



I T P

当代电脑职业培训教程

图解

PowerPoint 2000

中文版 培训教程

〔美〕 David W. Beskeen 原著
万国电脑图文公司 编译

▲ PowerPoint 2000 是 Office 2000 系列中的工具之一，它的主要功能就是可以非常方便地用计算机制作并演示幻灯片。其方法简单快捷，还可以插入动画、影片、声音等多媒体元素，其优点是传统的胶片幻灯片所无法相比的。

▲ 本书是以讲解如何制作幻灯片为主。书中以一个例子为线索，贯穿全书共九章的内容，引导读者一步一步地了解各种功能的使用方法。从头至尾跟随例子操作一遍，就能保证读者掌握 PowerPoint 2000 的全部功能。

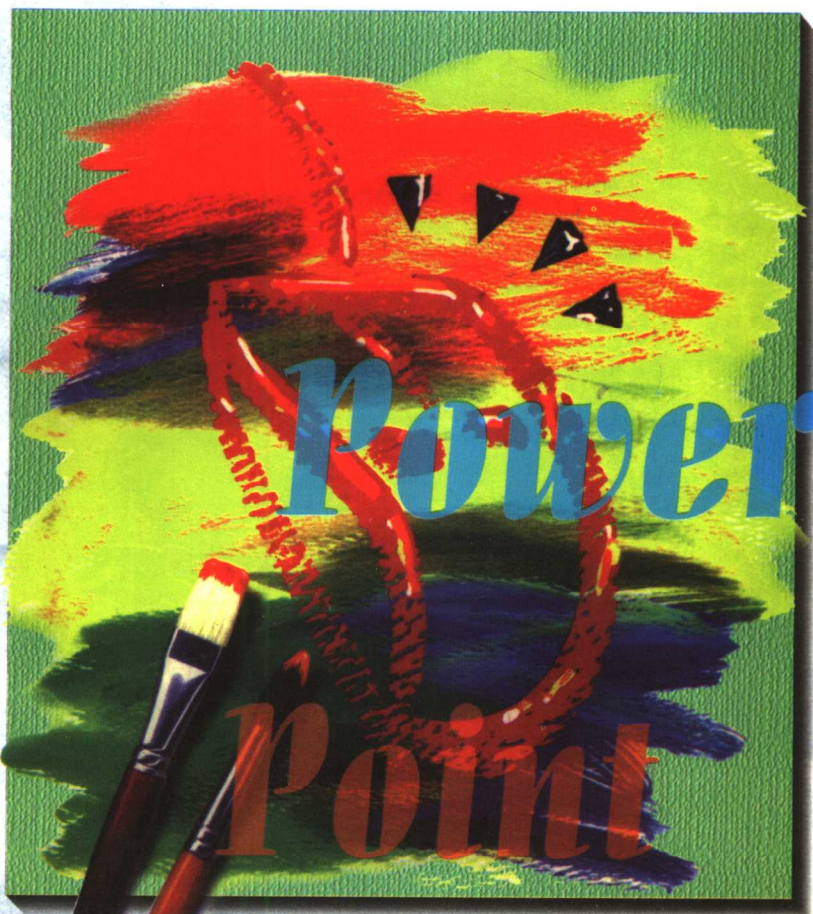
▲ 本书适合于学生、教师、公司会议的安排或主持人员及产品介绍和推销人员等，覆

盖性强。由于用 PowerPoint 2000 制作的幻灯片具有灵活、生动、直观的特点，在实际应用中会大大地提高效率，从而产生意想不到的效果。

7.4

高等教育出版社

Multi-Lingua Publishing
International, Inc.



71378
7

当代电脑职业培训教程

图解 PowerPoint 2000 中文版 培训教程

[美] David W. Beskeen 原著
万国电脑图文公司 编译

高等教育出版社
Multi-Lingua Publishing International, Inc.

(京)112号

David W. Beskeen: Microsoft PowerPoint 97 — Illustrated Standard Edition

COPYRIGHT © 1998, by Course Technology Publishers. A Division of International Thomson Publishing Inc.

ALL RIGHTS RESERVED. No part of this book may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic or mechanical, including photocopying, recording or any information storage and retrieval system, without permission, in writing, from the publisher.

