

农业生产合作社 财务管理典型經驗

农业資料編輯委员会編

农业出版社

農業生产合作社财务管理典型經驗

農業資料編輯委員会編

農 業 出 版 社

農業生产合作社财务管理典型經驗

农业資料編輯委员会編

*

农业出版社出版

(北京西总布胡同7号)

北京市書刊出版業營業許可證出字第106号

北京外文印刷厂印刷 新华書店发行

*

787×1092 耗 1/32·4 3/16 印張·96,000 字

1958 年 10 月第 1 版

1958 年 10 月北京第 1 次印刷

印数: 1—15,000 定价: (7) 0.38 元

統一書号: 4144.29 58.9 京型

目 录

苦战两年,实现七好三無·····	农业社会計月刊記者組(5)
用又多又快又好又省的办法提高农业社 财务人員业务水平·····	陕西省农林厅工作組(11)
少数民族地区财务工作跃进的好 榜样·····	鳳凰县财会指导科(16)
息县以双反双比为綱推动农业社财务工作 大跃进的經驗·····	中共息县县委农村工作部(20)
大檢查,大辯論,思想大轉变,工作大 跃进·····	中共通城县县委农村工作部(26)
一个新型的会議·····	孙欽阜 林道教(32)
“五一”农业社公开財政的三項 办法·····	平順县农建局会計輔導組(36)
财务公开四个欄,会計田間办 公箱·····	中共通城县县委农村工作部(41)
圖表公布是个好办法·····	中共宁波地委农业生合作部 宁波專員公署农业局(43)
“一年早知道”圖表的制定和执行 結果·····	襄垣县城关乡前进 农业生合作社会計 赵学文(46)
一年早知道的新發展·····	連峯、礼先、礪成、解圍、啓飞(52)
有了“一年早知道”还要有“年終全知道”·····	(55)
江陰县的“三自給” 运动·····	中共江苏省江陰县委生合作部(66)

織貫乡农業社解决生产跃进中資金問題的

經驗……………中共陽江县委合作部(72)

在农業社中推行基本劳动日、基本投肥与基本口糧

三結合的經驗……………中共衡陽地委农村工作部工作組(75)

东方紅农業社推行基本劳动日制度的

經驗……………中共大仁县委第一書記 戴 新(80)

紅星农業社实行按剩余劳动日預支款的

办法……………中共山西省委农村工作部工作組(87)

沿山农業社是怎样清理财产和建立保管

責任制的……………紹兴县錢清区农業技术服务站(92)

南县农業社公共财产的保管与定額計酬

办法……………湖南南县财会指导科(97)

全年分配預算制已在我省普遍

开花……………山東省农业厅合作局(104)

我是怎样領導全乡农業社的财会工

作的……………中共望城县望岳乡总支書記 柳展仁(114)

我做财会輔導工作的几点体会……………王鼎銘(117)

談談我們五里堆乡的财会輔導工作……………湯雄飞(120)

依靠党委、依靠群众做好輔導工作的

經驗……………肖山县瓜灘区輔導員 孙錫泉(126)

苦战兩年，实现七好三無

——全国农业社财务工作会议提出农业社财务工作跃进要求

农业社会計月刊記者組

农业部从1958年4月21日至5月7日在北京召开了全国农业社财务工作会议。到会的有各省(市、自治区)农业厅主管财务工作的同志和部分财务工作先进地区的辅导員、财务先进社会計員。会议通过鳴放辯論，扫除了财务工作跃进中的思想障碍，交流了各地财务工作的經驗，研究了财务工作跃进的方向和方法。

生产大跃进，农业社财务工作也在跟着跃进

从各地反映的情况表明：在农业生产大跃进的推动，农业社的财务工作也在跟着跃进。多数省份的多数地区，已經响亮地提出了跃进的口号，訂出了跃进的规划，行动起来。县与县、乡与乡、社与社、社会計員与社会計員之間的挑战、应战、比先进、赶先进的财务工作竞赛运动，已在各地广泛地开展起来。

