



国家职业资格信息技术双认证考试教材
微软公司授权培训中心(ATC)指定教材



Microsoft®
FrontPage 2002
标准教程 (自学手册)

国家职业资格信息技术双认证考试教材

微软公司授权培训中心（ATC）指定教材

Microsoft FrontPage 2002

标准教程

（自学手册）

微软公司 著

中国劳动社会保障出版社

版权所有

翻印必究

图书在版编目 (CIP) 数据

Microsoft FrontPage 2002 标准教程自学手册/ 微软公司著. —北京: 中国劳动社会保障出版社, 2002.4

国家职业资格信息技术双认证考试教材. 微软公司授权培训中心 (ATC) 指定教材
ISBN 7-5045-3591-5

I .M...

II .微...

III.主页制作-应用软件, FrontPage 2002-自学参考资料

IV.TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2002) 第 024525 号

中国劳动社会保障出版社出版发行

(北京市惠新东街 1 号 邮政编码: 100029)

出 版 人 : 张梦欣

*

北京外文印刷厂印刷 新华书店经销

787 毫米×1092 毫米 16 开本 19 印张 1 彩插页 477 千字

2002 年 4 月第 1 版 2002 年 4 月第 1 次印刷

印数: 10000 册

定价: 36.00 元

读者服务部电话: 64929211

发行部电话: 64911190

出版社网址: <http://www.class.com.cn>

国家职业资格信息技术双认证考试

教材编审委员会

主任委员 林用三

副主任委员 陈 宇 田本和 张梦欣

委 员 李京申 孙文清 丁增珣 谭浩强 罗 军
陈 敏 韩东辉 马 力 任 萍 周雨阳

国家职业资格信息技术双认证考试教材

作者团队

组织策划 田本和 孙文清 林资山 刘敬平 周雨阳

技术总监 丁增珣

主 编 马 力

副 主 编 苏岳鲁

作者团队 (按姓氏笔画排列)

马 力 文 华 邓 刚 关 超 刘丽华

刘晓良 刘敬平 吉 燕 朱建方 汤继伟

何 瑜 冷 琼 李宇明 李纯立 李 岩

李越辉 杜金芳 杨跃峰 闰颐兰 林 楠

费 朴 郝 鹏 寇京伟 傅 旻 董延峰

鲁 军 魏 军

本书作者 李 岩 董延峰

前 言

国家职业资格信息技术双认证考试教材出版了,我们高兴地向广大读者介绍该套教材出版的意义和设计、编写理念。

当前,科学技术迅猛发展,以计算机技术为代表的信息产业的发展尤为世人瞩目,计算机不仅在高新技术领域、企业生产发展中产生了极大的推动力,而且逐渐走进了日常生活,已成为人们学习、工作和生活的重要组成部分。如何培养和造就一支掌握娴熟信息技术的职业大军,以适应我国可持续战略发展目标的要求,是各级职业培训部门肩负的重大历史使命。为此,劳动和社会保障部职业技能鉴定中心与微软公司合作开展“国家职业资格信息技术双认证考试”工作,这是一项与经济全球化进程相适应的合作项目,具有重要意义。该项考试是以国家职业资格认证管理政策为依据,由劳动和社会保障部职业技能鉴定中心组织,微软公司提供技术支持,旨在测评受试者掌握计算机的实际应用水平,对考试合格者由国家职业技能鉴定中心和微软公司共同颁发证书。这项考试纳入国家职业资格考试体系,既体现了国家职业技能鉴定的权威性,又体现了微软公司的技术先进性。

我们以科学、缜密的态度完成了本项目指定教材的编写、审定和出版工作,为双认证项目的规范化培训和严格的考试认证奠定了基础。

本套教材由劳动和社会保障部与微软公司聘请资深专家组成作者团队精心编著。在编写过程中,作者团队进行了大量的市场调研,书中的范例均来自企业的实际应用资料。

教材紧紧围绕国家职业资格信息技术双认证的培训与鉴定,形成以应用为主线的全新教材理念。同时,教材的开发得到微软技术部门的全力支持,使教材内容能够紧跟软件发展步伐,全面诠释微软最新软件。

