



法律出版社
LAW PRESS · CHINA



法律帮帮bang 6

法律帮帮丛书

常用法律问题
指引快读

天文 编著

个人如何 开办企业

- ✓ 选择最适合自己的方式
- ✓ 如何申办有限责任公司
- ✓ 如何申办一人有限责任公司
- ✓ 如何设立个人独资企业
- ✓ 如何申办合伙企业
- ✓ 如何申请登记个体工商户
- ✓ 名称预先核准登记
- ✓ 设立条件与受理机关
- ✓ 收费标准与办理程序
- ✓ 应提交的文件、证件与填写方法
- ✓ 委托谁来办理
- ✓ 如何与注册代理机构打交道
- ✓ 特别许可的取得
- ✓ 注册资本、入资、验资、划资、退资
- ✓ 刻制印章
- ✓ 办理《组织机构代码证》
- ✓ 开设银行账户
- ✓ 办理税务登记手续（国税、地税）
- ✓ 设立会计账簿
- ✓ 中央国家机关、各地工商局联系方式



法律帮帮
丛书

个人如何 开办企业

法律帮帮丛书

- ① 如何追讨欠薪
- ② 如何获取工伤赔偿
- ③ 如何获取人身损害赔偿
- ④ 如何获取交通事故赔偿
- ⑤ 离婚法律问题指南
- ⑥ 个人如何开办企业
- ⑦ 如何申请和保护专利
- ⑧ 如何签订劳动合同

 独角兽工作室
平面设计

ISBN 7-5036-6619-6



9 787503 666193 >

上架建议：大众法律读物

ISBN 7-5036-6619-6/D · 6336

定价：12.00元

法律帮帮丛书

常用法律问题
指引快读



法律帮帮 bang 6

个人如何 开办企业

天文·编著



法律出版社
LAW PRESS · CHINA

图书在版编目(CIP)数据

个人如何开办企业/天文编著. —北京:法律出版社,2006.9

(法律帮帮:常用法律问题指引快读:6)

ISBN 7-5036-6619-6

I. 个… II. 天… III. ①私营企业—企业管理—基本知识—中国②企业法—基本知识—中国
IV. F279.245②D922.291.91

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 104939 号

©法律出版社·中国

责任编辑/李天一

装帧设计/乔智炜

出版/法律出版社

编辑统筹/研发部

总发行/中国法律图书有限公司

经销/新华书店

印刷/北京北苑印刷有限责任公司

责任印制/张宇东

开本/850×1168 毫米 1/32

印张/6 字数/122 千

版本/2006 年 10 月第 1 版

印次/2006 年 10 月第 1 次印刷

法律出版社/北京市丰台区莲花池西里 7 号(100073)

电子邮件/info@lawpress.com.cn

销售热线/010-63939792/9779

网址/www.lawpress.com.cn

咨询电话/010-63939796

中国法律图书有限公司/北京市丰台区莲花池西里 7 号(100073)

全国各地中法图分、子公司电话:

第一法律书店/010-63939781/9782 西安分公司/029-85388843 重庆公司/023-65382816/2908

上海公司/021-62071010/1636 北京分公司/010-62534456

深圳公司/0755-83072995 苏州公司/0512-65193110

书号:ISBN 7-5036-6619-6/D·6336

定价:12.00 元

(如有缺页或倒装,中国法律图书有限公司负责退换)

人生旅途，法伴您行 “帮帮”在手，能走捷径

人生旅途上，小到衣食住行，大到经商办企业，法律其实和每个人的生活息息相关，平静有序的生活背后，少不了法律的规范和救济。然而，人们往往只有在生活中遇到麻烦、遇到困惑，比如：人身伤害、财产损失、家庭变故、劳动纠纷、创业障碍……这时，人们才会发现——原来法律离自己如此之近。在这些困难面前，等和靠绝非良药，只有及时拿起法律的武器，主动捍卫自己的合法权益，才可能获得法律的帮助，为生活排忧解难。

在法律的世界里——世界上最遥远的距离不是生和死，而是有人受到了伤害却不知道这个利益是受法律保护的；不是不知道这个利益受法律保护，而是不知道靠什么法律来保护；不是不知道靠什么法律来保护，而是不知道如何运用这些法律来保护！

人们对法律的陌生，使得人们在寻求法律帮助的道路上举步维艰！怎样才能突破障碍？有没有捷径可循？为此，我们选取了一批生活常见的法律问题，邀请既有法律知识，又有实际经验的法律专家为作者，从当事人的角度出发，精心编写了“法律帮帮”丛书。

