

浙江师范大学

史

中卷

主编 何增光



上海三联书店

浙江师范大学史

(1956—2006)

校史编纂工作领导小组

组 长 李 鲁 徐 辉

副组长 梅新林

成 员 黄华童 宋明钧 吴锋民

王 辉 王景尧 胡建新

主 编 何增光

副主编 章小朝 毛 策

 上海三联书店

中 卷

校 志

目 录

上编 部门志

党委、校长办公室	1
杭州校区管理办公室	4
组织部	6
宣传部	10
统战部	14
监察处、审计处(纪委办公室)	18
离退休工作处	21
发展规划处	23
教务处	25
科技处	29
社科处	31
人事处	33
计划财务处	37
学生处、学工部、人武部	39
研究生学院、研工部	43
浙江省高等学校师资培训中心	45
专业学位中心	48
外事处(港澳台办)	50
设备与实验室管理处	53
基建管理处	56
后勤管理处	58
保卫处	61
工会	64
团委	68
成人与继续教育学院	73
图书馆	77
学术期刊社	80
儿童文化研究院	83
档案馆	84

网络管理办公室	86
采购中心	88
校医院	90
附中	92
文化艺术学校	95
后勤集团	97

中篇 学院志

初阳学院	103
法政与公共管理学院	105
田家炳教育学院	110
杭州幼儿师范学院	114
体育与健康科学学院	119
人文学院	123
外国语学院	128
音乐学院	132
美术学院	135
数理与信息工程学院	139
化学与生命科学学院	147
工商管理学院	151
旅游与资源管理学院	155
交通学院	158
职业技术学院	160
国际文化与教育学院	163
行知学院	166

下篇 研究机构志

文学研究所	169
中国文学与文化研究所	172
汉语言文字学研究所	176
经济研究所	179
思想政治教育研究所	181
课程与教学研究所	183
教育科学研究所	186
外国语言学与应用语言学研究所	189
儿童文学研究所	191
财政金融研究所	194
学校体育研究所	196

心理研究所	198
历史研究所	200
凝聚态物理研究所	202
数学研究所	204
信息光学研究所	206
计算机科学研究所	208
物理化学研究所	210
生态研究所	213
公共管理研究所	215
企业战略管理研究所	216
教育信息技术研究所	218
马克思主义研究所	219
孔氏南宗研究中心	220
非洲教育研究中心	221
中国古典文献研究中心	222
华侨华人研究中心	224
语文教育研究中心	226
邓小平理论研究中心	229
社会学民俗学研究中心	231
教育评论研究中心	232
职业教育研究中心	234
农村研究中心	236
儿童发展与教育研究中心	238
健身健美研究中心	241
软件研发中心	242
电气自动化研究中心	244
药物研究中心	245
植物生物技术研究中心	247
城乡规划与景观设计研究中心	249
卫星遥感研究中心	250
动力系统与非线性科学研究中心	252
生化分析与传感研究中心	254
音乐研究中心	255
文献信息研究中心	256
社会发展研究中心	258

上 篇 部 门 志

党委、校长办公室

1956年建校后即设立校长办公室,当时有秘书、文书各1人;1957年改称秘书室;1958年设立党委办公室。为贯彻“精干务实”原则,党委办公室和校长办公室此后均合署办公,有时只是分工各有侧重。1958年,学校由杭州师范专科学校升格为杭州师范学院,党委、校长办公室随之改名党委、院长办公室。1962年,三校合并,学校改名为浙江师范学院时,机构名称仍沿用党委、院长办公室。1967年,学校成立“浙江师范学院革命委员会”。1970年学院停办,党委、院长办公室停止工作。1974年,浙江师范学院恢复办学,院革委会设立办事组。1978年10月,院革委会改为校长制,恢复建立党委、院长办公室。1979年,省委先后任命党办主任、院办副主任,党委、院长办公室的工作得以从文革动乱的破坏中逐渐恢复。1984年,省委开始逐步下放中层干部任命权,学校也进一步明确了党委办公室、院长办公室合署办公的原则。1985年2月,省政府批准同意浙江师范学院升格为浙江师范大学,党委、院长办公室随之改名为党委、校长办公室,下设秘书科、行政科。1999年,学校进行了机构改革,行政科改称综合科。综合档案室、杭州办事处、校友联络办公室、发展与改革研究室曾先后挂靠 in 党委、校长办公室。现设秘书科、综合科,共有工作人员15人。

党委、校长办公室是学校党委、行政的综合办事机构,在校党委、行政的正确领导下,认真履行参与政务、管理事务、搞好服务三项职能,牢固树立大局意识、规范意识、助手意识,不断提高工作质量和服务水平,推动了全校各项工作高效顺利的开展。

