

新世纪版党建工具书

# 党 务 通

## 基层党务实用手册

中共上海市委组织部编

主 编 邵正平

上海交通大学出版社

## 内 容 提 要

本书用简明的语言阐述基层党组织党务工作的规程和操作方法，着重阐述基层党组织在党建工作中“做什么”和“怎么做”。本书吸纳了改革开放特别是近几年基层党组织开展工作的新鲜经验，同时对新时期党建工作中遇到的一些疑难问题给予解答。

本书可作为党务工作者日常工作的实用工具书。

# 前 言

周鹤龄

江泽民同志在 2001 年“七一”讲话中指出：“党的基层组织是党全部工作和战斗力的基础。”他在谈到加强基层党组织建设的重要性时，曾说过“基础不牢，地动山摇”这一句寓意非常深刻的话。这不仅是因为党的整个组织的力量来源于基层，没有广大基层党组织战斗堡垒作用和共产党员先锋模范作用发挥，党对各项事业的领导就会落空，党就会失去战斗力；而且还因为国际共产主义运动正反两方面的经验都告诉我们，只有党的基础巩固了，才能经得起任何来自国内外的可以预料以及不可预料的种种风浪的考验，使我们党永远立足于不败之地。

我们党的三代领导核心都极端重视党的基层党组织建设。在党中央的正确领导下，我们不仅形成了关于加强党的基层党组织建设的一整套思路，而且逐步形成了党的基层党组织建设的一整套工作制度和办法，无论在革命战争年代，还是在社会主义建设新时期，这套工作制度和工作方法保证了党的基层组织工作的有效性和基层组织的完整性与严密性，增强了自身的凝聚力、向心力和战斗力，它是我们党的一笔宝贵的精神财富，是我们党区别于其他任何政党的一个显著的标志。

改革开放以来，特别是近几年来，基层党务工作队伍发生了很大的变化。一批具有丰富工作经验的老同志陆续退出工作岗位，一大批新同志加入到这个行列。他们年轻，有朝气，具有较高的科学文化水平，是我们基层党务干部队伍中很有希望的生力军。但是，他们党的工作的实践经验，特别是党务工作的基本知识相对不足。面对社会转型及市场经济对基层党的工作的种种挑战，他们中的一部分同志不知道做什么和怎么做，更谈不上创新。当前处于软弱涣散状态的党组织，一定程度上都与此有关。

“工欲善其事，必先利其器”。只有努力学习，掌握知识和技能，才能做好工作。当前，加强党的基层党组织建设的一项首要工作，就是帮助

广大基层党务工作者，特别是一批刚到党务工作岗位的年轻同志，学习和掌握基层党务工作的规程和操作方法，增强他们做好基层党务工作的本领和信心。

中共上海市委组织部组织处组织上海市部分从事党建理论教学和研究的资深的理论工作者和具有丰富工作经验的党务工作者，历时半年，反复修改，精心编写了这本基层党务实用手册，简称《党务通》。这本书以江泽民“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻了改革开放以来党中央的一系列重要文件精神，凝聚了革命战争年代和社会主义建设时期加强党的基层组织建设、开展基层党的工作行之有效的宝贵的经验和做法，吸纳了改革开放新时期特别是近几年来基层党组织开展工作的一些新鲜的经验。

本书体现出以下几个特点：一是具有时代性。江泽民同志的“七一”重要讲话，通篇贯穿着解放思想、实事求是的马克思主义的思想路线，以“三个代表”重要思想为指导，坚持从新的实际出发，以改革的精神研究和回答党的建设面临的重大理论和实践问题，提出了一系列重要的新思想、新观点，体现了理论上的重大创新。我们力求以这个重要讲话为指导，牢牢把握时代特征，将在改革开放条件下，基层党组织开展党的工作的许多新鲜经验，以及一些单位以现代化的手段和载体对党员进行教育和管理的行之有效的做法编入书中。二是具有准确性。本书紧紧围绕党的基层组织工作这一主题，以邓小平、江泽民同志的党建思想为指导，以近几年党中央和中央有关部门以及上海市委发布的政策性文件为依据，做到书中交待的党务工作的规程和操作方法，件件都有根据。三是具有系统性。本书共九篇，涵盖了加强党的基层组织的思想建设、组织建设、作风建设、制度建设等方方面面的工作，可以说是一本加强党的基层组织建设、做好基层党务工作的小百科全书。四是具有实用性。不只讲大道理，更注重基层党组织到底“做什么”和“怎么做”。用简明的语言重点阐述基层党务工作的具体做法，是本书主要特点。