本丛书具有如下特点：

1. 按问题门类分册，使读者能够根据自己的具体问题“对号入座”，按照“面对问题—解决问题”的模式展开，保证其实用性。

2. 并非高高在上地空谈理论，也不做对现实不足的空头批判和理想状态的个人设想，而是贴近实际，选取读者最需要的“是什么”、“用什么”、“怎么办”……

3. 以最新颁布的法律法规作为解决问题的工具，力求全面收录

目录

1 个人创业要选对方法	1
1 1 公司、企业、“店铺”：选择最适合自己的形式	1
只选最适合自己的/ 1 网上店铺/ 1 销售代理/ 2 个体工商户/ 3 个人独资企业/ 4 合伙企业/ 5 有限责任公司/ 7 一人有限责任公司/ 9 申请成为公司或企业的分支机构/ 10 接管一个公司、企业或是“店铺”/ 10	
1 2 申请设立的方式很多样	10
1 3 委托办理	11
谁来委托/ 11 委托谁来办理/ 11 如何与注册代理机构打交道/ 12 相关文书与填写注意事项/ 14	
提示：这些人不能当经办人/ 12	
提示：登记过程中不要频繁更换代办或代理人员/ 12	
►表 1-1：《指定（委托）书》及填写方法/ 14	
2 万变不离其宗的基本程序	15
2 1 正式申请设立之前的准备	16
选定创业目标/ 16 物色合作者/ 17 筹集资金/ 20 商议合作方式、制订章程和协议/ 20 物色人员、机器设备、技术等/ 20 选择住所（经营场所）/ 21 选个好名字/ 21 选个“代表”/ 27	
提示：北京市不予登记注册项目/ 16	
方法：查询不良信息记录的途径/ 19	

方法:查询不良信息记录的途径/ 19

提示:名称中的行政区划往往决定核准审批机关的级别/ 24

方法:查询任职资格的途径/ 29

2 | 2 名称预先核准登记 29

办理所需时间/ 30 到哪里提出申请/ 30 收费标准/ 31 办理程序/ 31 应提交的文件、证件/ 33 表格与填写方法/ 34 预先核准名称的有效期/ 37 特别情况的处理方法/ 37

提示:名称预先核准时不审查投资人资格和企业设立条件/ 32

方法:网上办理名称预先核准登记程序/ 32

提示:全体投资人变化,应重新申请名称预先核准/ 43

2 | 3 前置审批——特别许可的取得 43

2 | 4 注册资本、入资、验资、划资、退资 48

注册资本/ 48 入资/ 50 验资/ 52 划资/ 53 退资/ 54

提示:验资报告和评估报告的有效期限/ 50

2 | 5 办理登记手续并领取营业执照 55

2 | 6 后置审批——特别许可的取得 55

2 | 7 领取营业执照后应办理的事项 64

刻制印章/ 64 办理《组织机构代码证》/ 64 开设银行账户/ 69 划资/ 71 办理财产产权移转手续/ 71 办理税务登记手续(国税、地税)/ 72 设立会计账簿/ 79 年检或验照/ 80

►图 2-1:申请设立全程流程图/ 15

►图 2-2:名称预先核准登记办理程序图/ 32

►表 2-1:《名称(变更)预先核准申请书》及填写方法/ 34

►表 2-2:《投资人授权委托书》及填写方法/ 36

►表 2-3:《字号授权说明》及填写方法/ 37

►表 2-4:《预先核准名称有效期延期申请表》及填写方法/ 38

►表 2-5:《预先核准名称注销申请表》及填写方法/ 39

- ▶表 2-6:《名称预先核准通知书补发申请表》及填写方法/ 40
- ▶表 2-7:《已核准名称企业信息调整申请表》及填写方法/ 41
- ▶表 2-8:前置审批项目一览表/ 44
- ▶图 2-3:入资、验资、划资办理流程图/ 51
- ▶表 2-9:后置审批项目一览表/ 55
- ▶图 2-4:《组织机构代码证》办理流程图/ 66
- ▶表 2-10:《组织机构代码申报表》及填写方法/ 67
- ▶图 2-5:国税登记手续办理流程图/ 73
- ▶图 2-6:地方税务登记——注册税务登记手续办理流程图/ 76

