

雨露计划——贫困农民培训专用教材

YU LU JI HUA——PIN KUN NONG MIN PEI XUN ZHUA YONG JIAO CAI

# 计算机应用

国务院扶贫开发领导小组办公室培训中心 编

试用本



中国财政经济出版社

雨露计划——贫困农民培训专用教材

# 计算机应用

(试用本)

国务院扶贫开发领导小组办公室培训中心 编

中国财政经济出版社

## 图书在版编目 (CIP) 数据

计算机应用 (试用本) /国务院扶贫开发领导小组办公室培训  
中心编. —北京: 中国财政经济出版社, 2006. 8

雨露计划——贫困农民培训专用教材

ISBN 7 - 5005 - 9308 - 2

I. 计… II. 国… III. 电子计算机—技术培训—教材  
IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 095722 号

中国财政经济出版社出版

URL: <http://www.cfeph.cn>

E-mail: cfeph@cfeph.cn

(版权所有 翻印必究)

社址: 北京市海淀区阜成路甲 28 号 邮政编码: 100036

发行处电话: 88190406 财经书店电话: 64033436

北京乾沣印刷有限公司印刷 各地新华书店经销

850 × 1168 毫米 32 开 7.5 印张 174 000 字

2006 年 8 月第 1 版 2006 年 8 月北京第 1 次印刷

印数: 1—100 000 定价: 12.50 元

ISBN 7 - 5005 - 9308 - 2/TP · 0132

(图书出现印装问题, 本社负责调换)

# **全国贫困地区干部培训教材和劳动力 转移培训教材顾问委员会**

**主任委员：刘 坚**

**副主任委员：高鸿宾 王国良**

**顾 问：**陈锡文 韩长赋 段应碧 杜 鹰  
尹成杰 廖晓军 吴启迪 张小建  
张 云 黄 卫 甄 砚 赵鸣骥

**办公室主任：范增玉**

## 全国贫困地区劳动力转移 培训教材编审委员会

主任委员：刘 坚

副主任委员：高鸿宾 王国良

委员（按姓氏笔画排序）：

冯 强 白南生 刘福合 李小云

李水山 朱 玲 汪三贵 张晓山

吴 忠 吴国宝 茅于轼 林毅夫

范增玉 徐 晖 党国英 秦 富

褚利民 蔡 眇 韩 俊 陆广德

陈 宇

办公室主任：范增玉

# **计算机应用**

**主 编：卢开国**

**副 主 编：冯有为 张连斌**

**编写人员：黄 果 王冬至**

## 序　　言

党的十六届五中全会提出了推进社会主义新农村建设的战略任务，具有重大的现实意义和深远的历史意义。在新农村建设的进程中，贫困地区是难点和重点，消除贫困是前提和基础。作为新阶段扶贫开发工作的一项战略性措施，在贫困地区实施“雨露计划”，通过扶持、引导和培训，提高劳动力素质，增强就业和创业能力，使他们获得平等的发展机会，是加快贫困地区农民脱贫致富的重要途径。通过人力资源开发，提高贫困人群的素质，把贫困地区巨大的人口压力转化为资源优势，不仅关系着扶贫开发事业的成败，而且对贫困地区社会稳定、经济发展、民族团结、社会主义新农村建设任务的实现和推进工业化、城市化和农业现代化都有积极意义。

贫困地区农民增收难的原因，尽管各地具体情况千差万别，但劳动力整体素质偏低、自我发展能力差，是主要制约因素之一。近年来，随着我国工业化进程的日益加快，劳务经济日益成为农村经济发展的重要支柱，这个现实的发展机会和就业机会，已获得包括贫困地区农民群众在内的广大农民群众的共识。但是，贫困地区的相当一部分富余劳动力，由于缺乏必要的职业技能，难以走出去，出去留不住，留住收入低。贫困地区农民迫切希望获得适宜自己打工创收的相关技能，急切盼望通过便捷的方式学习新知识、新技术。因此，加强对贫困地区富余劳动力的针对性、实用性职业培训教育，提高劳动就业和创业技能，已成为

