

The most Profitable
& The Entrepreneur's Guide to
Creating a new Company 刘畅 编著

新手学 开公司!

全新版



大众创业必读第一本书

做老板学开公司从零开始 >>>

◎ 讲解全面、流畅

侧重于实践方面的讲述，摒弃“假、大、空”的套话，全面结合开办公司时的各种实践操作与流程，手把手教会读者从零开始如何开办公司

◎ 内容实用、最新

针对大众创业，行文时查阅了大量相关资料，力求将最新信息、政策、融资方式以及经营方式呈现给想开各类公司的新手



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

内 容 简 介

本书共包括9课，内容涉及创业开办公司的各个方面，循序渐进地讲解了开公司的常规流程、经营管理之道与各种注意事项。其主要内容有：开办公司前的准备、申请公司准备材料、注册公司流程、公司人事要素、公司财务常识、公司管理与法律、新公司创业的资金问题解决及公司宣传手段等。

全书着重立足于实践操作，为私营企业经营者轻松规划了一条思路清晰的办公、办好公司的流程图，引导人们以更合理、更简单的方式来实现自己创业的梦想。

本书适合于想要创业却没找到入门捷径的社会人士以及希望了解企业经营管理方法的私营业主。

图书在版编目（CIP）数据

新手学开公司：全新版 / 刘畅编著. —北京：中国铁道出版社，2015.11（2016.6重印）
ISBN 978-7-113-20928-5

I. ①新… II. ①刘… III. ①公司—企业管理—基本知识 IV. ①F276.6

中国版本图书馆CIP数据核字（2015）第212739号

书 名：新手学开公司（全新版）
作 者：刘 畅 编著

责任编辑：张亚慧
责任印制：赵星辰

读者热线电话：010-63560056
封面设计：MX DESIGN
STUDIO

出版发行：中国铁道出版社（北京市西城区右安门西街8号 邮政编码：100054）
印 刷：三河市华业印务有限公司
版 次：2015年11月第1版 2016年6月第2次印刷
开 本：700mm×1000mm 1/16 印张：16.5 字数：342千
书 号：ISBN 978-7-113-20928-5
定 价：39.00元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版图书，如有印制质量问题，请与本社读者服务部联系调换。电话：（010）51873174

打击盗版举报电话：（010）51873659



在商业蓬勃发展的当今社会，不少人都认为与其为别人打工不如自己当老板。有一定经济基础后，很多人会选择创业，私营企业主越来越多，这部分人却不一定清楚公司创办过程中需要做哪些准备，经营公司需要懂得哪些知识，需要怎样管理员工才能创造效益。

于是，我们针对这部分人群专门策划了这本“创业帮手”。本书立足于“切实可行”这一前提，从新手开公司的筹备方法、注册公司的流程等细节轻松入手，循序渐进地讲解怎样创业开公司、管理公司，帮助读者即学即用，迅速成为创业成功的私营业主。

内容精髓

本书共 9 课，结合图示、图表进行专业而充实的内容讲解，一步步详尽有序地将开公司、管公司的全流程介绍给读者。

- 第 1 课** 讲解如何创业起步，详细介绍怎样选择合作伙伴，公司的基本概念，根据自身条件应选择注册哪种类型的公司。
- 第 2 课** 介绍准备开公司必需的资料，计算开公司的费用，为公司取名、设计标志，选择公司地址，制定公司章程等。
- 第 3 课** 讲解注册公司的申请方法、具体步骤，以及办理过程中的注意事项和小窍门。
- 第 4 课** 讲解开公司必知的人事要素，如薪资核算、招聘与培训员工的方法、如何进行绩效考核、怎样处理员工离职的问题等。
- 第 5 课** 讲解创业者需知道的一些财务常识，如了解必知的财务概念、小微企业税收新政策、知道如何记账与报税、看懂财务报表、合理分配利润等。
- 第 6 课** 讲解如何运用合理的管理手段让公司正常并高效地运营，如怎样塑造管理者形象、老板的必备素质、管理中的危机应对等。
- 第 7 课** 讲解如何经营公司，包括怎样进行开业策划、营销等相关方法，如何挽留客户等。
- 第 8 课** 介绍新公司创业资金问题解决，如新公司创业初期的资金来源、公司融资的渠道和技巧、公司融资需要注意的问题，以及通过银行贷款、众筹、P2P 贷款、公司新三板上市和公司主板上市几种途径进行融资等。



