



高等学校英语应用能力考试丛书

Practical
English Test
for Colleges

高等学校
英语应用能力
考试指南

主 编 张文革
副主编 孔凡红 王雪然

中国出版集团
中国社会科学出版社





高等学校英语应用能力考试丛书

Practical
English Test
for Colleges

高等学校
英语应用能力
考试指南

主 编 张文革
副主编 孔凡红 王雪然

中国出版社



图书在版编目(CIP)数据

高等学校英语应用能力考试丛书. 考试指南
/张文革, 孔凡红主编. —北京: 中国社会出版社, 2005. 4

ISBN 7 - 5087 - 0471 - 1

I. 高... II. ①张...②孔... III. 英语—高等学校
—自学参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 025267 号

丛 书 名: 高等学校英语应用能力考试丛书

书 名: 考试指南

编 者: 张文革 孔凡红 王雪然

责任编辑: 尤永弘 薛丽仙

出版发行: 中国社会出版社 邮政编码: 100032

通联方法: 北京市西城区二龙路甲 33 号新龙大厦

电话: 66026804 电传: 66051713 邮购部: 66060275

欢迎读者拨打免费热线 8008108114 或登录 www.bj114.com.cn 查询相关信息

经 销: 各地新华书店

印刷装订: 北京市通县华龙印刷厂

开 本: 787mm × 1092mm 1/16

印 张: 21

字 数: 250 千字

版 次: 2006 年 10 月第 2 版

印 次: 2006 年 10 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7 - 5087 - 0471 - 1/H · 103

总 定 价: 66.00 元(全 4 册)

(凡中国社会版图书有缺漏页、残破等质量问题, 本社负责调换)

高等学校英语应用能力考试丛书价目表

- 《高等学校英语应用能力考试仿真预测试卷 A 级》(附一盒音带 8.00 元)
..... 14.00 元
- 《高等学校英语应用能力考试仿真预测试卷 B 级》(附一盒音带 8.00 元)
..... 14.00 元
- 《高等学校英语应用能力考试指南》
..... 26.00 元
- 《高等学校英语应用能力考试词汇精解及过关测试》
..... 12.00 元

前言

PREFACE

由多年工作在教学一线的老师精心打造的“小智囊”系列丛书之《高等学校英语应用能力考试指南》第二版与读者见面了。

本书以教育部颁发的《高等学校英语应用能力考试大纲》为依据,按照高职高专教育英语课程基本要求进行编写。是考生复习所学内容,顺利通过测试的辅导性教材。

编写体例上,按照听力理解、语法知识、词汇、阅读理解、翻译、应用文写作的顺序划分六章进行讲解、辅导。为了做到层次清楚,知识详尽。在章节中又设计了五个栏目:

考试要点 介绍《考纲》规定的题型、题量、分值、难易程度及历年试题中本章知识点的含量,以利于考生把握命题规律。

复习内容 此栏目是本书的主体部分。它深入浅出地讲解了《考纲》所规定的重点、难点,并结合典型例句帮助考生理解、记忆知识要点,力争做到难易适度,繁简兼顾。

例题解析 精选具有针对性、典型性的题目,进行科学精当地分析、讲解,对考生巩固知识,掌握解题技巧大有裨益。

自我测试 集中检测考生对本单元知识的掌握程度。通过此项训练,可以进一步加强考生对知识的巩固,降低考试过程中的差错率。

自我测试参考答案 针对自我测试中所设问题进行正确的解答,为考生自我测试的结果提供验证。

为了强化考生对重点、难点的训练,本书还在部分章节中增设了“历年真题测试”及“历年真题测试参考答案”栏目。同时,还附有近两年考试真题试卷及答案并解析,以便更好地帮助考生掌握考试命题规律及趋势。