当前扶贫开发工作的重要任务。

编写出版供贫困地区统一使用的劳动力培训教材是实施“雨露计划”的一个重要环节，是培养掌握实用生产技能的合格劳动力的需求，是发挥培训工作实效的重要途径。为贫困地区劳动力转移培训编写出版一套适用于进城农民的需要、适用于城市化发展、适用于现代化建设、适用于工业化进步、适用于市场化需求、服务于贫困地区社会主义新农村建设的教材，是一项具有重要意义和深远影响的工作。

《雨露计划——贫困农民培训专用教材》以培训农民为对象，以加强农民职业道德和基本素质教育，提高劳动力技能为重点。该套教材具有三个特点：一是突出了教材的针对性，立足贫困地区农民基本素质要求，通俗易懂、图文并茂、内容生动，符合市场需求；二是在传授理论知识的同时，加强职业道德和基本素质教育，教会农民讲诚信、讲纪律、讲卫生、讲文明，养成吃苦耐劳品质，树立团队合作精神；三是教材的内容以适合初中文化程度的学员需要为主，与九年义务教育相接轨，与劳动和社会保障部的岗位认证标准相一致。在这套教材的编写过程中，得到了社会各界的广泛关注和支持，尤其是从事“三农”问题、扶贫开发以及相关问题研究的专家、学者，对教材的编审工作严格把关，参与编撰工作的同志们做出了艰辛的努力。当然，对农民的培训，还在不断的探索中，所以这套教材还标为试用本，在实践中将进一步完善。但我相信这套系列教材的编写出版，将对扶贫开发工作的健康发展和贫困地区农民的增收创业起到积极的促进作用。

国务院扶贫开发领导小组

副组长、办公室主任

2006年9月4日

# 目 录

<b>第一章 计算机基础知识 .....</b>	( 1 )
第一节 计算机系统概述 .....	( 1 )
第二节 计算机系统组成 .....	( 5 )
第三节 计算机的数制及转换 .....	( 11 )
第四节 计算机数据与编码 .....	( 13 )
第五节 计算机的安全维护 .....	( 15 )
习 题 .....	( 18 )
<b>第二章 汉字输入法 .....</b>	( 20 )
第一节 键盘操作与指法练习 .....	( 20 )
第二节 汉字输入法介绍 .....	( 24 )
上机练习 .....	( 36 )
<b>第三章 中文 Windows2000 .....</b>	( 38 )
第一节 Windows2000 基础 .....	( 38 )
第二节 文件和文件夹的管理 .....	( 49 )
第三节 Windows2000 的基本设置 .....	( 61 )
第四节 Windows2000 的应用程序 .....	( 71 )
上机练习 .....	( 78 )
<b>第四章 文字处理软件 Word2000 .....</b>	( 81 )
第一节 Word2000 基础知识 .....	( 81 )
第二节 文档的基本操作 .....	( 84 )
第三节 文档的编辑 .....	( 86 )

第四节 文档的格式化 .....	( 92 )
第五节 表格处理 .....	( 102 )
第六节 图形处理 .....	( 110 )
第七节 打印设置 .....	( 114 )
上机练习 .....	( 119 )
<b>第五章 电子表格软件 Excel 2000 .....</b>	<b>( 121 )</b>
第一节 Excel 2000 的基本操作 .....	( 121 )
第二节 建立和管理工作簿 .....	( 124 )
第三节 工作表的基本操作 .....	( 127 )
第四节 工作表的编辑与格式化 .....	( 130 )
第五节 数据处理 .....	( 141 )
第六节 图表处理 .....	( 148 )
第七节 打印输出 .....	( 153 )
上机练习 .....	( 157 )
<b>第六章 电子演示文稿软件 PowerPoint 2000 .....</b>	<b>( 159 )</b>
第一节 PowerPoint 2000 概述 .....	( 159 )
第二节 演示文稿的基本操作 .....	( 164 )
第三节 幻灯片内容的编辑 .....	( 169 )
第四节 幻灯片的编辑与版式设计 .....	( 178 )
第五节 演示文稿的播放与打印 .....	( 185 )
上机练习 .....	( 192 )
<b>第七章 计算机网络与 Internet 基础 .....</b>	<b>( 194 )</b>
第一节 计算机网络基础 .....	( 194 )
第二节 Internet 基础知识 .....	( 202 )
第三节 Internet Explorer 6.0 的使用 .....	( 210 )
第四节 用 Outlook Express 收发电子邮件 .....	( 218 )
上机练习 .....	( 229 )

