

⇒ 行走职场，不可不读的生存宝典
⇒ 遨游社会，随身必备的智囊秘诀

于天鹏
李新新 编著

这些事

你不能不知道

解密职场竞争规则

为什么才能出众的人未必成功，而才不惊人的人却青云直上？为什么老板对兢兢业业的你视而不见，而能力不如你的却一再得到的提拔？为什么许多看似平凡的人却鸿运亨通？到底是什么因素决定了职场的胜负，人生的成败？

广东出版集团
广东经济出版社

【三哲】职场智慧文库

于天鹏
李新新 编著

这些事

你不能不知道

解密职场竞争规则

广东省出版集团
广东人民出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

这些事, 你不能不知道 / 于天鹏, 李新新编著. —广州: 广东经济出版社, 2006.11

ISBN 7-80728-432-3

I. 这... II. ①于...②李... III. 职业选择-通俗读物 IV. C913.2-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 125024 号

出版发行	广东经济出版社 (广州市环市东路水荫路 11 号 11~12 楼)
经销	广东新华发行集团
印刷	广东信源彩色印务有限公司 (广州市天河高新技术产业开发区工业园建工路 17 号)
开本	730 毫米×1020 毫米 1/16
印张	14 2 插页
字数	215 000 字
版次	2006 年 11 月第 1 版
印次	2006 年 11 月第 1 次
印数	1~5 000 册
书号	ISBN 7-80728-432-3 / C·62
定价	26.80 元

如发现印装质量问题, 影响阅读, 请与承印厂联系调换。

发行部地址: 广州市合群一马路 111 号省图批 107 号

电话: (020) 83780718 83790316 邮政编码: 510100

邮购地址: 广州市环市东路水荫路 11 号 11 楼 邮政编码: 510075

(广东经世图书发行中心) 电话: (020) 37601950

营销网址: <http://www.gebook.com>

广东经济出版社常年法律顾问: 屠朝锋律师、刘红丽律师

·版权所有 翻印必究·

责任编辑：郑秋瑛

责任技编：梁碧华

封面设计：

(13922631972/E-mail:zhenyu919@163.com)

职场赢家的成功秘诀

行走职场

不可不读的生存宝典

遨游社会

随身必备的智囊秘决



前 言

所有人都是怀着美好的憧憬走入职场的，都企盼着能够通过自己的努力获得成功。但遗憾的是，面对千变万化的职场环境，能够获得成功的却只是少数。多数人的失败并不是自己的能力不够，而是失败在为人处世的方法上。美国学者阿尔伯特·爱德华·威根在《探索你的心理世界》一书中指出：“在一年内失去工作的4000多职工中，只有不到400人是因为不能胜任工作而被开除的，其余的都是因为其他原因被解雇的。”美国技术协会在对1万人的情况记录做分析研究后，也得出类似的结论：90%的人是因为不能成功处理工作生活上的种种事情才失败的。

职场如战场，要想在职场上风光无限，游刃有余，必须学会正确地思考、正确地做事。可是要做到这一点，谈何容易！你是不是也有这样的疑惑：看似有才能的人不一定会成功，而许多看似平凡的人却鸿运亨通？老板提拔了跟你一起进入公司的同事，却对经常加班到半夜的你视而不见？是什么因素决定了职场胜负、人生输赢？很多事情找不到标准答案，有些事情书上不会写，也没有人会讲，但你却不能不知道。因为，正是这些没有人会讲的事情在你的职场生涯中起着关键的作用。几乎每一个人，总要碰一些大大小小的钉子，才了解一点人际关系的微妙，才懂得一点人情世故，才明了空有聪明才智是无法行遍天下的，甚至可能失败极惨而仍莫名其妙，这就是那些潜在的做事规则在作祟。

本书针对现代人的职场生活，揭示了多种“明里没人讲，暗中十分有





这些事。

你不能不知道

效”的做事方法和规则，并一一加以分析，帮助你认清人际关系和工作伦理，走过布满雷区的职场，取得最后的成功。

最后，我要对我的编创团队的全体成员表示衷心的感谢，在本书的编写过程中，他们付出了辛勤的劳动，我想如果没有大家的齐心协力，我无法顺利完成本书的编写。他们是莫杰、于天飞、谭周、曾小燕、于俊伟、余振芳、曾辉、周淑敏、但红华、高作骥。

