

根据2007年公务员考试大纲编写

2007年版

★ 中央地方通用 ★

赠公务员考试网(www.kaoshi.cc/)
30元面值VIP, 下载最新资料。

★★ 公务员录用★★
考试专业指导用书

行政职业能力测验 精品辅导

王益宝 主编

名师指点
真题剖析
技巧汇总

浙江人民出版社

根据2007年公务员考试大纲编写



行政职业能力测验 精品辅导

王益宝 主 编
高 守 副主编
应迎春

浙江人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力测验精品辅导/王益宝主编. —杭州:
浙江人民出版社, 2006. 10
ISBN 7-213-03378-6

I. 行... II. 王... III. ①公务员—招聘—考
试—中国—自学参考资料②行政管理—能力倾向测
验—中国—自学参考资料 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 122043 号

行政职业能力测验精品辅导

王益宝 主 编

高 守 副主编

应迎春

出版发行 浙江人民出版社
(杭州市体育场路 347 号)
市场部电话: (0571) 85061682 85176516
责任编辑 郑高洁
封面设计 孙晓亮
激光照排 杭州大漠照排印刷有限公司
印 刷 淳安新华印务有限公司
(淳安千岛湖镇)
开 本 787×1092 毫米 1/16
印 张 17.75
字 数 35.5 万
插 页 1
版 次 2006 年 10 月第 1 版
2006 年 10 月第 1 次印刷
书 号 ISBN 7-213-03378-6
定 价 35.00 元

如发现印装质量问题,影响阅读,请与市场部联系调换。



前 言

为了净化公务员考试用书市场,为广大考生提供精品辅导用书,公务员录用考试专业指导用书编委会特组织公务员考试命题研究方面的专家编写了“公务员录用考试专业指导用书”系列丛书,前几年已经陆续推出了“指定参考用书”系列、“专业考试用书”系列,现隆重推出“精品辅导用书”系列。丛书具有以下几个特点:

一、紧扣大纲,与时俱进

这套丛书是根据《中华人民共和国公务员法》的精神及 2007 年中央、国家机关录用公务员公共科目大纲编写的。首先,2007 年大纲取消了行政职业能力(一)、(二)的分类。新大纲尽管对公务员招考职位有行政执法类与综合管理类的区分,但公务员资格考试使用同一张试卷。目前市场上销售的各类辅导用书总是强调(一)、(二)类的区别,这显然是不适应新大纲的要求的。因此,丛书对此作出了相应的调整,如《行政职业能力测验实战演练》的模拟试卷不再分(一)、(二)类。其次,丛书内容紧扣大纲编写。根据大纲的要求,增加了选词填空、逻辑判断、法律常识方面的内容。如常识判断部分,新大纲主要侧重测查应考者的法律知识运用能力,内容主要涉及宪法、民商法、行政法、经济法、刑法、诉讼法等。资料分析方面,具体的表述没有太大的变化,但例题部分有些变动。往年给定的例题是统计表,现在更强调统计图。统计表和统计图的难度是不一样的,统计表主要侧重于计算,统计图则侧重于定性。统计图相对容易些,可以通过观察得出结论。以上这些变化在这套书中都有非常明显的反映。可以说这套丛书的“精品辅导用书”系列是公务员法实施以来,唯一根据 2007 年考试大纲编写的最新辅导教材。

二、作者权威,讲解精到

丛书的作者都是长期从事公务员考试命题研究的专家,有着丰富的经验和相当的影响力。如王益宝老师是著名的“行政职业能力测验”研究及培训方面的专家,曹文彪老师是“申论”研究及培训方面的权威,高守是公务员考试网(www.kaoshi.cc)的首席培训官。作者对考试的每种题型都进行了深入的剖析,找出准确回答的理论根据,并概括出高分作答的基本方法及技巧,以便考生迅速熟悉考试的特点、要求,快速提升应对考试的能力。“精品辅导用书”注重系统性、科学性。如《行政职业能力测验精品辅导》



