



2007 年

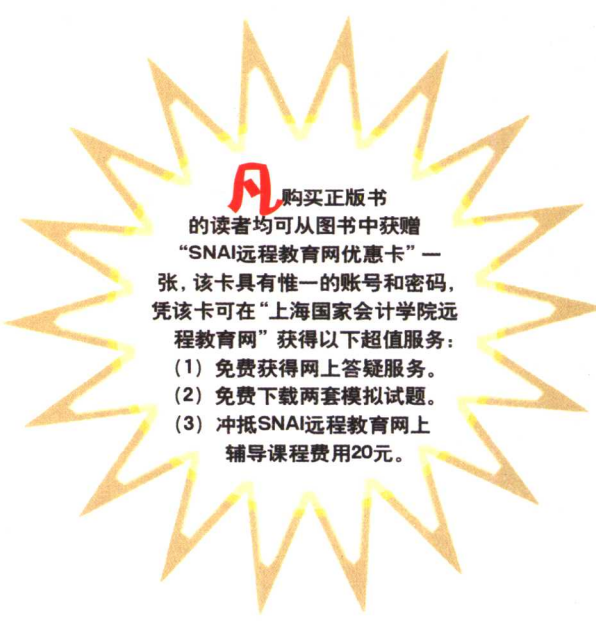
全国会计专业技术资格考试辅导用书

E KAOSHI FUDAO YONG SHU QUANGUO KUAIJI ZHUANYE JISHU ZIGE KAOSHI FUDAO YONG

精选题库及精华答疑

中级会计实务

全国会计专业技术资格考试辅导用书编审委员会 组编
上海国家会计学院

 **A** 购买正版书

的读者均可从图书中获赠
“SNAI远程教育网优惠卡”一
张，该卡具有惟一的账号和密码，
凭该卡可在“上海国家会计学院远
程教育网”获得以下超值服务：
(1) 免费获得网上答疑服务。
(2) 免费下载两套模拟试题。
(3) 冲抵SNAI远程教育网上
辅导课程费用20元。



经济科学出版社



2007 年

全国会计专业技术资格考试辅导用书

FUDAO YONG SHU QUANGUO KUAJIZHUANYETJISHUZIGE KAOSHI FUDAO YONG SHU QUAN

精选题库及精华答疑

中级会计实务

组编 全国会计专业技术资格考试辅导用书编审委员会
上海国家会计学院

主编 夏大慰 马贤明
编著 高志谦 郑庆华 赵 耀 薛许红



经济科学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

精选题库及精华答疑. 中级会计实务 / 全国会计专业技术资格考试辅导用书编审委员会, 上海国家会计学院组编. —北京: 经济科学出版社, 2007. 1

经科版 2007 全国会计专业技术资格考试辅导用书
ISBN 978 - 7 - 5058 - 5885 - 5

I. 精... II. ①全...②上... III. 会计 - 资格考
核 - 解题 IV. F23 - 44

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 127037 号

责任校对: 杨晓莹

版式设计: 代小卫

技术编辑: 李长建 潘泽新

精选题库及精华答疑——中级会计实务

全国会计专业技术资格考试辅导用书编审委员会 组编
上海国家会计学院

经济科学出版社出版、发行 新华书店经销

社址: 北京市海淀区阜成路甲 28 号 邮编: 100036

总编室电话: 88191217 发行部电话: 88191540

网址: [www. esp. com. cn](http://www.esp.com.cn)

电子邮件: [esp@ esp. com. cn](mailto:esp@esp.com.cn)

对本套丛书内容有任何疑问, 请致电: 021 - 69768030

北京欣舒印务有限公司印刷

海跃装订厂装订

787 × 1092 16 开 22.75 印张 500000 字

2007 年 1 月第一版 2007 年 1 月第一次印刷

ISBN 978 - 7 - 5058 - 5885 - 5/F · 5145 定价: 39.00 元

(图书出现印装问题, 本社负责调换)

