

· 精 读 ·

INTENSIVE READING



大学英语教材3导读本丛书

COLLEGE ENGLISH

导教 · 导学 · 导考



总主编：北京大学英语系 王逸梅
总策划：北京万库文化教育研究中心
审 读：马修·玛瑞安（美籍）

航空工业出版社

修订本

大学英语

3
导读本

1

· 精读 ·

INTENSIVE READING

3导

导教·导学·导考

大学英语教材3导读本丛书

COLLEGE ENGLISH

导教 · 导学 · 导考

Revised Edition

主 编：北京大学英语系 王逸梅
编 委：刘明阁 李 山 肖 果
宋玉珍 侯 敞 皇甫锡才
赵建礼 桑龙扬 焦同梅
崔海燕

审 读：马修·马瑞安【美籍】

总策划：北京万库文化教育研究中心

修订本

3
导
读
本

大学
英语

1

航空工业出版社

内 容 提 要

本书与《大学英语(修订本)精读(一)》相同步,共十个单元,每个单元包括五大部分,即:课文预览,课文精读,历年四、六级真题及详解,知识链接点击,精彩短文快速阅读。每个部分通过不同的途径强化相关知识的学习与掌握,注重学前、学中、学后过程的连贯与互补,特别是课文精读部分内容充实,通过词汇、短语详注与记忆技巧,课文翻译与难句详解,课后练习答案与详解等功能板块的精讲精练完成课文精读。

通过本书的学习,读者可以实现导教、导学、导考的目标,既辅助老师课堂教学,又帮助学生课前课后学习,还能通过链接考点和知识点提高应试能力。

图书在版编目(CIP)数据

大学英语(修订本)精读(一)3 导读本 / 王逸梅主编. —北京:
航空工业出版社, 2004

ISBN 7-80183-358-9

I. 大... II. 王... III. 英语 — 高等学校 — 教学参
考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 033952 号

大学英语(修订本)精读(一)3 导读本
daxue yingyu (xiudingben) jingdu (yi) 3 dao duben

航空工业出版社出版发行

(北京市安定门外小关东里 14 号 100029)

发行部电话: 010-84926529 010-64978486

北京市通县华龙印刷厂印刷

全国各地新华书店经售

2004 年 7 月第 1 版

2004 年 7 月第 1 次印刷

开本: 850×1168 1/32

印张: 10.75

字数: 375 千字

定价: 14.00 元

大学英语教材3导读本丛书编委会

总主编：王逸梅

北京大学英语系教授，曾先后在英国杜伦大学、加拿大维多利亚大学进修并攻读学位。曾在美国进修并讲学。参与编写《走遍美国》、《欢乐英语》、《随身听英语》、《二十世纪中小学英语》等书，主编《硕士研究生入学考试复习教程》，长期从事英语教学与研究工作。

编委

(以姓氏笔划为序)

马兰萍	尹景书	王平	王鸣	王立红
王燕	刘俊	刘明阁	刘国明	田松
祁金善	乔爱玲	张宽新	张新代	张正荣
张莉	张晚昆	陈骋	李新元	李新
李霞	李山	李珂珂	钟大林	吴来安
吴日升	肖果	宋蓓	宋玉珍	罗淑兰
范春鸣	赵云	赵晶	赵建礼	侯敬
俞士琪	皇甫锡才	徐宜良	徐萍	陶霞
龚玲莉	秦平新	桑龙扬	殷雪雁	崔海燕
焦同梅	蒙柱环	蔡季愚	薛志红	

审读

马修·马瑞安(美籍)

总策划

北京万库文化教育研究中心



导教·导学·导考

大学英语教材
3 导读本丛书

总序

大学英语教学改革已成为各方面共同关注的热点,2004年初,教育部颁布了《大学英语课程教学要求(试行)》,对原来的教学大纲作出了较全面的修改,提出了大学英语教学改革的新目标。

为配合大学英语教学改革对教辅书的新要求,北京大学、北京航空航天大学、北京外国语大学等全国多家参与教学改革试点高校的教学一线老师积极参与,联手缔造了大学英语教学辅导的换代产品——大学英语教材3导读本丛书。

《大学英语教材3导读本丛书》面对立体化、网络化成为大学英语教材点击率最高关键词的现状,兼顾传统英语教学生和学生学习的实际需要,制定了3导目标:导教——辅助老师课堂教学,使老师在课堂上有更多的时间和精力培养学生的听说读写多项技能;导学——帮助学生课前课后有效学习,教会学生预习、作业、复习等自学方法,养成良好学习习惯;导考——链接四、六级、考研的英语考点,在日常学习中提高学生的应试能力。三导读本丛书,毅然走在大学英语教辅的最前沿,立体化出击大学英语,目标是实现荣登榜首的期待,打造出教师学生都欢迎的大学英语教辅品牌!