中,每一章都有概述、常见题型精讲、解题技巧总结、能力拓展。这种结构的设计,不仅使考生较容易掌握每一类题目的要求、解题技巧,也使考生能有贴近实战的演练机会。又如《申论精品辅导》,它不仅使考生了解申论考试的目的、意义,更有助于考生掌握申论考试的重要环节和要领,包括阅读材料的技巧、概括大意的办法、高分论述的关键等。

三、紧贴实战,难度相当

以往的辅导用书很多内容东拼西凑,知识点、题型过于陈旧,解析过于简单,缺乏系统性,更不要说兼顾难度了。考生使用那样的辅导用书不仅达不到应有的效果,而且会浪费时间,效果适得其反。“精品辅导用书”系列是以历年真题为分析材料,尤其是以近几年的中央真题为基础,兼顾浙江、北京、上海、江苏、山东、福建、广东、广西等省份的真题。这样分析起来更具针对性,更贴近考试。像《行政职业能力测验精品辅导》中的能力拓展题,都选自中央及地方的公务员录用考试中有代表性的真题,有难度,有深度,贴近实战。另外,作者总结出的规律也有普遍意义,既适合中央、国家机关公务员的考试,又适合地方公务员的考试。

四、品种丰富,具备特色

“公务员录用考试专业指导用书”丛书已经形成了三大系列近10个品种,它们是“指定参考用书”系列:浙江省人事厅主编的《浙江省人事考试参考用书》(上、下册)、《浙江省人事考试辅导用书》(各地人事局有售);“精品辅导用书”系列:《申论精品辅导》、《行政职业能力测验精品辅导》、《行政职业能力测验实战演练》、《面试》等;“专业考试用书”系列:《中文·文秘》、《计算机·信息技术》等。这些书各有侧重,如“指定参考用书”系列注重公共知识的梳理,行政职业能力测验与申论的理论指导,“精品辅导用书”系列强调实战技巧的提升,“专业考试用书”系列精于专业知识辅导。当然在准备公务员考试时,侧重点是不一样的,考生可根据自己的实际情况自主选书。此外,丛书不仅适用于考中央、国家机关公务员的考生,也适用于考地方国家机关公务员的考生。

五、资料新颖,互动性强

丛书涉及的资料非常丰富、新颖,涵盖面广,除了历年的中央、国家机关公务员录用考试的真题外,还涉及浙江、上海、北京、山东、江苏、福建、辽宁、广东、广西等省(区)的真题。而且很多是近一两年的真题,尤其是2006年的真题。这些都得益于公务员考试网(www.kaoshi.cc)的大力支持、帮助。同时,该网站专门为这套丛书开辟了讨论专栏(www.kaoshi.cc/bbs/),如果大家有什么意见或建议可直接在此交流,我们也会及时发布一些重要信息,供本书的读者下载阅读!另外,为配合这套丛书的出版,浙江人民出版社公务员考试书籍热门信箱(chuban110@163.com)也已经开通。

相信这套丛书的出版,必将推动公务员考试用书向规范、精品方向迈进,也必定会给考生带来收获的喜悦!

公务员录用考试专业指导用书编委会

2006年10月19日



目 录

第一章 行政职业能力测验概述	1
第一节 行政职业能力测验中几个重要概念	1
一、知识和能力	1
二、能力倾向和职业能力倾向	2
三、行政职业能力倾向测验	2
第二节 行政职业能力测验的内容和特点	3
一、测验的内容	3
二、测验的特点	5
第三节 行政职业能力测验命题特点分析	5
一、中央国家机关录用测验的特点	5
二、浙江省行政职业能力测验特点分析	7
三、行政职业能力测验命题趋势	8
第四节 行政职业能力测验备考要点	8
一、考前准备	8
二、应试要点	12
第五节 行政职业能力测验施测程序	13
一、施测须知	13
二、施测方法简述	14
三、答题卡填涂方法	14
第六节 行政职业能力测验中考生常见问题解答	15
第二章 言语理解及表达	18
第一节 言语理解及表达概述	18
第二节 常见题型精讲	20
一、选词填空	20
二、语句表达	21
三、阅读理解	23
第三节 解题技巧小结	32
一、选词填空	32



