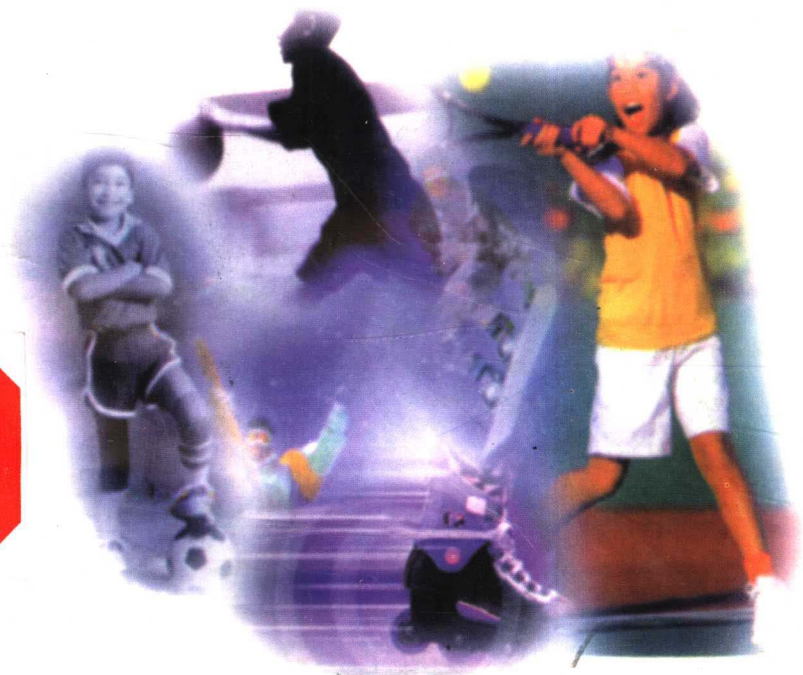


学生文体娱乐活动丛书

孟春燕 \ 主编

# 大型团体游戏活动



● 沈阳出版社 ●

37-99  
MCT

学生文体娱乐活动丛书之二十六

# 大型团体游戏活动

孟春燕 主编

沈阳出版社

## 图书在版编目(CIP)数据

大型团体游戏活动/孟春燕主编. —沈阳:沈阳出版社,  
1998. 6

(学生文体娱乐活动丛书;26/孟春燕主编)

ISBN 7-5441-0981-X

I. 大… II. 孟… III. 游戏—中小学—课外读物  
IV. G89. 81

中国版本图书馆 CIP 数据核字(98)第 09023 号

沈阳出版社出版发行  
(沈阳市沈河区南翰林路 10 号 邮政编码 110011)  
北京市施园印刷厂印刷

---

开本:787×1092 毫米 1/32 字数:87 千字 印张:3. 875  
印数:1-5000 册

1998 年 6 月第 1 版 1998 年 6 月第 1 次印刷

---

责任编辑:潘晓翊  
封面设计:王 锋

责任校对:沈 笑  
版式设计:宋 工

---

定价:138.00 元(套)

# 目 录

<b>第一章 中小学田径运动会</b> .....	(1)
第一节 组织工作.....	(1)
第二节 裁判法 .....	(16)
第三节 宣告与仲裁 .....	(39)
<b>第二章 团体竞赛游戏</b> .....	(42)
第一节 概述 .....	(42)
第二节 组织 .....	(48)
第三节 规则 .....	(52)
第四节 设计 .....	(55)
第五节 项目 .....	(61)
第六节 游园综合游戏.....	(100)

