China-pub.com
下载

第3章　Windows 操作系统

Windows操作系统使计算机完成最基本的运行。读者必须了解 Windows所具有的最基本功能，学会最基本操作。读完本章后，你将能够：

- 理解Windows资源管理器。
- 用Windows命令实现文件管理。
- 改变目录路径。
- 使用AutoCAD文件对话框。

3.1　操作系统

使用AutoCAD和其他Windows应用软件时，计算机必须有一个程序将指令解释成计算机能够理解的电信号后再执行它们。这个程序就是操作系统，简称 OS。操作系统一般是存放在软盘或光盘上的，购买计算机的价格中一般含有操作系统软件的部分。如果 Windows操作系统安装到你的硬盘上，启动计算机时它将自动载入。

Windows可以被想象成一个“ 伞 ”，其他所有程序都在其下面运行。在你开始其他程序之前必须首先载入并运行 Windows。在计算机启动时，要寻找某些特定的文件。如果这些文件被找到，就被加载入内存。计算机在启动过程中，你会注意到磁盘操作系统的信息和版本号。

Windows将磁盘驱动器用一个字母和冒号命名，如A：和C：在所有的Windows计算机中，A：和B：都是可移动磁盘的驱动器(如软驱)。驱动器C以上的英文字母符号一般指硬盘驱动器、网络磁盘驱动器和活动磁盘驱动器等。例如，E一般是指CD-ROM驱动器，当然并不一定是。

网络磁盘驱动器是指可以通过网络访问的其他计算机的磁盘驱动器。你的计算机必须与其他计算机通过网络连线连接。联网后你就可以和你的工作伙伴共享图形和其他文件。网络版的AutoCAD使单个拷贝可以同时被两个或多个操作者使用，这将根据网络license决定。

活动磁盘驱动器是指那些可以移动的存储介质，包括软盘、 CD-ROM盘、Zip盘和盒式磁带等。当使用活动磁盘驱动器进行读写时，必须注意是否插对了盘。

计算机上驱动器的位置根据机箱的不同而不同。图 3-1给出不同机箱的典型配置图。

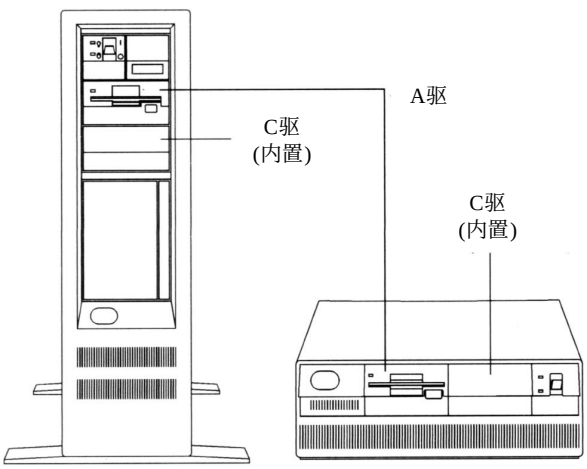


图3-1　机箱

文件名和扩展名

文件名长度最长可达 255个字符 (某些符号除外)。Windows 3.1和DOS等老版本的操作系统的文件名长度限制在 8个

需要全本请访问 www.ertongbook.com

China-pub.com 下载

字符。当一个文件名超过8个字符的文件复制到运行着较早版本的操作系统的机器上时，文件名将被截断到前6个字符加上~1。例如houseplan.dwg变成了housep~1.dwg。

一个(.)和其后跟着的3个字符的后缀加在文件名后面，称作扩展名。文件的扩展名表明文件的类型。例如，AutoCAD图形文件有一个.DWD(或.dwg)的扩展名。正确的文件名符号应该是文件名，加上点，再加上扩展名。例如一个称为 widget的AutoCAD图形被操作系统存成widget.dwg。某些程序将自动添加扩展名，而另一些程序则需要用户指定扩展名。

通配符

当使用文件对话框、一些 Windows函数和某些特定的命令时，你可以使用通配符来指定要操作的文件。最常用的两个通配符是问号 (？)和星号(*)。

问号可以代替任何一个单个字符。使用两个或以上的问号代表了两个或多个字符。键入

CAR？.DWG

可能是指如下文件：

CAR1.DWG

CAR2.DWG

CART.DWG

CARD.DWG

星号代表所有字符。例如键入：

*.DWG

就是指扩展名是. DWG的所有文件。或者键入：

FLPLAN.*

就是指所有文件名是FLPLAN的文件，无论其扩展名是什么(或根本没有扩展名)。

3.2 显示文件

在Windows 95/98 和NT中有四种显示和控制文件的方法。

1) Windows资源管理器。这是一种“正式”的浏览 Windows 95/98 和NT 4 .X文件的方法。资源管理器让你浏览所有驱动器上的所有子目录下的所有文件，包括通过网络连接到你的计算机的那些计算机。

