

YING YU GAO KAO
SHU MIAN BIAO DA XUN LIAN

“书面表达”
英语
高考
训练



中国致公出版社

英语高考

“书面表达”训练

编著 陈勤书 许文龙

审订 吴 骅 朱 麟

中国致公出版社

英语高考
“书面表达”训练

编著 陈勤书 许文龙
审订 吴 骅 朱 麟

*

中国致公出版社出版发行
(北京市西城区太平桥大街4号 邮编:100034)
新华书店经销
北京燕山印刷厂印刷

*

开本:787×1092 1/32 印张:5.875 字数:120千字
1998年5月第1版 1998年5月第1次印刷
印数:1—5 000册
ISBN 7-80096-124-9/G·67
定价:6.50元

中国致公出版社最新高中图书

书 名	定 价 (元)	书 名	定 价 (元)
高考命题热点与规律探析(数学)	7.20	高中英语词语辨析	8.00
高考命题热点与规律探析(物理)	7.50	高中英语(搭配·用法)词典	9.80
高考命题热点与规律探析(化学)	8.20	简明英语动词搭配词典	22.00
高考命题热点与规律探析(语文)	8.00	中学英语句型词典	22.00
高考命题热点与规律探析(英语)	6.20	新编英语常用词用法手册	18.00
高中数学典型题解析和强化训练	7.80	英语同义词辨析	11.00
高中物理典型题解析和强化训练	7.40	英语形容词辨义词典	11.00
高中化学典型题解析和强化训练	7.80	实用汉英分类词汇	18.00
高中语文典型题解析和强化训练	7.40	实用交际英语	12.00
高中英语典型题解析和强化训练	8.00	高中英语单项选择题解答指南	8.50
高中一年级英语阅读训练	7.20	新题型高考英语试前模拟训练	10.00
高中二年级英语阅读训练	8.00	高考英语复习指南	9.80
高中三年级英语阅读训练	7.20	高考英语辅导	10.50
高中一年级英语同步目标自测	11.50	高一数学精学手册	15.00
高中二年级英语同步目标自测	10.00	高二数学精学手册	14.60
高中三年级英语同步目标自测	6.50	高三数学精学手册	13.00
高中一年级英语写作训练	7.50	高一物理精学手册	10.80
高中二年级英语写作训练	10.00	高二物理精学手册	7.00
高中三年级英语写作训练	6.50	高三物理精学手册	13.80
高一英语课文翻译及要点解疑	8.50	高一化学精学手册	9.80
高二英语课文翻译及要点解疑	8.50	高二化学精学手册	10.00
高三英语课文翻译及要点解疑	6.00	高三化学精学手册	13.00
高一英语语法·习惯用语·练习	8.80	高一语文精学手册	11.80
高二英语语法·习惯用语·练习	9.60	高二语文精学手册	12.00
高三英语语法·习惯用语·练习	8.00	高三语文精学手册	12.00
高一英语词汇活用手册	11.00	高一英语精学手册	9.80
高二英语词汇活用手册	9.50	高二英语精学手册	8.50
高三英语词汇活用手册	11.00	高三英语精学手册	9.00
高一英语重难点辅导及训练	11.50	高中代数学习指导(上)	7.00
高二英语重难点辅导及训练	11.00	高中代数学习指导(下)	8.80
高三英语重难点辅导及训练	10.00	立体几何学习指导	5.80
高一英语正误辨析及练习	10.00	解析几何学习指导	9.60
高二英语正误辨析及练习	9.00	高中作文指导(技巧·纠偏·训练)	8.00
简明高中英语语法	13.00	中国高中生大奖作文集萃	13.50
高中英语单词·短语·句型	9.60	中学常用成语分类词典	7.90
高中英语讲练新编	7.60	中学文言文百题解	6.40

凡邮购本社图书,请先汇款,汇款单上注明书名及数量,我社按定价计收书款并加收15%邮费。书价如有变动,多退少补。邮购地址:北京市西城区太平桥大街4号中国致公出版社邮购部,邮编:100034,电话:(010)6616.8543。

