



高等职业教育“十二五”规划教材

高职高专会计专业教·学·做一体化配套系列教材

基础会计实训

JICHU KUAIJI SHIXUN

周东黎 李响 主编

(第二版)



科学出版社

高等职业教育“十二五”规划教材
高职高专会计专业教·学·做一体化配套系列教材

基础会计实训

(第二版)

周东黎 李 响 主 编

王英龙 马婷洁 副主编

科学出版社

北 京

内 容 简 介

本书作为《基础会计实务》的配套练习与实训教程,是基于工学结合一体化课程的开发理念,采用以典型工作任务为载体方式而开发的。本书以模拟企业典型业务为背景,进行了会计核算工作的单项能力到综合能力的训练,体现了会计职业的基础能力、专业能力和职业能力逐渐形成的过程。全书由会计基础知识练习题、项目实训两部分组成。基础知识练习题主要来源于会计从业资格证书的真实考题。项目实训涵盖了训练文字、数字的规范书写;原始凭证、记账凭证的填制和审核;现金日记账、银行存款日记账、明细账、总账的设置和登记;对账、结账和错账更正;资产负债表、利润表的编制等;并设置了综合实训。

本书适合作为高职高专院校会计专业以及相关专业的教材,也可作为会计从业资格考试、成人教育以及在职人员的培训教材。

图书在版编目(CIP)数据

基础会计实训/周东黎,李响主编.—2版.—北京:科学出版社,2016
(高等职业教育“十二五”规划教材/高职高专会计专业教·学·做一体化配套系列教材)

ISBN 978-7-03-047841-2

I. ①基… II. ①周…②李… III. ①会计学-高等职业教育-教材
IV. ①F230

中国版本图书馆CIP数据核字(2016)第056271号

责任编辑:田悦红 赵茜 / 责任校对:王万红

责任印制:吕春珉 / 封面设计:东方人华平面设计部

科学出版社出版

北京东黄城根北街16号

邮政编码:100717

<http://www.sciencep.com>

百善印刷厂印刷

科学出版社发行

各地新华书店经销

*

2012年8月第一版 开本:787×1092 1/16

2016年3月第二版 印张:17 3/4

2016年3月第五次印刷 字数:409 000

定价:35.00元

(如有印装质量问题,我社负责调换〈百善〉)

销售部电话 010-62136230 编辑部电话 010-62132460 (VF02)

版权所有,侵权必究

举报电话:010-64030229; 010-64034315; 13501151303

高职高专会计专业教·学·做一体化配套系列教材 编写委员会

主任：梁伟样 丽水职业技术学院

委员：（按姓氏拼音排序）

薄海民 唐山职业技术学院

程 坚 丽水职业技术学院

韩雪英 黑龙江工商职业技术学院

李 莉 四川商务职业学院

李 颖 内蒙古商贸职业技术学院

戚素文 唐山职业技术学院

孙世臣 大连职业技术学院

王剑盛 丽水职业技术学院

王艳云 内蒙古商贸职业技术学院

张 敏 大连职业技术学院

张尧洪 金华职业技术学院

张振和 黑龙江工商职业技术学院

周东黎 唐山职业技术学院

秘书长：田悦红 科学出版社



《基础会计实训（第二版）》

编写人员

主 编：周东黎（唐山职业技术学院）

李 响（北京市商业学校）

副主编：王英龙（唐山职业技术学院）

马婷洁（唐山职业技术学院）

总 序

2011年8月31日,教育部发布了《关于推进高等职业教育改革创新、引领职业教育科学发展的若干意见》(教职成[2011]12号),提出要深化工学结合、校企合作、顶岗实习的人才培养模式改革,实现专业课程内容与职业标准对接,校企合作共同开发专业课程和教学资源,继续推行任务驱动、项目导向等学做一体的教学模式。可见,建设融“教、学、做”为一体、强化学生能力培养的优质教材显得更为重要。