第9课 介绍公司推广与宣传方面的内容，如宣传的媒介、宣传品的设计和管理、新公司的互联网营销等。

行文特点

真实而实用

本书在创作过程中侧重于实践方面的讲述，摒弃“假、大、空”的套话，全面结合开办公司时的各种实践操作，帮助读者从细节入手掌握开公司的相关知识，寻找最适合自己的创业道路。

全面而详尽

本书以通俗易懂、以图析文、简单直观的方式全面讲解怎样注册公司、招聘员工、塑造创业形象并管理公司，为准备了解公司创办方法的读者详细描绘了创业的具体流程和注意事项。

可操作性强

全书内容涉及开公司的各个方面，并在相关章节中配有一些表格，如人力资源、财务计算等各种实用性的辅助工具表，以帮助创业者更高效地对公司进行经营管理。

读者对象

本书作为创业入门实用书籍，能帮助想要步入创业门槛的私营业主了解申请公司的流程，以及规划财务和管理公司的方法。也适合于想要创业却暂时没找到入门途径的社会人士，以及希望通过本书初步了解企业经营管理方法的私营业主。

由于编者知识有限，书中难免会有疏漏和不足之处，恳请专家和读者不吝赐教。

另外，本书案例介绍的公司名称纯属虚构，公司标志仅作为教学参考，不作为推广之用。

编者
2015年7月

目 录

第1课 创业梦想，如何起步.....	1
1.1 创业者需具备的素质.....	2
1.1.1 创业的眼光与心态.....	2
1.1.2 创业的能力与诚意.....	2
1.1.3 创业的激情与坚持.....	3
1.2 选择行业与合作伙伴.....	3
1.2.1 选择创业行业.....	3
1.2.2 选择好的合伙人.....	4
1.3 知道公司是什么.....	5
1.3.1 公司究竟有几种.....	5
1.3.2 有限责任公司与股份有限公司.....	5
1.3.3 个体户与工作室.....	7
1.4 了解什么是法人与股东.....	8
1.4.1 什么是公司股东.....	8
1.4.2 什么是企业法人.....	8
1.4.3 董事长与总裁.....	9
1.5 公司的分工与决策.....	10
1.5.1 股东话语权的确定.....	10
1.5.2 执行与监督的确定.....	11
1.5.3 明确公司治理结构.....	11
第2课 做好申请公司的准备.....	15
2.1 准备开公司的费用.....	16
2.1.1 什么地方要花钱.....	16
2.1.2 需要多少注册资金.....	16
2.2 规划名称与标志.....	18



2.2.1	名称登记原则.....	18
2.2.2	公司取名的方法.....	19
2.2.3	设计公司标志.....	21
2.3	选择合适的公司地址.....	29
2.3.1	办公地址的选择方法.....	29
2.3.2	租赁房屋的注意事项.....	30
2.4	制定公司的章程.....	31
2.4.1	公司章程包含的内容.....	31
2.4.2	公司章程通用模板.....	32
2.5	注册公司花费实例.....	34
2.5.1	广告设计公司.....	34
2.5.2	咖啡机租赁公司.....	35
2.5.3	开一间小花店.....	36
第3课 办理公司注册，跟我学.....		37
3.1	注册公司的条件和流程.....	38
3.1.1	注册公司的基本要求.....	38
3.1.2	注册公司需准备的材料.....	39
3.1.3	注册公司基本流程.....	40
3.1.4	商事制度改革对公司注册的影响.....	40
3.2	公司名称申请方法.....	41
3.2.1	申请公司名称的步骤.....	41
3.2.2	申请名称的注意事项.....	42
3.3	为公司进行验资.....	43
3.3.1	验资的具体步骤.....	43
3.3.2	验资的注意事项.....	43
3.3.3	验资材料一览.....	45
3.4	办理公司的核心步骤.....	46
3.4.1	工商登记、取照.....	46
3.4.2	用营业执照刻公章.....	49
3.4.3	办理企业组织机构代码证.....	49