目 录

一 中学英语写作概述	(1)
一) 中学英语写作的现状和问题	(1)
二) 中学英语写作的重要性	(2)
三) 积累写作必备的材料	(5)
(一) 词汇方面	(5)
1. 单词的意义	(6)
2. 单词的拼写	(6)
3. 单词与单词之间的关系	(8)
4. 单词的运用	(10)
(二) 语法和句型方面	(15)
1. 一致性问题	(16)
2. 时态和语态问题	(17)
二 英语句子写作	(23)
一) 掌握句子成分, 写好谓语动词是关键	(23)
(一) 主语的选择	(23)
(二) 谓语动词是关键	(24)
二) 按照英语基本句型和句式写句子	(24)
三) 基本句型的扩展	(26)
(一) 修饰扩展	(26)
(二) 替代扩展	(28)
(三) 并列扩展	(31)

四) 写句子要注意统一性和连贯性	(32)
五) 句式的多样化表达	(34)
六) 同一意思的多种表达法	(36)
三 英语段落写作	(52)
一) 段落的概念和特征	(52)
二) 段落中的句子	(52)
(一) 主题句	(52)
(二) 阐述句	(55)
(三) 结论句	(55)
三) 段落的统一性和连贯性	(56)
(一) 段落的统一性	(56)
(二) 段落的连贯性	(57)
四 英语短文写作	(59)
一) 短文写作简要概述	(59)
二) “书面表达”的写作技巧	(60)
(一) “书面表达”的主要特点和类型	(60)
(二) “书面表达”要点的提取和理顺	(61)
(三) “书面表达”中的写作	(62)
(四) “书面表达”的检查和修改	(63)
(五) “书面表达”典型错误例析	(64)
(六) “书面表达”习作评改	(72)
三) 常见文体的写作与实例	(79)
(一) 书信	(79)

1. 书信格式	(79)
2. 写好英文信, 注意 A、B、C	(81)
3. 求职信的写作和范例	(81)
4. 邀请信或请柬的写作和范例	(83)
5. 祝贺信的写作和范例	(85)
4. 感谢信的写作和范例	(86)
(二) 通知、布告、启事的写作和范例	(87)
(三) 日记的写作和范例	(88)
(四) 怎样写记叙文	(89)
(五) 怎样写说明文	(92)
(六) 怎样写便条	(93)

五 “书面表达” 精练 70 例	(98)
-------------------------------	-------------

附 “书面表达” 精练参考答案	(138)
------------------------------	--------------

一 中学英语写作概述

一) 中学英语写作的现状和问题

自从恢复高考制度以来,尤其是贯彻实施新大纲新教材以来,中学英语教学水平有了明显的提高。语言教学交际性原则的贯彻和新教材的使用,改变了人们固有的教学观念,更新了教学方法,课堂英语教学更富有交际性。以内容为中心,以能力为宗旨的高考制度改革,对中学英语教学发挥了良好的反馈和导向作用。所有这些都给中学英语教学注入了新的活力,教学水平不断提高。但是,中学英语教学也还存在着诸多问题,英语写作方面存在的问题尤为突出。据报载,某教师用 1993 年高考试卷的书面表达题对在校的高三两个班的 108 位学生进行了一次测试,错误个数统计的结果是:

- ①拼写错误: 387
- ②动词错误: 334
- ③名词、动词数的错误: 118
- ④句子成分残缺或多余: 110
- ⑤介词错误: 102
- ⑥冠词错误: 78
- ⑦副词使用不当错误: 24
- ⑧名词使用不当错误: 20
- ⑨形容词使用不当错误: 9
- ⑩其它错误: 标点符号和大小写尚未统计。

这个统计结果不但触目惊心，而且还具有相当大的普遍性。难怪许多高三老师在批改学生的“书面表达”练习时常说“错误之多，难以下手，更不用说内容切中题意、文理通顺、语言准确和得当了”。从学生在写作中反馈的信息看，集中反映了我们在词汇教学、语法教学和写作专项训练中都还存在着相当严重的问题，写作能力的培养迫在眉睫。

二) 中学英语写作的重要性

英语写作的重要性日益被人们认识清楚，特别是在改革开放的今天，国际交往日益频繁，各行各业都时常要以文字形式和世界各国进行交流，都不免要用英语写文章、学术论文、报告、说明书和各种信函等。虽然各行各业所写的文章性质不同，但都有一个共同要求，那就是必须要有较好的英语基础，所写的文章必须正确无误，文字通顺，条理分明，思想连贯。就中学生来讲，培养写作能力的重要性在于：