根据我国计算机技术培训市场的现状和未来发展的要求,我们对开设的课程进行了深入的研究,形成了应用、管理、编程的全方位覆盖,初级、中级、高级培训梯次配备的教材体系。每一课程均配有教师手册、学生手册、自学手册和习题精解,最大限度地满足不同对象的需求和实现双认证考试的目标。

2002年新年的钟声已经敲响,我们相信,随着本套教材的出版和双认证项目的实施,我国的职业培训工作将在新的一年里书写更为绚烂的篇章。

国家职业资格信息技术双认证考试

教材编审委员会

2002年1月



内容介绍

Office XP 在办公软件界掀起了网络办公和协同办公的新潮流，而其中的 FrontPage 正是世界范围内使用最为广泛的网页制作软件。本书面对计算机的初级用户，从最为基本的内容开始，逐步带领读者进入网页制作的神奇世界，帮助读者掌握 FrontPage 2002 的各种功能。

■ 第一章 FrontPage 2002 全新体验

FrontPage 2002 究竟增添了哪些新功能？本章带您体验 FrontPage 2002。

■ 第二章 通过模板制作个人主页

本章通过制作一个简单的个人主页，一步一步地摸索网页制作的过程和规律，熟悉 FrontPage 2002 的强大功能，同时介绍了网页中最基本的元素和最基本的操作。

■ 第三章 运用表格规划第二个网页

通过表格规划网页，了解表格在网页制作中的重要作用。

■ 第四章 规划并创建专业网站

掌握 FrontPage 2002 的各种高级元素和技术的应用，创建一个专业网站。

■ 第五章 网站的测试、发布和维护

这一章我们将学习如何在创建一个专业站点后，对这个站点在服务器环境下进行测试。

■ 第六章 增加网站的交互性 表单

在本章中详细介绍了各种表单的概念、制作方法、功能和作用以及提交途径。

■ 第七章 与 Office XP 协作

我们将围绕网络发布这个主题，领略 FrontPage 与 Word、Excel、PowerPoint、Outlook、Access 以及 Visio 之间的便利协作。