著作权登记号:图字 01-1999-1824 号

图书在版编目(CIP)数据

图解 PowerPoint2000 中文版培训教程/(美)贝斯克
(Beskeen, D. W.)著;万国电脑图文公司编译. —北京:高
等教育出版社,1999
当代电脑职业培训教程
ISBN 7-04-008492-9

I. 图… II. ①贝… ②万… III. 图形软件, Powerpoint
2000 — 技术培训 — 教材 IV. TP391.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 71533 号

图解 Power Point 2000 中文版培训教程
[美] David W. Beskeen 原著

出版发行	高等教育出版社		
社 址	北京市东城区沙滩后街 55 号	邮政编码	100009
电 话	010-64054588	传 真	010-64014048
网 址	http://www.hep.edu.cn		
经 销	新华书店北京发行所		
印 刷	化学工业出版社印刷厂		
开 本	787 × 1092 1/16	版 次	1999 年 12 月第 1 版
印 张	10.75	印 次	1999 年 12 月第 1 次印刷
字 数	220 000	定 价	16.00 元

凡购买高等教育出版社图书,如有缺页、倒页、脱页等
质量问题,请在所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

内 容 提 要

本书以讲解如何用 PowerPoint 2000 制作幻灯片为主。书中以一个例子为线索,贯穿全书共 9 章的内容,内容涉及基本操作,创建、修改、完善、自定义演示文稿,图表的加工完善,嵌入对象、链接对象和超级链接,幻灯片放映功能、特殊功能的使用,引导读者一步一步地了解各种功能的用法。从头至尾跟随例子操作一遍,就能保证读者掌握 PowerPoint 2000 的基本功能。

本书适合于学生、教师、公司会议的安排或主持人员及产品介绍和推销人员等,覆盖面广,实用性强。由于用 PowerPoint 2000 制作的幻灯片具有灵活、生动、直观的特点,所以在各种应用当中会大大地提高效率,增强说服力,从而产生意想不到的效果。

高等教育出版社 致广大计算机用户

在经济全球化、信息社会化、产业知识化大趋势的推动下,PC 在不断普及,灿烂的电脑文化正在迅速孕育。世纪之交,学习电脑知识已经成为大多数有抱负人士的自觉行动。

信息产业波澜壮阔,网络时代近在须臾,赛柏空间的蓝图已经绘就。更多人们的工作与生活将时刻离不开电脑。

技术的进步,离不开知识的传播。高等教育出版社已经出版了 400 余种计算机图书,为中国信息产业的发展和电脑科技的普及尽了一份力量。

时代的需求,就是我们的己任。我们要抓住信息时代的脉搏,为全民普及电脑文化竭尽全力。经过缜密的市场调研,我们隆重推出“当代电脑职业培训教程”系列丛书,作为告别 20 世纪,迎接 21 世纪的贺礼,献给广大电脑初学者和以电脑作为工作工具的编程人员、办公人员、管理人员、艺术创作人员。

该系列丛书秉承了严谨的民族思维定式,借鉴了西方轻松幽默、突出实用、注重操作的教学方法。它体系科学,内容紧贴时代,适用性强。

更为可贵的是,本系列丛书的作者除了具备坚实的计算机理论知识外,还具有较强的计算机应用能力和丰富的实际操作经验。通过本丛书,将他们行之有效的学习方法、思路和实际操作过程再现给广大读者,因此这是一套不可多得的电脑实用普及教材和参考书。

欢迎垂询,以期共勉;欢迎赐稿,择优录用。

高等教育出版社社长 于国华

出版说明

人类正在进入信息社会,电脑是信息处理的核心工具,“试看将来的环球,必是电脑的世界”。学会电脑操作已经成为人们进入 21 世纪的通行证之一。将电脑作为学习、工作、生活的基本工具已经成为新世纪各行各业对劳动者的共同基本要求。

一、出版者的初衷

国内的电脑普及教育正在大力开展,近 20 年来已经累计出版了数以万计的计算机图书,为广大计算机初学者、在校学生、工程技术人员等不同的读者群体,不同层次的用户提供了丰富多彩的专业书籍和科普读物。在立足国内的同时,许多出版机构也不失时机地从国外引进了几千种外版计算机图书,把国外的最新技术适时地引进中国。针对目前的这种情况,高等教育出版社另辟蹊径,与美国万国国际出版有限公司合作,从美国组织引进了一批计算机普及教育的图书。我们考虑到这些书籍在美国的读者对象和使用情况,将其定名为《当代电脑职业培训教程》。本书着眼于引进国外先进的计算机普及教育经验,将其与我们民族固有的严谨思维方式与国外轻松活泼、图文并茂的文风结合起来,以便编写出真正符合中国人学习电脑需要的普及教育图书。

该系列图书具有以下特点:

(1) 图文对照。图中标注操作步骤,并配有文字说明,使读者“一看就懂、一学就会、一做就成。”

