

# WRITE

XINBIAN SHIYONG XIEZUO JIAOCHENG

## 新编实用写作教程

余良杰 蒋传红 主 编  
乔 芳 汪云香 副主编

XINBIAN SHIYONG XIEZUO JIAOCHENG



南京师范大学出版社

# 新编实用写作教程

余良杰 蒋传红 主 编  
乔 芳 汪云香 副主编

# WRITE

### 图书在版编目(CIP)数据

新编实用写作教程 / 余良杰, 蒋传红主编. —南京: 南京师范大学出版社, 2006. 7

ISBN 7-81101-489-0/H · 121

I. 新... II. ①余... ②蒋... III. 汉语—应用文—写作—高等学校—教材 IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 083379 号

---

|        |                                                                 |
|--------|-----------------------------------------------------------------|
| 书 名    | 新编实用写作教程                                                        |
| 主 编    | 余良杰 蒋传红                                                         |
| 责任编辑   | 张 春                                                             |
| 出版发行   | 南京师范大学出版社                                                       |
| 地 址    | 江苏省南京市宁海路 122 号(邮编:210097)                                      |
| 电 话    | (025)83598077(传真) 83598412(营销部) 83598297(邮购部)                   |
| 网 址    | <a href="http://press.njnu.edu.cn">http://press.njnu.edu.cn</a> |
| E-mail | nspzbb@njnu.edu.cn                                              |
| 照 排    | 江苏兰斯印务发展有限公司                                                    |
| 印 刷    | 盐城华光印刷厂                                                         |
| 开 本    | 787 × 960 1/16                                                  |
| 印 张    | 17                                                              |
| 字 数    | 328 千                                                           |
| 版 次    | 2006 年 9 月第 1 版 2006 年 9 月第 1 次印刷                               |
| 印 数    | 1—5 600 册                                                       |
| 书 号    | ISBN 7-81101-489-0/H · 121                                      |
| 定 价    | 25.00 元                                                         |

出 版 人 闻玉银

---

南京师大版图书若有印装问题请与销售商调换  
版权所有 侵犯必究

## 序

何永康

作为一个在高校从事写作课教学和研究工作的教师,这几十年中,我深切感受到了教学生学“写作”的甘苦,“甘”不必多说,这其中的“苦”,恐怕也是我们很多从事写作教学的同事们所共有的。

写作课要教会学生什么?文学写作,天马行空,其中的所谓“奥秘”,又绝非是空洞的三言两语能概括的,而我们那些做着“文学梦”的年轻学子们,又往往难免急于求成,他们企盼“法宝”,他们希望教师能在写作课堂上授之以“真经”、“宝典”,好让他们从一条捷径迅速登上文学的顶峰。文学创作固然有规律可循,可再精辟的理论总结,又怎能代替文学创作中绕不过去的艰辛实践,还有那“只可意会,不可言传”的个人才情呢?而实用写作,有章可循,结构、章法、要求、范文,应有尽有,一目了然,似乎只要能识文断字便可轻松学得,又何必教师在课堂上“聒噪”?出了力,又不讨别人的“好”,这是写作课的“苦”!

当然,我们的教师并不以讨别人的“好”为目的,我们可以自得其乐,甚至能以“苦”为乐。我们需要正视的是,写作课的难堪和写作教材的尴尬。文学类的写作暂且不说,实用写作的教材,在编写上就要求先“正”自身,从编写体例到写作规范,从语言到篇章,都需仔细推敲,因为你是“教”材,用来“教学”的,岂不正合“实用”之意?“己不正,何以正人?”这是其一,编写实用写作教材,“难”!

其二,反复思量,再三推敲,终于编出来了,可学生以为一看便懂,甚至不学就会,教材似乎就可以束之高阁,有“材”,而不必“教”。可见,编写实用写作教材,“费”!

其三,实用写作需紧随时代,紧跟写作实践,今天看来可以作为金科玉律的条文和规定,也许转瞬便成僵死迂腐的过时之说。要想让你所传授的知识,能真正“实在”地用得上,教材就需要与时俱进,新规定、新条文,还有新材料。怎一个“新”字了得!因此,编写实用写作教材,“累”!