阅读方法

为了帮助您快速掌握 FrontPage 2002 的使用，在提供操作步骤的同时，本书还包含了多种提示信息。其功能如下：



对文中提到的词语或者技术进行解释，帮助建立新的理念，并提示您在操作中应遵循的行为规范。



技巧性的操作将会使您的工作效率更高，这些诀窍都是精心为您准备的，千万别错过！



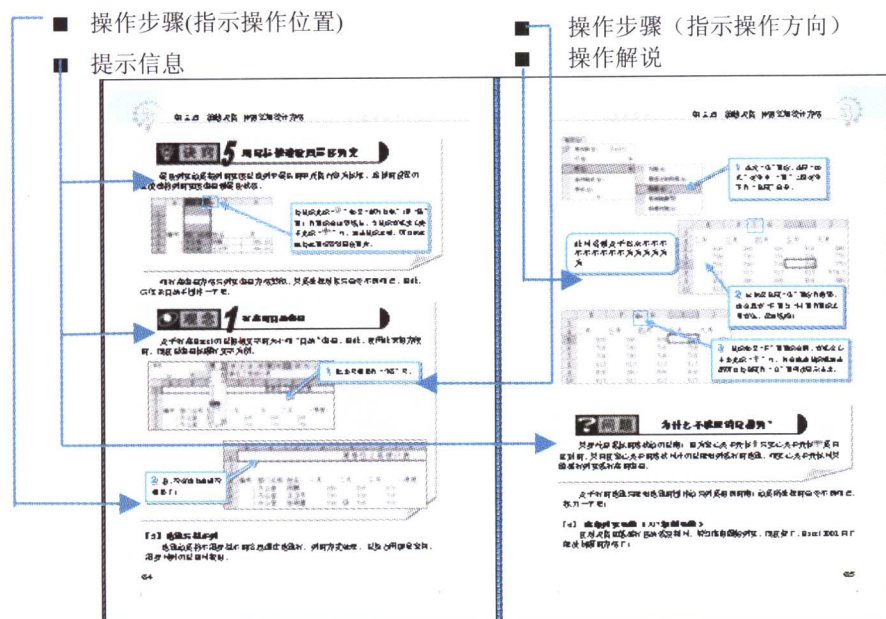
遇到问题怎么办？这些提示信息可以帮助您绕过容易出现的错误，更快更好地完成任务。



对应每章所讲述的内容，为了检验您的阅读效果而准备的小题目。

■ 阅读提示：

FrontPage 2002 中每个功能的实现在本书中都按“操作步骤”进行了介绍，并用箭头指示了操作方向或操作位置，请在阅读时仔细观察所示方向的周边区域。为了更好地理解操作方法，我们还为您设置了“操作解说”，这一定对您很有帮助！





第一章 FrontPage 2002 全新体验 1

1.1 初识 FrontPage	2
1.1.1 FrontPage 是怎样工作的	2
1.1.2 网站、网页	4
1.1.3 什么是 HTML	5
1.2 认识 FrontPage 2002 的工作环境	6
1.2.1 任务窗格	6
1.2.2 三种窗口	8
1.2.3 六种视图	9
1.2.4 常用工具栏	9
1.2.5 有了问题怎么办	11
1.3 FrontPage 2002 的新增功能	12
1.3.1 更便捷地创建所需的 Web 站点	12
1.3.2 充满信心的控制和管理站点	13
本章复习	15

第二章 通过模板制作个人主页 17

2.1 利用网页模板制作个人网页	19
2.1.1 网页中的元素	19
2.1.2 利用模板创建一个网站	20
2.1.3 利用模板新建一个网页	22
2.2 文字与段落的修饰	23
2.2.1 输入网页内容	23
2.2.2 文字的修饰	24
2.2.3 段落的修饰与列表项	26
2.2.4 网页中文字编码	30
2.3 插入图片	32
2.3.1 网页中支持的图片格式	32
2.3.2 网页中图片的来源	33



2.3.3 插入剪贴画	34
2.3.4 插入来自文件的图片	38
2.3.5 图片的属性	40
2.4 插入超链接	42
2.4.1 什么是超链接	42
2.4.2 跳转到本页的其他位置	43
2.4.3 链接到“我的邮箱”	48
2.4.4 链接到其他网站	49
2.5 分隔与主题	51
2.5.1 插入水平线	51
2.5.2 改变网页主题	52
2.6 保存、关闭、打开网页	58
2.6.1 网页文件名的命名规则	58
2.6.2 保存当前网页	59
2.6.3 关闭网页和站点	61
2.6.4 打开站点和网页	62
本章复习	63

第三章 运用表格规划第二个网页..... 65

3.1 新建一个空白网页	67
3.2 使用表格定位	69
3.2.1 表格在网页中的作用	69
3.2.2 插入一个表格	70
3.2.3 按规划好的行列插入表格	71
3.2.4 对表格进行编辑修改	72
3.2.5 在表格中添加内容	74
3.2.6 表格的嵌套	77
3.3 设置网页属性	80
3.3.1 给网页命名	80
3.3.2 更改网页背景	81
3.3.3 设置超链接的颜色	85
3.4 页与页的链接	86
3.4.1 在不同的网页中切换	86



3.4.2 主页与本页互链.....	88
3.4.3 绝对链接与相对链接.....	89
3.4.4 预览网页效果.....	89
3.5 个人站点.....	91
3.5.1 将网页导入站点.....	91
3.5.2 站点的基本结构.....	98
本章复习.....	101