在我们认真学习、深刻理解、坚决贯彻江泽民同志“七一”重要讲话的日子里，愿借此机会，将这本书推荐给本市的各级党组织，推荐给从事党务工作的同志们，热切地希望大家认真学习和掌握党务工作的基础知识，力求使自己真正成为一个“党务通”，加强和改善党的基层组织的建设，在新世纪把党的工作做得更好。

# 目 录

|                                           |    |
|-------------------------------------------|----|
| 第一篇 党的基层组织 .....                          | 1  |
| 一、企业党组织 .....                             | 1  |
| 1. 国有企业党组织的职责和任务 .....                    | 1  |
| 2. 国有企业党组织的机构设置和人员配备 .....                | 2  |
| 3. 参考范例:建立有利于党组织发挥政治核心作用的企业<br>领导体制 ..... | 2  |
| 4. 参考范例:建立管资产、管干部、管党组织三位一体的<br>管理体系 ..... | 3  |
| 5. 参考范例:企业党组织参与重大问题决策的基本要求 .....          | 4  |
| 6. 参考范例:建立激励与制约相结合的经营管理者管理体制 .....        | 4  |
| 7. 参考范例:建立职工民主管理、民主监督的新机制、<br>新途径 .....   | 4  |
| 8. 参考范例:开展“三高一流”企业党建活动的几点做法 .....         | 5  |
| 9. 参考范例:推行党支部目标管理 .....                   | 8  |
| 10. 参考范例:党委民主决策程序 .....                   | 8  |
| 11. 股份合作制企业党组织的职责和任务 .....                | 9  |
| 12. 股份合作制企业党组织的机构设置和人员配备 .....            | 10 |
| 13. 股份合作制企业党组织的工作方法和活动方式 .....            | 10 |
| 14. 外商投资企业党组织的职责和任务 .....                 | 11 |
| 15. 外商投资企业党组织的机构设置和人员配备 .....             | 11 |
| 16. 外商投资企业党组织的工作方法和活动方式 .....             | 12 |
| 17. 参考范例:合资企业党组织坚持“四抓”的工作法 .....          | 12 |
| 18. 参考范例:中外合资企业加强干部队伍建设的几点做法 .....        | 13 |
| 19. 私营企业党组织的职责和任务 .....                   | 13 |

