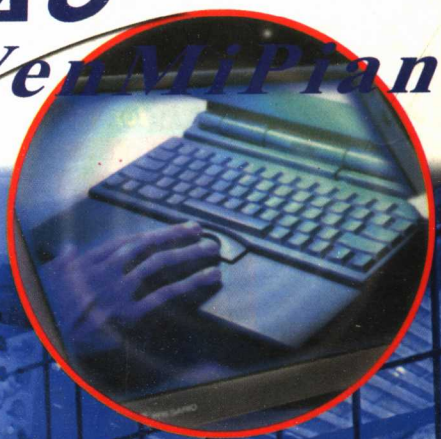
21世纪

电脑普及教程

——电脑高级文秘篇

DIANNAO
GaoJiWenMiPian



Windows98
电脑维护与病毒预防
硬件与软件安装
Excel2000
Word2000
Internet
DOS

DIANNAO
GaoJiWenMiPian

兵器工业出版社

21世纪电脑普及教程

——电脑高级文秘篇

王　军　李文迪
编著
孙　莹　温海峰

兵器工业出版社

内容简介

《21世纪电脑普及教程》包括“新编电脑进阶篇”、“电脑高级文秘篇”、“新版 Windows 98篇”和“Windows2000 初中级篇”。

“新编电脑进阶篇”从电脑基本常识入手，逐层深入地讲解电脑的硬件组成、DOS 操作系统、汉字输入法、Windows 98 基本操作、全新的 Windows 2000、办公软件 Word 2000、电子表格 Excel 2000、电脑多媒体、畅游 Internet 等。

“电脑高级文秘篇”主要介绍电脑的硬件组成、DOS 操作系统、指法练习与五笔字型、Windows 98 基本操作、文字编辑软件 Word 2000、电子表格制作软件 Excel2000、演示文稿制作软件 PowerPoint 2000、OutLook 2000、浏览器 IE5.0、Internet 等。

“新版 Windows 98 篇”用通俗易懂的语言，深入浅出、全面系统地介绍了 Windows 98 第二版的基本使用方法和技巧。

“Windows2000 初中级篇”针对 Windows 2000 Professional(专业版)，以图文并茂的形式由浅入深地为您介绍了该操作系统的使用和高级管理。

图书在版编目(CIP)

21世纪电脑普及教程/杜牧等编著．-北京：兵器工业出版社，2000
ISBN 7-80132-808-6

Ⅰ．2… Ⅱ．杜… Ⅲ．电子计算机-普及读物 Ⅳ．TP3-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 63537 号

出版发行：兵器工业出版社
责任编辑：赵成森　周宜今
责任技编：赵英伟
社　　址：100089　北京市海淀区车道沟 10 号
经　　销：各地新华书店
印　　刷：北方工业大学印刷厂
版　　次：2000 年 6 月第 1 版第 1 次印刷
印　　数：1－3000

封面设计：老　乡
责任校对：苏　醒
责任印制：王京华
开　　本：787×1092　1/16
印　　张：79.25
字　　数：1300 千字
定　　价：98.20 元(全四册)

(版权所有　翻印必究　印装有误　负责退换)

前　言

新世纪是信息发展和科技创新的时代，是电脑的时代，电脑的应用已经渗透到了人们生活的各个领域。人们已经清醒地认识到掌握电脑的重要性，更多的人希望通过掌握电脑来改变人生。

作为一个现代人，不懂电脑，就成了现代生活的“文盲”。这种说法毫不夸张。社会存在，竞争就存在。在优胜劣汰的无情竞争中，掌握了电脑，就等于在生存竞争中增加了一枚重要的砝码。你还等什么呢？赶快行动起来吧！

为了使大家更好地学习和掌握电脑知识，结合当前社会的教育形势，同时为满足各类电脑培训班的需要，我们编写了这套《21 世纪电脑普及教程》，共包括新编电脑进阶篇、电脑高级文秘篇、新版 Windows 98 篇和 Windows 2000 初中级篇，旨在使那些想学习电脑的读者少走一些弯路，尽快掌握电脑的使用。

本套书有以下特点：

第一，综合性强。

一般电脑书往往是一本书只介绍一个软件，读者往往要为学习一些知识而搬来大量的书，而有时可能还不知学些什么及从何下手。我们为了适应不同类型、不同职业的读者的需要，每本书都从不同的使用角度讲解软件的用法。只要你想学电脑，在这套书中都会找到适合你的。