第四章 规划并创建专业网站 103

4.1 规划一个专业化的网站.....	105
4.1.1 设计目标与要求.....	105
4.1.2 网站结构的确定.....	105
4.1.3 发布内容的收集.....	110
4.2 根据规划开始创建网站.....	111
4.2.1 建立网站结构.....	111
4.2.2 添加 FP 组件及动态效果.....	123
4.2.3 进一步完善页面.....	129
4.2.4 在网页之中使用 JavaScript 脚本.....	136
4.2.5 建立网站的导航系统.....	139
4.2.6 FrontPage 六种视图的作用.....	144
4.2.7 使用框架.....	150
4.3 使用 FrontPage 进行任务管理.....	161
4.3.1 添加分配对象.....	161
4.3.2 创建任务.....	162
4.3.3 分配任务.....	164
4.3.4 操作任务.....	164
4.4 在 IE 中初测网站.....	166
本章复习.....	167

第五章 网站的测试、发布和维护 169

5.1 打好基础——FrontPage 测试环境的建立.....	171
5.1.1 配置 IIS 服务器.....	171
5.1.2 FrontPage 2002 组件和服务器的扩展.....	181



5.1.3 配置数据库	183
5.2 发布网站	186
5.2.1 发布网站之前的准备与测试	186
5.2.2 将个人网站发布到 Internet	190
5.2.3 将专业网站发布到本地局域网上	201
5.3 网站的维护和安全	202
5.3.1 更新内容	202
5.3.2 网站的安全	202
本章复习	203

第六章 增加网站的交互性——表单

205

6.1 表单的使用	207
6.1.1 表单的作用	207
6.1.2 表单的使用	208
6.2 给您的站点提供数据库的支持	230
6.2.1 数据库的概念与功能	230
6.2.2 FrontPage 2002 的数据库结果向导	232
6.2.3 常用数据库的简单使用	235
6.2.4 使用 ASP 语言	240
本章复习	243

第七章与 Office XP 协作

245

7.1 Word 网页——FrontPage 与 Word	247
7.1.1 使用 Word 制作网页	247
7.1.2 将 Word 文档保存为 Web 页	252
7.1.3 在 FrontPage 中导入 Word	253
7.2 Excel 网页——FrontPage 与 Excel	257
7.2.1 在 FrontPage 中插入 Excel 工作簿	257
7.2.2 在 FrontPage 中导入 Excel 网页	259
7.2.3 动态交互发布 Excel 网页到 FrontPage 中	261
7.3 PowerPoint 网页——FrontPage 与 PowerPoint	264
7.3.1 将演示稿转换成 Web 页	264
7.3.2 将演示稿网页导入 FrontPage 中	265



7.4 Access 网页——FrontPage 与 Access	268
7.4.1 在 Access 中创建数据访问页	268
7.4.2 给数据页添加数据源	271
7.4.3 将数据页导入到 FrontPage 中	276
7.5 Outlook 今日页——FrontPage 与 Outlook	278
7.5.1 制作将成为 Outlook 今日页的网页	278
7.6 Visio 网页——FrontPage 与 Visio	280
7.6.1 在 Visio 中制作网页	280
7.6.2 将 Visio 网页导入到 FrontPage 中	283
本章复习	284

第一章 FrontPage 2002 全新体验

本章介绍

FrontPage 是 Microsoft(微软)推出的所见即所得(What You See Is What You Get)的网页制作软件。使用它您可以完全控制制作和管理网站的技术和工具。在熟悉的 Office 界面中,初学者不用编程,也不用直接控制 HTML 代码,就可以制作出高水准级的页面;FrontPage 的老用户使用 FrontPage 2002 更是如虎添翼,使用 FrontPage 2002 的新增功能绝对让您对站点的控制和管理更加充满信心。好,不管您是初学者还是老用户,请跟我来,共同体验一下 FrontPage 的强大的功能,以及 FrontPage 2002 新版本的无穷魅力!