|                                           |    |
|-------------------------------------------|----|
| 20. 私营企业党组织的机构设置和人员配备 .....               | 14 |
| 21. 私营企业党组织的工作方法和活动方式 .....               | 14 |
| 22. 参考范例:党总支建在商业街上 .....                  | 15 |
| 23. 参考范例:新经济组织中的“三方协调机制” .....            | 15 |
| 二、社区党组织 .....                             | 17 |
| 24. 街道党工委的职责和任务 .....                     | 17 |
| 25. 街道党工委的机构设置和人员配备 .....                 | 17 |
| 26. 参考范例:党建工作实行“八进社区”,解决“四个<br>不够” .....  | 18 |
| 27. 参考范例:把新经济组织党支部建在“楼”内 .....            | 19 |
| 28. 居民区党支部的职责和任务 .....                    | 20 |
| 29. 居民区党支部的机构设置和人员配备 .....                | 20 |
| 30. 参考范例:某居民区党支部的工作方法 .....               | 21 |
| 31. 参考范例:实行“五步工作法”,发挥党支部的领导<br>核心作用 ..... | 21 |
| 三、社团党组织 .....                             | 22 |
| 32. 社团党组织的职责和任务 .....                     | 22 |
| 33. 社团党组织的组织设置 .....                      | 23 |
| 34. 社团党组织的工作方法和活动方式 .....                 | 23 |
| 四、农村党组织 .....                             | 23 |
| 35. 镇(乡)党委的职责和任务 .....                    | 23 |
| 36. 镇(乡)党委的机构设置和人员配备 .....                | 24 |
| 37. 参考范例:深化村务公开,推进基层民主 .....              | 25 |
| 38. 村党支部职责和任务 .....                       | 26 |
| 39. 村党组织的设置 .....                         | 26 |
| 40. 参考范例:开展密切党群关系的“双向汇报”活动 .....          | 26 |
| 41. 农村经济组织中的党组织的职责和任务 .....               | 27 |
| 42. 农村经济组织中的党组织的机构设置和人员配置 .....           | 27 |
| 43. 农村经济组织中的党组织的工作方法和活动方式 .....           | 28 |
| 五、事业单位的党组织 .....                          | 28 |

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| 44. 高等学校党组织的职责和任务 .....       | 28 |
| 45. 发挥校长在高校工作中的重要作用 .....     | 29 |
| 46. 高校党组织的机构设置和人员配备 .....     | 29 |
| 47. 高校党组织的工作方法和活动方式 .....     | 30 |
| 48. 中小学党组织的职责和任务 .....        | 30 |
| 49. 中小学党组织的工作方法和活动方式 .....    | 31 |
| 50. 科研单位党组织的职责和任务 .....       | 31 |
| 51. 科研单位党组织的机构设置和人员配备 .....   | 32 |
| 52. 科研单位党组织的工作方法和活动方式 .....   | 33 |
| 53. 文化卫生系统党组织的职责和任务 .....     | 33 |
| 54. 文化卫生系统党组织的工作方法和活动方式 ..... | 34 |
| 六、机关党组织 .....                 | 34 |
| 55. 机关党组织的职责和任务 .....         | 34 |
| 56. 机关党组织的机构设置和人员配备 .....     | 35 |
| 57. 机关党组织的工作方法和活动方式 .....     | 36 |
| 本篇有关重要文件 .....                | 37 |
| 第二篇 党员教育管理 .....              | 39 |
| 一、党员教育 .....                  | 39 |
| 58. 党员教育的指导思想 .....           | 39 |
| 59. 党员教育的基本原则 .....           | 39 |
| 60. 党员教育的主要内容 .....           | 40 |
| 61. 党员教育的主要方法 .....           | 41 |
| 二、党员管理 .....                  | 42 |
| 62. 党员管理的指导思想 .....           | 42 |
| 63. 党员管理的基本原则 .....           | 43 |
| 64. 党员组织关系 .....              | 43 |
| 65. 党员组织关系介绍信 .....           | 44 |
| 66. 党员证明信 .....               | 45 |
| 67. 党员组织关系接转 .....            | 45 |