(版权所有 翻印必究)

前

言

随着财政部 2006 年 2 月发布新的企业会计基本准则与 38 个企业会计具体准则，加之一系列新的经济法规与税收法规的陆续出台，2007 年全国会计专业技术资格考试大纲及教材均作出重大调整。

复习时间紧、新增及变动内容多，如何尽快理解并掌握各科目新增及变动的内容，有效复习、顺利通过考试，成为广大考生共同关心的问题。为此，经济科学出版社与上海国家会计学院在多年合作基础上继续强强联手，针对 2007 年教材及大纲的较大调整，集中了一批有实力、有经验、专业功底扎实的专家认真研究新的企业会计准则及新法规，继续推出有效应对考试、深受考生欢迎的 [经科版] 2007 年全国会计专业技术资格考试《精选题库及精华答疑》及《全真模拟试卷》系列辅导用书。

《精选题库及精华答疑》系列

该系列辅导用书按考试科目分为 5 册，紧扣 2007 年考试大纲及教材，有重点地进行考点提示，尤其是针对考生难以理解和掌握的新增及变动内容，本着“全新设计、旧题新作、紧扣考点、重难点突出”的原则，设计大量应对考试的各类试题，并进行详尽解析，供考生参考学习；并针对新会计准则及新法规加以精华答疑。可以说，该套丛书是广大考生在使用大纲及教材进行复习之外的一个强有力的补充。

《全真模拟试卷》系列

该系列辅导用书按考试科目分为 5 册，每科目含有 8 套试题。辅导用书编审委员会荟萃多位全国著名的会计资格考试辅导教师，运用丰富的辅导经验，对历年考试试题进行分析归纳，设计了 8 套全真模拟试题。建议大家完全模拟考试时间及要求，于考前进行实战演练，积累实战经验。

购买正版书的读者均可享受如下增值服务：

(一) 获赠“SNAI 远程教育网优惠卡”一张，该卡具有惟一的账号和密码，凭该卡可在“上海国家会计学院远程教育网”获得以下超值服务：(1) 免费获得网络答疑服务。(2) 免费获得两套模拟试题。(3) 冲抵网上辅导课程费用 20 元。

(二) 刮开防伪标贴，凭该防伪密码可登录经济科学出版社网站的“会计资格考试”专栏，获取最新会计考试信息，并可免费下载三套全真模拟试卷。

衷心祝愿大家顺利通过考试！

全国会计专业技术资格考试辅导用书编审委员会
上海国家会计学院会计资格考试辅导委员会

2007 年 1 月

购书说明

【经科版】2007 年全国会计专业技术资格考试辅导用书，由全国会计专业技术资格考试辅导用书编审委员会、上海国家会计学院组织有关专家、学者根据 2007 年考试大纲及最新教材编写，经济科学出版社出版。本套丛书自出版以来，实用、针对性强，得到了考生的广泛认同和好评。相信使用该丛书，有助于您取得好的成绩，顺利过关。

【经科版】2007 年全国会计专业技术资格考试辅导用书

系列	书号	书名	定价（元）
精选题库及精华答疑	5883	初级会计实务	35
	5884	经济法基础	35
	5885	中级会计实务	39
	5886	财务管理	39
	5887	经济法	39
全真模拟试卷	5888	初级会计实务	15
	5889	经济法基础	15
	5890	中级会计实务	15
	5891	财务管理	15
	5892	经济法	15

一、如需订购请按如下地址汇款和邮寄（传真）征订单

收款单位：经济科学出版社

地址：北京市海淀区阜成路甲 28 号新知大厦 15 层

邮政编码：100036

联系人：刘刚 高孝勤 孔一川

电 话：010-88191518 88191521 88191500

传 真：010-88191523 88191516 88191519

零售及邮购电话：010-88190125

开户银行：招商银行北京分行西三环支行 账号：2082911810001

二、订书注意事项：

1. 通过银行信汇：请在电汇凭证“全称”栏内写清单位名称，“用途”栏内写清书名、册数和联系电话。
2. 通过邮局汇款：请在邮局汇款单“附言”处写清所订书名、册数和联系电话。