第二，实用性强。

整套书内容丰富而有条理，略去了其他书中存在的描写过多技术细节的部分，而着重以操作过程为主，力求给读者最明晰的讲解，让读者快速有效地学习到实用性很强的计算机应用技术。书中所涉及到的是目前最新的计算机操作系统和软件，只有通过对它们的学习，读者才算是跟上了时代的步伐。

第三，涉及面广。

本套丛书几乎涵盖了当前计算机基础知识的所有内容，既包括电脑硬件知识、操作系统、汉字输入法、办公软件、数据库等这些传统电脑知识，又包括当前流行的项目管理软件、图形图像处理、多媒体、互联网等应用技术。

我们本着指引电脑读者准确、快速、顺利掌握电脑的使用这一目的编写了本套丛书。本套书内容由浅入深，循序渐进，条理清楚，可操作性强。

本套丛书是专为各种培训班而编写的，也可作为计算机初学者的自学教材，同时适合大中专院校非计算机专业学生参考。

由于时间仓促，错漏之处在所难免，请广大读者批评指正。

编　者

目 录

第一章 电脑基础入门.....1

第一节 认识电脑.....1
一、电脑的模样.....1
二、电脑的躯体——硬件.....1
三、电脑的灵魂——软件.....3
第二节 电脑家族介绍.....5
一、X86 的由来.....5
二、原装机与兼容机.....5
三、品牌机与组装机.....6
四、多媒体(MPC)电脑.....6
五、其他各种电脑.....6
习 题.....7

第二章 电脑的硬件组成.....8

第一节 电脑内部硬件系统组成.....8
一、主板.....8
二、电脑的心脏——CPU.....13
三、电脑的记忆装置——内存.....14
四、电脑的存储装置——磁盘.....15
五、显示卡.....16
六、声卡.....17
七、光驱与光盘.....17
八、电脑电源.....18
第二节 电脑外部设备.....18
一、电脑外部设备的分类.....18
二、键盘.....19
三、鼠标.....19
四、显示器.....20
五、调制解调器.....22
六、不间断电源 UPS.....22
七、打印机.....22
习 题.....24

第三章 DOS 操作系统.....25

第一节 DOS 系统的组成和启动.....25
一、MS DOS 的组成.....25
二、DOS 的启动.....27
第二节 文件和目录结构的基本概念.....28
一、文件.....28
二、目录结构.....29
第三节 DOS 系统常用的操作命令.....30
一、常用的 DOS 内部命令.....31
二、常用的 DOS 外部命令.....36
第四节 系统设置文件和批处理文件.....38
一、系统配置文件.....38
二、批处理文件.....39
习 题.....41

第四章 指法练习与五笔字型.....42

第一节 认识键盘.....42
第二节 键盘的操作和指法要点.....44
一、键盘的操作.....45
二、指法要点.....46
第三节 五笔字型基础.....47
一、由 86 版五笔字型升级到 98 版.....47
二、五笔字型中的汉字.....50
三、从笔划到五笔.....52

此为试读,需要完整PDF请访问: www.ertongbook.com

四、编码 53
第四节 五笔字型输入法 54
一、字根键盘 55
二、单字编码 59
三、词语编码 63
四、简码、重码和容错码 64
第五节 使用98王码五笔字型 67
一、使用98王码五笔字型输入法 67
二、输入方法 68
习 题 70

第五章 Windows 98操作系统 71

第一节 初识Windows98 71
一、Windows98的安装 71
二、Windows98的启动 72
三、Windows98的桌面组成 74
第二节 Windows98基本操作 75
一、鼠标的基本操作 75
二、使用“开始”菜单开始工作 76
三、认识窗口 78
四、使用菜单 80
第三节 Windows98的资源管理 81
一、使用“我的电脑” 82
二、“Windows资源管理器” 83
三、文件和文件夹的选定 86
四、文件和文件夹的基本操作 87
五、查找文件和文件夹 90
第四节 控制Windows应用程序 92
一、Windows程序的安装及运行 92
二、在多个程序之间切换 99
第五节 设置Windows98的工作环境 100
一、设置“开始”菜单和任务栏的外观 100
二、定制任务栏 104
第六节 设置输入法 106
一、添加中文输入法 106
二、设置输入法的属性 108
三、使用输入法输入中文 109
四、定义输入法的热键 111
五、定义新词及设置键盘属性 112
第七节 Windows98中的打印 114
一、安装打印机 115
二、设置打印机 116
三、文件的打印 120
四、使用打印管理器 120
习 题 122

