

新世纪大学英语系列教材（第二版）

总策划 庄智象
总主编 秦秀白

综合英语提高教程

批判性阅读

Reading Critically

主 编 秦秀白 蒋静仪


2

学生用书



 上海外语教育出版社
外教社 SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PRESS
www.sflep.com

 提供MP3下载

 提供 网络课件

新世纪大学英语系列教材（第二版）

总策划 庄智象

总主编 秦秀白

综合英语提高教程

批判性阅读

Reading Critically

主 编 秦秀白 蒋静仪

编 者 （按拼音顺序）

崔 岭 蒋静仪 秦秀白 肖锦银

2

学生用书

图书在版编目(CIP)数据

综合英语提高教程. 批判性阅读学生用书. 2/ 秦秀白, 蒋静仪主编; 崔岭等编.
—上海: 上海外语教育出版社, 2016
(新世纪大学英语系列教材. 第二版)
ISBN 978-7-5446-3835-7

I. ①综… II. ①秦… ②蒋… ③崔… III. ①英语—阅读教学—高等学校—教材
IV. ①H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2016) 第 018950 号

出版发行: **上海外语教育出版社**

(上海外国语大学内) 邮编: 200083

电 话: 021-65425300 (总机)

电子邮箱: bookinfo@sflep.com.cn

网 址: <http://www.sflep.com.cn> <http://www.sflep.com>

责任编辑: 张传根

印 刷: 昆山市亭林印刷有限责任公司

开 本: 787×1092 1/16 印张 17.75 字数 404千字

版 次: 2016年3月第1版 2016年3月第1次印刷

印 数: 5 000 册

书 号: ISBN 978-7-5446-3835-7 / G · 1201

定 价: 43.00 元

本版图书如有印装质量问题,可向本社调换

编委会名单

顾问 (按姓氏笔画顺序)

李观仪 胡文仲 桂诗春 蒋妙瑞 戴炜栋

总主编 秦秀白

编委 (按姓氏笔画顺序)

马秋武	(同济大学)	张勇先	(中国人民大学)
王一普	(南开大学)	张春柏	(华东师范大学)
王守仁	(南京大学)	李淑静	(北京大学)
王俊菊	(山东大学)	李霄翔	(东南大学)
王海啸	(南京大学)	束定芳	(上海外国语大学)
石 坚	(四川大学)	杨 跃	(西安电子科技大学)
刘正光	(湖南大学)	杨惠中	(上海交通大学)
刘浣波	(华南理工大学)	杨瑞英	(西安交通大学)
刘海平	(南京大学)	汪火焰	(武汉大学)
向明友	(北京航空航天大学)	季佩英	(复旦大学)
孙倚娜	(苏州大学)	金 艳	(上海交通大学)
庄智象	(上海外国语大学)	俞洪亮	(扬州大学)
严 明	(黑龙江大学)	洪 岗	(浙江外国语学院)
何莲珍	(浙江大学)	黄国文	(中山大学)
余渭深	(重庆大学)	黄源深	(上海对外经贸大学)
张 森	(河北科技大学)	黄震华	(对外经济贸易大学)
张文霞	(清华大学)	樊葳葳	(华中科技大学)
张绍杰	(东北师范大学)		

2004年1月,教育部颁布了《大学英语课程教学要求(试行)》,提出了分层次(即“一般要求”、“较高要求”和“更高要求”)和分类指导的教学要求,进一步推动了我国高校大学英语教学全方位的改革和教学质量的全面提升。

上海外语教育出版社即于当年组织全国数十所高校启动了“新世纪大学英语系列教材”建设项目。在庄智象社长的直接领导和策划下,“新世纪大学英语系列教材”在2007年正式面世。

我们借鉴了国内外专家在教材编写上的成功经验,并充分考虑了我国大学生英语学习的需求、习惯和特点,注重编写理念的先进性、内容设计的合理性和前瞻性、质量的可靠性和竞争性;在体系设计上,系列教材集纸质图书、教辅资源、网络平台、移动学习等立体化、数字化教学资源于一体,以满足国内大学英语教学的需求。教材出版后,受到广泛欢迎,被全国近千所高校选用。教材先后被教育部认定为“普通高等教育精品教材”;列选教育部“普通高等教育‘十一五’国家级规划教材”、“‘十二五’普通高等教育本科国家级规划教材”;并获评“教育部2014年国家级教学成果二等奖”,此教学成果奖是国务院确定的国家级奖励,始于1989年,每四年评选一次,这是当年获评奖项中唯一一套英语教材。

