

感悟



机关之道

Ganwu
JIGUANZHIDAO

◎张 春 著



中国人民公安大学出版社

感悟机关之道

张 春 著

中国人民公安大学出版社

· 北 京 ·

图书在版编目 (CIP) 数据

感悟机关之道/张春著. —北京: 中国人民公安大学出版社,
2006.9

ISBN 7-81109-447-9

I. 感… II. 张… III. 国家行政机关—工作经验—中国
IV. D630.1

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 082976 号

感悟机关之道

GANWU JIGUAN ZHIDAO

张 春 著

出版发行: 中国人民公安大学出版社

地 址: 北京市西城区木樨地南里

邮政编码: 100038

经 销: 新华书店

印 刷: 北京蓝空印刷厂

版 次: 2006 年 9 月第 1 版

印 次: 2006 年 9 月第 1 次

印 张: 12

开 本: 850 毫米 1168 毫米 1/32

字 数: 280 千字

印 数: 0001 ~ 3000 册

ISBN 7-81109-447-9/D·427

定 价: 26.00 元

本社图书出现印装质量问题, 由发行部负责调换

联系电话: (010) 83903254

版权所有 侵权必究

E-mail: cpep@public.bta.net.cn

www.phcpps.com.cn

www.jgclub.com.cn



张 春 笔名夜雨，1957年生于河北隆化，满族，1976年参加工作，全国公安文联会员，1984年中国人民武装警察部队学院首届毕业，中央党校研究生学历。曾荣立二等功一次、三等功两次。2006年获全国“优秀党务工作者”、中央国家机关“优秀党务工作者标兵”、公安部直属机关“优秀党务工作者”荣誉称号。

作者勤于学习和写作，多年笔耕不辍。自1983年起先后在《紫光阁》、《紫荆》（香港）、《现代世界警察》、《香港风情》、《人民公安报》、《公安研究》等刊物发表报告文学、散文、诗歌、小说及研究文章数百篇，多次获征文奖，1995年与同事合编了《跨越1997年的香港》一书，2002年独立编著了《中国反偷渡与美国移民管理》一书。

改造自己工作 不搞衙門作风

劉復之
二〇〇六年九月



原公安部部长、中央政法委员会副书记、
最高人民检察院检察长刘复之同志为本
书的题词

序

机关是社会机器中最为复杂的枢纽部分，是各项业务和队伍建设的“大脑”，也是一个人成为领导者的必经之地。机关干部既是上级指示的执行者，又是具体工作的承办者，同时也是党委领导决策工作的参与者。强队伍，必须强“大脑”；强“大脑”，就必须锻造高素质机关干部方阵，建设现代条件下的“中军帐”。从机关干部自身来说，要在机关这个事业平台上有所作为，就需要洞悉其中的奥秘，以掌握灵便的开门钥匙。《感悟机关之道》的编纂成书，正是适应了这一需要。

十一届三中全会以来，经过 20 多年的解放思想、改革开放，我国的政治、经济体制发生了巨大的变化，人们的思想日趋活跃，各种新鲜事物层出不穷。机关作为社会的重要组成部分，正受到来自社会各个方面的不同程度的冲击。因此，新世纪新阶段的机关工作面临着许多新的课题、新的挑战，机关干部的任务不是减轻了，而是加重了，要求更高了，工作的难度也更大了。在这种情况下，机关干部如何尽快适应新的历史条件的要求，全面提升自身素质，努力做到政治强、业务精、作风正，积极有效地开展工作，就成为摆在我们面前的突出问题。只有知荣知辱，有守有为，才能练好胜任本职的本领，干出不同凡响的成绩，才能不负国家和人民赋予的重要机遇和使命。

只关注森林的人，有时会一头撞在一棵大树上。马克·吐

感悟 机关之道

温说过，“如果我们的工具箱里的唯一工具是锤子，那么很快，所有问题看起来都像是钉子。”工作方法总是伴随着工作任务而提出来的，毛泽东同志早在几十年前就明确指出：“我们不但要提出任务，而且要解决完成任务的方法问题。我们的任务是过河，但是没有桥和船就不能过。不解决桥或船的问题，过河就是一句空话。不解决方法问题，任务也只是瞎说一顿。……一切工作，如果仅仅提出任务而不注意实行时候的工作方法，不反对官僚主义的工作方法而采取实际的具体的工作方法，不抛弃命令主义的工作方法而采取耐心说服的工作方法，那么，什么任务也是不能实现的。”由此看来，做任何工作，光凭热情和忠诚还不够，还必须学习、研究和采取切合实际的有效的工作方法。