祝愿大学英语教材三导读本丛书成为大学生学习英语的最佳助手,我们将保持与读者息息相通的心愿,并将同广大一线教师紧密联系,以使三导读本丛书不断完善,开阔视野,茁壮成长!



言

★ ★ ★

★ ★ ★ ★ ★

本书是与高等学校教材《大学英语(修订本)精读(一)》配套的学习辅导用书,是根据教育部最新制定的《大学英语课程教学要求(试行)》、《最新大学英语四、六级考试大纲》编写而成的。

本书**3导**的目标是

- 导教**——辅助老师课堂教学。
- 导学**——帮助学生课前课后学习。
- 导考**——链接考点和知识点,提高应试能力。

★关于本书的优势

① **符合大学英语教学改革的目标,注重技能训练。**本书是以2004年1月颁布的《课程要求》为编写依据的最新大学英语教辅书。

② **既注重学生语言能力的培训,又兼顾提高学生英语应试水平。**

本书与《大学英语(修订本)精读(一)》相同步,共十个单元,每个单元包括五大部分:

1. **课文预览** 包括课文背景知识、概要与赏析,对单元内容初步了解。
2. **课文精读** 读者可通过词汇、短语详注与记忆技巧,课文翻译与难句详解,练习答案与详解三大板块的精讲精练完成课文精读。
3. **历年四、六级真题及详解** 结合课文所涉及的考点将历年实考真题回放详解,使您每学完一课就离四、六级考试目标更近一步。
4. **知识链接点击** 结合课文提供听力、语法、阅读、写作、翻译等专题讲座,使您通过学习逐步积累英语相关知识。
5. **精彩短文快速阅读** 提供精彩短文一篇。短文语言优美,是背诵之佳篇,可以帮助您感悟生动的语言环境。

★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★



- ③ **名师主编、权威可信。**本书主编王逸梅老师长期从教于北京大学英语系,并曾出国进修与讲学,参与《走遍美国》等多本教材教辅书的编写,具有丰富的英语教学与研究经验。
- ④ **版式设计优美。**本书既注重印制和装帧质量,又考虑到学生的购买力,在内容饱满充实的基础上做到优惠定价,是物美价廉之作。
- ⑤ **实时在线免费答疑,既有售后服务,又有学习交流。**本书将在中国学习用书网站:www.study-book.com 开设答疑信箱:reader@study-book.com。手机用户可以通过手机短信获取更多英语学习资讯:编辑短信“大学英语”,移动用户发送到916065 联通用户发送到909965。

★ 关于本书的使用

- ① **怎样阅读。**使用本书,首先要选择好与本书配套的教材,然后将本书与教材同步学习。读者会发现本书既能帮助深入理解教材,又能提供很好的应试基础训练。
- ② **怎样做题。**读者在本书中不仅能找到教材中配套练习的答案,而且能够得到相关答案的解释。本书同时还提供了大量的训练题,读者最好做完题后再对照答案自检,这样才能加深印象,长足进步。

祝愿本书成为读者的良师益友!

编者



Contents

目录

Unit 1	(1)
一、课文预览	(2)
▷ 课文背景知识	(2)
▷ 课文概要赏析	(2)
二、课文精读	(3)
▷ 课文翻译与难句详解	(3)
▷ 词汇、短语详注与记忆技巧	(11)
▷ 课后练习答案与详解	(17)
三、历年四、六级真题及详解	(27)
四、知识链接点击	(30)
五、精彩短文快速阅读	(32)
Unit 2	(35)
一、课文预览	(36)
▷ 课文背景知识	(36)
▷ 课文概要赏析	(36)
二、课文精读	(37)
▷ 课文翻译与难句详解	(37)
▷ 词汇、短语详注与记忆技巧	(47)
▷ 课后练习答案与详解	(56)
三、历年四、六级真题及详解	(66)
四、知识链接点击	(68)
五、精彩短文快速阅读	(70)

Unit 3	(73)
一、课文预览	(74)
▷ 课文背景知识	(74)
▷ 课文概要赏析	(74)
二、课文精读	(75)
▷ 课文翻译与难句详解	(75)
▷ 词汇、短语详注与记忆技巧	(83)
▷ 课后练习答案与详解	(91)
三、历年四、六级真题及详解	(102)
四、知识链接点击	(105)
五、精彩短文快速阅读	(106)

Unit 4	(109)
一、课文预览	(110)
▷ 课文背景知识	(110)
▷ 课文概要赏析	(110)
二、课文精读	(111)
▷ 课文翻译与难句详解	(111)
▷ 词汇、短语详注与记忆技巧	(117)
▷ 课后练习答案与详解	(124)
三、历年四、六级真题及详解	(136)
四、知识链接点击	(139)
五、精彩短文快速阅读	(141)