# 第一章 计算机基础知识

## 教学要求

1. 了解计算机的发展、应用和特点。
2. 了解数制及其转换，掌握计算机的数据单位，了解计算机的编码。
- 3. 掌握计算机的系统组成，了解计算机硬件系统的作用，了解计算机软件系统的作用。
4. 了解计算机病毒的主要特点、分类、防治，了解杀毒的常用软件。

## 第一节 计算机系统概述

随着科学技术的迅速发展，计算机已经得到普遍应用。计算机在各个领域的广泛应用，特别是微型计算机的出现，使计算机进入了家庭，正在深刻地影响并改变着人类的生活、工作和思维方式。计算机逐渐成为人们的生活和工作不可缺少的工具，掌握计算机的使用也成为人们必不可少的技能。让我们从计算机的基础知识开始，学习和掌握计算机，跟上时代的步伐。

### 一、计算机的产生和发展

1946年，美国宾夕法尼亚大学的科学家研制出世界上第一台电子计算机“ENIAC”。这台计算机重约30余吨，使用了1.8万多个电子管，5000多个继电器，占地约170平方米，功耗达

150 千瓦/小时，运算速度为 5000 次/秒。虽然其运算速度远不及现在的计算机，但它的诞生却是科学技术发展史上的一次意义重大的创新，为后来计算机技术的发展奠定了基础。电子计算机的发展，与电子元件密切相关，经历了四代。

第一代：电子管计算机时代（1946—1957 年）。这一时期，计算机硬件的主要特点是采用电子管作为基本元件，运算速度一般可达到每秒数千次到数万次；软件方面，确定了程序设计的概念，由代码程序发展到符号程序，出现了高级语言的雏形。这一时期，计算机主要用于军事和国防领域。

第二代：晶体管计算机时代（1958—1964 年）。这一时期，计算机硬件方面的主要特点是用晶体管取代电子管作为基本元件，内存储器采用磁芯，缩小了体积，降低了功耗，延长了寿命，提高了运算的速度和可靠性。运算速度一般可达到每秒数十万次；软件方面出现了高级语言，并提出了操作系统的概念。

第三代：中、小规模集成电路时代（1965—1971 年）。这个时期，计算机硬件采用中、小规模集成电路作为基本元件，就是将许多电子元件集中在只有几平方毫米的硅片上，内存储器还是磁芯。计算机的体积更小，寿命更长，功耗、价格进一步下降，而速度和可靠性却大大提高，运算速度可达到每秒几十万次到几百万次。软件方面出现了操作系统，软、硬件都向系统化、多样化的方向发展，计算机的应用范围进一步扩大。

第四代：大规模和超大规模集成电路计算机时代（1972 年至今）。计算机的硬件采用了超大规模集成电路、中央处理器（CPU），高度集成化是第四代计算机的主要特点。基于此特点的个人计算机应运而生，并得到了迅速发展。伴随着计算机硬件性能的提高，计算机软件从系统软件到应用软件也日益丰富

齐全。

## 二、计算机的发展趋势

随着超大规模集成电路技术的不断发展及计算机应用领域的不断扩展，计算机的发展正向以下四个趋势发展：

1. 巨型化。巨型化是指发展高速度、大存储容量和强功能的超级巨型计算机。这既是为了满足天文、气象、原子、核反应等尖端科学的需要，也是为了让计算机具有人脑学习、推理的复杂功能。目前最快的超级巨型计算机，其运算速度已超过每秒十万亿次。