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| 68. 党的组织生活的主要内容 .....         | 48 |
| 69. 党的组织生活的一般形式 .....         | 48 |
| 70. 特殊情况下的党员组织生活 .....        | 50 |
| 71. 民主评议党员 .....              | 52 |
| 72. 党组织对党员权利的保护 .....         | 55 |
| 73. 党组织对侵犯党员权利行为的惩处 .....     | 55 |
| 74. 保障党员权利的其他有关问题 .....       | 56 |
| 75. 党籍处理的形式 .....             | 56 |
| 76. 党籍问题的审理 .....             | 59 |
| 77. 党龄的计算 .....               | 62 |
| 78. 党员组织处理的有关文书格式 .....       | 63 |
| 79. 党员纪律处分 .....              | 65 |
| 80. 参考范例:处置不合格党员的做法 .....     | 66 |
| 81. 流动党员管理 .....              | 66 |
| 82. 参考范例:创办流动党员学堂 .....       | 68 |
| 83. 参考范例:流动党员的分类教育管理 .....    | 68 |
| 84. 参考范例:下岗待岗党员双重管理的新形式 ..... | 69 |
| 85. 党费的交纳 .....               | 69 |
| 86. 党费的管理 .....               | 72 |
| 87. 党费的使用 .....               | 73 |
| 三、党员教育管理的实践 .....             | 73 |
| 88. 党员主题实践活动 .....            | 73 |
| 89. 党员责任区活动 .....             | 74 |
| 90. 党员“创先争优”活动 .....          | 75 |
| 91. “凝聚力工程”活动 .....           | 76 |
| 92. 参考范例:开展党员奉献活动 .....       | 78 |
| 93. 参考范例:街道开展“凝聚力工程”的做法 ..... | 79 |
| 四、党内统计工作 .....                | 80 |
| 94. 党内统计工作的基本任务 .....         | 80 |
| 95. 党内统计工作的对象 .....           | 80 |

|                                                    |     |
|----------------------------------------------------|-----|
| 96. 党内统计工作的范围 .....                                | 81  |
| 97. 党内统计工作应遵循的基本要求 .....                           | 81  |
| 98. 党内统计报表的填报要求 .....                              | 82  |
| 99. 党内统计报表的种类 .....                                | 83  |
| 100. 党内统计指标的分类 .....                               | 84  |
| 101. 党内统计的基本指标 .....                               | 85  |
| 102. 党内统计分析的作用 .....                               | 86  |
| 103. 党内统计分析的步骤 .....                               | 87  |
| 104. 党内统计分析报告 .....                                | 88  |
| 105. 抽样调查的基本组织形式 .....                             | 89  |
| 106. 对总体指标样本的推算 .....                              | 90  |
| 107. 党内统计预测的主要内容 .....                             | 91  |
| 五、疑难问题解答 .....                                     | 94  |
| 1. 对下岗党员应着重加强哪些教育？ .....                           | 94  |
| 2. 党员能否一次预交全年党费？党员自愿一次交纳<br>党费 500 元以上,如何处理？ ..... | 95  |
| 3. 怎样管理私营企业党员？ .....                               | 95  |
| 4. 对党员参加宗教活动如何处理？ .....                            | 97  |
| 5. 党员参加封建迷信活动怎么办？ .....                            | 98  |
| 6. 党员能否参加集体上访？ .....                               | 98  |
| 7. 党员能否加入民主党派？ .....                               | 99  |
| 8. 特殊情况下党员如何交纳党费？ .....                            | 99  |
| 9. 中共党员逝世后,骨灰盒上能否覆盖党旗？ .....                       | 99  |
| 本篇有关重要文件 .....                                     | 100 |
| 第三篇 发展党员工作 .....                                   | 101 |
| 一、发展党员工作的指导方针和应遵循的原则 .....                         | 101 |
| 108. 发展党员工作的指导方针 .....                             | 101 |
| 109. 发展党员应坚持入党自愿的原则 .....                          | 102 |
| 110. 发展党员应坚持个别吸收的原则 .....                          | 103 |