# 第一章 中小学田径运动会

## 第一节 组织工作

### 一、小学组织田径运动会的意义

有计划地举办各种田径比赛，是总结交流经验和检查促进学校体育工作的重要手段。

通过比赛可调动学生学习的积极性和培养学生的组织纪律性，并在比赛中充分发展学生的个性。

增进友谊，使中小学的文体活动都有提高。

通过比赛发现新生力量，选拔优秀人才，促进我国少年田径运动技术水平的不断提高，进一步推动学校体育活动的开展。

### 二、田径运动会的筹备和组织

田径运动的规模无论大小，其组织工作却大同小异，可谓“麻雀虽小五脏俱全”。为使运动会顺利进行，达到预期的目的，运动会的筹备组织工作是十分重要的。

组织方案：组织方案是运动会一切工作的依据，一般应包括下列内容：

1. 运动会的名称、目的和任务
2. 运动会的规模
3. 运动会的工作机构
4. 运动会的经费预算等

中小学校田径比赛时，组织方案应力求简明、切实可行。

竞赛规程：竞赛规程是运动会最基本的文件，是组织比赛和裁判工作的具体根据。主要内容一般包括下列几个方面：

1. 运动会名称
2. 目的任务
3. 主办单位和承办单位
4. 比赛日期和地点
5. 参加单位及组别
6. 入场仪式和团体操表演的安排。
7. 比赛项目
8. 参加办法和报名办法
9. 竞赛办法
10. 比赛规则
11. 奖励办法
12. 其他注意事项：主要是对各单位的要求，特别

是号码布问题

### 三、田径运动会秩序册的编排

编排前的准备工作

1. 学习竞赛规程、竞赛规则，并了解与编排工作有关的情况。如：运动会的会期；开幕式、闭幕式所需的时间；每天实际比赛的时间；竞赛规程中的有关内容；场地器材，裁判员人数和裁判水平等情况。

2. 根据竞赛规程所规定的报名方法，审核报名单。

3. 做好各项统计工作。如：各项目参加的人数，运动员兼项情况，为编排竞赛分组和其他工作提供依据。

4. 单位编号和编写运动员姓名号码对照表。

5. 填写径赛卡片和田赛高度、远度表。一般基层比赛不用卡片，径赛分组编排时可直接使用“起、终点用表”。

6. 根据比赛规模与实际需要，印制各种比赛用表以及其他编排记录公告用表。

田径比赛用表名目众多，这里列举几份必须准备的表格，见表1、2、3、4、5、6。

表 1 各项参加人数统计表  
组别

参加人 数 单 位	项 目	径 赛					田 赛					全能	合 计	

表 2 起终点用表

男(女) 米 赛 第 组

道次	1	2	3	4	5	6	7	8
号码								
名次								
成绩								

检录员:

检录长:

计时员:

计时长:

表 3 田赛高度记录表

项目 组别

号 码	姓 名	单 位	高 度							成 绩	名 次	备 注

总裁判:

田赛裁判长:



跳部裁判长：

记录员：

表 4 田赛远度记录表

号码	姓名	单位	次数			最优成绩	次数			全赛最优成绩	名次	备注
			一	二	三		四	五	六			

总裁判：

田赛裁判长：

跳、掷部裁判长：

记录员：

表 5 前 8 名成绩表

组别： 年 月 日 ~ 月 日

成绩 项目	名次	第一名			第二名			……			第八名			备注
		单位	姓名	成绩	单位	姓名	成绩	单位	姓名	成绩	单位	姓名	成绩	

表 6 团体总分成绩表

组别：

得分 单位	项 目										总分	名次	备注

### 径赛项目的分组

#### 1. 分组的原则

根据已统计好的参赛人数、跑道数、裁判员的组数、赛次和录取方法进行分组。分组时尽量使每组人数大致相等。

同一项目，同单位的运动员尽量避免排在同一组内。

不分道比赛的径赛项目分组时，每组人数不应超过跑道数的二倍以上。

如果直接进行分组决赛，一般把成绩好的运动员集中编在一组。

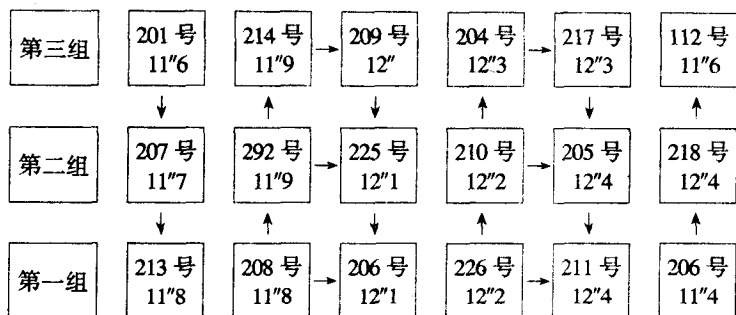
全能运动分道的径赛项目分组，每组最好为 5 人或 5 人以上。一般不少于 4 人。