本章索引

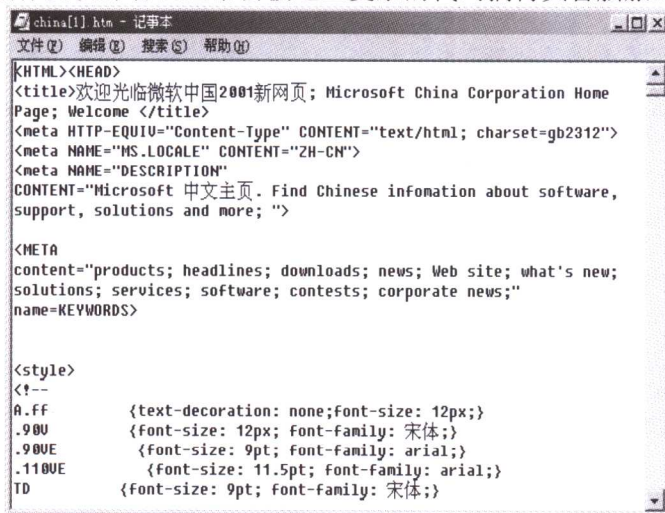
- 1.1 初识 FrontPage 2
(FrontPage 是怎样工作的、什么是网站和网页、什么是 HTML)
- 1.2 认识 FrontPage 2002 的工作环境..... 6
(任务窗格、三种窗口、六种视图、常用工具栏、有了问题怎么办)
- 1.3 FrontPage 2002 的新增功能..... 12
(更便捷地创建所需的 Web 站点、充满信心的控制和管理站点)

1.1 初识 FrontPage

FrontPage 是 Microsoft (微软) 推出的所见即所得的网页制作软件。它也是 Microsoft 办公系列软件 Office 家族的成员之一, 与 Office 其他组件有着相似的界面, 使用过 Office 系列软件的用户可以轻易地掌握 FrontPage, 从而很容易地学会网页制作。没用过 Office 的用户也不用担心, 因为 Office 系列软件都具有非常友好的操作界面, 通俗易懂的菜单和工具栏, 相信大家能够很容易上手。

1.1.1 FrontPage 是怎样工作的

过去做网页, 都是由专业人员使用 HTML 语言 (Hyper Text Markup Language 超文本标识语言) 慢慢地编辑而成。使用这种语言编写网页, 虽然不需要任何复杂的工具 (例如: 先在“记事本”等文本编辑软件中编写, 然后转存为 HTML 格式文件, 如下图所示), 但是, 网页制作及设计者也经常被这些复杂的代码搞得头昏脑胀。



```
china[1] htm - 记事本
文件(F) 编辑(E) 搜索(S) 帮助(H)

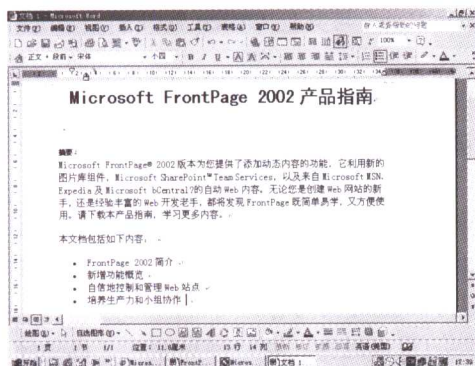
<HTML><HEAD>
<title>欢迎光临微软中国2001新网页; Microsoft China Corporation Home
Page; Welcome </title>
<meta HTTP-EQUIV="Content-Type" CONTENT="text/html; charset=gb2312">
<meta NAME="MS.LOCALE" CONTENT="ZH-CN">
<meta NAME="DESCRIPTION"
CONTENT="Microsoft 中文主页. Find Chinese infomation about software,
support, solutions and more;">

<META
content="products; headlines; downloads; news; Web site; what's new;
solutions; services; software; contests; corporate news;"
name=KEYWORDS>

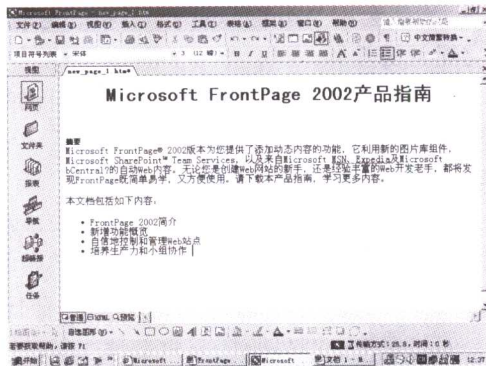
<style>
<!--
A.FF      {text-decoration: none;font-size: 12px;}
.90U      {font-size: 12px; font-family: 宋体;}
.90UE     {font-size: 9pt; font-family: arial;}
.110UE    {font-size: 11.5pt; font-family: arial;}
TD        {font-size: 9pt; font-family: 宋体;}
```

