



SHIYONG
SHOUSHUSHI HULIXUE

实用

手术室护理学

◎曾俊 任辉 主编

北京科学技术出版社

SHIYONG
SHOUSHUSHI HULIXUE

实用

手术室护理学

主 编 曾 俊 任 辉

副主编 王 莉 程 勤 吴治敏 岳 蕤



北京科学技术出版社

元 00.02 : 份 宝

图书在版编目(CIP)数据

实用手术室护理学 / 曾俊, 任辉主编. —北京: 北京科学技术出版社, 2007. 1

ISBN 7 - 5304 - 3430 - 6

I. 实… II. ①曾…②任… III. 手术室 - 护理学 IV. R472.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 122068 号

实用手术室护理学

主 编: 曾 俊 任 辉

策 划: 章 健

责任编辑: 罗 浩

责任校对: 黄立辉

封面设计: 一行平面设计工作室·李强

出 版 人: 张敬德

出版发行: 北京科学技术出版社

社 址: 北京西直门南大街 16 号

邮政编码: 100035

电话传真: 0086 - 10 - 66161951 (总编室)

0086 - 10 - 66113227 (发行部) 0086 - 10 - 66161952 (发行部传真)

电子信箱: bjkjpress@163.com

网 址: www.bkjpress.com

经 销: 新华书店

印 刷: 三河国新印装有限公司

开 本: 850mm × 1168mm 1/16

字 数: 470 千

印 张: 27.75

版 次: 2007 年 1 月第 1 版

印 次: 2007 年 1 月第 1 次印刷

ISBN 7 - 5304 - 3430 - 6/R · 929

定 价: 59.00 元



京科版图书, 版权所有, 侵权必究。

京科版图书, 印装差错, 负责退换。

内容提要

本书是为手术室护理人员编写的技术书籍，分为总论和各论，总论 15 章，各论 12 章。

总论部分包括手术室各类、各级人员的工作职责、工作细则；控制手术室护理风险的管理；查对病人、病理标本的流程管理等；小儿、老年病人等的麻醉护理配合；心脏骤停、手术大出血等应急情况的处理；手术室的感染控制；变温毯、制冰机等手术仪器设备的应用；无触摸戴无菌手套、外科无水手消毒等护理技术；腔镜手术区的布局与设施，腔镜手术及连台手术的配合以及腔镜器械的清洗、灭菌及常见故障的排除与管理；医院手术室贯彻 ISO9000 标准的基本知识；手术室各类护理记录，手术室工作相关知识等。各论简述了 100 余例手术的解剖知识、用物准备、手术体位、麻醉方式及注意事项等，详细介绍了手术护士及巡回护士的手术配合。

本书内容紧紧围绕手术室管理和手术具体配合两个主要方面，重点阐述现代手术室先进的设备、技术、管理；普通手术及高、新、尖手术的护理配合，使各级医院手术室护理实习生、进修护士、新护士及在职护士尽快进入角色，能胜任岗位工作且高质量的配合手术，也值得手术室护理管理人员借鉴。

前 言

随着外科学技术的迅猛发展，先进仪器设备的大量使用，手术护理难度随之明显增加，专科手术的护理配合要求也越来越高。为了提高手术护理质量，本着先进性、实用性、可操作性的原则，我们编写了《实用手术室护理学》，这是一本集手术室先进的护理管理、手术室工作知识、护理技术、手术配合于一体的现代实用手术室护理技术指南。

我们出版此书，希望帮助我们手术室护士或即将成为手术室护士的人员尽快并高质量地掌握手术室护理工作知识、手术室护理技术及各科、各类手术配合；帮助她们达到我们共同的目标：高质量的护理手术病人。

本书通篇以“手术护士”一词来称呼与手术医生并肩为手术病人提供护理的手术台上的护士。

我们希望手术室护理人员（含管理者）或即将成为手术室护理人员的广大工作者能感到这本书对手术室工作及在职培训均有帮助。本书经各章节的作者多次的修改，主编、编委会的审核定稿，以力求做到知识技术与手术配合紧密结合，图文并茂。由于编写人员认识和实践水平的有限，手术护理专业知识更新快、发展迅速，我们又处于外科学技术飞速发展的时代，书中难免存在不足之处，敬请读者批评指正，由于本书插图来源广泛，规格不一，质量不齐，敬请读者谅解，我们将在以后继续提高。