2011年10月18日,财政部印发了《小企业会计准则》,并于2013年1月1日起施行;增值税从2009年1月1日起在全国范围内实行转型,由生产型增值税转为消费型增值税;个人所得税法从2011年9月1日起作了较大的修改;2012年1月1日起实施新的车船税法。会计法现在变,税法在变,因此相应教材也应及时更新。

为满足高职院校教学模式改革的需要,我们以“全国高职高专财会专业规划教材”的编写队伍为依托,又邀请了全国一些骨干高职院校的长期从事会计教学工作的教师、企业会计专家,共同编写了“高职高专会计专业教·学·做一体化配套系列教材”,包括《出纳实务》《基础会计实务(第二版)》《财务会计实务》《成本会计实务》《税务会计实务(第三版)》《会计电算化实务(第三版)》《财务管理实务》《管理会计》《高级财务会计实务(第二版)》《审计实务》《会计岗位综合实训》等。每本书除配备了纸质的实训教材外,均都配备了教学和学习必需的立体化资源包,具体包括教学课件、教学讲义、习题答案、典型案例、训练题库、课程标准、授课进度计划、模拟试卷等,同时配备了助学自测系统,以方便教学。

本系列教材具有以下特色:

1. 项目导向、任务驱动。以真实的工作目标作为项目,以完成项目的典型工作过程(环节、方法、步骤)作为任务。以任务引领知识、技能和态度,让学生在完成工作任务中学习知识,训练技能,获得实现目标所需要的职业能力;以任务为核心,配备相对应的全真实训材料,便于在做中学、学中做、学做合一,实现理论与实践一体化教学。

2. 内容适用、突出能力。根据高职毕业生就业岗位的实际情况,以一个会计师事务所面对的各种业务为主线,以介绍工作流程中的各个程序和操作步骤为主要内容,围绕职业能力培养,注重内容的实用性和针对性,体现职业教育课程的本质特征。

3. 资源丰富、方便教学。在本套教材出版的同时为教师提供教学资源库,主要包括教学课件、教学讲义、习题答案、典型案例、训练题库、课程标准、授课进度计划、模拟试卷等,同时配备助学自测系统,以方便教学。

4. 装帧精美、双色印刷。采用双色印刷,采用不同的色块,突出重点概念与技能,

仿真再现会计资料,通过视觉搭建知识技能结构,给人耳目一新的感觉,增强了真实感、职业感。

本系列教材无论从课程标准的开发、教学内容的筛选、结构的设计还是工作任务的选择,都倾注了职业教育专家、会计教育专家、企业会计实务专家和科学出版社编辑的心血,是高等职业教育教材为适应学科教育到职业教育、学科体系到能力体系两个转变进行的有益尝试。

本系列教材适用于高等职业院校、高等专科学校、成人高校及本科院校中二级职业技术学院、继续教育学院和民办高校的财会类专业使用,也可作为在职财会人员岗位培训、自学进修和岗位职称考试的教学用书。本系列教材如有不足之处,请广大读者不吝指正。希望通过本系列教材的出版,为我国高职会计教育事业的发展和人才培养做出贡献。

高职高专会计专业教·学·做一体化配套系列教材

编写委员会

第二版前言

本书是教育部“十二五”职业教育国家规划教材《基础会计实务（第二版）》配套用书，教材融入了近3年来我国新发布的财经法律、法规的要求，以及读者反馈的意见，结合编者在使用中积累的经验，结合所在院校课程和教学改革实际，对本书第一版进行了修订。特别是结合近年来会计从业资格考试内容的变化对教材内容进行了修改，在保留原版教材特色的基础上，主要做了以下调整：

（1）结合近年来会计从业资格考试内容的变化对本教材内容进行了适当调整删减。

（2）斟酌每个内容表达的准确性，并适当增补了近年来会计工作岗位的新发展、新应用，更加增强了教材的可读性和适用性。

（3）本书是由长期从事会计教学工作同时又有多年企业兼职会计工作经历的“双师型”专任教师和长期从事企业会计实际工作的兼职教师共同编写的。在编写前，充分分析和论证了会计岗位的任务、职能以及对会计从业人员的素质、能力要求；分析确定了高职学生就业面向岗位以及这些岗位的典型工作任务；分析讨论了我国会计从业资格考试从内容到形式的改革变化；分析和借鉴了会计教材建设中的经验和教训，在内容、体例、结构以及理论与实践的融合、教学与会计从业资格证书考试的贯通、与就业岗位要求相符合等方面都体现了较大的改革与创新。

