

会通

会

通

汉语

Mastering Chinese

总策划 王立新 郑旺全

主编 卢福波
副主编 郑天刚 刘春兰
编著 梁晓萍 吴佳晨
郑洁



听说

Listening and
Speaking



人民教育出版社
PEOPLE'S EDUCATION PRESS

会通

会

通

汉语



听说

Listening and
Speaking

Mastering Chinese

总策划 王立新 郑旺全

主编 卢福波
副主编 郑天刚 刘春兰
编著 梁晓萍 吴佳晨
郑洁



人民教育出版社
PEOPLE'S EDUCATION PRESS

图书在版编目(CIP)数据

会通汉语·听说·2 / 卢福波等著. - 北京: 人民教育出版社, 2015.8

ISBN 978-7-107-30534-4

I. ①会… II. ①卢… III. ①汉语-听说教学-对外汉语教学-教材 IV. ①H195.4

中国版本图书馆CIP数据核字(2015)第206671号

人民教育出版社 出版发行

网址: <http://www.pep.com.cn>

北京盛通印刷股份有限公司印装 全国新华书店经销

2015年8月第1版 2015年9月第1次印刷

开本: 890毫米 × 1240毫米 1/16

印张: 11.75

字数: 235千字

印数: 0 001-3 000册

定价: 72.00元(含光盘1张)

著作权所有·请勿擅用本书制作各类出版物·违者必究

如果发现印、装质量问题,影响阅读,请与本社出版科联系调换。

(联系地址: 北京市海淀区中关村南大街17号院1号楼 邮编: 100081)

总策划 王立新 郑旺全

主编 卢福波

副主编 郑天刚 刘春兰

成员（按姓氏笔画排序）

于 辉 邓 葵 王毓钧 王雅静 关 键

李 敏 刘春陶 汪敏锋 吴星云 吴佳晨

杨盼盼 邹雅艳 岳 琨 郑 洁 郭利霞

祖晓梅 顾 倩 梁晓萍 温宝莹 董淑慧

总监制 郑旺全

监制 王世友 赵晓非 田 睿

责任编辑 王世友

审稿 田 睿 赵晓非

英文翻译 戴康锐

英文审稿 Miriam Fisher Kimberly Gaugler

书籍设计 刘晓翔工作室

插图制作 金葆工作室

美术编辑 李宏庆

教材使用说明

一、教材内容介绍

《会通汉语·听说2》是《会通汉语》系列教材的第二本，秉承全套教材“功能·情景·任务”三位一体的编创理念，在教材体例、练习设计、语料使用等方面与第一本基本保持一致。

本册教材共十二课，每三课为一个梯度，适用于在目的语环境中已学过四个月左右（360学时）、掌握1000个词左右的汉语学习者。本册教材与《会通汉语·读写2》紧密配合，涉及专业学习、人物描写、方位布局、联系方式、购物生活、饮食方式、健身娱乐、事务办理、租房洽谈、网络社交、约会拜访、旅行出游12个与基本生存紧密相关的话题，重点训练学习者的听力理解和口语表达能力。编写者希望通过本册的学习，学习者能听懂与以上话题相关的日常对话与短文，在复练600个左右《读写2》词语的基础上，再掌握300个左右常用词语，领会60个左右扩展词语，并能较自如地运用140个左右《读写2》的基本功能项目和口头表达技巧，组织简单的语段，在基本生存领域较顺畅地表情达意。教材包括课本、听力文本和录音听力材料三部分。

本册教材每课包含五个部分：基本功能项及内容、课前热身、单项功能听与说训练、功能综合听与说训练和课后听说。根据汉语学习者的水平，编写者建议教师每课用8—10课时完成，每三课适当安排小复习，引导学习者复练，以达到循环巩固、稳步提高的目的。下面是各部分的一些特色说明和简单建议，仅供参考。

1. 基本功能项及内容

体现本教材“结构”“功能”紧密结合的理念，用表格形式对本课涉及的功能及表达用中英文双语进行提纲挈领的说明，概括典型结构及本课的典型例句。该表一目了然，方便学习者记忆、复练。教师在引导学习者完成听说训练时应予以重视。