3.4.4	办理税务登记证.....	50
3.4.5	开立基本户账号.....	50
3.4.6	注销验资户.....	51
3.5	解决你的税务问题.....	51
3.5.1	办理税务报到.....	51
3.5.2	申请领购发票.....	52
3.6	开公司的行业审核.....	52
3.6.1	无须前置审批的行业.....	52
3.6.2	不同行业去哪里审批.....	53
3.6.3	农业项目审批实例.....	54
3.7	商标注册的方法.....	56
3.7.1	商标注册的流程.....	56
3.7.2	商标注册的条件.....	56
3.7.3	注册需提供的材料.....	57
3.7.4	申请书填写方法.....	58
3.8	代办注册的方法.....	59
3.8.1	代办的优点与缺陷.....	59
3.8.2	选择合适的代办机构.....	59
3.9	变更登记的流程与方法.....	60
3.9.1	办理变更登记的步骤.....	60
3.9.2	变更登记需要的文件.....	60
3.10	注册公司时的各种问题.....	61
第4课	开公司必知人事要素.....	69
4.1	制定公司员工手册.....	70
4.1.1	撰写合理的员工手册.....	70
4.1.2	员工手册通用模板.....	71
4.2	确定员工薪资水平.....	73
4.2.1	确定薪资水平的要点.....	73
4.2.2	薪资制定的科学方法.....	73



4.2.3	给予员工合理的激励.....	75
4.2.4	薪资总额包含的内容.....	76
4.2.5	设计合理的薪资结构.....	77
4.2.6	根据生命周期定薪资.....	79
4.2.7	公司成本核算指标.....	79
4.3	招聘合适的员工.....	80
4.3.1	选择招聘渠道.....	80
4.3.2	了解招聘流程.....	81
4.3.3	面试并挑选员工.....	82
4.3.4	签订聘用合同.....	87
4.4	对新员工进行培训.....	89
4.4.1	新员工培训内容.....	89
4.4.2	培训时的注意事项.....	90
4.5	合理进行绩效考核.....	91
4.5.1	什么是绩效考核.....	91
4.5.2	不同人员的绩效考核要点.....	92
4.5.3	绩效考核的类型.....	96
4.5.4	绩效考核各种模板.....	97
4.6	用福利留住人心.....	104
4.6.1	福利的具体形式.....	104
4.6.2	奖金的具体形式.....	106
4.7	离职时的妥当处理.....	108
4.7.1	离职的流程.....	108
4.7.2	离职缘由和影响.....	113
4.7.3	进行离职谈话.....	114
4.7.4	离职防范与目标.....	118
第5课	开公司必知的财务常识.....	119
5.1	开公司必知财务概念.....	120
5.1.1	了解基本财务术语.....	120
5.1.2	会计的基本概念.....	123



5.1.3	账户与记账方法.....	129
5.2	账款管理的方法.....	134
5.2.1	应付账款管理.....	134
5.2.2	应收账款管理.....	135
5.3	结算方式注意事项.....	137
5.3.1	现金结算方法.....	137
5.3.2	银行结算方法.....	138
5.4	创业时的财务管理.....	144
5.4.1	财务管理的内容.....	144
5.4.2	财务管理的目标.....	144
5.5	公司经营需建账.....	145
5.5.1	记账常见方法.....	145
5.5.2	设置明细账.....	147
5.5.3	设置日记账.....	148
5.5.4	什么是总账.....	149
5.6	财务报表与分析.....	150
5.6.1	学会看财务报表.....	150
5.6.2	了解财务分析法.....	153
5.6.3	了解预警指标.....	155
5.7	税务相关知识.....	158
5.7.1	了解需缴什么税.....	158
5.7.2	小微企业税收新政策.....	158
5.7.3	计算基本税额.....	159
5.7.4	了解报税流程.....	161
5.7.5	发票报销注意事项.....	161
第6课	开公司之管理与法律.....	163
6.1	管理的职能与原理.....	164
6.1.1	什么是管理.....	164
6.1.2	管理的原理.....	164