本书由唐山职业技术学院周东黎老师负责总体框架、制定写作大纲及总纂定稿，由周东黎、李响担任主编，王英龙、马婷洁担任副主编，在重编过程中唐山市百货大楼集团股份有限公司冯贵莉、唐山三星集团公司会计总监张秀香对全书提出了宝贵建议，在此表示衷心的感谢！

鉴于我们水平有限，书中难免存在疏漏之处，殷切希望同行、专家和读者批评指正。

第一版前言

职业教育课程改革已成为高级技能型人才培养的核心问题,而教材体系的重建和教材内容的重组,进而转变实施方式,改造教学情景,则是课程改革确立的基本理念。高等职业教育的人才培养目标是培养符合社会发展需要的高素质、技能型、实践型、职业型的专门人才,对会计专业来说亦莫能外。因此,将理论知识学习与专业技能培养、职业素养培养有机地结合起来,将“教、学、做”融为一体,突出学生实践能力的培养,在会计教学中就显得越来越重要。为此,作者组织多年从事会计实践和教学实践的教师精心编写了本书。

本书是《基础会计实务》的配套教材,由会计基础知识练习题、项目实训两部分组成。

第一部分,主要目的是为了巩固基础知识和为学生参加会计从业资格证书(以下简称“会计证”)考试做准备,题目范围广,来源于真实的会计证考题。

第二部分,主要是为教学需要的课内实践操作而编写的,目的是加深学生对理论教学的感性认识,起到同步学习、及时巩固所学知识并形成单项能力的作用。最后的综合实训是为学生在学完《基础会计实务》全部理论课程后进行全面综合模拟训练而编写的,是对学生学习基础会计后实践操作能力的一次全面检验和巩固,为培养和提高学生会计职业的综合能力打基础。

本书突出体现了高等职业教育特色,弥补了传统基础会计实训教材忽视操作规范、岗位职责、职业意识、职业素养和职业能力形成等方面的缺陷,并在以下三方面有所创新:

第一,贴近会计工作流程。本书所选用的会计核算资料均来源于企业会计工作上经常发生的真实的经济业务,所使用的原始凭证、记账凭证、会计账簿等都是仿真的,目的就是让学生在学习中就接触、熟悉、使用真实的会计资料,增加感性认知,为今后走上会计岗位、胜任会计工作奠定良好的基础。

第二,突破了以学科体系为主的传统教材模式,构建了体现职业岗位能力的项目教学体系。本书中的实训项目来源于系统的社会调查和分析、由行业企业专家总结出来具有代表性的6个工作项目,33个工作任务。本书按照会计的工作流程安排章节,将理论和实践紧密结合,以学生为主体,内容安排上融“教、学、做”于一体,易教、易懂、易学。通过实训使学生熟练运用相关知识准确地完成各项任务,将专业的理论知识转化为职业技能。本书的设计以完成会计工作任务为导向,将会计的日常工作分解成若干工作任务,根据工作任务确定实训项目。对每个经济业务的处理不是简单地写出会计分录,而是通过对原始凭证的分析按照实际会计工作程序步骤做出与实际工作相同的记账凭证和账簿登记。

第三,内容选取体现课程内容的职业性、高等性、实践性和实用性的特点。紧紧围绕会计核算工作任务和会计从业资格考试的需要选择内容,在教材的编写过程中坚持以国家最新的企业会计准则和财务会计制度为依据,较好地注意了知识的时效性。

本书由周东黎负责总体设计、拟定大纲及总纂定稿。具体编写分工:第一部分由周东黎、臧海涛、李友林、高素芬编写。第二部分由周东黎、戚素文、薄海民、许大静编写。在前期的分析、调研及写作过程中,合作企业的相关人员投入了大量时间和精力,特别是得到了唐山市大众会计师事务所副主任、注册会计师赵彩琴以及唐山市财政局会计处高级会计师王静、唐山百货大楼财务总监李丽华的热情帮助;参与本书编写指导的有丽水职业技术学院的梁伟样副院长,在此一并表示衷心的感谢。