树立大局意识,确保中心任务顺利完成

能否服务大局,做好协调工作是衡量办公室工作好坏的首要标准。历年来,办公室在认真做好办文、办事、办会等日常工作的同时,紧紧围绕学校各个时期的中心任务,服务学校大局,开展相关工作。自1956年建立办公室至1985年办公室改称现名期间,学校历经初创、南迁、停办、重建、升格,办公室在这一时期很好地发挥了协调、服务作用,有力地保证了学校在不同时期的正常秩序。1985年以来,办公室积极参与学校改革,牵头制定了《系、部综合责任制实施意见》、《学校综合改革方案》等改革措施,在实施校内管理体制、后勤社会化改革、推行校院两级管理、校务公开中发挥了积极作用;积极参与学校重大活动的组织、服务工作,认真做好了升格后迎接国家教委、省教委检查的相关工作,成功组织了东南省(市、区)属重点师范大学第17次校长协作会、第28届书记、校长协作会和办公室主任协作会,全力做好了学校40周年、45周年庆典活动、“百名校友名师聚师大”的筹备工作,积极参与了中国大学生篮球联赛(东南赛区)各项筹备工作和赛事期间的组织协调等工作,全面参与了学校迎接省教育厅本科教学随机性水平评估工作、教育部本科教学水平评估、教育部专家组对独立学院的专项检查等工作;积极做好校内重大会务工作,承担了历届、历次党代会、双代会及教学改革工作会议、师资工作会议、人才工作会议、学位与研究生教育工作会议等学校重要会议的会务工作;积极发挥综合协调作用,配合有关职能部门,参与了校史编撰、画册编印、校史陈列室筹建,重点学科和硕士点、MPA专业学位点、博士点申报,学校信息系统建设,校园二期、三期扩建工程项目立项和征地报批,浙江财政学校、浙江幼儿师范学校、金华铁路司机学校并入,“非典”防治,“绿色师大”建设和“平安校园”创建等各项工作。

树立规范意识,建立高效运转的工作机制

办公室是全校连接上下的桥梁、协调内外的纽带、上传下达的中枢。一直以来,办公室把健全制度、规范管理、提高效率作为日常工作的主线。

稳步提高办文质量 1997年,办公室制定了《浙江师范大学公文处理规范条例》,此后,办公室又对公文处理制度进行了逐步完善,1998年建立了文件审核责任制,1999年印发了《关于规范公文处理工作的几点意见》等,经过几年的实践和积累,2005年印发了《浙江师范大学公文处理办法》,使学校的公文处理工作更加规范化、制度化。

不断规范会议管理 建校初,办公室在建章立制的过程中,主要负责制定了学校办公、议事制度,即校务会议和行政会议制度,1999年,办公室健全了校党委会议和校长办公会的会议制度,修订了议事规则,2001年,办公室印发了《党委会议事规则》和《校长办公会议议事规则》,制定和完善了《关于校领导参加校内活动的若干规定》,2001年,在充分调研和广泛征求意见的基础上,经学校同意,又制定印发了《校领导参加公务活动若干规定》、《关于加强会议、活动管理的若干规定》和《关于进一步规范党委会、校长办公会议题呈报程序的通知》等文件。

积极做好制度汇编 1992年,办公室负责修订、汇编了全校各职能部门的岗位职责,1996年,办公室又收集整理了学校各职能部门的各类规章制度,汇编成《浙江师范大学规章制度》,2005年,办公室对近十年出台的办公室工作相关制度进行了梳理、修订,形成了《党委、校长办公室规章制度汇编》。此外,办公室还就督查、统计、信访、保密、接待、用车等方面出台了《党务、政务督查工作暂行规定》、《关于进一步加强和规范统计工作的意见》、《关于加强信访工作的意见》、《保密工作规定》、《关于加强印章管理工作的若干规定》、《接待工作暂行规定》、《用车管理办法》等一系列规章制度。

树立助手意识,协助领导科学正确决策

办公室的基本职能之一是发挥参谋助手作用,而这一作用的重要体现就是提供情况和信息。办公室努力加强校内外各类有关信息的收集、整理和呈报工作,为学校的决策提供了详实的材料和依据。1997年创办了《师大内参》,结合学校热点问题,及时迅速地开展调研并提出建设性意见和建议。2004年,为使学校领导能在更短时间里掌握更多更全面的信息,办公室改版编印了《参阅件》,对内容作了适当调整,重点摘录国内重点高校和兄弟院校先进经验,为相关校领导和职能部门科学决策提供借鉴。办公室还定期、不定期编印各类资料,有《校情动态》、《师大工作》、《年鉴》等。《校情动态》原名《简报》,改成《校情动态》后,坚持每周1期,至2005年底已出刊666期。《师大工作》自创刊以来,不定期编印学校党政工作经验总结、领导讲话、调研报告及专题论述,至2005年底已出刊215期。1993年开始编印(铅印)《年鉴》,每年1本,至2004年已印12本。2000年,为更好地落实信息工作及时、准确、全面的原则,办公室印发了《关于进一步加强浙江师范大学信息工作的意见》和《浙江师范大学信息工作考核办法(试行)》。2003年,办公室加强了紧急信息报送工作,进一步健全了信息工作机制,完善了处理突发性、群体性事件的快速反应机制。办公室还承担了向省委宣传部、省教育厅信息报送工作,其中被省教育厅录用的信息,我校已连续三年保持了全省教育系统第一名的成绩。2005年度,我校作为全省社会舆情信息直报点,在全省5个高校直报点中排名第一。