我也曾多次组织和主持过实用写作教材的编写,其中苦乐,感同身受。正因为如此,我对每一本实用写作教材的编者,总怀有深深的敬意,我为他们能不畏其“难”、不忧其“费”、不辞其“累”而感动,为他们的教材所取得的每一点进步和收获,感到欣慰!



江苏大学中文系新近为我们奉献出的这本《新编实用写作教程》，再次让我感受到了一种自豪，一个从事写作课教学和研究者的自豪！

首先，这本教材不虚其名，力主其“新”，有多方面的体现：

一是立足点新。写作，作为理论，是高深之“学问”，而作为教学本体，写作更应该具备其“术”性，就要讲方法、传技巧、谈要求，就要使理论具有可操作性。尤其是实用写作，不能仅仅停留于“文章学”的层面，做文本结构的静态分析，而是要更多地提供可资实践的方法。《新编实用写作教程》在这方面是个创新。它分析文章，只是为后面讲授写作技巧和方法做铺垫。全书凡八章，每一章皆以此为基本原则，材料的排布和糅合，都是为了讲授“实用”写作技巧，即使提“要求”，也不流于空泛，总能与具体文章评析结合，因此，给人的感觉是“说得出，用得上”。应该说，《新编实用写作教程》立足点不仅新，而且准。

二是论述视角新。因为专注于文章学的文本分析，很多实用写作教材就不得不将大量篇幅放在对实用文章特点的论述上，如此就制约了论述的回旋余地，也缺少了纵横捭阖的气势。《新编实用写作教程》有一个很新的论述角度，那就是注重“读者分析”。正如编者在“总论”中提纲挈领地提出的，“读者意识”是实用文体写作的关键一环。作者能否实现代位思维、能否语言得体、能否高效而准确地传达信息，很大程度上取决于对受众心理的把握和分析。在这里，我们大可不必再赘述西方所谓的“接受美学”，其实，这与我们在上课前分析教学对象是一个道理。可喜的是，这本教材把这一看似简单的道理成功地运用到了实用写作上，而且，作为一条贯穿全书的线索，或明或暗却有始有终。很显然，这对于实际教学大有裨益，也值得从事实用写作教学的同行们借鉴。

三是习题新。每一章最后的“思考与练习”既是对所学内容的回顾、总结，也应该是对这些知识的提高和延伸。所以，课后的思考题就不能仅仅是以疑问句形式出现的知识点的提示，而应该侧重检验学生对知识的实际应用能力和知识迁移能力。本教材的“思考与练习”很有自己的特点，以创新性的“练习”激发学生的创新热情，不仅促进了学生写作能力的提高，更重要的是，在这个过程中，培养了学生的创新精神，符合写作课的人文性质，符合现代素质教育的理念，应该大力推崇。

四是材料新。前面说过，实用写作教材编写很累，其中原因之一就是所用材料要不断追“新”。文学写作有历久弥新的经典可资参照，而实用写作上的“经典”，则往往是相对的，因为时代的发展要求实用写作在文体规范、语言运用、篇章结构等方面，符合政治、经济和文化发展的需要，任何写作理论，都只能是对写作实践的总结，所以，实用写作的范文，就应该更具有时代性、典型性和针对性。



本教材在范文的选择上,有胆有识,有新意。从对时间要求最高的新闻文体,到行政公文、事务文书、日常文书等,教材所选择的材料,很多都是“新鲜出炉”,读来,有一股清新之气扑面,恰似这淡淡的油墨清香。

正是如上所述之“新”,成就了《新编实用写作教程》的另一个亮点:“实用”。

一是适合教师教。教材论述某一类文体时,并没有平均用力,而是在其中选择一个重点的文体,力求讲透、讲深,以起触类旁通之效。教师在授课时,有选择的余地,就有创造发挥的空间,避免了按图索骥、人云亦云的教学尴尬。

二是适合学生自学。教材以“写作学”为指导原则,以讲授实用文章写作的方法、技巧为目的,理论性和操作性、效用性有机结合,再配之以能动性的“思考与练习”,学生能在平易、朴素的语言中,渐次领略实用文体写作的奥秘,在举一反三的创造性学习中,由浅入深,感受实用文章写作的真正乐趣。

总之,《新编实用写作教程》是一本颇有新意的可“教”之材!