(2) 每章均以典型实例开头,并围绕该实例展开,由浅入深,适用性强。

(3) 讲述的内容分为两大部分,其一为基础篇,讲述常见、常用的功能和操作,语言简明,逻辑性强;第二部分为高级篇,讲述某些高级操作功能,还有许多是笔者使用软件的经验之谈,最适合高级用户开发与使用。

(4) 这次引进的图书,在美国作为培训用书,多用于专项的职业技术教育,且经过专门教学研究部门组织有关教师进行过教学方法与教学内容研究。这保证了本书结构的合理性,能够反映人们的认识规律。

(5) 在引进的同时,进行了消化和吸收,对原书进行了适当的取舍,实例经过改造,使之符合中国的计算机应用现状和中国的文化背景。

二、丛书简介

《当代电脑职业培训教程》首次推出 10 本,主要涉及电脑入门的最基本技能:

- (1) 图解 Windows 98 中文版培训教程
- (2) 图解 Word 2000 中文版培训教程
- (3) 图解 Excel 2000 中文版培训教程
- (4) 图解 PowerPoint 2000 中文版培训教程
- (5) 图解 FrontPage 98 中文版培训教程
- (6) 图解 Office 2000 中文版培训教程
- (7) 图解 Access 2000 中文版培训教程
- (8) Netscape Communicator 4.0 中文版图解简明教程
- (9) 图解 Web 站点创建培训教程
- (10) 图解 HTML 网页创建培训教程

读者的需求是多样的。本丛书的编者依据不同读者的特点,向他们推荐了不同的学习方法;有的力求以实际操作为主,以解决实际问题为最高宗旨;有的力求以介绍应用知识为主,把握该学科独有的思维体系。我们总的目的是让读者更好、更快、更轻松地学好电脑。

新的尝试是为了新的收获,欢迎广大读者提出意见和建议。在普及电脑科技知识的过程中还有许许多多的事情等待着我们去。更多新的、更高深的电脑知识等待着我们去以更新、更通俗的方式向社会大众传播。

三、本书简介

本书以讲解如何用 PowerPoint 2000 制作幻灯片为主。书中以一个例子为线索,贯穿全书共 9 章的内容,内容涉及基本操作,创建、修改、完善、自定义演示文稿,图表的加工完善,嵌入对象、链接对象和超级链接,幻灯片放映功能、特殊功能的使用,引导读者一步一步地了解各种功能的用法。从头至尾跟随例子操作一遍,就能保证读者掌握 PowerPoint 2000 的基本功能。

本书适合于学生、教师、公司会议的安排或主持人员及产品介绍和推销人员等,覆盖面广,实用性强。由于用 PowerPoint 2000 制作的幻灯片具有灵活、生动、直观的特点,所以在各种应用当中会大大地提高效率,增强说服力,从而产生意想不到的效果。

高等教育出版社
一九九九年九月

译者序

PowerPoint 2000 是在 PowerPoint 97 的基础升级而成,是 Office 软件中最简单易学的程序。就目前来看其最大的实用之处是制作用于计算机的幻灯片。在公司会议上以及在对客户进行各种说明时可以产生极其直观动人的效果。本书所介绍的程序可以在任何一台 Windows 3. x 以上操作系统的计算机上运行,并且可以利用其“打包”功能把制作的幻灯片装入其他没有安装 PowerPoint 的计算机上,只要该计算机有 Window 3. x 以上的操作系统即可。这大大地方便了经常出差旅行的工作人员,因为可以把制作好的幻灯片装入一台适当的笔记本电脑中。

本书用大量的实例介绍了幻灯片的制作及多种多样的幻灯片播放方式。如在面对面向客户进行说明时可以直接在计算机屏幕上进行播放,演讲时可以用专门的电缆在大型投射设备上播放。并且演讲者可以随意用计算机键盘或鼠标来控制播放节奏,还可以加入备注及进行现场记录。制作好的幻灯片还可以存成 HTML 格式后向网上发布。本书有很强的实用性,相信通过对本书的学习您一定能自如的运用 PowerPoint 这个工具。