2. 课前热身

旨在培养学习者的自主学习能力，并为下面的听说训练预热。“听词选图”为词语热身，紧扣该课话题或典型情景重现4—5组（每组4个）《会通汉语·读写2》的重要词语及搭配；“听对话，选信息”为功能热身，通过7—9组对话，利用学习者已学过的语言知识呈现与新功能相似的表达。教师可在新课开始前通过小考、课堂巡视、提问、抢答等多种方式检查热身效果，对比较典型的错误予以订正。

3. 单项功能听与说训练

围绕本课的主要话题，选取真实交际中的典型情景，注重语料的实用性、鲜活性、趣味性，且对《会通汉语·读写2》的情景进行拓展，以使整套教材话题所涵盖的内容更为丰富。每课包括4个功能表达，2个听力练习，2—3个单项功能练习和1个综合性交际练习。每个功能表达以4—6句长短的对话为主，涉及2—3个单项功能，与《会通

汉语·读写2》内容环环相扣，螺旋式上升，建议用1课时完成。练习按照“先听后说，先封闭后开放，先理解后应用，先单项后综合”的原则设计，建议教师采用如下步骤进行课堂教学：

①预听，扫清词汇障碍，领会大意。

②完成听力理解性练习，如“听对话，选择答案”“听短文，判断对错”或“听对话，选信息”。此类练习侧重对所听内容细节的考查。

③完成应用性练习，主要为“听对话，回答问题”。该练习一般紧扣该功能表达小标题中的功能项设计，希望教师尽量引导学习者用其回答问题。该练习的设计目的是考查学习者对读写课所学功能结构形式的把握，重在复练和巩固。

④完成单项功能的应用性练习，如“看图说一说”“根据情景说一说”“听短文，回答问题”“互问互答”等，重在功能项实际运用的考查。

⑤完成综合性的开放性练习，多用两人一组的形式进行，如“(看图)讲故事”“看图说话”“故事接龙”“小组讨论”“角色扮演”“猜谜”“讲述经历”“互问互答”等，注意“合作性”“互动性”“交际性”。该练习一般需用10—15分钟完成，教师可视课堂时间的充裕程度灵活处理，建议将2—4个功能表达的练习集中起来，分组训练，以提高课堂效率。

4. 功能综合听与说训练

该部分分为“本课回顾”“听课文，完成练习”“交际任务”三个部分。

“本课回顾”旨在引导学生回忆该课所学的功能，为完成听力课文练习热身，包括“读句子，选择功能”与“听句子，填空”两种形式，教师既可在课堂上快速完成，也可让学习者课下完成。

听力课文紧扣话题，运用所有功能编写，每三课大致上以“对话体2+叙述体1”的形式呈现，形成四个梯度，篇幅也逐渐增长。为便于学习者抓住听力重点，都有单独的题目，与每课大标题配合。课文听力练习只有“听课文，选择答案”与“听课文，回答问题”两种，设计目的同上，但难度上升，要求学习者必须用指定功能项回答问题，相当于所有功能的总复习，为学习者完成交际任务做铺垫。

交际任务要求学生尽量多用本课所学的词语和功能来完成，一般三人一组，个别任务如第2课和第9课六人一组，第6课的辩论、第3课和第5课在分组表演之后的评价甚至需要全班参与。由于该练习较为复杂，至少需用1课时，教师也可将《会通汉语·读写2》综合表达训练部分的交际性练习引入，供学习者自由选择。

5. 课后听说

课后听说都是编者结合教学体验写作的短文，皆与本课话题相关，侧重对当下中国社会现象、生活习俗、观念变迁的介绍与分析。由于注重词汇和功能控制，较有趣味性和时效性，课后听说既可供学生课下完成，也可供教师课上用于听后理解，引出话题，进行文化讨论。当然也可以根据学生情况，灵活补充、发挥更为有趣的内容。

此外，本册教材在词汇呈现当中，注意对《会通汉语·读写2》的词汇进行重现和扩展，强调语素和语块意识，以帮助学习者举一反三，进行词汇累积。练习中出现的词语若比较重要，会再次编入功能表达及课文，以方便学生掌握重要搭配。书后附有总词

表供学习者检索，编入了功能表达、听力课文及练习中的基本词语，未收录课后听说中的扩展词语。在词语出处标注方面，“-”之前为课次，之后数字为该课相应功能表达序号，相应练习中出现的词语以“(练)”注明。