6.2	塑造管理者的形象	165
6.2.1	领导日常着装	165
6.2.2	气质提升魅力	167
6.2.3	礼仪规范须知	167
6.3	建立一个优秀团队	169
6.3.1	不同特色的创业者	169
6.3.2	创业团队构成条件	170
6.3.3	创业团队阶段特征	170
6.4	好老板必备要素	171
6.4.1	挖掘下属潜力	171
6.4.2	鼓励下属奋力	172
6.4.3	建立沟通渠道	173
6.4.4	有赞美也要有批评	174
6.5	做个悠闲掌柜	175
6.5.1	为什么要授权	175
6.5.2	如何进行授权	175
6.5.3	授权的注意事项	177
6.6	管理中的危机应对	177
6.6.1	对待不听话的员工	178
6.6.2	遭遇冲突时的应对	179
6.6.3	危机应对方法	180
6.7	开公司必知法律	181
6.7.1	《公司法》必知条目	181
6.7.2	《合同法》必知条目	182
6.7.3	《劳动法》必知条目	183
6.7.4	《劳动合同法》必知条目	185
6.7.5	常见的诈骗方法	186
第7课	公司的经营方法	189
7.1	红红火火的开业	190
7.1.1	进行开业策划	190



7.1.2	开业时的管理.....	192
7.2	服务是经营之本.....	194
7.2.1	什么是服务营销.....	194
7.2.2	如何进行服务营销.....	195
7.3	产品是经营之根.....	196
7.3.1	产品的概念与特点.....	196
7.3.2	努力做出好产品.....	198
7.4	开发新客户留住老客户.....	198
7.4.1	如何寻找客户.....	198
7.4.2	接近并成功开发新客户.....	200
7.4.3	如何留住客户.....	202
7.4.4	客户问题的应对.....	204
7.5	创业容易出现的问题.....	205
7.5.1	贪心不足、急于求成.....	205
7.5.2	创业中的盲目与胆小.....	206
7.5.3	经营中的决策问题.....	207
7.5.4	支撑不住就随便放弃.....	208
第8课	新公司创业资金问题解决.....	209
8.1	新公司创业初期的资金来源.....	210
8.1.1	通过贷款获取资金.....	210
8.1.2	自有资金.....	211
8.1.3	其他融资方式获取的资金.....	211
8.2	公司融资的渠道和技巧.....	212
8.2.1	公司融资的渠道.....	212
8.2.2	公司融资的技巧.....	213
8.3	公司融资需要注意的问题.....	215
8.3.1	不可急于求成.....	215
8.3.2	不可不做准备.....	215
8.4	银行贷款.....	216



8.4.1	银行贷款需要满足的条件.....	216
8.4.2	银行贷款的资料准备.....	216
8.4.3	银行贷款的具体流程.....	217
8.4.4	如何查找银行贷款利率.....	217
8.5	众筹.....	220
8.5.1	什么是众筹.....	220
8.5.2	众筹的类型.....	221
8.5.3	公司怎么参与众筹.....	222
8.5.4	我国众筹的法律风险与防范.....	223
8.6	P2P 贷款.....	225
8.6.1	什么是 P2P 贷款.....	225
8.6.2	怎样进行 P2P 贷款.....	225
8.7	公司新三板上市融资.....	227
8.7.1	什么是新三板.....	227
8.7.2	新三板的特点.....	227
8.7.3	公司如何在新三板挂牌.....	228
8.7.4	新三板当前的扶持.....	229
8.8	公司主板上市融资.....	230
8.8.1	公司主板上市的条件.....	230
8.8.2	股票发行的方式有哪些.....	231
8.8.3	股票上市的过程.....	231
第 9 课	公司的宣传手段.....	233
9.1	妥当贴切的宣传.....	234
9.1.1	了解宣传的方法.....	234
9.1.2	选择宣传的媒介.....	234
9.2	宣传品的设计.....	239
9.2.1	宣传品设计的必备要素.....	239
9.2.2	平面宣传品和动态宣传品的设计.....	240
9.2.3	宣传品包装设计.....	242
9.3	宣传品的管理.....	243



