费语音通话和视频聊天	115
5.4.5	多人语音会议	116
5.4.6	TOM-Skype 的其他功能	116
第 6 章	网上论坛	119
6.1	BBS	120
6.1.1	BBS 的基本功能以及特点	120
6.1.2	BBS 论坛推荐	120
6.1.3	常用 BBS 工具	121
6.2	通过 IE 浏览器访问 BBS	121
6.2.1	以游客身份登录 BBS	121
6.2.2	以会员身份登录 BBS	123
6.3	通过 Cterm 访问 BBS	132
6.3.1	Cterm 的主要优点	132
6.3.2	Cterm 登录方法	132
6.3.3	通过 Cterm 在 BBS 上注册账号	133
6.3.4	编辑已注册的账号的档案	135
6.3.5	阅读和发表文章	136
6.3.6	Cterm 使用技巧	141
6.4	网上虚拟社区	141
6.4.1	登录网易社区	142
6.4.2	资料配置	142
6.4.3	网易虚拟社区的使用	144
第 7 章	网上邮局	145
7.1	电子邮件入门	146
7.1.1	什么是电子邮件	146
7.1.2	电子邮件的特点	146
7.1.3	电子邮件的地址	146
7.1.4	电子邮件服务器	147



7.2	申请电子邮箱	147
7.2.1	申请免费电子邮箱	147
7.2.2	申请收费电子邮箱	149
7.3	使用免费邮箱收发电子邮件	150
7.3.1	设置邮箱	151
7.3.2	编辑并发送邮件	152
7.3.3	在邮件中添加附件	153
7.3.4	接收并回复邮件	154
7.3.5	管理邮件夹	155
7.3.6	删除邮件	155
7.3.7	建立自己的通讯录	156
7.3.8	退出邮箱	156
7.4	使用 Outlook Express 收发邮件	156
7.4.1	Outlook Express 简介	157
7.4.2	设置电子邮件账户	158
7.4.3	使用 Outlook Express 处理邮件	161
7.4.4	用 Outlook Express 分类管理	168
7.4.5	建立自己的通讯簿	172
7.4.6	使用 Outlook Express 阅读新闻	173
7.4.7	Outlook Express 的使用技巧	181
7.5	使用 Foxmail 收发和管理邮件	182
7.5.1	认识 Foxmail 6.0 的新增功能	182
7.5.2	Foxmail 6.0 的设置	183
7.5.3	撰写与发送邮件	187
7.5.4	接收和阅读邮件	189
7.5.5	管理电子邮件	190
7.5.6	地址簿的使用	192
7.5.7	多账户管理	193
7.6	在 Foxmail 中进行 RSS 阅读	193
7.6.1	新建自己的频道	194
7.6.2	设置频道属性	195
7.6.3	转发文章	196
第 8 章	网上休闲娱乐	197
8.1	多媒体技术概述	198
8.2	网络播放器——RealPlayer	198
8.2.1	RealPlayer 的下载和安装	198
8.2.2	RealPlayer 的界面介绍	200
8.2.3	RealPlayer 的使用	201
8.3	媒体播放器——Windows Media Player 10.0	204
8.3.1	Windows Media Player 10.0 的安装	204

8.3.2	Windows Media Player10.0 的界面介绍	206
8.3.3	Windows Media Player 10.0 的使用	207
8.4	其他多媒体软件	210
8.4.1	MP3 播放器——Winamp	210
8.4.2	QuickTime	211
8.5	网络电视——PPLive	213
8.5.1	PPLive 简介	213
8.5.2	PPLive 的下载和安装	213
8.5.3	PPLive 的使用	215
8.5.4	PPLive 的退出	217
第 9 章	网络游戏	219
9.1	网络游戏介绍	220
9.2	联众网络游戏	221
9.2.1	联众网络游戏简介	221
9.2.2	联众网络游戏的下载和安装	221
9.2.3	注册用户	224
9.2.4	联众网络游戏的使用	226
9.3	QQ 游戏	230
9.3.1	进入 QQ 游戏大厅的两种方法	230
9.3.2	登录 QQ 游戏大厅	231
9.3.3	在 QQ 游戏大厅玩游戏	232
9.4	魔兽世界	235
9.4.1	魔兽世界简介	235
9.4.2	安装魔兽世界游戏	235
9.4.3	创建账号并激活游戏	239
9.4.4	登录游戏	240
9.4.5	开始游戏	241
9.4.6	游戏充值	242
9.5	传奇	243
9.5.1	传奇简介	243
9.5.2	下载并安装客户端	243
9.5.3	传奇的注册和登录	244
9.5.4	创建角色	245
9.5.5	传奇游戏中的基本操作	247
9.5.6	开始游戏	248
9.5.7	游戏充值	249
第 10 章	网上新生活	251
10.1	网上动漫欣赏	252
10.2	网上看新闻	253
10.2.1	网上新闻	253



