

迎世博

礼仪英语基础教程



- 上海市徐汇区精神文明建设委员会办公室
- 上海市徐汇区妇女联合会
- 上海华东电脑进修学院



上海外语教育出版社

外 教 社 SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PRESS

迎世博

礼仪英语基础教程

上海市徐汇区精神文明建设委员会办公室

上海市徐汇区妇女联合会

上海华东电脑进修学院

图书在版编目(CIP)数据

迎世博礼仪英语基础教程 / 陈鑫源主编.

—上海: 上海外语教育出版社, 2007

ISBN 978-7-5446-0433-8

I. 迎… II. 陈… III. 礼仪-英语-口语-教材 IV. H319.9

中国版本图书馆CIP数据核字(2007)第025525号

编委会成员(以姓氏笔画为序)

江敏 吴克勤 徐尚义
钱燕 惠雅芳

编写人员

主 编 陈鑫源
编 者 倪静芬 林 怡
动漫制作 金琦芸

出版发行: 上海外语教育出版社

(上海外国语大学内) 邮编: 200083

电 话: 021-65425300 (总机)

电子邮箱: bookinfo@sflep.com.cn

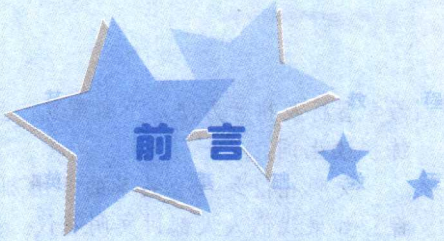
网 址: <http://www.sflep.com.cn> <http://www.sflep.com>

责任编辑: 应 允

印 刷: 上海长阳印刷厂
经 销: 新华书店上海发行所
开 本: 787×1092 1/32 印张 5.75 字数 146千字
版 次: 2007年3月第1版 2007年3月第1次印刷
印 数: 10 000 册

书 号: ISBN 978-7-5446-0433-8 / G · 0214
定 价: 15.00 元 (附CD-ROM)

本版图书如有印装质量问题, 可向本社调换



前言

2010年上海世博的脚步在逐渐临近,上海各界正在为迎世博做着各种准备工作,展览场馆、交通设施等硬件建设正在有条不紊地展开,上海的软环境建设即上海人文素质的提升也在稳步推进。为了配合上海市民的文明礼貌教育,增强市民国际化交流的能力,我们徐汇区文明办、徐汇区妇联及华东电脑进修学院联手编写了供“百万家庭学礼仪”活动使用的《迎世博礼仪英语基础教程》。

全书共分15个单元,内容包含日常交际礼仪的各个方面,如:怎样见面打招呼、怎样道歉、怎样表示感谢、怎样进行介绍、怎样进餐、怎样问路等。每个单元由课文、单词、语音学习、常用表达法学习、对话操练、扩展学习以及练习七个部分组成。

本教材的教学对象包括英语初学者及有一些英语基础的市民。对于初学者,课程设置提供了语音语调的学习;对于有一定基础的学员,课程中则增加了扩展学习,让他们学到更多有用的表达方式。

本教材遵循学习母语的规律,从模仿开始,即模仿在怎样的环境需要怎样的行为举止和怎样的言语表达。以实用为主,不进行语法分析,力求让学习者熟悉如何在交际场合举止得当、礼貌应对。在语音教学方面,为了让学员能熟练掌握拼音技能,我们采用了即用即学的教学方法,即按教学生词的需要

教学音标及拼音方法，不断重复，直至学员能自己根据音标熟练拼读生词。

文明礼仪是社会关系的润滑剂，是提升我们人格的必修课。如果我们人人都讲文明礼仪，那么文明风气会得到弘扬，整个社会环境会变得温煦如春。如果我们时时都讲文明礼仪，就可以化解许多的愠怒与怨恨，可以使人际关系因此变得融洽，我们的社区变得和谐。

我们把英语中同礼仪有关的元素提炼出来，编成教材，既教语言，也教礼仪，希望能为迎世博做出一点贡献。在编写过程中，我们曾得到上海市妇女联合会的支持和帮助，上海外语教育出版社庄智象社长为此书的顺利出版也给予了大力的支持，在此谨表示衷心的感谢。



Contents

目录

1

Unit 1 第一单元

Hello!
你好!