|                                    |     |
|------------------------------------|-----|
| 二、确定入党积极分子 .....                   | 103 |
| 111. 教育引导,激发群众的入党热情 .....          | 103 |
| 112. 入党申请书的格式和内容 .....             | 104 |
| 113. 撰写入党申请书应注意的问题 .....           | 105 |
| 114. 党组织同入党申请人谈话 .....             | 106 |
| 115. 自传的作用 .....                   | 106 |
| 116. 自传的写法 .....                   | 106 |
| 117. 入党积极分子的认定和条件 .....            | 107 |
| 118. 党小组推荐入党积极分子 .....             | 108 |
| 119. 团组织推荐入党积极分子 .....             | 108 |
| 120. 党支部确定入党积极分子 .....             | 109 |
| 121. 填写《入党积极分子培养考察登记表》 .....       | 109 |
| 三、对入党积极分子的培养教育和考察 .....            | 117 |
| 122. 对入党积极分子教育的内容和目的 .....         | 117 |
| 123. 对入党积极分子培养教育的形式和方法 .....       | 117 |
| 124. 入党积极分子要向党组织作思想汇报 .....        | 118 |
| 125. 对入党积极分子考察的目的和内容 .....         | 118 |
| 126. 对入党积极分子考察的形式和方法 .....         | 119 |
| 127. 填写《入党积极分子培养考察登记表》的要求和内容 ..... | 119 |
| 128. 加强对入党积极分子的管理 .....            | 120 |
| 129. 党员发展对象的含义 .....               | 122 |
| 130. 党员发展对象的条件 .....               | 122 |
| 131. 确定党员发展对象的程序 .....             | 122 |
| 132. 参考范例:运用“三维坐标衡量法”确定发展对象 .....  | 123 |
| 133. 参考范例:运用网络培养教育入党积极分子 .....     | 123 |
| 134. 对党员发展对象的政治审查 .....            | 124 |
| 135. 基层党委对党员发展对象进行预审的方法和内容 .....   | 126 |
| 136. 基层党委对党员发展对象的短期集中培训 .....      | 127 |
| 四、接受预备党员 .....                     | 131 |
| 137. 入党介绍人的条件 .....                | 131 |

|                               |     |
|-------------------------------|-----|
| 138. 入党介绍人的主要任务 .....         | 131 |
| 139. 入党介绍人意见的撰写要点及要求 .....    | 132 |
| 140. 《入党志愿书》的填写要求 .....       | 133 |
| 141. 《入党志愿书》填写的要点及方法 .....    | 133 |
| 142. 支委会对发展对象的审查 .....        | 135 |
| 143. 召开接收预备党员支部大会前的准备工作 ..... | 136 |
| 144. 召开接收预备党员的支部大会的主要程序 ..... | 138 |
| 145. 召开接收预备党员支部大会应注意的问题 ..... | 138 |
| 146. 接收预备党员支部大会后向上级党委呈报 ..... | 140 |
| 147. 党委要认真做好审批准备 .....        | 140 |
| 148. 党委审批的程序和方法 .....         | 141 |
| 149. 党委审批的要求和应注意的问题 .....     | 141 |
| 五、预备党员的管理、教育、考察和转正 .....      | 145 |
| 150. 入党宣誓的时机 .....            | 145 |
| 151. 入党宣誓的程序 .....            | 145 |
| 152. 入党誓词的内容 .....            | 145 |
| 153. 入党宣誓大会会场的布置 .....        | 146 |
| 154. 入党宣誓的主持和领誓 .....         | 146 |
| 155. 对预备党员教育的内容 .....         | 146 |
| 156. 对预备党员考察的内容 .....         | 146 |
| 157. 对预备党员教育和考察的基本方法 .....    | 147 |
| 158. 预备党员提出转正申请的时机 .....      | 152 |
| 159. 预备党员转正申请的写法 .....        | 152 |
| 160. 支委会对预备党员转正申请的审查讨论 .....  | 153 |
| 161. 支部党员大会作出决议 .....         | 153 |
| 162. 党委对预备党员转正的审批并通知支部 .....  | 155 |
| 163. 参考范例:实施入党前公开答辩制度 .....   | 156 |
| 164. 参考范例:构建发展党员质量保证体系 .....  | 157 |
| 六、疑难问题解答 .....                | 157 |
| 1. 可否在高中学生中发展党员? .....        | 157 |