“新世纪大学英语系列教材”的成功,与编写过程中始终秉承的理念密不可分,可归结为以下几点:

- 1) 始终把夯实语言基本功、提升学生英语综合运用能力作为教材编写的根本宗旨。教材准确把握大学英语的课程定位,突出大学英语课程丰富的人文内涵,强调实现工具性和人文性的有机统一,注重增强学生的自主学习能力,提高综合文化素养,并将提升学生的跨文化交际意识融入通用英语教学的全过程。
- 2) 教材贯彻“以教师为主导、以学生为主体”的教学理念,使教学活动实现由“教”向“学”的转变,使教学过程实现由关注“教的目的”向关注“学的需要”转变,打造以教师引导和启发、学生积极主动参与为主要特征的教学新模式。
- 3) 凸显自主学习和个性化学习理念,引导和帮助学生掌握学习策略,学会如何学习;通过开发学习者的自我潜能,引导学生学会认知、学会思索、学会交际;促使学生从“被动学习”向“主动学习”转变。
- 4) 网络课件和电子教案配套齐全,并通过网络教学平台,为学生提供丰富的自主学习资源,构建课堂教学与现代信息技术相结合的自主学习路径。
- 5) 教材参照大学英语课程综合评价体系,发挥测试对教学的正面导向作用,全面检测大学生的英语能力,重视教学过程和学习过程的评估,尤其是教学过程中的形成性测试和学生的自我评估,使之更好地为教学提供诊断和反馈信息,促进大学生英语能力的全面提高。

2014年开始,教育部组织研制并即将发布《大学英语教学指南》(下称《教学指南》)。《教学指南》重申“大学英语课程是高等学校人文教育的一部分,兼有工具性和人文性双重性质”,并根据我国现阶段基础教育、高等教育和社会发展的条件现状,将大学英语教学目标分为基础、提高、发展三个等级,将大学英语教学内容分为“通用英语”、“专门用途英语”和“跨文化交际”三大类课程。这一“三三制”的课程结构和教学目标,凸显了分层次和分类指导的教学原则,指明了我国大学英语教学今后的发展方向。

“新世纪大学英语系列教材”(第二版)中的《综合教程》、《视听说教程》、《阅读教程》、《写作教程》和《快速阅读》、《长篇阅读》等,其1-4册定位于《教学指南》中通用英语课程,满足实现《教学指南》规定的“基础级”教学目标的需求。

我国幅员辽阔,各地区、各高校之间存在很大差异。为了适应全国不同高校的办学特点,满足不同层次学生的学习需要,“新世纪大学英语系列教材”(第二版)经过重新规划、梳理、打造,于2016年推出旨在实现《教学指南》中通用英语“提高级”和“发展级”教学目标的教材,同时推出《教学指南》规划的“专门用途英语课程”的教材,供进一步提高英语技能和满足具有拔尖创新潜质的高水平学生使用。

新推出的教材包含以下四类:

1. “通用英语课程—提高阶段”教材

《综合英语提高教程》、《英语阅读提高教程》和《快速阅读提高教程》各编写2册。“提高教程”注重词汇、篇章、语用等方面的知识传授和技能训练,引导学生开展批判性阅读,拓宽语言和文化视野,培养思辨能力。通过一年左右的学习,能使学生达到《教学指南》中规定的大学英语教学“提高级”的相关要求。

2. “通用英语课程—发展阶段”教材

《综合英语发展教程》、《英语阅读发展教程》和《快速阅读发展教程》为高校人才培养计划的特殊需求以及部分学有余力学生的多元需求度身定制。这三种“发展教程”各编写2册,注重高层次语言应用能力的拓展训练,着力培养学生英语思维习惯和人文情怀,扩展国际视野,提升跨文化交际意识。

3. “专门用途英语课程”教材

系列教材专门为国内开设学术英语和职业英语方向课程的高校编写了相关教材,其中有着力培养高级学术英语听说能力,重点发展学术英语听力与记笔记能力,引导学生掌握各种交际策略的《学术英语视听说》;有以人文社科领域论文撰写为内容主线,指导学生就一个题目进行持续性调查研究和写作修改,帮助学生打下扎实学术写作功底的《文科英语写作》;还有凸显商务英语特色,体现学科内容与语言教学目标有机结合,帮助学生提高用英语进行专业交流、从事金融领域工作能力的《金融英语综合阅读》等等。