尽管我们竭力使本书完美，但仍难免有不足之处，在此敬请广大读者指正，以便我们修订和完善。我们的邮箱是：mojie78@163.com。

编者

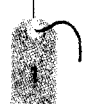




目 录

前言 / 1

1. 怎样才能赢得老板的赏识 / 1
2. 怎样与难相处的同事相处 / 6
3. 受到同事的排挤，该怎么办 / 11
4. 怎样才能赢得好人缘 / 16
5. 提高工作效率有秘诀吗 / 20
6. 晋升有捷径可走吗 / 25
7. 无故被降职，我该怎么办 / 30
8. 上司不如自己，怎么办 / 35
9. 该不该为了高薪而跳槽 / 39
10. 工作没有了激情，怎么办 / 44
11. 怎样才能成为公司不可缺少的人 / 48
12. 总得不到晋升，怎么办 / 53
13. 被老板训斥的时候，怎么办 / 57
14. 怎样避免与同事发生矛盾 / 61
15. 被别人嫉妒怎么办 / 66
16. 时间总不够用，怎么办 / 71
17. 与上司意见不一致，怎么办 / 76
18. 平时应怎样维护职业形象 / 79
19. 怎样向上司提建议 / 84
20. 怎样对待身边的小人 / 89
21. 怎样对待关于自己的流言蜚语 / 94



22. 靠山倒了，怎么办 / 99
 23. 怎样才能不被炒鱿鱼 / 104
 24. 被解雇了，怎么办 / 109
 25. 怎样才能突破停滞的现状 / 114
 26. 工作出现失误，怎么办 / 118
 27. 怎样才能不被上司抓住小辫子 / 123
 28. 公司面临困境，怎么办 / 129
 29. 新公司没有原公司好，怎么办 / 134
 30. 怎样才能守住功劳 / 139
 31. 在公司里被支来支去，怎么办 / 142
 32. 老板是工作狂，怎么办 / 146
 33. 老板让背黑锅，怎么办 / 151
 34. 怎样安全渡过试用期 / 155
 35. 嫉妒别人，怎么办 / 158
 36. 作出承诺之前应注意些什么 / 162
 37. 可以要求老板加薪吗 / 166
 38. 怎样扩大社交范围 / 170
 39. 怀才不遇怎么办 / 174
 40. 工作中受到伤害，怎么办 / 178
 41. 同事变成上司，怎么办 / 182
 42. 老板不守信用，怎么办 / 186
 43. 被夹在两级主管中间，怎么办 / 189
 44. 如何避免盲目的晋升竞争 / 192
 45. 新官上任，怎么办 / 195
 46. 如何争取晋升机会 / 200
 47. 女性职员如何化解性别劣势 / 205
 48. 如何避免派系之争 / 209
 49. 如何面对办公室恋情 / 212
 50. 如何在职场上说“不” / 215
- 



1

怎样才能赢得老板的赏识

身在职场中的人都知道，在职场上叱咤风云，仅仅有能力和实力是不够的。要想横行职场，不能不说老板才是一个关键人物。很多时候，职场中人取得了老板的赏识，就有如一艘大船张开了大帆，不但可以在职场之海中平稳航行，而且会航行得更快，更远。

1

问题关键

想成为老板赏识的人，却不知该怎么办。其实这个问题的关键点在于，首先要知道老板到底赏识什么样的人，一般来说，老板赏识的人通常具备以下素质：

- 从不找任何借口；
- 自动自发地工作；
- 比别人多做一点；
- 行动，绝不拖延。

解决之道

在经济迅猛发展，竞争日益激烈的今天，作为企业的老板，他面临着市场的无情选择。他已经不能满足于他的员工只停留在刚刚合格的阶段，他无时无刻不在打量着他的员工，哪些更能提升企业的整体优势，更能增加企业的竞争力，更能给企业创造更大的经济收益。