值得一提的是,参与本教材编写工作的,大多是四十五岁以下的中青年教师,他们有一定的实用写作教学经验,有一些写作理论研究的积累,这是他们编写本教材的重要资源。那些精当的概括、迭出的新见和活泼的语言,都无不体现了实用写作教学事业后备军的勃勃生机和强劲潜力。

我谨以一个从事写作教学和研究数十年的老教师的身份,对他们的努力,表示深深的敬意!同时,也以一个“前辈”的身份,嘱以心愿:希望他们能以此为出发点,以“苦”为乐,再接再厉,开拓实用写作教学和研究的更广阔空间!

此为序。

2006年5月10日

## 绪 论

- 一、写作学的研究对象/1
- 二、实用写作的作用/3
- 三、实用写作发展的新趋势/4
- 四、如何学好实用写作/7
- 五、《新编实用写作教程》的教学体系/7

## 第一章 实用写作总论

- 第一节 实用写作的作者/10
- 第二节 实用文的读者/15
- 第三节 实用文的体式/21
- 第四节 实用写作的过程/26

## 第二章 行政公文写作

- 第一节 概 述/40
- 第二节 通知 通报/44
- 第三节 报告 请示 批复/56
- 第四节 函 会议纪要/65

## 第三章 事务文书写作

- 第一节 调查报告/76
- 第二节 计划 简报/85
- 第三节 总 结/95

## 第四章 司法文书写作

- 第一节 起诉状/103
- 第二节 上诉状/111
- 第三节 申诉状/116
- 第四节 答辩状/121



## 第五章 财经文书写作

- 第一节 商品说明书 商业广告/128
- 第二节 经济活动分析报告/135
- 第三节 合 同/140
- 第四节 可行性研究报告 创业计划书/144

## 第六章 科技文书写作

- 第一节 毕业论文/156
- 第二节 科技报告/164
- 第三节 科技情报/173

## 第七章 日常文书写作

- 第一节 演讲稿/185
- 第二节 求职信/195
- 第三节 申请书/201
- 第四节 其他常用文体/204

## 第八章 新闻文体写作

- 第一节 消 息/213
- 第二节 通 讯/226
- 第三节 新闻评论/233

## 附 录

- 国家行政机关公文处理办法/240
- 国家行政机关公文格式/246
- 高等学校哲学社会科学研究学术规范(试行)/254
- 科学技术报告、学位论文和学术论文的编写  
格式(有删略)/256

## 参考文献

/263

## 后 记

/264





## 一、写作学的研究对象

21 世纪是知识经济时代,知识最重要的载体是文章,经济和科技发展全球一体化的潮流向写作学提出了新的要求。

建立科学的现代写作理论体系首先必须科学界定写作的概念。从信息论的角度来说,写作是作者收集外界客观信息,整理转化为思想,再转化为文字信息的活动。由此可以给“写作”下一个定义:写作是运用书面语言表达作者对客观事物的创造性的认识和感受,以传递信息和进行交际的行为。写作学的任务就是揭示写作活动由认识到表达这一精神活动的本质、规律、特点和方法技巧,用以指导写作实践。

有些人往往把“写作”与“文章”混为一谈,写作教学也经常以文章的解构、评析为中心内容,未能突出写作传递信息的本质特性与写作活动的目的性、实践性与综合性特点。为了正确指导写作实践,写作学理论必须研究写作活动的构成要素:一是作者,也就是写作的主体;二是写作过程;三是表达方式,也就是作者传递信息、进行交际的规则、技巧;四是文章,也就是由文字构成的信息系统;五是读者,也就是文章信息的接受者。

具体而言,现代写作学的研究内容主要有以下五个方面:

### (一)写作主体(作者)研究

写作是人类特有的行为,文章是作者对客观事物的反映,这种反映与作者的观点、知识、能力息息相关。所谓“仁者见仁,智者见智”就是说不问作者对同一事物完全可能产生不同的认识,而“文如其人”则是说不同作者对同一认识的表达也不可能完全相同。写作是作者素养与能力的综合表现,现代写作学要揭示文章制作的特点、规律,必须重视写作的主体——作者智能结构的研究,分析作者的类型、作者的素质修养与写作能力的关系,以及研究如何通过后天的学习训练提高作者的综合素质、发展作者思维和提高作者正确使用语言的能力等。

