

新编基层工会工作学习问答系列丛书

劳动合同与 集体合同学习问答

主编 王贤森

中国工人出版社

《新编基层工会工作学习问答系列丛书》——

劳 动 合 同 与 集体合同学习问答

主编 王贤森

中国工人出版社

图书在版编目(CIP)数据

新编基层工会工作学习问答/冯同庆编著. —北京:中国工人出版社, 2005. 1

ISBN 7-5008-2898-5

I. 基… II. 冯… III. 基层组织—工会工作—中国—问答 IV. D412. 6-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 137316 号

出版发行: 中国工人出版社

地 址: 北京鼓楼外大街 45 号

邮 编: 100011

电 话: (010)62350006(总编室) 62005038(传真)

发行热线: (010)62005049 62005042

网 址: <http://www.wp-china.com>

经 销: 新华书店

印 刷: 上海申光电脑排版印刷厂

版 次: 2005 年 4 月第 1 版 2005 年 4 月第 1 次印刷

开 本: 850×1168 毫米 1/32

字 数: 182 千字

印 张: 6.625

印 数: 1—5000 册

定 价: 13.50 元

书 号: ISBN 7-5008-2898-5/D·474

版权所有 侵权必究

印装错误可随时退换

新编基层工会工作
学习问答系列丛书

总 编： 冯同庆

副 总 编： 杨诞晏

柏宁湘

策 划： 刘少华

责任编辑： 陈大钢

版面设计： 毛国荣

前 言

随着改革开放的深入发展，我国的经济关系、劳动关系发生了深刻的变化，企业的组织形式、经营方式、用工方式、分配方式日益多样化，各种矛盾和利益关系也显得更加复杂。这些前所未有的新情况、新问题向我们提出了严峻的挑战。作为一名新时期的工会干部，作为贯彻落实工会各项工作的组织者、推动者和实践者，如何在继承和发扬原先行之有效工作方法的基础上进行探索和创新；如何在新形势下加强学习、提高自身综合素质和从事工会工作的能力等等。这些都是摆在我们面前的新课题，需要我们认真对待。

首先，我们应该对工会目前所处的地位和所要发挥的作用有个清醒的认识。当前，我国正处于改革和发展的关键时期，社会情况发生着深刻的变革，经济成分和经济利益多样化、社会生活方式多样化、社会组织形式多样化、就业岗位和就业方式多样化日趋明显。在这种情况下，广大工会干部必须从全党、全国、全局的战略高度，充分认识到工会组织作为党联系职工群众的桥梁和纽带以及国家政权重要社会支柱的必要性，工会的地位越来越重要，可供工会干部施展身手的舞台越来越宽广。所以，作为职工群众合法权益的代表者和维护者，广大工会干部必须进一步增强使命感和责任感，自觉担

负起时代赋予我们的神圣职责，以昂扬的斗志和良好的精神状态，切实做好新形势下的工会工作。

其次，中国加入 WTO 以后，经济要加快发展，关键在于人的综合素质要尽快提升，新时期工人队伍的知识、技能水平也必须不断提高。为此，中华全国总工会适时提出了开展“职工素质工程”的口号，要求各级工会努力提高职工的思想道德素质、法纪法律素质、科学文化素质、职业技能素质以及创造性思维和市场竞争意识。作为“职工素质工程”的组织者和领导者，工会干部更应该多学一点、学早一点、学好一点，尤其是针对目前工会干部年轻化、知识化的状况，若能够熟练地掌握和运用科学的工作方法，在日常的工会工作中必定能起到事半功倍的作用，必然能更好地为职工群众做实事、办好事。

全总在十四届二次执委会全体会议上讨论通过的《中华全国总工会关于进一步加强基层工会工作的决定》中指出：当前和今后一个时期的主要任务是：依法推进工会组建工作，不断扩大工会组织的覆盖面；坚持发展是第一要务，调动职工投身经济建设的积极性和创造性；坚持健全维权机制，建立和谐稳定的社会主义新型劳动关系；坚持服务职工群众，为职工办好事办实事；坚持建设“四有”职工队伍，提高职工队伍整体素质；坚持群众化、民主化、法制化，不断推进自身改革和建设，把基层工会工作提高到一个新水平。

面临新形势、新任务，我们必须清醒地认识到，适应形势发展的需要，切实加强基层工会工作，切实提高

基层工会干部依法履行基本职责的能力和业务水平，是当务之急。为此，我们组织中国劳动关系学院、上海市总工会、江苏省总工会、上海工会管理干部学院、江苏省总干校以及其他部分省市工会的同志和专家精心编写了这套丛书。丛书采用问答的体裁，这些问题都来自基层工会第一线，我们在充分听取了基层工会干部的意见和建议后，进行了有针对性的回答，以期为基层工会干部解疑释惑，加强丛书的实用性和可操作性。

