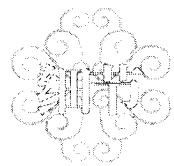
第一章



尊重细节，成就人生

Jueding
RenshengChengbai
DeXijie

需要全本请访问 www.ertongbook.com



1．为了大事，拘点小节

俗话说：“成大事者不拘小节。”事实果真如此吗？

如果你是皇帝，天下唯你独尊，可以。比如曹丕称帝后，让朝廷大臣在文学家王粲的追悼会上学驴叫，因为王粲生前好听这声音。曹丕可以不拘小节，因为他是皇帝。如果在继位前这样，下场就和曹植一样了。

本来曹操很喜欢曹植。首先是文采好，别的不说，为铜雀台所作的《登台赋》，曹操很欣赏。另外，平时考问曹植政治之事，也对答如流。如果曹植为大事着想，自我约束，行为检点，那登上皇帝位子的就是他了。

然而可惜的是，曹植是天生的文学家，却不是合格的政治家。做事像个孩子，只管做，不想后果，只顾眼前洒脱就行了。

有一年，曹操带兵攻打东吴，留曹植守卫邺城，后来孙权投降，曹操得胜回邺城，一到家就有人状告曹植，称其“擅开司马门，且奔驰于驰道。”把曹操气坏了。原来“司马门”是魏宫正门，只有曹操本人车驾可以出入；而“驰道”是天子专用车道，宽 50 步，极为

雄伟,曹操比天子还“大牌”,也建造了“驰道”。

曹操不在家，曹植得意忘形，玩疯了，其实，他哪儿有篡位的野心呢？但曹操可不这么想，“我还没死，就要取而代之？！”

曹植不只因为“擅开司马门,且奔驰于驰道”令曹操反感,还由于他对工作极为不认真，酗酒误事，更令曹操气愤。有一次曹仁被关羽围攻，曹植奉命援救。本来这是好好表现的机会，但曹植却没有控制住自己，因酗酒误了大事。至此曹操完全对曹植失去了信心。

由此可见，要想成大事，不仅不能放任自己，疏忽细节；相反，越注意细节，越“拘小节”，越容易成功。

很多人认为自己的能力很强，可就是等不到飞黄腾达的机会，于是便埋怨上天，埋怨别人。真是上天有意和他过不去，别人有意压制他吗？事实恰恰相反。其实，在别人看来，他不但没有卓越的才华,还常常把工作弄糟,不但待人没有礼貌，还经常自以为是……总之，缺点多，优点少。

为什么对同一个人的评价会有如此大的不同呢？因为自己评价自己时，往往只看大的方面，所以，好的评价往往更多；而别人做出的评价都针对的是小的方面——有没有按时把工作做完、对待客户是不是殷勤有礼、是不是经常与同事闹不愉快等等，如此，那些平时“不拘小节”的人给别人留下的往往就是坏印象。

所有人都知道，评价一个人要看整体，看大局，但在与陌生人交往时，几乎所有人都会根据这个人的穿着和言谈形成对这个人最初的印象。哪怕对方仅仅穿了颜色不协调的袜子、系了太花哨的领带或者丝袜上有个不起眼的小洞，我们也会心生反感。

随着生活和工作节奏的加快，现代人的人际交往也越来越快餐化。以前，两个人交往时都会试图更多地了解对方，更全面地了解彼此。现在，由于交往的对象过多，交往的目的越来越功利化，人们主动了解交往对象的欲望和行动越来越少，所以，即使相处很长一段时间，人们依然不习惯从整体看人，仍然习惯从某一细节之处

得出结论。比如，评价一个人有没有诚信，只根据他平时有没有及时兑现自己的承诺；评价一个人对待工作有没有责任心,只看他下班时间是留下来继续做完没有完成的工作，还是放下工作立刻回家。