第六章 文字编辑软件Word 2000 123

第一节 Word 2000环境 123
一、启动Word 2000 123
二、Word 2000主界面介绍 124
第二节 基本编辑功能 124
一、怎样新建文档 125
二、怎样打开文档 125
三、输入文本 126
四、选定文本 129
五、基本编辑操作 133
第三节 文档格式的编排 136
一、文字的排版 136
二、段落编排 147
第四节 页面排版 156
一、页面设置 156
二、页面背景的设计 159
三、页眉与页脚的设置与删除 162
四、文档边框和底纹的设置与删除 164
第五节 表格的创建与使用 173
一、开始创建表格 173
二、表格的编辑 175

三、表格格式的设置.....184
第六节 图文混排.....188
一、关于图片的一些操作.....189
二、关于文本框的操作.....193
第七节 文档预览与打印.....193
一、文档打印预览.....194
二、文档打印.....196
习 题.....196

第七章 电子表格制作 Excel 2000 197

第一节 认识 Excel 2000.....197
一、名称框.....198
二、编辑框.....198
三、电子表格.....198
第二节 建立和管理工作簿.....199
一、创建和保存工作簿.....199
二、使用模板.....199
第三节 电子表格的编辑.....201
一、单元格的选定.....201
二、数据输入.....204
三、Excel 2000 的自动填充功能.....208
四、数据编辑.....209
五、单元格的插入、清除和删除.....211
六、单元格的隐藏.....214
第四节 工作簿操作.....215
一、添加工作表.....215
二、删除工作表.....215
三、工作表的复制.....216
四、工作表安全.....217
五、设置工作表格式.....218
第五节 使用图表.....227
一、使用"图表向导"插入图表.....227
二、图表类型.....232
三、编辑图表.....236
习 题.....240

第八章 PowerPoint 2000 242

第一节 创建演示文稿.....242
一、启动.....242
二、利用"内容提示向导"创建演示文稿.....242
三、利用"模板"创建演示文稿.....245
四、演示文稿的母版.....247
第二节 浏览和编辑演示文稿.....248
一、视窗的切换.....248
二、编辑幻灯片.....251
第三节 美化演示文稿.....252
一、文字编辑.....252
二、插入艺术字.....252
三、插入图片.....254
四、插入项目符号.....254
五、插入注解.....256
六、插入组织结构图.....256
七、插入表格.....257
八、插入图表.....258
第四节 多媒体应用.....260
一、插入声音效果.....260
二、添加一段影片.....261
三、插入动画按钮.....262
第五节 幻灯片的演示.....263
一、动画效果工具栏.....263
二、自定义动画.....264
三、幻灯片间的切换效果.....265
四、设置放映方式.....266
第六节 创建 Web 页.....266
一、创建 Web 演示文稿.....267
二、创建超级链接.....267
三、预览 Web 演示文稿.....269