本书编写出版过程中，得到广大编委无私的支持，得到第三军医大学西南医院领导及护理部对本书编辑工作的大力支持，还有各科专家、教授及临床医师为众多手术配合的修改付出了辛勤劳动，一并表示衷心感谢。在此也对本书绘图宋明芮与原图作者表示衷心感谢。

曾 俊

2006年5月

目 录

总 论

第一章 人员素质及工作职责	(1)	第三节 进修护士的培训	.....	(25)	
第一节 手术室护士基本素质	.....	(1)	第四节 进修、实习医师手术室准入		
第二节 护士长职责	.....	(2)	基本知识的培训	.....	(26)
第三节 责任组长职责	.....	(3)	第五章 手术室各项管理制度	.....	(26)
第四节 各类护士职责	.....	(4)	第一节 手术室常规制度		
第五节 后勤人员职责	.....	(7)	管理	.....	(26)
第二章 工作细则	(9)	第二节 手术器械的使用与			
第一节 巡回护士工作细则	.....	(9)	管理	.....	(31)
第二节 手术护士工作细则	.....	(11)	第三节 手术仪器管理制度	.....	(34)
第三节 值班护士、供应部责任			第四节 控制手术室护理风险		
护士、内镜清洗员工作			管理制度	.....	(35)
细则	.....	(13)	第五节 手术室各类护理		
第三章 手术室工作流程	(15)	记录	.....	(41)	
第一节 病人出入手术室			第六章 洁净手术部的感染控制	.....	(47)
流程	.....	(15)	第一节 清洁、消毒与隔离	.....	(47)
第二节 手术人员出入手术室			第二节 特殊感染手术		
流程	.....	(16)	处理	.....	(49)
第三节 查对病人工作流程	.....	(17)	第三节 医院感染的监测	.....	(51)
第四节 病理标本管理、器械物			第七章 手术室护理人员职业暴露危		
品交接工作流程	.....	(18)	险与防护	.....	(52)
第四章 各级人员的培训	(20)	第一节 常见职业暴露危险			
第一节 在职护士的培训	.....	(20)	因素	.....	(52)
第二节 实习护士的培训	.....	(23)	第二节 感染暴露危险与		

- 防护 (53)
- 第三节 物理因素暴露危险与防护 (56)
- 第四节 化学因素暴露危险与防护 (57)
- 第五节 社会心理及其他因素导致的危害及防护 (59)
- 第八章 内镜手术的管理** (60)
- 第一节 内镜手术区的布局与设施 (60)
- 第二节 内镜手术的配合 (61)
- 第三节 腹腔镜操作系统 (63)
- 第四节 内镜设备的使用与保养 (64)
- 第五节 内镜器械的清洗与灭菌 (65)
- 第六节 内镜手术器械、仪器常见故障的排除 (66)
- 第九章 麻醉的护理** (67)
- 第一节 全身麻醉 (67)
- 第二节 椎管内麻醉 (68)
- 第三节 局部麻醉 (69)
- 第四节 小儿病人麻醉 (70)
- 第五节 老年病人麻醉 (71)
- 第十章 紧急情况的处理** (71)
- 第一节 心脏骤停 (71)
- 第二节 手术大出血 (73)
- 第三节 新生儿的急救 (74)
- 第十一章 手术体位、消毒与铺巾** (75)
- 第一节 手术野皮肤消毒 (75)
- 第二节 手术切口铺巾 (76)
- 第三节 手术体位的安置 (78)
- 第十二章 手术室常用护理技术** (81)
- 第一节 手术护士基本操作 (81)
- 第二节 外科手消毒 (82)
- 第三节 手术室无菌技术 (84)
- 第四节 麻醉后留置导尿术 (89)
- 第五节 远端静脉留置针的应用 (91)
- 第六节 指示卡、带的应用与判别标准 (92)
- 第十三章 手术室常用药物** (94)
- 第一节 一般药品 (94)
- 第二节 麻醉药品 (98)
- 第十四章 手术仪器设备的应用** (102)
- 第一节 高频电刀、氩气刀 (102)
- 第二节 TAYLOR 20N-40 型制冰机 (104)
- 第三节 ETHICON ENDO-SURGERY 型超声止血刀 (104)
- 第四节 Valleylab CUSA system200 型超声刀 (105)
- 第五节 Valleylab CUSA EX cel_{TM} 型双频超声吸引器 (106)
- 第六节 GE Cardio Serv 除颤器 (107)
- 第七节 KN 型变温毯 (110)
- 第八节 JS-827 电脑气压止血带 (112)
- 第九节 Tuttnauer2540MK 型便携式压力蒸汽灭菌锅 (112)
- 第十节 手术灯、手术床、墙面控制系统 (114)
- 第十一节 WAYWIN-2000 型高效能医用灭菌器 (116)
- 第十二节 干燥柜、恒温箱 (120)
- 第十二节 动力系统器械及保养 (120)
- 第十五章 手术室工作相关知识** (121)
- 第一节 外科手术基本操作技术 (121)
- 第二节 手术手语 (122)
- 第三节 手术缝线 (123)
- 第四节 组合手术缝针 (126)
- 第五节 常用手术布类、器械