“专门用途英语课程”教材为开放系列,我们将根据高校英语教学的不同需求,不断完善,并开发更多品种供高校选用。

4. “培养创新创业能力”教材

为适应高校创新创业教育改革新政策、立足职场实际需求,系列教材同时编写了《职场英语写作》和《职业规划与拓展》;前者立足职场创新创业实际需要,采用“项目教学法”指导学生进行包括网页编写、产品使用说明、项目报告等不同文体的写作,后者旨在帮助大学生解决职业规划和发展中必然遇到的困难,指导学生开展多样的教学活动并悉心探索自己的未来职业规划与发展方略,培养其职场交际能力。

以上四类教材供已完成基础阶段教学的高校选用,可与系列教材中基础阶段教材相衔接,也可供部分高校高端学生单独使用。

教材建设必须以实现教学目标为己任,同时推动教学模式的改革和学习行为的转变。和外语界的众多前辈一样,我们在特定的历史条件下做了一件我们认为有意义的工作。我们深信,“新世纪大学英语系列教材”(第二版)能体现《教学指南》的精神,必将更好地服务于高校人才培养和学生个性化发展的需求。

秦秀白

2016年1月7日

“新世纪大学英语系列教材”(第二版)《综合英语提高教程》1-2册属《大学英语教学指南》(下称《教学指南》)规定的通用英语课程教材,教程的级别是“提高级”,是针对对学生英语应用能力要求较高的专业需求编写的。其使用对象是大学入学时英语已达到较好水平的学生。

根据《教学指南》的表述,提高级别的通用英语课程强调听、说、读、写、译技能的进一步提升,兼顾语法、词汇、篇章、语用等语言知识的进一步巩固、提高和相关知识的进一步扩充。通过一年左右的英语教学,使学生英语能力达到大学英语教学提高目标的相关要求。

提高级的教学目标是:1)能够在日常生活、学习和未来工作中就熟悉的话题使用英语进行较为独立的交流;2)能够比较熟练地运用英语语音、词汇、语法及篇章结构等语言知识,在高中阶段应掌握的词汇基础上增加约3 000个单词,其中600个单词为与专业学习或未来工作相关的词汇;3)能够较好地理解语言难度中等、内容熟悉或与本人所学专业相关的口头或书面材料,理解材料内部的逻辑关系、篇章结构和隐含意义;4)能够以口头和书面形式较清楚地描述事件、物品,陈述道理或计划,表达意愿等;5)能够就较熟悉的主题或话题进行较为自如的口头和书面交流;6)能够较好地使用学习策略;7)在与来自不同文化的人交流时,能够较好地处理与对方在文化和价值观等方面的不同,并能够根据交际需要较好地使用交际策略。

在编写《综合英语提高教程》1-2册的过程中,我们坚持“聚焦学习者”、“聚焦文本”的编写理念;在帮助学习者夯实语言基本功的同时,力图指导学习者开展批判性阅读(Critical Reading),以便将学生的英语综合应用能力(尤其是阅读和写作能力)提升到较高层次。正是出于这样的考虑,我们将教程的英文书名定为 *Reading Critically*。

《综合英语提高教程》1-2册按照篇章的修辞模式(Rhetorical Mode)编排课文,第1册安排了 Definition, Narration, Description 和 Classification 四种修辞模式的课文;第2册安排的修辞模式包括 Comparison and Contrast, Cause and Effect, Process Analysis, Argumentation / Persuasion, 旨在引导学习者熟悉篇章的修辞模式,把握篇章的内在逻辑和层次体系,弄清文章脉络,从而准确地理解篇章的主旨和作者的写作意图,鉴赏作者的写作技巧;教学重点也从句、段的理解转向通篇分析和写作技巧的鉴赏,把 Explore the writer's ideas 和 Explore the writer's techniques 作为课堂教学的主线;所设置的课内和课外学习活动更具有思辨性(详见“写给同学的话”)。