### (二)写作过程研究

写作是思想的物化过程,文章内容是作者的主观精神活动的结果。20 世纪 80



年代以来,我国写作学的发展态势之一是由以文体研究为中心向写作过程研究延伸,认为写作过程有双重转化两个阶段。一是认识阶段,由客观的物转化为主观的意;二是表达阶段,由主观的意再转化为客观的语言文字。写作过程可以细分为确立目的、落实对象、分析读者、确定文种、收集资料、明确主题、安排结构、表达撰写、修改定稿等环节。写作学要阐明各个环节在写作过程中的地位、作用与特点,还要提出各环节的任务要求和作者需要具备的智能,指出学习的途径以及训练的步骤与要求,使写作训练有迹可寻、有章可循。

### (三)文章体裁研究

写作是作者有目的的行为,写文章的目的是与读者交流、沟通。写作目的不同,读者不同,则文章的主题、结构、表达方式、语言风格等也有区别,这就形成了不同的文章体裁。文体是内容与形式的统一体。我国对文章体裁的研究有悠久的历史 and 卓越的成就。《文心雕龙·序志》就指出在魏晋时期有不少研究文体的专著。《文心雕龙》也分门别类说明了当时主要文体的源流演变、功能特点与代表作家作品:“原始以表时,释名以章义,选文以定篇,敷理以举统。”写作学“解剖”文章,是为了总结文体特点,分类把握文体格式要求,运用恰当的表达手段达到最佳交流效果。实用文种类繁多,而且随社会发展不断更新,因此实用写作要提高表达效果,必须加强对文章体裁的研究。

### (四)表达效果与方法研究

写作的目的是以文章影响、感染读者,但是怎样让读者愿意阅读文章、正确理解文章内容、相信接受文章观点呢?首先,必须分析读者的需求,考察作者与读者的关系,了解读者的理解能力。其次,作者与读者交流沟通的媒介是文字,因而文章的写作目的、传播途径、表达方式、语言风格等都会影响到文章的表达效果。这些都是写作学研究的内容。

### (五)写作教学训练体系研究

写作学研究是为了发现规律,指导写作实践。写作是一种技能,技能要通过大量反复训练才能真正掌握。写作学着重研究写作活动的过程和方法技巧,形成理论;写作教学则更加关注培养学生的写作技能,着眼于通过训练,把理论知识、方法技巧转化为学生的实际写作能力,重在“转化”二字上下功夫。因此,现代写作学要通过阅读评点典型例文,让学生从好文章与存在不足文章的对比评析中学到“应该怎样写”和“不应该怎样写”;通过分类分阶段、单项练习和综合训练相结合,有计划、有步骤地进行写作训练,使写作理论切实转换为学生的写作能力。



## 二、实用写作的作用

在长期的写作实践中,形成了目的与功用都存在重大差别的两大类文章。文学作品以求美为目的,意在交流感情信息,提倡虚构,通过艺术形象反映生活,感人以情。实用文章以求用为目的,重在传递实用信息,必须真实,通过逻辑推理表达思想,服人以理。研究实用文章的写作规律、过程、特点和技法的学科就是实用写作学。

实用写作学是一门古老而又年轻的学科。人类历史上有文字的最初年代就有了实用写作,我国实用写作的起源可以追溯到殷商时期。殷墟出土的甲骨卜辞,商周时期的钟鼎文,《周易》中的卦辞、爻辞等,都是当时的实用文章。在人类发展过程的不同历史阶段,实用写作都发挥了重要作用。

### (一)记录传承文明

文字的发明是人类发展史上一件划时代大事。中国的神话传说中,黄帝时期的史官仓颉造六书,“书成龙藏鬼哭,以有文字恐人书之故也。天为雨粟雨金,以其浅天地之秘也”。口头语言“把声音和它们所指的对象分离开来”,使人类摆脱了信息传播对具体对象的依赖。文字进一步“把声音同发声的人分离开来”,使人类克服了信息传播在时间和空间两个方面的限制,使信息不仅能在同时代的人之间远距离地传播,也能在不同时代的人之间大规模地传播,人类的知识经验得以大量积累。