四、Web 工具栏.....269
五、Web 页的保存和发布.....270
习 题.....272
第九章 使用 Outlook 2000.....273
第一节 Outlook 2000 环境.....273
一、启动和退出.....273
二、Outlook 的窗口界面.....274
第二节 电子邮件的处理.....275
一、电子邮件的基本原理.....276
二、电子邮件地址.....276
三、添加账号.....277
四、撰写和发送新邮件.....279
五、接收邮件.....280
六、阅读新邮件.....281
七、回复邮件.....281
八、转发邮件.....282
九、保存邮件.....282
十、打印文件.....282
十一、删除邮件.....282
十二、附加文件的电子邮件.....282
第三节 建立项目联系人.....283
一、创建新的联系人.....284
二、与联系人联系.....285
第三节 邮件的标记与保密.....286
一、标记签名.....286
二、数字标识.....287
三、交换密钥.....288
四、安全性设置.....288
第五节 邮件管理.....288
一、邮件排序.....288
二、邮件分组.....289
三、预览邮件.....289
四、筛选邮件.....289
五、重发邮件.....290
第六节 使用“日历”.....290
一、安排约会.....291
二、安排会议.....292
第七节 使用“Outlook 今日”.....295
一、使用“日记”.....295
二、使用“便笺”.....296
三、使用“Outlook 今日”.....296
第八节 设置邮件格式.....298
第九节 使用 Outlook 2000 收发传真.....299
一、设置 Outlook 的传真功能.....299
二、发送传真.....299
三、接收传真.....300
习 题.....301
第十章 Internet Explorer 5.0 302
第一节 使用 IE 浏览器.....302
一、IE 浏览器的界面.....302
二、用 IE 浏览 Web 页.....303
三、更改主页.....303
四、查看 HTML 源代码.....304
第二节 用 IE 查找所需信息.....304
一、用 IE 查找信息的方法.....304
二、用 IE 默认的搜索引擎搜索信息.....305
第三节 收藏夹的使用.....307
一、在收藏夹中添加 Web 地址.....307
二、整理收藏夹.....308
第四节 脱机浏览 Web 页.....309
一、将 Web 页设置为可脱机查看.....309
二、脱机浏览历史记录.....309
第五节 打印和保存信息.....311
一、打印 Web 页.....311
二、保存 Web 页.....311
习 题.....312

第十一章 漫步 Internet 313

第一节 计算机网络基础知识 313
一、计算机网络的定义.....313
二、计算机网络的主要功能.....313
三、计算机网络的分类.....314
四、Internet 常识.....314
第二节 Internet 的使用 317
一、连入因特网的方法.....317
二、拨号连入网络.....317
三、浏览网页 320
四、收发电子邮件.....322
习 题 328

第一章　电脑基础入门

“电脑”这个名词对我们现代人来说并不陌生，报纸、电视、海报、广告上都经常出现电脑的身影。但是，亲爱的朋友，不知你是否用过电脑，是否了解电脑呢？不要紧，通过以下知识的学习，相信你会消除对电脑的那份神秘感，认识到它只不过是一种很能干的家用电器而已，学习和使用电脑也并非高不可攀。

本章内容包括：

- ◆ 认识电脑
- ◆ 电脑家族介绍

第一节　认识电脑

一、电脑的模样

图 1-1 是一台多媒体电脑。从外观上可以看出，电脑由主机、显示器、键盘、鼠标等构成。

图 1-1　一套典型的电脑系统

二、电脑的躯体——硬件

从外观上可以看到，一台典型的电脑由四部分组成：主机、显示器、键盘、鼠标。

1. 主机

主机是电脑系统中最重要的部分，它连接着电脑的各种相关外部设备，能够执行各类应用程序并记录程序运行结果。主机在机箱内，里面装有电脑的核心部件主板、CPU、内存、软盘和硬盘驱动卡、显示卡、电源、硬盘驱动器、软盘驱动器和光驱等。图 1-2 所示的是主机外观图。

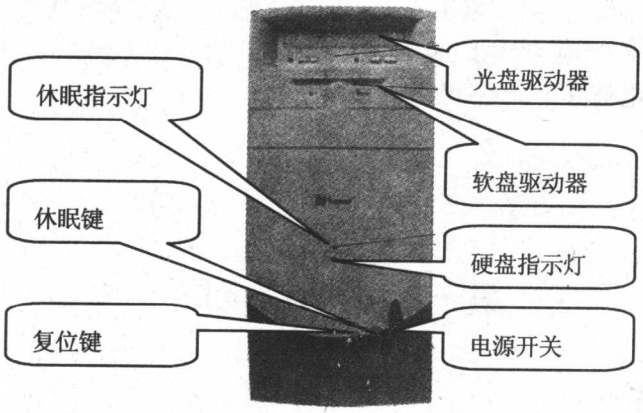


图 1-2 主机外观图

主机箱的正面有电源开关、复位键、休眠键、软硬盘工作指示灯以及软驱插入口和光驱；主机箱的背面有电源输入插座、电源输出插座、电源开关(有的电源开关在主机侧面)、键盘接口、鼠标接口、显示器接口和打印机接口等。