由于具备以上特点,只要细心研读、认真演练,相信本书会成为广大考生复习、应试的良师益友。

编者

目 录 CONTENTS

第一章 听力理解

【考试要点】	1
【复习内容】	2
【例题解析】	13
【自我测试】	20
【自我测试参考答案】	25

第二章 语法知识

第一节 代词和 it 的用法	35
【考试要点】	35
【复习内容】	35
【例题解析】	47
【自我测试】	47
【自我测试参考答案】	48
第二节 形容词和副词	49
【考试要点】	49
【复习内容】	49
【例题解析】	56
【自我测试】	57
【自我测试参考答案】	58
第三节 动词的时态、语态和情态动词	58
【考试要点】	58
【复习内容】	58
【例题解析】	77
【自我测试】	79
【自我测试参考答案】	81
第四节 非谓语动词	82
【考试要点】	82



【复习内容】	82
【例题解析】	89
【自我测试】	90
【自我测试参考答案】	92
【历年真题测试】	92
【历年真题测试参考答案】	93
第五节 句子的种类	94
【考试要点】	94
【复习内容】	94
【例题解析】	103
【自我测试】	103
【自我测试参考答案】	104
第六节 复合句	104
【考试要点】	104
【复习内容】	105
【例题解析】	114
【自我测试】	115
【自我测试参考答案】	117
【历年真题测试】	117
【历年真题测试参考答案】	118
第七节 虚拟语气	118
【考试要点】	118
【复习内容】	118
【例题解析】	120
【自我测试】	121
【自我测试参考答案】	122
【历年真题测试】	122
【历年真题测试参考答案】	122
第八节 倒装句	123
【考试要点】	123
【复习内容】	123
【例题解析】	125
【自我测试】	126
【自我测试参考答案】	127
第九节 主谓一致	128
【考试要点】	128

【复习内容】	128
【例题解析】	130
【自我测试】	131
【自我测试参考答案】	131

第三章 词 汇

第一节 词汇知识和解题技巧	132
【考试要点】	132
【复习内容】	132
【例题解析】	140
【自我测试】	142
【自我测试参考答案】	144
【历年真题测试】	145
【历年真题测试参考答案】	147
第二节 常用短语及例句	147
【考试要点】	147
【复习内容】	147
【例题解析】	174
【自我测试】	174
【自我测试参考答案】	177

第四章 阅读理解

【考试要点】	178
【复习内容】	178
【例题解析】	181
【自我测试】	202
【自我测试参考答案】	218

第五章 翻 译

【考试要点】	220
【复习内容】	221
【例题解析】	226
【自我测试】	235
【自我测试参考答案】	239

第六章 应用文写作

【考试要点】	242
--------	-----



【复习内容】·····	243
【例题解析】·····	260
【自我测试】·····	268
【自我测试参考答案】·····	273

附 录

英语应用能力考试 A 级真题及参考答案(2005,1)·····	281
英语应用能力考试 A 级真题及参考答案(2006,1)·····	293
英语应用能力考试 B 级真题及参考答案(2005,1)·····	305
英语应用能力考试 B 级真题及参考答案(2006,1)·····	316

第一章 听 力 理 解

【考试要点】

根据《高职高专教育英语课程教学基本要求》(以下简称“基本要求”),高等学校英语应用能力考试听力理解部分要求如下:

A级:旨在测试考生理解所听对话、会话和简单短文的能力。听力材料的语速为每分钟 120 词。对话、会话和短文以日常生活和实用的交际性内容为主。词汇限于《基本要求》的“词汇表”中 3400 词的范围,交际内容涉及《基本要求》中的“交际范围表”所列的全部听说范围。

本部分的得分占总分的 15%,测试时间为 15 分钟。

B级:测试考生理解所听问题并做出恰当回答的能力、理解简短对话的能力和听写词语的能力。听力材料的语速为每分钟 100 词。

听力材料以日常交际和简单的业务交际内容为主。词汇限于《基本要求》的“词汇表”中 B 级 2500 词的范围,交际内容涉及《基本要求》中的“交际范围表”所列的 B 级听力的范围。