认识世界和改造世界的方法，归根结底取决于有什么样的世界观。对世界的基本观点决定了观察、研究、改造世界的根本方法。辩证唯物主义和历史唯物主义是唯一科学的世界观，也是唯一科学的哲学方法论，它要求人们一切从实际出发，客观地、历史地、全面地、具体地观察、分析、研究问题，采取符合客观实际的工作方法，能动地改造客观世界。情况是不断变化的，形势和任务也是不断变化的，方法也必然是随之不断变化的。既继承传统的工作方法，又注意运用新的科学方法，融会贯通，积累改进，将会不断丰富我们的工作方法宝库。

思想方法决定工作方法，管事是在管人，管人是在管自己；做官是在做人，用人是在育人，尊重他人是在尊重自己。掌握科学的思想方法和工作方法是提高机关干部素质的内在要求，也是机关干部履行职责、不辱使命的客观需要。科学的思想方法和工作方法靠我们在实践中不断地探索、丰富和完善。有这样两句话：“思考的深度决定工作的力度”，“向思路要出

路”。进行谋划的过程，就是深入思考的过程、科学预见的过程、缜密筹划的过程。经过深入思考，形成新的观念、新的思路、新的思维、新的办法，为开创新的局面奠定基础。作为一名机关干部，一定要注意经常思考问题、谋划人生。列宁、斯大林、毛泽东都曾劝人要善于思索。毛泽东当年为《新华日报》的题词，就是两个大字：多思。实践证明，无论做什么工作，都离不开深入的思考。现在有的机关干部一年到头确实十分辛苦，“两眼一睁，忙到熄灯”，但关注的焦点往往集中在一些具体事务上，抓不住重点，结果是“拣了芝麻，丢了西瓜”，可以说是“日计有余，年计不足”。而有的机关干部则善于摆脱一般事务性工作，把主要精力放在了谋划创新上。这样的机关干部做了许多事，取得了很大成绩，给大家的感觉却始终是从容不迫、应付自如。

作为机关的每个干部都应常怀为民之责，常寻改革之功，常除殆惰之心，把心思凝聚到本职岗位上，把精力集中到履行职能上，干党的事业所要求的事，干广大人民群众所希望的事，干工作和队伍建设所急需的事，以时不我待的紧迫感和义不容辞的责任感，勤于思考、善于钻研、勇于实践、昂扬奋进，不断丰富自己的思想财富和实践宝库，做一个既有精神又有思想的人。《感悟机关之道》应该说是一把打开机关大门的钥匙，是一部机关生存操作手册。我愿意把这本书推荐给大家，并希望有更多的人来研究、思考书中所提出的问题。



二〇〇六年八月十八日于北京

目 录

启智篇

人不是生来就拥有一切，而是靠他从学习
中所得的一切来造就自己。启智之道在
于辩证地透识“强”之变理，明辨天道可
循。为此，人要不惜遨游书山学海，以之登
高望远，求雄察变，躬身实践。

- 一、终身学习，想收获精彩人生就要学而不已…………… 3
- 二、走出误区，不磨刀就等于没有刀…………… 9
- 三、锁定目标，专心致志才能获得“真经”…………… 12
- 四、创新模式，学而不厌才能动力无限…………… 15
- 五、调适工学，别忙碌得连思考的时间都没有…………… 18
- 六、优化方法，开启知识之门需要智慧之匙…………… 20
- 七、理论先导，没有理论的人容易被“俘虏”…………… 36
- 八、转化成果，灵感只垂青善于思考的头脑…………… 39

修身篇

提高品德修养，是人生的一大资本。顺不生骄躁，逆不失斗志；寒不改叶绿，暖不爭花红；富不行不义，贫不起贪心；忙不辍笔学，闲不增奢欲。这能让自己的成功基础厚实而牢固，能使自己所从事的事业更加充满生机和活力。