历任领导及任职年限

正 职:

姓 名

职 务

任职年限

杜 昭

党办主任

1963.4—1967.11

李昌从

院办主任(无任命文件)

1965—1967.10

姚 江	革委会办公室负责人 (无任命文件)	1967.11—1970.7
游其绪	党办主任	1979.7 1984.4
蒋明非	党办、院办主任	1984.5 1985.2
蒋明非	党办、校办主任	1985.2—1987.7
张世欣	党办、校办主任	1987.9 1990.9
许 璋	党办、校办主任	1990.9—1996.6
王景尧	党办、校办主任	1997.11 2003.2
胡建新	党办、校办主任	2003.2—2004.11
张元龙	党办、校办主任	2004.11

副 职:

姓 名	职 务	任职年限
刘瑞之	院办副主任	1963.4 1967.11
隆洪展	党办副主任	1978.6 1984.6
王志元	党办、院办副主任	1984.6 1987.9
许 璋	党办、院办副主任	1984.6—1990.9
李 璋	党办、校办副主任	1988.12 1992.10
郑明贵	党办、校办副主任	1991.9—1993.9
陈文华	党办、校办副主任	1992.9 1996.8
陈厥祥	党办、校办副主任	1993.6—1995.9
陈选能	党办、校办副主任	1996.3—1999.11
王振洪	党办、校办副主任	1996.3 2001.11
何增光	党办、校办副主任	1999.5—1999.11
徐亨元	党办、校办副主任	1999.11—2003.3
王立文	校办副主任	1999.11—2003.4
	党办、校办副主任	2003.4—2006.3
李翔翔	党办、校办副主任	2003.4
梁克东	党办、校办副主任	2003.7

调研员:

姓 名	职 务	任职年限
隆洪展	副处级调研员	1984.6—1985.4
江来柱	副处级调研员	2000.1—2006.4
赵品云	副处级调研员	2003.5—2006.4

(因机构调整,江来柱、赵品云2006年4月起任发展规划处副处级调研员)

说 明:

(1) 1957年校长办公室改称秘书室,高树言任副主任(无任命文件)。1958年设立党委办公室,纪梦秋任主任(无任命文件)。1959年,孙克俭任党办主任(无任命文件)。1962年,刘瑞之任院办主任(1963年4月省委下文任命其为院办副主任)。

(2) 校革委会成立时,设办公室负责人姚江等(无任命文件)。学校重建初期,校革委会设立办事组,李文彪、潘锡扬先后担任临时负责人(未下过文件)。

杭州校区管理办公室

杭州校区管理办公室成立于2003年5月。根据《浙江省教育厅、浙江省发展计划委员会关于浙江师范大学杭州幼儿师范学院并入浙江师范大学的通知》(浙教师[2001]258号)精神,“浙师大杭幼师正式并入浙师大,成为浙师大杭州校区”。2003年5月学校下达《浙江师范大学关于成立杭州校区管理委员会及相关机构、岗位设置的通知》(浙师[2003]25号),设立杭州校区管理办公室(正处级机构)。

校区办是浙江师范大学杭州校区管理委员会在杭州校区的日常工作部门,在学校及校区管委会领导下,负责学校在杭州校区综合管理工作,其工作特色体现在以下几个方面:

明确发展思路,确保幼师转型

校区办从学校发展全局出发,明确工作思路,强化责任意识,增强校区发展的紧迫感和使命感,积极推进杭州校区各项工作的全面、持续、协调的发展,以确保杭幼师的转型。

全面构建和谐校区和“平安校园” 按照学校的要求,校区办制定了《关于建设“平安校园”的实施方案》,强化“生命安全第一,稳定压倒一切,责任重于泰山”的观念,始终贯彻“安全第一、预防为主”的原则,落实责任制,校区各部门相互协调,齐抓共管,分工负责,责任到人。校区办制定了消防应急预案,食物中毒紧急处理预案、重大疫情应急预案等。校区办定期排查校区的安全隐患,把问题和矛盾及时解决在萌芽状态,切实做好校区的安全保卫和综合治理工作,营造了一个良好的育人环境。