当前,高职教育改革的步伐不断加快,会计知识日新月异,由于编者的水平有限,同时教材改革也需要一个探索的过程,因此本书难免存在不妥之处,恳请广大教师和读者指正。

目 录

第一部分 基础知识练习题

项目一 会计的认知	3
项目二 账户的设置与借贷记账法的应用	10
项目三 会计凭证的填制与审核	29
项目四 会计账簿的设置与登记	34
项目五 会计报表的编制与报送	46
项目六 账务处理程序的选择与运用	55

第二部分 项目实训

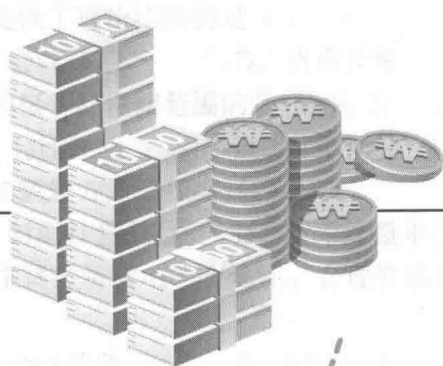
项目一 会计的认知实训	61
任务一 阿拉伯数字的书写	61
任务二 中文大写数字书写	62
任务三 会计大小写金额的标准写法	63
任务四 会计要素的划分	66
项目二 账户的设置与借贷记账法的应用实训	67
任务一 会计科目的运用和对会计科目进行分类	67
任务二 认识会计恒等式与判断经济业务类型	68
任务三 会计账户余额的计算	69
任务四 会计分录的编写	71
任务五 试算平衡表的编制	73
任务六 总分类账与明细分类账的平行登记	75
任务七 现金、银行存款核算	79
任务八 材料收发业务的核算	80
任务九 固定资产增减的核算	83
任务十 债权的发生和结算的核算	84
任务十一 债务的发生和结算的核算（一）	86
任务十二 债务的发生和结算的核算（二）	88

任务十三 资本增减的核算	90
任务十四 收入、费用的核算	91
任务十五 成本的核算	92
任务十六 财务成果的核算	96
项目三 会计凭证的填制和审核实训	99
任务一 原始凭证的填制	99
任务二 原始凭证的审核	105
任务三 记账凭证与科目汇总表的编制	108
项目四 会计账簿的设置与登记实训	125
任务一 会计账簿的启用和建账	125
任务二 通用记账凭证编制、日记账、明细账的登记	127
任务三 总分类账的登记	146
任务四 会计凭证的整理与装订	156
任务五 对账和结账	157
任务六 错账的更正	158
任务七 银行存款余额调节表的编制	164
任务八 财产清查结果的处理	166
项目五 会计报表的编制与报送实训	168
任务一 资产负债表的编制	168
任务二 利润表的编制	169
项目六 账务处理程序的选择与运用综合实训	171
参考答案	233
参考文献	271