本部分的得分占总分的 15%,测试时间为 15 分钟。

交际范围表:

日常 交际	1. 课堂交流 2. 日常交际:介绍、问候、感谢、致歉、道别、指路、天气、学习、爱好、饮食、健康
业务 交际	1. 一般涉外活动:迎送、安排日程与活动、安排住宿、宴请和迎送会、陪同购物、游览和就诊等。 2. 一般涉外业务: 1) 面试 2) 介绍公司/工厂:历史现状 3) 介绍产品:类型、性能、规格、市场等(A) 4) 业务洽谈:合作意向、投资意向、签订合同、人员培训、专家待遇、议价、折扣、佣金、订购、付款方式、交货日期、保险等。(A) 5) 主持业务交流会议(A)

听力理解部分要求掌握的技能包括:

1. 理解所听材料的宗旨或要点;
2. 理解具体信息;
3. 理解所听材料的背景,说话人之间的关系;
4. 推断所听材料的含义。

【复习内容】

一、提高听力水平的策略

听力是确定并理解别人所说内容的一种能力。听者需要理解说话人的发音、语法、词汇并领会他的意思。一个好的听者能同时完成这四项任务。听力技能的一个主要的目的是从大量的次要的信息中提取某一具体的对听者有用的信息。听力技能有以下几项:

1. 预测将要听到的内容;
2. 依靠常识理解所听内容;
3. 辨别相关信息;舍弃非相关信息;
4. 辨别文章的标志词:如“另一件事情是”、“现在”、“最后”等等;
5. 注意一些短语、连词、代词;
6. 注意不同的语调模式和重音,这些会提示听力材料的含义和情景;
7. 理解隐含的信息,包括说话者的态度和打算。

听力理解任务类型:

预测并确定材料中的信息;提取具体的信息;对全文有大概的了解;了解说话人的态度和观点;推测生词的意义;辨音。

考生觉得听磁带难有一些客观原因,也有一些主观原因。客观原因是指由于技术上的原因,磁带对声音有一些改变,而另一方面,则由于考生看不到说话者的表情及口型,也不能打断说话者要求重复或解释;主观原因是指考生自身的知识积累和技能训练做得不够。所以考生要想提高自己的听力水平,需要注意以下几个方面:

1. 英语语言知识的积累

英语语言知识主要指语音、词汇和语法。语音要求考生发音准确,能辨别同化、重读、轻读、连读、失去爆破等。词汇是指考生需要掌握考试大纲所要求的词汇量以及利用上下文、同位语猜词的能力和一词多义的辨别能力。语法主要包括那些最基本的语法现象,如时态、语态、从句、非谓动词、虚拟语气、比较级、最高级、否定式和说话人的口气等。语音、语调、词汇、语法是语言的基本要素,对它们的熟练掌握是打好语言基本功,提高听力水平的关键。

1) 语音语调:考生首先要正确地掌握发音规则,发音准确,才能准确而快速地捕捉听到的信息;相反,如考生发音不准,就会对听到的信息反应迟钝或根本反应不过来,以为听到的大部分都是生词。考生应具备正确的发音和辨音能力,注意连读、轻读、句子的重音和语调的变化等朗读技巧。连读是另许多考生感到困难的主要问题。因为不熟悉连读的规则,不知道哪些地方需要连读,很多考生反应不出听到的信息或者听错。所以考生应首先学习这些读音规则,整理归辨辨音有困难的意群,有意识地进行区分。另外语调是人们表达感情的重要手段之一,不同的语调可以表现不同的含义及说话人的不同态度和情绪。例如:降调读表示有把握、确定;升调则表示不肯定、怀疑。熟练地掌握语音变化规则是提高听力水平的基础。