很多人认为，用细节评价人和事物的方式有点以偏概全，真的是这样吗？并非如此。一个人以怎样的态度对待细节，他就会以怎样的态度对待大事。因为人的思维和行动是有“惯性”的。所谓的“惯性’就是习惯的力量,一个平时大大咧咧的人,即使遇到大事也不会变得思谋缜密；同样，一个平时做事认真精细的人，遇到大事更会精益求精。有人说“习惯决定命运。’这句话说得很有道理,一个人的思维和行动一旦养成了习惯，以后再思考或行动，除非刻意改变，否则就会自然而然地按照习惯的方向前进。如果这个习惯是好的习惯，那么事情就会取得好的结果；相反，事情就会弄糟。所以，从这个角度来讲，通过一个人在小事上表现出来的习惯，是完全可以预测出他遇到大事时的作为的。

在现在这个社会“不拘小节’的人越来越不受人欢迎,更无法获得成就大事的机会。只有那些对自己认真、做事情一丝不苟的人，才会受到命运的嘉奖。

有家招聘高级管理人才的公司，对一群应聘者进行复试。尽管应聘者都很自信地回答了考官们的提问，但最终却未被录用，只有快快离去。这时，一位应聘者走进考场后，看到地毯上有一个纸团。因为地毯很干净，那个纸团显得很不协调。这位应聘者便弯腰捡起了纸团,准备将它扔进纸篓里。这时考官发话了“您好,朋友,请看看您捡起的纸团吧！”这位应聘者迟疑地打开纸团，只见上面写着“热忱欢迎您到我们公司任职。”几年以后,这位捡纸团的应聘者成了这家著名公司的总裁。

某学校招聘教师，要通过面试从几名应聘者中选出一位。几位应试者都做了精心的准备。上课铃响之后，应聘者分别微笑着走上讲台，师生互相致意之后，开始讲课。导入新课、讲授正文、总结

概括、复习巩固……为了避免出现差错，每个人都按照这个标准的讲课流程进行各项工作。一位应试者为了避免满堂灌，也效法前几位应试者设计了几道课堂提问。但由于题目设计得不高明，学生的反应并不是很好。下课时，这名应试者觉得相比前几位，自己的表现并不理想，几乎没有成功的可能。

谁知，第二天，这位认为自己没有希望的试讲者，却出乎意料地接到了录用通知。惊喜之余，他问校长为什么选中了他。校长微笑着说："说实话,论那堂课的精彩程度,你的表现的确逊色于其他人。但是在课堂提问时，你表现出来的一个细节，却足以令其他人自惭形秽。因为你叫的是学生的名字，而不是他们的学号，更不是用手指。如果一位老师不愿意了解自己的学生，不尊重自己的学生，那么他怎么可能把学生教育好呢？你是唯一一个喊出学生名字的人，所以你是唯一的入选者。"

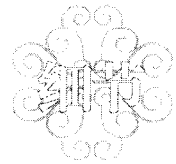
惠普公司创始人戴维·帕卡德说："小事成就大事,细节成就完美。"一个人在小事上的表现最能反映这个人的素质和修养。

北京一家外企公司招聘财务人员,报酬丰厚,前途不可估量,但要求十分严格。一些有很高学历的年轻人经过层层面试，终于闯进了总决赛。最后一轮面试由总裁进行,地点就安排在总裁办公室。到了规定的面试时间，总裁走进来，满怀歉意地对这些应聘者说临时有点急事，面试10分钟后开始，请应聘者等一下。总裁一走，这些年轻人就围住了总裁的办公桌,你翻文件,我看信件,吵吵嚷嚷,没一个人闲着。

10分钟后,总裁回来了,对这些人说："面试已经结束,很遗憾,你们都落选了。"年轻人大惊："面试还没有开始呢!"总裁遗憾地说："我不在期间你们的表现就是面试。很遗憾,我们不能录用一个随便翻阅别人文件的人。"这些年轻人全傻了。