本丛书共有 12 册，分别从工会有关部门的工作职能、基层工会工作的重点等角度对日常操作中经常遇到的一些问题进行了回答。丛书作者们在编写过程中还参考了大量的当前最新的工运理论研究成果，以使丛书在解答问题方面尽可能有新意，增加其针对性和指导性，故既可作为各级工会干部和会员群众自学、培训的教材，也可作为基层工会的工具书备用。

如书中有失当和疏漏之处，敬请广大读者指正。

编 者

2005 年 4 月

目 录

前言

第一篇 劳动合同

第一章 劳动合同概述

- 1、什么是劳动合同? (3)
- 2、什么是劳动关系? (3)
- 3、劳动合同有何特征? (4)
- 4、为何要实行劳动合同制度? (5)
- 5、劳动合同与集体合同是什么关系? (6)
- 6、劳动合同与聘用合同是什么关系? (7)
- 7、劳动合同与实习合同是什么关系? (8)
- 8、工会组织与劳动合同有什么关系? (9)
- 9、《上海市劳动合同条例》适用于哪些范围? (10)

第二章 劳动合同的订立

- 1、劳动合同的订立应当遵循哪些原则? (11)
- 2、劳动合同订立的形式有哪些? (11)
- 3、劳动合同的内容包括哪些? (12)
- 4、如何把握劳动合同中的必备条款? (13)
- 5、现实中劳动合同双方当事人一般可自行约定哪些内容?
..... (14)
- 6、订立劳动合同双方当事人如何行使各自的知情权? ... (14)
- 7、我国法律法规对劳动合同文本的拟订有何特别规定? ... (14)

8、法定的劳动合同期限有哪些？	(15)
9、何谓有固定期限的劳动合同？	(15)
10、何谓无固定期限劳动合同？	(15)
11、订立无固定期限劳动合同应具备哪些法定条件？	(16)
12、何谓以完成一定工作为期限的劳动合同？	(16)
13、用人单位在订立劳动合同时是否有权向劳动者 收取定金、保证金、抵押金？	(16)
14、何谓试用期？	(17)
15、仅约定试用期的劳动合同有效吗？	(18)
16、劳动合同的试用期该如何设定？	(18)
17、如何正确把握劳动合同的生效期与履行时间？	(18)
18、什么是商业秘密？	(19)
19、劳动合同中双方当事人如何约定保守用人单位 的商业秘密？	(19)
20、劳动合同中约定服务期应具备何种法定条件？	(19)
21、当事人双方约定的服务期长于劳动合同期的， 劳动合同该如何履行？	(20)
22、劳动合同中如何约定培训费的支付？	(20)
23、何谓竞业限制？	(21)
24、劳动合同中如何约定竞业限制？	(21)
25、双方当事人在竞业限制协议中未对经济补偿金 作出约定的该怎么办？	(22)
26、劳动合同的续订应注意哪些问题？	(22)
27、离退休人员被用人单位返聘时，双方能否签订劳动合同？	(22)
28、在校大中专学生可否与用人单位签订劳动合同？ ...	(23)
29、企业党、政、工领导干部如何签订劳动合同？	(23)
30、对工会主席、副主席或委员在任期内其劳动合同期限 应如何处理？	(24)

- 31、面对事实劳动关系该如何处理? (25)
- 32、处于事实劳动关系中的劳动者,在什么情况下
可提出签订无固定期限劳动合同? (26)
- 33、什么是劳动合同的效力? (26)
- 34、确认劳动合同无效的依据是什么? (26)
- 35、如何确认劳动合同的无效? (27)
- 36、违约金与赔偿金是一回事吗? (27)
- 37、劳动合同对劳动者设立违约金有范围限制吗? (28)
- 38、违约金的数额有具体规定吗? (28)
- 39、劳动合同依法签订后,用人单位应办理哪些手续? ... (29)
- 40、如何正确看待与把握用人单位的规章制度? (30)
- 41、中外文劳动合同文本内容不一致怎么办? (30)

第三章 劳动合同的履行

- 1、劳动合同的变更是指什么? (31)
- 2、因当事人双方不能就变更劳动合同达成一致的,
劳动合同该如何处理? (31)
- 3、如何变更劳动合同? (31)
- 4、什么是劳动合同的中止? (32)
- 5、什么是劳动合同的终止? (32)
- 6、劳动合同终止的法定情形有哪些? (32)
- 7、对工伤或患职业病并被确认部分丧失劳动能力的劳动者,
用人单位与其终止劳动合同时怎样支付其伤残就业补助金?
..... (33)
- 8、用人单位终止(解除)劳动合同是否必须提前一个月通知?
..... (33)
- 9、劳动合同终止,劳动者是否都不能取得经济补偿金? ... (33)
- 10、什么是劳动合同的解除? (34)
- 11、劳动合同的解除是否也需要协商一致? (34)
- 12、劳动者如何依法解除劳动合同? (34)