《综合英语提高教程》1-2册除“学生用书”外,还配有MP3下载、“网络课件”、“教师手册”(Teacher's Manual)和“电子教案”(Electronic Teaching Portfolio),供学生和教师使用。

在编写过程中,我们得到了“新世纪大学英语系列教材”(第二版)总策划、上海外语教育出版社社长庄智象教授的悉心指导和大力支持;“新世纪大学英语系列教材”(第二版)编委会的核心成员黄源深教授、杨惠中教授、刘海平教授、黄震华教授、束定芳教授等资深专家审查了本册的样课,并对我们的编写工作提出许多宝贵的意见和建议;英籍专家 Anthony Ward 先生对教程的文字做了精心的润饰;上海外语教育出版社孙玉书记、高教事业部主任谢宇和责任编辑张传根等同志为教程的出版做了大量而细致的工作。在此,我们谨向他们表示衷心的感谢。

由于编者的水平和经验有限,教材中的不足之处在所难免,恳切希望广大师生和读者不吝赐教,以便我们进一步修订和完善。

1. 《综合英语提高教程》1-2册的编写宗旨是什么？

《综合英语提高教程》1-2册属《大学英语教学指南》(下称《教学指南》)规定的“通用英语”教材，教程的级别是“提高级”。其使用对象是大学入学时英语已达到较好水平的学生，是针对对学生英语应用能力要求较高的专业需求编写的。

在编写《综合英语提高教程》1-2册的过程中，我们坚持“聚焦学习者”、“聚焦文本”的编写理念，在帮助同学们夯实语言基本功的同时，力图指导学习者开展批判性阅读(Critical Reading)，以便将学生的英语综合能力(尤其是阅读和写作能力)提升到较高层次。这就是我们为什么把《综合英语提高教程》1-2册的英文名称定为 *Reading Critically* 的原因。

2. Reading Critically 的涵义是什么？

阅读是一种运用心智和已有知识理解读物内容的心理活动。阅读能力是分层次的。一般层次上的阅读以理解语篇及掌握阅读方法为主，属于认知层面的心理活动，主要围绕 *What does the word (the sentence, etc.) mean?* 和 *What is the paragraph (the text) about?* 这类的问题开展阅读活动，旨在了解作者“说”了些什么。较高层次的阅读要求我们不仅要掌握作者“说”了些什么，而且要弄明白作者为什么要“说”这些话(*Why does he / she say that?*)以及这些话或这层意思在文本中是如何表达的(*How does the text portray the subject matter?*)。这就要求我们不仅要正确把握词语、句子和篇章的表层意义，还要挖掘其深层涵义，了解作者的心态、写作意图、遣词造句和谋篇布局等方面的技巧等等。而更高层次上的阅读则以鉴赏为主要目的，回答诸如 *Why does it mean (what it means)? Why is the text valued as it is?* 之类的问题。这就是我们常说的鉴赏。鉴赏是读者和文本之间的对话，是一个思想碰撞和心灵交流的动态过程。鉴赏以文本为凭据，但又不局限于文本；它能促使我们联想和想象，引申和扩展课文的主题思想，并唤起创新意识。

我们这里说的 *Reading Critically* 包含上述三个方面的涵义，尤指后两个层次上的阅读训练。这就像品尝一道别人做的菜，仅仅能体味出它的美味还不够，还要知道它是用什么材料和烹调技术做成的，说出美味来自哪里，其营养价值如何，并能对这道菜的色、香、味作出评判，而后还要亲自做一道同样的菜，借以提高自己的烹饪能力。

我们认为，批判性阅读训练能帮助大家实现“知其意、得其趣、悟其神”的阅读境界，达到明理益智、陶情养性的教学目的。

3. 在内容和结构编排上，《综合英语提高教程》1-2册有什么特色？

为了实现上述教学目的，《综合英语提高教程》1-2册按照篇章的修辞模式(Rhetorical Mode)编排课文。第1册安排了 *Definition, Narration, Description* 和 *Classification* 四种修辞模式的课文；第2册安排的修辞模式包括 *Comparison and Contrast, Cause and Effect, Process Analysis, Argumentation / Persuasion*。每种修辞模式下设两个单元。在进行单元教学前，我们对每种修辞模