小节虽小，但如果不加注意就会成为阻碍你成功的障碍。所以，为了大事，还是要拘点小节

需要全本请访问 www.ertongbook.com



2．把简单的事情做好就是不简单

海尔总裁张瑞敏曾经说过：“把每一件简单的事做好就是不简单，把每一件平凡的事做好就是不平凡。”心态浮躁是人最大的弱点，如果每个人都能够沉下心来踏踏实实、认认真真地把每一件简单的小事都做好，把每一个细节都处理好，那么留在人类历史光荣榜上的，就绝对不止现在我们所知道的这些，同时人类社会的发展水平也会提高到我们现在无法预测的高度，可惜这只是一个美好的假设。现实生活中，太多的人不屑于做小事和观注细节，把宝贵的精力都用在了抱怨人生和等待做大事的机会上，结果平庸一生。

张艺谋导演曾经在影片《英雄》里塑造了一个叫做“无名”的剑客，这个剑客打败了当时天下所有有名的大侠。更奇的是“无名”的剑法只有一招，所有的剑客都败在这一招之下。这一招并不高明，甚至不合剑法，但却是致人死命的绝招。有人说这是传奇，太夸张，不可能是真的。但它背后的道理却是真的，那就是著名精细管理专家汪中求所说的：“简单的招式练到极致，就会变成绝招。”

看上去很不起眼的一个招式，只要肯用心，肯下工夫，就能够

凭借它创造出一个全新的发展平台。“无名”明白这个道理，所以他用了 20年的时间来练这一招，最后，一个简单的招式变成了绝招。

一件简单的事情，如果你能够倾尽自己的全力，把它做到最好，做到完美，它也会成为必杀之技，为你赢得更多更好的机会。

相比于学习先进的管理方法，降低企业的经营成本是管理方法中最简单，也是最基本的方法，但如果一个企业把降低经营成本这件简单的事情做到极致，也会为企业继续经营打造坚实的基础。

2005 年世界 500强榜单揭晓，沃尔玛零售连锁店卫冕成功，连续四年蝉联世界第一。沃尔玛的成功凭借的不是新潮的管理理念，也不是大手笔的商业运作，而是从每一个细节处节约成本，在每一个能够产生利润的地方深耕。

在沃尔玛没有被浪费的纸张，一张被用过的复印纸的背面，常常会被使用。打印纸也是一样，除非非常重要的文件，否则一律用纸的背面。员工随身携带的工作笔记本也都是废报告纸裁成的。沃尔玛在中国的内部管理口号之一是实现无纸办公，就是说单凭先进的电脑系统就可以管理整个商店，不需要额外投入任何成本。不仅如此，沃尔玛还注重节省办公空间。在沃尔玛，办公室的面积都十分狭小，开会总是站着开。他们的工作站，往往是一功多能：它是经理和主管处理文件的地方，也是所有人到系统里查看数据、打印的地方，同时也是摆放商品的地方，还是召开部门会议和人力资源进行培训的培训室。

在节约人力上，沃尔玛也有自己的一套方法。沃尔玛从不轻易增加人手，而是对所有员工——包括经理阶层和行政人员，进行诸如收银、理货等培训。当节假日业务繁忙的时候，沃尔玛从总监、部门经理及主管，到办公室秘书都到一线，去做收银员、搬运工、上货员、迎宾员等等。节约人手就是节约成本，节约的目的就是为顾客省钱，使消费者可以以更低的价格买到更好的东西，从而增加自己的竞争力。要降低成本，最简单的方法莫过于从自己身上“揩油”。在中国，沃尔玛的很多店为员工准备了免费的纯净水，但不可能准备纸杯。为

员工配的电话是投币电话。有专供员工用的洗手间,但不配卷纸和香皂。另外,任何一家中国的沃尔玛店都没有专门的翻译人员。沃尔玛只在建店之前为美国专家配备临时翻译,建成之后就走了,平时都是秘书兼翻译工作。当外籍高层前来视察的时候,往往就由陪同的相关部门的中国总监担任翻译，有时甚至就是中国区副总裁本人。

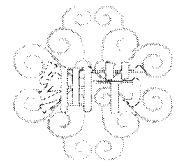
另一个将节约成本练成绝招的是美国西南航空公司。它被公认为是美国最赚钱的航空公司。它之所以能够取得如此好的成绩，与它长期以来不断挖掘可以节省资本的细节，从而建立起与众不同的成本优势分不开。