二、教材语法术语代码、标记及其他表示方式

1. 词类名称的缩写：

名 词	动 词	形 容 词	区 别 词	数 词	量 词	副 词	代 词	拟 声 词	叹 词	介 词	连 词	助 词	语 气 词
名	动	形	区	数	量	副	代	拟 声	叹	介	连	助	语 气

2. 语法术语的代码：

名词	动词	形容 词	名词 短语	动词 短语	形容词 短语		主语	宾语	表人	表事
N	V	Adj	NP	VP	AP		S	O	sb	sth

3. 语法意义的标记：

- (1) 在基本结构中，属于可省部分，用()表示。如：(虽然)a，但/可(是)b。
- (2) 属于语义内容，用[]表示。如：在+[地点]。
- (3) 属于该词的下位意义类别，用下标方式。如：V_[心理]。
- (4) 表示两项、两件事、两种行为等，用小写a、b等表示。
- (5) 数量短语或数、量是表示数量词性的，用数量或数、量表示。
- (6) 个别情况下，为了与其他相区分，主语用“主”、谓语句用“谓”表示。

《会通汉语·听说2》由梁晓萍、吴佳晨、郑洁共同执笔，梁晓萍负责教材总体设计、1-3课初稿、全书合稿、改订及最后统稿；吴佳晨、郑洁合作完成4-12课初稿，参与了全书修改；顾倩参与了1-3课部分内容的编写；汪敏锋参与了全书修改，并提出了宝贵建议；英文由美国研究生戴康锐(George Dudley)翻译。在编写过程中，王立新、刘春兰等院领导给予了高度支持；主编卢福波教授和副主编郑天刚教授精益求精，严格把关，付出了大量心血；人教社相关领导与编辑亦多次与编写者沟通，在此一并表示诚挚的谢意！

“教无定法，贵在得法。”教师可以根据各自的教学经验和实际情况，创造性使用本教材。如果在教材使用中有任何问题，欢迎批评指正，联系邮箱为hyliangxp@nankai.edu.cn。

编者
2015年1月于南开园

教材主要人物介绍



Mǎkè
马克



Xiàjiǎ
夏佳



Chén Sīsī
陈思思



Lǐ Yuè
李悦



Píngtián Kāngtài
平田康太



Lǐlì
莉莉



Jīn Zhìyīng
金志英



Zhūdì
朱迪



Àlǐ
阿里

目录

	基本 功能项 及内容	课前 热身	单项功能 听与说训练				功能综合 听与说 训练	课后 听说	听力 文本
			1	2	3	4			
第 1 课 我学了两年汉语了	2	3	4	6	7	9	11	13	155
第 2 课 那个人	15	16	17	19	20	22	24	26	156
第 3 课 门上挂着一个中国结	28	29	31	32	33	34	36	38	158
第 4 课 还是发微信吧	41	42	43	45	46	48	49	51	160
第 5 课 要这个牌子的吧	53	54	56	57	59	60	62	64	161
第 6 课 健康的饮食比什么都重要	66	67	68	70	72	73	75	77	163
第 7 课 这种健身方式再好不过了	79	80	81	82	84	86	87	89	165
第 8 课 事情办得好办不好	91	92	93	95	96	98	100	102	167
第 9 课 要是带家电就好了	104	105	107	108	110	111	112	115	169
第 10 课 “百度”一下，你就知道	117	118	119	120	122	123	125	127	170
第 11 课 这是我的一点儿心意	129	130	131	132	134	136	137	139	172
第 12 课 贵就贵吧，舒服就行	142	143	144	146	148	150	151	154	174
词语总表									177
专有名词总表									180