项目一 会计的认知

第一部

基础知识练习题



项目一 会计的认知

一、单项选择题

- 我国“会计”一词起源于()。
A. 秦朝 B. 殷商 C. 西周 D. 汉朝
- 现代会计形成的标志是()。
A. 出现了借贷复式记账法 B. 成本会计形成
C. 会计原则形成 D. 财务会计与管理会计分化
- 会计基本假设中,为会计核算方法的选择提供了理论依据的是()。
A. 会计主体 B. 持续经营 C. 会计分期 D. 货币计量
- 会计基本假设中,界定了会计确认、计量和报告的空间范围的是()。
A. 会计主体 B. 持续经营 C. 会计分期 D. 货币计量
- 会计核算主要是利用()对经济活动的数量方面进行核算。
A. 劳动计量单位 B. 实物计量单位 C. 时间计量单位 D. 货币计量单位
- 会计人员在进行会计核算的同时,对特定主体经济活动的合法性、合理性进行审查,称为()。
A. 会计预测 B. 会计核算 C. 会计监督 D. 财产清查
- 承租企业将融资租入的固定资产视为自有固定资产核算体现了()的要求。
A. 客观性 B. 重要性 C. 实质重于形式 D. 一贯性
- 资金从货币资金开始,经过供、产、销3个过程,依次从货币资金到固定资金、储备资金、生产资金和产品资金,再到货币资金的过程称为()。
A. 资金的运动 B. 资金的周转 C. 资金的循环 D. 资金的退出
- 下列属于企业资产的是()。
A. 应付账款 B. 融资租入的设备
C. 预收账款 D. 即将购入的原材料
- ()是会计核算工作的起点。
A. 经济业务报相关领导批准
B. 设置会计账簿
C. 合法地取得、正确填制和审核会计凭证
D. 设置会计科目
- 支票填写日期若为2015年9月3日,换成大写,正确的写法是()。
A. 贰零壹伍年玖月零叁日 B. 贰零壹伍年玖月叁日
C. 贰零壹伍年零玖月叁日 D. 以上写法都不正确

12. 会计分期是建立在()基础上的。
A. 会计主体 B. 持续经营 C. 货币计量 D. 权责发生制
13. 会计的基本职能包括()。
A. 会计控制与会计决策 B. 会计预测与会计控制
C. 会计核算与会计监督 D. 会计计划与会计决策
14. 款项是作为支付手段的货币资金,下列不属于款项的是()。
A. 银行存款 B. 银行汇票存款 C. 外埠存款 D. 股票
15. 下列会计处理方法中,符合权责发生制基础的是()。
A. 销售产品的收入只有在收到款项时才予以确认
B. 产品已销售,货款未收到也应确认收入
C. 厂房租金只有在支付时计入当期费用
D. 职工薪酬只能在支付给职工时计入当期费用
16. 设置账户、复式记账等属于()的基本方法。
A. 会计监督 B. 会计核算 C. 会计预测 D. 会计决策
17. 确认办公用楼租金 60 万元,用银行存款支付 10 万元,50 万元未付。按照权责发生制和收付实现制分别确认费用()元。
A. 10 万,60 万 B. 60 万,0 C. 60 万,50 万 D. 60 万,10 万
18. 形成权责发生制和收付实现制不同的记账基础,进而出现应收、应付、预收、预付、折旧、摊销等会计处理方法所依据的会计基本假设是()。
A. 货币计量 B. 会计年度 C. 持续经营 D. 会计分期
19. ()不属于有价证券。
A. 国库券 B. 银行汇票 C. 企业债券 D. 股票
20. 对某一会计事项有多种不同方法可供选择时,应尽可能选择可以避免虚增企业利润的会计处理方法,这样做体现的会计信息质量要求是()。
A. 重要性原则 B. 谨慎性原则
C. 权责发生制原则 D. 配比原则
21. 由于()的存在,才产生了本期与其他期间的差异,从而出现了权责发生制和收付实现制 2 种不同的会计基础。
A. 会计主体假设 B. 持续经营假设
C. 会计分期假设 D. 货币计量假设
22. 下列做法符合会计信息质量谨慎性原则的是()。
A. 因为尚未收到销售货款,故不确认销售收入
B. 对应收账款合理计提坏账准备
C. 对固定资产计提减值时,尽可能少地估计其可收回金额,以避免虚增资产
D. 存货进行期末清查
23. 企业在日常活动中发生的、会导致所有者权益减少的、与向所有者分配利润无关的经济利益的总流出称为()。