2) 词汇:听力之所以难,是因为考生必须在瞬息间领会所听到的词和句子的含义,中间不能停顿,没有反复思考的余地,否则后面的内容会很快放过去,漏掉部分信息。所以单词量是基础。如果听力材料中只有极少数的生词,考生必须掌握足够的单词量,如高等学校应用能力考试大纲规定A级的词汇量是3400词,B级2500词。考生要掌握这些词汇的读音、词性和用法,还要熟悉一些多义词、近义词和形似词的区别,构词法知识以及常用的固定短语和习惯搭配的用法。此外,还要

熟悉一些地名和人名。

3)语法:词汇是语言交流的最基本因素,语法规则是运用语言的规则。听力试题的选项中,相当一部分选择题是对原句的释义和词汇的替换,包括感叹句替换肯定句,否定句替换肯定句等。语法方面还包括时态、语态、人称的单复数、从句、非谓语动词、虚拟语气、比较级和最高级等等。所以考生要熟练掌握这些基本的语法知识,以有助于听力技能的提高。

2. 学科及社会背景知识和生活常识的积累

语言是人们进行交际的手段,社会生活的变化、科技的普及发展、一国的文化历史传统、生活方式、地理气候环境以及人们的思维方式都要反映到语言之中。具备一定的背景知识会非常有利于理解所听的对话和短文,甚至能弥补一些语言上的不足。学习英语时,要注意了解中西方文化的差异,尤其要了解西方社会的文化因素特点,如英语中间候、致谢和答谢、姓名、告别、节假日、付小费、家庭观念和价值观等等都与汉语有差异。以致谢为例,首先英语中致谢的场合特别多,无论别人为自己做了什么事情,不论大小,即使是举手之劳,也要表示感谢;另外,不仅对上司、同事、陌生人,而且对朋友、亲戚,甚至家人包括父母和子女的帮助都要表示感谢。答谢的方式也不同。英语中答谢可用“You are welcome”, “Not at all”, “Don't mention it”, “It's a/ my pleasure”, “That's all right”等,都表示“不客气”或“不用谢”;而汉语中答谢有时会说“没关系”,“不要紧”,译为英语为 It doesn't matter 或 Never mind, 是不恰当的,在英语中,这是对别人致歉的回答语。另外汉语中有时还说“这是我应该做的”,译成英语是 It's what I should do 或 It's my duty, 英语国家的人听了这样的答谢语,会感到莫名其妙的。此外,对称赞的应答也与汉语不同:英语是表示感谢,而汉语则表示谦虚,“一点也不……”、“哪里”或“没有你的好”等等。了解了这些差异后,做一些情景问答题就会容易许多。例如有这样一道听力题:

Oh, Janet. You're so beautiful today! I like your hairstyle.

A. No, I'm not beautiful at all.

B. Thank you. You look smart, too.

C. Do you want a haircut?

D. Just so so.

如果考生熟悉英语文化的特点和习惯,就会很容易地选 B 作答案。

考生在听的过程中要用已有的知识去分析材料内容。有些句子或词语因为某种原因没有完全听懂,可根据已获得的部分信息、一般常识来挑选可能性较大的选项。

3. 多听多练,做序渐进

要想提高听力水平,必须靠平时的积累和练习。只有多听多练,才能不断提高。英语把这叫做“sharpen your ears”很形象。听力训练可以分两部分:收听英语广播和真题模拟训练。

1)收听英语广播:坚持每天收听英语广播是必不可少的一个环节。每天听一小时或至少半小时,会使自己的耳朵逐渐熟悉英语的语调、语音规律,培养一定的语感,还可以巩固一些已知的词汇并增加一部分新词汇,起到事半功倍的效果。可以收听英国的 BBC, 美国的 VOA 或中国的 China International 等节目。听的同时,要养成边听边记的好习惯,记一些重要信息,即常说的五个“W”和一个“H”(what, who, where, when, why; how), 还有一些地名、人名、数字等。另外,记录时,学会用一些自己能看懂的简写符号,如首字母或前三、四个字母,也可画一些简单的图形。听完后及时整理。