- 九、笃信理想，理想歪了一切就都歪了…………… 45
- 十、锤炼党性，做党的人就要听党的话…………… 47
- 十一、提升境界，以修身为终生大事…………… 49
- 十二、严格自律，自御比御人更重要…………… 52
- 十三、严守纪律，晓得下塘需晓得上岸…………… 58
- 十四、谨慎做人，花开七分最为美…………… 61
- 十五、善于更新，精心守住立足之地…………… 64
- 十六、正视进退，别老把“功名”挂在嘴上…………… 66
- 十七、有守有为，大境界才能有大作为…………… 70
- 十八、积极进取，努力使自己成为一颗珍珠…………… 76
- 十九、谨戒“三小”，大处胜人才是强者…………… 81
- 二十、谨守“四个不可”，做一等一的人物…………… 83
- 二十一、遵循“四条原则”，做好自己应该做的事…………… 89
- 二十二、遵守“四条规矩”，收住驿动的心…………… 92
- 二十三、摆正“四个关系”，修炼一流“剑术”…………… 94
- 二十四、做到“四个珍惜”，在波平浪静处安身…………… 97
- 二十五、做“五求”之人，干好应干之事…………… 102

二十六、只有不同一般，才能出类拔萃·····	106
二十七、防止心理问题，创造完美人生·····	113

处世篇

身处机关，不管你有意识或无意识，不管你主动或被动，不管你喜欢或厌恶，你都被挟裹在纷繁复杂的各种“关系”之中。处世之道帮你立足方寸，远思千里，广结人情，走向成功。

二十八、准确识人，是人才就让他站出来·····	135
二十九、有效用人，适合的才是最好的·····	137
三十、大度容人，难为别人就是难为自己·····	140
三十一、礼贤待人，你的行为就是别人 待你的“砝码”·····	142
三十二、诚信服人，没有诚信将失去一切·····	143
三十三、自谦照人，切莫以自我为中心·····	146
三十四、正己正人，做人万不可丢“谨慎”二字·····	147
三十五、建立威信，不放空言而多做实事·····	150
三十六、防止冲突，争斗是双方共同的葬礼·····	153
三十七、化解矛盾，路留一步而味留三分·····	157
三十八、开展批评，平等相待是交流基石·····	160
三十九、合理许诺，不要给人以非分之想·····	162
四十、方圆用权，保持低调才能稳步前进·····	164
四十一、广结人缘，永远把人的因素当上帝·····	167

践行篇

“合抱之木，生于毫末。九层之台，起于垒土。千里之行，始于足下。”机关干部应该认真做好当前的事情，做好自己的事，做好经世致用之事。小处让人，大处胜人才是真正的强者；想事干事，言行一致才能做成大事。

- 四十二、擦亮慧眼，从大处着眼开创人生大局面…………… 181
- 四十三、学会倾听，一点一滴悟透身边事…………… 187
- 四十四、口语表达，言语巧妙是睿智…………… 191
- 四十五、善于谋事，把自己变成真正的棋手…………… 196
- 四十六、精于处事，没有机会也要创造机会…………… 199
- 四十七、高效办事，切忌让机会轻易溜走…………… 202
- 四十八、办好会议，唱好自己该唱的调…………… 208
- 四十九、办理公文，精雕细刻才能出精品…………… 213
- 五十、调查研究，临深水才能钓大鱼…………… 222
- 五十一、协调各方，头脑不机灵就不会有思路…………… 227
- 五十二、汇报工作，要有以不变应万变的功夫…………… 230
- 五十三、敢进谏言，不要犹抱琵琶半遮面…………… 232
- 五十四、面试取胜，有粉擦在脸蛋儿上…………… 235
- 五十五、学会请示，办法都是想出来的…………… 239
- 五十六、解读批示，关键是要摸透游戏规则…………… 242
- 五十七、领会意图，心有灵犀一点通…………… 245