3 如何申办有限责任公司 82

3| 1 设立条件 82

提示:以下单位不具备投资资格或投资能力受到限制/ 82
方法:查询不良信息记录的途径/ 83

3| 2 申请手续谁来办 84

3| 3 到哪里提出申请 84

3| 4 办理所需时间 86

3| 5 收费标准 86

3| 6 办理程序 87

3| 7 应提交的文件、证件 88

3| 8 表格与填写方法 89

3| 9 特殊情况处理方法 108

变更登记/ 108 因增资或因跨登记管辖地迁移住所而变更登记管辖机关/ 114 因执照丢失、损毁申请补发执照/ 114 申请增发执照副本/116 有限责任公司申请备案/ 116 分公司设立登记/ 117

3|10 年检 117

▶图 3-1:有限责任公司设立登记流程图/ 87

- 表 3-1:《企业设立登记申请表》及填写方法/ 89
- 表 3-2:《单位投资者(单位股东)发起人名录》及填写方法/ 90
- 表 3-3:《自然人股东(发起人)、个人独资企业投资人、合伙企业
合伙人名录》及填写方法/ 91
- 表 3-4:《投资者注册资本(注册资金、出资额)缴付情况》及填写方法/
92
- 表 3-5:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执
行合伙企业事务的合伙人)登记表》及填写方法/ 93
- 表 3-6:《企业法定代表人(主要负责人)承诺》及填写方法/ 94
- 表 3-7:《董事会成员、经理、监事任职证明》及填写方法/ 95
- 表 3-8:《企业住所(经营场所)证明》及填写方法/ 96
- 表 3-9:《企业秘书(联系人)登记表》及填写方法/ 97
- 表 3-10:《有限(责任)公司章程》(不设董事会)范本/ 98
- 表 3-11:《有限(责任)公司章程》(设立董事会)范本/ 103
- 表 3-12:《企业变更(改制)登记(备案)申请表》及填写方法/ 112
- 表 3-13:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、
执行合伙企业事务的合伙人)登记表》(变更登记使用)
及填写方法/ 113
- 表 3-14:《增(减、补)证照申请表》/ 115

4	如何申办一人有限责任公司	119
4 1	注册资本最低限额	119
4 2	对外投资的限制	119
4 3	对外责任	119
4 4	设立时提交的文件、证件	119
4 5	变更登记、申请备案时提交的文件、证件	120
	➤表 4-1:《一人有限责任公司章程》(不设董事会)范本/ 121	
	➤表 4-2:《一人有限责任公司章程》(设立董事会)范本/ 125	

5	如何设立个人独资企业	130
5 1	设立条件	130
5 2	申请手续谁来办	130
5 3	到哪里提出申请	130
5 4	办理所需时间	131
5 5	收费标准	131
5 6	办理程序	132
5 7	应提交的文件、证件	133
5 8	表格与填写方法	133
5 9	特殊情况处理方法	138
	变更登记/ 138 跨登记管辖地迁移住所/ 141 因执照丢失、损毁申请补发执照/ 141 申请增发执照副本/ 141 个人独资企业申请备案/ 142 个人独资企业分支机构设立登记/ 142	
5 10	年检	143
	➤图 5-1:个人独资企业设立登记流程图/ 132 ➤表 5-1:《企业设立登记申请表》及填写方法/ 133 ➤表 5-2:《自然人股东(发起人)、个人独资企业投资人、合伙企业合伙人名录》及填写方法/ 135 ➤表 5-3:《投资者注册资本(注册资金、出资额)缴付情况》及填写方法/ 136 ➤表 5-4:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执行合伙企业事务的合伙人)登记表》及填写方法/ 137 ➤表 5-5:《企业变更(改制)登记(备案)申请表》及填写方法/ 139 ➤表 5-6:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执行合伙企业事务的合伙人)登记表》(变更登记使用)及填写方法/ 140 ➤表 5-7:《单位投资者(单位股东)发起人名录》及填写方法/ 143	

6 如何申办合伙企业	144
6 1 设立条件	144
6 2 申请手续谁来办	144
6 3 到哪里提出申请	144
6 4 办理所需时间	145
6 5 收费标准	145
6 6 办理程序	146
6 7 应提交的文件、证件	147
6 8 表格与填写方法	148
6 9 特殊情况处理方法	155
变更登记/ 155 因执照丢失、损毁申请补发执照/ 158 申请增发执 照副本/ 159 合伙企业申请备案/ 159 合伙企业分支机构设立登 记/ 159	
6 10 年检	160
>图 6-1:合伙企业设立登记流程图/ 146	
>表 6-1:《企业设立登记申请表》及填写方法/ 148	
>表 6-2:《自然人股东(发起人)、个人独资企业投资人、合伙企业 合伙人名录》及填写方法/ 149	
>表 6-3:《投资者注册资本(注册资金、出资额)缴付情况》及填写 方法/ 150	
>表 6-4:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执 行合伙企业事务的合伙人)登记表》及填写方法/ 151	
>表 6-5:《合伙协议》(范本)/ 152	
>表 6-6:《企业变更(改制)登记(备案)申请表》及填写方法/ 157	
>表 6-7:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执 行合伙企业事务的合伙人)登记表》(变更登记使用)及填 写方法/ 158	