实用文章是国家民族文化的载体。章太炎先生说:“欲灭其国,先灭其史。欲灭其史,先灭其文。”陈寅恪先生说:“文章存佚关兴废。”可见记载历史也就是实用写作对民族文化传统承传的重要作用。

实用写作也是科技成果信息传承的工具。科学研究需要站在巨人肩上,科技文章是“巨人”和后学交流的途径。中国历史上许多重大发明创造如木牛流马、指南车的失传就与中国儒家文化轻视科技,从事科技的人缺少文化,而有文化的人不重视科技文献的记录有关。

### (二)推动历史进步

写作是人类进入文明时代的标志。恩格斯指出,人类“从铁矿的冶炼开始,并由于文字的发明及其实用于文献记录而过渡到文明时代”(《家庭、私有制和国家起源》)。我们正是在这个意义上把中国有文字记载的历史称为中华五千年文明史。文字的出现与整理推动了新的社会大分工:物质劳动、精神劳动、政治劳动的独立化与专门化,促进了国家的产生与发展。

人类历史发生的多次与写作相关的变革,每次都对社会产生深远影响。例如:

印刷术有力地促进了近代科学的发展;广播电视与卫星通讯技术的运用实现了跨国界传播和全球传播,直接或间接地改变了人们的思想和行为方式;电脑和互联网的发展,加速了经济全球化进程,催生了全球知识经济的兴起,推动了文化的全球传播,使人类的生存和发展方式发生根本性大变革;近十年来手机的类文字传播方式给网络时代的沟通方式带来了新的变化;等等。科学改变了写作,而写作与信息传播方式的变革推动着人类社会的进步,为人类的发展带来新的契机。

### (三)处理实际事务

实用写作在维护社会正常运行方面具有难以估量的作用,正如三国时期曹丕在《典论·论文》中所言,文章是“经国之大业,不朽之盛事”。国家机关和企事业单位对外处理事务、对内实施管理离不开实用写作,个人处理事情也同样离不开实用写作。虽然现代科学创造出多种现代化信息载体与传播手段,但是最终还需要以文字为工具来处理,实用写作发挥着不可替代的作用。

### (四)促进现实成才

在知识经济社会,实用写作更成为现代人不可或缺的基本技能。写作有利于建立合理有效的知识结构。17世纪英国哲学家培根曾说:“知识就是力量。”知识的力量不仅在其数量,更重要的在于个人完善的知识结构,结构决定知识的效用。合理有效的知识结构需要通过不断自我调节来完善,现代社会提倡终生学习,说到底就是不断调整知识结构。写作过程是运用已有知识去解决问题,探索发现未知世界的过程。“书到用时方恨少”,实用写作可以促使作者发现自身知识结构的缺陷,迫使作者补充新知识,从而不断优化自己的知识结构,趋向完善有效。

写作有利于提高思维能力。写作过程是运用文字进行思维的过程,写作就是行之有效的思维训练。人们在脑子里思考,意念活跃而概念不免模糊;用口头语言边说边想,思想观念可能有遗忘或者变化。但用文字边写边想,思想有了固定形式,可以反复修改,思想就能不断深化周密。所以写作也是一种思维训练,经常写作实用文章,可以有效地提高思维能力。

写作还有利于培养创造精神。巴黎高等师范学校校长于杰在北京大学的讲话中提出,培养创造性包括三个环节:一是学会观察,二是学会阐释,三是学会总结。写作需要观察现实,提出问题;分析材料,阐释现象;总结经验,提出措施解决问题……写作过程正是观察、阐释、总结、交流等培养创造性的过程。因此,经常写作实用文章的人,往往观察细致,思维活跃,有较强的创新精神。

## 三、实用写作发展的新趋势

农业经济时代最有价值的财富是土地,工业经济时代最有价值的财富是机器,



知识经济时代最有价值的财富是知识。知识最重要的载体是文章,写作是知识生产中必不可少的基本技能。“在这个文字密集的社会里,我们比以往更需要具备基本的读写技巧。”(约翰·奈斯比特《大趋势》)传统写作学以主题、题材、结构、表达方式、语言、文风、修改、文体“八大块”组成的写作知识体系已不能完全适应知识经济时代的需要。