西南航空公司有一句名言，那就是“飞机只有在天上才能赚钱”。为此,它们对飞行的每一个细节都做了专门计算。发现,如果每个航班节省地面时间 5 分钟，那么每架飞机每天就能增加一个小时的飞行时间。30 多年来，西南航空公司使用各种办法减少飞机在地面上停留的时间。西南航空公司的飞机，从来不设头等舱和公务舱,也从来不实行‘对号入座”。它们把飞机当作公共汽车,鼓励乘客先到先坐，大大缩短了乘客的候机时间。为了节省顾客等候领取托运行李的时间，它们将飞行员都用上了。人们常常可以看到，西南航空公司的飞行员在满头大汗地帮助乘客装卸行李。西南航空公司关注细节，从细节着手降低成本的做法，一度被同行嘲笑为“斤斤计较”，而现在却成为全球各大公司学习的楷模。

经营企业是这样,每个人的工作和生活也是这样。不怕你做的是简单的小事，怕就怕你连简单的小事也做不好，连小事也做不到位。

花大力气做好小事，把小事做细，做出不平凡的结果，这就是成功。打字是不是一件简单的事情，但是如果你能认认真真提高自己的打字速度，提高准确率，就会成为供不应求的人才。

绝大多数的普通人，日常的工作和生活绝少有机会做大事，每天所做的都是一些小事、琐事、简单的事，只有把这些小事做好了，才能赢得做大事的机会。



3．关照小事，才能成就大事

“关照小事，才能成就大事。”这是20世纪最伟大的政治家、外交家周恩来总理的一句名言。

周总理经常说：“外交无小事。”因为外交是代表国家的工作，主要对象是各国政府、团体及其领导人，所以在公关外交领域不存在可以掉以轻心或等闲视之的“小事”。只有将“小事”当成大事看待，才能不出纰漏。

时任美国总统尼克松对周总理的办事认真和精细欣赏不已。他说：“周恩来总理具有一种罕见的本领，他对琐事非常关心，但又不拘泥于琐事之中。他虽然亲自照料每棵树，但也能够看到森林。他亲自挑选仪仗队，亲自为乐队挑选了晚宴上演奏的乐曲。1972年我访问中国时正值严冬，在北京的第三天晚上，我应邀去看乒乓球表演。当时天已下雪，而我们预定第二天要去参观长城。这时，周总理离开了一会儿。后来我才知道，他是去通知有关部门清扫通往长城路上的积雪。他的细心真的令人感动。”

周总理是一个和蔼可亲的人，但对于工作却十分严格，甚至有

需要全本请访问 www.ertongbook.com

些“苛刻”。他最容不得“大概”、“差不多”、“可能”、“也许”这一类字眼。有一次，北京饭店举行涉外宴会，周总理在宴会前了解饭菜的准备情况。他问：“今晚的点心是什么馅的？”一位工作人员随口答道：“大概是三鲜馅的吧。”总理听后，表情马上严肃下来，追问道：“什么叫‘大概’？究竟是，还是不是？客人中如果有人对海鲜过敏，出了问题谁负责？”正是因为周总理对待小事、细节不放松的态度，才推动了新中国的外交事业，才最大限度地避免了由外交失礼而引发的国际争端，总理本人也因此而受到各国人民的崇仰。

大事都是由一件件小事组成的，把这些小事认认真真地做好，不一定会取得惊人的结果，但如果对待小事马马虎虎，最终必然会影响大事。

这个道理很好理解。就像财务人员填写支票或报表，你把每一项都认认真真地写好、填正确，并不是什么了不起的大事。但是如果你不小心，填错了一个数字，可能整张报表都要重填。如果填完没有核对，把这张错误的报表交给客户或其他机构，就可能会导致难以弥补的损失。