前一段财务跃进的成就主要表现在如下几个方面：(1)财务混乱社在迅速减少，财务先进社在不断增加。1957年冬1958年春，各地經過整風整社整頓财务之后，财务一类社一般由原来的30%左右增加到50%左右，财务三类社已由15%左右降低到10%以下。同时，涌现出許多财务先进單位。如湖北麻城县、陕西洋县、四川营山县，都已經消灭了财务混乱

社。浙江蕭山县瓜灘区,全区 50 个社,已有一类社 45 个,二类社 5 个,爭取在最近全部成为一类社。(2)农业社财务人員的工作作風和服务态度开始有显著轉变。如湖北孝感專区的 7,661 个社的會計員中,在四月份已作到三勤(口勤、手勤、腿勤)的有 73.1%,背會計办公箱下田,边劳动边記帳的有 27%,建立办公田和試驗田的有 47.8%。在服务态度方面,會計員們的口号是:社員百查不厭,百問不煩,有問必答,百問百答。許多會計員打破了按时上下班制度,提出:“抓早晨,搶黃昏,半夜三更好时辰,生产、記帳兩不誤,实现财务大跃进。”(3)不少會計員已經从單純管帳的圈子里跳了出来,注意到财务工作更好的为生产服务,促进生产發展。当前比較突出的是抓生产大跃进中的資金問題,并在这方面作出了不少成績。出席这次會議的山东文登县星火农业社会計宋协輔,为了帮助社里筹集購買抽水机和化肥所需的資金,曾想出清理倉庫,变死財为活錢,以及將留作飼料的大豆先榨油卖給国家,再用豆餅喂猪等多种办法,共筹得資金 7,300 多元,保证了生产需要,得到了社員的拥护。

又破又立,思想解放

到会代表一致認為,要进一步組織财务工作大跃进,首先必須扫除思想障碍,这就是有些财务人員有脱离政治、脱离生产、脱离群众的單純技术观点、單純业务观点和右傾保守思想。如有人認為只要把帳記清就行了,至于生产搞的好坏,与自己無关。在布置工作时,从业务上強調多,从生产上着眼少;有的輔導員到农业社里只問會計員帳平不平,不問別的,會計員回答“帳平”,他立刻就走了,因此,群众称之为“平不平干部”。有的只注意記帳技术,不問會計人員的政治条件如何,

对混入會計队伍中的地富反坏分子，警惕很差。有些人对财务跃进問題，存有保守思想，強調客观困难，如認為他那个地区基础差、輔導員少、文化落后等等，所以別的地区能跃进，他那个地区不能跃进。甚至有人認為帳要一笔一划的記，不能多也不能少，没有什么可跃进的。从会上各地介紹的經驗来看，那些原来基础差、文化落后的地区，财务工作同样可以跃进。如湖北应城县龙泉乡、湖南宁乡县五里堆乡、浙江蕭山县大园乡等，都是从财务混乱严重的乡一跃变成财务先进乡了。

代表們一致認為：为了更好地組織财务工作大跃进，必須又破又立，破财务工作脫离政治的傾向，立政治为統帥；破單純技术观点和單純業務观点，立财务工作为生产服务、为群众服务的新思想；破保守思想，坚决貫徹鼓足干劲、力爭上游、多快好省地建設社会主义的总路綫。

向七好三無进军

农業社的财务工作做得好与不好的标准是什么呢？代表們一致認為不能从形式上看某个合作社的财务制度条文訂得細致完备，帳表齐全等等，就認為是财务工作做好了，而要从实質上看财务工作是不是真正做到了保証生产、促进生产、社員滿意，这是衡量财务工作做得好坏的基本标帜。

會議認為：进一步組織财务工作大跃进，当前應該突出地抓好以下各項工作：

第一、民主管理财务，按时公开財政。各地已經創造出一些行之有效、通俗易懂、群众欢迎的好办法。象財政公开的四化（經常化、制度化、多样化、通俗化），四連环（清理、核对、代表查帳和公布四个环节密切結合），四上牆（工分、投資、預支、收支），圖表公布，流动公布榜，背帳上門下田，四头（炕头、地头、