9.3.1	宣传品的印制投放.....	244
9.3.2	宣传区域的管理.....	244
9.4	新公司的互联网营销.....	245
9.4.1	开启互联网营销与传统营销融合新趋势.....	245
9.4.2	怎样更好地进行互联网营销.....	247
9.4.3	互联网营销的错误理念.....	248
9.4.4	互联网创业必须避免的八大误区.....	249

第1课

创业梦想，如何起步

天亮后睁开眼，你坚定地告诉自己——我要创业，我想要开一家公司！为了实现这个梦想，你明白应该做一些准备工作，应当脚踏实地为之努力；那么，创业究竟该如何起步？这就是本章将要讲解的主要内容。

- ◇ 创业者需具备的素质
- ◇ 选择行业与合作伙伴
- ◇ 知道公司是什么
- ◇ 了解什么是法人与股东
- ◇ 公司的分工与决策



1.1 创业者需具备的素质

创业对大多数人而言是一件极具诱惑的事情,同时也是一件极具挑战的事情。不是人人都能成功,但也并非想象中那么困难。

任何事情,只有去尝试才会有成功的可能,不尝试就永远没成功的机会。要想创业就不能只是想想而已,必须行动起来。但在这之前,应当了解能成功创业并经营好自己公司的人必须具备的基本素质。

1.1.1 创业的眼光与心态

创业者不是听命于领导的下属职员,为了做出正确的决策必须有自主的创造性思维,因此,我们必须有眼光,也就是要看得商机,要拥有广博的知识,对将要涉足的行业要了如指掌,要懂法律、懂管理、懂财务、懂营销。

创业者还需拥有良好的心态,以便在创业过程中很好地生存、发展下去。首先必须是自信和自主的,乐观、刚强、果断的好性格能帮助我们在创业过程中克服重重困难。

1.1.2 创业的能力与诚意

创业者应当体力充沛、精力旺盛、思维敏捷。除此之外,还应具有一定的能力,如图 1-1 所示。



图 1-1 创业者须具备的能力

暂时没这些能力也不怕,只要有决心和诚意去努力提高自身素质,一样能成功。



怎样才算是有诚意呢？唯一的要求就是不能做空想家，必须脚踏实地，真正行动起来。



创业前期的行动

在创业前期需制订一份完整的、可执行的计划书。通过市场调查和资料分析规划出项目的短期及长期经营模式，估算需要花费多少金钱和精力，能否赚钱、赚多少钱等。

需将创业目标细化，制定出各个阶段的奋斗目标。

1.1.3 创业的激情与坚持

Rome was not built in a day.（罗马不是一天建成的。）

——谚语

万事都不可能急于求成，创业同样也是一个漫长的过程，最怕的就是在初期受挫折后半途而废。

因此，需要具有洋溢的激情，这样才能以饱满的热情投入到创业中去。此外，还需要持之以恒地去奋斗，这样才能避免遇到困难就放弃。

面对失败需要学习进取，调整方案，换个方式继续前进，这样才能最终走到辉煌的顶点。



1.2 选择行业与合作伙伴

在做好了创业的心理准备后，就要正式开始实现自己开公司的梦想了，大多数情况下，首先需要选择行业与合作伙伴。

1.2.1 选择创业行业

选择创业行业有几个要点，首先，需要了解什么行业能赚钱；其次，要选择自己喜欢或熟悉的行业；最后，需要确定这个行业是否容易入门，不会一不小心就亏本。图 1-2 所示为选择行业时需要把握的几个要点。