所以，认认真真做好小事是成就大事的必要条件，你这样做了，大事虽不一定成功——因为影响大事成功的还有很多因素，但是如果你没有这样做，则大事一定不成功。

德国人非常明白这个道理，所以德国人做事，不管事情多么微小都非常认真，从不马虎应付，每件事情都以做到最好的标准来要求自己。

坐过上海地铁的人，很容易感受到地铁一号线和二号线之间的差异。一号线站台宽阔，上下车非常方便。为了提醒乘客远离轨道，一号线把靠近站台 50 厘米内铺上金属装饰，又用黑色的大理石嵌了一条边，这样，当乘客走近站台边时，就会产生“警惕”意识，自觉远离危险区域。为了避免乘客不小心掉下站台，同时节省站台

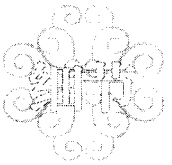
热量，一号线的设计者在每处都设计了相应的站台门，车来打开，车走关上，非常方便。

一号线的设计者在每个地铁出口处都设计了一个转弯，在室外出口设计了三级台阶，开始人们不理解这样设计的原因，这样做不是增加成本吗？直到缺少这些设施的二号线投入使用，人们才知道这样设计的必要。其实道理很简单，如果你家里开着空调，同时又开着门窗，你一定会心疼每月多支付的电费。在出口处增加一个转弯，可以大幅降低用电成本，节省开支。至于三级台阶的设计更体现出设计者的用心。上海地势较低，一到夏天，雨水经常会使一些建筑物受困。而在地铁口设计三级台阶，可以防止雨水倒灌，从而减轻地铁的防洪压力。

相比之下，二号地铁的设计者就显得过于粗枝大叶了。没有使用装饰线提示乘客危险，所以经常有乘客无意中靠近危险地带，地铁公司不得不安排专人提醒乘客注意安全；为了“节省成本”，二号线省掉了站台门，结果投入使用后，经常发生乘客不小心掉下站台的安全事故，而且到了冬天，站台内气温非常低，不得不开空调提高温度；二号线的出口都设计成直的，所以用电量比一号线多出很多；室外的三级台阶二号线也省掉了，结果经常在雨天被淹，造成巨大的经济损失。正是因为二号线的设计者不注意小的细节，所以二号线的运营成本比一号线高出很多。

一号线的设计者是德国人，而二号线的设计者是中国人。为什么一号线与二号线有如此大的差距呢？是中国人不如德国人聪明吗？不是，中国人绝不缺乏聪明才智，真正缺乏的是“精细”的精神。

不论做什么事情，要想取得好的结果，不仅要有聪明才智，更重要的是要有精细的精神，踏踏实实用心去做，这样才能把事情做好。如果做事情马马虎虎，在小事上放松自己，最终结果是大事也无法达成。



4．不要因为眼前的“小利”失去以后的“大利”

成功人士追求事业发达和个人利益的方式往往是迂回曲折的。所谓“迂回曲折”，也就是他们往往首先暂时放弃个人利益，而获得更好的成长发展空间，然后获取更大的利益和成功。

《孙子兵法·九变篇》说：“途有所不由，军有所不声，城有所不攻，地有所不争。”这几句说的是领导者在“有所为”之外还需具备“有所不为”的智慧和修养。说得白一些，就是不必打的仗不打，不必惹的人不惹，不必攻的目标不攻，不必开辟的战场不开辟，不必制造的冲突不制造。

一位著名的哲学家说过“人类所犯的愚蠢和错误中，最常见的一个就是，他们常常忘记他们所应该做的事情是什么。”做自己应该做的事，对不应该做的和暂时不应该做的事来个“放弃”或“暂时放弃”，实在是人生选择中的一个重要法则。

但是，一般的人很难做到暂时放弃个人利益的第一步，只有少数具有自我控制能力和远大目光的人才能做到。所以能够以退为进的人也只是少数，人们往往从一般情况出发，误以为退让是怯懦的