五十八、尽心尽力，办好领导交办的事·····	252
五十九、陪着领导下基层，亲自料理大小事情·····	256
六十、只有让领导放心，领导才会对你放心·····	258
六十一、紧贴中心，不要让人把你当成局外人·····	261
六十二、化繁为简，巧思排乱巧手解扣·····	265
六十三、做参与性工作，不能自己砸自己的牌子·····	269
六十四、避免错漏，精细之中见真功·····	271
六十五、化被动为主动，没有打不败的困难 只有被打败的人·····	276
六十六、忙乱扰心，应以顺畅避趋之·····	278
六十七、思想政治工作，谁都离不开的“功夫茶”···	280
六十八、八小时以外管理，新时期队伍建设的 “防火墙”·····	282

履职篇

责任源自热爱，执著产生力量。机关干部
的履责历程，铭刻着艰辛，承载着奉献，
包含着追求。特别是在新的形势、新的要求
下，机关干部责任更重、舞台更大，只有尽
心尽意、尽职尽责，才能“青春勃发红似
火，无限生机向未来”。

六十九、“一把手”，要用好自己的“手”·····	287
七十、当好正职，不能眉毛胡子一把抓·····	291
七十一、当好处长，既要当回事也不能太当回事·····	294

七十二、当好副职，关键在于找准“为政坐标”	301
七十三、秘书工作，一招一式见真功	303
七十四、履任新职，慎“烧火”而鼓长劲	307
七十五、下派挂职，不经历风雨怎么见彩虹	309
七十六、搞好述职，掩饰住锋芒是聪明人	311
七十七、新老共事，既不能一味坚持也不能 一味退让	313
七十八、集体议事决策，程序是保证水平是关键	316
七十九、典型引路，榜样的力量是无穷的	318
八十、抓好落实，千条线必须穿进针眼里	320
八十一、面向基层，是一切工作的着眼点	324
八十二、筑牢基础，把长线工作做长	330
八十三、苦练硬功，没本事到哪都是垫脚的	332
八十四、正确处理人民内部矛盾，让载舟之水 更加浩荡	336
八十五、从制度上解决问题，是一项重要的 治本之策	339
八十六、培训，单位赖以生存的资本，干部的一项 特殊福利	342
八十七、人多未必力量大，效能来自科学化	345
八十八、做到“六个谨防”，善用众力、众智	352
八十九、全面认识正规化，全面推进正规化	358
九十、内部稳一稳百稳，自身强一强百强	363
附录：参考书目	368
后 记	369

启智篇

人不是生来就拥有一切，而是靠他从学习中所得到的这一切来造就自己。启智之道在于辩证地透识“强”之变理，明辨天道可循。为此，人要不惜遨游书山学海，以之登高望远，求雄察变，躬身实践。

一、终身学习，想收获精彩人生 就要学而不已

随着科学技术的迅速发展，信息与知识急剧增长，知识更新的周期缩短，创新的频率逐渐加快，社会对人的素质的要求不断提高，人力资源的重要性日趋增强，学习已成为个人、组织以至社会的迫切需要。特别是在贯彻科学发展观，构建和谐社会，履行新世纪新阶段历史使命的新要求下，机关干部的责任更重，舞台更大，机遇和挑战并存。因此，必须深刻认识学习的重要性。

1. 学习既是知识积累又是才能储备

一个人能力的大小，关键看他的知识储备，知识储备越丰富，潜力越大，后劲越足。积累知识，最终的目的是储备进一步认识世界和改造世界的能力。世界上的知识有两门：一是自然科学知识，二是社会科学知识。人们用社会科学知识去了解社会和改造社会；用自然科学知识去了解自然和改造自然。同时，改造社会和自然，又是为了让人类过上更美好的生活。积累知识、储备能力，这应该成为我们加强学习的目的。理论清才能方向明，理论素质高了，想问题、办事情、干工作才能站得高、看得远，才能眼界开阔、胸怀全局。要提高理论素质，就要心无旁骛，孜孜不倦，刻苦钻研，认真学习党的路线、方针、政策，真正弄懂、搞清、学透党的基本理论，如此才能在任何风浪中都不迷失前进的方向。

2. 学习既是人生主题又是现实需要

学习为明理，明理为做人。良好的品德修养必须通过长期的学习、改造和实践才能达到。只有思想丰富、学识渊博、胸