财政部推荐全国会计专业技术资格考试辅导网站

上海国家会计学院远程教育网——SNAI 在线

www.esnai.net

2007 年会计专业技术资格考试网上辅导招生简章

权威辅导机构，全新辅导内容

◇财政部推荐的全国会计专业技术资格考试辅导网站

◇服务考生，免费提供考试教材及参考书答疑

物有所值的价格

新学员课程方案					
班次	基础班	习题班	冲刺班	套餐 A (三班次 组合)	套餐 B (任意二 班次组合)
中级会计实务	80 元	80 元	80 元	150 元	120 元
财务管理	60 元	60 元	60 元	120 元	100 元
经济法	60 元	60 元	60 元	120 元	100 元
初级会计实务	50 元	50 元	50 元	100 元	80 元
经济法基础	50 元	50 元	50 元	100 元	80 元

注：套餐 A、套餐 B 仅限一门课程内各班次的组合。

优惠方案：

1. 老学员优惠方案见下表。老学员指在本网站报名参加 2003 - 2006 年 CPA 辅导、会计职称辅导、高级会计师辅导及项目并交费的学员。老学员报名时必须继续使用在本网站以上项目交费学习时所用用户名，方可享受。

老学员优惠方案					
班次	基础班	习题班	冲刺班	套餐 A (三班次 组合)	套餐 B (任意二 班次组合)
中级会计实务	70 元	70 元	70 元	120 元	100 元
财务管理	50 元	50 元	50 元	100 元	80 元
经济法	50 元	50 元	50 元	100 元	80 元
初级会计实务	40 元	40 元	40 元	80 元	60 元
经济法基础	40 元	40 元	40 元	80 元	60 元

2. 学员均可使用 20 元优惠卡（新老学员均可使用，一门课程仅限 1 张）。该卡可参加参考书答疑，考前一个月下载模拟试题 2 套。

3. 2007 年 2 月 15 日以前（含 15 日）报名缴费的学员均可获赠考试锦囊。

强大的师资阵容

上海国家会计学院远程教育网在全国会计业界内精心选聘资深专家担任主讲教师，让学员在一个网站中尽享全国各地优秀师资。为您提供务实、前沿又贴近考试的教学服务。

	经济法	财务管理	中级会计实务	初级会计实务	经济法基础
基础综合班	叶 朱 庞金伟	刘正兵 丁 度	杨家亲	汪正干	叶 朱 庞金伟
精讲习题班	汪 珺	刘正兵	薛许红	庄广堂	汪 珺
冲刺串讲班	游文丽	刘正兵	郑庆华	郑庆华	游文丽

班次介绍

基础综合班——系统讲解教材涉及的重要知识点，讲练结合

精讲习题班——分析历年试题，精选典型题目，强化应试水平

冲刺串讲班——串连知识点，融会贯通，重点突出

所有学员还能够享受到如下服务：

- ☆登录学习不限次数、不限时间
- ☆资源库
- ☆24 小时及时互动的答疑服务
- ☆历年试题汇总
- ☆大量优质的练习题和模拟试卷
- ☆配套辅导书
- ☆嘉宾聊天活动：

报名方式

1. 通过上海国家会计学院远程教育网邮政汇款、银行转账、网上支付或实地交费（详情请查询 www.esnai.net）

2. 各地区学习卡代理机构

封面：本书附赠 snai 在线优惠卡 1 张。凭此卡您可同时：（1）抵减学费；（2）可下载 2 套模拟试题；（3）享受免费参考书答疑。

目 录

第一部分 学习方法及应试技巧

学习方法及应试技巧	(3)
-----------------	-----

第二部分 考点提示及精选题库

第一章 总论	(11)
考点提示	(11)
精选题库	(15)
精选题库参考答案及解析	(18)
第二章 存货	(22)
考点提示	(22)
精选题库	(25)
精选题库参考答案及解析	(31)
第三章 固定资产	(36)
考点提示	(36)
精选题库	(41)
精选题库参考答案及解析	(45)
第四章 无形资产	(50)
考点提示	(50)
精选题库	(52)
精选题库参考答案及解析	(55)