表现，却忽略了他们中某些人通过下一步的行为所可能获取的好处，要远甚于他们在第一步行为中放弃的好处。

三国时期的曹操，在晚年已经完成了夺取帝位和世袭权力的一切准备，在通向帝王的道路上，差不多已经走到了终点，帝位唾手可得，曹操早已在实际上控制了朝廷的一切大权，使自己成了一个事实上的无冕之王。曹操唯一还欠缺的，仅仅是一个皇帝的名号而已。

但是，曹操却始终没有慕虚名而废汉称帝，体现了他不同于一般称霸者的高瞻远瞩的战略眼光。

建安十五年春，曹操大宴文武于铜雀台，曹操冷静地说了一段表白心迹的话。在这段话里，他极力标榜自己毫无野心，只是顺应历史的潮流而起事，是坚持统一，反对分裂的历史代表和中流砥柱，即所谓“如国家无孤一个，正不知几人称帝，几人称王。”

建安二十四年（公元219年）冬，在曹操临死前几个月，孙权上书表示愿意归降，并劝曹操称帝。曹操并没有老而昏庸，却以清醒的政治头脑，一眼看穿这是孙权的阴谋，企图让自己激怒天下，陷于孤立，于是“观毕大笑”，说“是儿欲使吾居炉火上耶！”曹操对众人说“‘施于有政，是亦为政。’若天命在吾，吾为周文王矣。”“施于有政，是以为政”出自《论语·为政》。曹操引用这句话的意思是：对政治施加影响，也就是参与了政治。只要掌握了政治实权，何必一定要皇帝这个虚名呢？然后明确表示：即使当皇帝的时机已经成熟，自己也不当皇帝，而要做周文王，就是像周文王给周武王创造条件那样，让自己的儿子去当皇帝。

曹操为什么自己不称帝呢？主要原因是考虑自己岁数大了，而且身体有病，不能久存于人世。如果自己称帝，就违背了原来自己一再标榜的绝无代汉自立（称帝）的宣言，并且对自己的声誉、名节会造成不利的影响，同时也给敌对势力攻击自己提供了口实。曹操是个务实的人，他的目标是做周公。

要想有所为，必须有所不为。一个人有热烈而丰富的人生追求是幸福的，什么都想干，什么都不想放弃，结果什么也干不好。一个人喜好社交，什么活动都想参加，诸事都想参与，为了表现自己有本事，对别人的要求有求必应，被弄得应接不暇，也是一种灾难。

在生活中添置适当的家具、衣物可以增添生活乐趣。但有的人购物成癖，根本不考虑是否需要，每到一地，就往百货商店钻，忙于添置家当，就会因需要定期保养和维修花去更多的时间和精力。

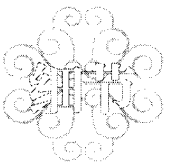
好的电影、电视、书籍“凡新”必看，以“先睹为快”，甚至盲目地坐在电视机前看个没完没了，一直看到“预告明天节目”，不但收获不大，而且会浪费大量的时间。

理解人生的核心，就是理解我们该如何放弃。当我们选择为某种事业奋斗时，就要有诸多的放弃，要摆脱患得患失的思想，不能斤斤计较当前名利。否则，把许多宝贵时间都花在“凑热闹”，跑“外交上”，抛头露面的事生怕落后，到头来既荒废了学业，又浪费了时间。很多成功的事例说明，物欲的贪求愈小，生命的爆发力越大；名势的追求欲越小，灵魂可达到的境地越高；放弃身外之物的钻营，才能使自身潜在的可能性最大限度地发挥出来。

有的人公私不分，趁出差之际因私废公、损公肥私，虚报差旅费、活动经费，或者收取客户给予的礼品、回扣。一方面，贪欲一旦形成，会越来越不满足，细节问题上不注意，将来会酿成大错；另一方面，客户给予你礼品、回扣的同时也就抓住了你的把柄，一旦你的公司想和他拒绝业务往来，他的收益没有了，无所顾忌，向公司告你一状，你的前程就完了。

