

图书在版编目(CIP)数据

公安系统通用管理标准 / 南兆旭 主编

—香港: 西迪商务出版公司, 1999.2 ISBN 962-8087-12-64

I. 公… II. 南… III. 公安系统—政府管理

公安系统通用管理标准

南兆旭 主编

出版发行: 西迪商务出版公司

开本: 787mm × 1092mm 1 / 16 印张: 111

字数: 1781 千字

印刷: 1999 年 2 月第 1 版

版次: 1999 年 2 月第 1 次印刷

书号: ISBN 962-8087-12-64

定价: 64.00 元 (图书共 16 册)

目 录

电子文件编码	文 件 名	页 码
公安机关工作文件范例		
第一节 报警服务管理		
报警系统	报警服务系统构成	源
报警指南	报警服务指南	苑
报警规范	报警服务工作规范	怨
报警职责	报警服务的职责范围	员
报警制度	报警服务制度	圆
报警程序	接警的基本程序	源
报警公开	报警服务事务公开	苑
报警特征	报警的特征	愿
报警联动	社会联动、督察和投诉	愿
报警调度	调度员工作职责	猿
报警指挥	指挥长工作职责	猿
报警信息	报警服务信息管理	猿
报警服务	海上报警服务	源
报警预案	预案制定工作规程	源

电子文件编码	文 件 名	页 码
粤云警缘	报警交通组织管理	缘
粤云警远	日常勤务制度	缘
粤云警苑	接警规范制度	缘
粤云警愿	器材装备管理制度	缘
粤云警愿	处警规章制度	远
粤云警愿	情报、资料管理制度	远
粤云警愿	请示、汇报制度	远
粤云警愿	目标管理办法	远
粤云警愿	人民满意巡警队标准	远
第二节 网络犯罪防控		
粤云警愿	网络犯罪初查程序	远
粤云警缘	网络犯罪现场勘查程序	苑
粤云警远	信息网计算机管理规程	苑
粤云警苑	“网吧”管理规程	愿
粤云警愿	计算机病毒防治管理规程	愿
粤云警愿	联网上网服务营业场所管理规程	愿
粤云警愿	计算机信息系统安全专用产品检测和销售许可证管理制度	愿

公 安 机 关
工 作 文 件 范 例



★★★★★ 公安局

工作文件

编号 : 载载原孕孕原孕

版次 : 警园

生效日期 : 园园伊伊伊

第 员页 共 遍页

第一节 员园报警服务管理

二零零二年 伊月 伊日发布实施



★★★★★ 公安局

工作文件

编号: 载载原孕孕原孕

版次: 警警

生效日期: 1999.1.1

第 0 页 共 1 页

报警服务系统构成

(电子文件编码: 警警)

●报警服务系统的主要设施构成

报警服务系统主要设施由电话报警系统、监控系统、指挥调度系统、信息服务系统、处警服务系统五部分组成。

(一)电话报警系统

报警服务电话系统,是公安机关快速获取警情、联系社会各界、为群众提供服务的重要渠道和窗口。它应具有主叫号码显示、第四位号码拦截、自动纠错、实时录放音功能,接报警误报率低,有效接警比例高,方便群众,取信于民。

(二)监控系统

按监控手段可分为人工监控、图像监控、无线电监控、卫星定位等几大系统。在报警服务中,对重点要害部分、主要道路路口可采用闭路电视监控系统,对重点移动车辆和目标可采用 移动目标无线防盗、防劫系统或 移动目标卫星定位系统,对巡逻警车,可装备 系统,以准确掌握警车的位置,随时联络。

(三)指挥调度系统

有线无线通讯、有线无线互转是实施组织指挥、快速反应的基本辅助手段。巡逻警车应配备无线通讯,



★★★★★ 公安局

工作文件

编号: 载源幸孕源

版次: 警园

生效日期: 园伊伊

第猿页 共 源页

在街面上的巡警、城市公安分局、派出所、刑侦、治安等单位均应装备能与 员园报警服务系统快速联络的通讯工具。有需要、有条件的大城市还应配备现场指挥车辆,实施指挥、通讯联络。