二、语句表达	33
三、阅读理解	33
第四节 能力拓展——精选真题演练	34
第三章 数字推理	62
第一节 数字推理概述	62
第二节 常见题型精讲	63
一、等差数列	63
二、等比数列	65
三、方数列	66
四、求和相加数列与求差相减数列	68
五、求积相乘数列和求商根除数列	69
六、分子数列	70
七、多项关系数列	71
八、其他数列	71
第三节 数字推理解题技巧小结	72
一、解题原则	72
二、基本规律	72
三、解题方法	73
第四节 能力拓展——精选真题演练	74
第四章 数学运算	82
第一节 数学运算概述	82
第二节 常见题型精讲	83
一、基本四则运算	83
二、自然数 n 次方的尾数观察法	84
三、因式分解式	85
四、几何问题	85
五、容斥原理(包含与排除问题)	86
六、年龄问题	88
七、行程问题	89
八、排列组合问题	90
九、植树问题	92
十、工程问题	92
十一、百分比问题	94
十二、面积问题	95
十三、比例问题	96



十四、体积问题	97
十五、日期及星期问题	97
十六、对折问题	98
第三节 解题技巧小结	98
一、解题方法总结	98
二、解题技巧小结	99
第四节 能力拓展——精选真题演练	99
第五章 图形推理	109
第一节 图形推理概述	109
第二节 图形推理精讲	112
一、笔画数或结构相同	112
二、角度或笔画递增或递减	115
三、图形对称	116
四、图形相加或相减	118
五、图形旋转	120
六、上下左右移动	121
七、元素递增	121
八、视觉推理题	122
九、折叠型图形题	125
第三节 解题技巧小结	127
第四节 能力拓展——精选真题演练	127
第六章 定义判断	136
第一节 定义判断概述	136
第二节 常见题型精讲	137
一、法律类	137
二、其他类	139
三、补充题型：多定义辨析	140
第三节 解题技巧小结	142
一、解题总原则	142
二、解题步骤	142
第四节 能力拓展——精选真题演练	142
第七章 类比推理	153
第一节 类比推理概述	153
第二节 常见题型精讲	156
一、原因与结果类比	156



二、属种关系与种属关系	157
三、同一事物的不同称谓	158
四、并列关系	159
五、作者与作品的关系	160
六、工具与作用	160
第三节 解题技巧小结	160
第四节 能力拓展——精选真题演练	161
第八章 逻辑判断	166
第一节 逻辑判断概述	166
第二节 常见题型精讲	167
一、前提型	167
二、结论型	169
三、削弱型	171
四、加强型	173
五、解释型	174
六、评价型	175
七、结构类似型	176
第三节 解题技巧小结	177
一、解题总原则	177
二、解题步骤	177
三、常见解题方法	177
第四节 能力拓展——精选真题演练	179
第九章 事件排序	194
第一节 事件排序概述	194
第二节 常见题型精讲	194
第三节 解题技巧小结	196
一、解题总原则	196
二、解题方法	196
第四节 能力拓展——精选真题演练	197
第十章 资料分析	204
第一节 资料分析概述	204
第二节 常见题型精讲	205
一、文字资料	205
二、统计表	210
三、统计图	215



四、综合型	222
第三节 解题技巧小结	225
第四节 能力拓展——精选真题演练	225
第十一章 常识判断	240
第一节 常识判断概述	240
第二节 常见题型精讲	241
一、常识判断试题特点	241
二、常识判断的应对方法与技巧	242
第三节 能力拓展——精选真题演练	243
一、历年法律类真题	243
二、历年哲学类真题	247
三、历年政治类真题	249
四、历年行政管理类真题	255
五、历年经济、科技类真题	258
六、历年历史、公文写作类真题	261
七、历年百科类试题	264
附 录 2007 年中央机关及其直属机构考试录用公务员公共科目考试大纲	270
后 记	275



第一章 行政职业能力测验概述

行政职业能力测验从形式上看,与文化知识考试非常类似,它要求考生在规定的时间内解答问题,并通过答题正确与否进行评价。由于多数考生在文化知识考试方面的经验十分丰富,他们自然而然地用文化知识考试的方法来理解与准备行政职业能力测验,这种做法是不正确的。因为,行政职业能力测验不是文化知识考试,它属于心理测验的范畴,无论施测原理还是评价的程序、方法等与一般的文化知识考试都有很大的差别。因此,要在行政职业能力测验中取得比较好的成绩,了解其原理,熟悉其特点,掌握其技巧非常重要。