2. 显示器

显示器是电脑中最基本的输出设备，在外观上与电视机差不多，但在使用的过程中，它可以有不同的显示效果。如图 1-3 所示。

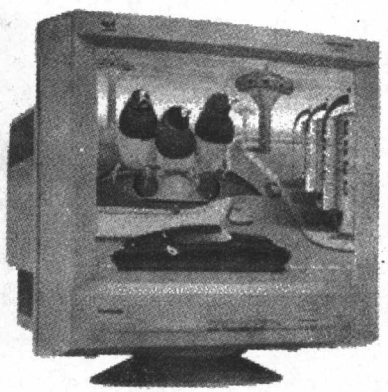


图 1-3 显示器

3. 键盘

键盘是由许多整齐排列在一起的按键开关组成的。通过它，你可以与电脑对话或向电脑发出指令。如图 1-4 所示。

此为试读，需要完整PDF请访问：www.ertongbook.com

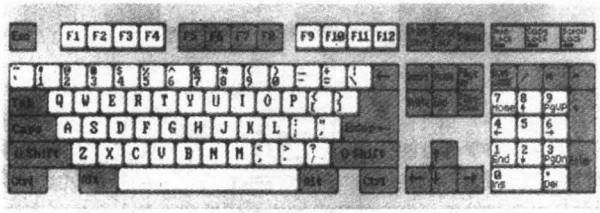


图 1-4　键盘

4. 鼠标

鼠标可以方便、准确地移动光标，它也是最常用的输入设备，用来确定对象的位置。如图 1-5 所示。在当今流行的窗口软件或绘图软件中，它是首选的输入设备。鼠标的操作很简单，就是移动和按击两种。

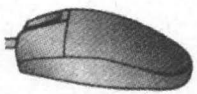


图 1-5　鼠标

三、电脑的灵魂——软件

一个完整的电脑系统由两部分组成，即硬件和软件。硬件系统是电脑的躯体，是可以摸到和感觉到的实体物件，例如前面介绍的主机、键盘、显示器、鼠标等。软件是电脑的灵魂（指令），是看不见的，它指挥电脑做什么，该怎么做。

软件通常包括各种程序设计语言、各种汇编程序、编译程序、诊断程序、操作系统等。另外软件还包括用户自己在电脑上为解决实际问题而编制的各种应用程序以及系统说明书等。

通常，我们把不装备任何软件的电脑称为裸机。目前，普通用户所面对的一般都不是裸机，而是在裸机上配置若干软件之后所构成的电脑系统。电脑之所以能够渗透到各个领域，很大程度取决于它的软件系统丰富多彩，能够出色地完成各种不同的任务。当然，电脑硬件是支撑电脑软件工作的基础，没有足够的硬件支持，软件也就无法正常地工作。软件和硬件必须配合，电脑才能正常工作。没有软件的硬件就像一堆冰冷的钢铁，什么也干不了；而没有硬件的软件，就是一些繁杂而毫无意义的字母或数字。实际上，在电脑技术的发展过程中，电脑软件随硬件技术的迅速发展而发展；反过来，软件的不断发展与完善，又促进了硬件的新发展，两者的发展密切地交织着，缺一不可。

软件可分为系统软件和应用软件两大类。

实际上，系统软件和应用软件并没有严格的区分。一般来讲，系统软件是直接操纵硬件的，而应用软件是直接和用户打交道，它要通过系统软件才能驱动硬件。

硬件、系统软件和应用软件三者之间的关系如图 1-6 所示。

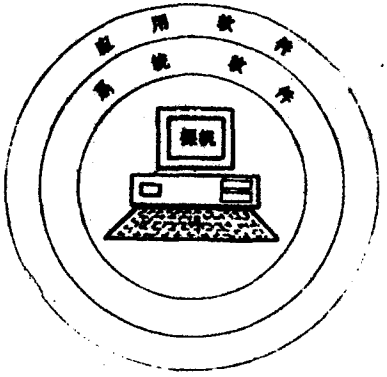


图 1-6 硬件、系统软件和应用软件的关系

1. 系统软件

（1） 操作系统

一台电脑可以有一种或几种操作系统，这样才能使电脑运转起来。就像一个公司有了办公楼等硬件环境，还必须有基本的行政管理人员、员工等，才能使公司运作起来。

操作系统就是起这种作用的基本软件。任何其他的软件都需要通过操作系统调用电脑的硬件环境来为其工作。

常用的操作系统有 DOS、Windows NT、Windows 95/98、UNIX、Linux 等。

注意事项

我们常见到的中文系统，如：UCDOS、SPDOS、WMDOS、CCDOS 等也是一种系统软件，但它们不是严格意义上的操作系统，它们只是在英文操作系统的基础上增加了中文处理能力而已。