第1课

我学了两年汉语了



基本功能项及内容

	功能项	本课表达	基本结构	举例
1	询问 Asking questions	询问原因 Asking the reason for something	S+ 怎么 +V/Adj(+ 了)	你怎么都用上了啊?
2	描述 Description	动作的情状 Describing the quality of an action	V+ 得 +AP/VP	你汉语说得很不错。
3	说明 Explanation	做事的先后顺序 Describing the proper order in which to undertake a task	先 VP ₁ , 再 VP ₂ (, 然后 VP ₃)(, 最后 VP ₄)	你先填表, 再交学费, 然后参加考试, 最后办学生证。
		a 是 b 产生的原因 Explaining that "a" has given rise to "b"	因为 a, 所以 b	因为对中国经济很感兴趣, 所以大四时选修了汉语。
		与 a 相对或相反的 b 情况 Explaining that "b" is contrary to or the opposite of "a"	(虽然)a, 但 / 可 (是)b	我(虽然)来中国半年了, 但是还不太习惯。
		b 是 a 的目的 Explaining that "b" is the goal/objective of "a"	a 是为了 b / 为了 b, a	我学汉语是为了了解中国经济。/ 为了了解中国经济, 我选了汉语课。
4	转述 Relaying information	听到的事情 Passing information on to someone else	听说 + 小句	听说周五举行开学典礼。
5	请求 Making requests	请假 Asking for time off (work, school, etc.)	向+[人]+请(个)假	老师, 我想向您请一天假。

	功能项	本课表达	基本结构	举例
6	建议 Giving suggestions	提出最好建议 Giving the best possible advice	最好 +VP/ 小句	你想做饭最好搬到校外住。
7	叙述 Narration	动作或状态经历的时间段 Describing the length of time of an action or state	V+……[时段]	我学了两年汉语。 你等我半天了吧？ 我来中国已经半年了。

第一部分 课前热身

一、听词选图。

1.

A.



B.



C.



D.



第一组：面试 []

入学 []

填表 []

报到 []

2.

A.



B.



C.



D.



第二组：选专业 []

举行典礼 []

办签证 []

写请假条 []

3.

A.



B.



C.



D.



第三组：开玩笑 []

感兴趣 []

有意思 []

交费 []

4.



第四组：风俗 []



习惯 []



文化 []



中国通 []

二、听对话，选信息。




- ①为什么 ②我想 ③你跟老板说一声吧 ④朋友告诉我 ⑤就到了
⑥你可以 ⑦因为 ⑧很高兴，跳了起来 ⑨好吃，不好做 ⑩学过三年

- A: 你_____经常看中国电影? B: _____我想练习听力。
- A: _____中国菜很好吃。 B: 你想学吗? 中国菜_____。
- A: 怎么去体育馆? B: 你先直走, 再右拐, 走五分钟_____。
- A: 这场比赛你们得了第几名? B: 第一名, 大家都_____。
- A: _____找房子, 怎么做好呢? B: _____问问中国朋友。
- A: 我明天有事, 不能去公司了。 B: _____。
- A: 你学过多长时间太极拳? B: 我_____。

第二部分 单项功能听与说训练

功能表达 1

学学说明先后顺序 (先 VP₁, 再 VP₂ (, 然后 VP₃) (, 最后 VP₄)); 描述动作的情状 (V+得+AP/

VP) 

1	行李	xíngli	名	baggage	拿/提/取行李; 一件行李
2	提取	tíqǔ	动	to claim; to pick up	行李提取
3	标志	biāozhì	名	sign; mark	交通标志
4	航班	hángbān	名	flight	航班号

1. 听对话, 填信息。

谁	在哪儿	做什么



2. 听对话, 回答问题。

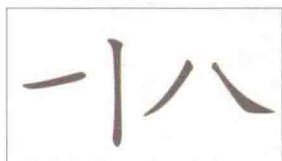
(1) 取行李要做几件事? 都是什么事? 请按顺序说一说。

(2) 马克为什么请服务人员再说一遍?

3. 看图说一说。

(1) 请用“先·VP₁, 再 VP₂ (, 然后 VP₃) (, 最后 VP₄)”说明先后顺序。

- ① “木”字怎么写? ② 怎么泡 (pào, to make) 方便面?

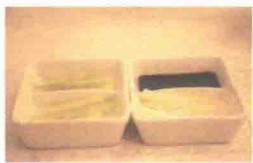


调味包 (tiáowèibāo)

- ③ 怎么吃烤鸭?



拿



蘸酱 (zhàn jiàng, dip sauce) 放



卷 (juǎn, to roll)

- ④ 你会喝茶吗? 学学怎么喝茶吧。



放茶叶



倒开水



闻 (wén, to smell)



喝

- ⑤ 你知道中国饭店怎么上菜吗?