加大杭幼师人才引进力度 校区办在学院人才引进中积极予以支持与配合,按照学校人才引进优惠政策,及时地办理了校区人才引进的各种手续,妥善地对人才的家属进行调动和安置,设法安排其子女择名校就读,以减少他们的后顾之忧。

开源节流,增强校区财力 这是促进杭幼师转型的重要保证。校区办财务本着开源节流,合理使用资金,坚持优先、重点保证学院的教学、科研、师资队伍建设及教学设备添置的原则,加强计划性,加大审核力度,加强收费管理和催缴力度,积极争取有关部门的政策支持,维护校区利益,提高资金使用效率。

加快校区建设步伐,努力拓展办学空间 这是促进杭幼师学院转型的重要基础。成立校区办以来,新增建筑面积20426平方米,使建筑面积由2002年的39888平方米增加到现在的60314平方米,新增建筑面积51%,校区的建筑面积有了大幅度的增加。同时校区办认真做好双路供电、电信校园虚拟网、校园“一卡通”、宽带网络、水电供应等校区基础设施建设,为杭幼师学院的改革与发展提供强有力的后勤保障。

规范校区管理制度,提高管理水平

杭州校区是在原来的浙江幼儿师范学校并入浙师大的基础上成立的。成立浙师大杭州校区后,其原有的一整套中专学校的管理制度就面临改革,校区相应的管理制度必须与学校本部相一致,从而保证相关制度的统一性与协调性。合理可行的规章制度,科学的管理体系,直接关系到学校与校区、校区内部各科研室“磨合期”的长短和校区稳步、健康发展。为此,在校区管委会的指导下,校区办参与制定了《浙师大杭州校区管委会管理工作暂行条例》、《浙师大杭州校区财务管理办法》、《区务公开实施细则》、《浙师大杭州校区会议制度》等一系列管理章程,用标准化、统一化、规范化的管理思路,使杭州校区的管理统一纳入到学校的管理平台上。

改革创新,开创校区工作新局面

校区办管理工作,是杭幼师学院转型的重要基础。校区办全员树立和强化保障意识、忧患意识、竞争意

识,把握机遇,深化改革,按照科学发展观的要求,努力创建符合现代高校特点、适应新型校区发展的校区管理服务体系。根据学校事业发展规划,认真编制《校区十一五发展规划》,努力开拓办学空间。继续加强校区师生爱国主义、集体主义教育和世界观、人生观、社会主义荣辱观教育,引导师生积极倡导校区新的高校校园文化。增强教职工责任意识、服务意识和质量意识,切实提高内部管理质量与管理水平。严格财务纪律,加强预算管理和收费管理,健全校区安全预警机制和防险救灾应急预案,确保校区的可持续发展。进一步增强教职工的紧迫感、危机感和责任感,充分发挥主人翁精神,抓住机遇,开拓进取,扎实工作,积极开创校区事业发展的新局面。

历任领导及任职年限

正 职:

姓 名	职 务	任职年限
张昭济	杭州校区管理办公室主任	2003. 6—2006. 3
王立文	杭州校区管理办公室主任	2006. 3—

副 职:

姓 名	职 务	任职年限
王立文	杭州校区管理办公室副主任	2003. 6—2006. 4
	杭州校区管理办公室直属党支部书记	2003. 6—2006. 4
谢飞军	杭州校区管理办公室副主任	2003. 6—
	杭州校区管理办公室直属党支部书记	2006. 4
汤樟梁	杭州校区管理办公室副主任	2006. 4—

组 织 部

组织部成立于1962年学校改名为浙江师范学院之际,当时与人事处两块牌子、一套班子。从1967年11月校革委会成立到学校“一分为三”及1974年学院重建时,组织工作由校政工组负责。粉碎“四人帮”后,重建组织部。当时组织部主要负责干部工作、组织工作、纪检工作、人事档案工作等,同时与人事处合署办公。1984年秋机构改革,浙师院改名为浙师大,组织部从原组织部、人事处合署办公情况下划出,独立设置组织部。部领导从兼职到专职,人员编制得到增加,并下设了老干部科。1991年,老干部科与人事处退休人员管理科合并建立离退休工作处。1986年11月创办了业余党校,1992年改为党校,1990年业余党校划转宣传部。1999年学校机构改革,老干部工作、党校工作划归组织部。2003年,学校重新成立离退休工作处,老干部工作从组织部划出。同时,统战部与组织部合署办公。组织部、统战部下设干部科、组织科两个科室,共有9名工作人员。

党委组织部是党委领导下的主管干部和组织工作的职能部门,在学校党委的领导下,始终围绕学校的中心工作,切实加强中层领导班子和干部队伍建设,加强基层党组织和党员队伍建设、党校建设,加强组织部门自身建设,为学校的改革、发展和建设提供坚强的组织保障。