7	如何申请登记个体工商户	161
7 1	设立条件	161
7 2	申请手续谁来办	161
7 3	到哪里申请	161
7 4	办理所需时间	162
7 5	收费标准	162
	提示:下岗人员免交登记费(部分地区)/	162
7 6	办理程序	163
7 7	应提交的文件、证件	164
7 8	表格与填写方法	164
7 9	特殊情况处理方法	168
	变更登记/ 168 个体工商户换(补)照/ 169 个体工商户备案/	
	170 个体工商户歇业/ 170 个体工商户异地经营/ 170	
7 10	验照	170
	>图 7-1:个体工商户设立登记流程图/ 163	
	>表 7-1:《个体工商户开业登记申请表》及填写方法/ 164	
	>表 7-2:《经营者基本情况表》及填写方法/ 165	
	>表 7-3:《经营场所证明表》及填写方法/ 165	
	>表 7-4:《市场内个体工商户开业登记申请表》及填写方法/ 167	
	>表 7-5:《个体工商户变更(备案)登记、换(补)营业执照申请书》	
	及填写方法/ 168	
	附录	171
	一、各地工商局网址/ 171	
	二、中央国家机关联系方式/ 173	

图目录

▶图 2-1: 申请设立全程流程图	15
▶图 2-2: 名称预先核准登记办理程序图	32
▶图 2-3: 入资、验资、划资办理流程图	51
▶图 2-4: 《组织机构代码证》办理流程图	66
▶图 2-5: 国税登记手续办理流程图	73
▶图 2-6: 地方税务登记——注册税务登记手续办理流程图	76
▶图 3-1: 有限责任公司设立登记流程图	87
▶图 5-1: 个人独资企业设立登记流程图	132
▶图 6-1: 合伙企业设立登记流程图	146
▶图 7-1: 个体工商户设立登记流程图	163

表目录

▶表 1-1:《指定(委托)书》及填写方法	14
▶表 2-1:《名称(变更)预先核准申请书》及填写方法	34
▶表 2-2:《投资人授权委托书》及填写方法	36
▶表 2-3:《字号授权说明》及填写方法	37
▶表 2-4:《预先核准名称有效期延期申请表》及填写方法	38
▶表 2-5:《预先核准名称注销申请表》及填写方法	39
▶表 2-6:《名称预先核准通知书补发申请表》及填写方法	40
▶表 2-7:《已核准名称企业信息调整申请表》及填写方法	41
▶表 2-8:前置审批项目一览表	44
▶表 2-9:后置审批项目一览表	55
▶表 2-10:《组织机构代码申报表》及填写方法	67
▶表 3-1:《企业设立登记申请表》及填写方法	89
▶表 3-2:《单位投资者(单位股东)发起人名录》及填写方法	90
▶表 3-3:《自然人股东(发起人)、个人独资企业投资人、合伙企业合伙人名录》及填写方法	91
▶表 3-4:《投资者注册资本(注册资金、出资额)缴付情况》及填写方法	92
▶表 3-5:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执行合伙企业事务的合伙人)登记表》及填写方法	93
▶表 3-6:《企业法定代表人(主要负责人)承诺》及填写方法	94
▶表 3-7:《董事会成员、经理、监事任职证明》及填写方法	95
▶表 3-8:《企业住所(经营场所)证明》及填写方法	96
▶表 3-9:《企业秘书(联系人)登记表》及填写方法	97
▶表 3-10:《有限(责任)公司章程》(不设董事会)范本	98
▶表 3-11:《有限(责任)公司章程》(设立董事会)范本	103
▶表 3-12:《企业变更(改制)登记(备案)申请表》及填写方法	112