Unit 5	(145)
一、课文预览	(146)
▷ 课文背景知识	(146)
▷ 课文概要赏析	(147)
二、课文精读	(148)
▷ 课文翻译与难句详解	(148)
▷ 词汇、短语详注与记忆技巧	(153)

Contents

▷课后练习答案与详解	(158)
三、历年四、六级真题及详解	(168)
四、知识链接点击	(170)
五、精彩短文快速阅读	(173)

Unit 6

(175)

一、课文预览	(176)
▷课文背景知识	(176)
▷课文概要赏析	(176)
二、课文精读	(177)
▷课文翻译与难句详解	(177)
▷词汇、短语详注与记忆技巧	(183)
▷课后练习答案与详解	(190)
三、历年四、六级真题及详解	(200)
四、知识链接点击	(203)
五、精彩短文快速阅读	(205)

Unit 7

(207)

一、课文预览	(208)
▷课文背景知识	(208)
▷课文概要赏析	(208)
二、课文精读	(209)
▷课文翻译与难句详解	(209)
▷词汇、短语详注与记忆技巧	(216)
▷课后练习答案与详解	(222)
三、历年四、六级真题及详解	(233)
四、知识链接点击	(236)
五、精彩短文快速阅读	(238)

Unit 8

(241)

一、课文预览	(242)
▷课文背景知识	(242)

▷ 课文概要与赏析	(242)
二、课文精读	(243)
▷ 课文翻译与难句详解	(243)
▷ 词汇、短语详注与记忆技巧	(248)
▷ 课后练习答案与详解	(252)
三、历年四、六级真题及详解	(262)
四、知识链接点击	(265)
五、精彩短文快速阅读	(267)

Unit 9

一、课文预览	(272)
▷ 课文背景知识	(272)
▷ 课文概要与赏析	(272)
二、课文精读	(273)
▷ 课文翻译与难句详解	(273)
▷ 词汇、短语详注与记忆技巧	(280)
▷ 课后练习答案与详解	(284)
三、历年四、六级真题及详解	(297)
四、知识链接点击	(300)
五、精彩短文快速阅读	(302)

Unit 10

一、课文预览	(306)
▷ 课文背景知识	(306)
▷ 课文概要与赏析	(306)
二、课文精读	(307)
▷ 课文翻译与难句详解	(307)
▷ 词汇、短语详注与记忆技巧	(314)
▷ 课后练习答案与详解	(318)
三、历年四、六级真题及详解	(329)
四、知识链接点击	(332)
五、精彩短文快速阅读	(333)

UNIT

1

How to Improve Your Study Habits

Books are a flight of stairs for the human progress.

——(Former Soviet Union) Maxim Gorky

书是人类进步的阶梯。

——(前苏联)高尔基



一 课文预览

◀ 课文背景知识 ▶

(一) Average intelligence (一般智力)

智力是指一个人学习和动用知识的能力,一个人的智力是通过智商(IQ: Intelligence Quotient)高低来测试的。智商是用数字来表示的智力水平,80~100为中等智商,若达到130则可称为“天才”。

(二) Skimming and scanning (略读与扫读)

略读与扫读是快速阅读的两种常用方法。略读是指读者已确定自己所需信息,在所读内容中找出其重要信息而忽略其他内容的一种方法。扫读是在不知道所读内容的前提下,尽快地找到读者所需的信息,是查阅资料、检索目录的常用方法。在查阅文献、检查资料时常常用扫读法。而在阅读报刊、杂志时则使用略读法。

◀ 课文概要赏析 ▶

(一) 课文概要

这是一篇议论文。

作者就如何培养良好的学习习惯提出了很好的建议,指出即使是中等智力的学生,在不增加学习负担的情况下,通过改善学习习惯,也能成为优等生。

(二) 写作赏析

文章可分为三部分。

第一部分(Para. 1):引入段(Introductory Paragraph),点明文章主题。

第二部分 (Paras. 2~7): 文章的主体 (Body), 主要提出了改善学习习惯的 6 条指导意见。本文使用了大量祈使句。例如: Plan your time carefully. Find a good place to study. 其次, 作者很注重动作的顺序性。例如: then, later, next 等词的运用。另外, 在本文中, 我们常读到使动的句型, 例如: it will make you more aware of... but they also let you... 等。

第三部分 (Para. 8): 结论段 (Closing Paragraph), 点明“改进你的学习习惯会提高你的学习成绩”这个主题。

本文观点明确, 条理清楚, 语言简洁, 具有很强的说服力, 是一篇很好的学习英文议论文的范文。



课文精读

课文翻译与难句详解

课文翻译

想知道怎样不
必花更多的时间来
提高学习成绩
吗?⁽¹⁾ 听上去有点
难以置信吧? 先看
下文……

难句详解

[1] Sounds too good to be true?