街头、山头)核对公布,張榜公布实行三改(表格改清單,術語改土語、洋碼改中碼),財務檢查互审(社队互审,社社互审)等等,这些办法需要因社制宜,加以推广。大家認為,进一步做好財政公开工作需要注意的問題是:財政公开要全面,社內重大財務事項,事先要和群众商量,事后按时公布。要積極培养訓練查帳代表,普及財務知識,加强群众对財務工作的監督。公布帳目要有說明,有分析对比,使它与生产竞赛相結合,与改进經營管理相結合,真正做到通过公开財政,消除社員疑虑,大家滿意,推动生产。

第二、積極設法解决生产大跃进的资金問題。生产大跃进,資金需要量大大增加,資金不足是当前一个突出的問題。伸手向上要,依靠国家貸款或消極地压缩生产指标,都不是办法。农業社只有靠本身积累,自力更生,广辟財源,厉行節約等办法来解决資金問題。積極找窍门,化勞力为資金,积小錢办大事,点滴不弃,分文必省。江苏江陰县农業社的三自給(資金、飼料、肥料),吉林樺甸县农業社的四不买(种籽、飼料、飼草、小农具不外买),黑龙江农業社提出“鉄、木、皮、麻四类用品自己解决”(社內自設鉄匠爐,木制工具自己做,利用死牲口皮自己制革,用空隙地种麻,自己制麻繩),都是節約的好办法。合作社的會計人員,要經常掌握社內資金情况,精打細算,多动腦筋,协助社領導做好資金管理工作。

第三、加强財務工作的計劃管理。当前在計劃管理方面,要着重抓好兩項工作。一是普遍推行“一年早知道”,并在制訂时充分發动群众,在执行过程中不断檢查,妥善安排,爭取戶戶完成計劃。二是搞好資金筹集和使用的安排,通过計劃,作到生产上要錢有錢,要物有物,資金周轉快,物資無积压,一文錢頂兩文錢用。

第四、加强公共财产管理。合作社公共财产的管理工作，目前还是一个比較薄弱的环节，不少农业社财产的意外损失浪费还很严重，亟需研究改进。大家討論提出，必須加强财产管理的責任制，做到样样有人管，件件有着落，进出有登記，領借有手續，季季有檢查，年終有盤点。教育社員人人爱护公共财产，珍惜一草一木。农业社的固定财产和物资，除正常的磨損和庫耗外，爭取在一兩年內，基本消灭损失浪费現象。

第五、严密财务手續，作好記帳工作。根据各地經驗，合作社在财务手續方面必須作到錢帳分人管，非出納人員不存公款，項項开支有审批，笔笔收支有單据，張張單据手續全，會計离职有交接，以杜絕貪污舞弊。記帳工作須适应生产管理的需要，做到反映清晰，手續簡便，日清月結，达到五相符（帳款相符、帳实相符、帳据相符、帳表相符、帳帳相符）。大家認為生产队和副業單位的會計工作目前还比較弱，需要注意加强；队會計工作要求做到社員工分、家肥投資、社員預支，本队收支等記載清楚，勤核對，勤公布。領料、用料有登記，产品收付有数有据，表报按时上报無錯漏。

第六、作好分配工作。大家認為财务工作在保証合理分配方面應該做到及时正确，符合政策，手續簡便，便利社員。應該研究推行按剩余劳动日預支、計劃預支等先进办法，避免發生超支分空現象。

第七、會計人員必須改进工作作風和服务态度。根据湖北的經驗，會計人員作風轉变好的，财务工作跃进就快就好，反之就差。大家認為：作一个好會計員应当是立場堅定，大公無私，全心全意为社員服务，做到五好、六勤。五好是：工作好、劳动好、學習好、互助好、服务社員好。六勤是：勤精打細算，管好合作社的家業；勤下田到戶，公布核對帳目；勤照管公共財

产,向損害公共利益的現象作斗争;勤宣傳解釋政策制度,社員有問必答,百問不厭;勤工作、勤劳动,作到生产、工作兩不誤;勤學習政治、政策和業務,不斷提高思想和業務水平。輔導員和會計人員,人人力爭又紅又專,紅透專深。