以优化结构、增强素质为重点,大力加强中层领导班子和干部队伍建设

多年来,党委组织部坚持党管干部和群众路线的原则,不断深化干部人事制度改革,建立健全干部选拔任用机制,加大干部的培养力度,强化干部考核监督,努力形成一支结构合理、素质优良的干部队伍。自1984年6月,省委下放干部任免权限,中层干部主要由学校任免后,党委组织部认真做好中层干部的充实调整工作。1992年,制定了《浙江师范大学干部队伍建设五年规划》,为全面加强学校的干部队伍建设提出了纲领性文件。1994年6月,学校积极推进干部人事制度改革,重新聘任干部,并对干部实行任期制,随后着手对各党总支进行换届选举。1999年下半年,在学校管理机构改革中,对全校中层干部、科级干部分批采取“公开选拔,竞争上岗”的办法,精简职数,优化结构,提高了干部队伍和领导班子的整体素质。2003年3月,协助校党委制定了《处级党政领导干部选拔任用工作暂行办法》和《科级干部选拔任用工作暂行办法》,并在一个月的时间里就顺利完成处级干部的换届工作,首次实行了试用期制。2006年上半年,学校再次对干部进行换届。

长期以来,组织部始终把提高干部思想政治素质和管理能力作为重点,会同有关部门认真组织党员、干部的政治理论学习。通过中心组学习、总支书记研讨班、中层干部培训班、党政管理干部以同等学力申请硕士学位进修班、中澳教育硕士班等形式,近5年来累计培训了上万人次。1985年至今,先后选送近百人次到中央党校、国家教育行政学院、省委党校培训学习。2000年以来我校有17名干部被选送挂职锻炼。2000年在全校中层领导班子和120位中层领导干部中顺利开展了“三讲”教育,2004年9月至2005年6月,在中层领导班子中深入开展“三树一创”教育活动,使中层领导班子的理论武装有新的加强,思想和工作作风有新的转变,宗旨观念、服务意识有新的增强,各项工作取得新的进展。

积极探索学校中层领导班子和领导干部的考核管理。2001年起,先后出台了《中层领导班子年度考核暂行办法》、《中层领导干部年度考核暂行办法》、《关于实施学院、部门(单位)年度工作目标责任制的意见(试行)》、《学院领导班子年度工作目标考核暂行办法(试行)》等文件,逐步施行并完善干部、学院考核制度,并在换届中强化了考核结果的运用,有力地推动了干部队伍建设。2005年,调整了学院年度工作目标指标体系。

以规范为基础,以创新为动力,全面加强基层党组织和党员队伍建设

在基层党组织建设方面,在抓好常规工作的同时不断根据形势变化推出新举措。先后在学生公寓、社团、实习组中建立临时党支部,推进学生党支部建在班上的工作。2004年,积极探索“支部建在学科上”,在人文学院等4个学院进行支部建在学科上的试点。2006年,在新一轮的干部换届中,在正式党员总数100人以上、教工党员40人以上的单位,成立了党委。自2001年以来,组织部通过开展评比支部建设创新奖、先进基层党组织、优秀共产党员、优秀党务工作者、“学文选、忆伟人、颂改革、促发展”主题教育等活动,有力地促进了总支的政治核心作用、支部的战斗堡垒作用的发挥。在学校日常的教学、科研、管理和后勤工作中,在抗击“非典”、迎接教育部本科教学工作水平评估等重大工作中,全校各基层党组织和全体共产党员发挥了良好的模范带头作用。

在党员教育管理方面,通过支部组织生活、党课、党的知识竞赛、学习经验交流等多种形式活动来提高实效。从1985年3月至1986年6月近16个月组织了全校的整党工作,1990年9月党员重新登记。1995年下半年开始,会同宣传部门精心组织“双学”活动。2000年先后对全体党员进行“双思”和“三个代表”的教育。针对流动党员增多的现状,1995年制定下发了《加强流动党员管理的暂行办法》,2003年印发《关于加强毕业生流动党员管理的通知》,2005年9月下发了《关于进一步抓好流动党员和特殊党员的先进性教育活动的意见》,逐步建立健全党组织和党员服务群众、关心党员的新机制。2003年12月组织开展“武义县大田乡中小学贫困生助学计划”活动。2004年建立教工党员联系学生寝室制度,全校共有600多名教工党员联系了1500多个寝室8000余位同学。2005年在学生党员中开展“五个一”为内容的“先锋在行动”活动。2005年初和年底,学校党委对全校751名特困学生党员和69名困难教工党员和老党员,发放慰问金19.48万元,使身处困难的党员感受到党的温暖和组织的关怀。2005年,历时5个月的保持共产党员先进性教育活动,进展顺利,成效显著,达到了“提高党员素质、加强基层组织、服务人民群众、促进各项工作”的预期目的,涌现出许多优秀基层党组织与优秀党员,得到省委督导组和省属高校保持共产党员先进性教育活动领导小组的充分肯定。