有些考生抱怨没有时间,实际上是他们没有充分的利用时间。我们可以像钟道隆教授那样把坐车的时间都用在听了英语上,也可以在排队买饭时,甚至是早晨起床后刷牙洗脸时听英语。有一



位美国留学生,学习汉语时,就是每天早晨一起床就把收音机打开,边洗漱或吃早餐,边听汉语广播,收到了很好的效果。

2)真题模拟训练:考生可以找一些模拟题作为训练的素材。一方面,可以按照考试的程序和要求作题,训练作题速度并熟悉考试题型;对照答案后,还可以知道自己的弱项是哪些,便可有针对性的训练。

4. 熟悉听力理解题的问题类型

提问时间的问题:

When does this conversation take place? How long did/does it take...to do...?

提问地点的问题:

Where does this conversation most probably take place? Where did...happen?

Where is/ was...? Where did...meet his friend? etc.

提问原因的问题:

Why is the man/woman angry? What made the man happy? Why did the man...?

What is the reason for...? Why can't the woman...?

提问方式的问题:

How did the manager know the truth? How can the girl reach the lake?

提问职业的问题:

What does the man do? What's the girl's job?

What is the woman's husband? Who is the man speaking to?

提问目的的问题:

What's the purpose of the...? What is the man here for?

提问态度或想法的问题:

How does the woman like the hotel? What does the man think of the city?

How did the girl feel about...?

提问某些词汇或短语的问题:

What does the man mean? What does the woman mean by saying that?

Why did the man say that?

提问推测或判断的问题:

What do we learn from the conversation? What can we conclude from the girl's reply?

What can we conclude from the conversation?

提问对话双方的关系的问题:

What is the probable relationship between the two speakers?

What is the relation between the two persons?

What is the probable relationship between the man and the woman?

5. 熟记一些特定情景下使用的语言

任何对话都离不开具体的语言环境和在某种情景里必然要交流的信息。例如:在商店,服务员与顾客一般谈论商品的价钱、尺寸、款式、颜色等问题;在餐馆,多谈论点菜、桌位、服务、评价等;在机场,服务员与顾客之间一般谈论航班或飞机的机票和票价、起飞或降落等问题。考生如果搞清楚了对话的情景,一般就可预知将要交流的信息;反之,考生如果知道了交流的信息,也可推测对话者之间的关系或对话发生的环境。这样考生在听的过程中就可以根据关键词,对录音材料里的情景



进行分析、推测和判断。

常用的情景语言如下:

In a shop:

Can I help you?

What can I do for you?

How much is this coat?

What color do you like?

What size do you want?

Sorry, we don't have the blouse in your size.

In a hotel:

This is the reception desk. May I help you?

How many nights would you like to stay?

I'd like to have a morning call at 5:00 a.m. tomorrow.

May I check in now?

May I have your name, please?

I'd like to check out this afternoon.

What's your room number?

What's the price?

Good morning. I'd like to book a room.

Here is the credit card and the room key.

In a restaurant:

May I take your order now?

Do you want anything to drink?

Are you ready to order?

What kind of wine do you want, red or white?

Green tea or black tea?

Can we have the bill, please?

At the bank:

Good morning, sir. What can I do for you?

I'd like to deposit some U.S. dollars.

Do you want to open a current account or a fixed account?

What's the interest rate for a year?

Here's your bank book.

I want to cash this check into RMB.

, What's the exchange rate?

I want to withdraw 1,000 dollars.

At the post office:

I'm going to send this letter/ parcel to Paris.

How do you want to send it?

How much is the postage for a special delivery?

Can I send 2,000 yuan to Shanghai?

Here's the postal order. Please fill it out.

What's the charge?