式都作了简短的介绍，以便指导大家阅读、鉴赏和撰写同一类型的篇章。大家知道，任何文章都不是句子的杂乱堆砌，而是按照特定体裁的修辞模式约定俗成地组句成篇的。熟悉篇章的修辞模式能帮助我们宏观把握篇章的内在逻辑和层次体系，弄清文章脉络，从而准确地理解篇章的主旨和作者的写作目的。按照篇章的修辞模式编排课文有助于引导大家开展批判性阅读活动。

其次，就教材内容而言，在《综合英语提高教程》1-2册中，我们为每个单元仅精选一篇课文供课堂教学使用。教学的重点从句、段的理解转向通篇分析和写作技巧的鉴赏，把 Exploring the writer's ideas 和 Exploring the writer's techniques 作为课堂教学的主线；所设置的课内和课外学习活动更具有思辨性。

《综合英语提高教程》1-2册各含8个单元，除“学生用书”外，还配有MP3下载、“网络课件”、“教师手册”(Teacher's Manual)和“电子教案”(Electronic Teaching Portfolio)，供学生和教师使用。

4. 《综合英语提高教程》1-2册的单元结构是怎样设计的？

《综合英语提高教程》1-2册各单元的组成部分及要旨如下：

(1) **Get Started:** 提供与课文内容相关的背景知识，包括作者介绍和写作背景。

(2) **Read and Explore:** 按照篇章的修辞模式精选课文一篇，多为名篇名作。课文中的生词并不多，个别难句采用当页边注形式予以处理。虽然语言难度不大，但如前所述，教学重点从语言层面的认知转向了批判性思维和创造性思维能力的培养，故本部分仍是各单元的核心板块。

(3) **Focus on the Content:** 围绕课文内容设计两方面的学习任务，一是 **Understanding the Text**；二是 **Reading Between the Lines**。前者旨在引导大家通过分析、综合、抽象、概括、比较等思维活动准确把握课文的内容和作者的观点；后者旨在引导大家找出课文中的隐含信息，拓展语句内容，推断作者、人物的言行涵义，探究作者的态度、情绪和观点等。这两项任务的最终目的是准确把握文章的中心、主题和写作意图。

(4) **Focus on the Strategy and Style:** 集中讨论课文的文体风格、修辞手段、写作技巧、体裁特征等方面的问题，唤起批判意识，提高鉴赏能力。

(5) **Increase Your Language Proficiency:** 旨在夯实语言基本功，设计了 **Working with Words and Expressions, Increasing Your Word Power, Cloze, Translation, Writing** 等栏目。

(6) **Enjoy English:** 配有短诗、笑话、幽默故事，供大家自行阅读，旨在增添轻松活泼的学习气氛。

上述六个板块构成了在较高层次上体验英语阅读的完整过程。

5. 在使用和学习《综合英语提高教程》1-2册时应注意哪些问题？

(1) 要树立自主学习观念。鉴于大学英语的课时渐趋压缩，同学们更需加强自主学习。比如，上课前应该花些时间阅读课文中涉及的背景知识(见 **Get Started** 部分)；借助词汇表或词典自主学习课文，找出难点，了解课文大意；上课时应该积极配合教师参与课堂活动，并敢于发表自己的看法；课后则应利用网络课件反思所学内容，并认真完成词语练习、翻译练习和写作任务。

(2) 要注意培养批判性思维和创造性思维的能力。批判性思维是一个综合、思辨、分析、评价和重构信息的心理过程。比如，在学习词语时，除了准确把握词(语)义外，我们还要思考这样一些问题：为什么作者要选用这个词(语)而不选用其他别的词(语)？它在上下文中具有什么特定的涵义？能不能换一种表达方式？其效果又会是怎样的呢？就一段文字而言，我们不仅要掌握它的内容，而且要思考这样一些问题：这段文字说明了什么问题？它在全文中起着什么样的作用？句子之间承上启下的逻辑关系是什么？语义是否连贯？作者为什么要这样写而不是那样写？还可以

怎样写？怎样才能写得更好些？要回答类似问题，都需要我们具有批判性思维能力。批判性思维能拓宽我们的阅读视野，帮助我们准确而深入地把握词语、句子和段落的意义，掌握篇章的宏观结构和内容布局。批判性思维还能帮助我们深入探究作者所表达的主题思想和写作意图，了解作者的写作技巧，感悟每种篇章修辞模式在遣词造句和谋篇布局方面的特征。