第一节 行政职业能力测验中几个重要概念

一、知识和能力

1. 知识。

知识是人类在从事各种社会认识和实践活动的过程中逐步形成的对客观事物运动规律的系统认识成果,具体表现为事实、理论、系统、惯例、规则和其他一些与工作有关的信息的知晓与理解。教育考试、文化考试、学历考试以及公务员录用考试笔试阶段的专业科目的考试,所测查的主要都是知识。知识主要是在后天的学习和训练中获得的,并随着主客观条件的变化而变化。当今社会科技高速发展,社会知识增加和变更的速度很快,人们所掌握的知识也在不断地变化。

2. 能力。

能力是直接影响活动效率、使活动顺利完成的个性心理特征。能力总是和活动联系在一起,人的能力是在先天素质的基础上,通过后天的学习和活动获得的,同时,它又反过来直接影响活动的效率。

心理学研究认为,能力可分为一般能力和特殊能力。一般能力是从事各种活动都需具备的基本能力,例如,观察力、记忆力、注意力、思维力、想象力等,一般能力也就是通常人们概念中的智力,它影响所有活动的效率;特殊能力是从事某些特殊活动需要



具备的能力,例如,体育能力、绘画能力、音乐能力、空间知觉能力等。能力还可以分为实际能力和潜在能力两种。实际能力是指个人当前已有的能力;潜在能力是指将来可能会发展起来的能力,即给予一定的学习机会时,可能可以达到的能力水平。潜在能力也就是通常所指的能力倾向。

能力和知识是两个不同的概念。能力是一个人比较稳定的个性心理特征,它是知识概括化了的東西,能力的形成和发展远比知识的获得要慢。能力也不像一个人拥有的知识那样经常变化,它一旦形成以后就相对比较稳定。当然,能力和知识又是密切联系的,它们相互联系又相互制约。一方面,能力是在掌握知识的过程中形成和发展的,离开了学习和训练,任何能力都不可能发展,一个人知识越丰富,他发展的能力可能越强。另一方面,掌握知识又是以一定的能力为前提,能力是掌握知识的内在条件和可能性,一个人能力越强,他掌握知识的速度越快。

二、能力倾向和职业能力倾向

1. 能力倾向。

能力倾向是指个体是否具有某种工作所要求的某种特殊的潜力。即一个人经过适当训练或被置于适当的环境下完成某项任务的可能性,它指一个人能学会做什么,而不是当时就已经具备的现实条件。能力倾向表现为一种成功的可能性,而不是已有的水平和现实性。例如,一个人的空间知觉能力强,我们可以预期他在一些空间关系密切的活动(如机械制图、驾驶吊车)中有取得成功的可能,但这仅是一种可能而已,这个人可能并没有机会实现他的优势。

智力、知识和能力倾向都是人的认知能力的组成部分,但能力倾向既不同于人的智力,即一般能力,也不同于人在某方面由教育和训练所获得的专业知识。智力的高低几乎影响人的一切活动的效率,能力倾向则只影响一个人在某一职业领域中活动的效率。专业知识技能则仅仅影响某一有限或具体活动的效率。例如,一个人有关经济法方面的知识水平仅能影响他在有关经济诉讼活动中的效率。而人的手眼协调能力(即一个人能快速正确地同时进行眼手操作的能力)有利于涉及手眼协调活动的一系列职业活动,如打字、描图、操作机床、驾驶汽车,甚至舞蹈等。另外,从形成后的稳定性来看,能力倾向是相对稳定的。它不像人的智力水平那样,一旦形成很难改变,又不同于具体的专业知识技能那样很容易通过强化训练在短期内提高或由于遗忘而丧失。

2. 职业能力倾向。

职业能力倾向是指一个人所具有的有利于从事某一职业方面成功的潜力总和。就是有效地进行某类特定活动必须具备的、潜在的特殊能力素质。职业能力倾向可细分为与特定职业相联系的各种职业能力倾向,如音乐职业能力倾向、美术职业能力倾向、机械职业能力倾向、销售职业能力倾向、行政职业能力倾向等。