由此可见, 使用 HTML 语言编写网页的工作方式, 只能适用于专业开发人员, 并不是普通网页爱好者可以轻易掌握的。正是因为这样, 许多所见即所得的网页制作工具诞生了, 微软的 FrontPage 就是其中的一个。它通过传统的 Office 软件操作界面, 使初级网页制作人员可以在熟悉的环境中轻松上手, 而其强大的处理能力, 又可以为专业网页制作提供广阔的发挥空间。

我们先来对比一下 FrontPage 与其他的 Office 组件, 看看他们之间的异同。



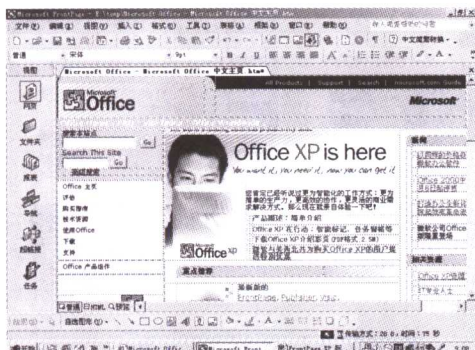
Word 2002 文档。



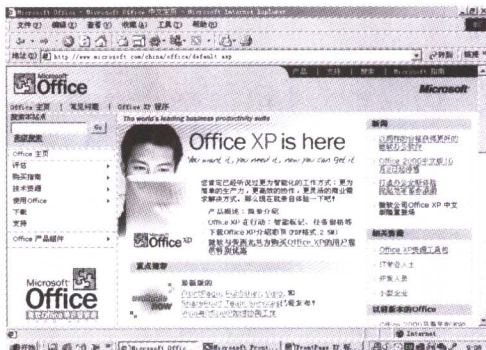
FrontPage 2002 文档。

这是 Word 和 FrontPage 界面的对比，是不是极其相似？如果您是 Office 用户，一定能够轻松上手！

那么，如何使用 FrontPage 来制作网页呢？



FrontPage 是制作网页的软件。此界面提供了制作网页的各种工具，其操作过程简单，就如同在 Word 中进行文稿编排。



IE 浏览器是阅读网页内容的软件，其中显示的网页信息，就是用 FrontPage 制作的内容。

从两个软件的界面上看，基本上没有什么变化。这就是所见即所得的制作效果！是不是看起来相当的简单？

从上图的比较中可以看出，使用 FrontPage 创建个人网页并不复杂，在网页中添加各种网页元素（例如：文字、图片、多媒体内容等）的过程，就如同在 Word 软件中进行文档的编辑与修饰。Microsoft Word 虽然是文本编辑器，但也可以用于网页制作，即在文档中插入文字、图像、表格等元素，最后保存成.htm 格式即可，但是其毕竟功能有限，且生成的 HTML 文件含有大量的垃圾代码。如今有了 FrontPage 这样专业网页制作

工具,谁还会用 Word 来班门弄斧啊?这就是 FrontPage 与其他 Office 软件的差异之一,即功能上的差异。

完成创建的个人网页如果只放在自己的电脑中,这些信息再好、内容再丰富,也永远不会被别人知道。这一特点又形成了一个与 Office 其他软件应用上的差异。即:网页内容制作与阅读方面的差异。