(源)信息服务系统

员园报警服务系统的信息服务系统应具有基本查询、公安地理信息、警力信息等功能。在 员园报警服务信息系统的终端应与已经建立或正在建立的违法犯罪信息、人口基本信息、车辆和驾驶员信息、被盗抢机动车信息、枪支信息、在逃犯信息、临时来华外国人及港澳台同胞信息等相联,以便在工作中随时检索、查询。

(缘)处警服务系统

员园报警服务处警服务系统的设施主要包括直升机、机动车辆、船只等交通工具;武器、警械、个人防护装具等警用装备;医疗急救、照明设备、登高越障设备等应急服务设施。

●员园报警服务系统的人员构成

(员)接警人员

昼夜值班,全天候工作,通过 员园报警电话系统随时接受群众报案、紧急求助、举报、投诉、咨询的 员园报警服务人员。

(圆)指挥调度人员

包括根据警情信息直接指挥调度处警的指挥长(也可称值班长)和调度员,也包括直接为指挥调度提供信息资料及决策参考资料的信息员。



★★★★★ 公安局

工作文件

编号 : ~~载载原孕孕原~~

版次 : ~~警~~ 版

生效日期 : ~~因因因~~

第 源页 共 遍页

(猿处警人员

包括公安机关的巡警、刑警、治安警、交警、派出所民警 , 以及其他各警种警员。



★★★★★ 公安局

工作文件

编号: 警字[2024]第123号

版次: 第1版

生效日期: 2024年1月1日

第 1 页 共 1 页

报警服务指南

(电子文件编码: 警字[2024]第123号)

● 拨打报警电话的方法

需要报警、求助或警务投诉时,可通过有线电话、移动电话等,直接拨“110”三个号码,即可接通当地公安机关报警电话;在异地拨打案发地的报警电话时,可先拨打案发地区号,再拨打110即可。拨打报警电话电讯部门免收报警人的电话费,投币、磁卡电话不用投币或插磁卡直接拿起话筒即可拨通报警电话。

● 报警服务台受理报警事项

报警服务台主要受理现行发生和已发生的刑事案件、治安案件、突发事件、治安灾害事故、车(船)祸,以及市民遇到危难需要公安机关救助的紧急报警事项。同时受理群众对社会治安和公安工作的意见、建议。

● 使用报警电话的注意事项

(一)报警要快。遇到需报警的事情,要迅速就近拨打110,向接警员讲清楚发生了什么事情,发生的时间、地点、涉及人员,以及当时的现场情况。

(二)报警时要如实反映情况,以便接警员做出准确的判断,采取适当的紧急措施。

(三)一般情况下,报警人必须说明姓名、住址或工作单位,以及报警时所使用的电话号码及日后的联系电话,以便于报警台与报警人联系。需要报警台为报警人保密



★★★★★ 公安局

工作文件

编号: 载载原孕孕原孕

版次: 警警

生效日期: 1999.1.1

第 远页 共 远页

的,报警台会采取保密措施,切实做好保护报警人安全的工作。

(源不要乱报警、假报警。乱报警会影响其他市民的报警,会妨碍公安人员执行公务。假报警是扰乱公安机关执行公务的行为,是要视情节轻重和造成的后果追究责任的。市民要协助教育好小孩不要乱打 源电话。

●公安机关出警和社会服务联合行动有关规定

源报警服务台接报后,立即调度就近警力进行处置。先到达现场的民警进行前期处置,然后移交给案件管辖单位;对公安机关职能范围外的求助事项(如水、电、煤气抢修等),民警进行前期处理后,立即通知有关职能部门前往处理。公安机关出警一律不收取服务费(提供抢险物资等费用除外),有关职能部门进行抢修或提供服务则按正常收费标准收取维修费或服务费(免费项目除外)。