二、听力理解的解题技巧

1. 做题前的准备

1) 保持平静放松的心理状态:考试开始前先把自己的情绪调节好,尽量不想自己还有哪些没复习好,或万一考不好怎么办,要相信自己能发挥得很好。克服心理障碍、增强自信心是取得好成绩的关键之一。反之,压力过大,心理过于紧张,往往造成考生一开始漏听几个单词或句子,影响了听的效果;更严重者,会发展成脑子里一片空白,什么也想不起来。所以,控制自己的情绪,全神贯注地投入到考试中去,是十分重要的。

2) 阅读考卷上的注意事项和答题要求:高等学校英语应用能力考试大部分题型都有不同的要求,考生要认真阅读;另外,录音将播放几遍,考生也要注意。如放1遍,考生必须边听边迅速的找



到答案;如放2遍,考生可以在第二遍进行检查;如放3遍,第一遍,可以先捕捉短文的大意,第二遍,做题,第三遍,补填刚才没有把握的或漏掉的题目,并检查。

2. 做题过程中

1) 读选项,猜内容:在每题播放录音之前,考生要尽快阅读选项的内容,以便推测出录音的大概内容,判断可能提出的问题是哪个方面的,即上面列举的哪类题型。这样才能听有所听,找到听录音时的重点所在。例如如果四个选项如下:

A. at a shop

B. in a library

C. in a restaurant

D. in a hotel

这四个选项都表示的是地点,我们据此可推断出录音内容是谈论“在某某地方做什么事情”,测试题目可能是“Where does the conversation probably take place?”或“Where did the...?”.听录音时,就重点听地点。

另外,如果四个选项较长的话,考生可以略过重复或相同的词语,只看不同的地方。再例如有这样四个选项:

A. the woman is typing a letter.

B. The woman is reading newspaper.

C. The woman is writing a novel.

D. The woman is writing a report.

四个选项中前三个词都相同,看后三项时可以忽略,主要看后面的内容,不难看出,四个选项表现的是正在做的事情,故推断出谈话表现的是某人在做的事情,而问题可能是:“What is the woman doing now?”,听录音时可把重点放在人物所做的事情上。

2) 对于较长的对话或短文,一般要播放两或三遍,考生可以边听边记笔记。把录音中出现的数字、人名、地名、时间等记下来,以免做题时模糊不清或忘记。尤其有一些题目,对话里出现两个时间或两个数字。这类题目一般是让考生计算,更需要做笔记。例如下面这道题:

M: Hurry up, dear! We're going to be late!

W: Take your time. The movie begins at 7:00, we still have 20 minutes now.

Q: What time is it now?

考生记下7:00,和20m.,听完问题后,稍加计算,就得出问题的答案是6:40。

再如,下面这道题:

W: Can I help you, sir?

M: Yes. I'd like to buy three pens and two pencils. How much are they?

W: It's ten yuan for a pen and two yuan for a pencil.

Q: How much will the man pay at last?

这个对话里有四个数字,分别是3(支钢笔),2支铅笔,10(元钱)和2(元钱),问题是:“最后这个人付了多少钱?”考生记录下来后,经过简单计算,便可以得出答案:34元。

3) 大部分听力理解题目,倾向于就第二个说话者提问,所以考生应重点听第二个说话者的谈话内容。

4) 听到一个或几个生词,不要心慌意乱,可略过去,因为一两个单词不会影响对整个段落的理解。不要停下来,否则,就会引起连锁反应,后面的内容也漏掉了,更是什么也听不懂。遇到实在不会做的题,不要反复思考,应赶快放弃,继续听后面的题目。听完后对全部内容进行分析、综合、推理、判断、筛选。

3. 做题后

考生做完试题后,应及时检查是否有拼写错误或答题字数超出限制。

三、高等学校英语应用能力考试听力理解部分的题型特点分析

1. A 级

Section A Dialogue(对话部分)

形式:本节主要考查考生对英语对话的理解能力。本节有 5 组简短的对话组成,每组一个题,每题 1 分,共 5 分。对话由一男一女进行,各说 1 或 2 句,然后给出一个问题。录音只放一遍。四个选项印在试卷上,考生可从中挑选出一个正确答案。答题时间约为 13 秒。