本书由邱光宇、张璐编译,辛非审校。由于译者的水平有限,错误之处敬请广大读者批评指正。

译者
1999年9月

目 录

第 1 章 概况及基本操作	
1.1 演示文稿软件的定义	1
1.2 启动 PowerPoint 2000	4
1.3 使用内容提示向导	5
1.4 浏览 PowerPoint 2000 操作窗口	7
1.5 浏览演示文稿	9
1.6 保存演示文稿	11
1.7 获取帮助	13
1.8 打印、关闭文稿和退出 PowerPoint 2000	15
第 2 章 创建演示文稿	
2.1 设计有效的演示文稿	19
2.2 选择演示文稿的外观	21
2.3 幻灯片文本输入	23
2.4 创建新幻灯片	25
2.5 大纲视图下的操作	27
2.6 备注页视图下的文本输入	29
2.7 检查演示文稿拼写	31
2.8 评价演示文稿	34
第 3 章 修改演示文稿	
3.1 打开已有的演示文稿	37
3.2 绘制调整目标对象	40
3.3 编辑绘制目标对象	42
3.4 目标对象的对齐与组合	45
3.5 添加整理文本	47
3.6 文本格式安排	50
3.7 更改配色方案和背景	52
3.8 文本自动更正	54
第 4 章 完善演示文稿	
4.1 插入剪贴画	57
4.2 插入、裁剪图片	60
4.3 嵌入图表	62
4.4 数据表数据的输入和编辑	64
4.5 格式化图表	66
4.6 幻灯片放映命令的使用	68
4.7 设置幻灯片放映时间和转换方式	71
4.8 幻灯片动画效果的设置	73
第 5 章 演示文稿自定义	
5.1 了解 PowerPoint 2000 的母版	77
5.2 母版文本格式	80
5.3 母版文本缩进的更改	82
5.4 为幻灯片加入脚注	84
5.5 文本对象调整	86
5.6 高级绘图工具的使用	88
5.7 高级格式编排工具的使用	90
5.8 样式检查的使用	92
第 6 章 图表的加工完善	
6.1 在数据表中插入来自其他文件的数据	95
6.2 格式化数据表	97
6.3 图表类型的更改	100
6.4 自定义图表三维效果	102
6.5 自定义图表	104
6.6 添加图表元素	106
6.7 组织结构图的嵌入和格式化	108
6.8 组织结构图的修改	111
第 7 章 嵌入对象、链接对象和超级链接	
7.1 嵌入图片	115
7.2 嵌入表格	117
7.3 嵌入工作表	120
7.4 链接 Excel 工作表	122
7.5 更新链接的 Excel 工作表	124
7.6 插入影片	125
7.7 插入声音	128

7.8 插入超级链接	130
第8章 幻灯片放映功能的使用	
8.1 为图表和声音加入动画效果	133
8.2 幻灯片放映的设置	136
8.3 自定义放映的创建	139
8.4 幻灯片放映过程中幻灯片的隐藏	141
8.5 会议记录的使用	143

8.6 幻灯片的排练计时	146
8.7 “打包”向导的使用	148
8.8 Microsoft PowerPoint 播放器的使用	149

第9章 特殊功能的使用

9.1 插入来自 Word 的文本	153
9.2 自定义选项的设定	156
9.3 其他功能	158

第 1 章 概况及基本操作

本章学习目标

- 演示文稿软件的定义
- 启动 PowerPoint 2000
- 使用内容提示向导 (AutoContent Wizard)
- 浏览 PowerPoint 2000 操作窗口
- 浏览演示文稿
- 保存演示文稿
- 获取帮助
- 打印、关闭文稿和退出 PowerPoint 2000

PowerPoint 2000 是微软公司在其 97 版本基础上最新推出的图形演示软件。PowerPoint 可以将计算机用户的想法以一种专业的、引人注目的方式演示出来。运用 PowerPoint, 用户可以制作电子幻灯片和 35 mm 幻灯片及通过高射投影仪播放的幻灯片。

Nomad 公司是一家经营户外运动器械及冒险旅游的公司, 作为刚上任的公司总裁行政助理, Carrie Armstrong 急需了解并熟悉 PowerPoint 的基本知识及如何使用 PowerPoint 制作专业演示文稿。

1.1 演示文稿软件的定义

图形演示程序是用来组织、表现信息的计算机程序。无论进行推销还是阐明公司目标和业绩, 图形演示程序都可使演示更加有效、更加专业。用户可以根据特定的演示需要, 使用 PowerPoint 制作 35mm 幻灯片、投影机幻灯片、演讲者备注、听众讲义、Web 演示文稿和屏幕演示文稿。表 1-1 列举了 PowerPoint 2000 的输出功能。Carrie 的上司 Lynn Shaw 要求制作一个有关 Nomad 公司明年扩展经营的简短演示文稿, 总裁将在下次公司会议中使用

该演示文稿。现在需要了解一下 PowerPoint 的具体功能。图 1-1 列出了总裁最近使用过的一个用字处理程序制作的演示文稿。图 1-2 显示出该演示文稿在 PowerPoint 中呈现的效果。Carrie 可以使用 PowerPoint 轻而易举地完成如下任务：