在党员发展工作方面,先后出台《关于严格履行入党手续、切实做好发展大学生党员工作的若干规定》、《2000—2002年发展党员工作三年规划》、《发展党员工作有关权限下放工作方案》等文件,出台了发展党员公示制、发展党员责任追究制等配套政策,完善了发展党员的制度,规范了程序,使党员质量和数量稳中有升。

以三级教育培训网络和党员之家为载体,切实加强党校工作和党员之家建设

党校创办于1986年11月,原名业余党校,1992年10月,正式更名为师大党校。2000年党校成立了二级学院分党校,建立健全党校总校、党校分校和学生学马列、学党章小组的三级党校教育培训网络;先后制订了《党校工作条例》、《党校分校工作条例》、《党校分校工作细则》、《党校评估、评优条例》等一系列规章制度,实行规范化管理;2003年组建了由校党委班子成员、两课与思政教授和优秀党务干部组成的导师团。2005年党校按照“宽进严出”的要求对分党校办学作出调整,逐步取消统一的人学考试,采取考试与推荐相结合或推荐方式入学,学习期满实行统一的结业考试,对授课内容也作了相应的规范,增强授课内容的针对性和实效性,形成了自己的办学特色。20年来,党校共举办了入党积极分子培训班36期,近3年培训学员近万名,党员学习班6期,中层干部学习班9期,科级干部培训班3期,思政干部学习班5期,党支部书记培训班6期,纪检干部培训班2期,工会干部培训班12期,学生党代表培训班1期,还对省151人才、教授、博士、中青年骨干教师进行培训。《人民日报》(海外版)、《光明日报》、《中国教育报》等新闻媒体都对我校党校办学作过宣传报道。2001年,我校党校被评为唯一一所省级先进示范性党校。

不断创新党员教育的载体。2003年建成了学生“党员之家”,秉承“自我管理、自我教育、自我服务”的思想,依靠一支学生管理队伍,办好一个学生党建网站,一个红色文库,一个学生党员骨干理论学习会,一本学

生党员自己的刊物,带动了全校学生党组织积极开展党建活动。2004年《中国教育报》报道了我校学生党员之家建设情况,并被省委教育工委授予全省高校首批示范性党员之家。

以创建学习型、服务型、效能型、创新型组织为目标,着力抓好组织部门自身建设

近年来,组织部以建设“党员之家、干部之家、知识分子之家”为抓手,积极创建“学习型、服务型、效能型、创新型”组织,切实加强了组织部门的自身建设。

一是建设学习型组织提升思想理论水平 2004年,深入开展以公道正派为内容的树组工干部形象活动以及“弘扬优良传统”激励教育活动和“严格 廉洁 自律”警示教育,通过“三系列”、“五个一”等学习活动,进一步提升组工干部的思想理论水平,切实发扬了“政治坚定、公道廉洁、谦虚热情、务实创新”十六字部风。

二是建设服务型组织树立部门良好形象 2000年起,制定了《关于优化服务工作的若干意见》,实行部长接待日、亮牌上岗制,2003年又实行首问责任制、AB岗制、限时办理制等制度。2005年,通过开展教工党员联系学生寝室,学生党员“五个一”行动,走访慰问老党员、困难党员等活动,进一步建立干部关心党员、党员关心群众的服务新机制。组织部还较好地完成了干部人事档案的各项工作。2000年被中共中央组织部评为“干部人事档案管理工作目标管理一级单位”。

三是建设创新型组织提升工作水平 制定了一系列干部选拔任用制度,规范了监督管理办法,探索了干部激励机制。在选人用人上,大力推行公开选拔和干部竞争上岗制度,建立了一套科学合理的考核体系,公正、科学地评价干部,极大地调动了干部工作的积极性和创造性。同时,对学院实行年度工作目标量化考核,推动了党的基层组织在学科建设中的作用等。通过创新,促进了部门工作水平的提高。

四是建设效能型组织提高组工干部综合素质 实施科学规范管理,注重整体功能发挥,创新工作方式,提高工作效率。建立完善各个岗位工作职责,强调公道正派在组工干部的自觉意识和行为规范中的内化,强调团结奉献、务实创新、严谨高效、争创一流的团队精神。

历任领导及任职年限

正 职:

姓 名	职 务	任职年限
齐兴彩	组织人事科科长	1961—1963.3
王 刚	组织部部长	1962—?
周宝妹(学生)	革委会政治部组织人事组组长	1967.11—1970.7
李赞忱	组织部部长	1979.3—1984.2
蒋立平	组织部部长	1984.2—1991.12
金光远	组织部部长	1991.12—1996.6
黄华章	组织部部长	1996.6—2002.8
黄文秀	组织部部长	2002.11—2004.11
胡建新	组织部部长	2004.11—