与此同时，我们还要通过阅读活动培养创造性思维能力。创造性思维指的是有创见的思维，它是运用想象、联想、直觉和灵感对已知信息重新加工组合从而产生新观点、新概念和新设想的心理过程。就阅读活动而言，如果我们能够围绕课文内容和写作策略展开联想和想象，引申并拓展阅读活动的内容，把课文的语言文字变成生活画面，让过去和将来可能发生的事情或出现的事物浮现于眼前，把文中的叙述和描写与生活现实紧密联系起来，并做到举一反三，那么我们就能逐步提高创造性思维能力。《综合英语提高教程》1-2册的写作练习就是为了这个目的而设计的。因此，我们希望同学们认真完成每个单元的写作任务。

(3) 在实现大学英语教学“提高级”的教学目标阶段，我们希望大家特别要注意两个方面的问题：一是要培养用英语进行思维的习惯；二是要培养口、笔语的连贯表达思想的能力。所谓“地道的英语”，其实就是用英语进行思维的产物。在这点上，我们希望同学们在阅读的过程中留意文章作者是怎样表达思想的，细心观察词语的搭配用法，牢记并模仿使用课文中的习惯用法和表达方式；学会如何在上下文中领悟单词的意义和用法，切忌孤立地死记硬背单词；此外，要避免随意说、写“汉语思维方式+英语单词”构成的语句。连贯表达思想的能力其实与批判性思维和创造性思维能力密切相关。一些同学之所以不能做到用英语连贯地表达思想，主要有两方面的原因。一是不肯思考问题，故没有思想可以表达；二是有想法却缺乏连贯表达的技巧。而学习《综合英语提高教程》1-2册恰好能在这方面帮助同学们克服不足。

编者

CONTENTS

Part One	Comparison and Contrast	2
<i>Unit One</i>	Get Started	4
	Read and Explore	6
	Text: Teaching in Your Pajamas: Lessons of Online Classes	6
	Focus on the Content	11
	Focus on the Strategy and Style	13
	Increase Your Language Proficiency	14
	Enjoy English	20
<i>Unit Two</i>	Get Started	22
	Read and Explore	24
	Text: Neat People vs. Sloppy People	24
	Focus on the Content	31
	Focus on the Strategy and Style	33
	Increase Your Language Proficiency	36
	Enjoy English	42
Part Two	Cause-and-Effect Analysis	44
<i>Unit Three</i>	Get Started	46
	Read and Explore	48
	Text: My Daughter Smokes	48
	Focus on the Content	57
	Focus on the Strategy and Style	59
	Increase Your Language Proficiency	62
	Enjoy English	67
<i>Unit Four</i>	Get Started	69
	Read and Explore	72
	Text: Why Marriages Fail	72

	Focus on the Content	82
	Focus on the Strategy and Style	84
	Increase Your Language Proficiency	88
	Enjoy English	94
<i>Practice Test I (Units 1–4)</i>		96
Part Three Process Analysis		116
<i>Unit Five</i>	Get Started	118
	Read and Explore	121
	Text: Desperation Writing	121
	Focus on the Content	129
	Focus on the Strategy and Style	132
	Increase Your Language Proficiency	133
	Enjoy English	138
<i>Unit Six</i>	Get Started	140
	Read and Explore	143
	Text: Why Leaves Turn Color in the Fall	143
	Focus on the Content	152
	Focus on the Strategy and Style	154
	Increase Your Language Proficiency	157
	Enjoy English	162
Part Four Argumentation and Persuasion		164
<i>Unit Seven</i>	Get Started	166
	Read and Explore	169
	Text: Ambition	169
	Focus on the Content	178
	Focus on the Strategy and Style	181
	Increase Your Language Proficiency	181
	Enjoy English	187
<i>Unit Eight</i>	Get Started	189
	Read and Explore	192
	Text: I Have a Dream	192
	Focus on the Content	203
	Focus on the Strategy and Style	205

Increase Your Language Proficiency	207
Enjoy English	212
<i>Practice Test II (Units 5–8)</i>	<i>214</i>
<i>Appendix I Scripts and Key to Practice Test I</i>	<i>235</i>
<i>Appendix II Scripts and Key to Practice Test II</i>	<i>243</i>
<i>Appendix III Glossary</i>	<i>251</i>

Short Forms and Labels

(缩略语和说明性略语)