包名称与数量 …… (128)	中英文对照 …… (161)
第六节 常见手术名称、手术器械	附 ISO9000 基础知识问答 …… (168)

各 论

第十六章 肝胆科手术护理配合 … (171)	毕Ⅱ式为例) …… (217)
第一节 肝胆手术特点 …… (171)	第四节 腹腔镜下胃穿孔修补手术 …… (220)
第二节 右半肝切除术 …… (174)	第五节 腹腔镜下胃局部肿瘤切除手术 …… (222)
第三节 肝动脉、门静脉置泵术 …… (177)	第六节 腹腔镜下近端胃癌根治术 …… (223)
第四节 原位肝脏移植手术 … (179)	第七节 腹腔镜下右半结肠癌根治手术 …… (226)
第五节 肝脏射频消融术 …… (183)	第八节 腹腔镜下经腹-会阴联合直肠癌根治手术 …… (228)
第六节 胆囊切除术 …… (184)	第九节 经肛门-直肠黏膜环切手术 (PPH 手术) … (233)
第七节 胆总管探查“T”管引流术 …… (187)	第十节 腹腔镜下阑尾切除手术 …… (235)
第八节 胆肠吻合手术 …… (188)	第十一节 内镜下大隐静脉高位结扎、剥脱手术 … (236)
第九节 胆总管囊肿切除手术 …… (189)	第十九章 胸科手术的护理配合 … (238)
第十节 胰十二指肠手术 …… (191)	第一节 漏斗胸矫正术 …… (238)
第十一节 脾切除、断流、肠腔分流术 …… (194)	第二节 心包剥离术 …… (241)
第十七章 乳腺手术护理配合 …… (198)	第三节 胸腺瘤切除术 …… (243)
第一节 乳腺导管内乳头状瘤切除术 …… (198)	第四节 肺叶切除术 …… (245)
第二节 乳腺癌手术 …… (200)	第五节 结肠移植食管重建术 …… (249)
第三节 内镜下单纯乳房切除术 …… (204)	第六节 食管剥脱、胃食管颈部吻合术 …… (251)
第四节 内镜乳腺癌根治术+腋窝淋巴结清扫术 …… (205)	第七节 食管癌根治术 …… (254)
第十八章 普通外科手术护理配合 …… (207)	第二十章 心脏外科手术的配合 … (258)
第一节 普通外科手术基础知识 …… (207)	第一节 心脏外科基础知识 … (258)
第二节 甲状腺手术 …… (209)	第二节 冠状动脉搭桥术 …… (260)
第三节 腹腔镜胃大部切除手术 (以	