2. 微型化。由于超大规模集成电路技术的发展，计算机的体积越来越小、功耗越来越低、性能越来越强。除了台式微型计算机外，还出现了笔记本型、掌上型微型计算机。

3. 网络化。计算机网络就是将分布在不同地点的计算机，由通信线路连接而组成一个规模大、功能强的网络系统，可灵活方便地收集、传递信息，共享硬件、软件、数据等计算机资源。近几年，因特网的发展极为迅速，已渗透到社会的各个领域，并且走进了家庭。

4. 智能化。智能化是指发展具有人类智能的计算机。智能计算机是能够模拟人的感觉、行为和思维的计算机。智能计算机也称为新一代计算机，目前许多国家都在投入大量资金和人员研究这种更高性能的计算机。

## 三、计算机的特点

1. 运算速度快，精确度高。计算机的运算速度，慢的是每秒数万次，快的则是每秒几十亿次；计算机处理数据具有很高的精确度，它的精度随存储数据所用的字段长的增多而提高，因此，可以用计算机完成人工需要花费很长时间也不可能完成的工作。

2. 具有逻辑判断和记忆能力。计算机具有准确的判断和很强的记忆能力。计算机通常只用 0 和 1 两个数字来存储信息，作逻辑判断时也是根据 0 和 1 来判断，因此，它不会给出模棱两可的答案，1 就是“是”，0 就是“不是”。在计算机里，可以存储大量的信息，并且可以随时根据需要调出来使用而不会丢失。计算机的计算能力、逻辑判断能力、记忆功能，这三者结合起来，便可以让计算机来模仿人的某些活动；有些游戏软件，如下棋、打牌等就是利用计算机这些功能编制出来的。

3. 高度的自动化和灵活性。计算机采用存储程序方式工作，我们可以把编好的程序输入计算机，计算机便可依照程序执行。在执行过程中不需人工干预，这样就实现了自动化，这也是计算机区别于其他计算工具的根本所在。通过编制不同的程序来让计算机做不同的事情，因此，计算机又有很强的灵活性，能够满足人们不同的需要。

#### 四、计算机的应用

随着信息产业的发展，计算机与我们的联系越来越紧密，它的应用范围也随之越来越广。总的说来，计算机的应用领域可以分为以下几类：

1. 科学计算。计算机最早是为解决科学的研究和工程设计中遇到的大量数学问题的数值计算而研制的计算工具。目前，科学计算仍然是计算机应用的一个重要领域。计算机具有很高的精确度和运算速度，使得过去用手工无法完成的计算成为可能，如卫星轨道的计算、气象资料分析、地质数据处理等。

2. 数据处理。也称为信息处理，是指用计算机对外部设备送来的各种信息进行收集、存储、分类、统计、检索和输出等

处理，并加工成所需数据形式。目前，计算机的数据处理应用已非常普遍，如人事管理、财务管理、图书资料管理、情报检索等。

3. 实时控制。实时也称为及时，用计算机及时地收集反映受控对象运行情况的数据，经计算机分析处理后发出控制信号，以控制对象的运行。目前被广泛应用于操作复杂的钢铁企业、石油化工业等生产中。

4. 计算机辅助系统。计算机辅助系统是指用计算机帮助人们完成各种工作，如计算机辅助设计 CAD、计算机辅助制造 CAM、计算机辅助教学 CAI 等。

5. 办公自动化。利用现代通信技术、自动化设备和计算机系统来实现事务处理、信息管理和决策支持的一种现代办公方式。

6. 人工智能。用计算机模拟人的感觉和思维，使计算机具有“学习”、“联想”和“推理”等功能。

## 第二节 计算机系统组成

我们通常看到的计算机只是构成计算机的物质实体，在计算机专业中称为硬件。相对于硬件而言，我们把具有一定功能的各种计算机程序称为软件。硬件类似于人类的大脑，而软件相当于人类大脑的思维，软件依附于硬件，在工作中起控制作用，而硬件在执行指令时，如同人的大脑指挥行动。所以，一个完整的计算机系统由硬件和软件两大部分组成。图 1-1 描绘了计算机系统中硬件系统和软件系统的构成。