副 职

齐兴彩	组织部副部长	1963.4—1967.11
	革委会政治部组织人事组副组长	1967.11—1970.7
刘瑞之	革委会政治部组织人事组副组长	1967.11—1970.7

李德厚	组织部副部长	1978.6—1980.9
单观义	组织部副部长(兼)	1981.5—1984.5
奚建华	组织部副部长	1984.10—1990.9
李 瑾	组织部副部长	1992.10—1996.6
陈静源	组织部副部长	1996.6—2000.10
蒋乐潮	组织部副部长	1999.12—2003.3
朱 坚	组织部副部长(正处)	2004.4—2006.3
陆国祥	组织部副部长	2003.4—
徐 勇	组织部副部长	2006.6—

宣传部

浙江师范大学党委宣传部的前身是杭州师范学院党委宣传科,成立于1959年。1962年8月,随学校升格为浙江师院,宣传科也升格为宣传部。1966年文化大革命开始后,学校机关瘫痪,宣传部工作一度停顿。1967年11月,学院革委会成立,宣传部工作职能由政工组取代。1978年4月重新成立党委宣传部。从此,宣传部工作步入正常,在学院党委的直接领导下,逐步完善和健全工作体系和工作制度。1980年恢复《浙江师院》院刊,先后接管了校广播台、宣传橱窗、校电视台,并开通学生宿舍有线电视网络,创建芙蓉峰思政网、校园新闻网。1978年以来,宣传部还兼管统战和德育教学工作。1983年,浙师院金华分校党委宣传科并入浙师院党委宣传部。1985年划出建立统战部,1992年德育教学工作归入马列部。1998年11月成立浙江师大新闻中心(副处级),挂靠党委宣传部。1999年机构改革后,宣传部、统战部合署,新闻中心列入直属单位管理序列,为宣传部下属单位。2003年3月起,统战部(联络处)又改为与组织部合署。

宣传部自成立以来,紧紧围绕学校党政中心工作,与时俱进,开拓创新,认真履行理论武装和研究,舆论引导和宣传,校园文化的规划和指导等职能,为学校的改革发展稳定提供了强大的精神动力、思想保证和舆论支持。

丰富学习载体,加强制度建设,全面推进理论武装工作

宣传部围绕不同时期党的中心工作,结合学校工作重点,以中心学习组、“两课”等为载体,分层次、有重点地组织全校师生开展政治理论学习。60年代,开展了以学习雷锋为主题的政治教育活动。70年代末80年代初,在拨乱反正、纠正冤假错案、建章立制等方面做了大量工作。80年代中期,围绕经济改革、教育体制改革、法制教育等内容开展政治理论学习。90年代,围绕邓小平理论,党的十四大、十五大,科教兴国战略等主题组织学习。2000年以来,以“三个代表”重要思想,党的十六大和科学发展观等为主题开展理论学习。

在组织全校政治理论学习方面,宣传部不断丰富学习载体,完善学习制度。1986年参与创办业余党校,1992年,业余党校改为党校,并设分校,党校在学校的理论建设方面发挥了积极的作用。1997年,建立了校、系两级班子中心学习组制度,并以两级中心学习组学习示范、带动全校的政治理论学习。同时通过定期举办中层干部、基层干部、党员学习班、培训班、读书会、研讨会等形式加强骨干队伍的政治理论学习。2002年,创办了理论学习指导性刊物——《“三个代表”学习导刊》,围绕学校改革发展的实际和全校师生的思想实际,经常性地刊登供师生学习的理论资料,到目前为止刊出27期。2005年,出台《校院两级理论学习中心组学习条例》和《教职工政治学习条例》,使理论学习走上制度化、规范化的轨道。

拓宽渠道,整合资源,扩大宣传工作覆盖面和影响力

新闻中心现有广播电台、校报、电视台、网站、短信平台等五大媒体。宣传部历来重视对各媒体的建设,近年来更是拓宽渠道、整合资源,构建了一个立体化的宣传网络,不断扩大宣传工作的覆盖面和影响力。

广播电台 学校建立之初就建有广播站。1995年,宣传部承办了全省广播电视工作研讨会。2000年6月,在全省率先开通无线调频广播(FM95.2 MHz),开辟了校园记者行、校园新闻网、江南茶馆等30多档节目,节目时间从原来的每天150分钟增加为400分钟,深受学生欢迎。创办于1994年的《师大广播》在省内有着广泛的影响。