●城市公安机关出警时间规定

城市公安机关接到 源报警服务台的指令后,缘分钟内赶到市区(含县级市)主要街道群众报警求助现场,源分钟内赶到居民楼院内报警求助现场,源分钟内赶到市郊报警求助现场。

●源报警服务台受理的投诉事项

公安机关及人民警察,在境内的铁路、民航、林业等企业公安机关、外省公安机关及其人民警察违反《中华人民共和国警察法》、《公安机关督察条例》等法律法规,违法违规行使职权,不履行法定职责和义务,不遵守各项执法、服务、组织、管理制度和规定的违法违纪行为。



★★★★★ 公安局

工作文件

编号 : 载载原孕孕原孕

版次 : 警园

生效日期 : 园园伊伊伊

第 苑页 共 园页

园园报警服务工作规范

(电子文件编码 : 警云云云云云)

- 园园报警服务工作坚持维护治安与服务群众并重的方针 , 做到“ 严格执法、热情服务 ”、“ 有警必接、有难必帮、有险必救、有求必应 ”
- 园园报警服务台 园园小时受理群众和各界人士报警、求助。
- 园园报警服务台在接受群众报警、求助时 , 应该做到 :
 - (员接通报警、求助电话时主动说 : “ 您好 , 这里是 * * 园园报警服务台。 ”
 - (圆在受理报警、求助信息时 , 要抓住几个要素问明情况。一般要询问报警、求助人的姓名、职业、工业单位或住址 , 报警求助事项的基本情况 , 如时间、地点、案由或事由、当时所在的位置等 , 如系重大报警案件 , 应重点询问发案(发现) 涉案的人数 , 涉案人的体态特征、去向等。
 - (猿受理报警、求助结束时 , 应区别不同的情况给予当事人答复和必要的抚慰。
- 园园报警服务台在接到群众报警、求助后 , 应立即下达处警指令。处警人员在接到处警指令后要做到快速反应。凡危及公民人身、财产安全的重大、紧急报警、求助 , 在市 区 , 必须 缘分钟内到达现场 ; 在郊区 , 必须 园园分钟内到达现场。处警人员到达现场后 , 应迅速核实报警内容 , 分别情况予以妥善处置。



★★★★★ 公安局

工作文件

编号 : ~~载原孕原~~

版次 : ~~警园~~

生效日期 : ~~园伊伊~~

第 ~~愿~~ 页 共 ~~愿~~ 页

- 对需要其他职能部门解决的群众报警、求助 ,~~园~~报警服务台应首先指令处警人员赶赴现场 ,维持秩序 ,进行先期处置 ;同时通知有关职能部门尽快赶赴现场解决。
- 巡逻车及其他担负处警任务的车辆 ,应配备急救包、绳索、救生器械等必要物品。担负处警任务的人员应掌握救人、救灾、简单的医疗救护知识和技能。
- 在处警中 ,做到警容整齐 ,行为规范 ,用语文明 ;纠正违章先敬礼 ;严格依法办事。
- 接、处警情况逐件做好登记 ,定期向有关部门和上级公定机关报告。



★★★★★ 公安局

工作文件

编号: 载载原孕孕原孕

版次: 警警

生效日期: 园园伊伊伊

第 怨页 共 愿页

园园报警服务的职责范围

(电子文件编码: 警警云云园园)

- 受理群众报警、举报、紧急求助、投诉和咨询。
- 受理基层公安机关和执勤巡逻民警报告的紧急情况及各类案件、事故。
- 指挥调动有关警种及业务部门对紧急情况及各类案件、事故进行处置。
- 向政府供水、供电、供气、城管、工商、物价、民政、医疗等各职能部门传递群众求助信息。
- 协助同级公安机关及时处置各类突发性重大案件、群体性事件。
- 协调同级公安机关内务警种的行动 ,协助同级公安机关领导组织多警种区域合作作战。
- 收集、整理、综合、分析警情信息及其他信息 ,为党委、政府和上级、同级公安机关正确决策提供依据。
- 结合各级公安机关、各警种工作预案 ,拟定 园园报警服务工作预案 ,组织演练、演习 ,并检查各处警单位的接、处警工作。
- 加强自身建设 ,开展调查研究 ,及时总结经验 ,规范接、处警程序 ,促进系统队伍建设 ,不断提高 园园报警服务质量。
- 完成领导机关交办的其他工作任务。