【英释】This idea is so good that you can hardly believe it.

【解析】

1) sound; seem when heard 听起来, 似乎

例句:

① The proposal sounds reasonable.

这个提议听起来很合理。

② It sounds to me as if there is someone at the door.

我似乎听到门口有人。

2) 此句省略了主语“it”, 以迎合第 1 句的“want to know...”。这是非常口语化的用法。

3) too...to: 太……以至于不能

如何改进学习习惯

^[2]或许你智力一般,表现平平。

在学校的学习成绩虽然还过得去,但是你可能觉得自己永远也成不了优等生。

^[3]然而实际情况未必如此,只要你想得到更好的分数,你就一定能行。真的,哪怕智力平平,也能成为优等生,而且无须额外补课。其诀窍如下:

1. 细心计划你的时间。把每周要完成的任务一一列出来,然后制定一张日程表或时间

例句:

He is too young to be a doctor. 他太年轻了,不可能当医生。

[2] Perhaps you are an average student with average intelligence.

【英释】Maybe you are a normal student neither very bright nor very dull.

【解析】average: of the usual or ordinary kind 平常的,普通的

例句:

① The boss thinks the young people is a man of average ability.

老板认为这个年轻人能力一般。

② Finally, the Prince married an average girl.

王子最终娶了一位普通的女子。

[3] This is not necessarily the case, however.

【英释】This is not sure to be true.

【解析】

1) case: actual situation 实情

例句:

The husband is foolish, but it is different in the case of the wife; she is lazy.

丈夫愚笨,但妻子的情况不一样,她是懒惰。

2) not necessarily: 未必是(用于部分否定)。

例句:

① Fat men aren't necessarily healthy men.

胖人未必健康。

② Food that looks good doesn't necessarily taste good.

看上去吸引人的食物未必味道好。

3) however: 然而,可是。与 but 意义相同,但比 but 正式。however 在句中的位置较为灵活,可用在句首、句中或句

末,前后用逗号隔开。

例句:

①His first response was to say no. Later, however, he changed his mind. 他的第一反应是反对。但后来他改变了主意。

②The composition is all right; there is room for improvement, however. 这篇作文还不错,不过还可以改进。

③I thought those stories were true. However, I have recently heard they were not. 我以前认为那些故事是真实的。然而,最近我听说事实并非如此。

分配图。⁽⁴⁾ 先把吃

饭、睡觉、开会、听

课等非用不可的时

间填上,⁽⁵⁾ 然后确

定合适的固定学习

[4] Fill in the committed time such as eating, sleeping, meetings, classes, etc.

【英释】Put in the chart or schedule the time committed for necessary or due purposes, such as eating, sleeping, meetings, classes, etc.

【解析】fill in; write in; put in 填(写、充、入)

例句:

①Be sure to get the date right when you are filling in the form. 填表格时千万要把日期填对。

②When you've filled in the form, please hand it to Mr. Wang. 表格填写完后,请交给王先生。

注意:fill in 表示以上意思时,同义词为 fill out。

[5] Then, decide on good, regular times for studying.

【英释】Then, choose the proper time for regular study.

【解析】decide on; choose; determine 选定, 决定

例句:

①I decided on the red coat. 我决定买那件红色的外套。

②Have you decided on where to camp? 你们选定在何处露营了吗?

时间。^[6]要记得把

平时阅读和写作业

的时间腾出来。当

然,^[7]学习不应把

作息表上的空余时

间全都占去。^[8]还

得留出时间来休息

娱乐、培养业余爱

好,这一点很重要。

这张周作息表并

[6] Be sure to set aside enough time to complete your normal reading and work assignments.

【英释】Please be certain to put aside or lay aside enough time to finish your regular reading and exercises assigned by the teacher.

【解析】set aside; save (usu. time or money) for a certain purpose 留出(常是时间、金钱)

例句:

① I set aside one week for a city tour. 我留了一周的时间用于城市游览。

② I have a little money set aside for the coming holidays. 我已经留存了一点钱,以备假期之用。

[7] studying shouldn't occupy all of the free time on the schedule.

【英释】study shouldn't take up all of the free time on your time chart.

【解析】occupy: vt. take up; fill (space, time, etc.); hold 占, 占领, 占用(空间、时间等); 担任。用作及物动词, 通常跟简单宾语。

例句:

① Writing occupies a lot of my free time. 写作占去了我大量空闲时间。

② I was occupied in collecting stamps. 我忙于集邮。

③ Father's books occupy a lot of space. 父亲的书占了许多空间。

[8] It is important to set aside time for relaxation, hobbies, and entertainment as well.

【英释】It is important to leave time for relaxation, hobbies, and also entertainment.

【解析】and... as well: 相当于 too, also, 意为“也”, “还”。它可以连接名词和名词词组, 也可以连接句子。