第三节	Bentell 手术	····· (264)	吊术	····· (316)
第四节	法洛四联症根治术	·· (266)	第三节	膀胱全切 - 回肠代膀胱术
第五节	二尖瓣置换及主动脉瓣置换术	····· (269)	····· (319)	
第二十一章	妇产科手术护理		第四节	经尿道前列腺汽化电切术
	配合	····· (272)	····· (324)	
第一节	腹腔镜下不孕症检查术	····· (272)	第五节	经皮肾镜气压弹道碎石术
第二节	腹腔镜下附件切除术	····· (274)	····· (325)	
第三节	腹腔镜下子宫肌瘤剔除术	····· (277)	第六节	输尿管镜气压弹道碎石术
第四节	腹腔镜子宫次全切除术	····· (280)	····· (326)	
第五节	腹腔镜下广泛性子官切除及盆腹腔淋巴结清除术	····· (281)	第七节	腹腔镜下精索静脉曲张扎术
第六节	官内镜下子宫内腔切除术	····· (283)	····· (328)	
第七节	宫颈锥形切除术	····· (284)	第八节	后腹腔镜下肾切除术
第八节	卵巢肿瘤细胞减灭术	····· (286)	····· (330)	
第九节	剖官产术	····· (289)	第九节	经 12 肋肾上腺切除术
第十节	无痛人流流产术	····· (292)	····· (332)	
第二十二章	脑外科手术的护理		第十节	肾移植术
	配合	····· (294)	····· (333)	
第一节	经蝶垂体瘤切除术	·· (294)	第十一节	阴茎假体植入术
第二节	颅骨修补术	····· (297)	·· (335)	
第三节	幕上开颅手术	····· (299)	第二十四章	五官科手术护理
第四节	脑室 - 腹腔分流术	·· (303)		配合 ····· (337)
第五节	脑室镜下第三脑室造瘘术	····· (305)	第一节	唇裂修补术
第六节	后颅凹减压手术	····· (307)	····· (337)	
第七节	椎管内肿瘤手术	····· (310)	第二节	腭裂修补术
第二十三章	泌尿科手术护理		····· (340)	
	配合	····· (313)	第三节	腮腺切除术
第一节	膀胱部分切除术	····· (313)	····· (343)	
第二节	膀胱镜下膀胱颈悬吊术	····· (316)	第四节	舌、颌、颈联合根治术
			····· (346)	
			第五节	下颌骨囊肿切除术
			·· (349)	
			第六节	内镜下鼻窦功能开放术
			····· (351)	
			第七节	乳突根治术
			····· (353)	
			第八节	电子耳蜗植入术
			····· (355)	
			第九节	显微支撑喉镜下声带息肉摘除术
			····· (357)	
			第十节	扁桃体切除术
			····· (358)	
			第十一节	腭咽成形术
			····· (361)	
			第十二节	全喉切除术
			····· (363)	
			第十三节	气管切开、垂直半喉切除术
			····· (365)	
			第二十五章	脊柱手术护理配合
			·· (366)	
			第一节	脊柱手术基础知识
			·· (366)	

总 论

第一章 人员素质及工作职责

第一节 手术室护士基本素质

一、思想素质

1. 热爱护理专业,献身护理事业,全心全意为人民服务,一切以病人为中心。
2. 对病人有高度的责任感和同情心,在工作中兢兢业业、一丝不苟。
3. 坚守岗位,勤奋工作,随时准备投入急诊和抢救手术的工作中。
4. 不怕脏、不怕累,自觉克服困难,牺牲个人利益,有崇高的奉献精神。

二、技术素质

1. 具有现代医学、护理学基础理论知识和专业技术知识。
2. 熟练地掌握消毒灭菌技术、急救技术和各种仪器的使用。
3. 精通专科手术准备和操作技能,操作中做到轻、准、稳、快,医护配合默契。
4. 善于学习,勇于实践,精益求精,不断提高自己的业务和技术水平。

三、心理素质

1. 具有敏锐的观察力和灵活主动性。
2. 在施行手术中,能高度集中注意力,观察病情细微变化,判断准确,反应敏捷,机动灵活,主动配合,使医师信赖,病人放心。
3. 还应具有稳重的性格和镇定的情绪,在急诊手术和抢救危重病人中,对随时可能出现的意外情况,不惊慌,不急躁,沉着冷静,情绪镇定。