全能运动最后一个径赛项目的分组，是把前面各单项累积积分较多的运动员编在一起。

#### 2. 分组方法

如已掌握运动员的预报成绩时，可用“蛇形排列法”进行分组，见表 7。

表 7 蛇形排列分组表



如上表所示，报名参加 100 米比赛的运动员有 18 人，可供比赛的跑道有 6 条，则可分 3 组。先按运动员预报的成绩，用“蛇形排列法”分成 3 组，然后按一般编组规律，把成绩好的那一组排在后面比赛。

如果报名时没有注明成绩，一般按各单位报名表上某一项目运动员的先后顺序排列。然后用“斜线通过法”进行分组。尽可能使同一单位的运动员不编在同一组内，见表 8。

表 8 斜线通过法分组表

号 次 序	单 位	四	四	四	五	五	五	五
		(1) 班	(2) 班	(3) 班	(1) 班	(2) 班	(3) 班	(4) 班
按各单位 报名表上		01	11	21	31	41	51	61
运动员排 列的顺序		02	12	22	32	42	52	62
		03	13	23	33	43	53	63

然后按表 8，从四（1）班开始根据斜线排列分成四组，见表 9。

表 9

组 别	运动员号码					
一	01	12	23	31	42	53
二	61	02	13	21	32	
三	43	51	62	03	11	
四	22	33	41	52	63	

各项不分道的长距离项目；一般不分组。如要分组，也可按上述方法进行分组。

另外还有“一线通过法”“二线通过法”等。

### 3. 分道方法

一般大型比赛中径赛运动员的分道，如是第一赛次，是在技术代表或有关裁判长的监督之下，统一抽签排定。后续赛次，先将各组运动员按成绩优劣分成两批，也是在技术代表或有关裁判长的监督之下，抽签排

定道次。第一批成绩较好的前4名（或队）抽3、4、5、6道次；第二批成绩较差的后4名（或队）抽1、2、7、8道次。

基层运动会因会期短、参加人数较多，一般在赛前由编排组事先排定并印在秩序册上。尽可能把各单位的道次分开排列。如果是进行团体比赛，为了工作方便，也可按单位抽签排定道次。一个单位的运动员，都在同一跑道上依次进行比赛。这办法的缺点是，在道次的好坏上，机会不尽均等。