老板的越来越挑剔也使得职场人士无不想尽一切办法，只为自己能从同事中脱颖而出，成为老板眼中最闪亮的星星，发挥自己最大的能力，成

这些事，你不能不知道





这些事。

你不能不知道

就一番事业。

而就在此时，职场上人们普遍面临的问题——如何才能赢得老板赏识，就显得更突出了。

老板更信任不找借口的人

优秀的员工从不在工作中寻找任何借口。他们总是把每一项工作尽力做到超出老板的预期，而不是寻找各种借口推诿；他们总是出色地完成老板安排的任务，以最快的速度替老板解决问题；他们总是尽全力配合同事的工作，帮助同事解决难题，从不找任何借口推托。

案例： 王林、李艳和孙同一起在企业的销售部做内勤工作。最近企业的内勤主管要调到其他部门工作，企业打算在他们三人中选拔一个接替内勤主管的职位。

三人的竞争已经到了白热化阶段，他们的工作能力大致相仿，企业高层实在难以在他们三人中分出高下。

一日，三人在给外省客户发货的时候，错将三等品按一等品发了出去。等到他们发现的时候，已经晚了。王林和李艳分别到老板的办公室汇报了这一情况。除了汇报情况之外，他们还说了些别的。

王林说，他今天没有负责查验货物，他只是负责点清数量，数量绝对没错。

李艳说，他以为王林和孙同看过了，就没再看。哪想到，就一次没看，就出事了。


老板听了以后，问他们：那么孙同呢？

他们对视了一眼之后说，不知道他现在在干什么，我们一知道货发错了，就马上过来向您汇报了。

老板来到他们的办公室，见孙同正在同客户通电话，说一等品马上就以最快速度给客户发过去，对他们的工作失误给客户造成的不便致以深深的歉意，并且希望客户能给予谅解。孙同的及时补救不仅最大限度地减少了客户的损失，客户还表示再多订同等同量的货一并发送过去。

孙同做好了一切之后，来到老板办公室，向老板汇报工作。孙同承担了全部责任，并且愿意接受惩罚。老板没说什么，而是递给





他一个信封。孙同以为是解聘书，可是抽出来一看，却是一封内勤主管任命书。

是的，同等能力的情况下，老板更需要的是没有任何借口，勇于承担责任的人。只有这样的人，老板才会放心地将工作重担交给他。

不要事事都等老板交代

在现代社会，虽然服从的能力相当重要，但许多人把服从理解为听命行事。他们在工作中不主动投入自己的热情和智慧，只是在老板的交代下，被动地应付工作。虽然这样的员工遵守纪律，循规蹈矩，能够尽职尽责，完成老板交代的任务，可是他们却因没有自动自发的工作精神而无法在众多同事中脱颖而出，获得老板的青睐。

案例：阿权和阿祥同时受聘于一家广告企业做文案工作，拿同样的薪水。

过了一段时间，阿权不仅加了薪水还被老板列为骨干培养。阿祥却仍然原地踏步，并且他觉得自己受到了不公正的待遇。终于有一天，他忍不住跑到老板办公室提出他的疑问。他和阿权同时进入企业，做同样的工作，能力相当，为什么只给阿权涨了薪水？


老板说，你很快就会知道结果。

老板同时交代阿权和阿祥做一份广告策划方案，第二天下午交稿。

第二天下午，阿权和阿祥同时来到老板办公室，交出了自己的作品。阿祥交了一份策划方案，还得意地说，他回去后，没用多长时间就完成了。阿权却针对同一个广告，作出了三份不同的策划方案。他说，三个不同的方案可以针对三种不同的媒体。他还就广告提出了很多有建设性的建议。

老板看了阿祥一眼，说：“你现在知道为什么了吧？”

工作需要一种积极主动的精神。主动工作的员工，会把工作做得尽善尽美。而且他们实际完成的工作往往比老板要求的要多，质量要高，所以他们自然而然地从上司那里获得更多的关注和欣赏的目光。





比别人多做一点

如今在每个企业，个人的工作职责细分比较明确，工作内容也相对比较确定，不一定要我们做很多“分外”的事。但是，这并不代表就不需要做分外的事。如果自己的本职工作已经做足了99分，是不是还有必要多做一点，做到满分？本职工作已经做到满分，是不是还有必要帮助别人做到满分？有必要！绝对有必要！