第八、尽快消灭財務混亂社,更多的創造財務先進單位。
各地代表認為一般地区可以在 1958 年秋冬以前消灭財務混亂社,并在 1959 年春以前全面加以巩固。同时力爭創造更多更好的財務先進單位。

到会代表們紛紛表示自己的决心,提出:“苦战兩年,实现七好三無”。七好是:財政公开好,資金筹集使用好,財務計劃执行好,财产保管好,帳务管理好,分配作得好,會計思想作风好。三無是:县無財務混亂乡,乡無財務混亂社,社無財務混亂队。

、千方百計,保証跃进要求实现

有了跃进的目标,还必須有跃进的措施和方法,代表們認為保証跃进要求的实现,必須改进工作作风和領導方法:首先,要紧紧地依靠党委,依靠群众,坚决貫徹群众路綫的方法。这是做好一切工作的先决条件。这一条是所有財務工作搞得比較好的地区的共同的最基本的經驗。其次,層層要摸清財務工作的底子,訂好跃进规划,分段具体安排,分段貫徹,定期檢查,分期实现。第三是層層办試驗,培养典型,學習典型,运用典型,抓兩头帶中間,推动全盤工作。最后是广泛开展县与县、乡与乡、社与社、人与人之間的互相竞赛,定期檢查評比,及时总结經驗,通过參觀、現場会等形式,大力加以推广。

用又多又快又好又省的办法提高

農業社財務人員業務水平

陕西省农林厅工作组

洋县農業社的財務管理，目前在陕西省來說做得最突出。全县 427 个農業社中，一般的都設有較健全的財務管理機構。除一个社尚缺总会計外，其余 426 个農業社都有总会計。其中能力較强，能够独立工作的占 83%；能力較差，需要輔導的占 17%。由于会計人員業務水平較高，社的財務也管理得較好，絕大部分社都建立有比較完整的帳簿。帳目清楚能够按时結清公布的一类社占 73%，帳目不够清楚但問題不大的二类社占 26%，帳目混乱問題最严重的三类社是極个别的。全县 1957 年的決算分配工作，于 11 月底已經全部結束（比 1956 年提前两个月）。同时有 95% 的社还訂好了 1958 年的生产計劃、財務計劃和三包方案。比其他地区提前了两个月以上，給作好 1958 年的工作打好了基础。由于財務管理工作的成績显著，保證了合理分配，激發了社員的劳动積極性，推动了生产的發展，改善了干部与群众的关系，进一步巩固了農業社。

洋县農業社的財務管理工作为什么能够作得比較好呢？主要是县級党政对这项工作很重視，县、区、乡都有健全的輔導機構，全县共配备了 73 名專职輔導人員，在有关單位还任命了 125 名兼职輔導人員。各級領導同志都能帶头學習这项業務，同时还具体分工，把这项工作列入議事日程，当作一项重要工作去作，領導上对輔導人員抓的很紧，并主动帮助他們解决工作中的困难問題。輔導人員也能在党政正确領導下，刻苦鑽研，積極地出主意、想办法，抓住各个时期的主要關鍵，

及时的进行布置和檢查，培养重点，总结推广先进經驗，深入农業社具体帮助和指导工作。对财务上有問題的农業社，他們也能有計劃有步驟地不断进行整頓，仅 1957 年就整頓过三次，將财务管理工作提高了一步。特别是他們在培养提高农業社的财务人員方面，采用了多种有效的方法，又多、又快、又好、又省的給农業社培养出了大量的财务人員。几年来共培养出总会計、出納、保管、队会計和記工員等 9,609 名。其中除总会計一般的是由县集中訓練以外，其余 95% 以上的财会人員，都是在总结推广群众經驗的基础上，广泛采用以强帶弱、互教互学等“民教民”的方法培养出来的，給国家节省了大量經費。同时还用这种方法使 11,000 多名社干部，懂得了财会業務，对作好财务管理工作起了很大的作用。这些“民教民”的方法主要有以下 10 种：