2. 外出务工经商人员能否入党？ ..... 158
3. 改革开放以来,我国出现的一些新的社会阶层的成员能否入党？ ..... 158
4. 早婚的人能否入党？ ..... 159
5. 违反计划生育规定的人能否入党？ ..... 159
6. 能否在招聘人员中发展党员？ ..... 159
7. 信仰宗教的人要求入党应如何对待？ ..... 159
8. 曾患过精神病的人可否入党？ ..... 159
9. 受过开除团籍处分的人能否入党？ ..... 160
10. 历史上曾受过刑事处罚的人可否入党？ ..... 160
11. 在重大政治斗争中犯过错误的人能否入党？ ..... 160
12. 民主党派成员要求加入共产党应怎样掌握？ ..... 160
13. 被取消预备党员资格或被开除党籍的人可否申请重新入党？ ..... 161
14. 自行脱党、劝退出党、请除出党的人可否申请重新入党？ ..... 161
15. 到外单位临时工作的同志怎样申请入党？ ..... 161
16. 驻外城镇经商,户口仍在原籍的人要求入党,应向哪里的党组织提出申请？ ..... 162
17. 申请入党的人调动单位后,是否还要再写入党申请书？ ..... 162
18. 劳务工(临时工、轮换工)要求入党,应向哪里的党组织提出申请？ ..... 162
19. 待业或自谋职业的人要求入党,应向哪里党组织提出申请？ ..... 162
20. 支部大会表决申请人入党问题时,本人要不要退出会场？ ..... 163
21. 预备党员去世后是否还要办理转正手续？ ..... 163
22. 哪些党总支经授权可以审批党员？其手续如何办？ ..... 163
23. 为什么临时党组织不能接收、审批预备党员？ ..... 163
24. 发现外单位转来的预备党员入党手续和入党

|                                                     |            |
|-----------------------------------------------------|------------|
| 材料有问题怎么办？ .....                                     | 164        |
| 25. 支部大会讨论通过接收的预备党员，在上级<br>党组织批准之前能否参加党的组织生活？ ..... | 164        |
| 26. 报批的预备党员，在审批前调动单位，其审<br>批手续如何处理？ .....           | 165        |
| 27. 预备党员调动工作单位，调出和调入单位党<br>组织应做好哪些工作？ .....         | 165        |
| 28. 持党员证明信和《流动党员活动证》外出的<br>预备党员，怎么办理转正手续？ .....     | 165        |
| 29. 如何做好长期在外工作的预备党员的教育和<br>考察工作？ .....              | 166        |
| 30. 预备党员因私出国（境），应做好哪些工作？ .....                      | 166        |
| 31. 预备党员在预备期期间受到行政纪律处分或<br>刑事处罚怎么办？ .....           | 166        |
| 32. 预备党员因病长期休养，预备期满时党组织<br>能否讨论其转正问题？ .....         | 167        |
| 33. 经批准出境定居的预备党员，是否办理转正<br>手续？其预备党员资格如何处理？ .....    | 167        |
| 34. 由于组织上原因，拖延了预备党员转正时间，<br>算不算按期转正？ .....          | 167        |
| 35. 什么人可以被追认为共产党员？追认党员要<br>经哪一级党委批准？ .....          | 167        |
| 本篇有关重要文件 .....                                      | 167        |
| <b>第四篇 党的基层组织选举工作 .....</b>                         | <b>169</b> |
| 一、党的基层组织的领导机构及其领导人员 .....                           | 169        |
| 165. 党员代表大会和党员大会 .....                              | 169        |
| 166. 党的基层委员会 .....                                  | 170        |
| 167. 党的基层组织的书记、副书记 .....                            | 172        |
| 168. 党的基层组织的纪律检查委员会 .....                           | 173        |