4. 有较强的自我控制和应变能力,具有谦虚自重、亲切和蔼的态度,主动关心病人,协调各种关系,密切医护配合,从而在术前、术中、术后建立起良好的人际关系和和睦气氛。

四、身体素质

随时进行急诊手术和危重病人抢救,不断开展的大型、复杂的高难度手术都具有紧迫性、连续性、体力消耗大的特点。因此,必须具有强健的体魄,良好的耐力和较强的适应力。

第二节 护士长职责

一、总护士长职责

1. 在科主任领导和护理部主任的指导下,全面负责手术室业务、教学、科研和管理工作。
2. 负责手术室工作计划和质量监控方案的制定、实施、督查和总结工作。
3. 负责手术室护理人员安排,科学分工、密切配合医师完成手术,督促检查进入手术人员认真执行各项规章制度和技术操作规范,严格无菌技术、查对制度和交接班制度,预防差错、事故。
4. 检查督促所属人员做好消毒、灭菌工作,定期进行手术室空气、物品表面及工作人员手部的细菌培养,监测消毒、灭菌效果,预防医院感染。
5. 负责手术室的管理,保持各手术间清洁、整齐、肃静和正常秩序。
6. 掌握科内护理人员的思想业务能力和工作表现,提出考核晋升、奖惩培养使用意见。
7. 积极了解国内外专科护理发展动态、努力引进新技术、新业务,担任提高手术室护理质量、业务技术水平的任务。
8. 负责对外联系、科间协调和接待参观事宜。

二、总务护士长职责

1. 在科主任、护理部主任、总护士长领导下,协助总护士长对手术室护士进行日常管理。
2. 协助总护士长做好科室奖金领取、发放及其财物的管理。
3. 负责本室药品、各种仪器设备、器材、敷料、手术器械、被服、布类等物品的请领、保管、报销和管理工作;定期检查贵重物品的管理情况并及时汇报。
4. 巡视和检查护士手术配合情况,各项规章制度落实情况并记录。
5. 负责办公室人员、技工、护工及保洁工人的管理,监督检查其工作的落实情况。
6. 负责对外联系、科间协调和接待参观事宜。

三、技术监督护士长职责

1. 在科主任、护理部主任、总护士长的领导下,协助总护士长对手术室护士进行全面管理。
2. 负责手术室护士每周、每日的工作安排。

3. 指导协助重、大、小儿手术的配合,指导和督促手术室护士完成各项工作,并进行技术指导,监督无菌技术,调配接台手术。

4. 负责手术室的管理,核查每位护士工作量并监督检查各项规章制度的落实情况。

5. 安排科室业务学习及教学工作。

6. 检查督促手术标本的正确留取和送检。

7. 指导各级护理人员做好各种手术配合和抢救工作。

8. 巡视检查护士手术配合情况,每月对 10% 的护士进行技术操作考试、评分并记录。

9. 掌握术前访视、术后随访工作情况,有特殊情况及时处理、汇报。

10. 负责对外联系、科间协调和接待参观事宜。

第三节 责任组长职责

一、教学组长

1. 在总护士长、护士长的领导下,负责科内的护理教学工作。

2. 负责制定护理教学工作计划(见习、实习护士,新护士,进修护士,见习、实习医师),制订科室业务学习与培训计划,并负责实施,经常督促检查,及时总结经验,不断提高护理教学工作质量。

3. 配合护士长进行环境、物品、科室制度介绍及实习结束前小结。

4. 负责组织安排护生在本科实习期间的理论与技术操作考核工作。

5. 负责实习手册的收集与返回。征求每批同学对带教老师和科室的意见,做好协调反馈工作,确保实习、见习工作的顺利完成。

6. 协助护士长定期组织护理教学查房。

7. 每月组织落实手术室护理人员 1~2 次的业务学习。

二、专科护理组组长

1. 在总护士长、护士长的领导下进行专科手术护理人员的管理。

2. 书面完成每月计划和工作总结。

3. 对本小组每月工作质量进行分析与评价。

4. 做好所辖手术间的责任制管理工作。

5. 进行专科手术护理研究并总结完善专科手术配合。

6. 制定落实组员的专科培训和业务指导与考核。

7. 及时完善手术医师喜好卡内容。

8. 努力搭建组员与组员,组员与麻醉医师、手术医师之间沟通的桥梁。

9. 对组员科内授课内容进行审核、修改、把关。

10. 协调组员轮转手术配合,培养出专家型手术护理人才。

三、供应部组长职责

1. 在总护士长、护士长的领导下负责无菌物品室的管理,保持室内整齐、洁净。
2. 指导监督护士使用、借还无菌器械、物品。
3. 负责次日手术器械、物品的分配和准备工作。
4. 每日清查器械包、敷料包数目及有效期,补充并整理各类一次性物品,并按原则摆放。
5. 接收供应室灭菌后的器械与敷料包,清点数目后登记。
6. 每日巡视各手术间,检查手术器械的准备与使用情况,根据需求及时提供有关器械、物品。
7. 定时监测、更换化学消毒液。
8. 负责检查急救车内物品并记录。
9. 负责备用器械的定期保养。
10. 负责器械包的质量监控及更换、增减工作。
11. 指导特殊器械包的包装和特殊敷料的制作。
12. 负责器械的维修联系工作并及时汇报。
13. 每月负责一般手术器械的请领、报废及丢失器械的上报工作。
14. 负责协调手术室与供应室日常事务。