校报 自1980年复刊以来,《浙江师范大学报》由不定期改为月报再到现在的半月报,由九建制到建立编辑部,由4开4版扩为现在的对开4版,并紧紧围绕学校中心工作,坚持新闻立报、特色强报、文化兴报的宗旨,不断提升学术性、可读性、服务性,办报条件明显改善,办报质量显著提高。从2004年开始,校报策划

编辑《浙江师范大学报(招生专刊)》,指导学生记者团不定期推出《校运会专刊》、《我们这四年》、《师大影谭》等团报 10 余期。1999 年、2005 年两次承办浙江省高校校报研究会暨学术年会,加强了与省内各高校校报的交流,扩大了对外影响。

电视台 1998 年校园有线电视网开通。建台以来,电视台坚持“重大新闻突出报道、全校性新闻基本不漏”,每周制作播出《师大新闻》,从 2003 年开始增加学生新闻版块。先后推出《时事新观察》、《校园音符》、《寝室 K 歌秀》等专题节目,并根据学校宣传需要制作了中博、招生、本科教学工作巡礼等各类专题片,承担了学校重大事件、大型活动的现场拍摄制作工作,整理并保存了一大批有价值的学校图像资料。

网站 2002 年建立芙蓉峰思政网,为全校师生提供了一个网上学习、交流的良好平台。2003 年开始,负责更新维护校园网首页新闻。2004 年创建新闻网,整合新闻中心媒体资源,实现文字、音频、视频、图片的交互传播。2004 年还开通了“第五媒体”——网上短信平台 093100,利用这个平台在师生中征集新闻线索、话题等。

从 2003 年开始,新闻中心整合资源,组建新闻中心学生记者团并成功引进学分制,建立新闻中心记者值班制和例会制,积极推进五大媒体一体化建设。在此基础上,以建立完善各种规章制度、规范工作流程为重点,以各类学习、培训为抓手,大力开展新闻中心专业化建设,宣传报道和舆论引导水平明显提高。与此同时,宣传部积极完善对外宣传工作机制,加大对外宣传力度。2004 年,联合党办、校办召开宣传信息工作会议。建立宣传信息员队伍,推出《对外宣传奖励办法(试行)》和《宣传工作先进集体、优秀宣传员(学生记者)、年度优秀外宣稿评选办法(试行)》,建立健全上下贯通、覆盖全校的宣传工作网络和全方位、立体化的大宣传工作格局。另外,还通过召开新闻发布会、媒体恳谈会等方式,加强与各新闻单位的联系。

据不完全统计,2001 年至 2005 年,我校在校外各级报刊上发表外宣报道近 500 篇,其中有 50 余篇在《人民日报》《光明日报》等国家级报刊发表。中央、省、市电视台新闻节目播发有关我校的新闻近 600 条。新华网、人民网、浙江在线等网络媒体刊发我校新闻 400 余条。

科学管理,改革创新,不断开创思想政治教育新局面

以思想政治教育研究会、研究所为抓手,加强研究,推动教师、学生思想政治工作深入开展。2000 年,成立校思想政治教育研究所,定期组织召开全校思想政治工作会议。2005 年,组织召开思想政治教育研究会第五次会员代表大会暨学术年会,成立以李鲁为名誉会长、黄华章为会长的研究会第五届理事会,提出“以课题促研究、以研究促工作,以活动促交流、以交流促提高,以建设促发展、以发展促活力”的工作思路,修订《浙江师范大学思想政治教育研究会章程》。2005 年首次编制了《思想政治教育规划》,明确教师、学生思想政治教育的重点工作,为开创学校思想政治教育工作新局面打下了坚实基础。

注重以重大活动、纪念日为宣传契机,深入开展思想政治教育。近年来,以防治“非典”、神舟五号和六号成功发射、迎接本科教学工作水平评估等重大事件和毛泽东同志、邓小平同志的诞辰纪念日等为契机,宣传部利用各种宣传阵地,通过图片展、开设专版和专题等方式,在全校师生中加强思想道德建设。2003 年,深入开展了文明使用手机的讨论和宣传,并推动学校出台《浙江师范大学手机礼仪》。该活动受到《中国教育报》、《浙江日报》及新华网、人民网、新浪、搜狐、南方网等媒体的关注,被媒体称为“浙师大冲击波”。

创新形式,加强“形势与政策”教育。邀请校内外专家开展国内外形势讲座,每学期印发高校“形势与政策”教育教学要点,校电视台先后开辟《时事新观察》、《形势与政策》栏目,播出时政方面的讲座和专题,引导学生正确认识当前国际形势与国家政策。

打造校园文化品牌,提升文化建设的影响力和渗透力

加强对校园文化活动的规划指导,积极营造高品位、富有时代特色的校园文化。1992 年,宣传部牵头在全校成功开展了“建文明校园,做文明学生”活动,使校园文明建设迈上一个新台阶。1993 年,又牵头在全校组织了成才教育,在省内外产生了较大影响。