制作幻灯片

运用 PowerPoint 制作的演示文稿的信息在彩色幻灯片上会呈现出生动的背景、布局和剪贴画。与传统的黑白投影机幻灯片相比，彩色幻灯片的效果要好得多。

便捷地输入

运用 PowerPoint 编辑数据，可以快速高效地进行数据输入与编辑。当需要改动部分演示文稿时，无须重新制作文稿，使用 PowerPoint 的高级字处理技术和大纲视图功能可以对文稿内容进行编辑。

改变信息显示方式

随着对 PowerPoint 功能的逐步了解，会发现改变演示文稿的显示方式是如此的容易。PowerPoint 具有多项转换文本、图形和幻灯片外观的功能。

组织整理信息

当使用 PowerPoint 时，不必花太多的时间去考虑信息的正确性和顺序问题。有 PowerPoint 的帮助，用户可以快速简捷地重新安排和调整演示文稿中的信息。

合并其他来源的信息

当用户制作演示文稿时，常常会用到他人的信息。在 PowerPoint 中，可以加入包括来自 Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft Word 和 WordPerfect 的电子表格、图形和字处理文件等信息。

表 1-1 PowerPoint 2000 的输出功能

输 出	方 式
屏幕演示文稿	直接在计算机上播放幻灯片
35 mm 幻灯片	用胶片处理设备将 PowerPoint 幻灯片转换为 35mm 幻灯片
黑白投影机幻灯片	将 PowerPoint 幻灯片直接从黑白打印机打印出来
彩色投影机幻灯片	将 PowerPoint 幻灯片直接从彩色打印机打印出来
演讲者备注	打印在演讲过程中提醒用户有关每张幻灯片要点的摘录
Web 演示文稿	创建可以在网上直接发布的演示文稿
听众讲义	将两三张甚至更多幻灯片的内容打印在一张页面中作为讲义
大纲页	打印附有要点的演示文稿大纲

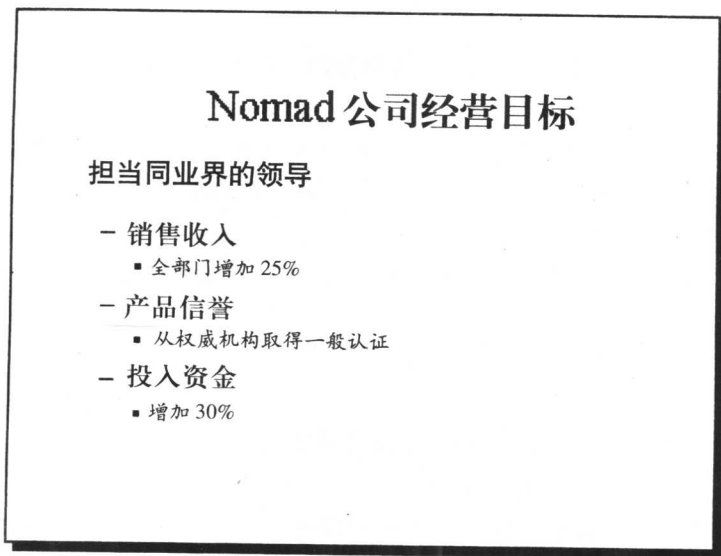


图 1-1 传统投影机幻灯片

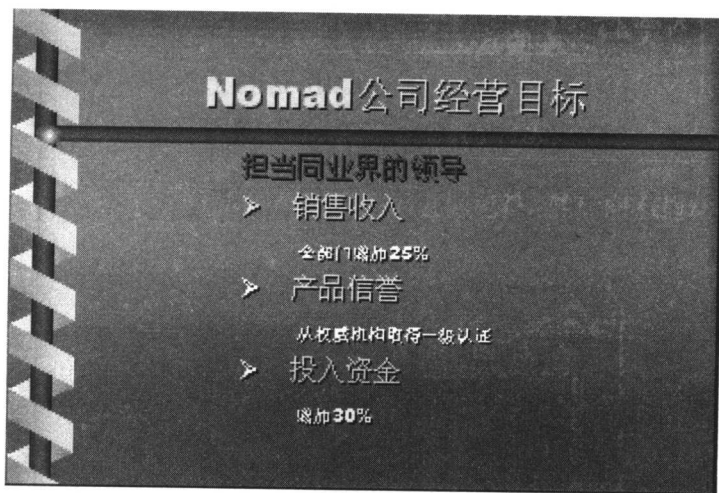


图 1-2 PowerPoint 投影机幻灯片

在任何 Windows 95/98 系统中放映文稿

PowerPoint 有一个被称为 PowerPoint 播放器的强大功能，可在没有安装 PowerPoint 的 Windows 95/98 系统中进行文稿演示。PowerPoint 播放器把文稿以屏幕幻灯片的方式进行显示。