凉菜



热菜



汤



米饭

(2) 请用“V+得+AP/VP”描述动作的情状。



①跑



②睡



③聊



④高兴



⑤疼

4. 讲故事。

两人一组，根据下面的图片，请用“先 VP₁，再 VP₂ (，然后 VP₃) (，最后 VP₄)”“V+得+AP/VP”讲一讲小红打扫房间的故事。



扫 (sǎo, to sweep)



擦 (cā, to wipe)



叠 (dié, to fold)



功能表达 2

学学怎么问原因 (S+ 怎么 +V/Adj (+了)); 说明原因 (因为 a, 所以 b); 说明做事的目的 (a 是为了 b / 为了 b, a) 004

5	护照	hùzhào	名	passport	办 / 带护照; 一本护照
---	----	--------	---	----------	---------------

1. 听对话，选择答案。

- (1) A. 报到了 B. 回宿舍了 C. 填表了 ()
- (2) A. 办护照 B. 填表 C. 办签证 ()
- (3) A. 今天 B. 明天 C. 没提到 ()

2. 听对话，回答问题。

- (1) 平田看到马克回来，他问了什么？
- (2) 马克今天为什么没报到？
- (3) 平田帮马克拿表的目的是什么？

3. 根据情景说一说。

请用“S+ 怎么 +V/Adj (+了)”问下面事情发生的原因。

- (1) 朋友生病了

- (2) 同屋不太高兴
 (3) 小明今天很困 (kùn, sleepy)
 (4) 马克没参加开学典礼

4. 看图说一说。

(1) 请用“a 是为了 b / 为了 b, a”说明做事的目的。

①



②



③



(2) 请用“因为 a, 所以 b”说明原因。



- ①他为什么迟到了? ②哥哥为什么很高兴? ③小偷 (xiǎotōu, thief) 为什么害怕?

5. 小组讨论。

环境问题是人们都关心的问题。两人一组, 请用“S+ 怎么 +V/Adj (+了)”询问原因, 用“因为 a, 所以 b”说明原因, 用“a 是为了 b / 为了 b, a”讨论怎样保护 (bǎohù, to protect) 环境。

功能表达 3

学学怎么叙述动作或状态经历的时间段 (V+……[时段]); 说明相对或相反的情况 ((虽然)a, 但/可(是)b); 提出最好建议 (最好 +VP/ 小句) 005

6	社团	shètuán	名	association ; league	参加社团; 一个社团
7	合唱团	héchàngtuán	名	chorus	参加合唱团
8	报名	bàomíng	动	to sign up	报名参加比赛

1. 听对话, 选择答案。

- (1) A. 一个 B. 都参加 C. 不参加 ()
 (2) A. 报名 B. 唱歌 C. 参加社团 ()

- (3) A. 两年 B. 三个月 C. 很多年 ()
- (4) A. 留学生学习不太忙 B. 马克参加过合唱团
C. 金志英想和马克一起去报名 ()

2. 听对话，回答问题。

- (1) 留学生可以参加很多社团吗？参加几个比较好？
- (2) 金志英给马克提了什么建议？为什么？
- (3) 马克学唱歌多长时间了？
- (4) 马克在美国参加了多长时间合唱团？
- (5) 金志英参加的是什么社团？

3. 看图说一说。

(1) 请用“V+……[时段]”叙述动作或状态经历的时间段。

<p>①服务员每天工作多长时间？</p> 	<p>②李老师习惯做什么？</p> 	<p>③小男孩儿为什么还不瘦？</p> 
<p>④他们每天晚上做什么？ 一个小时</p> 	<p>⑤他为什么出了很多汗？ 十分钟</p> 	<p>⑥李明高中毕业多长时间了？</p> 

(2) 请用“最好 +VP/ 小句”提出建议。

<p>①她太胖了，_____。</p> 	<p>②天气太冷了，_____。</p> 	<p>③他非常累，_____。</p> 
---	--	---

4. 根据情景说一说。

请用“(虽然) a, 但/可(是) b”说明相对或相反的情况。

- (1) 四川菜辣吗？你喜欢吃吗？
- (2) 下雪天冷吗？下雪以后风景漂亮吗？