第五章 投资性房地产	(60)
考点提示	(60)
精选题库	(60)
精选题库参考答案及解析	(64)
第六章 金融资产	(69)
考点提示	(69)
精选题库	(76)
精选题库参考答案及解析	(79)
第七章 长期股权投资	(84)
考点提示	(84)
精选题库	(89)
精选题库参考答案及解析	(96)
第八章 非货币性资产交换	(104)
考点提示	(104)
精选题库	(107)
精选题库参考答案及解析	(111)
第九章 资产减值	(119)
考点提示	(119)
精选题库	(122)
精选题库参考答案及解析	(127)
第十章 负债	(134)
考点提示	(134)
精选题库	(134)
精选题库参考答案及解析	(138)
第十一章 债务重组	(144)
考点提示	(144)
精选题库	(150)
精选题库参考答案及解析	(155)
第十二章 或有事项	(160)
考点提示	(160)
精选题库	(160)
精选题库参考答案及解析	(166)

第十三章 收入	(169)
考点提示	(169)
精选题库	(175)
精选题库参考答案及解析	(180)
第十四章 借款费用	(188)
考点提示	(188)
精选题库	(189)
精选题库参考答案及解析	(193)
第十五章 所得税	(197)
考点提示	(197)
精选题库	(199)
精选题库参考答案及解析	(203)
第十六章 会计政策、会计估计变更和差错更正	(208)
考点提示	(208)
精选题库	(211)
精选题库参考答案及解析	(214)
第十七章 资产负债表日后事项	(219)
考点提示	(219)
精选题库	(220)
精选题库参考答案及解析	(224)
第十八章 外币折算	(227)
考点提示	(227)
精选题库	(229)
精选题库参考答案及解析	(232)
第十九章 财务报告	(236)
考点提示	(236)
精选题库	(236)
精选题库参考答案及解析	(248)
第二十章 行政事业单位会计	(255)
考点提示	(255)
精选题库	(255)

精选题库参考答案及解析	(258)
-------------------	-------

第三部分 精 华 答 疑

第一章 总论	(263)
第二章 存货	(265)
第三章 固定资产	(267)
第四章 无形资产	(269)
第五章 投资性房地产	(271)
第六章 金融资产	(273)
第七章 长期股权投资	(275)
第八章 非货币性资产交换	(278)
第九章 资产减值	(280)
第十章 负债	(282)
第十一章 债务重组	(284)
第十二章 或有事项	(287)
第十三章 收入	(289)
第十四章 借款费用	(294)
第十五章 所得税	(295)
第十六章 会计政策、会计估计变更和差错更正	(296)
第十七章 资产负债表日后事项	(297)
第十八章 外币折算	(298)
第十九章 财务报告	(299)
第二十章 行政事业单位会计	(302)

第四部分 跨章节综合题

第五部分 全真模拟试题及参考答案

2007 年度全国会计专业技术资格考试《中级会计实务》全真模拟试题（一）及 参考答案	(329)
2007 年度全国会计专业技术资格考试《中级会计实务》全真模拟试题（二）及 参考答案	(340)

第一部分

学习方法及应试技巧

学习方法及应试技巧

一、中级会计实务考试概况

从历年的考试情况看，中级会计实务每年的考试时间及题型、题量与评分标准等基本情况一般保持不变。

（一）考试时间

中级会计实务的考试时间一般为2个半小时（150分钟）。

（二）题型、题量、分值、评分标准及出题特点与考试结果

1. 单项选择题

该类试题一般有15道小题，每小题1分，共15分，多选、错选、不选均不得分。该类试题的内容一般会涉及教材的每一个章节，特别是一些较新的内容或小计算。每道小题都由题干和ABCD四个选项组成。就题干而言，有的是从正面出题（肯定句），如“按经济内容分类，下列各项中，属于工业企业费用要素的是（ ）”；有的则是从反面出题（否定句），如“下列各项中，不应纳入母公司合并财务报表合并范围的是（ ）”。就选项而言，有的为文字选项，有的为数字选项（日期或金额），甚至需要一定的计算。

