



經營者叢書

女職員的管理秘訣

經營者叢書編譯組 編譯



經營者叢書 8

女職員的管理秘訣

國井文化事業有限公司

2/1 081
HZY
: 8

女職員的管理秘訣

經營者叢書 8

特價
130
元

編著者：經營者叢書編輯組

主編者：何昭燕

校對者：黃心怡

發行人：王麗芬

發行所：國井文化事業有限公司

總經理：國家書店有限公司

郵撥：一〇四八〇一號

總公司：臺北市新生南路一段一二六之八號三樓

電話：三九二六七四八・三九二六七四九

門市部：臺北市信義路二段一二八號

電話：三九一二四二五・三九一二四三四

分公司：臺南市中正路六四號

電話：(〇六二)二二三〇八四

印刷所：振文印刷有限公司

紙：80磅大豐米色模造紙

有著作權・有製版權・翻印必究

72・4
初版

行政院新聞局局版臺業字第2648號

(本書若有缺頁・裝訂錯誤請寄回調換)

「經營者叢書」

●序

衆所周知，企業經營的基本精神在牟取最大利潤，以報國淑世，在此前提下，我們勢應超越沿傳已久的互通有無經營方式，拓展出適應今日全球交易頻繁，且競爭激烈的商業形態，方能在日新月異的經濟進展下，長迄而有成。

其實，企業經營本就是一項無上的挑戰，更是一種君子之爭的生活藝術。所以，經營者本身除了必須具備優越的經濟頭腦，及豐富的經驗等條件外，觀念的革新、新知的吸取、現狀的改良，更是有抱負的企業經營者應具備的理念。八十年代的經營，不應再專重營業績效，無論任何形態的企業，唯有在營業、企劃、人事、生產、行銷及財務等條件的配合下，方能發揮最大的統合戰力。

本公司有鑒於經營企業之不易與經營者之難為，遂有此「經營者叢書」之發行。不論是著作或譯著，皆為專門性的知識與極具實用價值的經驗論述，誠可謂一流之選。

您，只要懂得吸收體會，必能嫻於運用經營技術，而於實踐的過程中，漸臻理想目標，以獲致最高之經濟效益。

序 言

您所經營，抑或您所隸屬的公司中，是否有女職員呢？相信，答案一定是肯定的。即使是昔時一般專聘男性職員的工程單位，目前亦有女性職員躋身其間。

然而，您對女職員的心態及性情又有幾分瞭解呢？而您又該如何順應其心性變化，使其於工作崗位上發揮其強而有力之積極工作效率，以增進公司業務之推展呢？尤其當您是位男性主管，平日若對女孩子們的心理一竅不通時，又該如何是好呢？

筆者忝居公司之高級管理人員十數載，由於旗下女職員人數衆多，再加上自身又身為女性，因此，對於女職員的心態略能掌握，故於此不揣淺陋地將對待女職員的秘訣公諸於此，望能對身為主管者，尤其是男性主管，能對下屬女職員的管理有徑可循，而與女職員們和樂相處。

本書共分九章，舉凡女子就業之時代背景、男性眼中的女性、女性的特質、

如何使女性發揮所長，女性言談之禁忌，女職員的分類，以及男性主管之典型模範莫不備至。其間並詳介了目前時興對於新進職員們施以進修及在職訓練之種種，以供未來企業界有意培養職員們進修之指南。書末並附有對於男性主管人員之「和睦度」的測定表及建議表，使您能藉此瞭解自身與女職員們之間相處是否融洽？是否能為女職員所接納？以及確實改進之道。

對於女職員們的管理，您是否正處於進退維谷，不知如何是好之境地，諸如：她們常無緣無故動輒嚎啕大哭？抑或兀自暗生悶氣，不聽勸阻，而令公務因此延誤呢？如是，不妨詳閱本書，相信，其必能為您指引一條明路，使您能在女職員的管理工作上應付裕如，並可左右逢源。

並且，不僅是對於女職員們的管理，凡您屬下之所有成員的管理問題，泰半可在閱畢本書後，觸類旁通，而能確實掌握衆屬下的心性，導其戮力效命於公司，在其工作崗位上善發所長，如此必可促使您公司之業務蒸蒸日上，日行千里。