我们应该记住自己一生追求的目标，是得到这些小利就满足了吗？眼前的“芝麻”和将来的“西瓜”，到底哪个对我们更重要呢！

必要的放弃和退让，不是软弱、无限度的忍让，而是一种策略，丢掉眼前的利益，是为了谋取更大的成功。这也是衡量一个人是目光远大还是见识短浅的标准。



5．公私要分明，不要贪占公司的便宜

有些人往往在无意中占用公司的时间或物品去做私人的事情，也有些人会心安理得地去占公司的便宜、揩公司的油，认为公司的便宜不占白不占。但是无论有意还是无意，这种爱占公司便宜的习惯都是很不好的。

贪占公司便宜一般都表现在细微之处，所以许多人可能会觉得无所谓。但是，要牢记“不因善小而不为，不因恶小而为之”。工作中许多不良习惯，哪怕它小如芥粒，所造成的危害，也可能比想像的严重得多。一个职工品德的好坏，往往从细小的地方表现出来。理智的老板常从细微之处观察员工，所以，对于员工来讲，这些看似微不足道，不足以影响大局的小毛病可能会决定一个人的前途命运。

如果你经常在工作期间处理私人事务，老板会感觉你不够忠诚。因为公司是讲求效益的地方，任何投入必须紧紧围绕着产出来进行。工作时处理私人事务，无疑是在浪费公司时间。

尽量不要因私事向上司请假，因为上班时段内的每时每刻都必须为公司所用，你每月领取的报酬已明确表明了这一点。当然，有

些工作即使是带回家做也无妨，而且可以省下一些往返的时间或者说效率更高。像这种特殊的工作也必须在得到上司的同意后离开。

在办公室里一有机会就拿公司的电话打私人电话，或是趁上司不在去做私人的情事，甚至悄悄溜出去，都是不对的。也许你会解释说你不是故意占用公司时间，而是突然有私客来访而不得不接待。如果真的出现这种情况，而且公司有相关规定的话，你就必须遵循相关的请假手续。

另外，如果有打到办公室和你谈论私事的电话，也许你很想早点挂断电话，但对方却说个没完没了，这时，你就有必要找一些托辞来早点结束。比如 对不起,我现在要开会了,有时间再说吧 对不起，现在有客来访，下班后给你打电话等。遇到这种情况，撒个谎中止谈话是非常必要的。因为在办公时间内抱着电话谈私事，不仅会耽误你个人的工作，还会影响周围其他人办公。更为重要的是，这还会影响老板对你的评价。

一位老板曾这样评价一位当着他的面打私人电话的员工：“ 我想，他经常这样做，否则，他怎么连我也不防？也许他没有意识到这样有违职业道德。 ”

对老板来说，工作时间处理私人事务，很大程度上反映出员工工作的心态，有些老板通常把私人事务的多少，当做一位员工是否积极上进、安心本职工作的考核标准。因此，工作时间处理私人事务，既影响你的工作效率，也直接影响了你在老板心目中的形象。

你千万不要在私人用途上随意使用公司的物品。小到一张复印纸，大到电脑、汽车。道理谁都明白，但只要在公司呆的时间长了，难免就会“ 忘情 ”地使用它们。

你必须坚持‘ 不拿公家一针一线 ’的原则。即使有人那样做,你也不要效仿。因为这可能会造成很大的损失。

凯安是一家公司采购部经理。他看到公司定制的圆珠笔异常精美，便不断地拿回家，给他上小学的女儿使用。这些东西被女儿的

老师看见了，而该老师的丈夫恰好是与这家公司有业务往来的高级主管。

该高级主管了解这件事后说“这家公司的风气太坏了,公司的员工只想着自己而不是公司！这样的公司怎么能有诚意做生意呢？”于是，他中止了与该公司的合作计划。

谁会想到，计划的中断竟是一些圆珠笔造成的呢？因此，哪怕是非常小的不良习惯，也会比你想像的要严重得多。

因此,作为一个职员,上班时,就要全身心地投入到工作中,不要占用上班时间处理私事；下班后，不要“顺手牵羊”拿走公司的物品。养成一个好的工作习惯，这对你的职业生涯，甚至整个人生都大有益处。

需要全本请访问 www.ertongbook.com