- 13、试用期内职工辞职要提前 30 天通知用人单位吗? …(34)
- 14、如何确定用人单位向劳动者支付经济补偿金的标准? …
…………… (35)
- 15、用人单位对试用期内被经济性裁员的劳动者
 须支付经济补偿金吗? …………… (35)
- 16、用人单位在哪些法定条件下须支付经济补偿金? … (35)
- 17、协商一致解除劳动合同,用人单位是否须支付
 劳动者的经济补偿金? …………… (36)
- 18、劳动者对用人单位未按劳动合同约定支付劳动报酬或提供
 劳动条件而解除劳动合同的,如何取得经济补偿金? … (36)
- 19、用人单位如何依法解除劳动合同? …………… (37)
- 20、工会在用人单位单方面解除劳动合同时须承担哪些职责?
…………… (37)
- 21、用人单位解除劳动合同支付经济补偿金时,
 工作年限如何把握? …………… (37)
- 22、何谓医疗期? …………… (38)
- 23、国家对职工享有医疗期的计算有何规定? …………… (38)
- 24、职工患病或非因工负伤医疗期能否超过 24 个月? …(39)
- 25、用人单位对医疗期满后不能从事原工作也不能从事用人单
 位另行安排工作的劳动者解除劳动合同时,应如何进行补偿?
…………… (39)
- 26、劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化,
 致使劳动合同无法履行,应如何支付经济补偿金? …(39)
- 27、劳动者因不能胜任工作而被解除劳动合同时,
 如何取得经济补偿金? …………… (40)
- 28、用人单位实行经济性裁员须符合哪些法定情形? ……………
…………… (40)
- 29、国家对用人单位实施经济性裁员的程序有哪些规定? …
…………… (40)

-
- 30、对被经济性裁员的职工,用人单位应如何计发
经济补偿金? (41)
- 31、用人单位发生分立或合并的,劳动合同应如何处理? ... (41)
- 32、用人单位在哪些情形下不得解除劳动合同? (41)
- 33、劳动者在哪些情形下,用人单位可以随时解除劳动合同?
..... (42)
- 34、用人单位对于处于“三期”的女工是否都不得
解除劳动合同? (42)
- 35、劳动合同期满,仍处于“三期”中女工的劳动合同
应如何处理? (42)
- 36、患职业病或因工负伤的劳动者劳动合同期满时
用人单位可否终止其劳动合同? (42)
- 37、用人单位违反解除劳动合同应提前 30 天通知
劳动者的规定的应如何处理? (43)
- 38、劳动合同解除或终止后,用人单位应为劳动者
出具哪些有效证明? (43)
- 39、什么是《劳动手册》? (43)
- 40、如何办理《劳动手册》? (44)
- 41、何谓非全日制劳动合同? (44)
- 42、非全日制劳动合同可约定哪些内容? (45)
- 43、非全日制劳动者的劳动时间如何确定? (45)
- 44、非全日制劳动合同的终止条件有哪些? (45)
- 45、非全日制劳动者在劳动中发生工伤或职业病如何处理?
..... (45)
- 46、劳动合同管理指什么? (46)
- 47、劳动保障行政部门应履行哪些管理劳动合同的职责? ...
..... (46)
- 48、用人单位加强对劳动合同管理的职责与方式有哪些? ...
..... (46)

第四章 违反劳动合同规定应承担的法律责任

- 1、用人单位在劳动合同期满后未办理终止或续签手续
仍继续用工的,应如何承担责任? (47)
- 2、违法解除劳动关系的劳动者应承担什么责任? (47)
- 3、用人单位未按规定办理用工登记手续的应承担什么责任?
..... (47)
- 4、用人单位违法招用未解除劳动关系的劳动者,
对原用人单位造成经济损失的,应如何承担赔偿责任? ...
(47)
- 5、用人单位未按规定与劳动者订立书面劳动合同的,
应承担什么责任? (48)
- 6、用人单位擅自解除劳动合同的,应如何承担赔偿责任? ...
..... (48)