目錄

序言

第1章

「女性時代」的擡頭

1 職業婦女的時代背景

何以女性漸見用於社會

時勢鼓動的結果

多樣化生活的影響

外界刺激勝過工作慾求

2 女性工作動向

女性的責任感

倖進之心

結婚意願

目錄三

三 三 三 七 元 二 三 四 七

文憑是圖

三

一流公司中的劣品

三

「我乃個中老手」

四

對人不對事

三

3 女職員的形像

四

第2章

男性眼中的女性

1 女性愚不可及

四

2 肌膚之親

四

3 自「性別」上剖析女性

四

4 夢寐以求的一生

五

第3章

認識女性

1 撒嬌緣何而來

五

男性的願望

五

撒嬌乃女性本能 五

算計利器 五

愛情表現 六

2 單憑表象 六

3 突發的反抗 七

4 整人的快感 七

5 連女性自身都渾然不知的「女性本質」 七

自生物學之觀點而視 七

偶像的墮落 八

善發夏娃的本領 八

神話的世界 八

第4章 女性心頭之語

1 與男性抗衡 六

重理論的男性

六六

趨從流行

一〇二

善加體諒

一〇五

2 男性上司的理想典型

一〇六

責己以嚴

一〇六

莫曲解了「隨和」

一〇六

衆所唾棄的軟弱男性

一〇九

第5章 如何使女性發揮所長

1 弊端之因

一一三

教育方式之失

一一三

女性的十七大敵

一二六

嫉妒的對象

一二四

2 身爲上司應有的條件

一二六

最低條件 二六

遣詞用字 一五

3 指導與育成的方法 一六

工作指導 一六

女職員的分類 一八

分段進行 一九

有效的調度 一九

4 業務須知 一九

莫爲淚水所欺 一九

命令與報告 二〇

生氣、罵人與警告 二〇

勿輕易代行其事 二六

如何讚美女職員 二六

掌握女性團體 三五

目 錄 七

辭職或欲開除時 三六

制服的必要性 三三

職務調整 三四

第6章 如何保持上下間之意見交流

1 彼此相處上的禁忌 三六

2 忌交託私事 四〇

3 避免私室密談 四〇

第7章 劣幣驅逐良幣——進用職員的五大要項

1 言而有信 四五

2 可請外人會同辦理 四六

3 忌以人事關係見用 四六

4 設定公司任用基準 四七

5 勿爲微笑所矇 四八

第8章 女職員進修的心得

1 進修的意義與效果	二五三
2 男性共同參與進修	二五四
3 先使先進職員從事進修	二五五
4 女性領導人員的好處	二五六
5 不妨聘請公司外講師會同辦理	二五九
6 經驗談的不良影響	二六三
7 公司專題演講之效用	二六四
8 小集團活動不甚得當	二六六
9 以「魅力」為號召	二六九
10 隨意調查乃失禮之舉	二七三
11 與男性一同進修	二七四

第9章 綜合解決之道

1 家庭及學校教育的方法

二六

2 公司的大力推展

二六

3 社會觀念的革新

二六

附 錄

二六

第 1 章

「女性時代」的擡頭

1 職業婦女的時代背景

何以女性漸見用於社會

女性們何以會陸續步出廚房而漸見用於社會呢？此乃基於社會經濟的高度成長，造成男性人員的不敷使用，且由於社會風氣的漸開，使得女子的教育程度普遍提升，因此，雖然女性員工的流動性較大，而一般純屬單純作業之工廠總以工資低廉爲由，大量雇用女性員工，使得女性們不論已或未婚，在職者仍多。

當然，女性們之所以能逐漸於社會上佔一席之地，實亦導於女性們持其做事謹慎的稟性，遂使那些自恃瑰寶、坐領高薪却不負責任、爲事馬虎的男性們的地位一落千丈。

再者，女性們能自食其力後，購買慾望也相對提高，使得購買主權逐漸由丈夫轉爲妻子，連帶整個銷售市場也受宰於女性，成爲因女性購買動向而異動的時

代了！

就以買房子、汽車等動輒數十萬之價值昂貴的物品而言，昔時，總極力迎合男性口味，尊重男性意識，但凡能投其所好者必能暢銷無阻。然時至今日，却已不能同日而語了，業者們若仍墨守成規地應和著男性的喜好，怕不僅商品一時被束之高閣，恐迅疾即陷入關門大吉的厄運。職是之故，許多有識之士，都轉向自女性的喜好動向著手，凡得女性喜愛者才准上市。

因此，自從女性的購買力增強之後，所有的公司都應運此一風尚，大力開發女性熱衷的商品，並改變銷售方式（包括陳列、宣傳、裝飾等）。而當這些觀念被確實赴諸實行於生產或銷售方面時，則雇用女性從業人員，俾能自其親身體驗，掌握女性心理動向，使得富有才智之女性們偏愛重用。

時勢鼓動的結果

嘗有某化妝品公司打著「一九八〇年代乃女性時代」的口號為商品宣傳，使得一時間，「女性時代」之辭不脛而走，傳遍各國，由此可見大眾傳播工具之速