考生普遍认为，带有计算的单选题难度较大，从反面设计题干的单选题也比较容易丢分。从历年考试结果看，单选题的得分率较高，是所有考生的重要得分题，得分一般在13~15分，得分率约为95%左右（针对中等水平考生，下同）。

2. 多项选择题

该类试题一般有10道小题，每小题2分，共20分。多选、少选、错选、不选均不得分。该类试题的内容一般也会涉及教材的各个章节，每道小题也是由题干和ABCD四个选项组成，但题干与选项一般均为纯文字性的题目，并不涉及计算。有的从正面出题，如“下列各项中，应计入营业费用的有（ ）”；也有的题目是从反面出的，如“下列各项中，不属于筹资活动产生的现金流量的有（ ）”。

考生普遍认为，题干或选项涉及教材跨章节内容的多选题（小综合题）难度最大，反面出题的也比较容易丢分。从历年考试结果看，多选题的得分率相对较低，得分一般在12~20分，得分率约为75%左右。

3. 判断题

该类试题一般有10道小题，每小题1分，共10分。每小题判断结果正确的得1分，判断结果错误的扣0.5分，不判断的不得分也不扣分，本类题最低得分为零分。该类试题的内容一般也会涉及教材各个章节，有时会在一些非重点章节出题，各小题一般为一个完整的句子，并不涉及计算，但句式有肯定句也有否定句。如“固定资产折旧方法变更应作为会计政策变更进行会计处理（ ）”、“本期发生的交易或事项与以前相比具有本质差别而采用新的会计政策，不属于会计政策变更（ ）”等。

考生普遍认为，对于并非十分有把握的判断题，宁可不做，以免被倒扣分数。从历年考试结果看，判断题的得分率要比多项选择题高一些，但一般不会超过单项选择题的得分率。

得分一般在7~10分,得分率约为85%左右。

4. 计算分析题

该类试题一般有2道小题,每小题10~12分,共22分。凡要求计算的项目,均须列出计算过程;计算结果出现小数的,均保留小数点后两位小数。凡要求编制会计分录的,除题目中有特殊要求外,只需写出一级科目。该类试题中每道小题的内容一般仅涉及教材的某一个章节,一般不会跨章节出题。如“债务重组”、“非货币性资产交换”等。每道小题往往会有较多的资料,篇幅较长,要求解答的问题一般需要进行计算并编制相应的会计分录,某些题目具有一定的难度,而且连贯性较强,即前面如果答错,后面也不会正确。

考生普遍认为,由于该类试题并不跨章节,即并不具有较强的综合性。因此,只要抓住题目的要点并细心解答,其得分率仍会较高,属于所有考生的重要得分题。从历年考试结果看,计算分析题的得分率较高,得分一般在19~22分,得分率约为90%。

5. 综合题

该类试题一般也有2道小题,每小题15~18分,共33分。评分要求与计算题相同。该类试题中每道小题的内容均会涉及教材两个及以上的章节,综合性很强。如“资产负债表日后事项+财务报表”、“投资+会计政策变更”等。每道小题的内容和要求一般都较长,包含的陷阱也较多,有的题目又具有很强的连续性,甚至使胆小而缺乏自信的考生感到无从下手;但也有的题目犹如纸老虎,一旦正确地开了头,就会顺其自然,水到渠成。