|                                                            |     |
|------------------------------------------------------------|-----|
| 二、党员代表大会或党员大会的筹备工作 .....                                   | 173 |
| 169. 党的基层组织选举应遵循的原则 .....                                  | 173 |
| 170. 党员代表大会筹备工作的主要内容 .....                                 | 174 |
| 171. 提出召开党员代表大会或党员大会的意见,起草<br>关于召开党员代表大会或党员大会的决定(草案) ..... | 174 |
| 172. 召开党的委员会全体会议,讨论决定召开党员代<br>表大会或党员大会的有关事项 .....          | 175 |
| 173. 向上级党组织呈报关于召开党员代表大会或党员<br>大会的请示 .....                  | 176 |
| 174. 下发关于召开党员代表大会(或党员大会)的通知 .....                          | 178 |
| 175. 布置落实《通知》精神和做好召开党员代表大会或<br>党员大会的宣传教育工作 .....           | 185 |
| 176. 指导所属党组织做好选举代表的工作 .....                                | 185 |
| 177. 审查代表资格 .....                                          | 186 |
| 178. 根据工作需要确定是否吸收有关人员列席会议 .....                            | 188 |
| 179. 召开党的委员会民主生活会 .....                                    | 188 |
| 180. 召开党的纪律检查委员会全体委员会议 .....                               | 188 |
| 181. 起草党委、纪委工作报告和其他文字材料 .....                              | 189 |
| 182. 做好党的委员会领导成员候选人的提名工作 .....                             | 190 |
| 183. 提出党员代表大会主席团和大会秘书长人选建议<br>名单 .....                     | 191 |
| 184. 分编代表团(组)或分组讨论名单并编制代表名册 .....                          | 192 |
| 185. 起草选举办法 .....                                          | 192 |
| 186. 印制党员代表大会代表证、列席证、来宾证、工作证等 .....                        | 194 |
| 187. 其他会务方面的几项准备工作 .....                                   | 196 |
| 三、党员代表大会或党员大会预备会议阶段的工作 .....                               | 197 |
| 188. 组织代表报到 .....                                          | 197 |
| 189. 召开各代表团(组)临时召集人会议 .....                                | 197 |
| 190. 各代表团(组)分别召开会议 .....                                   | 198 |
| 191. 召开大会预备会议 .....                                        | 198 |

|                                                |     |
|------------------------------------------------|-----|
| 192. 召开主席团第一次全体会议 .....                        | 200 |
| 四、党员代表大会或党员大会正式会议阶段的工作 .....                   | 201 |
| 193. 组织代表入场 .....                              | 201 |
| 194. 举行大会开幕式 .....                             | 201 |
| 195. 组织代表审议上届党委、纪委的工作报告 .....                  | 203 |
| 196. 起草关于党委、纪委工作报告的决议(草案) .....                | 203 |
| 197. 召开大会主席团第二次会议 .....                        | 205 |
| 198. 组织代表分组讨论《决议》(草案)和有关选举事宜 .....             | 205 |
| 199. 汇集监票人名单,提出总监票人的建议名单 .....                 | 206 |
| 200. 召开主席团第三次会议 .....                          | 206 |
| 201. 召开第二次全体代表大会 .....                         | 206 |
| 202. 训练监票人和工作人员 .....                          | 206 |
| 203. 印制选票和计票报告表 .....                          | 209 |
| 204. 召开党员代表大会或党员大会进行选举和大会闭幕 ...                | 212 |
| 205. 监票人的设置原则、职责与产生办法 .....                    | 216 |
| 206. 总监票人的设置原则、职责与产生办法 .....                   | 216 |
| 207. 计票人的设置原则、职责与产生办法 .....                    | 217 |
| 208. 确认选举是否有效的规定 .....                         | 217 |
| 209. 确认工作人员下发的选票是否有效的规定 .....                  | 217 |
| 210. 确认收回的选票是否有效的规定 .....                      | 217 |
| 211. 确定当选人的原则 .....                            | 218 |
| 212. 在被选举人得票相等不能确定当选人情况下<br>的处理办法 .....        | 218 |
| 213. 公布选举结果的规定 .....                           | 218 |
| 214. 当选人名单排列顺序的规定 .....                        | 218 |
| 215. 用预选方式选举的做法 .....                          | 218 |
| 五、选举大会结束后,党委、纪委第一次会议期间的工作 .....                | 219 |
| 216. 起草党委、纪委第一次全会选举办法 .....                    | 219 |
| 217. 起草关于新一届党委、纪委书记、副书记(常委)<br>候选人建议名单说明 ..... | 219 |