一、**分片短期訓練**：这种方法，是在每一季度的主要工作开始前（如建帳、預分、決算和結帳等工作），由县統一布置后，以乡为單位，根据县上布置精神，結合具体情况，先选一重点社进行試点，做出样子，总结經驗，然后召集各社会計到重点社（或乡），以重点社的工作为教材，由乡的領導同志講解方针政策，重点社会計（或輔導員）講解業務或工作經驗，采用講解和討論相結合的方法进行短期訓練。它的主要特点是：范围小便于集中，特别是适用于交通不便的山区；能够因地、因社制宜的按照当地会計人員業務水平和工作需要，进行專題研究，解决各个时期工作中的主要問題，同时还能使工作平衡进展。实践中取得的經驗是：要使这种方法起到应有的作用，訓練前县上要及时布置，乡上应做好重点社的試驗和其他准备工作；講課人員要深入的鑽研問題，熟練的掌握所講解的內容，提高教学效果。

二、組織互學小組：這種方法，一般的是在舉辦會計訓練班時，根據社的距離遠近，在自願結合的原則下成立互助小組，民主選出政治可靠、有領導能力、業務水平高而願為大家服務的社會會計擔任組長（有些是由輔導員擔任副組長），具體負責領導，並制訂切實可行的互學計劃和制度。訓練班結束後，即開始進行互學活動。目前全县共有 93 個小組，小組互學效果一般還好。這種方法的優點是能夠經常不斷的提高會計人員的業務水平，也是開展輔導工作的良好基礎。要使這種組織長期的鞏固下去，充分發揮互學作用，組織規模不宜過大，一般的以 3—5 個社為宜，這樣活動方便，便於領導。同時要加強對組長的培養，讓他們的工作走前一步。學習時間，除居住分散的山區可利用白天進行學習外，平川及半山區最好在晚上或天雨時進行學習，以免耽誤生產。每次學習前，必須充分作好準備工作，學習時輔導員應盡量參加指導，把業務和思想教育結合起來，以解決一兩個突擊問題為主，避免學習沒有中心、老一套的缺點，使大家每次都能學到一定的東西。

三、在民校附設“會計預習班”：這種方法，主要是訓練準備擔任財會工作的人員。由民校校長擔任班主任，黨、團支部的幹部擔任政治課，社會會計（或輔導員）擔任業務課。學習內容以文化為主，結合學習會計、算術和珠算等有關業務技術。這是給會計訓練打好基礎的一種較好方法。但為了達到預期的學習目的，在採用這種方法時，首先要合理的解決任教會計的報酬問題。解決辦法有兩種：一種是由任教會計的所在社適當的加大其補貼數；一種是由參加學習的社採用平均分攤的辦法付酬。其次對參加學習的學員要通過社員評選，並進行嚴格的審查。評選審查的條件主要是：成分好，歷史清楚，忠誠老實，愛勞動，群眾關係好，願為社員服務，熱愛財會工作，

并有小学三年以上的文化程度。

四、在大型社內成立“社校”：这种方法一般的是以社为單位成立的，包括社內各方面的專業，财务是其中一个主要專業。由社的支部書記或主任担任校長，财务專業班由财务股長担任班主任，总会計担任教員。在每一季度的主要工作开始前，以当前的中心工作为內容，一方面开班學習業務，一方面进行工作。这种方法的主要特点是能够按照本社财务人員的需要进行学习，边学边用，既学到了專業知識，又很好的按时完成了中心工作。

五、举办“業余夜校”：这种方法，是以乡为單位成立的，是利用晚上業余的时间，分別訓練會計对象和提高在职會計業務水平的一种專業學習。由乡長担任校長，乡的总支書記或总支委員担任政治指導員，講授方針政策和其他政治課程，由輔導員講授會計、經營管理業務課程。訓練時間根据需要决定：一般的是五天至半月。訓練时的灯油等雜項費用，由各社按参加的人数均攤。