Short Forms 缩略语

<i>abbrev.</i>	abbreviation 缩略语, 缩写
<i>a.</i>	adjective 形容词
<i>ad.</i>	adverb 副词
<i>&</i>	and 和, 及, 与
<i>cap.</i>	capital 大写(字体)
<i>comb.</i>	combination 复合词
<i>conj.</i>	conjunction 连词
<i>dial.</i>	dialect 方言
<i>e.g.</i>	for example 例如
<i>esp.</i>	especially 尤指, 尤
<i>etc.</i>	etcetera; and so on 等等
<i>fig.</i>	figurative 比喻, 喻
<i>interj.</i>	interjection 感叹词
<i>n.</i>	noun 名词
<i>pass.</i>	passive 被动语态
<i>pl.</i>	plural 复数
<i>prep.</i>	preposition 介词
<i>pron.</i>	pronoun 代词
<i>sb.</i>	somebody 某人
<i>sing.</i>	singular 单数
<i>sth.</i>	something 某物
<i>usu.</i>	usually 通常, 一般
<i>v.</i>	verb 动词
<i>vi.</i>	intransitive verb 不及物动词
<i>vt.</i>	transitive verb 及物动词
[C]	countable noun 可数名词
[U]	uncountable noun 不可数名词

Labels 说明性略语

<i>AmE</i>	American English 美国英语 [[美]]
<i>apprec</i>	appreciative 褒义 [[褒]]
<i>bibl</i>	biblical 《圣经》用语 [[圣经]]
<i>BrE</i>	British English 英国英语 [[英]]
<i>derog</i>	derogatory 贬义 [[贬]]
<i>fml</i>	formal 正式用语 [[正式]]
<i>humor</i>	humorous 幽默语 [[幽]]
<i>infml</i>	informal 非正式用语 [[非正式]]
<i>law</i>	legal 法律用语 [[律]]
<i>lit</i>	literary 文学用语 [[文]]
<i>med</i>	medical 医学用语 [[医]]
<i>old-fash</i>	old-fashioned 老式用法 [[过时]]
<i>old use</i>	旧用法 [[旧]]
<i>rare</i>	罕见用法 [[罕]]
<i>sl</i>	slang 俚语 [[俚]]
<i>tech</i>	technical 技术用语 [[术语]]
<i>tdmk</i>	trademark 商标用语 [[商标]]

(括号内为说明性略语之中译在本教材中的缩略形式)

(* 本教材的缩略语和说明性略语标注仿照 *Longman Dictionary of Contemporary English*)

Part One Comparison and Contrast

● WHAT IS COMPARISON AND CONTRAST?

When we compare two things, we look for similarities. When we contrast, we look for differences. Though the two perspectives are seemingly in opposition to each other, they often work together and are commonly considered as a single strategy, which is called “comparison and contrast” or simply “comparison” *for short*. Comparison and contrast is a part of our daily life, so much so that we tend to be unaware of using it. When we make a choice — what to wear, where to eat, what books to read or what career to pursue, etc. — we *invariably* make use of comparison and contrast in order to arrive at a reasonable decision.

Comparison and contrast can serve a number of writing purposes. One of these is to inform — to point out similarities or differences that *merit* serious consideration. Essay exams, for example, often ask students to compare authors, historical events, political figures, or scientific techniques, thus leading to different arguments and different viewpoints. Another use of comparison and contrast is to explain the unfamiliar in terms of the familiar. For example, textbooks often use comparison and contrast to explain related theories, concepts and methods by associating what is new to the learner with what is not. Still another use of comparison and contrast is to evaluate — to show that one thing is not only different from but also better than others of its kind. Finally, comparison and contrast can be used in various ways to make a persuasive point. TV commercials or advertisements, for example, often demonstrate how one product is better or cheaper than other brands by means of comparison and contrast; politicians in an election campaign use comparison and contrast to demonstrate that their policies or positions are superior to those advocated by their opponents.

Whatever purpose it may serve, a comparison and contrast essay must possess easy-to-arrange and easy-to-follow patterns of organization. There are two ways of organizing such essays. One way is to examine one thing or subject thoroughly and then move to the other thing or subject under discussion, and the aspects or items to be examined should be identical and in the same order. This method is called *block-by-block* (or *subject-by-subject*) comparison or *block-by-block* contrast. The other way is to examine two things at the same time, addressing a series of characteristics or features, shared by the two things point by point. This method is called *point-by-point* comparison or *point-by-point* contrast.

