

鶴崗站与矿务局 協作經驗

張陳 維庆 宸彩 編 著

人民鐵道出版社



鶴崗站与矿务局协作經驗

張維宸 陈庆彩 編著

人民鐵道出版社出版

(北京市霞公府17号)

北京市書刊出版業營業許可証出字第 010 号

新华書店發行

人民鐵道出版社印刷厂印

(北京市建国門外七聖庙)

書号 1192 开本 787×1092 $\frac{1}{2}$ 印張 1 $\frac{1}{4}$ 字数 28,000

1958年11月 第1版

1958年11月 第1版 第1次印刷

印数 0001 — 1,000 册

統一書号: 15043·810 定价 (9) 0.15 元

前 言

协作是建設社会主义的重要原則，列宁同志在說明鐵路的作用时指出：“鐵路是城市和乡村間、工业和农业間明显的联系的表现之一，社会主义是完全建立在这种联系上的”在政治經濟学教科書412頁中講道：“在以高速度发展的，以各个生产部門間的多方面联系为特征的社会主义計劃經濟的条件下，运输业的作用日益增大”。这不仅說明了交通运输业在国民經济中所占的地位和它的作用，同时也說明了生产、运输和供应都是国民經济重要的有机組成部分，相互間必須密切联系协作。生产、运输和供应企业間的合作，是一个客觀規律，是社会主义大生产必然的产物，是我国政治制度和經济制度所决定的。

鶴崗站在1951年4月以前的运输工作是相当混乱的。到达空車不平衡，矿务局掌握不住矿坑的装車能力，有时空車送入交接綫后，矿务局不能及时取車，致貨車在矿停留時間达八小时。矿务局装車前一日提不出計劃，有計劃也是估計的，以致車站撥車也无法作計劃，經常发生空車到后几个貨主爭着要車或者是空車到后誰也不要。装出的重車到站則是四面八方，編車作业非常困难，編組一个列車時間长达一点半鐘。当时的情况是四多一大：即車站開車晚点多，开出不滿軸的列車多，矿务局的产煤落地数量多，需煤单位因不能滿足需要意見多；各方面的浪費都大。

当时鶴崗站助理站长費正堃同志，为了解决鶴崗站运输問題，倡議鐵路与各企业（貨主）成立联合办公处。在矿务局、中央工业部、煤建公司等貨主的支持下，于四月一日成

立了产运銷联合小組。1953年以后又改为运输委员会，下設联合办公室。1958年8月1日成立联合調度室，将路矿有关調度合为一体，統一班次进行指揮。鶴崗站运输委员会及联合办公室是随着业务量的发展变化而逐步健全起来的，到目前为止，已建立起较为完善的組織和工作制度。

目 录

前言.....	1
鶴崗运输委员会与联合办公室的組織	
一、成立运输委员会和联合办公室的目的.....	1
二、工作范围和工作制度.....	1
站、矿統一计划的編制	
一、月计划的編制与执行.....	4
二、旬计划的編制与执行.....	9
三、統一日、班计划的編制与执行.....	11
(一) 統一日、班计划的掌握.....	11
(二) 統一日计划的編制.....	12
(三) 統一班计划的編制.....	13
(四) 阶段计划.....	18
(五) 保証实现日、班计划的办法.....	20
鶴崗站、矿联系协作思想政治工作經驗	
一、政治挂帅.....	25
二、向資本主义思想作坚决的斗争.....	26
三、鶴崗地区党組織领导企业搞协作的經驗.....	27
鶴崗站、矿联合劳动竞赛	
一、联劳竞赛的組織领导.....	31
二、竞赛条件.....	31
三、評比方法.....	31
四、奖励制度.....	32
五、鶴崗地区运输委员会领导开展社会主义联 合劳动竞赛的經驗.....	32
附录：跃进后的鶴崗站矿	

鶴崗運輸委員會與聯合辦公室的組織

一、成立運輸委員會和聯合辦公室的目的是

为了更好地領導鶴崗站、鶴崗礦務局和各供應企業之間的工作，使之緊密聯繫與協作，以及監督與保證有關規章制度的貫徹和執行，作到計劃準確、作業均衡，並且尽可能地進行直達運輸，以效率高、成本低和安全地完成與超額完成國家生產、運輸、供應任務，特成立鶴崗運輸委員會。在委員會之下設立聯合辦公室，作為委員會的辦事機關，由各企業人員參加聯合辦公室負責日常工作。成立聯合調度室後，站礦調度合署辦公，共同編制統一的日、班工作計劃。

二、工作範圍和工作制度

運輸委員會的工作範圍為：

1. 嚴格監督國家政策、法令的貫徹執行；
2. 根據國家生產、運輸和供應的要求，掌握與檢查完成計劃情況，定期召開會議，研究與解決有關生產、運輸、供應之間的協作問題，並研究制定足以保證完成任務的措施；
3. 針對協作中存在的問題，組織對有關人員進行思想政治教育；
4. 負責組織領導、布置、檢查和總結聯合辦公室的工作；
5. 負責領導計劃運輸和統一技術作業；
6. 審核、批准聯合勞動競賽條件，公布競賽結果。