第二篇 集体合同

第一章 集体合同概述

- 1、什么是集体合同? (51)
- 2、什么是专项集体合同? (51)
- 3、什么是集体协商(平等协商)? (51)
- 4、集体协商应当遵循哪些原则? (51)
- 5、如何理解合法原则? (51)
- 6、如何理解平等原则? (52)
- 7、如何理解公平合作原则? (52)
- 8、如何理解兼顾双方合法权益原则? (52)
- 9、如何理解不得采取过激行为原则? (52)
- 10、集体合同制度是如何产生发展的? (53)
- 11、我国集体合同制度是如何产生发展的? (53)
- 12、目前有哪些集体合同国际公约和国际建议书? (53)

13、集体合同国际公约和国际建议书的主要内容有哪些? ...	(54)
--------------------------------	------

第二章 集体协商代表

1、什么是集体协商代表?	(55)
2、职工方集体协商代表如何产生?	(55)
3、企业方集体协商代表如何产生?	(55)
4、职工方集体协商首席代表由谁担任?	(55)
5、企业方集体协商首席代表由谁担任?	(55)
6、集体协商代表应具备哪些条件?	(55)
7、集体协商代表具有哪些职责?	(56)
8、集体协商代表履行职责的期限如何确定?	(56)
9、职工方集体协商代表享受哪些法定权利?	(56)
10、依法产生的集体协商代表能否更换?	(56)
11、如何更换集体协商代表?	(56)
12、集体协商代表如有空缺如何处理?	(57)
13、是否可以聘请企业外人员担任集体协商代表?	(57)
14、聘请的企业外人员能否担任集体协商首席代表? ...	(57)
15、职工方集体协商代表与企业方集体协商代表 是否可同一人?	(57)

第三章 集体协商内容

1、集体协商可以协商哪些内容?	(58)
2、劳动报酬集体协商主要包括哪些内容?	(58)
3、什么是工资水平?	(58)
4、什么是工资分配制度?	(59)
5、什么是工资分配形式?	(59)
6、什么是岗位工资制?	(59)
7、什么是岗位技能工资制?	(59)
8、什么是等级工资制?	(59)

9、什么是技术等级工资制？	(60)
10、什么是岗位等级工资制？	(60)
11、什么是结构工资制？	(60)
12、什么是工资支付办法？	(60)
13、什么是奖金？	(60)
14、什么是津贴？	(61)
15、什么是补贴？	(61)
16、津贴与补贴有何异同？	(61)
17、什么是加班加点工资？	(61)

第四章 集体合同的签订和履行

1、集体合同如何签订？	(63)
2、集体合同签订前的准备工作有哪几项？	(63)
3、如何提起集体协商程序？	(63)
4、具体集体协商如何进行？	(63)
5、集体协商时应注意哪些问题？	(64)
6、集体合同文本草案由谁起草？	(64)
7、起草集体合同文本草案应当注意哪些事项？	(64)
8、集体协商就某些问题未达成协议如何处理？	(64)
9、集体合同草案如何进行审议？	(65)
10、由谁在集体合同上签字？	(65)
11、集体合同的期限一般为多长？	(65)
12、在哪些情况下可以变更或解除集体合同？	(65)
13、集体合同的生效？	(65)
14、怎样公布生效的集体合同？	(65)
15、什么是集体合同的履行？	(66)
16、集体合同的履行要遵循哪些原则？	(66)

第五章 集体合同审查及争议处理

1、集体合同报送审查期限及程序有何规定？	(67)
----------------------------	------

- 2、集体合同应审查哪些内容? (67)
- 3、集体合同争议有哪几种类型? (67)
- 4、因签订集体合同发生的争议如何处理? (67)
- 5、因履行集体合同发生的争议如何处理? (67)

第三篇 案例选编

- 1、她的第二次劳动争议仲裁请求无法得到支持 (71)
- 2、他应当向单位承担违约金 (73)
- 3、他们应得到多少数额的工资报酬与补偿金 (74)
- 4、周某的劳动合同应当被解除 (76)
- 5、她们可以不经批准单方解除劳动合同 (77)
- 6、单位应当为他(她)们缴纳试用期间的社会保险费。 (79)
- 7、她应当享有工伤待遇 (80)
- 8、违法的劳动合同无效 (82)
- 9、这个公司的行政诉讼不会得到支持 (82)
- 10、职工违约应当依法追究其法律责任 (84)
- 11、应签而未签劳动合同的职工享有与合同工同等的
福利保险待遇 (86)
- 12、用人单位只与劳动者约定试用期的,试用期视作为
劳动合同期限 (88)
- 13、用人单位合并,分立的,劳动合同由合并、分立后的
用人单位继续履行 (91)
- 14、用人单位调换职工岗位应证明有充分的合理性 (92)
- 15、外商投资企业不实行下岗制度,工会干部行使职责
受法律保护 (94)
- 16、劳动者有择业自由的权利 (95)
- 17、用人单位不得滥用商业秘密有关规定与
劳动者解除劳动合同 (97)