★★★★★ 公安局

工作文件

编号 : 载载原孕孕原孕

版次 : 警园

生效日期 : 园园伊伊伊

第 园页 共 园页

园园报警服务制度

(电子文件编码 : 警云建园园)

●园园报警求助服务队工作职责

(员园园报警求助服务专业队的全体民警必须统一思想 , 提高认识 , 充分了解巡警服务社会、服务群众的重要性、必要性 , 真正做到想群众所想 , 急群众所急 , 事无巨细 , 热忱服务。

(圆专业队民警必须全副武装 , 装备齐全 , 警容严整 , 精神饱满 , 工作热情高。

(猿专业队民警必须确保全天候 园园小时在岗在位 , 保持良好的备勤状态。值班民警在备勤室休息时要做到“三不” , 即不脱衣、不脱鞋、不卸装。一有警情 , 可立即出动。

(源严格执法 , 文明规范执勤 , 接受询问、调解纠纷、纠正违章先敬礼。遇到一时难以解决的问题 , 要耐心向群众作出解释 , 取得群众的谅解和配合 , 不得有推诿、厌烦的言行。不得以任何理由收取事主赠送的任何财、物。

●园园报警求助服务队工作制度

(员园园报警服务专业队由机动中队三个巡逻分队轮流负责 , 值班分队设机动车巡察组和待命组 , 保证全天候 园园小时在岗在位。

(圆有警必接 , 有难必帮 , 有险必救 , 有求必应。

(猿园园值班分队必须随时听从大队科长值班室的指挥调



★★★★★ 公安局

工作文件

编号 : 载载原孕原贡

版次 : 警园

生效日期 : 园园伊伊

第 页 共 页

动 巡逻接到报警时须向总台报告 ,需离开巡段进入辖区接处警时 ,必须征得值班科长的同意。

(源接报警求助 ,现场在市内主要街区的 ,正常情况下 缘分钟内赶到现场。

(缘遇重特大案件、交通事故、险情 ,在作出先期处置的同时 ,立即向上级部门报告 ,按《巡察条例》办理移交手续。

(远工作中以《巡察条例》为基础 ,超出巡警职权范围的 ,在作出先期处置后 ,按《巡察条例》移交相应机关。

(苑凡巡警职权范围内的有关治安、城管、交通方面的违法案件 ,一律带回中队 ,交案审组进一步审查处理。

(愿严格按大队有关巡务规定执行 ,机动车巡逻组实行各巡区签到制度。



★★★★★ 公安局

工作文件

编号 : 载载原孕孕原孕

版次 : 警警

生效日期 : 圆圆伊伊伊

第 圆页 共 圆页

警警接警的基本程序

(电子文件编码 : 警警圆圆圆)

●接受报警的范围

(员报警案件

报警案件是指公民本人或他人的人身、财产或其他合法权益以及国家的安全、利益、公共财产、公共安全等受到违法犯罪分子的侵害 ,或即将受到侵害 ,请求公安机关查处的案件。

(圆群众紧急求助

群众求助是指群众在受到来自自然灾害、灾害事故等各类使其生命、财产安全受到威胁或处于危难境地 ,以及需公安机关帮助解决的各种难题时 ,向公安机关请求紧急求助的行为。主要包括下列情况 :

- ①群众突发急病 ,处于孤立无援状态 ;
- ②有人落水、坠楼等意外事件及各种自杀行为 ;
- ③老人、小孩、精神病患者的迷途和走失 ;
- ④出现各种可能危害社会公共安全和个人生命安全的情况 ,如煤气的泄露、家庭火灾等 ;
- ⑤重要档案、文件的丢失 ;
- ⑥各种现场作业出现可能发生严重伤亡事故的紧急情况 ;
- ⑦人为的影响和危害群众正常生活、工作的噪声、振动、粉尘等恶意滋扰 ;