联合办公室的工作范围如下：

1. 認真貫徹執行運輸委員會的決議，嚴格執行規章命令；
2. 組織查定和貫徹執行統一技術作業，監督預報、統一日班計劃的正確執行；
3. 組織全體職工聯合勞動競賽，推行先進經驗以保證生產、運輸與供應任務的完成；
4. 了解和分析生產、運輸能力及貨源與車流情況，合理使用車輛和勞動力，防止浪費。根據月度生產、運輸計劃，正確的編制旬計劃和日歷裝車計劃，並促使其準確實現；
5. 大力組織遠距離的直達運輸和成組裝車，力爭夜間作業並注意安全；
6. 及時傳達運輸委員會的決定，按時總結工作並定期向運輸委員會彙報和請示工作。

站礦運輸委員會的成員包括：

主任委員：中共鶴崗市委副書記。

副主任委員：中共鶴崗市委營運總支書記，中共鶴崗鐵路地區黨委書記。

委員：鶴崗礦務局營運處長，運輸科長，營運科長，車務段長，礦井局工程公司經理，鶴崗站長和副站長，鶴崗站區工會主席。

聯合辦公室的成員包括：

主任：鶴崗站站長。

副主任：鶴崗礦務局運輸科長。

車輛調配班長：鶴崗礦務局調度主任，副班長為鶴崗鐵路車站助理站長。

營業班長：鐵路車站貨物主任，副班長為礦務局營業科長和建井局豎井工程公司運輸員。

檢車班長：鶴崗鐵路列車檢修所主任，副班長為鶴崗礦務局檢車班長。

鶴崗站、礦運輸委員會和聯合辦公室的工作，幾年來，在黨的領導下，獲得了巨大的成就，他們堅持了下列的制度。

（一）會議制度：

1. 運輸委員會每月初由主任委員負責召集一次全體委員會議。檢查和總結上月工作，討論和研究本月工作計劃。遇有重大問題需要全體委員研究時，臨時召集會議解決。

2. 聯合辦公室每月由主任負責召開一次班（組）長會議，听取各班（組）長的彙報，檢查上月任務完成情況，研究並確定本月份的工作計劃。

3. 每月上旬召開一次參加聯合勞動的全體職工大會。由運輸委員會主任委員負責向全體工作人員總結報告任務完成情況，公布競賽成績，並布置下月任務。

4. 聯合勞動班會議，每月末日由班長負責召開一次，總結競賽成績和研究下月工作。

（二）固定班次制度。

為了便于工作上的聯繫，站礦雙方工作性質相同的工作人員和聯繫事務多的工作人員實行固定班制。他們集中辦公並且在同一時間交接班。

（三）站礦聯合勞動競賽。

參加站礦雙方勞動競賽的有調配班、營業班、檢車班全體人員，並且以固定班為單位，分別班與班、組與組、個人與個人展開競賽。

站、矿統一計劃的編制

編制統一計劃的目的，是为了有預見地建立鐵路与兄弟企业之間的正常工作秩序。統一計劃是社会主义国家鐵路与兄弟企业搞好社会主义协作的基础，是使产、运、銷計劃結合的具体措施。因此它必須反映站矿双方为完成国家所給予的生产与运输任务的要求，并且要体现双方在工作上能互相帮助、統一协调和均衡地进行工作。統一計劃是贯彻执行铁路車站与矿务局双方共同查定計算出的統一技术作业过程的具体表現。

統一計劃分为月計劃、旬計劃、日（班）計劃和阶段計劃四种。

一、月計劃的編制与执行

为了使铁路每月貨运計劃、技术計劃与矿务局生产計劃、銷售計劃协调一致，保証在一个月內按矿务局生产的要求供給足够的运输工具，并有計劃地組織矿內生产、銷售与铁路运输，按下列程序編制月計劃：

（一）鶴崗矿务局，于执行月前的37天前，由各矿厂长、組織工程师及煤質科长，編制月度資源計劃表（表1）。

（二）矿务局銷售科，根据各矿坑提出月度貨源計劃汇总后，与生产技术处核对該計劃执行月実績情况并于执行月前25天，編制出全矿务局月度运输計劃。报請矿务局长批准后于执行月前18天，向铁路管理局提出月度运输要車計劃表（表2）。

（三）月度計劃經国家批准后，由联合办公室成員铁路鶴崗站长与矿务局銷售科长等核对月度銷售計劃与运输計

二、旬計劃的編制与执行

根据月間計劃的要求，結合每旬的生产与运输的具体情况进行編制旬計劃，編制的程序如下。

(一) 各矿坑长于旬計劃执行前五天，組織工程师及煤质科編制旬間資源計劃及旬間要車計劃。分別由煤质科向銷售科提报旬間要車計劃表(表6)。各矿坑工程师室向矿务局生产技术处提报旬間資源計劃表(格式同表1)。