10.2.2 网上报刊	255
10.3 网上读书	255
10.4 网上寻医	257
10.5 网上旅游	258
10.6 网上看天气预报	259
10.7 网上同学录	261
10.7.1 注册网上同学录	261
10.7.2 创建班级	262
10.7.3 发布留言	264
10.7.4 班级相册	265
10.7.5 班级通讯录	267
10.7.6 网上同学录的其他功能	268
第 11 章 网上求职	269
11.1 访问招聘网站	270
11.1.1 注册以及创建个人简历	270
11.1.2 制定个人搜索器	273
11.1.3 搜索职位	273
11.1.4 发送个人简历	274
11.2 简历的注意事项	275
11.3 学生简历的注意事项	276
11.4 网上求职的注意事项	277
第 12 章 网上交易	279
12.1 电子商务初接触	280
12.1.1 电子商务的特点	280
12.1.2 电子商务的分类	280
12.1.3 电子商务的安全体系	280
12.2 网上购物	281
12.2.1 卓越网购物商城	281
12.2.2 当当网购物商城	284
12.3 网上预订	285
12.4 网上银行	288
12.5 网上炒股	290
12.6 房屋租赁	292
第 13 章 网上办公	295
13.1 网络会议	296
13.1.1 配置 NetMeeting	296
13.1.2 设置 NetMeeting	298
13.1.3 呼叫交谈对象	300
13.1.4 文字交谈	301
13.1.5 使用电子白板	301

13.1.6	保存会议内容	302
13.1.7	传送文件	303
13.2	网络远程共享	304
第 14 章	Blog (博客)	307
14.1	什么是 Blog	308
14.2	Blog 与 BBS 的区别	308
14.3	Blog 和传统的 Web 网站的区别	309
14.4	Blog 网站的分类	309
14.5	Blog 的使用	309
14.5.1	注册 Blog	310
14.5.2	设置 Blog	312
14.5.3	开始 Blog 生活	314
14.6	使用 MSN Spaces 博客	320
14.6.1	注册 MSN Spaces 博客	320
14.6.2	设置自己的共享空间	322
14.6.3	写作与发表网络日志	328
第 15 章	网络安全	329
15.1	计算机病毒的基本知识	330
15.1.1	什么是计算机病毒	330
15.1.2	计算机病毒的种类	330
15.1.3	计算机感染病毒时的表现	331
15.1.4	计算机病毒的特性	331
15.1.5	计算机病毒的传播途径以及防范措施	332
15.2	网络黑客常识	333
15.2.1	电脑黑客的来源	334
15.2.2	黑客的入侵方式	334
15.2.3	如何防范黑客攻击	335
15.3	安全上网预防措施	336
15.3.1	Internet 安全级别的设置	336
15.3.2	QQ 防盗措施	337
15.3.3	电子邮箱的安全设置	339
15.3.4	Windows XP 常规操作系统安全设置	340
15.3.5	数据备份	345
15.4	利用防病毒软件防病毒	345
15.4.1	瑞星杀毒软件简介	345
15.4.2	利用瑞星查杀病毒	346
15.4.3	瑞星设置优化	347
15.4.4	设置密码	352
15.4.5	更改瑞星杀毒软件的外观	353
15.5	利用天网防火墙防御黑客攻击	353



15.5.1	天网防火墙个人版简介.....	353
15.5.2	天网防火墙的设置.....	354
附录 A	上网必备经典网址分类速查.....	363
附录 B	上网应用技巧 500 招.....	370

第 1 章

准备上网

小月来到哥哥小龙的房间。小龙正聚精会神地坐在电脑前，毫无察觉身边的小月。看到电脑屏幕上花花绿绿的画面，小月很是奇怪。小月禁不住拍拍哥哥的肩膀，小龙这才发现小月。“哥哥，你在干什么呀？对着一台电脑还这么高兴。”“哈哈，我正在网上冲浪呢！网上世界真是太精彩了。”“真的么？我也常常听人们说上网，可是怎么才能上网呢？如何上网呢？哥哥，你快教我吧。”“好呀，不过我们要慢慢学，我们先来学习如何连网。”“好呀，你快讲吧，我在认真听着呢！”

要点导航

初识 Internet.....2

电脑上网前的准备工作.....3

上网方式.....4