1. 写作是贯彻中学英语教学大纲的要求

中学英语教学大纲，无论是原修订本大纲，还是新大纲，都要求“对学生进行听、说、读、写的基本训练”，培养在口头上和笔头上初步运用英语的能力。要求在所学的语言范围内进行口笔头造句，能在有提示语的条件下，写出 100 个词左右的短文，意思连贯，无严重语法错误。这是高中学生在写作能力方面应达到的基本要求。

2. 写作是高考的要求

高考考试说明规定，考生根据所给情景和要求，包括目的、对象、时地内容等，写一篇 100 个单词左右的书面材料。

要 (1) 切中题意,文理通顺;(2) 语言准确、得当。

在过去几年的高考英语 MET 试题中,书面表达题是 15 分,占英语总分的 15%,改用 NMET 试题后,对学生写作能力的要求又有了提高,试卷分值为 25 分,占卷面试题的比重为 16.7%。从 1996 年开始,高考英语将进一步加大主观题的比例,“书面表达”提到 30 分,占全卷总分的 20%。“书面表达”分值不断上升的趋势,很好地说明了英语写作在中学英语教学中的地位 and 作用,其重要性不言而喻。这是仅就书面表达而言,实际上,单词拼写、短文改错,也属写作的基本要求。从这个意义上讲,英语写作已占高考英语分值的 1/3 以上。

3. 写作是英语学习规律的要求

在英语学习中,听、说、读、写是同时进行的,也是并举的。听和读属于语言输入,说和写属于语言输出,输入的目的在于输出,在于运用,在于交际。听和读是英语写作的基础和源泉,而写作又能促进语言的准确性,促进思维的严密性。中学英语教学,既要花大力气培养学生的语言能力,更要着重培养学生综合运用语音、词汇、语法进行听、说、读、写的交际能力。而写作正是培养学生实际运用语言的一个重要途径。

从语言学理论上,听、说、读、写四项技能尽管互有联系,但却各有特点,不经过专门训练是不可能掌握的。美国匹兹堡大学英语语言学院院长 Christina Bratt Paulston 说过:“我们相信,语言的口头形式和书面形式在句法和词汇方面都有质的差别。我们若要学生会读,就必须教他们读。”同理,我们若要学生会写,就必须教他们如何写作。从语言教

学规律看，写作的重要性在于：

1) “写”的训练有助于提高使用语言的准确性

用英语“写”和学生用母语表达思想有很大的差别，会碰到更多的困难。如果写得准确无误，切中题意，文理通顺，就必须在词汇的选择，语法的正确使用，句型的合理选用，关连词的使用等基本要求的反复推敲，仔细揣摩。只有经过持之以恒的训练，语言的准确性才会逐步得到提高。

2) “写”的训练有助于提高表达能力

“说”是表达，“写”也是表达，而且是更高层的表达。书面语言表达更强调简明、紧凑、重点突出、主从关系分明。而日常会话中的“说”，只强调信息的快速传递，一个简单句表达不完整，可以再说几个简单句。而且，在会话中还存在着思考、停顿、选词、大量的语气词、填空词、套话等，这就不免有松散罗嗦之感。“写”就不同了。话到笔端，总是在推敲、比较、修改后才落到纸上。所以经常练习“写”，可以提高词汇的掌握程度，可以熟练运用语法和各种句型，可以熟悉各种表达方法。

3) “写”的训练有助于提高逻辑思维能力

无论是写几句话或一段文章，乃至一篇完整文章，都要求句与句或段与段之间意思连贯，条理清楚，言之有理有据，观点明确。连贯、条理清楚的文章是思路清晰的反映，力求写出语言准确、内容连贯、条理清楚的文章，有助于磨练思维过程的逻辑性和严密性。

4. “写”有助于“读”

阅读是写作的基础，但写作对阅读也有促进作用。能读的人不一定能写，但能写的人一定能读，而且能理解得更深

刻，更能体会到文章的妙处，更富有对文章的鉴赏能力。

中学英语写作情况的严重性和重要性是促使我们编写本书的动机所在。中学英语写作是基础写作，根据大纲和学生实际情况，我们认为应以句子写作为中心，上接段落和短文，下接词汇语法句型和日常交际功能项目。根据写作过程既要分阶段，又要互为交叉的特点，我们在编写本书时，以打好写作基础为宗旨，同时强调写作的阶段侧重和交叉渗透：