岁月推移,质文代变,随着人类历史的进步,实用文也不断演变更新。今天人类历史已经进入了信息社会,实用写作与时俱进,也在发生深刻变化。综观改革开放以来我国社会发展所带来的实用写作的发展变化,有以下几个方面值得注意:

### (一)作者与读者国际化

经济全球化需要制定涉及不同国家、区域、集团共同信守的文件,这些文件经常是由不同国家的人员共同参与起草讨论,并且使用不止一种语言来写作。随着中国加入 WTO 全面参与世界大市场的竞争和跨国公司进入中国,国内外各种文书往来日益频繁,实用文的作者与读者不是同一国家的情况非常普遍。

这种国际化的特点提示我们在写作中,必须对作者与读者之间的文化背景差异与思维方式差异有清醒的认识,对双语表达可能产生的理解歧义给予足够重视。

### (二)实用文格式标准化

改革开放以来,中国经济融入全球经济体系,各种行为规范逐步与世界接轨。这也促使实用文体格式趋向统一。如当代中国的广告形式与内容都与欧美发达国家的广告越来越接近,经济类文体如招投标文书、进出口单证、申请书、邀请书、信用证、说明书等都在世界范围内日益趋于通用化,我国传统的实用文如合同、函告、报告等的格式也逐步向国际流行的通用格式靠拢。随着我国法制建设不断深入,国家机关的各种管理文书格式也趋向统一。这就需要我们在实用写作实践中掌握各种文体的格式,尽量遵照标准格式写作。

### (三)表达形式多媒体化

20 世纪 80 年代以来,电视机开始大量进入中国家庭,伴随电视成长起来的“电视族”更偏好接受图形信息,动漫读物广受欢迎。20 世纪 90 年代以后,电脑和手机在中国逐渐普及。随着计算机技术的发展和普遍应用,实用写作书写方式的电子化程度大大提高,不但机关、单位逐步实现办公自动化,而且家庭使用电子设备也日益普及,电脑多媒体输入以及下载、复制、复印、扫描、传真等电子录入手段在实用写作中被大量使用。键盘电子形式书写和传统纸笔书写的表达形式有很大区别,在手机短信、电子贺卡、电子邮件等个体之间交流的文体中广泛使用大量由若干标点或符号组合成的网络图形,电视电脑多媒体教学以文字与声音、音乐、图

形、漫画、影视等组合使用也已经广为人知。随着“电视族”日益成为社会人群的主体,多媒体表达形式的使用范围必将更加广泛。

传统表达的优点在于文字信息的概括性、准确性,而多媒体表达可以传递更为丰富的信息,使交流、传播更加直接生动。实用写作不应拘泥于写作是用文字为媒介传情表意的传统,应研究多媒体的利弊,扬长避短,在实践中逐步规范使用。

#### (四)文献形式电子化

我国正在普及无纸化办公,机关单位以及个人记录、保存文献的载体已由纸张发展为磁盘、光盘、U 盘等。用磁盘、光盘、U 盘等保存的电子文档,方便了实用文的修改与传递,使文件的查阅、复制、加工再利用等工作变得轻而易举。电子文档提高了实用文结构规范化的程度,但也使得实用文的语言越来越趋向雷同,缺少个性。现实生活中,电子贺卡的贺词由于大量复制正在失去新鲜感;手机短信拜年时转发由专业网络写手批量生产的短信,由于缺少亲人、朋友之间特有的真挚感情,也受到有识之士的批评等等。有鉴于此,文献形式电子化要求实用写作在注意文体格式标准化的同时,应注意内容与语言的个性化。

#### (五)传播方式网络化

随着互联网和电子通信技术的发展,网络与写作的关系日渐密切。网络给写作带来了巨大的变化:一是实现网络的资源共享,网上查阅文献资料简便快捷;二是信息传播范围扩大,美国“911”事件发生后,大量消息都是作为目击者的网友在BBS上直接发布的;三是传递速度提高,信息高速公路极大地提高了现代通讯的能力,顷刻之间即可将自己的函件与文件传达到对方,实现作者与读者即时沟通、当场反馈;四是手机短信、电子邮件、网上聊天、博客等层出不穷的交流方式使得多人远距离大范围共同写作、交流变得简单可行。