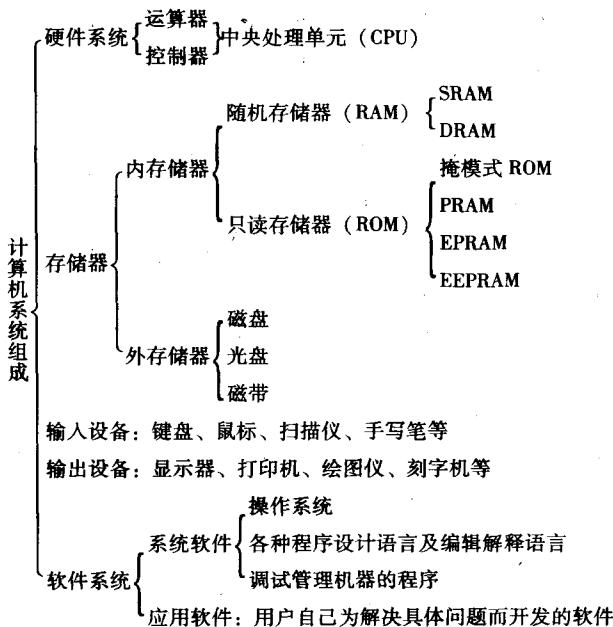


图 1 - 1

## 一、计算机硬件系统

计算机硬件系统由运算器、控制器、存储器、输入设备和输出设备五大基本部件组成。其中，运算器和控制器合称为中央处理器 CPU，CPU 和内存储器又构成了计算机主机，是计算机系统的主体。输入输出设备和外存储器称为外部设备（简称外设），是人与计算机联系的桥梁。硬件系统结构如图 1 - 2 所示。

1. 运算器。是对信息进行加工、运算的部件，又称为算术逻辑单元，运算器的主要功能是对二进制编码进行算术运算和逻辑运算。

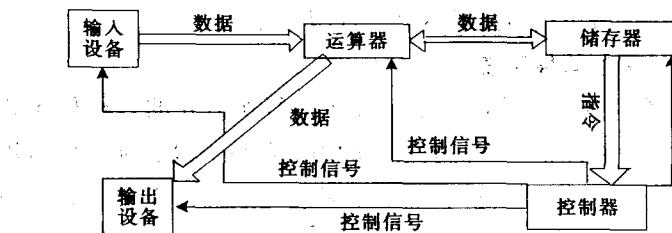


图 1-2

2. 控制器。是整个计算机的控制中心，其功能是从存储器中取出指令，并对指令进行翻译再执行该指令。

3. 存储器。是用来存放数据和程序的部件。它分为内存储器和外存储器两大类。

主机中的内存储器通常简称为内存，用于存放当前执行的数据和程序。内存储器按工作方式分为随机存取存储器 RAM 和只读存储器 ROM 两种。随机存取存储器 RAM 可以读出，也可以写入，当断电后，存储内容立即消失；只读存储器 ROM 的特点是只存原有的内容，不能由用户写入新数据，断电后不会丢失原有信息。

外存储器用于存放计算机暂时不用的或需要长期保存的各种程序、数据等信息。如磁盘（软盘、硬盘）、磁带、光盘等。

4. 输入设备。输入设备的任务是接受操作者提供给计算机的原始信息，如文字、图形、图像和声音等，并将其转换为计算机能识别和接受的信息方式，再按顺序把它们送入存储器中。最常用的输入设备是键盘和鼠标。

5. 输出设备。输出设备的主要作用是把计算机对数据、指令处理后的结果等内部信息，转变为人们习惯接受的（如字符、图像、表格、声音等）或者能被其他机器所接受的信息形式输