10. A. 损失 B. 成本 C. 费用 D. 支出
24. 某企业 2012 年 6 月份资产增加 200 万元, 负债减少 100 万元, 其他因素忽略不计, 则该企业的所有者权益将 ()。
- A. 增加 100 万元 B. 减少 100 万元
C. 增加 300 万元 D. 减少 300 万元
25. 正确的说法是 ()。
- A. 收入是指企业销售商品、提供劳务、让渡资产使用权等活动中形成的经济利益总流入
B. 所有者权益增加一定表明企业获得了收入
C. 狭义的收入包括营业外收入
D. 收入按照性质不同, 分为销售商品收入、提供劳务收入和让渡资产使用权收入
26. 根据权责发生制原则, 以下属于本期的收入和费用的是 ()。
- A. 支付明年的房屋租金 B. 本期已经收款, 但商品尚未制造完成
C. 当期按照税法规定预缴的税费 D. 商品在本期销售, 但货款尚未收到
27. 投资人投入的资金和债权人投入的资金, 投入企业后, 形成企业的 ()。
- A. 成本 B. 费用 C. 资产 D. 负债
28. 反映企业经营成果的会计要素, 也称为动态会计要素, 构成利润表的基本框架。下列不属于动态会计要素的是 ()。
- A. 收入 B. 成本 C. 费用 D. 利润
29. 关于所有者权益的说法, 不正确的是 ()。
- A. 所有者权益包括实收资本 (或股本)、资本公积、盈余公积和未分配利润等
B. 所有者权益的金额等于资产减去负债后的余额
C. 盈余公积和未分配利润又统称为留存收益
D. 所有者权益包括实收资本 (或股本)、资本公积、盈余公积和留存收益等
30. 费用中能予以对象化的部分构成 ()。
- A. 成本 B. 负债 C. 期间费用 D. 资产
31. 属于基本业务收入的是 ()。
- A. 原材料销售收入 B. 产品销售收入
C. 固定资产出租收入 D. 无形资产使用权转让收入
32. 不正确的等式是 ()。
- A. 资产 = 负债 + 所有者权益 = 权益
B. 期末资产 = 期末负债 + 期初所有者权益
C. 期末资产 = 期末负债 + 期初所有者权益 + 本期增加的所有者权益 - 本期减少所有者权益
D. 债权人权益 + 所有者权益 = 负债 + 所有者权益
33. 企业取得的罚款, 应计入 ()。

- A. 主营业务收入 B. 营业外收入
C. 其他业务收入 D. 补贴收入

34. 复式记账法的理论依据是 ()。

- A. 单式记账法 B. 会计等式 C. 会计科目 D. 会计要素

二、多项选择题

1. 属于会计核算环节的是 ()。

- A. 记账 B. 记录 C. 计量 D. 报账

2. 下列会计处理符合权责发生制的有 ()。

- A. 企业2月份签了一份7月份的销售合同,并将这笔销售收入计入2月份的收入
B. 对固定资产计提折旧
C. 年末,企业将全年的电费一次性计入12月份的费用
D. 长期待摊费用的会计处理

3. 应进行会计核算的经济业务或事项有 ()。

- A. 车间领用原材料
B. 外单位捐赠企业设备一台
C. 与某单位签订合同拟购入一批原材料
D. 本月银行借款应计利息

4. 属于财务成果的计算和处理内容的有 ()。

- A. 利润分配 B. 利润的计算 C. 亏损弥补 D. 所得税的计算

5. 属于会计核算的具体方法的是 ()。

- A. 设置会计科目和账户 B. 复式记账
C. 填制和审核会计凭证 D. 登记账簿

6. 会计核算的特点包括 ()。

- A. 准确性 B. 完整性 C. 连续性 D. 系统性

7. 正确的说法是 ()。

- A. 会计人员只能核算和监督所在主体的经济业务,不能核算和监督其他主体的经济业务
B. 会计主体可以是企业中的一个特定部分,也可以是几个企业组成的企业集团
C. 会计主体一定是法律主体
D. 会计主体假设界定了从事会计工作和提供会计信息的空间范围

8. 体现企业单位会计与事业单位会计的区别的有 ()。

- A. 会计基础工作规范 B. 收付实现制与权责发生制
C. 会计要素的设置及其定义 D. 固定资产是否计提折旧

9. 应当办理会计手续并进行会计核算的有 ()。

- A. 签订采购合同 B. 成本计算
C. 财务成果的计算和处理 D. 财务情况分析