网络传播有利于提高实用文沟通交际的效果,但也减少了作者构思修改的时间和耐心,大量网络词汇就是在网络交际“急就章”状况下催生出来的。网络传播也使得著作权的侵权行为变得更加普遍与难以防范。这就要求作者有更敏捷的思维和更强的语言表达能力,并注意语言规范化。

现代科学技术使实用写作在主体、载体以及表达、传播形式等方面都发生了深刻变化,因国际化、电子化、网络化现象产生的一些现象在我国已经引起广泛的关注。如2005年上海市人大常委会审议通过的《上海市实施〈中华人民共和国国家通用语言文字法〉办法(草案)》(修改稿),对新闻报道中使用网络语言作了限制性规定:“新闻报道除客观需要外,不得使用不符合现代汉语词汇和语法规范的网络语汇。”

实用写作研究与教学必须认清时代发展的趋势,顺应社会需要,加快实现实用



写作理论现代化与教学训练体系的科学化。

#### 四、如何学好实用写作

不同文体的写作有共同的规律,研究写作一般规律的学科是基础写作学;不同类型的文章写作也有“个性”,研究写作文学作品的学科是文学创作学,研究实用文章的写作规律、过程、特点和技法的是实用写作学。

大学阶段学习实用写作的任务,是在中学基础写作的理论知识与基本写作技能的基础上,学习掌握实用文不同文体的“个性”,并通过专项针对性训练,提高实用写作的能力。

##### (一)掌握实用写作的理论知识

20世纪80年代以来,实用写作形成了比较完整的理论体系。无论就作者、写作过程、文本还是读者而言,实用写作都有自己鲜明的个性。认真学习和掌握实用写作理论,用以指导写作实践,增强自觉性,避免盲目性,可以提高学习与练习的效率,取得事半功倍的效果。

##### (二)阅读典范实用文形成文体感

文体感是作者和读者对文体模式包括文体功能、内容要素、结构形式、表达方式、语言风格的感性认识。文体感可以保障作者思维遵循一定轨迹,防止遗漏内容要素,写成的实用文章内容全面,形式统一,有利于读者阅读。

《文心雕龙·知音》中说:“操千曲而后晓声,观千剑而后识器;故圆照之象,务先博观。”以实用写作理论指导阅读实用文范文,细心体会各种文体之间的细微区别,可以增进文体感,更自觉地按照实用文体模式写作。

##### (三)强化理论指导下的读写实践

写作是一种技能,提高写作能力还要多写。教师传授的实用写作理论与学生阅读范文形成的文体感,只有通过大量的写作练习,才能转化为现实的写作能力。因此,实用写作课是一门实践课程,实用写作教学必须强化阅读分析和写作训练。

总之,提高实用写作能力的关键是以理论为指导,以范文为借鉴,通过写作训练实现从知识到能力的转化,从感性到理性的升华。

#### 五、《新编实用写作教程》的教学体系

“实用写作”也称“应用写作”。作为课程名称,实用写作概念有两层含义:一是与基础写作对应,有注重实际运用性的写作之义;二是与文学创作对应,有实用性文章写作的意义。本教材的教学体系有以下三个方面内容:



### (一) 实用写作基础理论

第一章“总论”共四节。前三节分别从作者、读者以及文本三方面介绍实用写作的理论知识；第四节是写作过程，从写作的三个阶段九个环节说明写作的任务、方法与要求。“总论”力求借鉴吸收相关学科成果，以系统观点统摄全局，突出重点，理论联系实际。对学生在基础写作学习阶段已经涉及的知识不展开阐述，重点突出对学生写作有启迪指导意义的新知识，并对网络时代的实用写作发展、实用文作者的思维和读者阅读特点以及实用文内容要素组合等方面进行了有益的探索。在说明写作程序的同时，结合介绍实用写作的基础理论和基础知识，把写作过程和写作理论、写作方法论统一起来。