▶表 3-13:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执行合伙企业事务的合伙人)登记表》(变更登记使用)及填写方法	113
▶表 3-14:《增(减、补)证照申请表》	115
▶表 4-1:《一人有限责任公司章程》(不设董事会)范本	121
▶表 4-2:《一人有限责任公司章程》(设立董事会)范本	125
▶表 5-1:《企业设立登记申请表》及填写方法	133
▶表 5-2:《自然人股东(发起人)、个人独资企业投资人、合伙企业合伙人名录》及填写方法	135
▶表 5-3:《投资者注册资本(注册资金、出资额)缴付情况》及填写方法	136
▶表 5-4:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执行合伙企业事务的合伙人)登记表》及填写方法	137
▶表 5-5:《企业变更(改制)登记(备案)申请表》及填写方法	139
▶表 5-6:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执行合伙企业事务的合伙人)登记表》(变更登记使用)及填写方法	140
▶表 5-7:《单位投资者(单位股东)发起人名录》及填写方法	143
▶表 6-1:《企业设立登记申请表》及填写方法	148
▶表 6-2:《自然人股东(发起人)、个人独资企业投资人、合伙企业合伙人名录》及填写方法	149
▶表 6-3:《投资者注册资本(注册资金、出资额)缴付情况》及填写方法	150
▶表 6-4:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执行合伙企业事务的合伙人)登记表》及填写方法	151
▶表 6-5:《合伙协议》(范本)	152
▶表 6-6:《企业变更(改制)登记(备案)申请表》及填写方法	157
▶表 6-7:《法定代表人(分支机构负责人、个人独资企业投资人、执行合伙企业事务的合伙人)登记表》(变更登记使用)及填写方法	158
▶表 7-1:《个体工商户开业登记申请表》及填写方法	164
▶表 7-2:《经营者基本情况表》及填写方法	165
▶表 7-3:《经营场所证明表》及填写方法	165
▶表 7-4:《市场内个体工商户开业登记申请表》及填写方法	167
▶表 7-5:《个体工商户变更(备案)登记、换(补)营业执照申请书》及填写方法	168

1

个人创业要选对方法

1 | 1 公司、企业、“店铺”：选择最适合自己的形式

1. 只选最适合自己的

个人创业的形式多种多样：开办一家餐馆、网上开个小店、加盟某知名连锁集团、成为某品牌产品的代理人、和几位知己好友成立一家小公司……纵观形形色色的个人创业方式，最终可以归结为以下几种形式：

- (1) 网上店铺
- (2) 销售代理
- (3) 个体工商户
- (4) 个人独资企业
- (5) 合伙企业
- (6) 有限责任公司
- (7) 一人有限责任公司
- (8) 申请成为上述公司或企业的分支机构(加盟与连锁)

以上各种方式都有创业成功的事例，除了机遇天成、经营有道以外，更重要的是创业者选择了最有利于自己的创业方式，选择了最有利于自己事业发展的形式。

2. 网上店铺

到网上开个店铺现在已经成为一种“时尚”，这种无需场地、无需注册资本的创业方式受到了很多创业者的青睐。

创业者只需登陆相关网站填写相关信息，即可借助网站平台发布信息、销售产品，不需要到工商局登记，也不需要办理其他手续，

也无需纳税。

采用这种方式虽然省时省力,但是不可避免的问题是:创业者信誉和实力难以获得证明,不能提供商业发票,规模受到限制。如果依托的网站平台出现波动,自身的经营将难以为继。



衡量

优势: 无需场地、无需注册资本、无需工商登记、无需纳税,节约成本和时间

劣势: 信誉和实力难获证明,不能提供发票,经营规模和持续经营受到网站平台的限制

基于以上特点,网上店铺更适合于资金实力不足、业务量较小的初期创业人员。创业者大可利用这种方式进行尝试,待生意扩张之时再改为其他的创业形式。

日前,中华人民共和国商务部刚刚公布的《关于网上交易的指导意见(征求意见稿)》中提出,网上交易者“应当经过工商管理机关和其他主管部门审批”。一旦该指导意见最终采纳了该种规定,不久的将来,网上店铺也将需要进行工商登记。无疑,这种方式中最吸引人的地方——无需工商登记、无需纳税、节约成本和时间——就要消失了。

3. 销售代理

部分产品的销售工作以销售代理的方式展开,即委托公司、企业或个人作为产品的销售代理商或销售代理人,促进产品的销售。

创业者选择销售代理项目,可以使用个人身份,也可以自己成立一家公司或是企业,由公司或企业成为产品的销售代理。

这种方式下,创业方式的选择权更多地掌握在产品总经销商的手中。通常,总经销商为了保护自身利益,更愿意选择公司或企业作为产品的销售代理,此时,创业者只有成立公司或企业才有可能成为产品的销售代理。关于对公司或企业形式的选择问题,请参考本节关于个人独资企业、合伙企业、有限责任公司和一人有限公司的介绍。