三、行政职业能力倾向测验

顾名思义,行政职业能力倾向测验是专门用来测量与行政职业活动有关的一系列



心理潜能的考试,它既不同于一般的智力测验,也不同于行政通用基础知识或专业技能测验,它的编制以心理测量学为基础,其功能是通过测量一系列与行政职业活动相关的心理潜能,进而预测应试者在行政职业领域内的多种职位上取得成功的可能性,它是个体今后行政职业生涯发展的基础。

我国公务员招聘中使用的行政职业能力测验,精确的表述应为行政职业能力倾向测验,是为了选拔具有良好能力素质的国家机关工作人员,由国家人事部考试录用司从1988年起组织有关专家在学习国外公务员录用考试经验基础上研究、编制的用于测查从事国家机关行政工作所必备的基本职业能力的一种标准化测验。它的主要目的在于通过考核、考查公务员报考人员适应职位要求的一般素质和能力,评估一个人是否具备从事政府机关工作的潜力,从而将那些政治素质过关、业务素质过硬、职业能力强的人员选拔到政府机关工作,提高国家机关的工作绩效。这是我国随着公务员制度的实施而采取的选拔和录用机关工作人员的科学测量手段和方法。

第二节 行政职业能力测验的内容和特点

一、测验的内容

目前国家及地方机关公务员录用所采用的行政职业能力测验,是由国家人事部组织有关专家在学习国外公务员录用考试经验基础上研究、编制的一种标准化测验。该测验经过近20年的不断修改与完善,目前已形成比较稳定的测验结构,主要测查考生在言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析这五个方面的能力。

1. 言语理解与表达。

言语理解与表达着重考查考生对语言文字的综合分析能力。所给的文字材料较长,主要是对词和句子一般意思和特定意义的理解;对比较复杂的概念和观点的准确理解;对语句隐含信息的合理推断;在干扰因素较多的情况下,比较准确地辨明句意,筛选信息。

历年国家及各地公务员招考中,言语理解与表达的题型主要有选词填空、语句表达和阅读理解。

选词填空主要考查应试者对语句中某一重要词语的理解,要求考生能够根据句意,从四个备选项中选择一个最恰当的词语填入题干空白处,使句子连贯、完整。

语句表达考查有关言语表达的准确性、规范性等方面的问题,主要是考查考生对语气、语序、语法结构等在言语表达中所起作用的理解程度。因此,这种题型对考生在言语表达的规范性和准确性等方面有较高的要求。

阅读理解重点考查考生对文字材料的准备理解和归纳、分析、提炼的能力。常见



的阅读理解有两种形式。

(1) 1 片断阅读。这类题目往往给出一定的材料,然后提出相应的问题,主要考查考生对语句及段落的理解能力,包括对片断整体的理解和把握以及对某一细节的考查。所提出的问题,可能是要求找出段落中作者所要表达的观点和态度,可能是要求概括主旨,也可能是对一些重要句子或词语理解,等等,考生的选择应与所给的内容最相符合并使整个陈述最为完整。

(2) 文章阅读。这类题目往往给出一段 400 字到 600 字的短文,着重考查考生对语言文字的综合分析能力。考查内容有,概括文意、理解词语和重要语句含义等。本部分内容大多是一些社科类或科普类的文章。

最近几年,国家与部分省市的行政职业能力测验中,取消了选词填空与语句表达的内容,只保留阅读理解这种题型。

2. 数量关系。

数量关系主要考查应试者对数量关系的理解与计算能力。对数量关系的理解和基本的数学运算能力,是人类智力的重要组成部分。在科学技术高度发达的今天,国家公务员进行的是一种高效、科学、规范的信息化管理,因而要求管理者能够对大量的信息进行快速、准确的接受与处理,而这些信息中有很大一部分是用数字来表达或者与数字相关的。因此,作为国家公务员必须具备数量关系理解能力,能迅速发现数字之间蕴含的关系,进行准确的数学运算。数量关系能力多种多样,行政职业能力测验主要考查数字推理与数学运算。