高一年级以句子写作为中心，同时配有大量的词汇练习、语法句型练习和交际功能项目练习。

高二年级以段落写作为中心，同时配有大量的句子写作练习和适量的语言材料练习。

高三年级以短文和书面表达为中心，同时配有句子、段落和一定的词语、语法句型练习。

三) 积累写作必备的材料

阅读是写作的基础，从阅读中学习写作主要通过两条途径：一是从阅读中扩大知识面，积累写作素材，为写作做好知识储备；二是以范文为借鉴，从仿写和模拟中体会好文章的妙处。基础阶段的写作，必备的材料主要包括三个方面：一是词汇方面；二是语法句型方面；三是常用交际功能项目方面。这里重点讲一讲词汇和语法句型问题。

(一) 词汇方面

词汇是写作的基本材料之一，没有一定的词汇作基础，是很难写出完整文章的。当前中学生写作水平不高，一是对词的掌握程度不到位，实际运用能力差，只停留在对词的认

知水平上。这种认知词汇水平只能应付高考的客观题，应付不了主观题，尤其是写作题。二是实际掌握并能运用的词汇量不足。

从写作角度看，词汇学习要注意以下几个问题：

1. 单词的意义

1) 正确理解并掌握单词的中心词义和附带词义。

一般来说，词总是具有多义性的。在众多词义中，有的意思代表基本概念，有的意思是由基本概念派生或引伸出来的。例如，英语单词 age 作为“年令”是中心意义，作为“年代”是附带意义。全面掌握英语单词的中心意义和附带词义是困难的，要有所选择，选择的标准有两条：一是必须掌握单词的中心意义，即一般词典的词条下所列的第一个词义；二是记住附带意义中比较常用的意义。

2) 正确理解并区分英汉词义范围的差别

英语的词汇系统不同于汉语的词汇系统。英语单词在英语词汇系统中的地位不同于汉语的词在汉语系统中的地位。例如英语的 light 包含有“光线”、“光明”等意义；汉语的“光”也包含有“光线”、“光明”等意义，但汉语的“光”还可以表明“光泽”、“赤裸”等意义，英语 light 就没有这些意义。再如英语单词 old 有“年岁大”、“陈旧的”等含义，汉语“老”也有这些意思，但汉语的“老”还有“长久”“经常”，“总是”、“排行在末了的”等含义，汉语的“老儿子”是指英语的“the youngest son”，不能用“the old son”。

2. 单词的拼写

基础阶段写作，单词拼写很重要。重视与加强单词拼写训练，一要掌握基本拼写规则，二要注意容易误拼词的重点

训练。

1) 掌握基本拼写规则

英语单词的拼写规则很多，每条规则往往又有一些例外情况。对于中学生或初学英语的人来说，掌握一些简单扼要的基本拼写规则，既是必要的，也是可能的。例如：

- A. 关于含有 ei 或 ie 词的拼写规则；
- B. 关于词尾 y 加后缀的拼写规则；
- C. 关于加后缀后重写词尾辅音字母的规则；
- D. 关于单词结尾默音字母 e 加后缀的拼写规则；
- E. 关于词尾加 s 或 es 的规则等。

2) 注意容易误拼的词

容易误拼的词或拼写特殊的词，除了加强记忆、经常查阅词典外，没有其它行之有效方法。教师在课堂上有时也把“校长”(principal)写成“原则”(principle)的。综合归纳国外误拼词词表，基础阶段要注意以下几种误拼词的类型：

- A. 漏掉字母，如把 government 拼成 goverment 等。
- B. 增加字母，如把 library 拼成 liberary 等。
- C. 改换字母，如把 appearance 之中的“a”改换成“e”，拼作 appearence 等。
- D. 改变字母位置，如把 quiet (安静) 拼作 quite (十分) 等。
- E. 两个或两个以上的词读音或拼写形式相似，造成拼写上的错误，如把 model (模型；模范) 拼成 medal (奖章) 等。
- F. 前缀和词根分辨不清，造成拼写上的错误，如把 unnecessary 误拼作 unecessary，把 granddaughter 误拼作 grandaughter 等。

G. 不能正确掌握加后缀的拼写规则, 造成拼写上的错误, 如把 referred 误拼作 refered 等。

H. 不能正确掌握 ei 和 ie 拼写规则, 造成拼写上的错误, 如把 believe 误拼作 beleive, 把 receive 误拼成 recieve 等。

3. 单词与单词之间的关系

掌握单词与单词之间的关系, 既是巩固记忆的需要, 又是扩大词汇量的需要, 单词与单词之间大体有以下几种关系:

1) 同音异义的关系

A. 异形同音异义, 如:

ant (蚂蚁) —— aunt (伯母); bare (赤裸的) —— bear (负担); cent (一分钱) —— sent (送); flour (面粉) —— floor (地面); pair (一对) —— pear (梨子); wait (等候) —— weight (重量)

B. 同形同音异义词, 广义地说, 他们指音位或音位的结合相同, 重音位置或语调可以不同。重音在前是名词, 重音在后是动词, 如:

perfect *n.*; *adj.* ['pə:fɪkt] (完全的; 完成式)

perfect *v.* [pə'fekt] (完成)

produce *n.* ['prɒdju:s] (产品)

produce *v.* [prə'dju:s] (生产)

permit *n.* ['pə:mit] (许可证)

permit *v.* [pə'mit] (允许)

2) 等音异义的关系

拼写和读音都完全相同而意义上不同的词叫等音异义词。例如:

arm *n.* (臂) —— arm *n.* (武器); ball *n.* (球) —— ball

n. (舞会); *bank n.* (银行) —— *bank n.* (堤, 岸); *kind n.* (种类) —— *kind adj.* (亲切的); *lie n.* (谎话) —— *lie v.* (横卧); *last adj.* (最后的) —— *last v.* (延续)

3) 同义词的关系

读音和拼写不同而意义相同或相近的词, 叫同义词。同义词在意义上的相似而不完全相同, 反映了事物之间的细微差别, 这种细微差别往往是和词所具有的不同色彩相联系的。掌握同义词之间的细微差别对于阅读和写作都具有重大意义。例如 *nation, state, country* 是一组同义词, 但涵义不同: *nation* 是民族意义上的“国家”, *state* 是政权意义上的“国家”, *country* 是领土意义上的“国家”。95 年高考书面表达要求根据图示写一封短信, 图内有“小山”一座, 不少考生写成 “a small mountain”, 用了 “mountain” 一词后, 加上 *small* 也是不会变小的, 正如 “hill” 加上 *big* 也不能变大一样。

4) 反义词的关系

意义相反的词称为反义词。说话和写作中, 有时需要把不同的现象彼此明显地对立起来, 或对某一个现象的矛盾性加以特别突出时, 就使用反义词。英语单词中有许多意义相反的词, 可以归纳成对, 记住一对中的一个词义, 就可以联想到与其相反词义的另一个词, 从而扩大词汇量, 丰富表达手段。例如:

above (在上) —— *below* (在下); *both* (两者都) —— *neither* (两者都不); *alive* (活的) —— *dead* (死的); *buy* (买) —— *sell* (卖); *always* (总是) —— *never* (从不); *clean* (清洁) —— *dirty* (肮脏); *believe* (相信) —— *doubt* (怀疑); *danger* (危险) —— *safety* (安全)

5) 同族词的关系

词根相同的一组词叫做同族词，同族的各个词都与词根有密切联系，都是从同一词根派生出来的。掌握同族词是扩大词汇量的又一种方法。例如：

anxious adj. (忧虑的) —— *anxiety n.* (忧虑); *China n.* (中国) —— *Chinese adj.* (中国的); *engine n.* (发动机) —— *engineer n.* (工程师); *library n.* (图书馆) —— *librarian n.* (图书管理员) 等。

6) 词语的搭配关系

掌握词语之间的搭配关系，有利于提高用英语表达思想的能力，有利于扩大词汇量，是写作的基本要求之一。英语各种词类之间搭配关系复杂，仅以名词为例，一要了解某个名词通常做哪些动词的宾语；二是它作主语时常要哪些动词作谓语；三是这个名词通常被哪些形容词或其他词修饰；四是它的前后常和哪些介词连用等等。仅就名词 *care* 为例：

- ① much care on... ② cast cares aside
③ demand special care ④ Every possible care should be exercised.
⑤ give more care to his son ⑥ He has a lot of cares.
⑦ Take care not to do foolish things. ⑧ take the best care of...
⑨ devoted care ⑩ Diligent care has been taken to it.
⑪ under a doctor's care 等

4. 单词的运用

1) 用词标准

A. 正式用语和非正式用语