四、感染监控组长

1. 在总护士长、护士长的领导、医院质量控制科的指导下,开展本科预防和控制医院感染工作。
2. 负责日常监测工作,宣传医院感染监控常识,指导消毒、灭菌和隔离工作。
3. 协助质量控制管理工作,及时发现医院感染情况,配合医院感染爆发流行的调查,并采取相应的预防措施。
4. 检查、监督工作人员认真执行各项规章制度,落实监控措施并做好消毒、灭菌工作。
5. 定期对手术间的空气、消毒液、侵入性器械、各类手术物品和工作人员的手等进行采样检查,并监测消毒、灭菌效果。
6. 负责感染监测工作的登记、统计,做好资料的整理和保管。

第四节 各类护士职责

一、内镜护士

1. 检查、保持内镜手术间的整洁。
2. 检查内镜器械及物品是否齐全、完好。
3. 每日负责仪器的检查、保养、清洁和管理。
4. 发现仪器有损坏,要及时分析原因,尽快维修,及时报告。

5. 认真配合手术,严格监督无菌技术,根据内镜器械的不同材质,选择不同灭菌方法,如:过氧化氢、等离子体、低温灭菌器等。

6. 每日做好内镜电手术床的清洁、保养、充电工作。
7. 每日做好低温灭菌器的清洁、保养工作。
8. 指导内镜清洗员做好内镜器械的清洗保养、整理工作。

二、护士职责

1. 在科主任、总护士长、护士长领导下和专科组长的指导下进行工作。
2. 参与科室值班,认真履行手术护士、巡回护士的工作职责,配合各类手术,严格执行各项规章制度。
3. 坚守工作岗位,努力提高专业理论和技术水平,撰写手术笔记。
4. 掌握各种手术体位的安置和各种设备、仪器的正确使用方法。
5. 了解手术病人心态,术前进行健康教育。
6. 熟悉手术室工作流程,进行各种登记、统计工作。
7. 参加护理教学和科研工作,正确指导实习学员和护工的工作,总结经验,撰写护理论文。

三、巡回护士

1. 术前访视病人,了解病情,与病人建立良好关系并给予术前指导。
2. 检查手术所需各种物品和仪器是否齐全,功能是否正常,术前调节好手术间的温、湿度。
3. 术前查对病人,检查手术区皮肤准备情况,安慰鼓励病人,清点并妥善保管病房所带物品。
4. 正确选择输液部位,建立静脉通道,协助麻醉医师实施麻醉。
5. 每班负责交接手术间内特殊物品。
6. 妥善安置手术体位,调节无影灯。
7. 正确、有效填写各类记录单。
8. 协助手术人员穿手术衣,安排手术人员就位,术中坚守岗位,随时供应术中所需无菌器械、物品,维持手术间正常秩序。
9. 正确连接、调节和使用术中所需仪器、设备。
10. 准确执行术中医嘱,用药前重复医师口头医嘱,做好三查(备药时查、用药时查、用药后与下达医嘱的医师查)五对(药名、剂量、浓度、用药方法、有效期)并告知麻醉医师做好用药记录。
11. 术中注意观察病人病情变化,体位是否正确,肢体是否受压,静脉通道是否通畅等。
12. 严格管理参观人员。
13. 术毕包扎手术切口,护送病人回病房,与病房护士做好交接工作。
14. 手术结束后,负责清洁、整理、补充、还原手术间内一切用物。

四、手术护士

1. 术前了解手术病人病情,必要时参加术前讨论,对手术步骤有初步了解,准备手术所

需器械及物品。

2. 严格执行各项清点、核查制度,严防异物遗留体腔。
3. 手术进行中应密切注意手术步骤及需要,主动、灵活、准确地传递所需器械、物品。
4. 督促手术人员严格执行无菌操作。
5. 妥善保管切下的标本组织并作好标识,术后及时登记、送检,严防丢失。
6. 清理手术器械及其他用物,防止用物遗留手术间。