该类试题由于具有很强的综合性,应当在平时的学习中注意培养综合分析问题、解决问题的能力,要善于将题目化大为小,分解做题。在历年的辅导中,我们总会反复提醒考生要先看题目要求,再带着问题去看题目所给资料,然后谨慎开头,依次解答,涉及教材两部分内容相连时,一定要处理好过渡性问题的解答。如此一来,综合题的得分率就会较高,

仍能成为所有考生的重要得分题。从历年考试结果看,得分一般在22~33分,得分率约为70%。

二、近年考试命题规律

综观中级会计实务历年试题的具体内容并对其进行认真分析,不难发现其命题规律具有如下特点:

(一) 覆盖面广

历年试题均涉及教材所有章节的内容,但各章的分数多寡不一,少则1分,多则20余分。

(二) 注重基础

历年试题中总有不少客观题在于检测考生对基础知识的理解程度。如,存货入账价值的确定、合并范围的确定、应付债券账面余额的计算、财务费用的确认、债务重组方式的认定等。这些题目难度不大,只要基础扎实,即可顺利解答。

(三) 重点突出

财务报表、长期股权投资、收入、利润、债务重组、非货币性交易、会计政策和会计估计变更、会计差错更正、资产负债表日后事项等内容,经常是命题的重点章节。

考虑到2007年企业会计新准则的出台,预计教材及考试的重点内容在原来的基础上还会增加金融资产、资产减值、或有事项、借款费用、所得税等内容。

(四) 强调新点

自从1997年我国第一个具体会计准则发布并实施以来,会计核算及其相关方面新的法规、规章不断出现。中级会计实务教材虽然不是年年更新,但每当教材发生变化时,新纳入教材的内容一般均会在当年或次年的试题中有



较多的体现。比如，借款费用的内容于2002年首次纳入教材，当年就有5分的试题，2003年则有24分的试题；再如，非货币性交易的内容于2002年首次纳入教材，当年就有14分的题目；又如，应收债权出售和融资的内容于2005年首次纳入教材，当年就有12分的题目。

考虑到2007年企业会计新准则的出台，预计2007年教材涉及的考试新点有公允价值、交易性金融资产、投资性房地产、商誉及其减值、资产组认定、实际利率法、现值、应付职工薪酬、政府补助、资产负债表债务法以及暂时性差异与递延所得税资产或递延所得税负债、所有者权益变动表等众多新名词及相关知识。

（五）务实不偏

这一规律主要体现在每年的计算分析题和综合题上。尽管每道题目所占分数较多，个别题目的难度也较大，但其内容都非常务实，有的题目甚至能使人联想到本单位的实际情况或某个上市公司的案例，几乎没有偏题、怪题。通过资格考试，确实能够反映我国会计人员的实际工作经验和专业水平。如固定资产自取得至处置、销售商品或提供劳务及利润表编制、现金流量表编制、混合债务重组、长期股权投资权益法、资产负债表日后事项的调整和前期

差错的更正、所得税汇算清缴等问题，都是许多单位特别是上市公司在实际工作中经常遇到的问题。

三、2007年教材变化及学习方法建议

（一）2007年教材变化

与2006年教材相比，2007年的考试大纲及教材均发生了很大变化。主要变化原因就是由于2006年2月财政部颁布了新的企业会计准则。此次颁布的新的企业会计准则标志着我国企业会计准则与国际会计准则的基本趋同，新的企业会计准则体系包括一个基本准则和38个具体准则。无论是会计基本理念还是业务处理方法均有较大变化。概括分析2007年中级会计实务考试大纲和教材发生了如下变化：与2006年教材章节数量对比分析，教材由原来的17章增加至20章；从教材内容变化分析，有些章节是全新的，比如投资性房地产、金融资产、长期股权投资、资产减值、所得税、外币折算等，有些章节虽然名称未变但是内容却是按新的准则要求进行业务处理，比如存货、固定资产、无形资产、债务重组、非货币性资产交换、负债、或有事项。2007年中级会计实务考试大纲及教材变化对比如下：