内容:可以是日常交际方面的内容,比如:打电话、谈论天气、旅行、约会、学习、旅馆服务等等,也可以是业务交际方面的内容,比如:会议安排、工作、面试、投诉、定货、送货等等。详见“交际范围表”。

Section B Conversation(会话部分)

形式:本节主要考查考生对较长的连贯的英语会话的理解能力。本节由 2 段会话组成,每段会话的对话有 5-6 个来回。一般第一段会话后面有 2 个问题,第二段有 3 个问题。四个选项也印在试卷上。录音播放两遍。每题 1 分,共 5 分。

内容:包括一般性话题和考生今后工作中可能接触的社交和业务内容。每段对话后的问题,主要测试会话中的要点,考查细节的题目不多。范围同上。

Section C Passage/ Monologue(短文或独白)

形式:本节主要测试考生对短篇短文的理解能力。内容是一篇 100-150 词左右的短文或独白。后面有 5 道简答题。试卷上的答案中印有一些提示词,考生填入的词不能超过 3 个。录音播放两遍。每题 1 分,共 5 分。

内容:一部分为一般性描述,如介绍某个地方,叙述某件事情等;另外一部分而且是大部分则是关于涉外业务的,例如导游的通知、主持人的欢迎词等。这部分内容信息量大、题材广泛,有一些长句和结构复杂的句子,所以难度较大。需要考生具有较强的理解总体概念、组织信息和重点记忆的能力。范围同上。

2. B 级

Section A Proper Response(恰当的应答)

形式:本节测试学生进行情景对话的能力,即理解所听问题,并能做出恰当简短的回答,比较口语化。本节题型为选择题,包括 5 道题,每题为 1 分,共 5 分。录音播放两遍。

内容:主要测试一些日常用语的应答、交际中的习惯表达法,以及对一些具体细节正确的回答,如:时间、地点、人物之间的关系、具体的数量、价格等。所以,考生要熟记一些日常交际用语。

常用的日常交际用语如下:

祝贺和应答(Good wishes, congratulations and responses)

1.— Well done and congratulations to you.

— Thanks very much.

2.— I hope you'll succeed in everything.

— So do I.

3.— I wish you success.

— Thank you.

4.— We send you our best wishes.

— Thank you very much.



- 5.— Happy new year !
— Happy new year! (The same to you.)
- 6.— Merry Christmas to you.
— Thank you.
- 7.— I hope you'll have a good time.
— Thank you.
- 8.— Happy birthday!
— Thank you.

邀请和应答(Invitations and responses)

- 1.— Would you like to come to the party?
— Oh, yes, thank you.
- 2.— I hope you can come to the dance next Saturday.
— I'm sorry, but I can't.
- 3.— Will you go dancing with us?
— Of course. I'll be glad to.
- 4.— Will you come to our English Evening?
— Yes, thank you.
- 5.— Would you please give us a talk on English Learning?
— OK. When?
- 6.— You and your friends must come over to my house and see moon cakes.
— OK. Thank you very much.

表示同意和不同意(Expressing agreement and disagreement)

- 1.— I think the shop is closed at this time of day.
— No, I think it's open.
- 2.— I think foreign languages are more interesting than science.
— I really can't agree with you. I prefer science.
- 3.— I think I shall read a book instead.
— Good idea. That's much better than watching a bad TV Program.
- 4.— I don't think that it's true. He's always telling strange stories.
— I know. But this time I can't decide whether he is right or not.
- 5.— I think Chinese is more popular than any other subject.
— Maybe. But I prefer art.
- 6.— Don't think in Chinese when you're speaking English.
— You are quite right.

道歉和应答(Apologies and responses)

- 1.— Sorry to trouble you.
— That's all right.
- 2.— Oh, I am so sorry.
— That's quite all right.
- 3.— I'm sorry to give you so much trouble.