2) 文件管理器。这是一种从 Windows 3.x 和NT 3 .X那里延续下来的查看文件的老方法。文件管理器相对于资源管理器有一个缺点和一个优点。缺点是文件管理器最多只能显示 8个字符长度的文件名。长于 8个字符的文件被截断成 6个字符再加上~1。优点是文件管理器能够按照扩展名排序，而资源管理器不能。在资源管理器中可以按照文件类型排序，但对于熟练的用户来说用处不是很大。

3) 文件对话框。所有 AutoCAD 2000的文件对话框(如Save和import)，都可以让用户看到文件并进行文件管理。这是一种不须进入资源管理器或文件管理器的快捷方式。

4) DOS会话。最老的办法是启动 DOS会话，然后键入命令，如 Dir、Tree、Copy、Move和Delet等及其参数如/s、*.*和a:等等。这是对那些熟练的用户十分有用的，因为文件管理器和资源管理器都无法实现某些与文件相关的任务，如改变某个子目录中的所有文件的名字。

3.2.1 Windows资源管理器

Windows资源管理器(不要与Internet Explorer混淆)让用户能够查看和控制保存在自己的计

China-pub.com
下载

算机的驱动器和所有允许访问的网络驱动器上的文件。你可以改变资源管理器的样子，但是最有用的设置还是有两个窗口，如图 3-2所示。

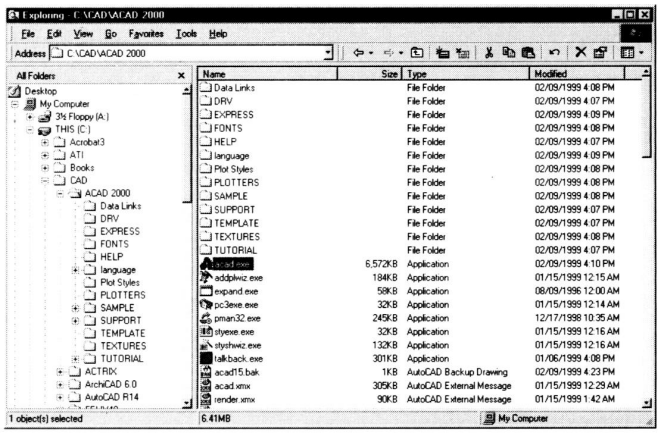


图3-2 Windows 资源管理器

1. 浏览文件

在Windows资源管理器中，左边的窗口显示了完整的驱动器树形结构 (包括网络驱动器)和文件夹(子目录的新名字)。这称为文件夹视图。要看更多的树形图，就要使用滚动条。

每个文件夹旁边的“ + ”(加号)意思是其下还有子文件夹。点击加号可以打开这些文件夹。打开后“ + ”号变为“ — ”号。按减号关闭打开的文件夹。

右边的窗口显示在左边窗口选定的当前文件夹所包含的文件和内容。它被称为内容窗。你可以通过点击排序按钮(要看到排序钮，可以将查看方式设置成显示文件细节)将文件按照文件名、大小、类型进行排序。第二次点击排序按钮，窗口将以相反的顺序进行排序。按字母顺序或按大小排序(大在前或小在前)都是十分有用的。

Windows资源管理器可以以不同的方式显示文件和文件夹，这样能给用户提供更多信息。菜单栏中的“ 查看 ”钮让你可以在大图标、小图标、列表和详细资料之间切换。这四种查看方式在图3-3中从前到后显示。