（2） 各种电脑高级语言

由于电脑内部的 CPU 只能直接执行二进制数，但如果所有的程序都要直接用二进制来编写那就太费劲了。所以，一些电脑专家编制出一些程序，这些程序能把接近于人类习惯用语的高级语言程序（源程序）翻译成电脑能够执行的语言（机器语言）程序。这些翻译程序就构成了高级语言的核心。不同的高级语言具有不同的翻译程序，也有不同的语法规则，其主要用途也不同。如 FORTRAN 主要用于数值科学计算，PASCAL 主要用于教学等。

常用的电脑高级语言有：BASIC、FORTRAN、COBOL、LISP、C、PASCAL 等。

（3） 硬件设备驱动和硬件诊断程序

硬件设备的驱动程序包括显示器驱动程序、打印机驱动程序和鼠标驱动程序等。

硬件诊断程序包括主机硬件诊断、显示器诊断、键盘诊断、硬盘诊断等程序。

2. 应用软件

用户利用电脑以及它所提供的各种系统软件，编制的用以解决各种实际问题的程序，统称为应用软件。应用软件又可分为通用软件和专用软件。如：Foxpro、PowerBiulder 是数据库通用软件；Excel 是电子表格的通用软件；Animater 是动画制作通用软件；AutoCAD 是计算机辅助设计的通用软件；Word97、WPS 是文字处理专用软件；Photoshop 是图像、图形处理专用软件；KV300、PC-cillin98 是杀毒专用软件。

第二节　电脑家族介绍

自世界上第一台电脑（IBM PC 机）问世以来，短短的十几年时间，就以令人叹为观止的速度更新了四代，今天电脑已经形成了一个庞大的家族。只要你稍微注意一点，就会在各种媒介上看到或者听到诸如 x86 电脑、多媒体电脑，或原装机、兼容机、组装机等等。电脑按其外形结构特征可分为台式机、便携机和笔记本机；按其应用范围又可分为单机、服务器、工作站等。

一、X86 的由来

1981 年美国 IBM 公司设计生产了第一台 PC 机，这台 PC 机的 CPU(中央处理器)使用美国 Intel(英特尔)公司生产的 i8086，批量生产时多用 i8088，i8088CPU 的内部数据总线为 16 位，外部是 8 位。此后，随着电脑技术的发展，电脑中使用的 CPU 芯片也逐渐升级为 i80286、i80386、i80486，所以从第一台 286 电脑开始，人们就习惯根据某台电脑中使用的 CPU 型号把它简称为 x86 电脑。直到相当于 i80586 和 i80686 的 CPU 问世时，由于阿拉伯数字不能作为商标注册，Intel 公司只得将其改称为 Pentium(拉丁文意：五)，又取了个中文名叫“奔腾”，在使用汉字的国家进行商标注册。其第六代 CPU(相当 i80686)由于在运算速度等技术指标上没能达到预期的设计要求，也只好取名叫 Pentium Pro，也有个中文名字叫“高能奔腾”。但目前国内仍然有电脑经营商在广告上把 Pentium 和 Pentium Pro 电脑称为 586 和 686 电脑。

二、原装机与兼容机

现在使用的电脑系列是在 1981 年 4 月由美国 IBM 公司使用 Intel 公司的芯片生产出来的，电脑使用的 PC-DOS（电脑磁盘操作系统）是采用美国微软公司为 i8086/8088 微处理器设计的 MS-DOS 修改而成，IBM 公司同时还将 PC 机的硬件技术规格和接口标准公布于世，从而使 Microsoft 公司和其他更多的软件公司为其设计电脑软件，使电脑应用技术迅速得以发展。

尽管在 IBM 之后，又有一些公司也相继生产出了电脑，但由于 IBM 第一个生产出 x86

系列个人电脑，市场上已有的应用软件也基本上是Microsoft等软件公司按IBM PC机的硬件规格和标准设计的，因此后来生产电脑的公司都只得向IBM靠拢，以求能使用各软件公司为IBM机设计的软件，这就是所谓的兼容。IBM电脑的一些硬件规格和标准也就自然成了不是法定标准的标准。所以如果把IBM公司生产的电脑看成标准机(或称原装机)，那么由其他各公司按IBM标准生产的电脑就都是兼容机了。