|                                                       |     |
|-------------------------------------------------------|-----|
| 218. 印制全委会选票 .....                                    | 220 |
| 219. 召开纪委第一次全体会议 .....                                | 220 |
| 220. 召开党委全委会第一次会议 .....                               | 221 |
| 221. 向上级党组织报告党员代表大会和党委、纪委第一次<br>全体会议选举结果 .....        | 222 |
| 222. 做好落选人的思想工作 .....                                 | 224 |
| 223. 做好党员代表大会或党员大会文件、材料的立卷归<br>档工作 .....              | 224 |
| 224. 参考范例:村党支部换届选举中施行的“两推一选” .....                    | 227 |
| 225. 参考范例:基层党组织对党代会代表常任制的探索 .....                     | 228 |
| 六、疑难问题解答 .....                                        | 230 |
| 1. 在什么情况下党的基层组织可以提前或延期进<br>行换届选举? .....               | 230 |
| 2. 党的基层组织提前或延期进行换届选举需要什<br>么手续? .....                 | 230 |
| 3. 党的基层组织选举时对参加选举的人数有何要求? .....                       | 230 |
| 4. 党员代表大会的代表可否不经过选举而由党<br>组织指定? .....                 | 231 |
| 5. 上届党委委员没有当选党员代表大会代表,是否可以<br>参加党员代表大会? .....         | 231 |
| 6. 受过警告、严重警告、撤销党内职务、留党察看处分<br>的党员是否可以提名为委员候选人? .....  | 231 |
| 7. 党的基层组织换届选举时是否可以留出委员空额? .....                       | 232 |
| 8. 召开党员代表大会或进行选举时,因故未出席会议的<br>党员或代表能不能委托他人代为投票? ..... | 232 |
| 9. 上级党组织指派的负责人,还要不要在下次党的代表<br>大会上履行确认手续? .....        | 232 |
| 10. 党支部委员改选后,新的支部委员会第一次会议<br>由谁主持? .....              | 232 |
| 本篇有关重要文件 .....                                        | 232 |

|                                           |     |
|-------------------------------------------|-----|
| 第五篇 党的基层组织干部管理工作 .....                    | 233 |
| 一、基层党委班子建设 .....                          | 233 |
| 226. 基层党委班子的职责 .....                      | 233 |
| 227. 基层党委班子建设的原则 .....                    | 234 |
| 228. 基层党委班子思想建设的内容 .....                  | 234 |
| 229. 基层党委班子组织建设的内容 .....                  | 235 |
| 230. 基层党委班子作风建设的内容 .....                  | 235 |
| 231. 基层党委班子制度建设的内容 .....                  | 236 |
| 232. 基层党委班子要有合理的年龄结构 .....                | 236 |
| 233. 基层党委班子要有合理的知识结构 .....                | 236 |
| 234. 基层党委班子要有合理的专业结构 .....                | 237 |
| 235. 基层党委班子要有合理的人才结构 .....                | 237 |
| 236. 基层党委班子建设的途径 .....                    | 237 |
| 二、干部的选拔和任用 .....                          | 238 |
| 237. 干部任免的含义 .....                        | 238 |
| 238. 干部任免的制度 .....                        | 239 |
| 239. 选拔任用基层领导干部的程序 .....                  | 239 |
| 240. 选拔任用干部的纪律 .....                      | 240 |
| 241. 参考范例:上海某高校民主推荐校长的工作流程和<br>四个阶段 ..... | 240 |
| 三、干部的考核 .....                             | 243 |
| 242. 考核干部的主要标准 .....                      | 243 |
| 243. 干部考核的内容 .....                        | 243 |
| 244. 干部考核的方法 .....                        | 244 |
| 245. 考核材料的一般结构和内容 .....                   | 247 |
| 246. 形成考核材料中的具体问题 .....                   | 248 |
| 四、干部教育 .....                              | 248 |
| 247. 干部教育培训的内容 .....                      | 248 |
| 248. 干部教育的形式 .....                        | 249 |