六、赶場上学(即赶集上学)：这种方法，一般是在山区离集鎮較近的地方采用。在集鎮附近选一会計業務水平較高和工作能力較强的社为重点，組織周圍社的會計，在每逢有場时，一面买东西，一面到重点社學習業務。學習內容，在文化和業務水平較高的地区，除了解决工作中的疑難問題外，利用一定時間學習有关方針政策和外地經驗；在文化和業務水平較低的地区，以重点社的帳簿为教材，以解决工作中的疑難問題为主，結合學習記帳方法。

七、背帳留学：这种方法，一般的是在离集鎮較远的山区比較普遍。是在一个乡內选一个或几个會計人員業務水平較高和工作能力較强的社为重点，組織周圍社的會計，如工作中

發生疑難問題時，即隨時背上帳簿到重點社去請教解決。它的主要特點是，活動方便，解決問題及時。

以上兩種方法，必須加強統一領導。對重點社要進行慎重選擇，不但要重點社會會計的業務水平高，工作能力强，而且還要具有一定的政治覺悟，願為群眾服務；同時還要加強對重點社會會計的培養，教給他們工作方法，首先要搞好重點社業務，樹立旗幟，使其能夠真正的起到示範作用，從而幫助其他社做好工作。

八、保教保學：這種方法，一般的是由沒有會計或虽有會計而不能勝任工作的社，在離本社較近的地方，選一會計業務水平較高和工作能力較強的會計，經過雙方協商後，簽訂保教合同，規定在一定時間內，通過被保教社的具體業務工作，教給一定的業務知識，由被保教社付給保教社會會計一定的報酬。這種方法的好處是，一面能夠培養出會計人材，另一面還能推動被保教社的工作。因簽訂有保教合同并付有一定報酬，这样就加強了保教社會會計和被保教社會會計的責任心，能夠保證教學質量。

九、師傅帶徒弟：這種方法，一般的是在小型社里，以社為單位進行的。由社的總會計通過社內工作，負責培養本社的其他財務人員。對總會計因培養財務人員而誤工的報酬問題，一般是先預定一部分工分，年終根據所帶徒弟的效果，經過民主評定後，付給報酬。這種方法的特點是：在不影響生產的情況下，一面給社培養了財務人員，另一面作好了社的財會工作。是小型社解決隊會計、出納、保管等財務人員的一種好方法。

十、組織參觀：作法有兩種：一種是在互助組織的基礎上，社與社互相進行參觀。另一種是有計劃有組織的利用一定時間進行較大型的參觀。如縣組織各區重點社會會計到縣的重點

社进行参观，区組織各乡的重点社会計到区的重点社进行参观，乡組織全乡各社会計到乡的重点社进行参观。这样，不仅能够广泛交流經驗，取長补短，共同提高，而且还起到了評比竞赛的作用，推动大家改进财务管理工作。运用这种方法要注意的問題是：如果組織較大型的参观，事先必須选好对象，充分作好准备工作，使其参观后能够学到一定知識，参观中还要利用一定時間进行座談，明确認識，巩固参观成果。

少数民族地区财务工作跃进的好榜样

鳳凰县财会指导科

湖南省苗族自治州鳳凰县共有 19 万多人，其中苗族占 48.8%。文化比較落后。做好农業社的财会工作，有一定的困难。但在县委的领导下，根据民族特点，采取一系列的措施，取得了很大成績。就 10 个純苗族乡 120 个农業社的情况来看，兩年多以来會計人員的文化和業務水平有很大提高，1956 年全部用單式收付記帳，不用輔導員帮助能記清帳的只 30 人，一般离不开輔導員的 60 人，記不清帳的 30 人。有的記“良心帳”。有的記“香燒紙洞帳”，大洞一元，小洞一角。有的記“板壁帳”。有的社虽然記了帳，但翻开来是一点点墨，一条条龙，社員叫“無字天書”。1956 年年終分配时聘請 363 个农村知識分子帮助清帳，三个月还没有結清。現在情况就不同了，全部采用了复式記帳。并且这 120 个社的會計：不用輔導員帮助可以單独作战的有 53 人，要稍加輔導的 49 人，只有 19 人業務比較生疏需要加强輔導。同时，1957 年財政公开 7 次的 23 个社，公开 8 次的 37 个社，公开 9 次的 20 个社，公开 10 次