● HOW DO WE READ COMPARISON AND CONTRAST?

Reading comparison and contrast requires us to ask ourselves the following questions:

简略为, 简称

/m'veəriəbli/ ad. 总是

/'merit/ vt. 应该得到; 值得

逐“块”的

逐“点”的

- 1) What subjects has the author selected for comparison and contrast? Are they from the same or similar class or category?
- 2) What is the basis for the comparison or contrast?
- 3) What is the thesis of the essay?
- 4) What is the purpose of the writer? Does he / she intend to inform, or to explain, or to evaluate and persuade by way of comparison and contrast?
- 5) Does the writer use the point-by-point method or the block-by-block method in organizing the comparison and contrast? Is the method effective enough?
- 6) Does the writer devote an equal amount of space to the two subjects under discussion? Does the writer strike a fair balance between the two subjects?
- 7) Has the writer used narration, description, or illustration to develop the comparison or contrast? What other techniques has the writer used in making comparison or contrast?
- 8) What conclusion can we draw from the comparison and contrast?
- 9) Does the conclusion show a preference for one subject over the other?
- 10) Is the conclusion justified? Or are we convinced by the comparison and contrast made by the writer?

● HOW DO WE WRITE COMPARISON AND CONTRAST?

Writing a comparison and contrast essay requires critical thinking and careful planning. Here are some general guidelines:

- 1) Before we start writing, we should have a clear idea about what to compare (the subjects of our comparison) and why we do so (the purpose). Make sure that the two subjects for comparison should be in the same class or category and that there is a reasonable basis for comparison. For this purpose, a good and effective thesis statement is absolutely necessary.
- 2) Plan a strategy for organizing the comparison and contrast. The block-by-block organization works best when the two subjects for comparison are relatively simple and when the points of comparison are rather general and few in number. For longer essays, it is better to use the point-by-point strategy, in which the qualities and features of the two chosen subjects can be compared one by one. Whatever strategy we use, we should avoid making *biased* comparisons by selecting only those points of comparison that favor a particular subject. For this purpose, a careful outline should be made.
- 3) To make our writing detailed and concrete, be sure to include facts, examples, descriptions, and other information that will show the similarities and differences between the two subjects. Meanwhile, we should make clear, logical and coherent transitions among paragraphs.
- 4) The conclusion should *echo with* the introduction, so that the reader can be fully convinced and the purpose of comparison can be achieved.

'baɪəst/ a. 偏袒一方的, 有偏见的

'ekəʊ/ v. (与...) 共鸣; 呼应

In Part One, you are to study two essays: *Teaching in Your Pajamas: Lessons of Online Classes*,* and *Neat People vs. Sloppy People*. Both are written in the rhetorical mode of comparison and contrast.

Unit One



Get Started

- Read the following background notes before class and be prepared for classroom activities.
- ④ Bio-sketch of the author: Peggy Minnis is a professor of chemistry and environmental science at Pace University, a comprehensive university with campuses in New York City and Westchester County. She received her B.S. in Chemistry from Marywood College in Scranton, PA, and her M.S. and Ph.D. in Environmental Science from the State University of New York. From 1985 to 1994, she was a member of the Environmental Protection Commission of Darien, Connecticut.
- ④ About the text: In 2003, Professor Peggy Minnis wrote an article entitled “Teaching in Your Pajamas: Lessons of Online Classes.” It was then published on the Education Page of *New York Times*, February 12, 2003. In the article she argues that “for online education, interaction — with the teacher, with other students — is a more integral element of learning than it is in the classroom.” For a time, the pros and cons (赞成和反对的理由) of “teaching in your pajamas” and “teaching in a natty (整洁的; 漂亮的) wardrobe” (i.e. in a classroom) then became a hot topic for discussion among American educators. Read the article critically and share your opinions with your classmates. For the study of this text, you are encouraged to refer to the article “Education in Cyberspace” by Vicky Phillips (Text A, Unit 5, Book Three).
- ④ Online education: Online education, also known as distance learning or e-learning, differs from traditional education because students are not required to visit an actual classroom and listen to an instructor face-to-face. That is why it is sometimes referred to as “a classroom without