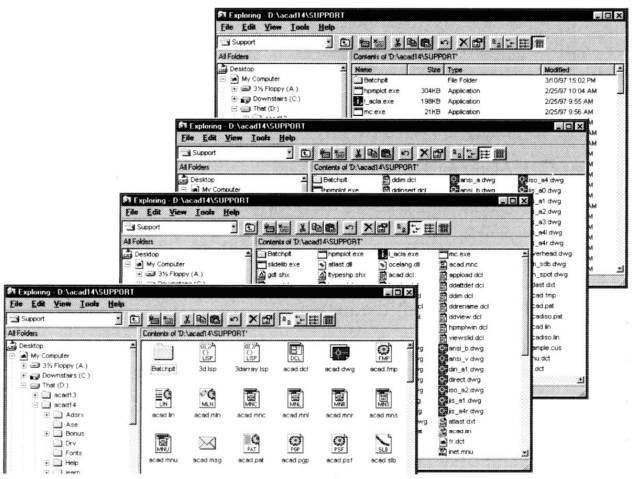


图3-3 改变查看方式

China-pub.com 下载

2. 文件管理

你可以右击任何一个文件或文件夹来改变其名字等属性 (也可以使用菜单栏中的文件和编辑来实现)。当右击时，资源管理器显示出一个带有下列选项的弹出菜单 (见图3-4)。右击文件夹或文件会显示出不同的选项：

• 打开(文件夹)：打开显示该文件夹内容的另一个资源管理器窗口。

• 打开(文件)：用关联程序打开文件。例如，一个 LSP(AutoLISP源代码)文件能被记事本程序打开。而一个EXE文件(如Acad.exe)则开始运行。

• 资源管理器(只有文件夹有)：在右边窗口中显示文件夹的内容。

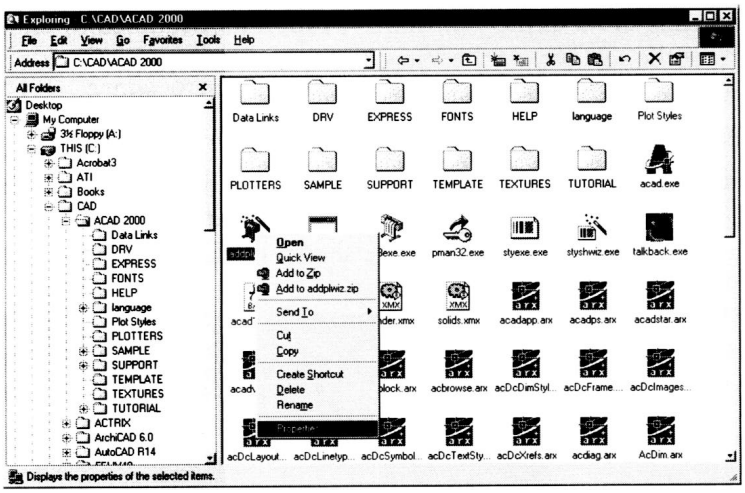


图3-4 右击文件夹出现的菜单

• 查找(只有文件夹有)：显示“查找：所有文件”对话框。类似于 AutoCAD的文件查找。该对话框允许你在计算机中或网络 (如果已经连网)的任何地方查找某个文件。

• 共享(只有文件夹有)：打开一个对话框以允许他人通过网络访问该文件夹。你可以设置三种权限：读写、只读和带口令的访问。

• 发送(文件和文件夹)：该选项可以允许用户发送文件或文件夹到几个目标中的一个，如软驱、我的公文包和打印机。不能将文件夹发送到打印机。要发送一个文件到打印机，资源管理器首先要打开与之相关联的应用程序。

• 创建快捷方式(文件和文件夹)：Windows中的快捷方式是一个指向某文件位置的小文件。你可以使用桌面上代表快捷方式的图标访问文件而无须通过在子目录中查找该文件的位置。