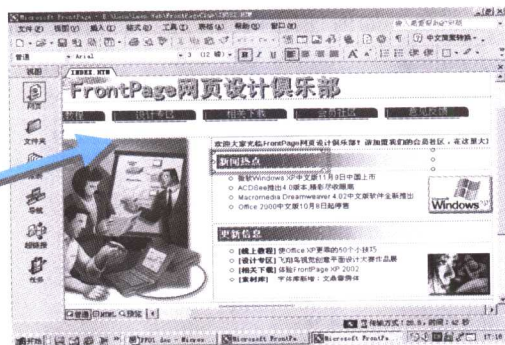
如果希望将个人网页内容发布出去,就必须将网页内容添加到一个网站上去,而网站又应该存放于一个人人都能访问的共用服务器中。除此之外,还必须借助一个叫做网页浏览器的软件(如 IE),这样就可以在任何地方阅读网页内容。

如此看来,网页制作实质上是一个三位一体的工作过程,即:网页制作(包括建立站点及内容制作)及网页发布(将网站内容上传到公用服务器中),这两个过程使用的工具为 FrontPage (见下图);阅读网页信息,这一过程使用的工具为网页浏览器。

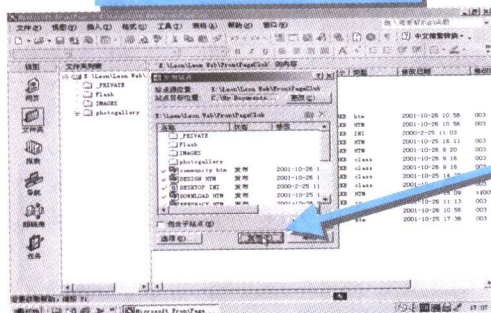


1 新建站点和网页。

2 在网页中插入网页元素,丰富网页内容。



3 将制作的网页发布到 Web 中。



一旦满足上述制作、发布与阅读条件,再经过一番不断宣传及推广工作,全世界的网民都有机会用浏览器浏览到您的网页内容。

1.1.2 网站、网页

说到网页制作,人们常常被一些基本概念所困扰(例如:网站、网页等)。为了帮助读者学习,我们先介绍这几个基本概念。

打个比方,网站(Web Site)其实就像是一本书(一本电子图书),而书中的每一页文字、图片、多媒体等内容就如同每一个网页(Web Page)的内容。

好多网民通常把网站和网页这两个概念混淆,其实它们很容易区分。用户使用浏览器在 WWW (World Wide Web 互联网或万维网) 上所看到的都是网页,每个网页中都包含许多的信息。而网站就是这样的一些特定网页的集合,用超链接把所有的网页连接起来形成一个网站,就是说网页是网站的一个子集。网站设计者通常先把网站框架设计好,然后再在其中制作出不同的网页,并使用超链接使各网页彼此相连,这样一个完整的框架就是网站。

1.1.3 什么是 HTML

HTML 是 Hyper Text Markup Language (超文本标识语言) 的缩写,用来描述 WWW 上的超文本文件。我们所看到的网页都是由这种语言指令构成的,其保存格式的扩展名为 .htm 或 .html。这种文件必须通过 HTTP 传输,由特定的程序进行翻译和执行才可以显示,这种 HTML 文件的翻译器就是网页浏览器。由于 HTML 文件容量很小,便于在网络中传输,而且能够支持几乎所有的操作系统。前面说过,以往网页都是由这种语言的指令拼凑而成的,既不方便,而且工作效率又不高,专业性太强,很难适应网络的飞速发展。初学者往往见了这些代码就头疼,使网页制作很难普及。现在出现了很多所见即所得的网页制作软件,FrontPage 就是其中的佼佼者之一。有了这样的软件,就不会让网页初学者退避三舍了。



观念

FrontPage 与 IE 的关系

Microsoft Internet Explorer (简称 IE) 由于与 Microsoft Windows 操作系统捆绑销售,并以其全面的功能已经成为全球最流行的网页浏览器。但网页浏览器不只 IE 一种,其他的还有 Netscape Navigator、Opera 等。这些浏览器各有各的优势,但不是所有的网页效果都能得到这些浏览器的支持。与 FrontPage 同出于 Microsoft 的 IE 浏览器,能支持 FrontPage 制作的所有网页效果。