1.2 启动 PowerPoint 2000

启动 PowerPoint 2000 前，需先运行 Windows 98，然后单击任务栏上的“开始”按钮，指向“程序”文件夹中的 PowerPoint 图标。PowerPoint 通常位于“程序”文件夹中，但也可能位于计算机的其他地方。如果使用联网计算机，那么可能需要以不同的方式启动该程序。用户同样还可以定制该程序的启动过程。Garrie 将启动 PowerPoint 2000 以便对其基本情况进行了解。

步骤:

1. 确定计算机为开机状态且 Windows 操作系统工作正常。

如有应用程序正在使用，请先关闭。

2. 单击任务栏上的“开始”按钮，指向“程序”。

程序菜单打开，显示出如图 1-3 所示的程序图标和名称。屏幕的显示内容可能与您的不同，主要取决于计算机中安装什么样的程序。

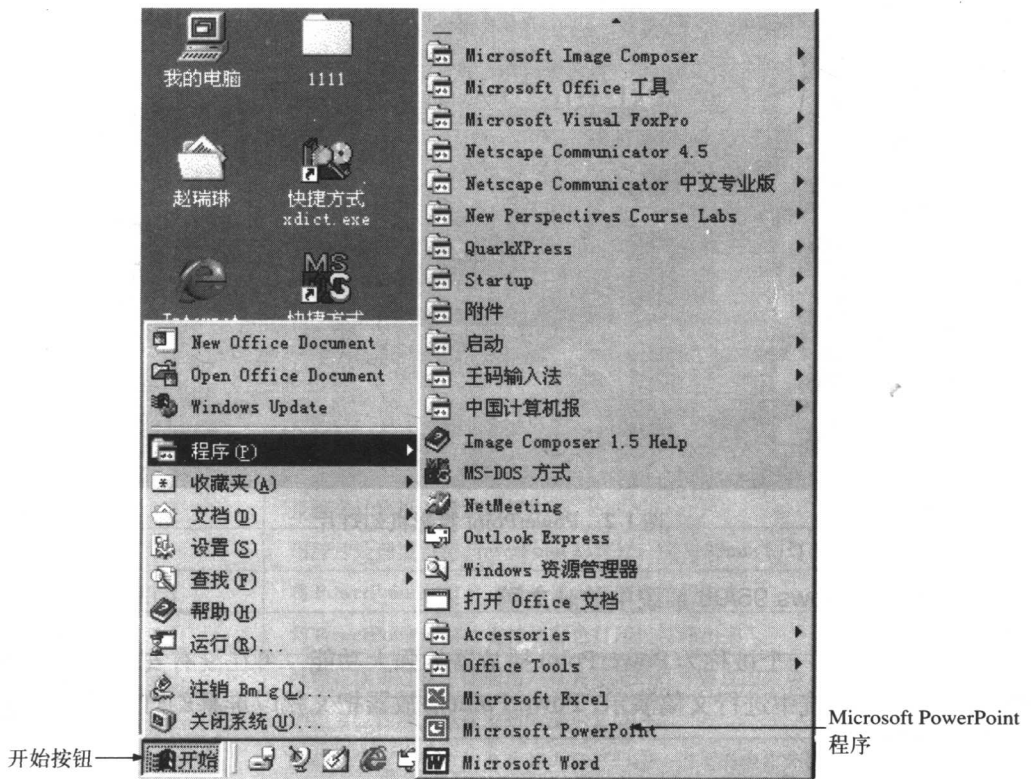


图 1-3 程序菜单

3. 单击程序菜单栏中的“Microsoft PowerPoint”。

PowerPoint 启动后，出现 PowerPoint 启动对话框，如图 1-4 所示。用户可以选择创建演示文稿或打开已有的文稿。在下一节中，可选择 PowerPoint 2000 启动对话框中的内容提示向导，来了解该向导如何帮助用户创建演示文稿。