五、值班护士

1. 手术室实行 24 小时值班制,值班期间值班护士不得擅自离岗。
2. 值班人员一般三人一组,高年资护士为值班当日主要负责人,有权处理一般事务,如有特殊情况应及时向上级请示、汇报。
3. 负责管理手术室内水、电、气及一切物品,注意安全检查工作。
4. 负责配合急诊手术及抢救工作,无特殊情况,在接到急诊手术通知后 20 分钟内接病人。
5. 与上一班交接各类物品并如实记录。
6. 次晨巡视各手术间,检查调节各手术间冷暖气、净化空调开关情况,重点查对并陪伴等待室的手术病人,严防差错事故的发生。
7. 无急诊手术的情况下,替换巡回护士就餐。
8. 双休日、节假日负责供应部责任护士工作,负责标本核查与交接并做好登记工作。

六、恢复室护士

1. 检查吸引器等仪器设备是否处于正常工作状态,准备吸痰用物、四肢约束带等。
2. 接到各手术间入住通知后,根据病人是否脱机、拔管、清醒,做出相应准备。
3. 与巡回护士交接病历、病人及病人财产交接本、术中护理记录单、器械物品清点单、麻醉记录及手术收费单等。
4. 协助麻醉医师连接呼吸机,氧饱和度、心电及血压监测。
5. 查对病人、病历、腕式识别带,并挂好手术间标识牌。
6. 与巡回护士仔细交接病情、各引流管道、输液通道、伤口敷料情况等,注明送入时间并签名。
7. 约束病人,严防管道脱落、坠床及其他意外的发生。
8. 保持输液通畅,根据医嘱给药,严格查对,配合麻醉医师等待病人复苏。
9. 病人离开恢复室前,检查并完善护理记录单,总结出入量。
10. 认真登记恢复室病人情况。
11. 协调机动护士送病人。
12. 保持恢复室整洁、工作有序。

七、机动护士

1. 在总护士长、护士长领导下和专科组长的指导下进行工作。

2. 在工作时间内配合常规手术,或执行临时任务,如与保障中心护士交接常规病理标本,并做好登记工作。
3. 根据需要,协助值班护士配合急诊手术。
4. 24 小时与值班人员保持紧密联系,保证随叫随到。

第五节 后勤人员职责

一、办公人员

1. 在总护士长、护士长的领导下和办公组长的指导下工作。
2. 负责录入、核查每日手术及麻醉费。
3. 负责录入每日常规、门诊及急诊手术,并统计手术量。
4. 在护士长指导下录入次日手术安排,及时完善手术安排表。
5. 负责整理、核查、保存与销毁术后器械交接单。
6. 负责误餐券的登记、发放工作。
7. 负责接听电话,进行广播,播放背景音乐,及时录入并开通电子显示屏,向病人家属通报手术进展情况,如有特殊情况及时汇报。
8. 负责每月统计并上报手术量、麻醉量等。
9. 及时、有效完成各项临时任务。

二、技工职责

1. 在总护士长、护士长的领导下工作,负责仪器、设备、器械的日常保养、维修。
2. 负责仪器、设备的送修、检修,对突发的医疗器械、设备的故障进行处理,并及时联系有关人员,以保证手术器械、设备的正常使用。
3. 负责调节维护空调系统和音响系统。
4. 协助调试各种仪器、设备,如氩气刀、变温毯、超声刀、各种动力系统等。
5. 协助新仪器、设备的领取及氩气、二氧化碳、笑气的更换工作。
6. 负责管理维护教学闭路电视系统,协助做好各手术科室现场手术转播工作。
7. 每日检查交换车、器械车等各仪器、设备的使用情况。

三、库房管理员

1. 在总护士长、护士长的领导下负责药品、耗材、器械等物品的领取及保管工作。
2. 协助供应部工作,每日检查补充无菌物品室和药品间的耗材和药品,更换各手术间的高值物品。
3. 登记进出库房的药品和耗材,及时补充库房药品和耗材以保证正常库存。
4. 制订、上报药品和耗材的采购计划,并负责更换、发放药品和耗材。
5. 负责办理设备入库、报废手续。保管科室固定资产登记本、固定资产登记卡等。