• 删除(文件和文件夹)：删除文件或文件夹。

• 重命名(文件和文件夹):改变文件或文件夹的名称。或者在文件名上点击两次 (慢慢地，不是双击)，资源管理器将让你直接改变名字。

• 属性(文件和文件夹)：可为文件和文件夹设置属性，包括文档、只读、隐含和系统。

3. 复制和移动文件

使用资源管理器复制和移动文件有如下三步：

1) 在文件夹窗(左边的窗)，确认能够看到准备将文件复制到的文件夹的名字。如果看不到，用滚动条查看更多的文件夹或点击“ + ”打开关闭着的文件夹。

China-pub.com
下载

2) 在内容窗(右边的窗)中，拖动文件到目的文件夹 (拖动的办法是点击该文件后不要松开鼠标左键，移动光标到目的文件夹)，见图3-5。

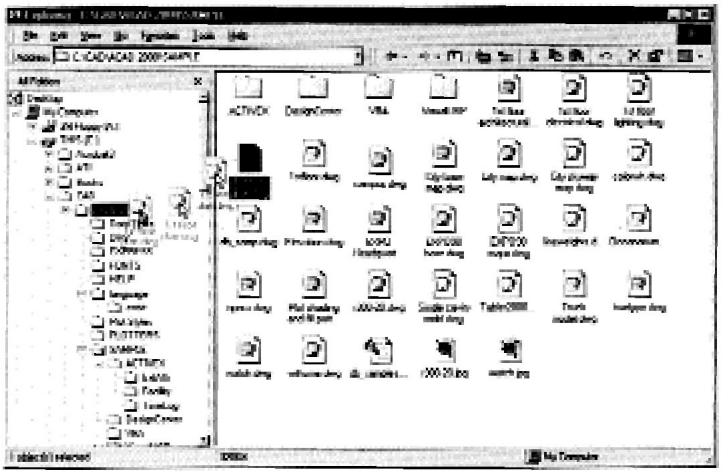


图3-5 移动文件

3) 要复制文件，在拖动文件时按CTRL键。作为复制文件时的提示，资源管理器在拖动的图标附近显示一个小的加号。

如果拖动文件到一个应用程序上，该应用程序将试图打开该文件。例如，拖动一个 DWG文件到Acad.exe图标上， AutoCAD会打开该图。

3.2.2 AutoCAD文件对话框

尽管在Windows中资源管理器是一种专门的查看和管理文件的方法，用户还可以在那些与AutoCAD文件相关的对话框中实现某些上述功能。这是有意义的，因为当你保存和打开文件时，你很可能就要使用它们。这些对话框在使用 Open、Save、Import、Export和其他与文件相关的命令时就会出现(见图3-6)。

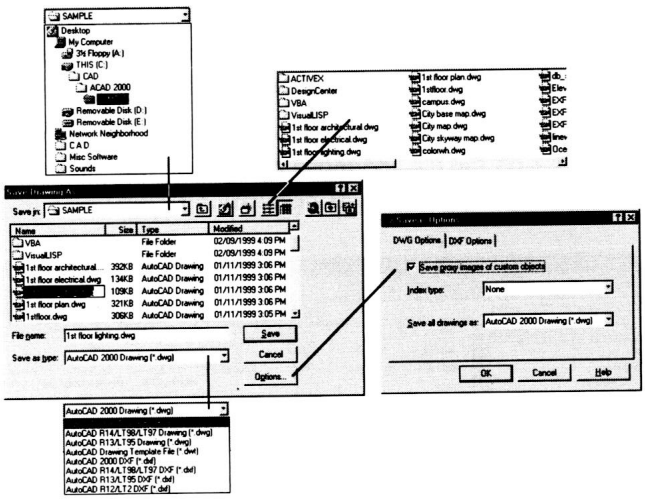


图3-6 典型的AutoCAD文件对话框

需要全本请访问 www.ertongbook.com

China-pub.com 下载

AutoCAD文件对话框能够提供如下功能：

• 改变视图。选择列表图标会在一个文件夹中看到紧缩的文件列表。选择详细查看图标能看到每个文件的大小、类型和修改时间。点击每一列的标题，将按字母顺序排列。再点击一次以相反的顺序排列。

• 选择另一文件夹。有两种选择另一文件夹 (子目录)的方法：在列表框中直接变到另一文件夹；单击上一级图标，在文件夹树中，每次向上移动一级文件夹。双击某文件夹则选定该文件夹。

• 新建文件夹。点击新建文件夹图标在当前文件夹中建立新的文件夹。

• 删除文件。选择要删除的文件名按DEL键。Windows显示对话框要求用户确认。如果回答是，文件将不被删除而是移到回收站。如果不小心删除了文件，你可以进入回收站恢复文件。

• 重命名。点击文件名两次(不是双击)，键入新的名字。

• 移动或复制文件。拖动文件到另一个文件夹可以移动文件。复制同移动一样，但要按住CTRL键。

• 上下文关联菜单。右击一个文件或文件夹打开与在资源管理器中看到的相同的上下文关联菜单。

• 调用文件。双击文件名就可以将所选的文件载入而不必选择 OK。

• 保存文件。双击一个文件名就可以覆盖已经存在的文件。

3.3 本章复习

1) Windows实现什么功能？

2) 通配符？、*的目的是什么？

3) 有几种显示文件列表的方式？

4) 使用Windows资源管理器，怎样复制文件而不是移动文件？

5) 打开命令的作用是什么？

6) AutoCAD的文件对话框能够提供哪些功能？ (对/错)

a. 重命名文件：对/错

b. 删除文件：对/错

c. 创建新文件夹：对/错

d. 打开或保存文件：对/错

e. 显示文件的大小：对/错