11

Unit 2 第二单元

How Are You?
你好吗?

23

Unit 3 第三单元

Goodbye
再见

33

Unit 4 第四单元

Have a Good Time!
玩得开心!

43

Unit 5 第五单元

Thank You
谢谢你

53

Unit 6 第六单元

You Look Cool Today
你今天很帅

63

Unit 7 第七单元

Nice Talking to You
很高兴同你谈话

- 73** **Unit 8** I'm Sorry
第八单元 对不起
- 85** **Unit 9** May I Come In?
第九单元 我可以进来吗?
- 95** **Unit 10** Can You Book a Ticket for Me?
第十单元 能帮我订一张票吗?
- 107** **Unit 11** I'd Like You to Meet Robert Smith
第十一单元 我想让你认识一下罗伯特·史密斯
- 119** **Unit 12** Is Robert There, Please?
第十二单元 请问罗伯特在吗?
- 131** **Unit 13** Pass Me the Salt, Please
第十三单元 请把盐递给我
- 143** **Unit 14** Would You Like to Attend Our Party?
第十四单元 你愿意来参加我们的聚会吗?
- 155** **Unit 15** Where's the Shanghai Museum?
第十五单元 上海博物馆在哪儿?
- 169** **Answer Key**
参考答案

UNIT 1

第一单元

Hello! 你好!





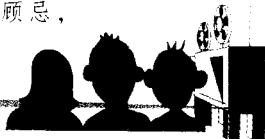
礼

仪

指

南

在英语国家，用英语同上司、长辈或者同事、朋友等打招呼，一般都有约定俗成的表达方式。例如，同自己的长辈或上司打招呼都用比较拘礼的表达方式，如：Good morning, Mr. So and So (早上好，某某先生)；Good afternoon / evening, Mr. ... (下午/晚上好，……先生)。如果同自己的同事或朋友打招呼，则通常用比较随意不拘礼的表达方式，如：Hi; Hello; Morning; Afternoon; Evening; Long time no see; What brings you here? 等等，而且都是直呼其名，形式自由而且多样。如今的英美社会，人们已经不大拘于礼节。长辈或者上司常常主动以非正式的方式同小辈或下属打招呼，以示平易近人。小辈或下属也以此回应，以示亲密无间。但是在某些场合，比如有陌生人在场谈正事时，也需有所顾忌，不能过于“没大没小”。



★ Text 课 文

课文讲解见 P5,
Notes, 1

Mr. White: Good morning, Mr. Wang.
早上好，王先生。

Mr. Wang: Good morning.
早上好。



II

Tom: Morning, Jane.
早, 简。

课文讲解见 P5, Notes, 2

Jane: Morning.
早。

III

Tom: Hello, David.
你好, 大卫。

课文讲解见 P5, Notes, 3

David: Hi, Tom.
你好, 汤姆。

IV

Jane: Hi, Jack.
你好, 杰克。

课文讲解见 P5, Notes, 4

Jack: Hello.
你好。

New Words 新单词

Mr. /'mɪstə(r)/ *n.* 先生(称呼)

White /waɪt/ 怀特(姓氏)

good /ɡʊd/ *adj.* 好的

morning /'mɔːnɪŋ/ *n.* 早晨

Wang /wɒːŋ/ 王(姓氏)

Tom /tɒm/ 汤姆(男子名)

Jane /'dʒeɪn/ 简(女子名)

hello /hə'ləʊ/ *interj.* & *n.* 喂, 你好

David /'deɪvɪd/ 大卫(男子名)

hi /haɪ/ *interj.* 喂, 你好

Jack /dʒæk/ 杰克(男子名)