俗话说，勤能补拙。或许你对自己的能力充满自信，可是你真的就能保证你做到尽善尽美了吗？当然，没有绝对的尽善尽美，可是你完全可以最大限度地向尽善尽美努力。而在现实生活中，我们所缺少的往往就是比别人再多做一点的热情。正是“大家拿一样的薪水，工作也同样做到99分就可以了”的想法让你一直停在原地，无法吸引上司的注意力，更无法得到上司的赏识。

出类拔萃的人和平庸的人最大的区别就在于，出类拔萃的人肯于比别人多努力一点，多做一点，做到满分。而平庸的人，却因为得到99分而沾沾自喜。

多做一点是一个良好的习惯。你没有义务做自己职责范围以外的事，但是你却可以选择自愿去做。其实并不需要很多，只要比别人多做一点点，拿到那最重要的一分，比自己多一分，再比别人多一分，你就可以在众人中脱颖而出。你的老板会因此而关注你，信赖你，赏识你，从而给你更多的机会。

绝不拖延，立即行动

喜欢拖延的人往往意志薄弱，他们或者不敢面对现实，习惯于逃避困难，惧怕艰苦，缺乏约束自我的毅力；或者目标和想法太多，导致无从下手，缺乏应有的计划性和条理性；或者没有目标，甚至不知道应该确定什么样的目标。拖延的坏习惯最终使工作无法按既定时间完成，甚至一再欠账，形成恶性循环。

在优秀员工的字典里，根本找不到拖延这个词。他们总是要求自己高速度、高效率地完成老板交代的任务。因为他们知道，拖延不是一种无所谓的耽搁。





案例:

小刘在企业做接线员工作。一天，她接到了一个客户打来的电话，说他购买了企业生产的产品，发现有严重质量问题，请求厂家给予调换。小刘记下了客户的地址和相关情况后，正想给相关主管打电话，可是一看已经到了吃午饭的时间，于是决定吃完午饭回来再打。

可是她吃完午饭，回到企业的时候，情况已经发生了变化。小刘接到了媒体记者的电话，原来客户要求调换产品之后就在家耐心心地等待，可是已经过了两个多小时的时间，企业方面却没有任何回应，于是联系媒体，要求把这种服务不好不负责任的企业给予曝光。

媒体正在调查这件事，所以打电话来了解情况。幸好媒体还没有报道这件事，小刘赶紧联系了相关部门的主管和老板，以最快的速度为客户调换了产品，并且向客户致歉，最终得到了客户的谅解，才没有对企业的形象造成太大的损害。

作为企业的员工，不能及时地完成本职工作，而把事情拖延下来，即使是很小的一件事，也很可能造成严重的后果。老板怎么能放心把重要的工作交给一个没有高速度、高效率的人呢？

注意事项

1. 赢得老板的赏识不是毫无原则的讨好，把握好尺度很重要。
2. 如果不想赢得了老板的赏识，却丢掉了同事的支持，最好用你的能力和实力说话。
3. 老板永远是老板，记住你自己的位置。





怎样与难相处的同事相处

身处职场的人必须有良好的的人际关系做后盾，有了好的人缘才会无往不利。可是想与难相处的同事相处融洽可不是件容易的事，相信大多数职场人员都为这个问题而苦恼着或曾经苦恼过。我们下面就来说说与不同类型同事的相处之道。

问题关键


俗话说：“一样米养百样人。”虽是同一企业的员工，但往往性格迥异。想与各种性格不同的人融洽相处，首要的任务是搞清楚职场上大概存在着哪几种难相处的人。

- 斤斤计较型；
- 狂妄自大型；
- 脾气火爆型；
- 优柔寡断型；
- 自以为是型；
- 金口难开型；
- 暗放冷箭型。

解决之道

你只了解一个大的前提，知道一个大概的人际氛围，是不足以让你征服人心的。因此，在清楚自己身处怎样的人际关系类型的前提下，你应该能分辨不同类型的人，然后“对症下药”，根据不同类型的人的特点去一





一破解与之相处的“密码”。

退一步海阔天空

斤斤计较的人一般都办事认真，一丝不苟。但也有些人表现为爱占小便宜，寸土必争。这样的人，不知息事宁人，往往会因为一点小事弄得大家不得安宁。对这样的人，要给予适当的宽容与理解。