数字推理要求考生仔细观察数列各数字之间的关系,找出其中的排列规律。

数学运算主要考查考生的运算能力和数学应用问题的解决能力。

3. 判断推理。

判断推理能力是人类智力的核心部分,它的强弱反映一个人对事物本质及事物之间联系的认识能力的高低,它也是行政职业能力测验的重点。这部分内容有图形推理、定义判断、事件排序、类比推理及演绎推理。

图形推理和演绎推理要求考生依据题中的已知条件,运用归纳或演绎的推理方法得出结论,主要考查考生的逻辑推理能力。

定义判断则主要考查既定标准的判断能力,要求考生对给出的信息作出判断,得出结论。

事件排序主要考查考生在未掌握全部事实的条件下解决问题的能力(2007 年中央、国家机关考试录用公务员公共科目考试大纲没有出现这种题型,但在以后的考试及地方公务员考试中可能会再现)。

类比推理主要考查考生对一对相关词语间逻辑关系的分析能力,以及比较各组词语之间在逻辑关系上的异同的能力。

图形推理、定义判断和演绎推理几乎在所有的测验中都出现,类比推理、事件排序仅在某些测验中出现。



4. 常识判断。

公务员的职业性质,要求公务员必须具备相对较广泛的知识面。常识判断涵盖政治、经济、法律、管理、人文、科技等方面,考查考生在这些方面应知应会的最基本知识以及运用基本知识分析判断的基本能力。

国家公务员考试中常识判断比较侧重法律方面的知识的考查。如2007年中央考纲规定,常识判断主要测查报考者的法律知识运用能力,涉及宪法、民法商法、行政法、经济法、刑法、诉讼法等。各地的常识测验侧重有所不同,如浙江省考试中,常识判断的内容基本来自浙江省人事厅主编的《浙江人事考试指导用书》(上、下)、《浙江人事考试辅导用书》,这三本书的内容,浙江公务员考生要熟练掌握。

5. 资料分析。

资料分析着重考查考生对文字、图形、表格三种形式的数据性、统计性资料进行综合分析推理与加工的能力。一般资料的形式有文字资料、统计表、统计图三种,考查的重点是考生的分析、比较、计算和处理所提供资料的能力。

二、测验的特点

行政职业能力测验有很多特点,但与考生密切相关的主要有以下三点:

1. 非知识性测验。行政职业能力测验虽然需要一定的知识水平,但它并不依赖于某一特定的知识点,涉及的知识十分广泛,因而应试者不可能通过掌握所有可能考到的知识点来提高成绩,考分也不可能在短期内迅速提高。

2. 速度测验。行政职业能力测验是典型的速度测验,题目一般有130题左右,时间只有120分钟,平均每道题目不到一分钟。这要求应试者不仅要回答问题准确,而且要有足够的速度。虽然行政职业能力测验每个题目的难度不大,一般不超过高中水平,但要在限定时间内正确回答所有问题并不容易。

3. 客观性的纸笔测验。行政职业能力倾向测验同知识测验一样,是一种纸笔测验,且是一种客观性的纸笔测验。目前无论是国家还是地方,所有的测验题目均是单项选择题,答错不倒扣分数,可以根据猜测来回答那些没有把握的问题。

第三节 行政职业能力测验命题特点分析

一、中央国家机关录用测验的特点

1. 各部分题量、参考时限分析。

表1.1和表1.2是近五年国家行政职业测验中A类、B类(2005年后为(一)类、(二)类)测验的题量、参考时限。



表 1.1 近五年国家测验题型、题量统计表(A类)

年 度	言语理解与表达		数 量 关 系		判 断 推 理		常 识 判 断		资 料 分 析	
	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)
2002 年	20	30	15	15	30	30	40	25	15	20
2003 年	30	30	15	15	35	35	30	20	20	20
2004 年	35	35	15	15	35	35	20	10	20	25
2005 年	35	35	25	25	45	40	20	10	20	20
2006 年	30	30	20	20	45	40	20	10	20	20

表 1.2 近五年国家测验题型、题量统计表(B类)