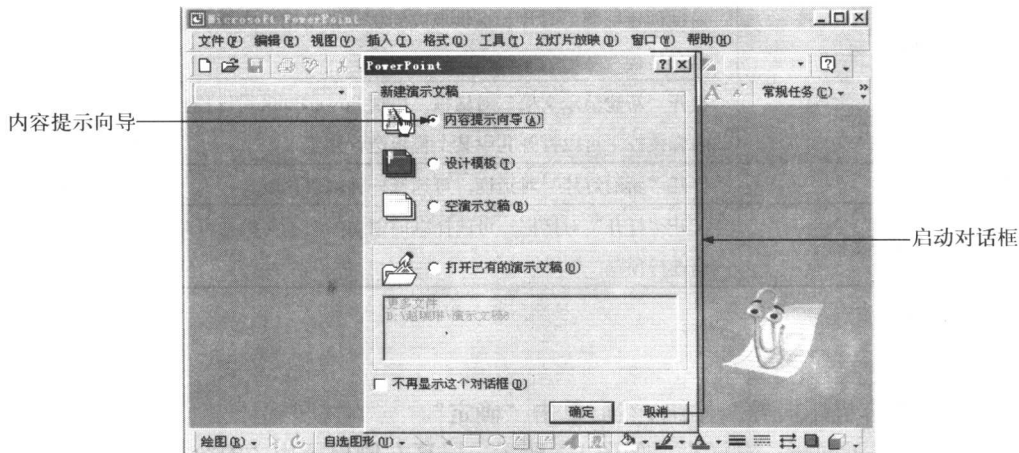


图 1-4 启动 PowerPoint 2000 后的屏幕显示

4. 如果出现 Office 助手对话框，单击  按钮关闭它。

使用提示——创建 PowerPoint 2000 桌面快捷方式

PowerPoint 2000 具有创建快捷启动方式的功能。要在桌面创建该快捷方式，单击“开始”按钮，指向“程序”，单击“Windows 资源管理器”。在“资源管理器”对话框左边一栏中，单击“我的电脑”前的“+”（加号），加号会变为“-”（减号），随后会列出计算机中的所有驱动器和文件夹。单击 C 盘驱动器前的“+”，然后单击“程序文件夹”（Program File）前的“+”（如有必要可借助滚动条）。双击“Microsoft Office”文件夹。“资源管理器”右边一栏中会显示出“Microsoft Office”中的文件列表。将“PowerPoint”直接拖到桌面或者将其拖到位于“资源管理器”对话框左侧一栏中标有“桌面”的图标上。这样就可以不需要经过“程序”菜单，只要双击桌面上的 PowerPoint 图标直接启动它。

1.3 使用内容提示向导

首次启动 PowerPoint 2000 时，会出现启动对话框。启动对话框列出了四项演示文稿选择项，参见表 1-2 中列出的具体选项。第一项，“内容提示向导”是新建演示文稿最快的一种方法。向导是指导用户完成某任务的一系列步骤（本例中为新建演示文稿）。在内容提示向导中，

首先选定演示文稿的类型，然后指明输出类型，接下来输入演示文稿的标题及页角，最后单击“完成”按钮完成演示文稿的新建。Carrie 决定使用“内容提示向导”新建演示文稿。

表 1-2 PowerPoint 2000 启动对话框选项

选项	说明
内容提示向导	通过创建标题幻灯片和提供现成的文本帮助用户决定演示文稿的内容和结构
设计模板	打开“新建演示文稿”对话框，出现 PowerPoint 设计模板和预装的内容模板，可以打开其中某个模板进行预览
空演示文稿	打开“新幻灯片”对话框，可选择一种幻灯片版式
打开已有的演示文稿	打开“打开”对话框，可选择以前创建的演示文稿并可对该演示文稿进行预览