**Pronunciation and Intonation 语音语调****I. Learn phonetic symbols (音标学习)**

Mr /'mɪstə(r)/	/m/ + /ɪ/ → /mɪ/ + /s/ → /mɪs/ /t/ + /ə(r)/ → /tə(r)/ /mɪs/ + /tə(r)/ → /'mɪstə(r)/
White /waɪt/	/w/ + /aɪ/ → /waɪ/ + /t/ → /waɪt/
good /ɡʊd/	/g/ + /ʊ/ → /ɡʊ/ + /d/ → /ɡʊd/
morning /'mɔːnɪŋ/	/m/ + /ɔː/ → /mɔː/ /ɪ/ + /ŋ/ → /ɪŋ/ /n/ + /ɪŋ/ → /nɪŋ/ /mɔː/ + /nɪŋ/ → /'mɔːnɪŋ/
Tom /tɒm/	/t/ + /ɒ/ → /tɒ/ + /m/ → /tɒm/
Jane /dʒeɪn/	/dʒ/ + /eɪ/ → /dʒeɪ/ + /n/ → /dʒeɪn/
hello /hə'ləʊ/	/h/ + /ə/ → /hə/ /l/ + /əʊ/ → /ləʊ/ /hə/ + /ləʊ/ → /hə'ləʊ/
David /'deɪvɪd/	/d/ + /eɪ/ → /deɪ/ /v/ + /ɪ/ → /vɪ/ + /d/ → /vɪd/ /deɪ/ + /vɪd/ → /'deɪvɪd/
Jack /dʒæk/	/dʒ/ + /æ/ → /dʒæ/ + /k/ → /dʒæk/

II. Learn intonation (语调学习)

先打招呼的一方，在使用打招呼用语时运用降调，以示真诚；在称呼人名时，则运用升调，旨在引起注意。如：

- ▲ Good morning. ↗ Mr. Wang.
- ▲ Morning, ↗ Jane.
- ▲ Hello, ↗ David.



后打招呼的一方一般都以降调回应，表示亲切。如：

↘ Good morning.

↘ Morning.

↘ Hello, ↗ Tom.

Notes 课文讲解

1. 此组对话，双方的表达都比较正式。在比较正式的场合，或者两人的关系并不亲密的情况下，这种打招呼方式比较合适。如果是下午相遇打招呼，则用 Good afternoon. 以此类推。
2. Morning. 意思同 Good morning.，但因为同招呼对方关系亲密，经常见面，比如上班每天见面等，就省略了礼仪性的形容词 good，显得轻松随意。
3. Hello 和 Hi 意思相同，且都是随意不拘礼的打招呼用语，用于熟人、朋友之间，称呼也都直呼其名。
4. 如果把此组对话与对话 III 进行比较，就可以看出 Hello 和 Hi 可以互换使用。其实只要对话时间是在早上，Morning 也可以和 Hi 及 Hello 互换使用。

Useful Expressions 常用表达方式

greeting sb.

(与他人打招呼)

Good morning, Mr. Wang.

早上好，王先生。

Morning, Jane.

早，简。

Hello, David.

你好，大卫。

Hi, Jack.

你好，杰克。



formal response

(拘礼的应答)

informal response

(不拘礼的应答)

Good morning.

早上好。

Hi.

你好。

Hello.

你好。

Morning.

早。

Drills 练习

I. Read the new words and expressions correctly; work in pairs to role play the dialogues with books closed, then exchange roles and do them again. (正确朗读新单词及表达方式, 合上课本两人一组扮演上述对话, 然后交换角色。)

II. Fill in the blanks in the following dialogues with what you have just learned. (在下列对话空白处填入新学内容。)

1. A: Good morning, _____ (怀特先生).

B: _____ (早上好).

2. A: _____ (早), Jack.

B: _____ (你好).

3. A: Hi, _____ (大卫).

B: _____ (你好).

4. A: Hello, _____ (汤姆).

B: _____ (早).



III. Role play (分角色表演)

Work in pairs to greet each other in the following situations. (两人一组，在下列情景中彼此打招呼。)

1. 早晨，汤姆在办公室遇见了他的上司王先生。
2. 大卫在街上遇见了他的朋友汤姆。
3. 接待员在旅馆招呼一位旅客。
4. 上学路上，简在校园里同她的同班同学杰克打招呼。

★ Expansion 扩展学习

David: Hi, Jack.

你好，杰克。

课文讲解见 P9,
Notes, 1

I

Jack: Oh, hi, David. What brings you here today?

哦，你好，大卫。今天什么风把你吹来啦？

David: Hello, is that you, Tom?