年 度	言语理解与表达		数 量 关 系		判 断 推 理		常 识 判 断		资 料 分 析	
	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)
2002 年	30	30	20	15	30	30	45	25	15	20
2003 年	30	30	15	20	35	30	30	20	20	20
2004 年	35	35	15	15	35	35	20	10	20	25
2005 年	25	25	25	25	45	40	20	10	20	20
2006 年	25	30	20	20	40	40	30	10	20	20

分析以上数据,可以看出以下规律:

(1) 最近几年考试的内容均由言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析五部分组成,它们是行政职业能力测验中最基本、最主要的内容。

(2) 测验时间均为 120 分钟,总题量在 135 道左右。

(3) 言语理解与表达题量为 20—35 道,数量关系 15—25 道,判断推理 30—45 道,常识判断 20—45 道,资料分析 15—20 道。

(4) 各部分的题量基本保持稳定,判断推理的题量总体有所增加,常识判断的题量总体有所减少。

(5) 除常识判断外,其他几部分的参考时限基本为每道题一分钟。

2. 各部分测验题型分析。

(1) 言语理解与表达题型比较稳定。除 2004 年出现过听力理解的题型以外,其他几年都是阅读理解这一种题型。从形式上看,阅读理解考过文章阅读与片断阅读,2003 年后测验重点在片断阅读。

(2) 数量关系的题型非常稳定。近五年数量关系均出现数字推理和数学运算两种题型,所不同的是两种题型的题量比例略有变化。

(3) 判断推理题型变化较大。判断推理部分的题型出现过图形推理、定义判断、演绎推理、事件排序、类比推理、机械推理等多种,其中图形推理、定义判断、演绎推理比



较稳定,每年均出现,其他几种题型在不断变化,如 2005 年测验中出现了事件排序,但 2006 年则取消了事件排序,而采用了类比推理。从题型的形式上,虽然图形推理、演绎推理题型没有变化,但形式上在不断变化。例如,图形推理原为比较简单的两组图形推理,后增加了立体图形推理,四个图形推理,2006 年又出现了新的形式。

判断推理能力是行政职业能力测验的考查重点。虽然从题型、题量、形式都有比较大的变化,但是对考生能力的考查目的、原理是基本不变的。本书后面将对判断推理作重点分析。

(4) 常识判断基本稳定,考查重点有所变化。这类题型主要考查考生的基本知识以及对这些知识分析判断的基本能力,从 2005 年开始重点测试考生法律知识的运用能力。该题型在 2004 年取消了多项选择,只保留了单选,难度相对以往略有下降。

(5) 资料分析非常稳定。一般都出现文字资料、表格资料、图形资料三种形式。

3. 难度分析。

分析历年试题可知,国家公务员行政职业能力测验试题的难度,一直呈上升趋势。尤其是 2006 年的测验,难度较前些年明显提升。

二、浙江省行政职业能力测验特点分析

浙江省近五年行政职业能力测验的题型、题量如表 1.3。

表 1.3 近五年浙江省测验题型、题量统计表(A 类)

年 度	言语理解与表达		数 量 关 系		判 断 推 理		常 识 判 断		资 料 分 析	
	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)	题量 (道)	时限 (分)
2002 年	20	20	15	15	25	20	25	20	15	15
2003 年	20	18	25	24	20	18	20	18	15	12
2004 年	25	25	25	25	25	25	35	25	15	20
2005 年	25	25	25	25	30	30	35	25	15	15
2006 年	25	25	20	30	30	25	30	20	15	20

浙江省行政职业能力测验总体上与国家的测验类似,但有自己的特点:

1. 2004 年以前,行政职业能力测验中不包含公共基础知识,测验的题目是 100 道题,时间 90 分钟。2004 年开始,公共基础知识的内容并入行政职业能力测验的常识判断部分,测验总题量与国家考试基本类似,在 130 道左右,时限为 120 分钟。

2. 公务员考试的参考用书是浙江人民出版社出版的《浙江省人事考试参考用书》(上、下)及《浙江省人事考试辅导用书》,公共基础知识的题目基本来自这套教材,因此,考生掌握这套教材的内容非常重要。

3. 浙江省测验题目的难度在 2003 年以前比较低,但从 2003 年开始难度大幅度上升,最近几年的难度比较稳定。总体上浙江省考题的难度比国家的略高。