(二) 矿务局銷售科营业所汇总全局的旬間要車計劃后和铁路鶴崗車站共同研究，根据旬間請車計劃，通过联合办

(表 6)

旬 間 要 車 計 划 表 旬 日 份 ××矿厂

鶴崗矿务局銷售科

195 年 月 日提出

产 貯	坑	五日別 品种 別 口	第 个五日(日一日)					第 个五日(日一日)					計
生 产													
		計											
貯 煤													
		計											
合 計													

矿厂長

科長

制表

公室編制旬間日历裝車計劃表（表7），于執行計劃前四天報鐵路管理局貨運計劃科。

旬（五日）間路礦單裝車計劃表

（表7）

年 月 日提出 月 日至 月 日 （貨報二）使用單位公章
電話

計劃號碼	裝車地點	卸車地點	車型及車數				品名	計 划		車數	日	日	日	日	日
			敞	平	底	翻		批	准						
								計	划						
								批	准						
								計	划						
								批	准						
								計	划						
								批	准						
								計	划						
								批	准						
								計	划						
								批	准						
								計	划						
								批	准						
								計	划						
								批	准						

（三）鐵路管理局貨運計劃科，將全局旬間日历裝車計劃貨流方向彙編完了后，于开始前二日批給車站。

（四）鶴崗車站接到批准的旬間日历裝車計劃，通过聯合辦公室，召开計劃會議，將批准的旬間、日历裝車計劃數量、方向通知礦務局銷售科營業所，并共同研究完成計劃的措施。

（五）礦務局銷售科，根据鐵路管理局承認的旬間日历裝車計劃，分品種、數量、煤質，批准各礦旬間裝車計劃并通知各礦，以便使各礦生產與銷售的要求結合起來保證實現。

三、統一日、班計劃的編制与执行

編制統一日、班計劃的目的，是为了保証在一日或一班內的具體工作条件下，充分利用技术設備、运输工具正确和协调地完成矿內生产、銷售与铁路运输任务。保証完成国家規定的裝車計劃、卸車計劃、列車运行图及列車編組計劃，以及所規定的关于車輛周轉标准時間。在統一日、班計劃內，并具體的規定出铁路与矿方統一协调互相帮助和运用各种先进方法的具体要求。

（一）統一日、班計劃的掌握

統一日班計劃由車站駐矿調度員与矿調度員共同掌握。

为了使双方工作达到統一协调加强联系，鶴崗車站派有駐矿調度員一名与矿調度員配合編制路矿統一班計劃。

駐矿調度員担任下列工作：

1. 按阶段別协助矿方調度員組織专用鉄道內各装卸場，各坑口装卸作业計劃并对实际情况进行了解；
2. 按阶段別协助矿調度組織专用鉄道內各装卸場、各坑口車輛出矿計劃，并了解实际进行情况；
3. 配合鶴崗車站調度員，根据出发列車計劃掌握阶段別专用鉄道內裝車去向計劃、直达成組裝車計劃与实际进行情况，組織实现班計劃；
4. 与矿务局調度員配合掌握裝車用空車来源。空車不足时，有預見的与車站調度員联系和采取具体办法解决；
5. 推算早六点前到达矿內的重車及十二点前移交矿內的空車，确定当日裝車数及次日铁路開車計劃；
6. 联系与掌握双方的預确报。

(二) 統一日計劃的編制

1. 統一日計劃內容。在日計劃內規定一日礦內裝車、卸車、接入空車、交出重車、出發列車的車次、時刻、去向和編組內容。到達列車的車次時刻、列車編組內容以及直達成組裝車任務等。

2. 編制統一日計劃資料：

(1) 各礦煤質檢查科：根據銷售科批准的旬間裝車計劃，按坑口別分品種、數量與生產調度共同研究結合生產情況，於每日九時前向礦務局銷售科營業所及礦所屬車站提報次日要車計劃。

(2) 礦務局銷售科營業所與礦調度共同核對後與鐵路車站貨物主任共同商議，按旬間日曆裝車計劃車數、方向結合編組計劃要求，作出第二天要車計劃。於十一時前報鐵路管理局貨運調度。

(3) 礦調度提報十二點——十八點預計交出空、重車數，交出時間及能利用的雙重作業車數以及十二點各礦專用綫內現在空、重車數等。

(4) 鐵路鶴崗車站調度員提供十二點當時站內待發重車數去向，以及入礦空重車數（次日承認裝車數及到站亦包括在內）。

3. 編制方法：

根據上述資料由鶴崗站站長（助理站長）會同車站調度員、貨運調度員並與礦務局調度主任共同編制次日開車計劃，於十三點前報鐵路管理局調度科，經審核批准後，於十七時前下達給鐵路鶴崗車站，並由鶴崗站長轉告礦務局調度室主任及集配站。鶴崗站長及礦務局主任根據管理局批准下達的日間計劃，結合當日生產情況、空車來源，通過每日的