你好，汤姆，真是你吗？

课文讲解见 P9,
Notes, 2

II

Tom: Sure I am. What a pleasant surprise!

是我啊。真没想到会遇见你！

Jane: Well, look who's here!

哟，瞧谁来了！

课文讲解见 P9,
Notes, 3

III

Jack: Gee. Small world, isn't it?

哎呀，又见面了。



Words and Expressions 新单词和表达方式

oh /əʊ/ *interj.* (感叹词) 哦
 what /wɒt/ *pron.* (表示疑问) 什
 么; 哪些
 bring /brɪŋ/ *v.* 带来; 拿来
 you /ju:/ *pron.* 你; 你们
 here /hɪə(r)/ *adv.* 这里; 到这里
 today /tə'deɪ/ *adv.* 今天
 is /ɪz/ *v.* 是
 that /ðæt/ *pron.* 那; 那个
 sure /ʃʊə(r)/ *adv.* 当然; 的确
 I /aɪ/ *pron.* 我
 am /æm/ *v.* 是
 a /ə; eɪ/ *art.* 一个

.....

What brings you here today?
 今天什么风把你吹来啦?

Is that you, Tom?
 汤姆, 真是你吗?

What a pleasant surprise!
 真没想到会遇见你!

Look who's here!
 瞧谁来了!

Small world, isn't it?
 又见面了。

pleasant /'plezənt/ *adj.* 令人愉快
 的; 友好的
 surprise /sə'praɪz/ *n.* 惊奇
 well /wel/ *interj.* (感叹词) 哟
 look /lʊk/ *v.* 看, 瞧
 who /hu:/ *pron.* (用作主语) 谁
 gee /dʒi:/ *interj.* (表示惊奇的感叹
 词) 哎呀 [Jesus 的委婉语]
 small /smɔ:l/ *adj.* 小的
 world /wɜ:ld/ *n.* 世界
 not /nɒt/ *adv.* 不
 isn't /ɪzənt/ = is not
 it /ɪt/ *pron.* 它 (用于指无生命物体)



Notes 课堂讲解

- 除了日常见面打招呼之外,有时在特殊情况下见面时,也会用一些特别的用语。此组对话的情景是B在自己的活动区域如校园、公司等,遇见了一位非本区域的熟人或朋友。A向B打招呼,而B没想到A会来此地,因此深感意外。Oh在此处用来表示吃惊,What brings you here?是有点半开玩笑的问题,含义是“没想到你会来这里”,并非真的想刨根问底,就相当于汉语的“是什么风把你吹来啦”。
- 此组对话发生在双方活动区域之外的第三方区域。双方不期而遇,A因为没有思想准备,而不能肯定B是否是他认为的那个人,因此用此方式跟B打招呼。Is that you? 中 that 指他看到的人。这是英语常用的口语表达方式,电话上使用较多,相当于Are you ...? 回答可以是Yes, I am. 或Yes, it's me. 此处Sure I am. 是表示强调的表达方式。What a pleasant surprise! 是感叹句,表达出乎意料的惊喜之情。
- 此组对话的情景也是在第三方的区域。两个关系较远、曾经邂逅,但不太可能再见的人意想不到地又相遇了,因而感叹世界很小,没想到会再次碰到一起。这些都是约定俗成的表达方式,也可以互换使用。例如:对话I的B也可以说Oh, hi, David. What a pleasant surprise! 对话II的B也可以回答Sure I am. Small world, isn't it? 而对话III的B也可以说Hi, Tom. What brings you here? 关键在于需根据对象有所选择。

Exercises 练习

- Read the words and expressions correctly; work in pairs to role play the dialogues, then exchange roles to do them again. (正确朗读新单词及表达方式,两人一组扮演上述对话,然后交换角色。)
 - Fill in the blanks in the following dialogues with what you have just learned. (在下列对话空白处填入新学内容。)
1. A: Well, look who's here!



B: _____ (哎呀, 真没想到会遇见你)!

2. A: _____ (你好, 杰克, 真是你吗)?

B: Sure I am. Small world, isn't it?

3. A: Hi, David.

B: _____ (哦, 你好。今天什么风把你吹来啦)?