现在电脑经销商为了把进口品牌机与国产机和组装机相区别，就把进口机叫做“某国原装机”，这里的原装机就是另一个含义了。

三、品牌机与组装机

品牌机是指由正规厂家生产，并带有正式注册商标的电脑，如美国IBM、康柏(COMPAQ)、虹志(AST)和惠普(HP)，中国台湾的大众(LEO)、宏基(ACER)，香港的海洋(Hippo)，中国的长城、联想等；而组装机是指由一些厂家或电脑公司(包括个人)使用各种品牌的电脑主板、CPU和软、硬盘等电脑组件拼装的电脑。

四、多媒体(MPC)电脑

MPC是多媒体个人电脑的英语缩写，各种电脑按多媒体技术配置和处理后就成了多媒体电脑。约在1990年底，电脑多媒体技术悄悄进入我国市场，到1992年，多媒体电脑就开始风靡全国了，那么究竟什么是多媒体电脑呢?

我们每天都可以通过读报、听广播和看电视获取大量的信息。报纸主要用文字表达信息，广播主要以语音来表达信息，而电视则主要以图像来表达信息，报纸、电台广播和电视就是三种不同的媒体信息。

多媒体电脑就是能够使用文字、声音和图像三种媒体信息输出形式，来充分表达各种软件的过程和结果，以达到软件设计的最终目的的电脑。它将软、硬磁盘和CD-ROM光盘提供的信息或者通过Internet(互联网)等电脑网络提供的各种信息经过处理以后，通过音箱、彩色显示器或打印机等设备提供给用户。

由于多媒体电脑声、色、文俱全的特点，使其在教学、各种项目演示的场合迅速得到推广应用。关于多媒体电脑，由多媒体市场协会专门制定了MPC标准，对电脑的硬件和软件系统作了一定的要求。

五、其他各种电脑

其他电脑还有服务器、工作站等。至于家用电脑只是生产厂家在设计时综合考虑了家庭使用条件，对电脑的外形和配置作了调整。但其实际功能与办公室的电脑没什么区别。

习　题

1. 主机的核心部件有哪些？
2. 什么叫做裸机？
3. 系统软件与应用软件各包括哪些？
4. 你都使用过哪些应用软件？
5. 奔腾与 586 电脑的关系是什么？
6. 原装机与兼容机的区别？
7. 多媒体电脑的配件都包括哪些？

第二章 电脑的硬件组成

上一章我们学习了电脑的基本常识，电脑的样子你可能早就见过了。那么，电脑里面到底有什么，它的相关外设又是怎样的呢？让我们一起进入电脑冰冷而“神秘”的躯体中，探寻它的秘密吧！

本章内容包括：

- 电脑内部硬件系统组成
- 电脑外部设备

第一节 电脑内部硬件系统组成

一、主板

主板是电脑的主体，通常位于主机箱的底部，是一块大型的印刷电路板。说它是一台电脑的主体所在，这是因为主板上安装了组成电脑的主要电路、CPU、控制芯片组、内存、BIOS芯片等，而且电脑的所有的接口卡和输入输出设备都是通过主机板连接成一个整体。

图 2-1 所示的是一块典型的 586 主板外型图，初次接触，也许会毫无头绪，有必要仔细看一下。那么，主板上究竟有些什么呢？

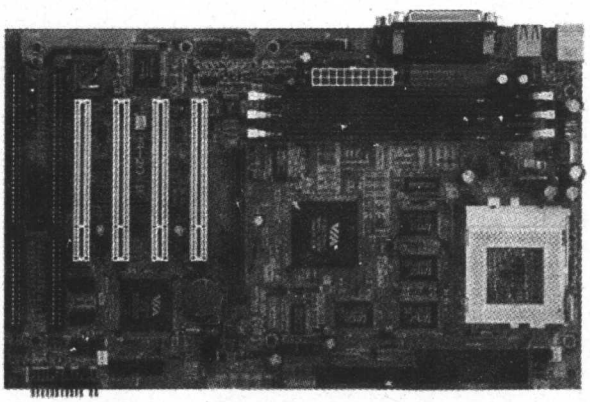


图 2-1 主板外型图

此为试读，需要完整PDF请访问：www.ertongbook.com