2007年教材	对应2006年教材	变化说明
第 章 总论	第一章 总论	增加“财务报告目标”、“会计基本假设”，强调会计信息质量要求，不再强调“一贯性”、“权责发生制”、“配比原则”与“划分收益性支出与资本性支出”，在计量中增加公允价值计量标准
第二章 存货	第三章 存货	存货发出计价取消后进先出法
第三章 固定资产	第五章 固定资产	固定资产按新准则要求，期末计量发生减值，以后价值恢复减值准备不再转回。对于特殊行业的特定固定资产，确定初始计量时考虑弃置费用
第四章 无形资产	第六章 无形资产及其他资产	对于无形资产，其研究与开发费用符合资本化条件的资本化，否则费用化
第五章 投资性房地产	无对应章	投资性房地产属于全新增加章节

续表

2007 年教材	对应 2006 年教材	变化说明
第六章 金融资产	无对应章	取消 2006 年教材“第二章应收及预付款项”金融资产也是全新增加章节,其中含 2006 年教材第二章应收及预付款项、第四章投资中的短期投资与长期债券投资等内容
第七章 长期股权投资	第四章 长期投资	“投资”章的短期投资、长期债券投资等内容含在新教材“第六章金融资产”中
第八章 非货币性资产交换	第十三章 非货币性交易	原第七章流动负债、第八章长期负债主要内容合并为新教材中的“第十章负债”,借款费用单独作为新教材“第十四章借款费用”,关注“应付职工薪酬”、“应交税费”等新科目及使用。非货币性资产交换关注公允价值计量的影响
第九章 资产减值	无对应章	取消 2006 年教材第九章“所有者权益”“资产减值”一章界定的资产范围 2006 年教材是分布在固定资产、无形资产及长期股权投资等
第十章 负债	第七章 流动负债 第八章 长期负债	取消 2006 年教材第十章费用,含在“初级会计实务”中 2007 年教材第十章将 2006 年教材流动负债、长期负债合二为一
第十一章 债务重组	第十二章 债务重组	债务重组的业务处理引入公允价值概念
第十二章 或有事项	无对应章	或有事项 2006 年教材是含在债务重组章
第十三章 收入	第十一章 收入和利润	原所得税内容单列一章
第十四章 借款费用	无对应章	由原教材“长期负债”一节单列作为一章
第十五章 所得税	无对应章	由原教材“收入和利润”第七节中的一个问题单列一章,关注与原所得税核算方法及暂时性差异的理解与确定
第十六章 会计政策、会计估计变更及差错更正	第十四章 会计政策、会计估计变更和会计差错更正	关注变更及差错更正时涉及的税的处理变化
第十七章 资产负债表日后事项	第十五章 资产负债表日后事项	关注日后事项调整时涉及的税的处理变化
第十八章 外币业务	无对应章	原教材很少涉及
第十九章 财务报告	第十六章 财务会计报告	增加所有者权益变动表、删除附表
第二十章 行政事业单位会计	第十七章 预算会计	增加国库集中收付制度

考虑到多数学员工作与学习的矛盾,时间紧张而宝贵;2007 年中级会计实务考试又存在内容多、变化多的特点,因此,多数考生会感到压力很大,甚至会对复习应考中级会计实务产生一定的惧怕心理。如何才能学得好,尤其是克服学得好不一定考得好的难题,再次特别向大家介绍几种行之有效的学习方法,希望各位学员能够从中受益。

(二) 学习准则,掌握规定

2007 年中级会计实务这门课程的难度与

变化点概括起来说就在于如何真正理解和熟悉新的企业会计准则。因此,建议大家应当认真学习企业会计新准则及其指南的相关内容。

(三) 对照大纲,明确重点

中级会计实务考试大纲由全国会考办精心编制,是编写中级会计实务教材的直接依据。大纲的每一章内容之前,一般都列明本章应当掌握、熟悉和了解的内容,希望大家收到大纲和教材之后,能够仔细对照大纲将应当掌握的每一个问题在教材的相关页码或标题