全能运动径赛分组比赛的道次，每一项项目均在赛前由大会编排组，在技术代表或有关裁判长监督之下抽签排定。当需要重新分组时，运动员的道次，则在检录处由裁判员抽签排定。

### 田赛项目的分组

田赛项目一般不分组，但参加人数过多，又不能举行及格赛，可按报名成绩进行分组。

### 竞赛日程的编排

#### 1. 编排原则

(1) 径赛每一赛次的最后一组赛完至下一赛次的第一组或决赛开始前，应按下列最低标准给运动员休息时间。

200米及200米以下的径赛项目为45分钟；

400~1000米的径赛项目为90分钟；

1000米以上距离的径赛项目，不在同天进行；

全能运动各单位比赛的间隔最少为 30 分钟；第一天最后一项结束至第二天第一项比赛开始，最少有 10 小时的间隔时间。

(2) 按兼项的一般规律，把性质相近的项目分开编排，以减少兼项的冲突，并注意比赛的先后顺序。例如：先铅球后铁饼；先跳远后三级跳远。

(3) 在径赛项目中，不同组别的同一项目，如：男子 100 米跑和女子 100 米跑，最好衔接起来进行，这样有利于起终点裁判的工作和场地器材的布置。

(4) 在田赛项目中，不同组别的同一项目，不要安排在同一场地上同时进行。男女必须分开，不得合并。

(5) 两个长距离投掷项目尽量不要安排在同时进行。以免由于相向投掷发生伤害事故。

(6) 跨栏跑项目的比赛，一般排在每一场比赛的第一项，也可排在长距离比赛之后。

(7) 尽量把决赛项目和比较精彩的项目分开排列，使比赛场上始终保持热烈、活跃的气氛。

(8) 比赛场地的布局，应照顾到全场观众的观看，防止出现一端过分集中，而另一端空场的现象。

(9) 跳高、撑竿跳高比赛时间较难控制，在参赛人数较多时，应放在上午进行或下午提前进行。尽量避免斜阳照射，影响视线。

(10) 长距离比赛，特别是超长距离比赛要充分考虑气温因素，使运动员在最适宜的气候条件下比赛。

(11) 每一场的比赛时间, 要尽可能地使田赛和径赛同时结束。

## 2. 编排步骤

(1) 首先要估算各项比赛所需的时间和全部比赛所需要的时间。一般大型比赛每个项目比赛时间的估算可参考表 10。

表 10

径 赛		田 赛	
项 目	需要时间	项目	需要时间
100 米 ~ 400 米	每组 4' ~ 5'	跳 高	8' ~ 10' × 总人数
800 米	每组 6' ~ 8'	撑竿跳高	13' ~ 15' × 总人数
1500 米	每组 8' ~ 10'	跳 远	3' × (总人数 + 8)
3000 米 (包括障碍赛)	每组 16' ~ 20'	三级跳远	3' × (总人数 + 8)
5000 米	每组 20' ~ 25'	推铅球	3' × (总人数 + 8)
1000 米	每组 40' ~ 50'	掷铁饼	4' × (总人数 + 8)
各项跨栏 (不包括置栏时间)	每组 5' ~ 6'	掷标枪	5' × (总人数 + 8)
		掷链球	6' × (总人数 + 8)
各项接力跑	每组 10' ~ 15'		
5000 米竞走	每组 30' ~ 35'		
10000 米竞走	每组 60' ~ 70'		
20000 米竞走	每组 120' ~ 140'		

根据上表, 由于运动员的水平不一, 可视具体情况, 在时间上有所变动。尤其是普通中小学生比赛, 在估算时间时酌情减少。

(2) 编写每个项目所有赛次的“竞赛项目牌”。项目牌可用彩色硬纸制作。具体抄写格式，见表 11。

在抄写项目牌时，要按竞赛项目逐个抄写，一个项目有几个赛次，就要抄写几张。全能每个单项写一张。项目牌必须核对正确，不能遗漏。

(3) 项目牌抄好后，按先长距离后短距离，先径赛后田赛，先全能后单项的顺序，把全部项目分别排到各个场次，注意兼项关系。基层运动会会期短，兼项又无规律，因此要尽量地让参赛者有较多的休息时间。

表 11

1. 男子 100 米预赛 53 人 9 组 36'

2. 男子 100 米复赛 18 人 3 组 12'

3. 男子 100 米预赛 6 人 1 组 4'

...

...

20. 女子 铁饼 决赛 12 人 1 组 30'

...

...

40. 女子 800 米 7 项之 7 11 人 2 组 12'

### 编印秩序册

秩序册是运动会竞赛工作的依据，必须认真编印，



及发到各参赛单位、竞赛部门和裁判员手中。规模较大的运动会，秩序册的内容通常包括：

1. 运动会竞赛规程
2. 运动会主席团名单
3. 竞赛委员会名单
4. 运动会各部门工作人员名单
5. 仲裁委员会名单
6. 裁判员名单
7. 各代表队员、工作人员人数统计表
8. 各代表队运动员姓名号码对照表
9. 运动会日程安排
10. 竞赛日程（时间）表
11. 各项竞赛分组表
12. 田径运动员技术等级标准
13. 最高纪录
14. 场地平面图

一般基层田径运动会，秩序册的内容可酌情简化。

#### 四、编排记录

编排记录侧重于赛前工作，从赛前准备起，到编出秩序册止，赛前工作就基本就绪。下面主要是运动会比赛期间和赛后的工作。

##### 比赛期间的工作

比赛期间编排记录和公告工作，时间性强，头绪多，必须排除干扰，集中精力。要求做到准确、及时、