### (二) 实用文体写作

第二章到第八章是文体写作。每章先概括介绍文体基础知识，然后分节介绍常用的、使用频率高的重点文体的格式与写作方法，每章最后有小结和思考练习题。

实用文体有规范性、模式化的特点。“格式+例文”的模式符合实用文教学的特点，有其合理性的一面。我们在尊重实用写作教学基本模式的基础上力求有所突破，增加了读者分析和写作过程等内容，坚持文体教学精讲和泛读相结合的原则。精讲就是抓住重点文体。实用文文种多而大学写作课程学时有限，不可能每种文体都讲授和训练。只能每章选讲三五种典型的文种，其他文种让学生通过阅读一定量的例文并进行讨论、分析、评点来了解掌握，课外自学阅读因而成为教学必不可少的一个环节。教学时，不仅要注意文体写作教学中例文的借鉴作用，努力把讲授知识和借鉴例文结合起来，还可以适当增选一些例文，以加强教学的示范性，并结合学生专业学习增加实用文章的阅读量。

### (三) 实用写作训练

大学实用写作教学的任务是在学生现有能力基础上，以智能训练为中心，着眼对学生思维能力、表达能力的训练。基础写作已经总结出若干行之有效的训练体系，如按照写作过程四个步骤建立的“审题、构思、行文、修改”基本功训练体系，根据学生作文思路建立起“观察—分析—表达”体系，按照记叙、说明、议论三种文体分阶段集中训练体系等。这些行之有效的方式可以作为大学阶段实用写作训练的借鉴。

本教材每章都安排了专项训练，做到单项训练与综合训练相结合，抓好重点文种的训练，以点带面，真写实练。实练有三层意思：一是实写，实用写作教学必须有一定的写作训练量，重要的文种要逐项训练；没有一定的数量，写作课程的教学质量难以保证。二是实用，写作训练的专项练习形式要多样，适当考虑学生就业参加





各种考试的需要,例如公务员招聘“申论”考试的题型要求。写作训练的文体应当是学生在工作中需要、常用并且感到有一定困难的文种。本教材分论部分各章的专项与综合训练是学生进行写作训练的最低要求,而结合学生专业的学年论文等实用文章写作训练,才是学生写作训练的重头戏。教学中,可以结合学生专业课程的学习内容,布置撰写调查报告、学年论文以及学生会工作计划、年度总结等各类实用文章,努力做到学以致用,通过练习切实提高学生写作能力。三是实效,写作训练应当理论结合实际,循序渐进,科学训练。

## 小 结

绪论介绍了实用写作的内涵、作用、发展的新趋势等内容,并具体分析了“为什么学”和“怎样学”。传统写作知识体系有主题、题材、结构、表达方式、语言、文风、修改、文体“八大块”,现代写作学研究作者、写作过程、文章体裁、写作方法技巧与写作的教学训练体系五个方面。实用写作是推动历史的动力、传承文明与处理事务的工具,更是现实成才的有效途径。近年来,实用写作出现了值得关注的新趋势:作者与读者国际化,文体格式标准化,表达形式多媒体化,文献形式电子化,以及传播方式网络化等。实用写作学要借鉴吸收相关学科成果,实现理论的现代化与训练的科学化。提高写作能力要强化理论指导下的读写实践。

### 【思考与练习】

1. 现代写作学研究的对象是什么?
2. 实用写作的教学体系包括哪几部分?
3. 实用写作有哪些值得注意的发展趋势,这一切要求作者在写作上应注意哪些问题?
4. 举例说明写作理论对实用写作的指导作用。
5. 一篇网络文章说:“偶就稀饭酱紫说话,酱紫 84 粉 Q 粉 Q 末? 泥为虾米 94 扑通?”这句话用日常语汇表达就是:“我就喜欢这样子说话,这样子不是非常可爱非常可爱么?你为什么就是不懂?”请你针对以上内容完成练习。
  - (1) 举出你所掌握的 10 个类似的网络词汇,并给这些网络词汇归类。
  - (2) 用 150~200 字简略分析网络词汇产生的原因。
  - (3) 用 200~300 字说明你对网络词汇的认识或者看法。
  - (4) 提出你对这种现象的设想或者建议。