步骤：

1. 选择“内容提示向导”按钮，然后单击“确定”。

打开“内容提示向导”对话框，如图 1-5 所示。屏幕左侧显示出“内容提示向导”的主要组成部分和当前屏幕的名称。右侧的文本主要说明该向导的内容。

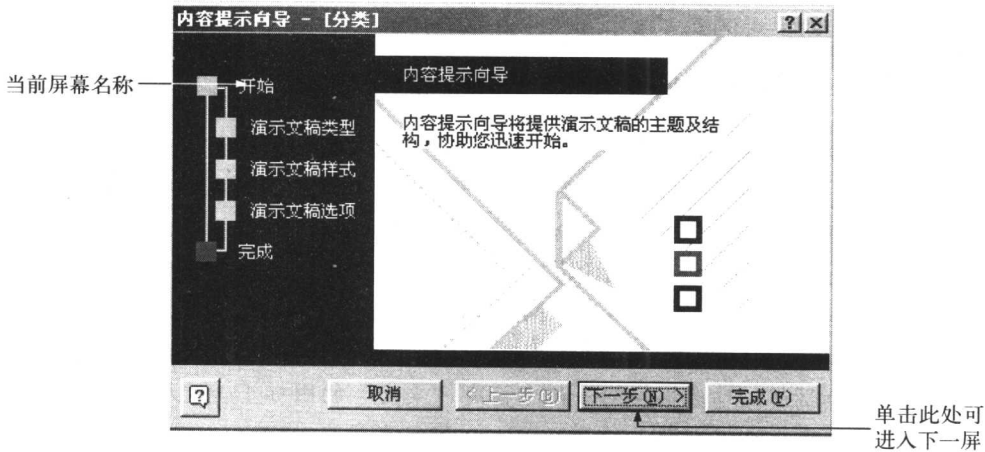


图 1-5 “内容提示向导”对话框

2. 单击“下一步”。

打开“演示文稿类型”窗口，其中包含有演示文稿的类型，每种演示文稿类型都包括有针对特定目的的建议文本，默认值为“所有”类型。

3. 单击“项目”，选中列表中的“项目概况”，然后单击“下一步”。

打开输出类型窗口，询问要使用的输出类型。

4. 选中“屏幕演示文稿”，单击“下一步”。

5. 拖动鼠标至“演示文稿标题”文本框，输入“Nomad Business Expansion Project”，然后在“页脚”文本框中输入“Let's make things excellent”，单击“下一步”。

在演示文稿标题窗口的下部还有两项选择，用户可根据需要，为演示文稿插入“上次更新日期”或对幻灯片进行编号。“页脚”文本框中输入的信息将会显示在演示文稿每一张幻灯片中，若选中“上次更新日期”和“幻灯片编号”复选框，则演示文稿中的每一页幻灯片都将显示相应的内容。

6. 单击“完成”，显示出如图 1-6 的窗口。

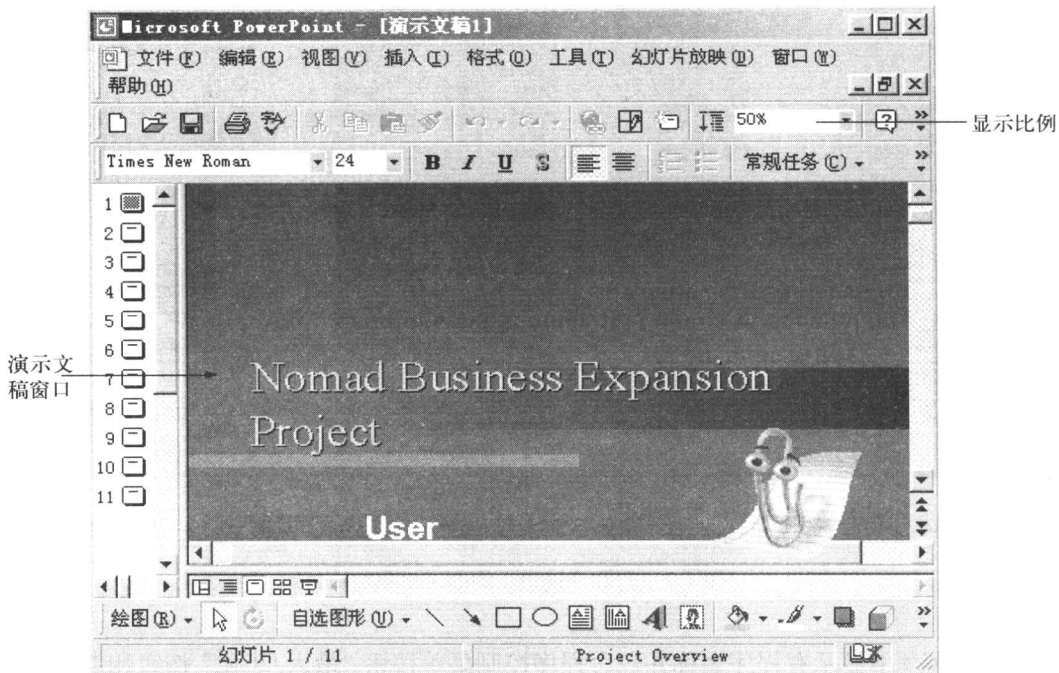


图 1-6 演示文稿窗口

1.4 浏览 PowerPoint 2000 操作窗口

当在 PowerPoint 2000 启动对话框中作出选择后，PowerPoint 2000 窗口中会显示出新建的或已有的演示文稿。用户可利用 PowerPoint 2000 窗口中的工具栏按钮及菜单进行演示文稿的浏览与创建。PowerPoint 2000 提供了多种浏览演示文稿的方式，用户可以通过使用滚动条在不同画面间进行切换。下一节将讲解有关 PowerPoint 2000 演示文稿浏览的详细内