案例： 宋朝年间，当朝宰相刘家和兵部侍郎李家，同住一条街，大门正好相对。

李家扩大自家门面，将一堵墙砌到了刘家的门口。刘家见此情景，气愤万分，连夜修书一封，火速送往京城。刘宰相得书后，凝思片刻，当即回书一封。书中写道：“千里修书只为墙，让他几尺又何妨？万里长城今犹在，不见当年秦始皇。”


宰相的家人读了书信之后，当即教导一家上下人等，不得再提此事，并下令拆除自家围墙，退让3尺，以作出入之路。李家风闻此事，惭愧不已，不但拆除了新墙，还效仿刘家，也退让三尺，作进出之道。现在这条通道被人们称之为“六尺街”。

忍一时风平浪静，退一步海阔天空。和一个斤斤计较的人不断计较下去，你也会变成了一个斤斤计较的人。这样不仅伤了大家的和气，还会给别人留下斤斤计较的坏印象。所以，遇到斤斤计较的人，不妨让他一个回合，给他留下思考的余地。

三人行必有我师

狂妄的人在职场中也不少见，狂妄又分为两种类型，自信型和自负型。虽然类型不同，但与之相处之道都与“请教”有关。

自信型的人，时时处处都相信自己掌握真理，他们从不怀疑自己的所作所为以及自己的全部意识是不是符合客观规律，是否正确，他们坚持走自己的路。自信是一种积极的、优秀的品质，它是建立在丰富的知识和横溢的才华之上的。诸如高傲、自命不凡、不屑一顾等词语，实际上是他们的自信心在某种性格条件下的无意流露。他们信服的是真理，而不是人。他们注意获取信息，却又不愿与众人苟同，因此，在社会交往中，他们常





这些事。

你不能不知道

常相当孤立，为人所指责。

同这种人相处，最好的方式是：探讨请教。要作探讨式的相处，就必须使自己的理论素养和知识水准达到与之协调的层次；要作请教式相处，就必须虚心，对方说话时不可随便插话。另外，这种人一般都比较忙，都很珍惜时间，所以不要经常打扰他们，而且谈话时间应尽量短。

自负型的人，一般对自己缺乏科学的评价，他们往往实际上没有多少学问，喜欢自我吹嘘，夸夸其谈。他们所表现出来的高傲、不屑一顾等神态，实际上是一种心灵空虚的补充剂，以维持其虚荣的心理平衡。这种“狂妄”的人，乍看起来似乎视野开阔，天南海北，无所不谈，好一副居高临下的样子；其实是嘴尖皮厚腹中空。所以，与之相处，只要就某一问题深入探讨请教，他们就会露出马脚。一旦露了马脚，他们也就威风扫地。与这种人相处，第一次就应把他们的“放荡”行为严肃地“震住”，往后的交往就将势如破竹，顺利多了。

以冷制热，迅速灭火

性子急、脾气暴躁的人，常常会突然为一件不相干的小事情完全失控，大发雷霆。尽管事后他可能后悔莫及，并发誓下次一定不再发火，可是到了下一次，他仍然会再发脾气，再后悔，再下决心。

职场中碰到这种情况，你或许会因为莫名其妙地被人指责而忿忿不平，但千万不要以暴制暴，或默默怀恨在心。你要做的是控制局势，提高音量，或叫他的名字引起他的注意；以真诚的关心和倾听，打动他的心。当对方开始试图克制脾气时，你也要降低音量，减缓紧张气氛，找到引发风暴的原因，预防再度爆发。

主动出击，不留余地

优柔寡断的人在面临作决定的关键时刻，总是迟疑不决，嘴上老是嚷着“可能”、“很难说”。有决断力的人知道每个决定都有利有弊，而优柔寡断的人却只看到每个方案的缺点和风险，所以一直拖延，直到错失时机。

优柔寡断的人最显著的表现就是不能及时作出决定。在同这样的同事一起完成一项工作时，为了提高效率，不妨替他列出几个答案，供他选择。当然，最好只给他留两条路，二选一，这样他会尽快作出选择。另外，如果是工作的承接关系，不便替他作决定，就限定最后时限，跟他提

